

学校的理想装备

电子图书·学校专集

校园网上的最佳资源

《关于书的书》

——读书和图书馆

 **eBOOK**
网络资源 中国版

前 言

一位哲人说过：“读一本好书，就是和许多高尚的人谈话。”青少年正处于人生的十路口。他们的健康成长，离不开优秀书籍的引导。同时，青少年时期也正是求知旺盛的时期，他们渴望在学好课本知识的同时，还能阅读一些课外读物。可是读什么书？怎样读书？许多同学常常感到困惑，这套丛书，正是为解决这些问题而编写的。

丛书共 10 册，分别是：“书的知识”、“书的趣闻”、“书的格言”、“读书的故事”、“名人谈读书”、“书迷谈书”、“中国著名图书”、“读书方法”、“怎样写读书笔记”、“读书和图书馆”。包括了关于书的方方面面知识。

知识性、指导性和趣味性结合是这套丛书的特点。知识性说的是书中不仅介绍了书的历史、书的知识等以前大家很少接触的内容，而且汇集了古今中外的读书名言、故事，可以扩大同学们的知识面；指导性指的是书中选有“读书方法”、“怎样写读书笔记”和“中国著名图书”等内容。它不仅能帮助大家选择优秀的图书。又能使大家找到读书的捷径。此外，丛书不仅语言生动，而且介绍了大量有趣的读书故事和书的趣闻，使本书具有较强的趣味性和可读性。

本书的编写得到了广西民族出版社总编辑韦琮瑜、中国广播电视出版社编辑张安平、开明出版社编辑黄炯相、长征出版社编辑刘志军的支持和帮助，这里一并表示诚挚的感谢！

本书编委会

一、图书馆简史

图书馆是搜集、整理、保存、传播和利用文献的科学、文化、教育机构。文献是图书馆开展一切工作的物质基础。

文献是记录知识和反映知识的重要形式，也是积累知识、继承知识和传播知识的重要工具。在人类文明发展的历史中，知识的积累和继承起着很大的作用。人们在改造客观的实践中，除了靠自己的实践和经验外，很大程度上还要靠吸收和继承前人或他人的知识和经验，并在已有的认识或已有成果的基础上，进一步去开创新的知识，积累新的经验。正因为人类的知识继承有这种能动的作用，才能够把个人有限的智慧的力量汇集起来，形成认识世界和改造世界的巨大力量，使人类社会得以源远流长，不断前进。而文献就是人类知识交流、积累和继承的重要渠道。所以文献在人类社会中占有十分重要的地位，并日益成为影响社会发展的重要因素之一。

在人类文明历史的长河中伴随生产的发展和科学技术的进步，人类知识逐渐丰富，文献的生产技术不断增加，需要有专门的机构来从事文献的收集、整理、保存和使用的工作，图书馆就是在这种客观需要的基础上产生和发展起来的。也可以说，图书馆作为文献积累和交流的专门机构，其产生和发展是人类社会积累和交流知识的客观需要，从这个意义上讲，图书馆的产生有其历史发展的必然性。

图书馆的发展，在我国经历了两个阶段：

（一）藏书楼

早期的藏书机构叫藏书楼。我国从周朝就已经有了专门藏书的机构。到汉朝，皇家藏书楼已具有一定的规模，并开始了大规模整理藏书的工作。“藏书楼”顾名思义，就是收藏图书文献的地方。它的主要职能是将文献收集起来，经过整理，然后收藏在坚固的书橱中，束之高阁。它所收藏的图书基本不用或只被极少数人利用，只有封建社会的上层人物才有读书识字的机会，才有可能去阅读文献，这种情况在一定程度上也限制了利用文献的范围。

藏书楼是近代图书馆的前身，它是一种保存文化典籍性质的机构。只藏不用使得大批古籍得以流传至今，这又是藏书楼有功绩的一面。

（二）近代图书馆

近代图书馆的产生与资本主义的发展是紧密相连的。首先欧洲产业革命以后，大机器生产得到推广。印刷行业也开始使用机器印刷书籍。机器印刷业的出现，使得文献能够大批量生产，给近代图书馆的发展提供了重要的物质条件。其次，资本主义大工业生产要求劳动者必须具有运用机器生产的能力，这就要求具备起码的科学文化知识。在这种情况下，资产阶级除自己享有使用图书馆的权力外，也需要让劳动者利用图书馆的藏书，以便从中获得各种知识，提高文化教育水平，培养出具有一定知识、技术熟练的工人。这些都说明近代图书馆的出现是资本主义大工业生产的客观需要。

近代图书馆的特点是以公共使用藏书为主。图书馆的藏书向社会开放，供广大群众共同使用。它的职能主要是通过文献的利用来传播知识，进行社

会教育。与古代藏书楼相比，近代图书馆的教育性大大提高了。

我国自本世纪初开始有公共使用藏书性质的图书馆的出现。至辛亥革命前后，各省普遍建立了省立公共图书馆。1915年，当时主管图书馆工作的教育部颁发了《通俗图书馆规程》（11条）和《图书馆规程》（11条）。两个文件的颁发，促使公共图书馆和大众性的通俗图书馆得到进一步发展。

与此同时，高等院校图书馆也开始发展起来，较有名的一些大学，先后建立起图书馆。

辛亥革命后，随着中小学教育的发展，中小学图书馆也纷纷建立，并迅速发展起来，成为我国图书馆事业中的一支劲旅。中小学图书馆的发展，开始受到人们的关注。

二、学会使用图书馆

人们在工作、学习中需要图书资料，尤其在进行高尖端科学技术的研究和发明创造时，更需要图书资料。但是，任何一个人都无法，也不可能买齐他所需要的图书资料。怎么办？只有依靠和利用图书馆。古今中外的实践证明，许多忠实于图书馆，利用图书馆勤奋读书、认真学习、潜心研究的读者，后来成为了有才之士、为人类作出巨大贡献、永远受到人们赞誉的名人。因此，图书馆也就常被人们称为：“书的海洋”，“人类的知识宝库”，“培养人才的基地”。

目前，我国的图书馆星罗棋布、遍布城乡。据 1985 年 4 月新华社报导，我国各种类型图书馆，总数约在 30 万个以上。而且每一个图书馆都系统收藏着成千上万种图书资料，丰富的藏书，确实能为广大读者提供宝贵的知识资料。但是，怎样才能利用好图书馆，用无穷无尽的知识宝藏来为自己服务呢？主要有 4 点：（1）认识图书馆。也就是对图书馆的类型、性质、作用、任务、藏书范围、特点、图书馆的专业机构、布局和服务内容等情况有一番了解；（2）了解分类法；（3）学会利用图书馆目录；（4）掌握各类工具书及其使用方法。这些都是开发、利用图书馆的前提，也是我们利用图书馆读好书的可靠保证。

{ewc MVIMAGE,MVIMAGE, !9970055x_0006.bmp}

三、图书馆知识

(一) 图书馆的类型

图书馆类型的划分，各个国家、不同的情况有不同的划分方法。我国图书馆的类型基本上是按主管部门或领导系统划分的。主要有三大类型。

1. 文化部所属公共图书馆系统

包括国家图书馆，省、市、自治区图书馆，县、区图书馆等。

北京图书馆是我国唯一的国家图书馆，它是由国家举办的，面向全国，藏书最多的是综合性图书馆。它在全国图书馆事业中发挥着中心作用，它的主要服务对象是中央党政军领导机关、科研部门和重点建设单位，同时也为广大人民群众服务。

省、市、自治区图书馆是国家举办的综合性图书馆，是社会科学、教育、文化事业的重要组成部分，是学术性的社会服务机构，也是各省、市、自治区范围内的藏书、目录组织及专业研究和交流的中心。它担负着为科研和为广大群众服务的双重任务。它的主要服务对象是省、市、自治区党政领导机关和科研、生产部门、文化教育部门和一般群众。在我国，藏书在 100 万册以上的省级图书馆有 20 多所，它们的藏书不仅是综合性的，而且具有地方文献特点。

2. 高等院校图书馆

高等院校图书馆是学校的图书资料信息中心，是为教学和科学研究服务的学术性机构，它的工作是教学和科研工作的重要组成部分。高等学校图书馆藏书范围一般密切结合该校所设的系、科、专业，藏书质量高、系统和比较完整。教学用书的入藏比例较大，同时较重视外文书刊的收藏。它的服务对象主要是本校的教师员工和学生。

3. 科学院所属科学图书馆及政府各部门所属研究机构的专业图书馆

这类图书馆包括中国科学院、中国社会科学院系统及各研究所的图书馆，政府部门及其所属研究院（所）同大型厂矿企业的技术网，以及一些专科性的图书馆。科学和专业图书馆是为科研和生产服务的学术性机构，它们的工作是科学研究工作的重要组成部分，是科研工作的耳目、尖兵和参谋。它们的藏书范围有综合性的，也有专科性的，有的图书馆藏书数量不大，但学科内容比较专深。

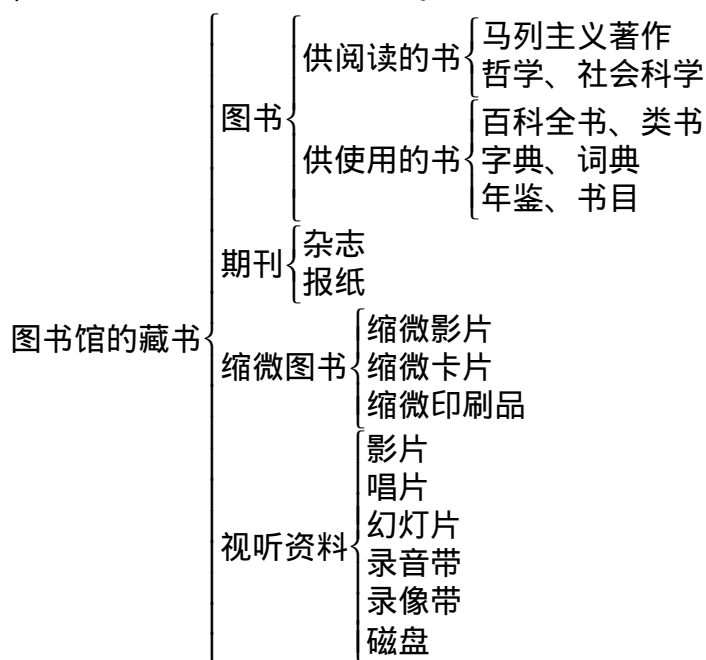
比重较大的国外文献中，以期刊为收藏重点。这种类型的图书馆，一般都十分重视国内外信息资料的搜集。读者对象以科研和工程技术人员为重点。工作人员中多数具有比较广博的专业知识和一定的外语水平。

除此而外，还有工会图书馆、少年儿童图书馆、中小学校图书馆、街道图书馆、农村图书室等。

(二) 藏书范围

各种类型图书馆，它们的藏书范围是不同的。只要你有机会走进图书馆的大门，琳琅满目的图书资料一定会使你大开眼界，增长不少的知识。一般的人只以为图书馆的藏书中只有图书、报纸和期刊，其实不然，一切与文化有关的地图、碑贴、档案、乐谱、照片、缩微制品、磁带、磁盘、视听资料

等等，都可以是图书馆收集的范围。请见图书馆藏书一览图：



(三) 专业机构

不同类型的图书馆，它的专业机构也不尽相同。一般来说，图书馆的主要专业机构有：

1. 馆长办公室

负责对图书馆行政管理和业务工作中的重要问题作出决策；制定岗位及相应的职责范围，奖惩条例；安排工作人员的使用、学习、考核和晋升，制订并颁布规章制度；负责向图书馆职工大会和上级主管部门定期汇报工作等。

2. 采编部

负责书刊文献的采购、征集、验收、登录和注销，建立科学的藏书体系；对书刊文献进行分类著录和加工整理。组织各种目录，建立目录体系；编制新书通报，协调馆际采购与交换业务等。

3. 典藏部（或称保管部）

组织管理基本书库和保存本书库；办理图书的出库及归库工作，保护及修补、装订书刊等。

4. 流通阅览部

负责登记读者及发放借书证件；办理外借、阅览和馆外流通工作。宣传推荐书刊，指导读者阅读，办理馆际互借等。

5. 特藏部

负责古籍善本及其他特种书刊的收集、整理、保管与流通，开展古文献整理与研究等。

6. 参考咨询部

编制专题目录，开展情报服务，负责解答读者咨询。

7. 期刊部

负责报刊的选订、登录、加工整理、编目、典藏和流通阅览。

8. 研究辅导部

负责组织图书馆业务研究，开展学术交流活动，组织干部培训，对县、（市）的图书馆室进行业务指导和协调。

9. 新技术应用部

负责新技术的研究、试验、应用和推广，视听资料的选购、加工、保管和流通等工作。

（四）服务内容

图书馆的服务内容包括：

1. 外借服务

外借服务，是允许读者把书借出馆外，满足读者阅读需求的一种服务方法。除规模较小的基层图书馆室外，一般图书馆都设有不同类型的外借处。

（1）普通外借处：是综合性的藏书。向各种不同成分的读者，出借各类藏书。个人外借、集体外借、馆际互借等手续，都在这里办理。

（2）专科外借处：一般是按照大的知识门类分科设置外借处。如科技书籍外借处，社科书籍外借处，文艺书籍外借处等等。

（3）按文种区分的外借处：如中文图书外借处，外文图书外借处等。

（4）读者成分划分的外借处：如成人借书处，科技人员借书处，学生借书处，教师借书处，少年儿童借书处等。

2. 阅览服务

阅览服务是图书馆组织读者在阅览室里利用书刊资料的一种服务方式。阅览室除了有较好的阅览设备、充足的光线、安静的气氛和清洁的环境外，室内还陈放着各种书刊资料，书目索引和参考工具书，还配有专门的工作人员开展图书宣传、阅读辅导和解答咨询，阅览室也是根据各图书馆的具体条件设置的。一般分三类：

（1）普通阅览室：藏书是综合性的。这种阅览室规模大、座位多，读者对象不限，书刊利用率高。

（2）分科阅览室：这种阅览室系统地集中某些学科范围的藏书，能够使不同专业的读者，按课题查找利用书刊资料；也便于工作人员向专业化的方向发展。

（3）按读者对象划分的阅览室：是为了有区别地为不同类型读者服务而开辟的阅览室，少年儿童阅览室、教师阅览室、学习阅览室、研究生阅览室，等等。

（4）按藏书类型设置的阅览室：将某一种类型的藏书集中在专门阅览室，供读者参考使用。如报刊阅览室、古籍善本阅览室、缩微资料阅览室、视听资料阅览室等。

（5）按语言文学划分的阅览室：如英文书刊阅览室、法文书刊阅览室、日文书刊阅览室、俄文书刊阅览室、少数民族语文阅读室等。

除此以外，还有一种特殊类型的阅览室——参考研究室。这种阅览室一般规模较小，需要资料较专。它是为满足各类专业人员从事某种创作或研究，需要参考阅读某些有关方面的文献资料而专门开辟的。不管是哪种阅览室，它的藏书分开架阅览——即室内陈列读者常用的有关书籍、期刊、报纸以及主要的参考工具书，读者可以自由选阅。半开架阅览——读者可以看到陈列

的书刊，如要阅览，可凭证件向管理员索取。闭架阅览——读者阅览书刊资料，须先查目录，填写索书条，然后把索书条交给管理员取书。

3. 复制服务

复制服务，是图书馆为了满足读者的需要所采取的一种新的服务手段。

图书馆的大量藏书中，由于数量、品种、复本和时间的限制，往往使图书馆与读者的需求之间出现供不应求的矛盾，加上一些孤本书、丛书、珍贵的书刊不外借，也给读者的阅读带来极大的不便，尤其是一些科技人员，需要花费大量的时间从大量的书刊中摘取片断文献、数据或论述，也常使读者感到为难。如果运用复制方法，不仅满足了广大读者多方面的需求，提高了书刊的利用率，也较好地有效地保存了珍贵书刊，节省了科技人员的宝贵时间。因此，复制服务受读者欢迎。

随着科学技术的迅猛发展，新的复制类型也在应运而生，归纳起来复制的方法有5种：即光化学感应复制法，光电感应复制法，磁感应复制法，压力感应复制法，热辐射感应复制法等。其中，光化学感应复制法中的缩微照像法和光电感应复制法中的静电复印法，是比较好的复制方法。在我国大型图书馆和信息部门已经普遍地采用。缩微照像法，主要用于图书资料的保存和管理方面；静电复印法，主要用以满足读者需要和传递信息方面。

4. 馆外流通服务 馆外流通服务，就是采用流通站、流动车、送书上门等形式，将部分藏书送到馆外，直接在读者身边开展借阅活动，主动为广大读者服务。这种服务方法，既方便了群众，又密切了读者与图书馆间的联系。

图书流通站多建立在工厂、农村社队、机关、城市居民点等人口集中的地方。流动车是书车按预定的路线，根据一定的要求配备图书，定时定点送书，开展巡回借阅活动，“送书上门”则是用于重点单位、重点读者和重点科研项目。近年来，馆外流通服务的内容和手段有了新的进展。图书馆工作人员除坚持送书服务外，还携带录音磁带、科技电影及放影设备，为群众服务，使更多的读者、听众和观众获得生动直观的知识教育。除此以外，还有馆际互借、邮寄借书、预约借书、咨询服务、检索服务、定题服务、报道服务、编译服务、信息服务等等。

5. 图书宣传

宣传图书，是图书馆开发利用文献资料，教育、影响、吸收读者的一种有效方式。宣传图书的实质目的，在于了解和研究文献的基础上，主动向读者揭示文献的形式与内容，把读者最关切、最需要的文献及时展现在他们的面前，吸引读者利用图书馆和多种图书文献。

图书宣传的方式方法有4种方式和4种类型。

4种方式是：直观式、书目式、群众活动式和广播电视方式。

4种类型是：新书展览、专题书展、书评和学术活动。

图书宣传的内容包括：新书刊的宣传报导；马列主义经典著作的宣传；科技书刊资料的宣传和文艺书籍的宣传。

总之，丰富多彩的图书宣传活动，一方面宣传了馆藏，同时也开阔了读者的视野，只要读者积极地参加各种图书宣传活动，一定会从这些活动中受到教育，得到启迪，获得知识。

（五）阅读辅导

阅读辅导，是图书馆针对读者的不同年龄、文化水平、职业、个人兴趣和爱好等情况及不同的具体要求，所开展的一种方法，具体包括：

1. 辅导读者利用图书馆

这种方法，在大多数情况下，是采取个别辅导的方式，有时也采取集体辅导的方式。工作人员会向你介绍各种类型图书馆、图书馆的分布和设置、各种图书馆的性质、藏书特点、借书处和阅览室的各种规则及各种服务方法等等。

2. 辅导读者使用图书馆目录

主要是帮助读者了解图书馆读者目录的种类、各种目录的作用及反映藏书的范围，目录卡片的著录事项，索书号的组成及组织方法，各种目录的组织体例，检索使用方法，借书单的填写方法和要求等等。

3. 辅导读者利用各种工具书和使用文摘、索引等二次文献资料

在这里，图书馆要向读者介绍每种工具书的性质、特点、使用范围以及编排、查找的方法等，还要辅导读者在碰到问题时应当利用哪些检索工具书来解决问题。

辅导读者使用文摘、索引等第二次文献资料，这样可以使科研人员用较短的时间，检索到大量的、有用的文献资料，迅速而准确地查到与自己研究课题有关的国内外的科学技术发展水平以及今后的动向等文献资料的线索。

4. 指导读者阅读图书

包括两个内容：

(1) 阅读内容的辅导。对于一般读者，图书馆着重向他们推荐优秀的、有利于提高他们的文化水平、增进科学技术知识、提高工作能力或业务水平的书刊。对于科研读者，则主动提供他们所要的各种书刊资料，积极推荐反映最新科学成就的书刊，利用各种书目、索引或检索性刊物，解答他们在阅读或研究中遇到的问题。引导读者正确地理解图书文献的内容实质，吸取书中的精华，从而提高读者的思想、理论水平、专业知识和科学文化水平。

(2) 阅读方法的辅导。就是帮助读者制订系统的学习计划；指导读者学会做读书笔记、读书卡片、读书心得以及科研方法的训练等，从而培养读者的良好读书习惯，提高阅读效果。

(六) 图书分类法的沿革

许多人都爱把图书馆比做“书山”、“学海”。不错，每一个图书馆虽然不能把所有的出版物全部收藏，但是，从藏书的角度看，内容、品种、形式却是十分丰富的。上至几千年前古色古香的甲骨、简册，下到现代社会五光十色的精美的印刷品，无不收藏。那么，当读者走进图书馆大门，面对于浩如烟海的图书，从哪儿入手？怎样才能找到自己所需要的、喜爱的图书资料呢？仅仅依靠图书馆员的帮助是远远不够的，应该借助一种能够揭示图书内容的工具——图书分类法的指点，也就是说要了解图书馆的藏书，必须熟悉图书馆所采用的图书分类法。

图书分类法是图书馆借以进行图书分类时所必备的工具书，图书馆工作人员为能让读者方便地使用馆藏文献资源，对图书所采用的一种组织和排列的方法。我国的图书分类法历史悠久。世界公认的我国最早反映图书分类体系的著作，也就说是我国最早的一部图书分类法，是公元前 28 年西汉成帝时

由刘向、刘歆父子编成的《七略》。其内容分为：六艺略、诸子略、兵书略、术数略、方技略、诗赋略，另加辑略。辑略是总序和总目，所以实际上是六类。《七略》除辑略外，其余六大类基本上是按图书的内容性质来区分的。每大类下，又进行细分，共区分为 38 个小类。这样便构成了一个条理清晰、次序井然的分类体系。

魏晋时期，由于学术思想的不断变化，典籍与日俱增，《七略》分类就难以概括当时的图书了。为了适应当时类分图书的要求，四部分类法也就随之诞生了。四分法将全部图书分成四大类，创于荀勖，开始叫做甲、乙、丙、丁，定于李充，后来改叫经、子、史、集，最后改成经、史、子、集。这部分类法，概括了各部所包括的图书的内容性质。它以经、史、子、集为纲，下列 44 大类，类下又分子目，可谓是条理分明，类目合理。所以，在长达两千年的封建社会里，四部分类法一直占据着显著的位置。

19 世纪中叶，外国资本主义势力侵入，使我国统治几千年的封建社会解体，逐渐沦为半封建、半殖民地社会，随着帝国主义势力的侵入，西方资产阶级文化和思想也流传到了中国。康有为、梁启超为首的维新派曾展开译书活动，并编有《日本书目志》和《西学书目表》，这种情况的变化，使旧有的四部分类法已经不能适应新的要求，因而出现了改革四分法的体系以容纳新书的尝试。

首先考虑冲破四部体系而编制新分类体系的分类法是《古越藏书楼书目》和 1919 年由南洋中学陈乃乾编的《南洋书目》。《古越藏书楼书目》把所有的藏书分为学、政二大部，《南洋书目》共分 14 大类，大类下再分细目。它们较之《七略》、《四部》虽有很大的突破，反映了当时革新的要求，但是终因这些分类法缺乏理论指导，体系欠严谨，因而对后世影响不大。

20 世纪初，杜威十进分类法开始传入我国。自此，中国图书分类法出现了一个繁荣的局面。图书馆界的许多学者都致力于借鉴杜法，以编制适合中国特点的图书分类法。经过不断的探索创新，终于创立了我国自己的图书分类法。据不完全统计，杜威法传入后不久到建国前夕（鼎盛时期是二三十年代），我国所编的各种分类法大约有 36 多种。其中在全国推行较广最具有代表性的图书分类法主要有三部分类法：

一是《中国图书馆图书分类法》（简称《中图法》）。1971 年，由北京图书馆倡议，全国 36 个单位组成编辑组，经两年多的工作，于 1973 年拟出草案，于 1974 年以试行本形式印行，1975 年正式出版，1980 年 6 月再版，1990 年出版第三版。《中图法》经过三次修订，以其崭新的面貌展现在人们面前。由于它较好地解决了大型图书馆的图书分类问题，适应了当时图书分类的迫切要求，因此它陆续为全国相当多的图书馆和信息单位所采用，同时受到使用单位的欢迎。

二是《中国人民大学图书分类法》（简称《人大法》）。由张照、程德清主编，中国人民大学图书馆集体编制。初稿于 1952 年 10 月完成，1954 年出第一版，1955 年出增订第二版，1957 年出增订第三版，1962 年出增订第四版，1982 年 2 月出增订第五版。《人大法》是我国解放后第一部新型的图书分类法，它的出版，标志着我国图书分类法进入了一个新时期，为以后陆续出版的图书分类法奠定了良好的基础。

三是《中国科学院图书馆图书分类法》（简称《科图法》）。1954 年由中国科学院图书馆着手编制，1958 年 11 月由科学出版社出版，1959 年 10

月出版了该分类法的索引，1970年开始修订二版，1974年完成了自然科学、综合性图书和附表，1979年5月完成了马克思列宁主义、毛泽东思想、哲学、社会科学部分。第二版分上、下两册。和《中国法》、《人大法》一样，《中图法》的产生，为促进我国图书分类工作和图书馆事业的发展，作出了较大的贡献。

(七) 图书分类法的体系结构

分类法是由哪几部分组成的？有什么特点和作用？它们内部之间有些什么联系？那么，只要对分类法的体系结构有一较为详细的了解，这些问题，也就迎刃而解了。

以《中图法》为例，它是由分类表（也叫分类体系）、标记符号、辅助表、说明和索引等5个部分组成的。其中分类表是图书分类法的主体。其表现形式是：基本部类 大类 简表 详表。

《中图法》的分类体系是以科学分类为基础，再结合图书的特征，将全部图书分成“马克思主义、列宁主义、毛泽东思想”、“哲学”、“社会科学”、“自然科学”、“综合性图书”5大部类。由于社会科学和自然科学这两个科学部门的内容较多，发展较快，所以又在这5个基本部类的基础上自展开去，进一步划分为22个基本大类。也就是在社会科学部类下，展开为9个大类，在自然科学部类下，展开为10个大类。它们的序列顺序是这样的：

部 类	大 类
马克思主义、列宁主义、毛泽东思想	A 马克思主义、列宁主义、毛泽东思想
哲学	B 哲学
社会科学	C 社会科学总论
	D 政治、法律
	E 军事
	F 经济
	G 文化、科学、教育、体育
	H 语言、文字
	I 文学
	J 艺术
	K 历史、地理
自然科学	N 自然科学总论
	O 数理科学和化学
	P 天文学、地球科学
	Q 生物科学
	R 医药、卫生
	S 农业科学
	T 工业技术
	U 交通运输
	V 航空、航天

基本大类再进一步扩展，就构成了基本类目表，也叫简表。《中图法》的基本类目，约有 1400 个，修改后的第三版，又增、删、改了类目 10426 个。在基本类目表的基础上，根据各门学科的分支和发展，继续展开下去，又构成了详表。详表是分类表的正文，也是图书分类的依据。图书馆工作人员是靠分类表来分类图书，读者也是靠分类表来了解图书馆的藏书。如以“ I 文学”类为例，详表中各类目之间逐级展开的形式是：

- I 文学
 - 0 文学理论
 - 1 世界文学
 - 2 中国文学
 - 21 作品集
 - 22 诗歌、韵文
 - 23 戏剧
 - 24 小说
 - 242 古代作品
 - 246 五四以后作品
 - 247 建国后作品
 - .4 章回小说
 - .5 新体长篇、中篇小说
 - .6 新体短篇小说
 - .8 故事

分类表就是这样，依据一定的原理，层层划分、逐级展开的一个等级分明、次第清楚的科学系统。图书分类表类目之间究竟有哪些关系呢？综合起来有：从属关系、并列关系、同一关系和交叉关系 4 种。

从属关系：就是一个较大的类，与它直接细分出来的小类之间的关系。较大的类叫做上位类，也叫母项；由上位类直接细分出来的小类叫下位类，也叫子项。例如：

- I 文学
 - 2 中国文学
 - 24 小说
 - 247 建国后作品
 - .4 章回小说
 - .5 新体长篇、中篇小说
 - .6 新体短篇小说

此分类表中，“文学”是“中国文学”的上位类，反过来，“中国文学”是“文学”的下位类。“建国后作品”是“章回小说”、“新体长篇、中篇小说”、“新体短篇小说”的上位类，“章回小说”、“新体长篇、中篇小说”、“新体短篇小说”又是“建国后作品”的下位类。由此可知，一般情

况下，上位类一定包含它所属的下位类，下位类一定带有上位类的属性。因此，只要掌握了类目的从属关系，再根据这个关系，去寻找所要查找的文献资料，就不是一件很难的事了。

并列关系：是指各个上位类下面的同一级若干个下位类之间的关系。这些同一级的类，叫做同位类。如：

I 文学
0 文学理论 }
1 世界文学 }
2 中国文学 }
21 作品集

I 247 建国作品
.4 章回小说 }
.5 新体长篇 }
 中篇小说 }
.7 故事

“ I0 文学理论——I2 中国文学 ”和“ I247·4 建国后作品——I247·7 故事 ”都是同一级的下位类，也是同位类，它们都是“ I 文学 ”的下位类。同位类之间一般是互相排斥的，凡能分入某一类的图书文献，必定不能分入它的同位类。例如：《沸腾的群山》（长篇小说）应入 I247·5 类。

交叉关系：又叫做交错关系，在分类表中、凡是相关类目都具有交叉关系。对于交叉关系的类目，《中图法》是用参见的方式来表示的。例如：“ J52 工艺美术 ”类下注明“ 参见 TS92 工艺美术制品工艺 ”。这两个类目是作为相互参考之用的。只要我们了解了这种交叉关系，就能够帮助我们从相关的类目中找到所需要的图书资料。

图书馆就是根据自己所采用的分类法，把成千上万的图书分门别类地区别开来。但是面对着内容庞杂的图书，图书馆工作人员怎样分类？读者对自己所要借的书，怎样确定其类别？该从哪里入手去查找呢？除了了解上述的分类法外，还应对确定图书类别的主要方法和应注意的问题有一个粗略的了解。

一般情况下，图书分单主题的书、多主题的书、教科书和教学大纲，各编制体例的书几种常见类型。单主题的书就是论述的主题只有一个。一般单主题的书，如果只是一从一个方面来研究，图书馆是按这个主题的学科性质入类的。如《街道图书馆工作概况》，按单一主题归入 G259·2524 类。

同一个主题而从不同学科来论述的书，就按照图书论述的学科性质来归类。如《茶的栽略》，《茶的制造》。前者是从栽略、管理的角度出现，应归入农业类，分类号是： S9571·15；后者是讲茶的制造方法，应归入轻工业类，分类号是 TS272。

一个主题从几个学科进行论述的，按书论述的重点归类。如《人参》一书，详细地叙述了人参用作药物的历史，人参的生物学、生态学、栽培技术，人参化学成分，人参对人体活动能力的影响，人参对神经系统的影响，人参对机体其他器官和其他系统的影响等。书的主题只有一个“ 人参 ”，所涉及的学科有药物学、农业科学、生物科学等。但是，它论述的重点是人参对人体各个方面的影响，因此，图书馆按书论述的重点归入药物学。分类号是

R932 · 6。

多主题的书就是论述两个或两个以上主题的书，主题与主题之间又存在着 4 种关系：

(1) 并列关系：一书的主题不相隶属，并列存在。

如果多个主题同属一个类组，但能被同一个上位类所包括，就归入所属的上位类。

例：《国外松香和松节油》入 TQ351 · 47。

如果一书的主题并列存在，但并列中有重点，则按重点所属的学科归类。

例：《道路绿化和美化工程》，美化工程主题是重点，因此入 TU985 · 18。

(2) 从属关系：一本书中的两个主题，一个主题是另一个主题的一部分，它们之间的关系是上下位类的关系。归类时，一般依较大较全的主题所属学科归类，也就是归入到上位类。

例：《司马迁和史记》一个主题是介绍司马迁，另一主题是介绍司马迁所著的《史记》，《史记》从属于司马迁，所以此书归入其上位类人物传记类 K825 · 8。

(3) 因果关系：一本书有两个主题，一个是另一个的原因，另一个是结果，或一个受另一个的影响，另一个是影响的发生者。或者两个主题互为因果，互相影响。这种因果关系的书，一般按结果或受影响的主题所属的学科主题归类。

例：《饮食卫生与肠道传染病》，造成肠道传染病是因为饮食不卫生的结果，所以此书归入了杆菌传染病类 R516。

(4) 应用关系：一本书有两个主题，一个主题应用到另一个主题中，两个主题之间具有应用与被应用的关系。这种应用关系的书，一般是按应用的主题归类。

例：《计算机在造船技术中的应用》，应归入造船技术所属学科的分类，分类号是 U66。

(5) 比较关系：一本书有两个主题，作者的目的在于比较主题之间的优劣或异同。一般依作者赞同的主题归类。如果分类法中有类组或概括性类目能包含他们，也可以把它们按整体归类。

例：《四川方言与普通话》，作者的目的是在于重点分析了四川方言和普通话在语言、语法、词汇等方面的异同，帮助四川人学好普通话。所以此书按“普通话”所属学科归类。分类号是 H102。

又例：《也谈分类法与主题法的异同》，在分类法中有概括性的类目，所以应按整体归类。分类号是 G254。

教科书和教学大纲。

教科书和教学大纲有两种类型，采用两种归类方法：

(1) 凡是大学或专科学校的各种教科书和教学大纲，按学科性质归类。

例：《英语》（高等学校文科教材），应归入 H。

(2) 凡是中等学校以下的各种教科书和教学大纲，一律归入教育类，再按学科性质细分。

例：《初中英语教学与练习》应归入 G。

各种编制体例的书。

图书馆收藏各种编制体例的书很多，如工具书、丛书、多卷书、技术标

准、科技报告、专利说明、翻译、改编、注释、改写的图书等等，它们各自的归类方法也是不一样的。我们主要介绍两种：

(1) 工具书

工具书一般包括：词典、年鉴、手册、目录、索引、百科全书等等。凡属综合性的工具书，如《辞海》等，则归入综合性图书 Z 类，分类号是 Z32；《全国总书目》的分类号是 Z812·1。凡是专科性的工具书，则先按学科性质归类，然后再加上复分号，如《数学手册》，先按数学归入 01，再加“手册”的复分号“—61”，其分类号是 O₁—61；又如：《汉英常用中医词汇》，先归入 E 学类，再加“手册”的复分号，其分号是 R₂—61。

也有的图书馆规定凡是工具书，都归综合类，是专科工具书，再用学科的分类号进行组配。如：《简明政治学辞典》，先归入综合类 Z₃₈，再用专科分类号 F。进行组配，其分类号是 Z₃₈:F0；又如《现代汉语词典》，分类号是 Z₃₈:H₁。这样分类的目的是为工具书全部集中在一起。

(2) 翻译、改编、注释、改写的书。

一般按原书归类。如：《青春之歌》是小说，分类号是 I247·5；如果改编成电影剧本，它的体裁变了，已由小说改编成剧本，这样，这本书就不能再按原体裁归入小说类，而应按改编后的体裁归入到电影剧本类，其分类号是：I235。

另外值得注意的一点是，分类法规定，文艺作品，还要考虑作者的国家和时代。如《青春之歌》的作者杨沫是中国人，此书是建国后的新体长篇小说，所以它的分类号是 I247·5。又如：《月球上的第一批人》，作者威尔斯是英国人，书是一部描写现代登月旅行的科幻小说，所以它的分类号是 I561·45。

(八) 打开知识大门的钥匙——图书馆目录

要想很好地利用图书馆读者，仅仅懂得图书分类法的一般常识还是不够的。还应该学会使用图书馆目录。我国清代学者金榜说过：图书馆目录是“学向之眉目，著述之门户”。许多常利用图书馆读书的读者也深有体会地说：图书馆目录是记录藏书、揭示藏书和检索藏书的检索工具。学会了利用图书馆目录，就能够不用单纯地依靠图书馆员的帮助，自由自在地在“书海”中漫游了。由此可见，掌握图书馆目录这种检索工具，是何等的重要啊！

{ewc MVIMAGE,MVIMAGE, !9970055x_0038.bmp}

古代的目录，是书本式目录，也就是把书目记载在书本上。而今的目录，只要有条件的图书馆，都是卡片式目录，即由许许多多的卡片组成的目录。每一张卡片，在图书馆学名词术语中，叫一条款目，它要按照一定的著录规格，记载每一种图书的有关项目，如分类号、书次号、书名、作者、出版者、出版时间、版次、价格等等。

例片 I217·2 li q ng xi o shu s n wén jí
 柳 青 小 说 散 文 集

柳青著——北京：中国青年出版社，1979.7

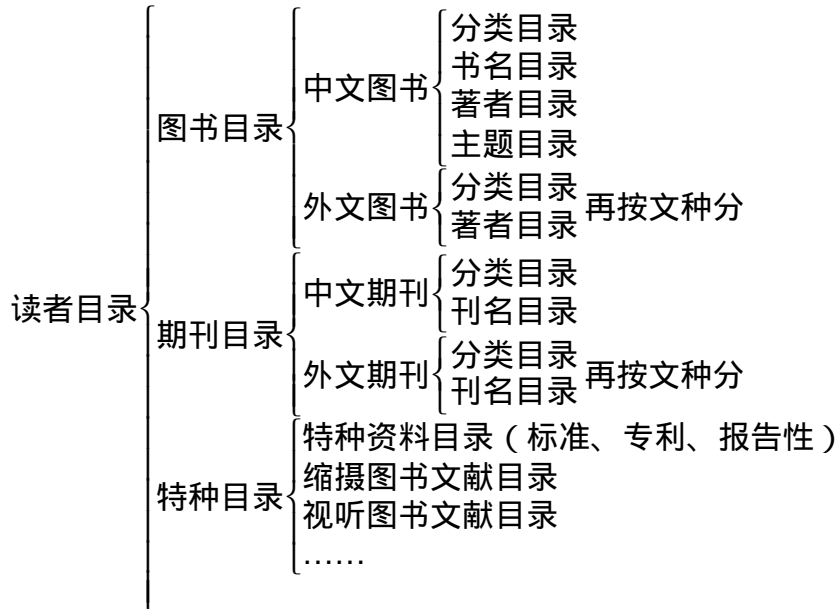
I217·2 328 页；32 开；0.67 元

图书馆的藏书多，所编制的款目也多。为了适应读者从不同的角度检索

图书，图书馆根据不同的编制方法，因而编制了不同种类的目录。按照使用对象划分的有公务目录和读者目录两大类型。

公务目录，主要是供给图书馆工作人员开展业务工作的。

读者目录，主要是供给读者检索图书用的。一些大型图书馆的目录有(见下表)：



分类目录：是依图书分类法的体系组织起来的一种目录。它能够集中同一类的图书，也能向读者揭示图书馆是否收藏了某一类的图书。分类目录中的各种卡片，都是按照代表类目名称的分类号的逻辑顺序排列的。例如下列几种图书的分类号分别是：

《优选法及其应用》	0224
《优选法在经济管理中的应用》	F224·3
《毛泽东选集》	A41
《苦菜花》	I247·5
《中国哲学史》	B20

它们的排列顺序是：

A41	《毛泽东选集》
B20	《中国哲学史》
F224.3	《优选法在经济管理中的应用》
I247·5	《苦菜花》
0224	《优选法及其应用》

这种方法，只是对性质不相同的图书的一种排列方法，如果是同一类性质相同的图书，为了进一步区分，图书馆常采用的方法中有下面三种：

一是按著者姓名排。即用著者姓名的汉语拼音首字字母排列，如：

U75	焊缝金相学 / (苏) 罗索申斯基著
LSS	
U75	气焊 / (苏) 阿勃拉莫维契著
ABL	
U75	气割 / (苏) 赫伐斯多诺夫著
HFS	

U75
SSL 铆工下料法 / 苏世隆编

具体排法是：先根据著者汉语拼音第一个字母顺序排列先后，第一字母相同时，根据第二个字母的顺序排列先后，第二字母相同，再根据第三个字母顺序排列先后，以此类推。因此，上述几条款目（卡片）的排列顺序是：

U75
ABL 气焊 / (苏)阿勃拉莫维契著
U75
HFS 气割 / (苏)赫伐斯多诺夫著
U75
LSS 焊缝金相学 / (苏)罗索申斯基著
U75
SSL 铆工下料法 / 苏世隆编

二是按著者姓名的四角号码大小顺序排。即用四角号码取号法，取姓的左上、右上角，双名各取左上角，单名取左、右上角。如：

U75
6045 焊缝金相学 / (苏)罗索申斯基著
U75
7145 气焊 / (苏)阿勃拉莫维契著
U75
4424 气割 / (苏)赫伐斯多诺夫著
U75
4447 铆工下料法 / 苏世隆编

这几条款目的排列顺序应是：

U75
4424 气割 / (苏)赫伐斯多诺夫著
U75
4447 铆工下料法 / 苏世隆编
U75
6045 焊缝金相学 / (苏)罗索申斯基著
U75
7145 气焊 / (苏)阿勃拉莫维契著

三是按种次号排。种次号是图书馆工作人员为了区别不同种的书，进行分类以后，根据图书到馆的先后，依次给的 1、2、3、4、5……等不同的顺序的号码。然后再按照顺序号的大小进行排列。如下 4 本书同类但不同种，由于它们到馆的先后次序不同，所给的种次号分别是：

U75
1 焊缝金相学 / (苏)罗索申斯基著
U75
6 气焊 / (苏)阿勃拉莫维契著
U75
3 气割 / (苏)赫伐斯多诺夫著
U75
9 铆工下料法 / 苏世隆编

其款目的排列顺序应是：

- U75
 1 焊缝金相学/ (苏) 罗索申斯基著
 U75
 3 气割 (苏) 赫伐斯多诺夫著
 U75
 6 气焊/ (苏) 阿勃拉莫维契著
 U75
 9 铆工下料法/ 苏世隆编

除此而外, 有的图书馆也有采用书名字顺来区别同类图书的。

(1) 书名目录: 是按照图书的书名字顺组

织的目录。它能够回答图书馆有无某一特定书名的书。它能够从书名的角度, 向读者报导、提供检索图书馆的藏书。这种目录, 是读者常用, 也是比较喜欢用的一种目录。

书名目录, 各图书馆的排检方法不尽相同。采用较多、较广的主要是汉语拼音字母排检法和笔划笔形法。

汉语拼音字母 (音节) 排检法:

首先按书名首字音节排, 首字字音相同, 再按第二、第三字及其后面名字的汉语拼音排列。音节相同的字, 则按“阴、阳、上、去”4个声调的顺序排; 如果音节声调亦相同, 则用“、—|丿”起笔笔形的先后顺序排列。

如: 历史

lì sh

立 体 几 何

lì t

励 行 节 约 反 对 浪 费

lì xīn

沥 青 表 面 处 理 lì q ng。

这几条款目的首字字音相同, 则按第二字的汉语排列, 其排列顺序是:

沥青表面处理

lì q ng

历史

lì sh

立体几何

lì t

励行节约反对浪费

lì xīn

笔划笔形法的排列, 是先按书名第一字的笔划多少, 笔划少的在前, 多的在后; 第一字相同, 再按第二字、第三字……的笔划多少排。笔划相同, 则按起笔的笔形“、—|丿”顺序排。起笔相同, 再依次笔的笔形排。如下几本书。

材料力学	材是7划
金属学	金是8划
计量测试	计是4划
茅盾中篇小说选	茅是8划

其中“金”和“茅”的笔划相同，则按起笔的笔形顺序排，因此，这几本书的款目排列顺序是：计量测试

材料力学

茅盾中篇小说选

金属学

读者只要掌握了汉字排检法，就能提高书名目录的检索效率。但是，这里有一点是需要说明的，凡书名前有“增订”、“增补”、“最新”、“新编”、“绘图”、“袖珍”等冠词时，排列时均除去不计，从冠词后面的第一字算起。如：《（袖珍）汉语拼音小字典》，从“汉”字开始排起。

（2）著者目录：是按照著者个人姓名或机关团的名称顺序组织起来的目录。著者目录便于读者从著者的角度检索特定的图书。它的排列方法和书名目录一样，在各类型书馆中，主要采用的是汉语拼音字母排检法和笔划笔形法（方法可见书名目录）。在检索时，可详读使用说明或请教目录辅导人员，他们会很好地帮助您解答所提出的问题。

（3）主题目录：也叫标题目录。是按照图书文献所研究的内容的主题词字顺组织而成的目录。它可以回答读者图书馆是否收藏了某一主题的书。主题目录对从事专题研究的读者来说，是非常重要的、非常实用的一种目录。不过，从目前情况看，在我国图书馆界使用得还不普遍。它的排列方法与书名目录一样，主要采用的是汉语拼音字母排检法和笔划笔形法（可见书名目录）。

（九）在图书馆怎样才能借到书刊

凡是和图书馆打交道的读者，其最重要的目的，就是想通过图书馆，借到自己所需要的书刊，但是，图书馆之大，藏书之多，对于一个初到图书馆的人来说，需要办理什么手续？如何借阅书刊？……等等，都是非常生疏的问题。

要借阅图书馆的书刊，首先要领取图书馆的借书证和阅览证。借书证是把书刊借出馆外的凭证。阅览证是读者在馆内阅览室借阅书刊资料的凭证。图书馆的借书证和阅览证，分个人借、阅证和集体借、阅证两种。在大型的公共图书馆，借书证还分普通借书证和科技借书证，阅览证分普通阅览证和专门阅览证等。过去，办理借、阅证需要读者所在单位开据证明方可领取，而今，为了方便读者，读者只要持有本人工作证、身份证或单位介绍信，就可以领取，只要你领取了借、阅证，就算是获得了图书馆正式读者的资格，这时候，你就可以很好地、很方便地借阅图书馆的书刊了。不过，在借阅书刊之前，最好先了解一下借阅书刊有哪些规章制度？借阅方法如何？每天开馆、闭馆的时间等。

借阅书刊的规章制度有：借、阅书刊的范围；每次借、阅归还的时间、册次；借阅书刊过期、丢失、污损赔偿方法等等。一般情况下，书刊借阅的时间规定为21天，半个月，一个月不等；册次为二册（工作、学习特殊情况另待）；若借阅超期一天收取逾期费；若丢失，以赔回原书为原则，不然就以3~10倍不等收回赔偿费；若是丛书、多卷书或连续性出版物，丢失一册，赔偿全套；若污损所借书刊，则收取污损费。

借阅方法是：

(1) 个人外借：图书馆可供外借的书刊有开架书刊、半开架书刊和闭架书刊三种。开架借阅是允许读者进入书库并直接在书架上自己挑选书刊的一种借阅体制。半开架借阅，是将部分流通量大的书刊或新书刊陈列在安有玻璃的书架里，读者能看到书脊或书面等外貌，并可浏览挑选，但不能自取，借阅时必须通过馆员提取的一种借阅体制。闭架借阅，则是图书馆不允许读者入库和在书架上选书，必须通过馆员提取才能借阅书刊的借阅体制。如果你需借阅闭架书刊，借书前一定要先查找目录，填写索书条，交给管理员取书，办理手续后才能将书拿走。

这里有两点还需注意：一是当你拿到书后，确定要借，应当先检查该书是否完整无缺，若有缺页、损坏等情况，应向管理人员说明；二是应遵守借还书的日期，到期看不完或因公出差、因病不能到馆还书，应通过他人，口头、书面、电话代还或申请办理续借手续。

(2) 集体外借：必须由专人负责，代表小组或单位读者向图书馆外借处集体外借批量书刊。由于一次外借书刊品种多、数量大、周期长，所以，凡是办理集体外借的单位，必须严格遵守图书馆所制定的有关集体外借的规章制度，履行一切外借手续。

(3) 阅览：若要查阅不能外借的书刊，须带阅览证，到阅览室室内阅览。若是开架书刊，应用带书板换取架上的书刊，看完后将书刊放回书架自己拿来的带书板处，以免书摆错位置。若是闭架书刊，需按照一定的要求填写索书条，交给管理员取书，借到书刊后，对号入座阅览；还书时，一定要等管理员核对无误办清注销手续后，将阅览证退还给你，才能离开。

(4) 预约借书：是读者向图书馆预约登记某种指定需要而暂时借不到的书刊，待该书到馆后按预约顺序通知读者借书。

预约借书，必须持个人或集体借书证，到借书处向管理人员索要“预约单”或“预约图书馆通知”卡片，认真填写。当你接到图书馆领取预约图书到馆单后，你需按照规定的时间到馆办理借书手续，过期不来取书，不予保留。

(5) 馆际互借：是图书馆之间、图书馆与文献信息部门之间，相互利用对方的藏书，满足读者的特殊需要的外借服务形式。当你在生产、科研中急需借阅图书馆没有入藏的书刊时，图书馆可以根据你提出的申请，向其它大型图书馆办理馆际借书。一些国内图书馆没有入藏的外文图书资料，还可以委托北京图书馆办理国际馆际互借。

借阅办法是：先查联合目录，了解到哪个馆有自己急需的图书资料后，持本单位集体借书证或介绍信，到图书馆集体借书处索取“馆际互借申请书”，并逐项填写清楚，加盖单位公章后，将“申请书”交给图书管理员，待图书馆与有关大型图书馆联系借到书刊后，会立即通知你在指定的时间里到馆办理借书手续。

四、名人与图书馆

（一）马克思利用图书馆

马克思自幼聪明勤奋，求知心切，善学好问。

中学毕业后，马克思到波恩大学攻读法学。由于马克思的兴趣十分广泛，渴望通晓一切，了解一切，所以一开始就选修了法学、哲学和其它科学等9门课程。同时对诗歌和文学也发生了浓厚的兴趣。他怀着强烈的求知、创作欲望，学习了文学艺术史和文化史，希腊、罗马的神话和荷马的诗，并且利用时间写诗。

1836年，马克思离别了读了一年书的波恩大学，转到柏林大学攻读法学。他把自己关在米特尔街61号一间简陋的房子里，除了听课外，就是阅读各种文学专著和写诗。他每天都从图书馆带回许多书籍，看书到深夜。马克思是一个思想敏锐而严于解剖自己的人，他虽然写了不少诗，但还是深深觉得自己不具备诗人的天才，最后他毅然抛弃了要成为一个诗人的志向。他开始潜心研究各方学者们的著作。通过结交各式各样的人物和对一些著作、一些问题的争论，马克思决心投身革命，为真理而斗争。

1841年，马克思在写作博士论文《德谟克里特的自然哲学和伊壁鸠鱼的自然哲学的差别》时，从图书馆借阅了大量的图书资料，所作摘录竟达7个笔记本之多。大学毕业后，马克思先后担任了《莱茵报》记者，政治编辑部主任，在德国、法国、比利时之间创办《德法年鉴》，以此来揭露普鲁士专制制度的腐朽现象，传播科学社会主义理论，反对封建主义和资本主义制度。1843年10月，马克思流寓巴黎，他利用巴黎国立图书馆读了大量的书，作了经济学、哲学、史学方面的大量笔记。

1849年8月，马克思受到反动政府的驱逐，被迫从巴黎迁居伦敦。他到达英国以后，与英国博物院图书馆结下了不解之缘。他十分重视那里的藏书，坚持到大英博物院的图书馆翻阅各种对自己从事研究所必须参考的资料。他每天差不多总是第一个进馆，最后一个离馆，几十年如一日。为了完成他的宏篇巨著《资本论》，他认真学习英语，提高自己的英文阅读能力。在大英博物馆图书馆里，马克思有个习惯的固定的座位，他一边阅读，一边思考着各种理论问题，每当他读书读到兴奋的时候，他就情不自禁地把脚在地面上来回搓磨；每当他深入思考一个问题的时候，他总是习惯地在室内踱来踱去。时间一长，座位下的水泥地面，竟给磨去了一层，留下了两道深深的、清晰的足迹。为了写《资本论》，马克思在大英博物馆图书馆工作了25年之久，阅读过的书多达1500种以上，所作的笔记和摘记就有14厚本。

马克思曾经认为：如果人只是为了自己而劳动，他也许能成为有名的学者、绝顶的聪明人、出色的诗人，但他绝不可能成为真正的伟人。那些为共同目标劳动因而使自己变得更加高尚的人，历史承认他们是伟人，那些为大多数人们带来幸福的人，他们也是最幸福的人……。马克思光辉的一生实践了他的预言，《资本论》这部巨著，以其博学多才的智慧和博大精深的理论为新的人类世界奠定了科学根基，成为科学共产主义理论的奠基人。

（二）恩格斯读书与图书馆

恩格斯是一个学识渊博的科学巨人，无论是在社会科学各个领域，还是在自然科学各个领域，都有精湛的研究；同时也是一位了不起的语言大师。他除了精通德、英、法和意大利等欧洲主要语言外，对西班牙文、丹麦文，既能听和说，又能阅读和写作，他还能阅读用荷兰文、俄文、爱尔兰文、塞尔维亚——克罗地亚文、波斯文、罗马尼亚文、保加利亚文、波兰文和捷克文刊印的书报。恩格斯没有上过大学，他渊博的知识、卓越的才能完全是靠自己自学得来的。恩格斯把全部的业余时间，都用来从事社会调查和科学研究，他常把社会当成他的“大学”，人民和书本当成他的“老师”。

恩格斯在少年时代，就开始注意观察人情世态，思索人生的道路。同时，在语言学家外祖父范·哈尔的影响下，下了很大的功夫学习外语。恩格斯14岁进入巴门市立中学，这是一所笃信基督的教会学校，所以恩格斯对宗教课程十分反感，而对物理、化学、数学等自然科学知识很感兴趣。中学毕业后进入爱北斐特高中，由于学校的性质不同，恩格斯不仅更如饥似渴地学习文学、历史、地理、数学、物理、哲学和外语等课程，同时还学到了反抗压迫、争取自由、为人民的解放和人类的幸福而英勇战斗的革命精神。恩格斯的这种思想变化被父亲发现后，于1837年9月，恩格斯没毕业，父亲就让他离开了中学，到自己的营业所里去工作。他的工作之余，大部分是用来看书、写诗、骑马和击剑。一年后，他到他父亲的朋友洛伊波德的贸易公司当办事员，住在圣马丁教堂牧师长特维拉努斯家中。每天清晨，东方刚刚露出晨曦，恩格斯就坐在教堂花园的长凳上读书了。中午，就在仓库的凉台上自装的一张吊床上看一会书，打个盹儿。下班后，他就按照自己的爱好安排业余活动：读书、写作、社交、娱乐和运动。学习时，他常常一连几个小时伏案攻读，直至深夜。恩格斯还喜欢逛书店，他常用自己微薄的薪金来购买大量的书籍。他曾兴奋地说，像这种充满了自由思想的书籍，在别的地方是看不到的！

为了探索革命真理，恩格斯一边投入反封建的斗争，一边继续阅读各种进步书刊，还认真研究黑格尔、康德、费希特的哲学思想，阅读古代哲学家苏格拉底、柏拉图和斯宾诺莎的著作。

1841年，恩格斯在柏林的一支炮兵部队里服兵役，除了利用一切时间攻读军事知识和技术外，还常在空闲时间到柏林大学听哲学课。

1842年11月，恩格斯在“欧——恩格斯棉纺厂”任办事员工作期间，一边深入工人群众之中进行社会调查，一边认真阅读和研究英国古典经济学家和英法空想社会主义者的著作。还研读了亚当·斯密、大卫·李嘉图的古典政治经济学和欧文、傅立叶、圣西门的空想社会主义理论。同时为宪章运动的机关报《北极星报》和马克思主编的《莱茵报》撰稿。

1844年8月底，恩格斯在回国途中绕道来到巴黎，从此，他和马克思结成了亲密的友谊，在革命的征途上，一起调查社会，一起交换意见，一起探讨理论问题，开始终身的合作。他俩一起到巴黎国立图书馆去。1845年2月，马克思移居比利时首都布塞鲁尔皇家图书馆里。1846—1847年，他和马克思又来到英国的曼彻斯特，成了切特姆常客。他们一起到图书馆里去查阅资料，并肩坐在该馆阅览室一个凸窗处的斜面桌前进行革命理论的研究和创造。

恩格斯在19世纪，50、60年代主要利用切特姆图书馆。此外，他还利用过席勒协会图书馆，工人组织的图书馆（如德国工人教育协会图书馆），后在为马克思整理出版《资本论》后面几卷时，又利用了大英博物馆图书馆。晚年，他准备写作马克思传记著作，到处搜集资料，并且还亲自到过柏林图

书馆去查找过马克思曾任过其主编的《莱茵报》。

（三）列宁善用图书馆

列宁是一个最了解各个图书馆的藏书量和它们的科学参考资料的读者。在他的一生中，曾经阅读、翻阅和研究过成千上万本书，许多时间都是在图书馆度过的。

中学时代，列宁就常到附近的图书馆去借书，翻阅查找有用资料，并且作了许多的摘录。为了满足自己阅读上的需求，有时列宁还要想方设法向同学借书。当他在同学家的书架上看到有许多好书时，就恨不得一口气把书架上该读的好书全装进自己的脑子里。由于列宁喜欢读书，所以在中学时代，他就读了许多俄罗斯和外国古典作家的优秀作品。尤其是屠格列夫·托尔斯泰和戈果里的作品，使他爱不释手；《俄国农民起义史》、《俄国工人阶级的状况》、《英国文明史》、《欧洲思想发展史》等书籍使他大开眼界。列宁考入喀山帝国大学法律系以后，除完成规定的课程外，就利用一切时间，在喀山大学的图书馆和彼得堡公共图书馆刻苦读书和从事研究工作。列宁读书不仅有股子顽强劲，而且很注意读书方法。他很喜欢溜冰，为了不影响学习，为了专心读书，他就坚决把溜冰的爱好放弃了。为了提高读书的效率，他就常利用早晨头脑比较清醒的时机读那些深奥难懂的书，下午读易读的书，对各种类型的书经常采取轮读的方法。1896年1月，列宁因参加了帝国大学反对沙皇的斗争，被关在监狱里，虽然条件十分艰苦，但是他却一分钟也没有停止过读书。他在写给亲属和朋友的每一封信中，都接连不断地提出要书的要求。由于列宁经常到图书馆去，他对使用图书有着丰富的经验。因此，他能够在给姐姐的信中提出建议，在哪个图书馆里借到某种书的可能性最大。

{ewc MVIMAGE,MVIMAGE, !9970055x_0061.bmp}

1897年2月，列宁被沙皇政府流放到西伯利亚服苦役，临出发前，他利用被允许在母亲那里停留三天的时间，跑到鲁勉采夫图书馆里搜集了许多有关俄国资本主义发展情况的资料。1897年3至4月份，流放途中，他住在克拉斯诺雅尔斯克，曾在藏书10万册的尤金图书馆读书，直至深夜。他整天呆在那里，仔细研究他最关心的问题的有关书籍，搜集实际材料和数字材料，对各种文献资料作了对比。

流放结束后，列宁在侨居国外期间，曾经在伦敦大英博物馆图书馆，巴黎国立图书馆和索尔蓬纳图书馆从事研究工作。同时，每到一处，都对图书馆的构造、组织结构、各种制度、简报、借阅办法、检查制度、收藏制度、图书整理、卡片格式、编目简报等等发生极大的兴趣和给予密切的注意

。列宁在日内瓦时，有时整天呆在日内瓦“读书会”图书馆里。图书馆里有法文、德文及英文的报纸和杂志，对列宁所从事的研究工作提供了极为方便的条件。就是后来列宁居住巴黎后，仍然常常想念日内瓦的图书。

1914年9月，列宁和克鲁斯卡亚来到瑞士，住在伯尔尼。他同往常一样，除了日常的党务工作外，就是经常抽时间到伯尔尼图书馆去读书。1915年末，列宁为了收集材料，撰写《帝国主义是资本主义的最高阶段》一书，于1916年1月，到苏黎世图书馆工作一段时间。此期间，列宁几乎天天不离开图书馆，充分利用图书馆开放的时间。每天上午9点到图书馆，一直坐到12

点，12点10分回家，午饭后再到图书馆去，一直坐到下午6点。利用馆内藏书和国际间的馆际互借阅办法阅读了英国霍布森的《帝国主义》、《法兰西内战》等近400本书，还从《帝国主义丛刊》中摘录了许多材料。

列宁在长年的艰苦生活中，不可能有收藏个人图书的条件，只是在伟大的十月社会主义革命胜利以后，列宁才能够建立个人的图书室。其藏书首先是他从国外带回来的一些书和在苏维埃政权建立的最初年代里收藏的出版物，后来，列宁接受了一些中央书库出版新书后缴给国家的样本书，图书逐渐增多。俄文版《克里姆林宫里的列宁图书室》的图书目录中有8400种图书、杂志、报纸、传单和地图等。这些书刊的基本部分都是列宁十月革命后收藏的。

列宁除利用图书馆的藏书外，对图书目录也很感兴趣。他经常注意图书目录资料的出版，并竭力设法弄到一切需要的东西。不管是图书馆本身的卡片目录，还是数量浩大的出版目录他都看。因为对各图书目录的经常研究，能够使列宁切实地掌握其藏书量。可以说，图书馆的丰富藏书和图书目录，帮助列宁写出了许多革命著作。

（四）毛泽东与图书馆

毛泽东是伟大的马克思列宁主义者，是中国各族人民的伟大领袖和导师。

毛泽东在长期的革命斗争中，一贯重视利用图书馆学习和从事革命活动。早在学生时代，他就很喜欢图书馆。他寄住在长沙新安巷的湘乡试馆的时候，每天吃过早饭，就到约离新安巷三里的定王台湖南图书馆去看书学习，一直到天黑才返回试馆。为了阅读图书馆丰富的藏书，他中午常常是饿着肚子不吃饭，有时就买几个包子或饼子充饥。但一年四季，春夏秋冬，从来没有间断过看书。他在图书馆里一边刻苦读书，一边精心研究亚当·斯密的《原富》、达尔文的《物种起源》、赫胥黎的《天演论》、约翰·穆勒的《名学》、卢梭的《民约论》等十八九世纪西方资产阶级启蒙学者的一些代表著作，和一些世界地理、历史的书籍，还读了希腊、罗马的古典文艺作品等几十种。强烈的求知欲望，驱使他贪婪地读，拼命地读。他在图书馆的半年时间里，能得到异乎寻常的丰收，不仅仅是读了几十种新书，增进了知识，开阔了眼界，还在于他提高了思想认识，树立了解放劳苦大众的奋斗目标。

1914年春至1918年夏，毛泽东在湖南第一师范学校读书期间，一到课外时间，他就喜欢上学校图书馆借书。在丰富的藏书中，他尤其喜欢阅读和用心钻研历史和地理，多方搜集史地的新出版物与期刊上的史地资料。

师范毕业后，毛泽东到北京大学图书馆担任助理员期间，他更珍惜读书的机会，更勤奋的读书。他利用自己能接触各种书籍和报刊杂志的机会，攻读了许多马克思主义的书籍和著作，获得了马克思主义新知识。同时，与李达同志一道组织“马克思主义研究会”，利用馆藏的进步书刊，探求中国革命的正确道路，宣传马克思列宁主义，传播科学社会主义思想，团结和教育青年从事革命活动。

1920年，毛泽东亲手创办了“文化书社”；1922年又创办了湖南青年图书馆。1921年毛泽东在创办“湖南自修大学”和1923年举办“农民运动讲习所”时，都附设了一个藏书丰富的图书馆或图书阅览室，这对于提高干

部的马列主义水平，培养领导农民运动的革命领袖，推动革命事业的发展，无不起着积极的作用。

新中国建立后，毛泽东工作很忙，但是他仍不放松读书学习。他经常派人到北京图书馆、北京师范大学图书馆、北京大学图书馆、首都图书馆帮他借书。据不完全统计：从1949年到1966年，他从北京各家图书馆借阅过的书有2000多种，5000余册。为了适应工作需要，在他的家里还建起了一门类比较齐全的藏书室，收藏图书数万册。在他的藏书室里，古籍图书不仅多，而且全，如《永乐大典》、《四库全书》、《万有文库》……等等，平时，在他的办公室、会客室、卧室和床上到处都放着书，随时准备翻阅他所需要的知识。

毛泽东读书的兴趣十分广泛，古今中外，文史哲经，从社会科学到自然科学，以至连宗教的《圣经》之类的书，都广泛涉猎。特别是对我国古籍，兴味更浓。毛泽东在研究古籍中，不是死记硬背，而是注意“取其精华，去其糟粕”地加以批判和灵活地运用。毛泽东在阅读研究中国古籍方面，可以说是我们时代的“古为今用”的专家。

（五）周恩来和图书馆

周恩来，是中国伟大的无产阶级革命家。

周恩来在童年的时候，就喜欢读小说、游记和传记，当他从外祖父的藏书找到自己爱不释手的书籍时，就会日夜孜孜不倦地阅读。

在小学和中学读书时，周恩来对学习就特别认真勤奋。为了满足自己的读书欲望，周恩来常常到图书馆和阅览室去找新书阅读。他不仅阅读了陈天华的《警世钟》、《猛回头》，章炳麟的《驳康有为论革命书》和《扬州十日记》等书刊，还常看孙中山领导的资产阶级民主革命组织同盟会主办的机关报《民报》和《苏报》。从学习中，周恩来逐渐认识了国家和民族的命运，同时也认识到了自己应该为中华崛起而读书的目的和方向。从此，他给自己提出了严格的要求，做到五个“不虚度”：读书不虚度，学业不虚度，习师不虚度，交友不虚度，光阴不虚度。由于他勤奋、刻苦、专心地学习，所以各次考试的成绩都名列前茅。他之所以能取得如此优异的成绩，主要是采取了以下一些科学的读书方法：

一是注重勤勉务实，专攻难点。学习英语困难较大，他就集中一段时间专攻难点。每天一大早就到操场或小花园里练习发音，平时空隙时间就记单词，走到哪记到哪。

二是博学好问，广泛涉猎。他读书不限于课堂上的几本课本，而是更喜欢读各种课外书，“善求书外之学问”。

三是既注重独立思考，又注重与同学互相切磋，辨析难题。对每个问题，他都注意反复对照比较，以明是非，绝不随声附和。

四是把读书和参加社会实践结合起来。周恩来除了读书勤奋外，还在读书中积极参加各种社会活动，他经常主持学校里的各种讲演会，时事报告会和各种文娱体育活动，还积极参加戏剧演出。他有意识地通过这些社会活动来锻炼自己的社会活动能力。

五是坚持长知识与长身体相结合。他每天坚持早起跑步，课后参加各种体育活动。他爱打篮球，也喜欢打排球，是班里十分活跃的运动员。

1917年6月，周恩来从南开学校毕业后，立即东渡日本求学深造。到日本后，他一边准备功课，熟悉日语，准备报考大学，一边阅读《社会问题研究》、《新青年》、《南开潮》等进步书刊，开始接触马克思主义。

为了救国救民，1919年5月，周恩来从日本来到天津后不久，立即投入了“五四”运动的洪流，并担任了《天津学生联合会报》的主编。他一边读书，一边经常深入到工人群众中去，向工人学习。

革命理论，很快使周恩来的思想觉悟得到提高。在长期的革命斗争中，周恩来为解放苦难的中国人民，建设社会主义的新中国作出了巨大贡献，受到全中国人民的深切爱戴。

（六）恽代英与图书馆

恽代英同志是我国无产阶级革命家，青年运动的伟大先驱者。他在大学学习时和参加革命工作后，一直热心并重视图书馆工作，为我国图书馆事业的发展做出了贡献。

恽代英的家境十分贫寒，1913年，他在湖北武昌中华大学学习时，常常写文章给报刊投稿，靠所得稿酬来贴补家用和为自己买书买杂志。

1917年，在恽代英的倡议下，“启智图书馆”在互助社内成立了。室内的藏书，主要是通过社员互相交换得来的。其中大部分是恽代英的个人藏书。

图书室成立后，恽代英经常利用它来学习和研究问题，同时还亲自积极参加启智图书室的图书目录编制、章程制定、杂志订阅、值班、打扫室内卫生等管理工作。恽代英认为：“图书室是传播文化的利器，因为图书室可以陈列关于各种启发知识、启发思想的书报，让阅者日浸月润，自然渐次改变。”他还主张把那些无用的会馆公所都改成图书室，作为传播文化的机关。在启智图书室的带动影响下，武昌、汉口的中学人社、开明商人也都相继组织了书报阅览室。

1920年初，他在武昌创立和领导了利群书社，书社不仅仅销售书刊，还起着先进书店的作用，同时也起着革命图书馆的作用。他在这里，一方面积极领导、组织销售进步书刊，带领社员和进步青年开展宣传马列主义的活动，另一方面开始翻译考茨基的《阶级斗争》一书。

1920年底至1927年，恽代英分别到安徽宣城、四川泸州、中央军政等学校工作，都一直重视图书馆工作，注意利用图书宣传马克思主义，尤其是担任中央军政学校武汉分校政治总教官期间，他更重视图书馆的业务建设。他亲自聘请图书馆员，亲自批开购书目录，亲自批经费，派人到上海购书。

恽代英除了有广泛的读书学识外，还有很渊博的目录学知识，他不但能善于使用工具书，而且自己也编制一些书目索引。在他撰写的百十多篇文章中，有的文章就编辑了学习参考书刊目录和有关文献的篇名目录和索引，其目的，就是利用这些书目索引，来宣传革命书刊，传播马克思主义和中国革命理论。

（七）孙中山在图书馆里

1896年，孙中山从日本经美洲到英国伦敦。留居伦敦一年，主要是在大

英博物图书馆读书和从事研究，从上午8时前往大英博物图书馆，到下午六七点钟才回家。

大英博物图书馆藏书非常丰富，孙中山在那里读书的范围相当广泛，政治、外交、法律、矿物、农业、畜牧、机械、经济等方面的书刊，无不感兴趣。他尤其刻苦钻研资本主义国家的政治、经济理论，认真看一些欧美资产阶级的代表著作，希望能从中寻求救国真理。在英国期间，他还在图书馆里和几个俄国人交谈过对两国革命的看法。

此期间，孙中山在伦敦“双周论坛”发表英文《中国的现在和未来——革新党呼吁英国保持善意的中立》一文，就是充分利用图书馆的图书资料写成的。孙中山唯一的一部翻译作品《红十字会救伤第一法》也是这时期在这里译成的。

（八）冯玉祥和图书馆

冯玉祥从来就爱读书，他几乎每天都和书本打交道。他读书面很广，尤其嗜好地方志。凡是古今中外，诸子百家，无不触读。“陆军经理学”是一本枯燥无味的书，他却常拿来阅读。每到一个新的地方，他阅读的书中，除了他人赠送或是自己购买的外，大多数都是从图书馆借来的。

冯玉祥没有受过中小学教育，自感到“学问不够用，尤其是新的知识太缺乏”。从1922年起，他先后读了陈主钦、王铁珊、沙月波、马寅初、梁式堂、赖亚力、李达、吴组湘、陶行知等10多位学者讲授《易经》、《说文解字》、《尚书》、《群书治要》、《资治通鉴》、《纲鉴》、《社会进化史》、《列宁主义》等课程，他每天坚持读书8小时，为了追求新知识，他还特意托人从北平（北京）买来两大柳条箱的新书，里面包括当时的禁书《革命的外交》、《共产主义初步》等。抗战后期，在蒋介石的排斥和压制的困难环境下，冯玉祥仍然努力读书，并著书立说，写下了《我的自传》等务求实际，平易流畅的著作。

冯玉祥，由一个旧军阀、国民党的高级将领，最后成为坚强的民主战士，其中一个很大原因就是善于读书，善于利用图书馆。

（九）宋庆龄和儿童图书馆

宋庆龄是伟大的园丁，为哺育新中国新一代的健康成长，她呕尽心血，辛勤工作。

解放战争时期在上海，宋庆龄为了能让更多的孩子们多读些好书，不忍他们流浪在外看坊间出版的荒诞连环画，决定从中国福利基金会提出小部分基金为上海儿童设立图书馆，并规定该馆一律向儿童免费开放，不要任何证件就可进来看书，等等。在图书馆里，除了阅览室、借书处，最为别致的还设有写作室，这是为了让孩子们读书后，有一个写心得体会的安静场所而特意设置的。在阅览室墙上挂着苏联儿童生活的照片，门口摆着一个洗脸架，架子上有肥皂、毛巾和一盆水，让儿童看书前，先把手洗干净，免得把书弄脏。

开幕典礼这天，宋庆龄亲自出席剪彩，还以福州基金会主席名义，请来社会各界人士参加这天的典礼活动。

（十）老舍在大学图书馆里

老舍先生出生在北京一个城市贫民家庭。国家境清贫，他没有上过大学，但是他在济南齐鲁大学和青岛山东大学当过教授，他是我国一位多才多艺多产的作家。

老舍在北京师范学校毕业以后，母亲无能力再供他继续念书，于是 19 岁那年，他就参加了工作，一边在中学教书，一边刻苦自学，充实自己。

1924 年，在燕京大学英籍教授艾温士先生的介绍下，老舍来到英国伦敦大学所属的东方学院担任中文讲师，他没有被五光十色的世界所迷恋，不讲吃穿，不去游玩，而是一心扑在读书上。除了备课讲课之外，他唯一的活动，就是到东方学院图书馆去，在那里一泡就是一天。他借助词典的帮助，大量阅读英文原著，还利用图书馆丰富的藏书，完成了三部小说的创作。

老舍一生酷爱读书，得益于图书馆，所以他十分热爱图书馆。他经常在图书馆里利用图书资料进行写作，也常在百忙中抽空参加北京图书馆的活动，为读者做读书报告，关心图书馆事业的发展。他曾经诚恳地说：“一个藏书多而用书少的图书馆，不见得是好图书馆。一个用书多而不教育人民怎么用书的图书馆，不见得就是好图书馆。”“我想一个理想的图书馆或者是这样的：它会指导读者读什么和怎么读。”

老舍总是用《一点期望》来指导图书馆工作，使图书馆工作不断得到改进。

（十一）吴晗与图书馆

吴晗的父亲是个秀才，家中藏书甚多。

吴晗受父亲的影响，从小就经常在父亲的书斋“梧杆藏书”中专心攻读。当他六七岁时，就己能背诵历史巨著《资治通鉴》中的许多段落。吴晗 7 岁在村里上学后，勤奋好学，家中的藏书己不能满足他的求知欲，于是他经常翻山涉水，到数十里外的浦丘去借书。有时蹲在人家门口读，有时借回去在乡间小道上边走边看，等到家门口时，书己看完。由于吴晗读书快，记忆力过人，所以当地人称他是“蛀书虫”。

1930 年，吴晗从上海来到北平，在著名学者顾颉刚的推荐下，来到燕京大学图书馆中日文编目部当馆员。他一边工作，一边如饥似渴地读书。为了报考大学，他省吃俭用，积下一点钱，辞职后，每天步行到北京图书馆看书。1931 年秋，吴晗考入清华大学历史系，这期间，他经常到清华图书馆、北京图书馆攻读和写作。

吴晗从小嗜好历史，有一套严谨的治学方法。他每读一本书，都异常认真，格外专注，重要的地方就反复琢磨、仔细抄录、做成卡片。他一生亲手写下的索引和摘要，就有几十个卡片抽屉。他一生最大的爱好，就是收集史料书籍。他的藏书，汗牛充栋，有些还是海内孤本。

1935 年，吴晗大学毕业留校当助教期间，一有空就到图书馆研究室，一边潜心苦读，一边仔细地整理史学系从故宫里买回来的成万斤的档案，并且从中发现了不少的珍贵历史文献。为了研究明代建州的历史，吴晗早出晚归，每天步行到北平图书馆去看书抄史。凭着他坚强的毅力，在图书馆里，他抄

下了 300 多万字，积累了 80 多个笔记本。

吴晗毕生爱读书，知识渊博，勤奋著述。在他的著作中，除了大量的史学巨篇和杂文外，还编撰出图书馆学方面的著述，如《江浙藏书家史略》一书，在我国图书馆事业史上占有重要的地位。另还有不少关于书评、索引、目录学等刊登在图书馆刊物上的文章。

吴晗身为大学教授、历史学家，不仅经常利用图书馆，还念念不忘和关心图书馆。解放后，吴晗当了北京市副市长，公务繁忙，但每月必定跑一趟图书馆，博览群书。他分管文教，在北京市委的领导下，积极推动并具体指导有关部门先后建立了北京师范学院、北京市教师进修学院、北京少年宫、少年科技馆、首都图书馆、中国书店……等，为首都的文化教育和图书馆事业做出了显著的贡献。

（十二）郭老与北图二三事

郭沫若是我国现代文化史上一位学识渊博、才华横溢的著名学者。郭老一生勤奋好学，刻苦从事科学研究，他也很善于利用图书馆的藏书。据说，他在日本流亡期间，就经常出入于上野图书馆和东洋文库。在他艰苦著述的实践活动中，和各地图书馆都有过密切的联系。如他在出差的短短的几天里，他从来也没有忘记到图书馆去看书。

郭老和北图的接触是从 1950 年开始的。他亲自推荐书目做修改和补充；亲自在阅览室里热情地、系统地向同学介绍伟大的爱国诗人屈原的生平及巨著《离骚》，还亲自把自己著名的五部历史剧：《棠棣之花》、《屈原》、《虎符》、《筑》、《南冠草》的珍贵手稿慷慨地送给北图保存，丰富典藏。从 1953 年起，郭老就经常借阅北图的藏书，多次到图书馆来看书，还通过王廷芳同志打电话来或亲笔写信来查询资料。1977 年打倒“四人帮”以后，85 岁高龄的郭老，仍在孜孜不倦地从事研究，也曾打电话到北图查询资料。

郭老是位多产作家，有写作“神速”之称。但是，他却很谦虚，很平易近人。当图书馆工作人员为他查询问题有了答案的时候，他就亲笔写信表示感谢；当工作人员为他的研究工作编制资料目录的时候，他收到目录后，特意到图书馆去要见见编者；当工作人员为他查资料没有查到的时候，他不但不责备工作人员，反而在自己查到后，立即写信告诉工作人员资料的来龙去脉。有时，他还亲自为图书馆题词，亲自把自己的著作赐赠给图书馆工作人员，并勉励他们勤奋学习。

（十三）茅盾是怎样利用图书馆

自学的茅盾的最高学历是北京大学预科毕业。但是他能成为伟大的现代文学巨匠，主要是通过坚韧不拔的自学。由于家庭经济窘迫，在他 20 岁的时候，他就到上海商务印书馆工作了。那里丰富的图书馆藏书，为他继续学习提供了良好的机会。他在做好工作的同时，如饥似渴地自学。他为自己精密地制定了一个自学计划，10 年里，系统地阅读秦诸子和历代名家的著作，以及世界著名作家莎士比亚、巴尔扎克、莫里哀、托尔斯泰等人的著作，自学的范围遍及政治、历史、地理以及外语。

他读名著，一般至少要读三遍。第一遍“鸟瞰”式，即迅速通读一遍；

第二遍“精读”式，即细细嚼，慢慢寻味；第三遍是“消化”式，即弄通整部作品意思，包括句法练字。他认为，只有这样看作品，才能看出作品好在什么地方，想到作者为什么要这样写，作品中的典型人物，又是怎样形象地得到表现，陪衬人物又是怎样不可缺少等，就能够收到一定的效果。

茅盾主张，自学任何著作，一定要用心摄取其精华，化为自己的血肉。他是这样说，也是这样做的，他写《子夜》时，除了从社会生活中汲取养料外，还学习了契可夫的调查方法，把草稿簿带在身边，广泛接触社会各阶层人物，把所见所闻记下来；学习巴尔扎克的写作方法，写作前，先立一个详细的“大纲”，《子夜》全书33万多字，他所写的大纲就达3万多字。

（十四）陈景润的“哥德巴赫猜想”与图书馆

陈景润是中国的数学家，也是世界闻名的数学家。

1933年，陈景润出生于福建省福州市。早在英华中学读书的时候，他不仅认真学习规定的课程，还大量的自修课外参考书。他经常到图书馆去借阅大学丛书《微积分学》、[美]《达夫物理学》、哈佛大学讲义《高等代数引论》、《郝克士大代数学》、《密尔根盖尔物理学》、《实用力学》等等，1950年，他高中没有毕业就以同等学历考进了厦门大学数学系。1953年，又以优异的成绩提前毕业。毕业后，曾在北京任中学数学教师。一个偶然的的机会，厦门大学校长王亚南将他调回学校，安排在图书馆当管理员，除了整理图书资料外，就利用业余时间苦钻馆藏数学方面的图书，对此，他真如获至宝，一头钻进书堆里，奋力拼搏。由于他钻研数论方面有一定的成绩，被著名数学家华罗庚教授发现并得到赏识，很快调到北京中国科学院数学研究所，历任实习研究员、助理研究员、研究员等职。

为了摘取数学“皇冠上的明珠”，陈景润每天都去图书馆饱览群书，沉浸在数学符号的大海之中，有一次由于全神贯注地埋头读书，下班了也没听见管理员的喊声，竟被管理员反锁在书库里。陈景润酷爱图书馆，醉心于知识海洋的搏击中，借助于图书馆给予他的知识和力量，最后终于使他在“哥德巴赫猜想”的研究方面，取得了重大的突破。他应邀到美国普林斯敦这个世界著名的学术中心访问时，最使他感兴趣的是普林斯敦图书馆众多的藏书和一天24小时开放的制度。他不去观赏普林斯敦如茵的草地和盛开的鲜花，也不去参加为他特意安排的一个个社交应酬，而是一个人躲在图书馆里攻坚。

陈景润在数学方面做出的杰出贡献，可以说是图书馆给予了他知识和力量。陈景润就是那样坚持不懈地利用图书馆丰富的藏书，在向科学高峰攀登中不断取得主动权，为祖国赢得了荣誉。

五、世界几大著名图书馆简介

（一）北京图书馆

这是我国最大的综合性图书馆，也是世界上最著名的图书馆之一。它的前身是清朝末年（1910年）筹建的京师图书馆。1912年正式开放接待读者，1928年改称为国立北平图书馆，1949年新中国成立后改称为北京图书馆，馆舍总面积为17.5万平方米。早期领导并参与建馆的有热心于社会文化教育事业的蔡元培、鲁迅、马叙伦等诸位先生。该馆藏书，目前已达1300多万册（件）。其中：中文图书441万册，外文图书220万册，中文期刊3.2万种128万册，外文期刊3.4万种425万册，中外文报纸3800种8.5万册，中外文资料37万册，特藏文献87万册（件）。现与世界上114个国家和地区的1700个图书馆与研究机构有书刊资料交换和国际互借关系。

1983年开工兴建的新馆舍坐落在北京市白石桥路紫竹园公园北侧，已于1987年7月竣工，10月开馆接待读者。新馆占地面积为7.42公顷，建筑面积14万平方米，可藏书2000万册（件），设30多个阅览室，3000多个阅览座位，每天能接待读者七八千人次，可容纳2500名工作人员，新馆内设有防灾、传输、通讯、空调、复制、声像、计算机等现代化管理与读者服务设备。

北京图书馆的主要服务对象是党、政、军领导机关，科研部门和重点生产建设单位，同时也为广大人民群众服务。

（二）美国国会图书馆

美国国会图书馆是目前世界上最大的图书馆，也是西方世界保存中国资料最多的地方。它创办于1800年。

美国国会图书馆的藏书，截至1983年止，已达8000多万册（件），包括470多个文种。其中：图书1897万册（美国独立宣言起草人，第三届总统杰弗逊的私人藏书6000多卷也贡献给了国会图书馆）；古今世界各国地图、地图册等362.4万件；手稿3339万件（包括有23位美国前总统的手稿）；缩微资料约348万件；乐谱、音乐资料约367万件；科技报告约130万件；图片、版画、建筑草图等约1000万件；各种电影片28万多盘；盲聋哑人及残疾人读物、视听资料400万件，各种报纸40万件。在拥有的东亚藏书中，汉文441699册，日文638777册，朝文62543册，蒙文和藏文分别为341册、1804册。此外，还收藏了其它大量的出版物。就我国而言，大量的珍贵文献都有较丰富的收藏。如我国地方志4000种，珍本书2000多种，族谱1500种，还有从日本买进的《永乐大典》抄本，藏文的《大藏经》4套等。

美国国会图书馆馆舍面积为33.6万平方米，书架的总长度达80多公里，工作人员有5400多人。其中专业馆员3200人，具有硕士以上图书馆学位的达2000人，同时还聘请各种专家、学者、顾问800多人。人数最多的是国会研究服务部，有近1000人的工作人员，其中各学科专家就有450人。

国会图书馆年度经费为2.5亿美元。使用经费最多的是国会研究服务部，年度经费超过3000万美元。馆内设有17个阅览室，172个研究室，每年接待阅览读者达150万人次。该馆还设有盲目人和残疾人分馆。从1969

年起，就已开始使用计算机编目。

美国国会图书馆建馆初期，主要为国会议员和各个委员会的研究工作提供服务。以后，逐步扩展为社会公众服务。他们规定：凡中学生年龄以上的人都可以使用该馆的设备。这个图书馆不收门票，也不需要介绍信，任何人都可以到这里来查阅某种图书资料，但只有国会议员、部长、法官、外国大使及其行政官员可以办理手续将书借出馆外。

该馆图书资料的来源：35%是靠国会拨款购置，33%来自政府部门的赠送和转让，17%由各基金会和私人捐赠，5%通过与国外15000个单位交换所得。另外，通过版权法令无偿地征集出版商、出版单位缴送本。日平均增加新资料7000余件。

（三）原苏联国立列宁图书馆

原苏联国立列宁图书馆是原苏联国内最大的图书馆，它担负着全国情报、图书馆学研究和图书馆方法辅导中心的任务。它成立于1828年，其前身是鲁勉采夫博物图书馆，1925年改为现名。

据有关资料统计：该馆藏书已达3100万册（件），含274种文字（包括国内91种文字）。其中图书1200万册，期刊1100万册，报纸合订本47万册，珍本书80万卷，手稿250万件，书架总长500公里。目前，每年入藏的书刊约100万件。图书资料的来源主要靠三方面：一是购买；二是通过缴送，规定俄文书每种缴送三本，其它语种每种两本；三是与国外106个国家4000多个单位进行交流。

该馆馆舍面积约15万平方米，设有22个阅览室，2500个座位。每天开放13小时，每周开放7天，日平均接待读者7000人次，年借阅书刊资料约1000万册次。工作人员有3300人，包括法学家、水文学家、气象学家、动力工程师、社会学家等科技专业人员。

（四）英国不列颠图书馆

英国不列颠图书馆成立于1973年。该馆是由英国博物院图书馆、国家科学及发明参考图书馆、国立科技外借图书馆、国立中央图书馆及英国书目公司合并组成的。下设外借、书目、参考、研究和发展4个部。1983年，英国录音研究所又并入该馆，成为该馆的“全国录音档案部”。

英国不列颠图书馆有工作人员3109人，每年经费为5000多万英镑。馆藏为2500万件。其中：缩微制品100万卷，图书1200万件，科技报告160万件，手稿15万份，期刊5万种，还有学位论文、会议录、专利说明书等等。该馆的外借部向全世界开放。据统计：仅1983年，该部收到的国内外借书单就达近280万件，所借书刊90%能够得到满足。

该馆的最高领导机构是“英国图书馆委员会”，由主席、副主席兼馆长、秘书和委员若干人组成。委员会的主席由女王任命、副主席由首相任命。委员包括4个部的负责人以及有关各界知名人士。

大英博物院图书馆至今保存着马克思的亲笔签字和列宁亲笔写的读者登记便条。马克思和列宁都曾充分地使用过这个图书馆。

该馆的外借和照像复制工作是世界闻名的。他们备有全套传送设备和60

多台复印机，所借的书籍当天可寄出的达 60%，2 天内寄出的达 20%。

（五）法国国立图书馆

法国国立图书馆也是世界著名图书馆之一。创建于 1480 年，前身是皇家图书馆。截止 1984 年，馆藏已达 5000 多万册（件），除了收藏图书、手稿、地图、录音资料外，还收藏了钱币、证章、宝石，以及金银器等各种文物。全馆以图书部的收藏最为丰富，手稿部的收藏最为著名。1892 年该馆开始编制藏书总目，1971 年已编出 209 卷，至今尚未完成。

该馆有工作人员 1200 人，其中专业人员 500 多人。馆内设有 14 个阅览室，890 个座位，平均每天接待读者 1200 人次。年度经费为 3 亿法郎。为了补充书源，1805 年，拿破仑亲自起草了图书馆章程，规定全国出版物必须交送一部给该馆。1943 年 6 月，法国又颁布了新的图书缴送法，规定：印刷的资料（期刊除外），在发行机构出售 48 小时以前送缴国立图书馆 4 部。重版书以及发行量在 300 以下的豪华版或发行量在 200 张以下的版画，只缴送一部。期刊出售前向国立图书馆缴送 4 本，视听资料缴送 2 份。印刷所每一种资料也须向国立图书馆缴送 2 部。这样一种出版物就可得到 6 部，多余的可转给别的馆或用作交换。

（六）哈佛大学图书馆

哈佛大学图书馆是美国最古老的图书馆，也是世界上最大的大学图书馆。它创建于 1638 年。该馆目前有 4 个中心馆，90 多个分馆。

该馆 60 年代末，有工作人员 700 多人，年度经费为 850 万美元，年进书量达 25 万册。至 80 年代，年度经费已达 1000 万美元以上。该馆现有藏书 1140 万册，其中缩微品约 112 万册，中文图书约 40 万册，在美国仅次于国会图书馆，尤以明清时代的书籍著称。

{ewc MVIMAGE,MVIMAGE, !9970055x_0093.bmp}

该馆非常重视藏书建设和书刊资料的利用。他们收集了许多特藏，这些特藏中包括约翰·基次纪念特藏、戏剧特藏、温莎纪念图室、伍德贝莱特诗库、有关印刷和雕刻艺术的西奥图·罗斯福特藏、魏德纳纪念特藏、托洛茨基的档案。此外还有亚里士多德、培根、拜伦、海涅、拿破仑、斯蒂文森等欧美许多著名人物的著作。

六、中国十大图书馆简介

(一) 北京图书馆

详细简介见世界几大著名图书馆简介。

(二) 上海图书馆

上海图书馆，创建于1952年7月，是一所省级综合性公共图书馆。

截至1986年底止，上海图书馆的藏书已达800万册。其中：中文古籍130万册，列为善本的就达15万册，包括宋、元刻本200余种。涉及22个省、市的地方志达6300种，藏量居全国第2位。在2万多件金石拓片中，保留着不少的珍品。在所藏现代书刊资料方面、除中文图书外，还有英、德、法、日、俄等文字的书藉，订有7600余种中文现期期刊，600余种中文报纸，7500余种外文现期期刊，100余种外文报纸。

近年来，上海图书馆编纂了各种书目、索引、文摘等达千余种。其中主要的有：《中国丛书综录》、《中国近代期刊篇目记录》、《中国近代现代丛书目录》、《馆藏地方志目录》、《馆藏中文报纸目录（1898—1949）》等。

上海图书馆馆舍面积为25000余平方米，设有1100个读者阅览座位。每周对外开放84小时，平均每天接待读者25000余人次。全馆分设采编部、报刊部、阅览部、参考阅览部、书目部、特藏部、保管部、业务辅导部、视听资料馆等9个业务部门以及办理书刊装订、复制、修补、印刷业务的工场，他们还开展馆际互借工作，目前已与16个国家建立了交换关系，供交换的出版物是国内公开发行的报刊。

(三) 南京图书馆

南京图书馆是在国立中央图书馆（1933年筹建）和江苏省国学图书馆（1907年创建）合并的基础上发展起来的。全馆现有工作人员280余人。

南京图书馆的藏书截至1986年底约为612万册。收藏范围：各类书刊均入藏，侧重电子、化工、机械、经纺等学科，馆藏还包括报纸、学术报告、地图、会议录、特种资料等。收藏有古籍珍善本10万多册。有钱塘丁氏八千卷楼的珍本书；有2000多种太平天国的图书资料；有地方志近5000种，其中江苏地方志较齐全，有唐人写本，辽代经、宋本方志、元刻散曲和明刻资料及明清抄本；1949年以前出版的中文书刊品种较多。

南京图书馆的服务方式主要有：馆内阅览，共有座位500个，平均每天接待读者约1500人次；外借和馆际互借；咨询服务，编有各种专题书目、联合目录和索引，向有关单位和读者报导馆藏；复制；报告会、录像放映、展览等。为了促进与各国之间的文化交流和满足读者阅读需求，南京图书馆与美国、日本、澳大利亚等国家和地区的40多个图书馆建立了书刊交换关系，该馆于1986年还加入了国际图书馆协会联合会。

南京图书馆每周开放72小时。

主要出版物有：《江苏图书馆学报》、《江苏地区图书馆建国前中文报

纸杂志联合目录》、《江苏三大系统图书馆外文原版新书联合目录》（社科、自科版）；《农业新书刊选目》；《馆藏西德标准目录》；《图书馆学论文索引》（1949—1982）等。

（四）北京大学图书馆

北京大学图书馆的前身是京师大学堂藏书楼，创建于1902年，1912年改称为北京大学图书馆。新馆于1975年建成并投入使用。现有正式工作人员200多人。

北京大学图书馆现有藏书近400万册；中文图书约260万册，其中古籍线装书达160万册；内含珍善本图书16万余册；现期报刊7000余种，过期报刊15000种；外文图书88万册，外文过期报刊5000种。收藏范围包括哲学、政治、经济、语言、文学、历史方面的书较多，质量也较高。

（五）山东省图书馆

山东省图书馆创建于宣统元年（1909年）。

经过1975年和1984年的新建，现馆舍面积总计为10400平方米。全馆共有工作人员127人。

山东省图书馆现有藏书340万册。收藏范围包括各学科、以适合青海地区经济发展特别需要的图书资料为重点，如发展高寒地区牧业、农业、轻工业、科研、生产、生活方面的图书文献等。收藏特点：（1）古籍线装书收藏比较丰富，如本省地方志收藏齐全；清代北方大藏书家聊城杨氏“海源阁”旧藏3万多册；善本书5325种，其中宋刻《文选》，元刻《注陆宣公奏议》，清蒲松龄手稿、林则徐手札、王渔洋批校本《昆仑山房集》、黄丕烈批校本《战国策校注》等尤为著名。（2）收藏了较为丰富的“易”类图书1000余种，（3）有重点地入藏英、俄、日、法、德等国出版物，其中以英、日文图书为主。

服务方式有：馆内阅览，设各种阅览室7个，共有阅览座位800多个；外借服务，据1986年底统计，全年共接待读者270340人次，流图书694936册次，平均每天有800个读者到馆借阅图书；书刊展览；咨询、复制服务等。目前，已与国内600个单位建立了交换关系。

出版物有：《山东图书馆季刊》、《社会主义精神文明文献索引》、《业务资料》、《图书工作情况交流》及联合书目、专题书目、推荐书目等。

（六）重庆市图书馆

重庆市图书馆创建于1974年5月，其前身是“国立罗斯福图书馆”，1949年12月由西南军政委员会文教部接管。

该馆馆舍总面积达14478平方米，现有工作人员169人。藏书306万余册，其中中文书刊289.3万册（古籍线装书约55万余册）；英、德、法、俄、日文等外文书刊171.7万余册，中文期刊67.3万余册，报纸7.6万余册。藏书特点：（1）抗战时期的出版物收藏较为丰富，现有抗战版图书2.7万余种，6万余册；期刊约8000余册（合订本）；报纸1.5万余册（合订本）。（2）

联合国资料现入藏总部达 4.57 万余种，7.06 万余册；（4）宋至清善本书 1902 种，35824 册，其珍贵稀见的版本有：南宋末年刻本《隋书细节》、明刻本《云樵草书集法》、明卧云山房抄本《北堂书钞》、姚咨茶梦斋抄本《角力记》、明抄本《元诗体要》、清刻本《琴苑心传》、《妇人良方大全》、《四库全书简明目录》底本等等。

服务方式有：阅览室 7 个，共有座位 680 个，每天平均接待读者 867 人，每周开放 70 小时；外借服务：从 1986 年起对部分馆藏实行了开架外借、复印、参考咨询工作、馆际互借、缩微等。目前与国内 800 多个单位建立了交换关系。出版物有：《农业参考资料》。

（七）四川省图书馆

四川省图书馆创建于 1940 年 9 月，馆藏 365 万册。收藏范围与特点：综合性收藏，藏有四川地方资料、中外工具书、抗战时期出版物（书刊）、古代农书、古代医书等。

服务方式：内阅、外借、馆际互借、邮寄借书、出展、复印、声像服务等。现与国内 3000 个单位、国际 20 个单位建立了交换关系。

四川省图书馆有现代化手段：如复印机、翻播仪、冲洗机、拷贝机、常温冲洗机、阅览复印机、收录机、微型计算机等设备。出版物：《四川图书馆学报》、《四川图书馆学报》丛刊、《四川图书馆学报》专刊、《四川图书馆学报》附刊以及各种书目索引。

（八）中国科学院图书馆

中国科学院图书馆创建于 1951 年 2 月，是全国科学研究所的图书馆情报中心。

该馆现有藏书 458 万册（件），收藏范围以自然科学基础理论、新技术和配合有关部门解决国民经济和国防建设中的综合性重大科技问题所需资料为重点，也入藏一部分哲学、经济、历史、语言、文学、文化教育方面的书。完整地收藏了一些先进国家的文摘、索引和书目报导性刊物。如：《化学文摘》、《工程索引》、原苏联的《文摘杂志》、日本的《科技文献速报》、英国的《科技文摘》、法国的《文摘画报》等。还较多地收藏了科研机构 and 学、协会的刊物。有丰富的地方志、明清文集和近 3 万件石刻拓片。

服务方法有：复印、辅导读者、咨询等。该馆目前与 80 多个国家与地区的 1400 多个科研机构、大专院校建立了交换关系。

出版物有：《图书情报工作》、《科研管理》等定期和不定期刊物。

（九）广东中山图书馆

广东中山图书馆创建于 1911 年，藏书 245 万册。收藏范围包括：基础理论、边缘学科、能源、轻工业、国际贸易、热带、亚热带农业、环境保护、工具书、广东地方文献、地方志、孙中山先生资料、中文古籍善本书、华侨资料、东南亚地区资料。

服务方式：有馆际互借、咨询、复印、装订、古旧书修补等。目前已与

国内外 1600 多个单位建立了交换关系。

出版物有：《中外文新书通报》及各种专题书目和索引《广东图书馆》。

(十) 天津市人民图书馆

天津市人民图书馆创建于 1952 年，藏书 250 万册。收藏范围与特点：各类书均有收藏，其中以国内外科技书刊、地方文献为主，馆中还藏有善本图书、地方志及近代、现代史文献。

服务方式：馆际互借、文献复制、参考咨询、缩微品阅读等，现与国内外许多图书馆建立了交换关系。

出版物有：《图书馆工作与研究》

{ewc MVIMAGE,MVIMAGE, !9970055x_0103.bmp}

附录一：

《中小学图书馆宣言》

1980年，国际图联在马尼拉召开的中小学图书馆会议上通过，1980年12月由联合国教科文组织正式发布。

联合国教科文组织与中小学图书馆

创建联合国教科文组织的宗旨是通过对人类精神世界的开拓，以达到促进和平与幸福的目的。本宣言宣告：中小学图书馆是保证学校对青少年和儿童进行卓有成效的教育的一项必不可少的事，而学校的教育正是促进公民和国家之间建立和平与谅解关系的一种至关重要的因素。

中小学图书馆

一所出色的图书馆是保证学校取得教育成就的基本条件，它也是整个图书馆事业的一个不可缺少的组成部分。一所出色的图书馆应该做到：

1. 紧密配合学校的教育大纲，促进教育事业的发展和改革。
2. 千方百计，尽可能扩大资料与服务，提供学生各种求获知识的途径。
3. 给学生以基本技能训练，使之具有广泛使用资源和服务的能力。
4. 引导学生养成终生利用图书馆的习惯，从图书馆获得乐趣、知识和再教育的源泉。

为达到上述目标，中小学图书馆必须做到：

1. 配备具有受过一定教育和图书馆资格的职员，并配备足够的辅助工作人员。
2. 充分收藏一切必需的印刷资料和视听资料。
3. 有必需的设备 and 仪器来保藏和利用资料，确保能方便地使用和提供服务。

服务内容

提供资源服务的项目：

1. 范围广泛的各种类型的印刷资料和视听资料。这些资料必须经过评价、选择、加工和组织，保持前后一致，以达到方便使用的目的，保证使用的效果，避免不必要的复本。

作为记录知识、思想和情报传播的载体——印刷资料，是传统上仍习惯被人们易于接受的，图书、期刊和报纸仍将是学校图书馆最重要的资源；另一方面，现代技术创造了记录知识的新形式，成为学校图书馆贮藏中日益增长的部分。这些新形式包括可以密集贮存和方便携带的缩微印刷资料、影片、幻灯片、唱片、录音带、录像带、实物标本、配套直感材料和实物教具等。

2. 提供特别需要的资料，给天赋高的儿童和学习进度慢的儿童，以及在各种不同条件下从事学习的儿童所需要的专门资料。

3. 为方便个人和集体的学习，提供所需要的各种文献、设备和资料。

4. 适应学生的志趣爱好，激发他们的创造性和想象能力。
5. 提供能够鼓舞学生从事研究和增进学习技巧的资料。
6. 提供有关增长教师专业知识的资料，配合学校全部课程的设置及其实
施，选择和编制有关资料，促进课程顺利进展。

资源共享

本宣言认为全社区都来关心图书馆的整体规划是非常重要的，所谓关心是指必须使所有的有关组织都来参加。其目的主要是满足学校师生的需要。虽然中小学图书馆应该是图书馆网络的一个组成部分，但它可以以其资源为整个社区的图书馆服务做出贡献。

附录二：

中小学图书馆（室）规程

第一章 总 则

第一条 为加强中小学图书馆（室）建设，为学校教育教学服务，制定本规程。

第二条 图书馆（室）是学校书刊情报资料中心，是为学校教育、教学和教育研究服务的机构。

第三条 图书馆（室）工作必须贯彻国家的教育方针，利用书刊资料对学生进行政治思想品德、文化科学知识等方面的教育，指导学生课外阅读，促进学生德、智、体全面发展。中小学图书馆（室）应积极为师生提供书刊情报资料和教学参考资料。

第二章 书刊资料

第四条 学校应结合本校特点和实际情况规定书刊资料选购标准、复本量标准及剔旧原则。

第五条 书刊资料的配备结构应兼顾学生、教师的不同需求。

第六条 图书馆（室）的藏书，应包括有益于青少年身心健康发展的各类图书和报刊及供教师使用的教学参考书，教育、教学研究理论书籍。中学图书馆（室）应具备有应用型的书籍。

图书馆（室）应优先采集、收藏由国家教育委员会和省级教育部门评审推荐的图书。书刊订购前，学校应具体指导图书馆书刊订购工作。

第七条 图书馆（室）最低藏书量按附表一的规定执行。

第三章 书刊资料的管理与利用

第八条 书刊登录：图书馆（室）应建立书刊总括登录和个别登录两种帐目。

有保存价值的主要期刊应按年度装订成册，并进行财产登录。

第九条 书刊分类：图书分类应使用国家标准《中国图书馆图书分类法》；期刊分类应使用《中国图书馆图书分类法期刊分类表》。

第十条 书刊著录：图书著录应以国家标准《普通图书著录规则》为依据；期刊著录应以国家标准《连续出版物著录规则》为依据。

第十一条 目录设置：以卡片目录为主。中学图书馆（室）应设有书名目录和分类目录，条件好的馆可增设著者目录；小学图书馆（室）要设书名目录。

第十二条 图书馆（室）要本着勤俭办馆（室）的原则，加强管理工作，建立、健全书刊外借、阅览、丢失损坏赔偿等项规章制度及图书馆（室）的职责。

第十三条 采取多种形式对教师和学生开展外借、阅览、宣传推荐等服务工作，并发挥班级图书角、图书箱的作用。

第十四条 组织形式多样的读书活动，对学生进行课外阅读指导，包括图书和图书馆知识介绍、工具书使用方法、图书的选择和读书方法以及读书卫生知识等方面的指导。有条件的学校可以开阅读指导课并纳入教学计划。

第四章 管理机构和工作人员

第十五条 各级教育行政部门应指定机构或专人负责中小学图书馆（室）工作。

第十六条 校长应直接领导本校图书馆（室）。图书馆（室）负责人应熟悉图书馆专业知识，工作人员应具备中等以上的文化程度和基本的图书馆专业技能。

第十七条 中小学图书馆（室）要积极争取各级各类图书馆（含少年儿童图书馆）在业务上的辅导与支持。

第十八条 图书馆（室）工作人员编制最低数按附表二规定参照执行。

第十九条 中小图书馆（室）工作人员实行专业技术职务聘任制。

中小学图书馆（室）工作人员专业技术职务参照国家《图书、资料专业职务试行条例》评定。图书馆（室）的工作人员在调资、晋级或评奖时，应与教学人员和教育辅导人员同等看待。

第二十条 各级教育行政部门要落实中小学图书馆（室）工作人员的业务培训计划和措施，以各省、市教师进修院校为主，负责中小学图书馆（室）的工作人员业务培训工作。

第五章 条件保障

第二十一条 中小学图书馆（室）应逐步设置藏书室（包括学生借书处）、学生阅览室、教师阅览室。有条件的中学应设置教师教学资料室。

第二十二条 馆舍

（1）城市一般中小学图书馆（室）应根据学校规模、藏书数量和国家规定的面积指标逐步建立和完善藏书室、学生阅览室、教师阅览室。

中学图书馆（室）建筑面积计算方法：藏书室按每平方米藏书 500—600 册计算；教师阅览室宜按教师人数的 1/3 设座位。

小学图书馆（室）建筑面积计算方法：藏书室按每平方米藏书 500—700 册计算；教师阅览室宜按全校教师人数的 1/4 设座位。

中小学图书馆（室）学生阅览室座位占在校学生人数的比例宜按附表三的规定执行。

（2）县镇乡村中小学图书馆（室）的规模由各地教育行政部门结合实际情况参照上述标准制定。

（3）图书馆（室）应有良好的通风换气、采光照明、防火、防潮、防虫等条件。

第二十三条 设备

图书馆（室）应配备必要的书架、阅览桌椅、出纳台、报刊架、书柜、目录柜、文件柜、陈列柜、办公桌椅、装订设备、安全设备。有条件的中小学应逐步配备视听、复印及复制等设备。

第二十四条 省（自治区、直辖市）、市（县）教育行政部门及乡（镇）

人民政府在多渠道筹措教育经费的基础上，全面规划、统筹安排，保证中小学图书馆（室）购买图书的需要，同时鼓励社会和个人捐助。

第六章 附 则

第二十五条 本规程由国家教育委员会负责解释。

第二十六条 本规程自发布之日起施行。

