

学校的理想装备

电子图书·学校专集

校园网上的最佳资源

FrontPage98

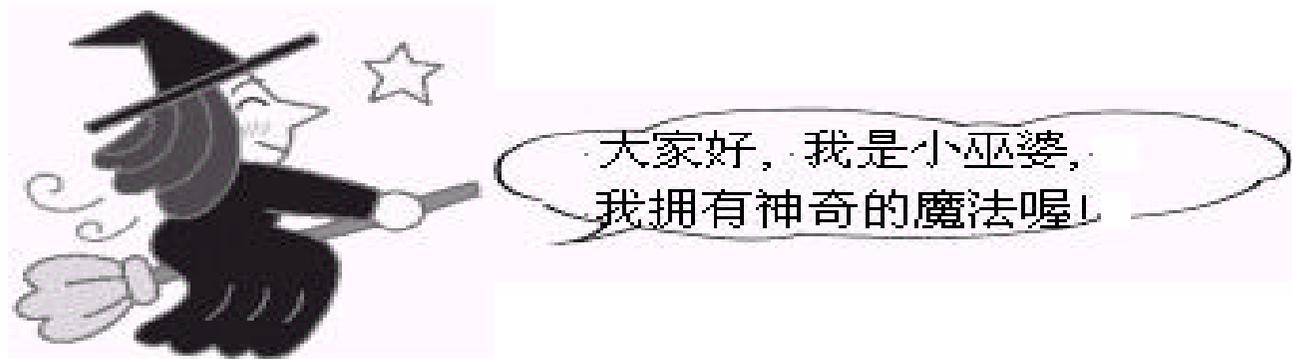
魔法书 (二)



第二篇 FrontPage 魔法初级篇

——一个人网页无中生有

第 4 章 魔法第一变——文字编辑

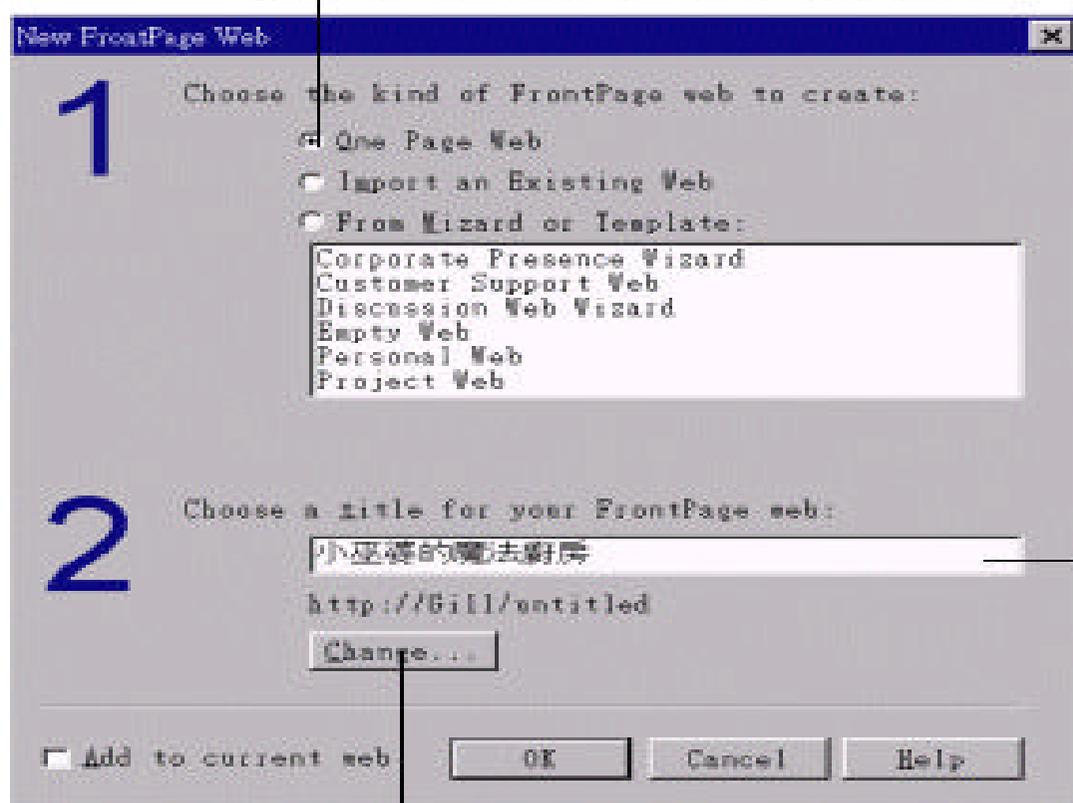


大家好，终于该我小巫婆上场了，准备好了吗？我可要大显身手了喔！在所有神奇的魔法中，我最爱烹饪了。面粉和鸡蛋的组合，可以变化出多彩多姿的蛋糕；糖和盐的调味，可以创造出各式各样的味道。是不是很奇妙呢？因此，我决定和几个志同道合的朋友，一同建立一个网站，将我们的神奇魔法呈现在 WWW 多彩多姿的世界中，除了丰富的文字内容、美丽的图片、还有各种特殊效果，保证能捉住浏览者的心。请和我们一起来，学习魔法第一变——文字编辑。

建立“小巫婆的魔法厨房”网站

在建立网站之前，我们必须先有一些构想，比如说，在我们的网站内，除了要介绍一些拿手菜的食谱，还可以带大家到处看看别的美食网站或餐厅...，接下来我们就根据这些构想来建立网站：

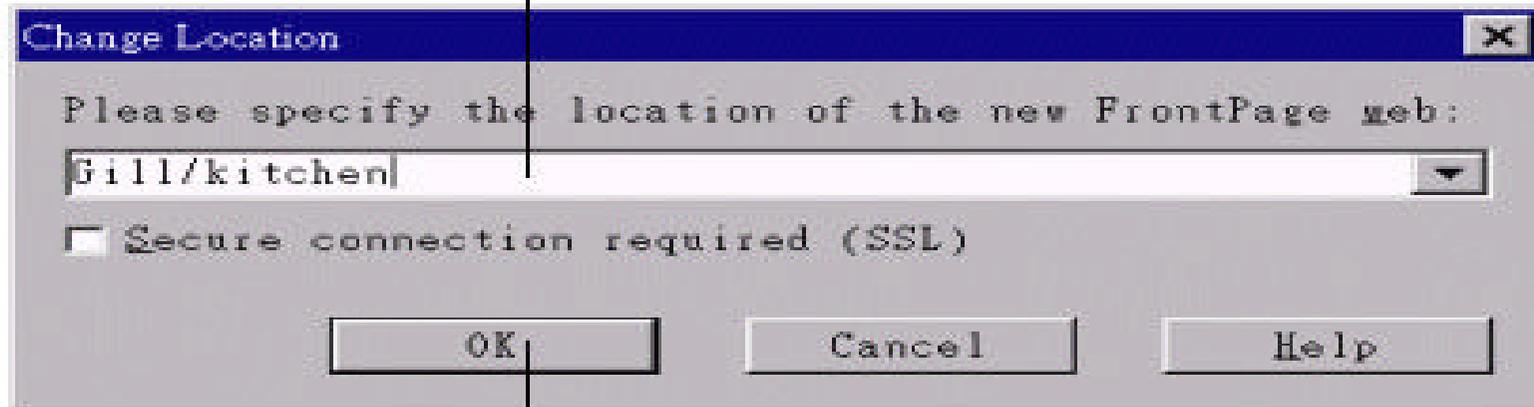
先建立一个包含单一页面的网站。



输入网站
标题：小
巫婆的魔
法厨房

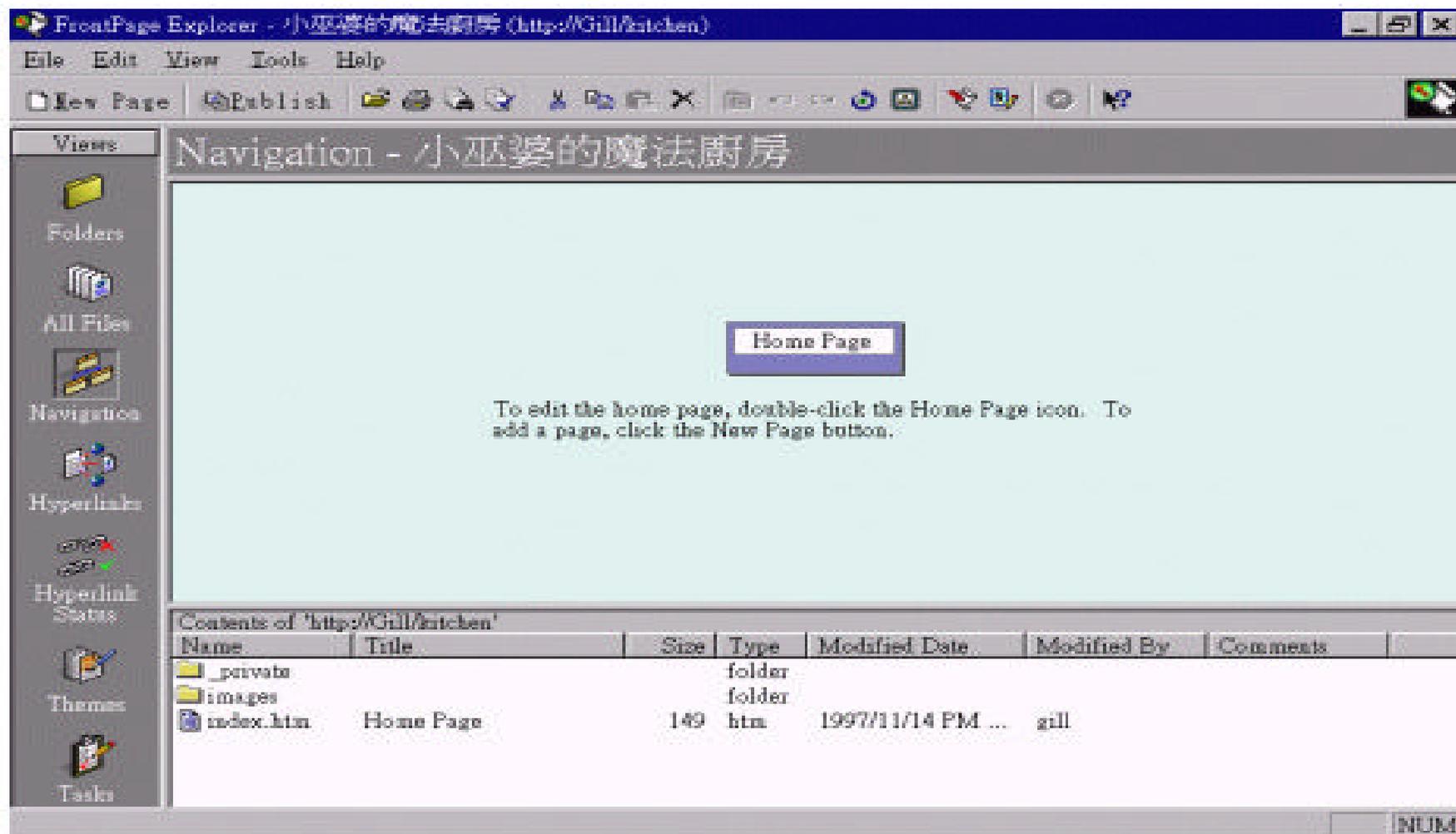
按下 **Chang** 钮，改变网站地址

输入网站地址



按下 **OK** 按钮

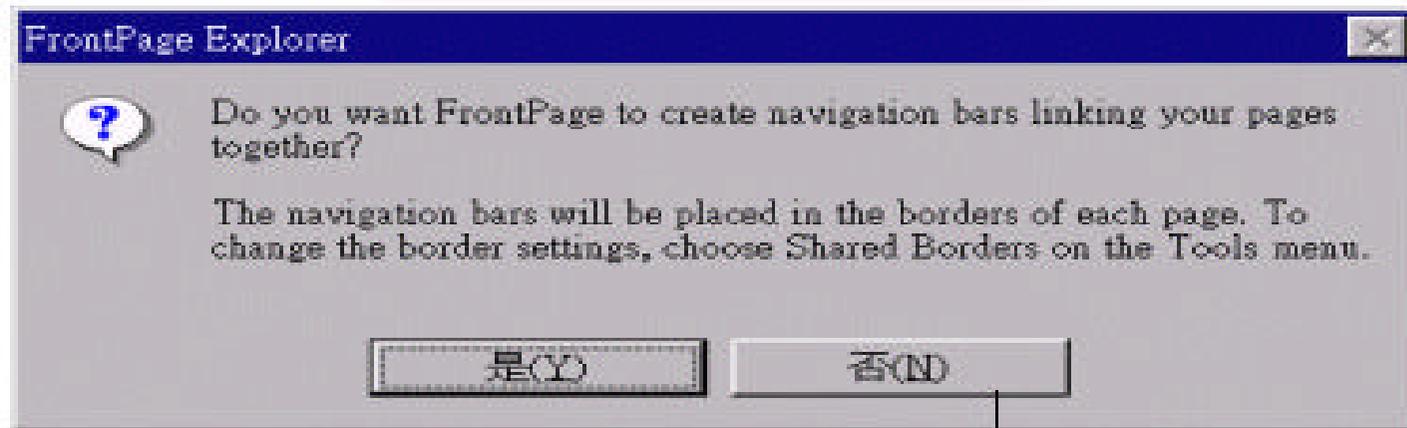
继续按下 **OK** 按钮就会开始建立网站。完成之后就如下图：



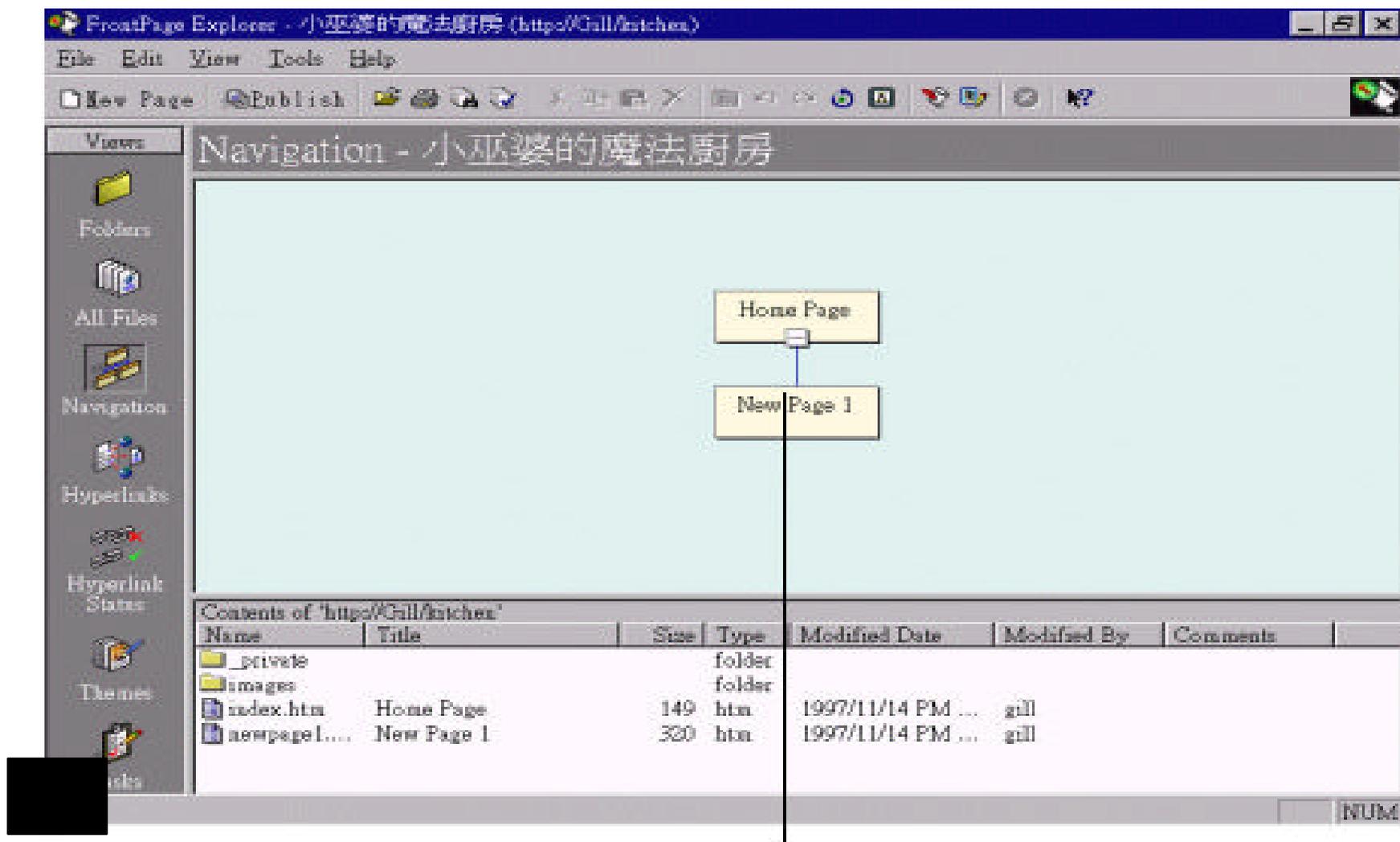
假设我们要在网站内再增加两个新的页面，请按下 **Create New Page** 按钮

 **New Page**

询问我们是否要在页面中加入 Navigation Bars



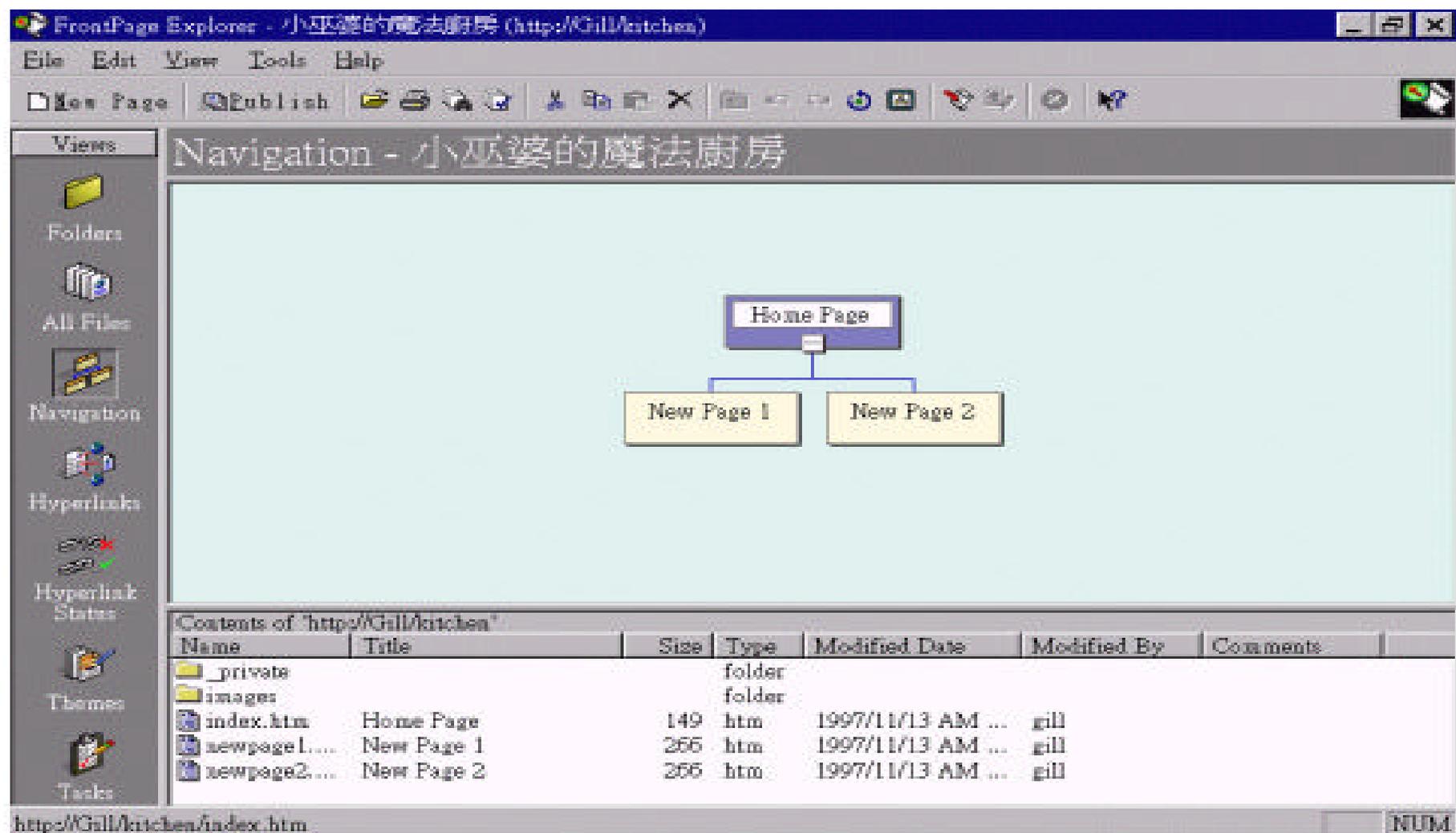
按下否略过



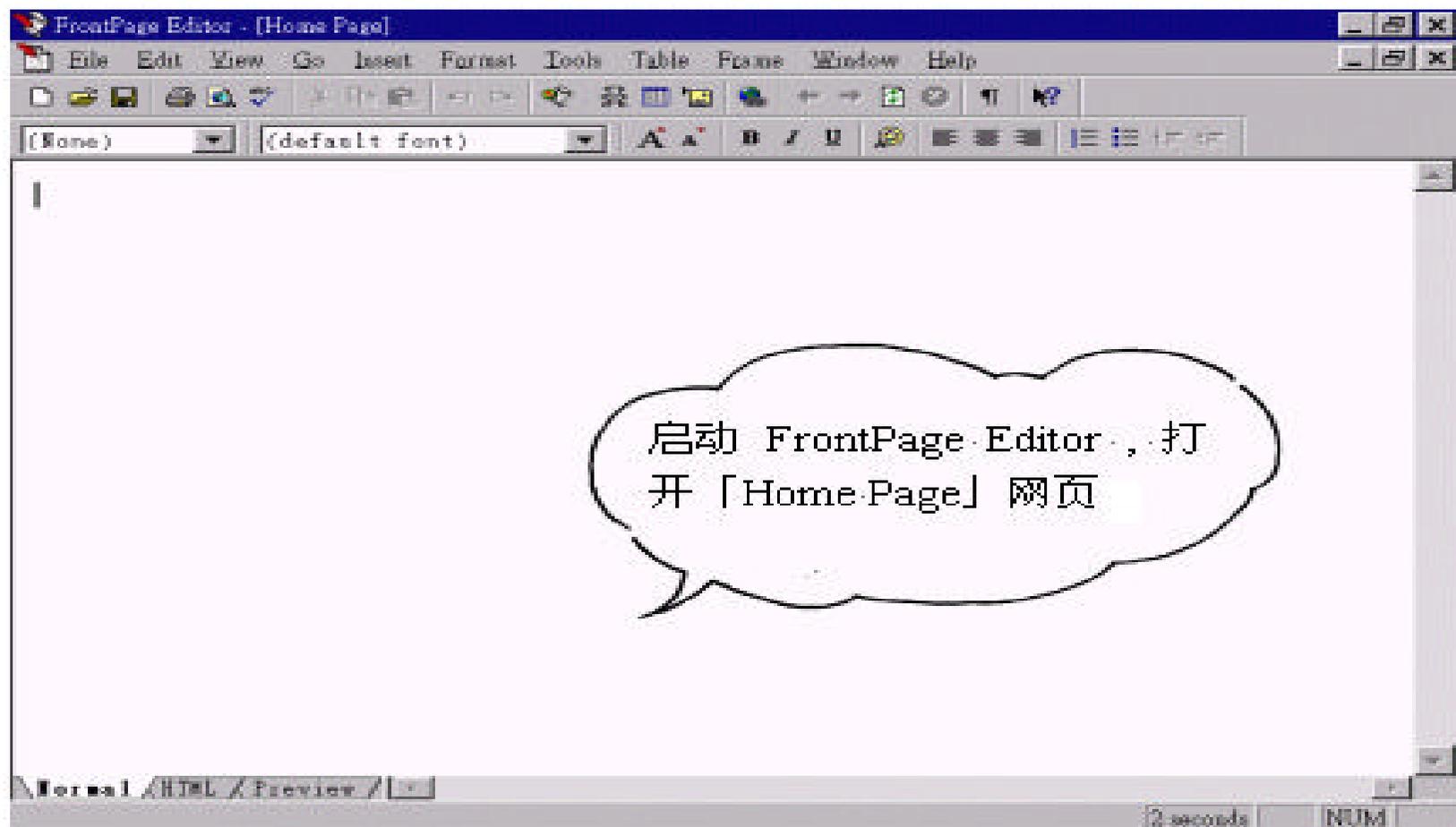
新增了一个页面

关于 Navigation Bars 的部份我们将于第 6 章介绍。
再按一次 **Create New Page** 按钮即可再增加一个页面。以下就是我们所建立

的「小巫婆的魔法厨房」网站。



网站建立好之后，在首页“Home Page”上双击鼠标左键，启动 FrontPage Editor，打开“Home Page”网页。

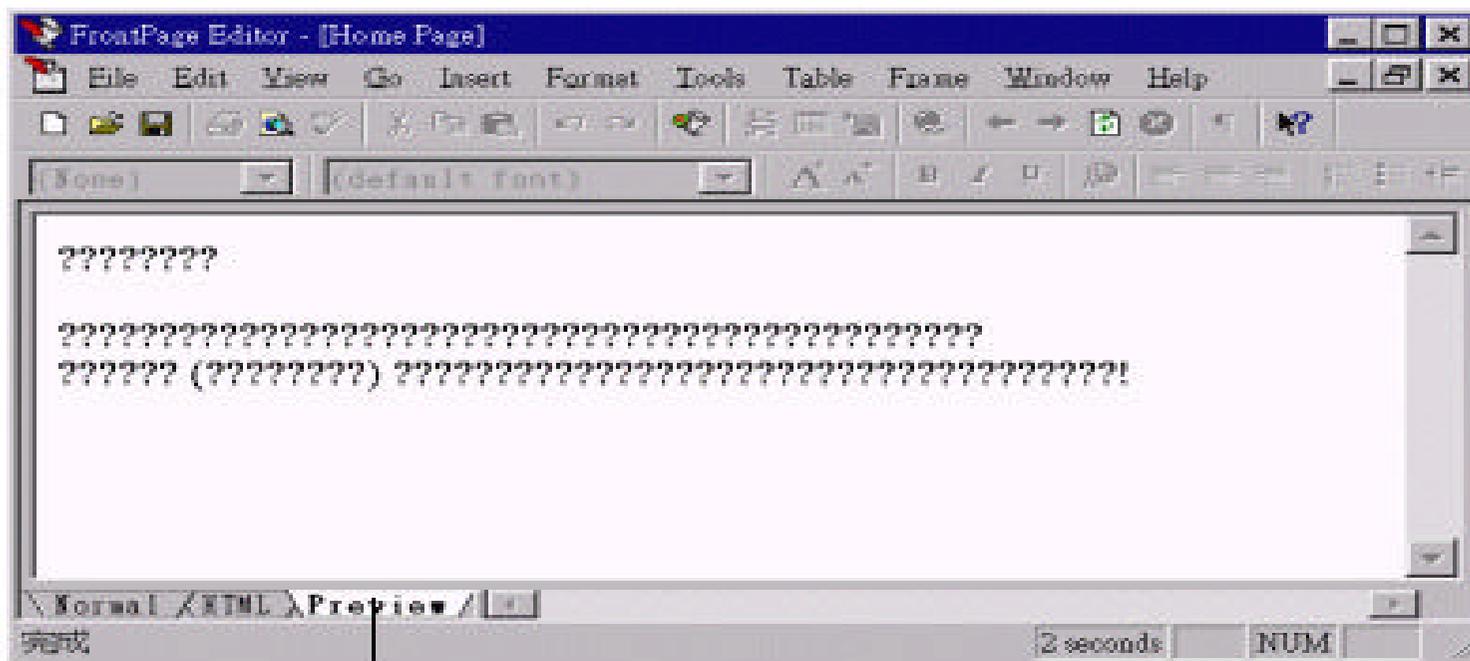


4.1 输入文字

嗯...想一想，我们要在首页输入什么样的内容呢？对了！我们可以在首页中对「小巫婆的魔法厨房」做一点简介，将这个网站的特色介绍给大家呀！有了这样的构想之后，网站首页的内容就呼之欲出了。

中文输入的页面设定

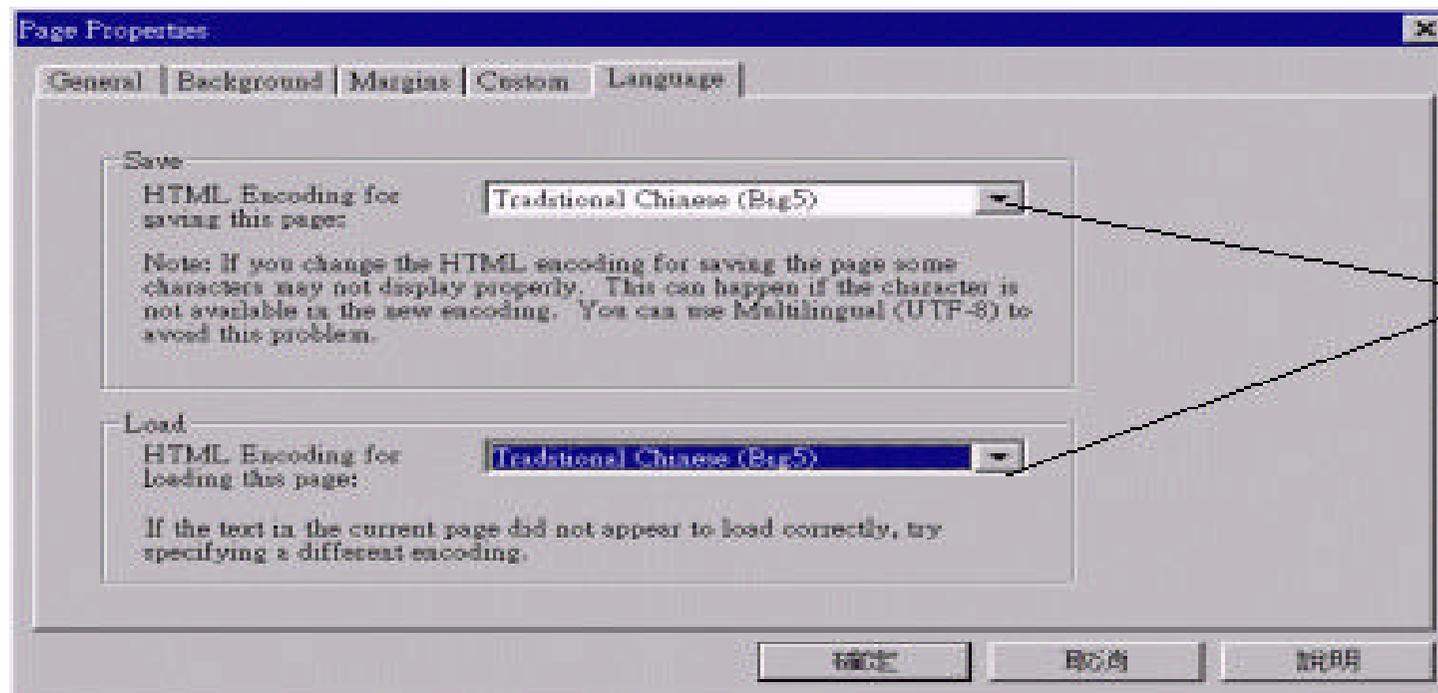
中华文化博大精深，身为中国人真是有无比的骄傲，因此我们决定要做一个中文网页...啊，其实是英文太破啦！有了页面的构想之后，就要把文字内容输入，但在我们输入中文字之前，必须先将页面的编码改成 **Traditional Chinese (Big5)**(繁体中文) 的编码方式，这样页面才能正确地显示中文，否则可能会看到一堆「？」号，不知道在胡言乱语什么了。



Preview 模式

若没有将页面的编码方式改成 **Traditional Chinese (Big 5)**(繁体中文), 就会出现一堆「?」号, 不知道在说什么

要改变页面的编码方式, 请选择 “ **File/Page Properties** ” 命令, 切换到 **Language** 选项:



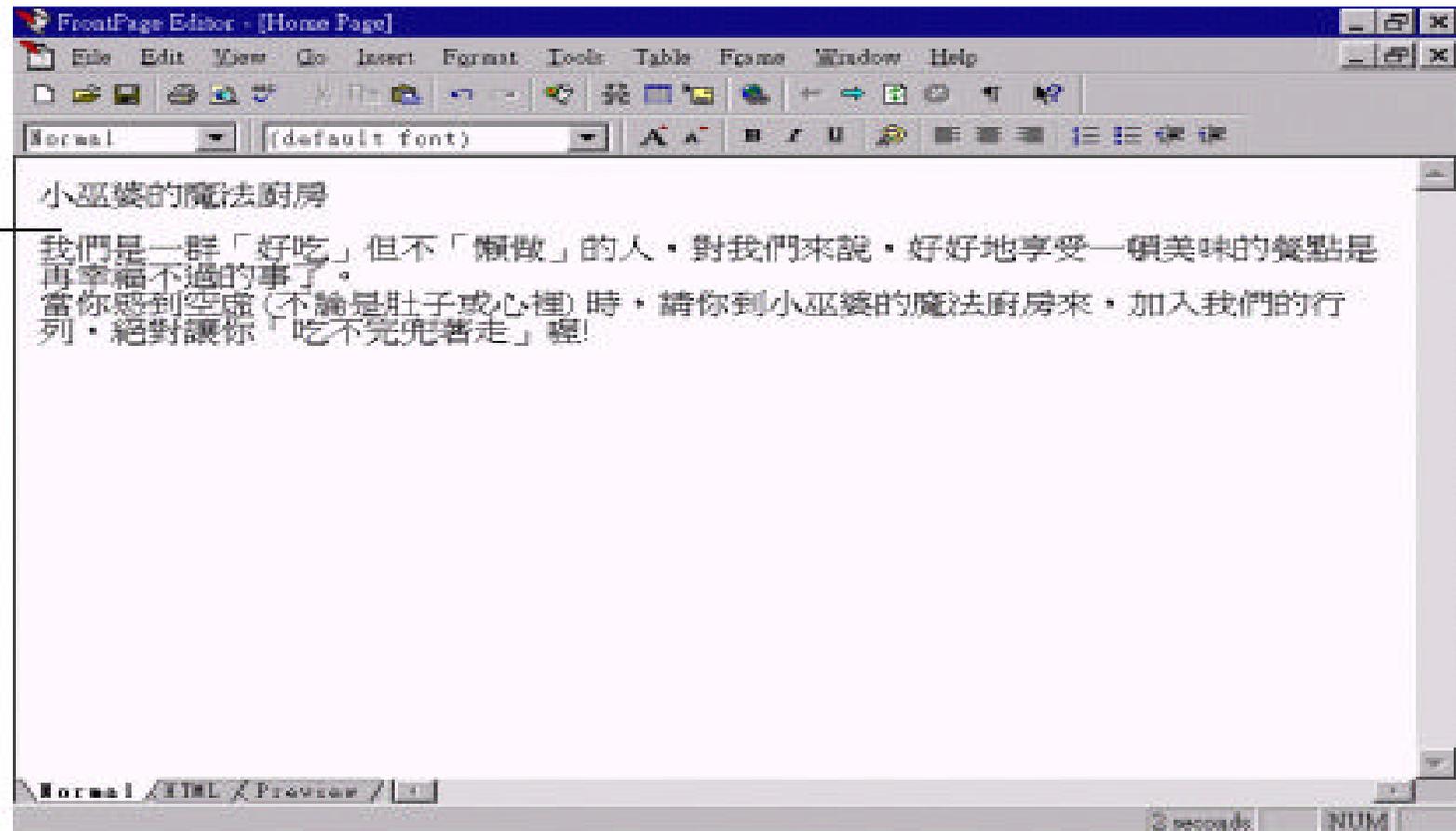
将这两项
改为
Traditional
Chinese
(Big5)

设定好页面的编码方式，我们所输入的中文才能正确无误地显示在浏览器中，不致看到一堆外星文。

输入一般文字

编码方式设定好之后，就可以在 FrontPage Editor 的编辑区中输入文字：

直接在編輯區中輸入文字



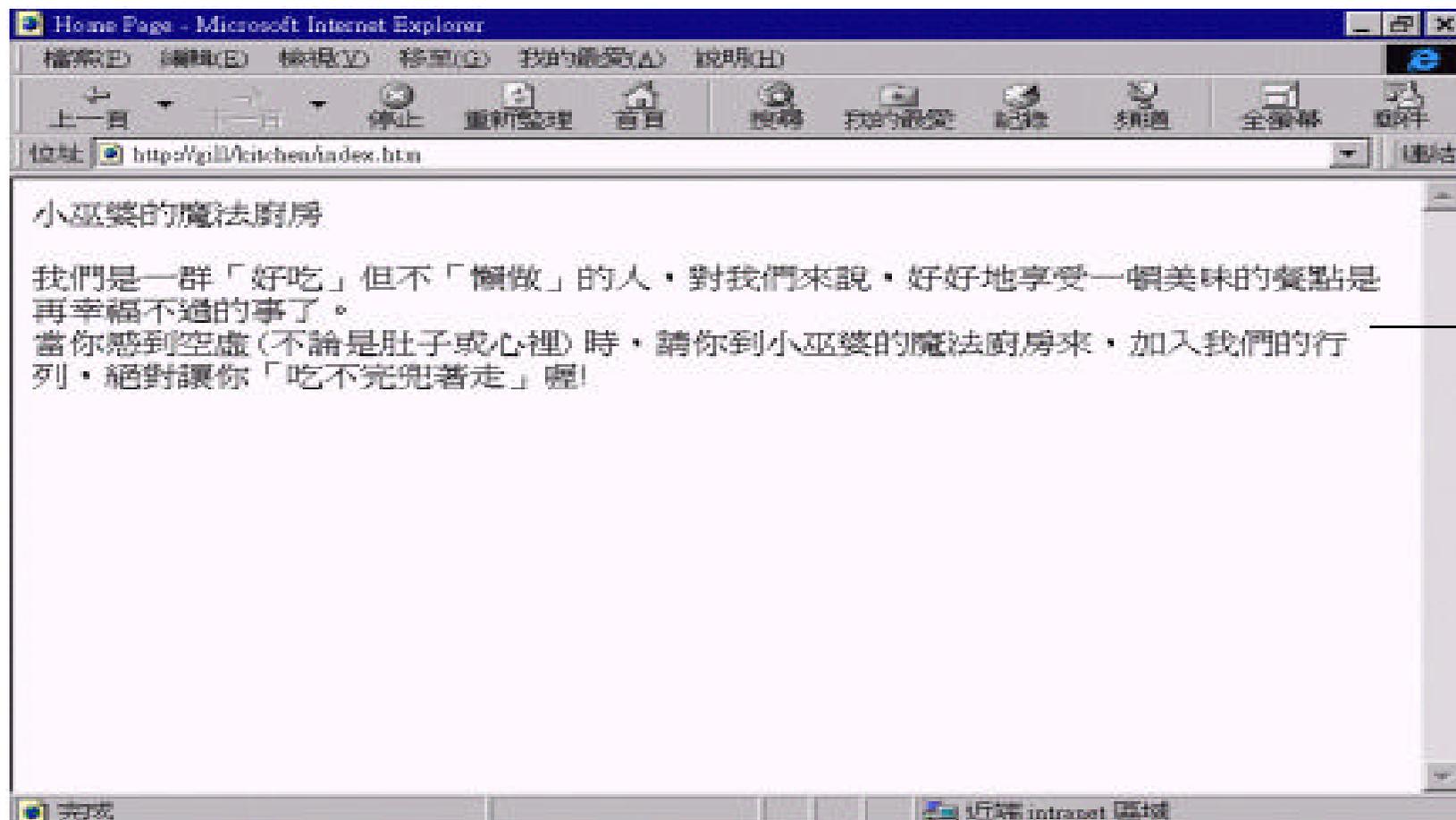
自动换行

在输入文字时，若一行长度超过屏幕的显示范围，Editor 会自动换行，不须我们另外使用其他按键换行。

使用自动换行的好处

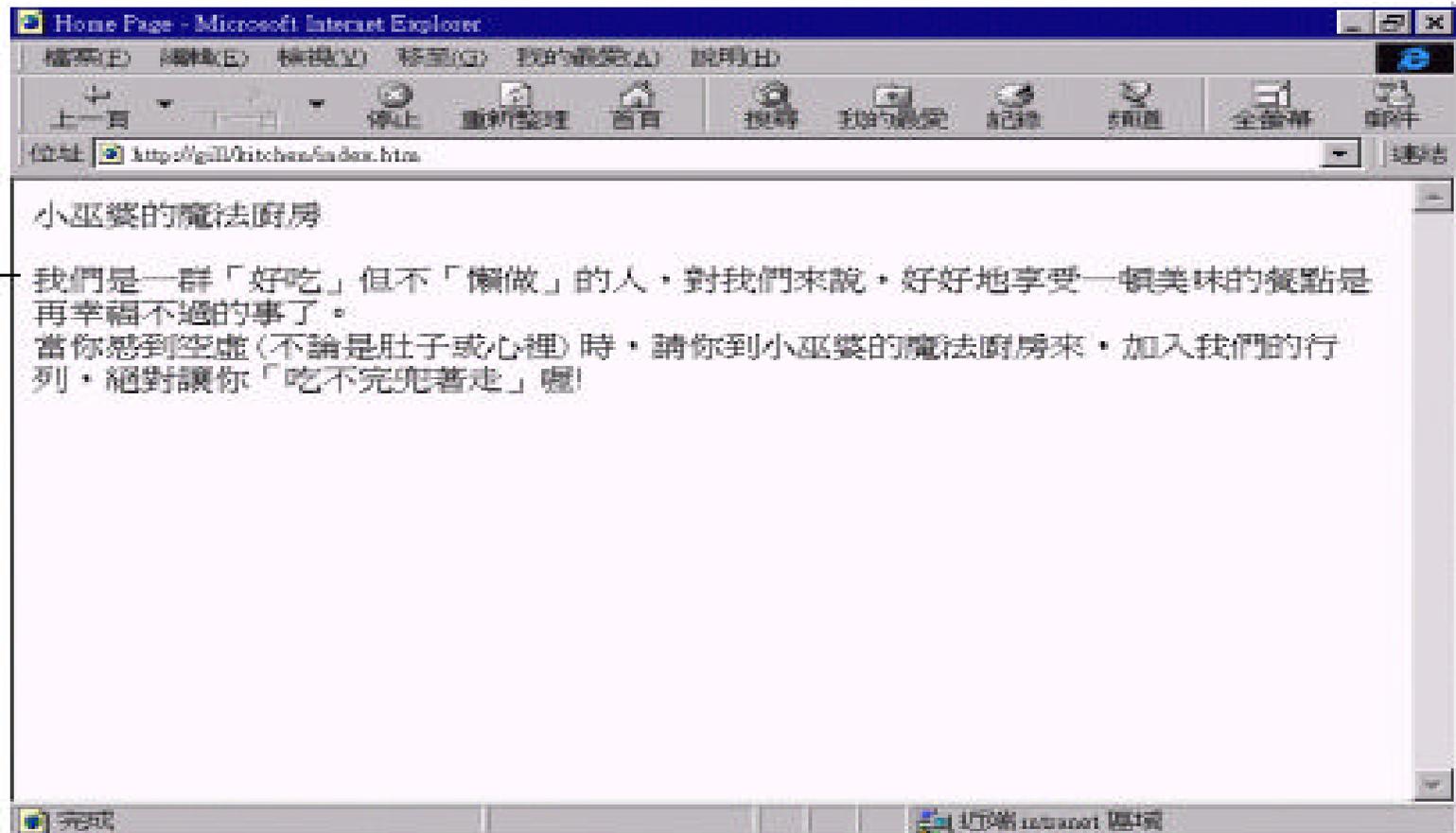
使用自动换行的效果，则在浏览我们的页面时，浏览器会配合视窗的大小自

动做换行的工作。



全屏幕
时按屏
幕视窗
比例自
动换行

非全屏幕
时，浏览
器仍按屏
幕视窗比
例自动换
行

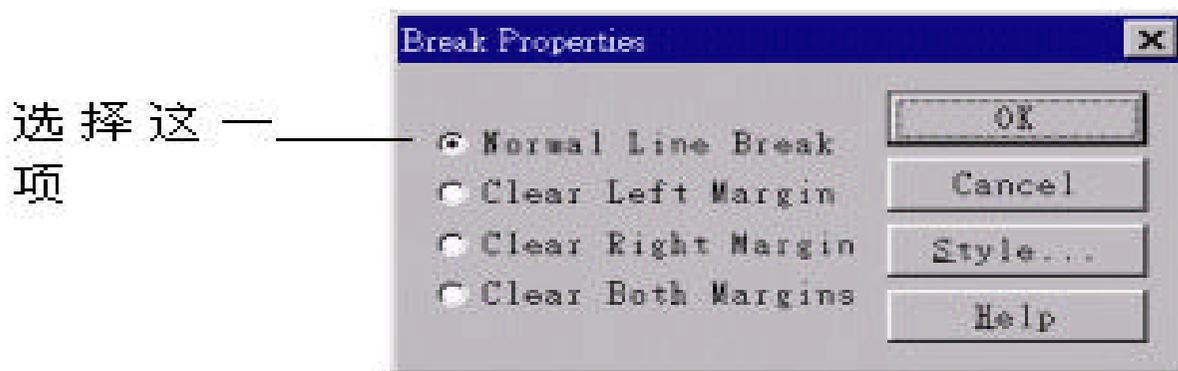


文章的段落

若我们输入的文章像是“阿婆的裹脚布 又臭又长”的话，那是没有人要看的啦！因此将文章做适当的段落排列可以增加页面的可读性。在我们输入文字内容时，按下“Enter”键即可区分段落。

换行的效果

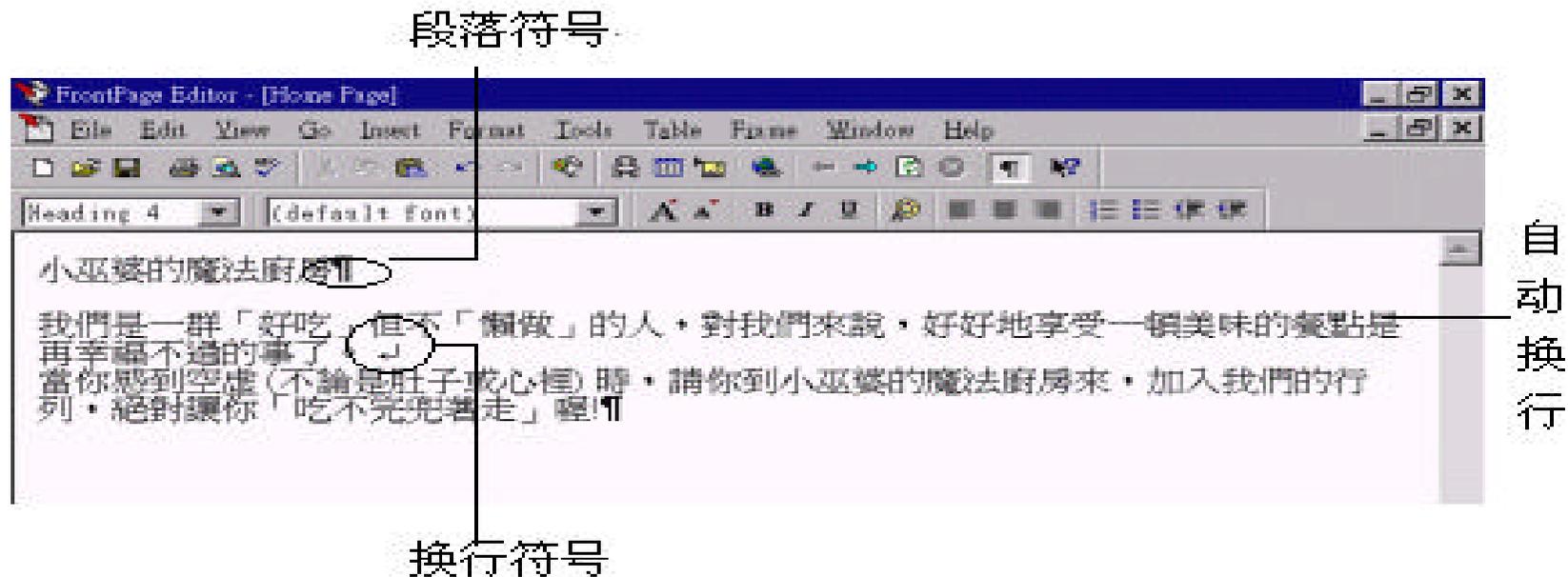
若我们只是要将文字换行，而不想因此而另起一段落，该怎么办呢？简单，只要按下“Shift” + “Enter”键即可。或者也可以选择“Insert/Line Break”命令，然后在 Break Properties 对话框中选取 Normal Line Break 单选钮来换行。



我们可以利用换行的效果来制造一些签名或排列简单图案，这样无论浏览者的屏幕视窗大小为何，文章都会依照你的安排强迫换行。

工具钮

按下工具栏上的  工具钮，就可以在编辑区中看到段落符号及换行符号，再按一下，这些符号就会被隐藏起来。



加入特殊字符

除了输入一般的文字外，Editor 还提供了各式各样的特殊字符，供大家使用，只要选择“**Insert/Symbol**”命令，就可以看见许多的特殊字符，选定需要的特殊字符后，按下 **Insert** 钮，就可以加入所需的特殊字符。



特殊字符符号表

加入你想要的特殊字符后，请按下 Close 按钮关闭对话框。

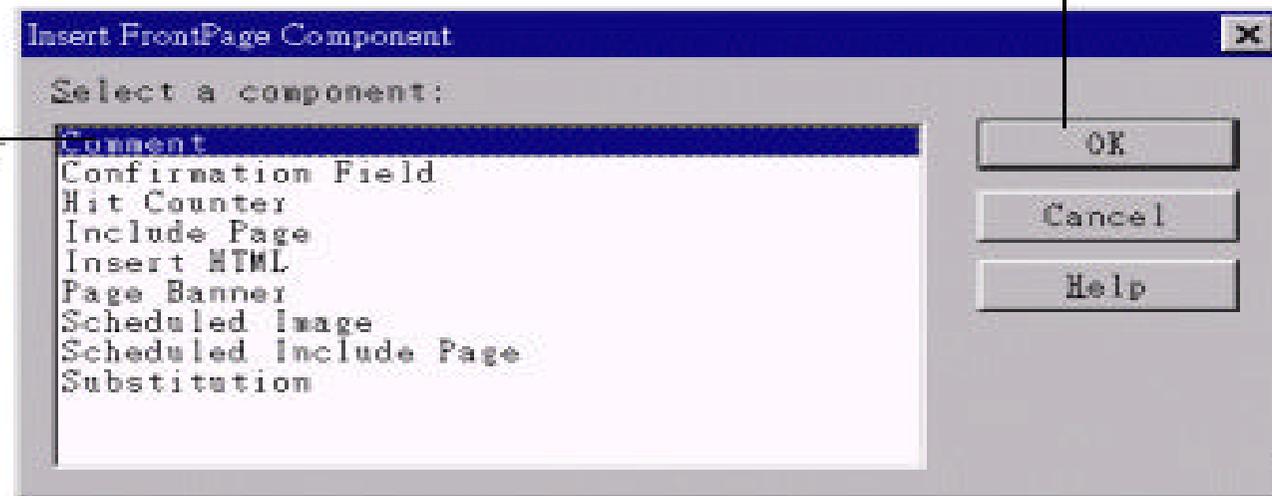
出现乱码？

由于这些特殊字符大多属于欧语文字，因此若我们是在中文环境下浏览这些特殊字符，就有可能看到乱码。所以，如果仍坚持要使用中文的编码方式，这些特殊字符还是少用为妙。

加入注解文字

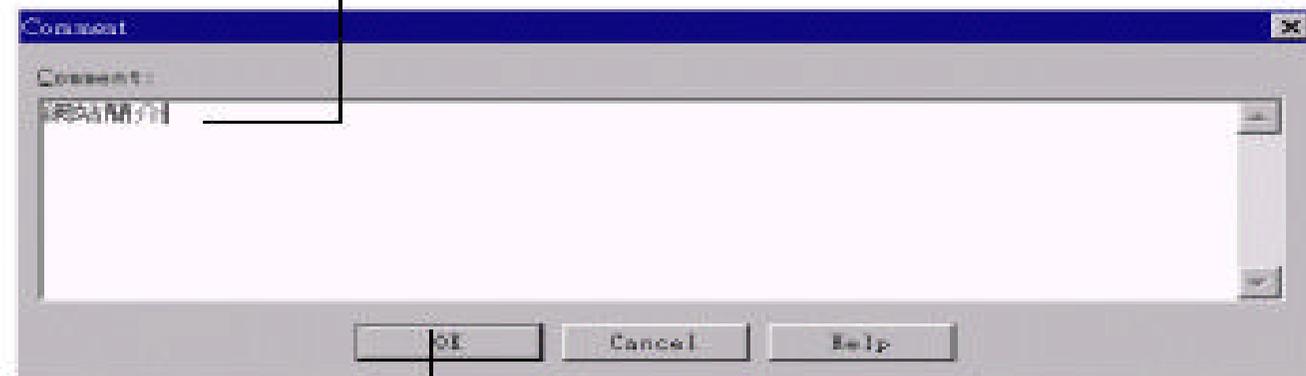
为了让自己在编辑文字或在维护页面时管理方便，我们还可以在文件中插入一段注解（称为 Comment）。使用 Comment 的方法也很简单，你只要将插入点移到想加入注解的地方，选择“Insert/FrontPage Component”命令，在 Insert FrontPage Component 对话框选择 Comment:

2.按下 OK 钮

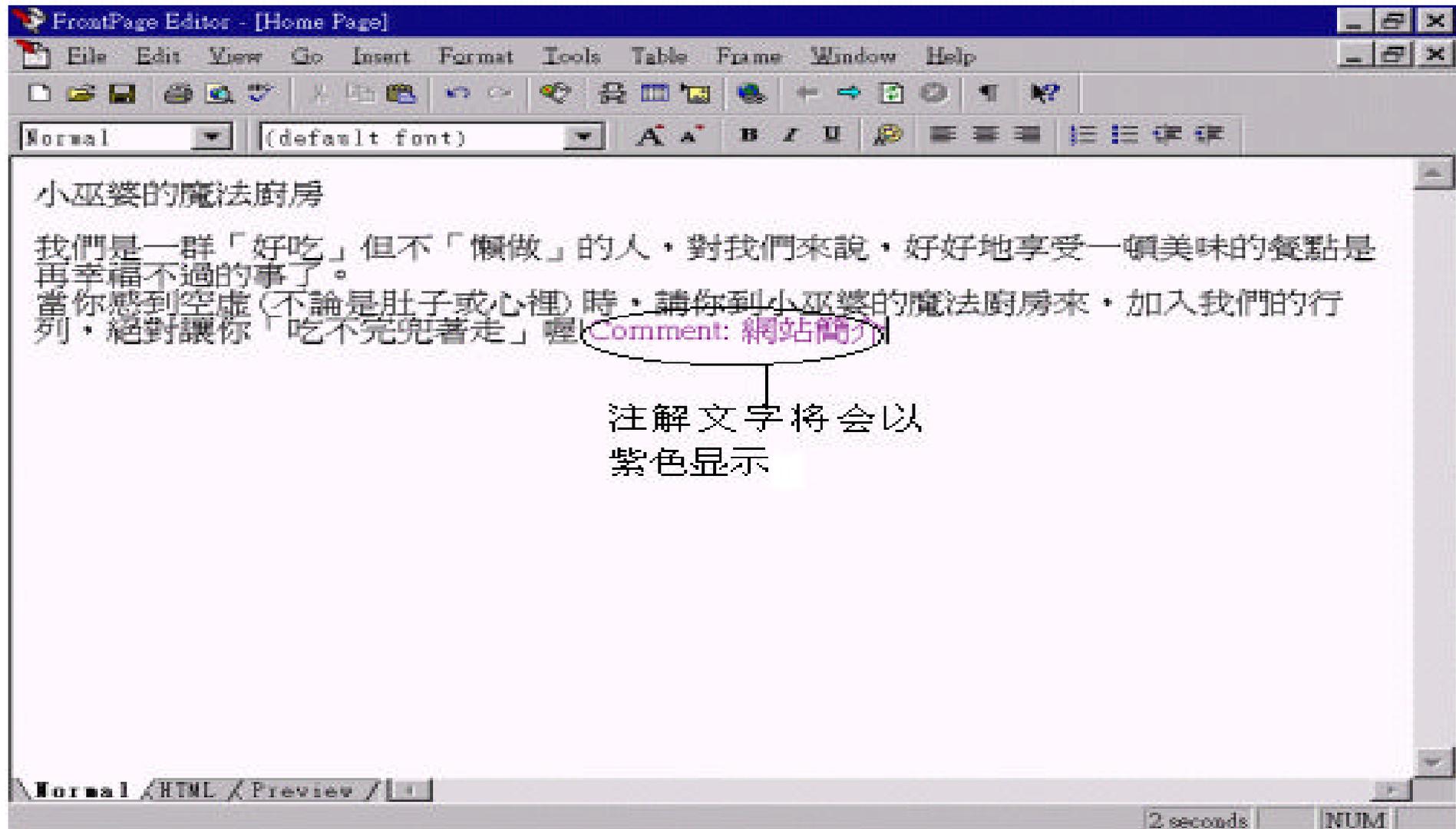


1.选择 Comment

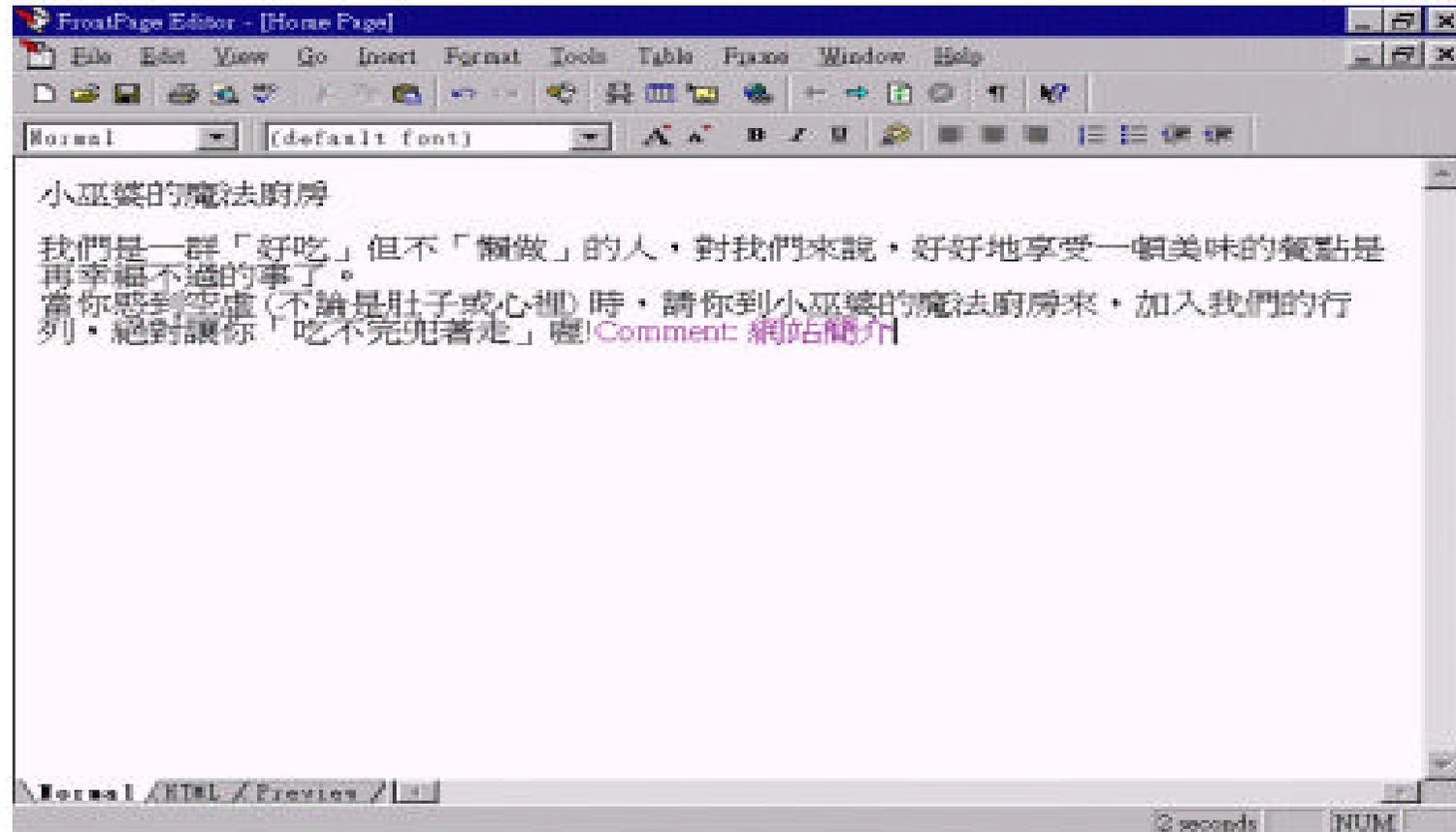
3.输入注解文字



4.按下 OK 钮



在
Preview
模式不
会显示
注解



不知各位有没有发现，当鼠标移到注解文字上时，指标会变成 ，这是因为注解（Comment）是 FrontPage Component 的一种，关于其他的 FrontPage Component 我们将在第 9 章介绍。

4.2 文字的搜寻、搬移与取代

在 FrontPage Editor 中也提供了许多类似文书处理软件的文件编辑技巧，如寻找、取代、搬移、复制等功能。

寻找与取代

寻找字串 (Find)

想要从长篇文章里寻找出某个特定字串是很简单的事，只要选择“**Edit/Find**”命令，就可以快速地找到你要的字：



Editor 会自动
选定找到的字
串

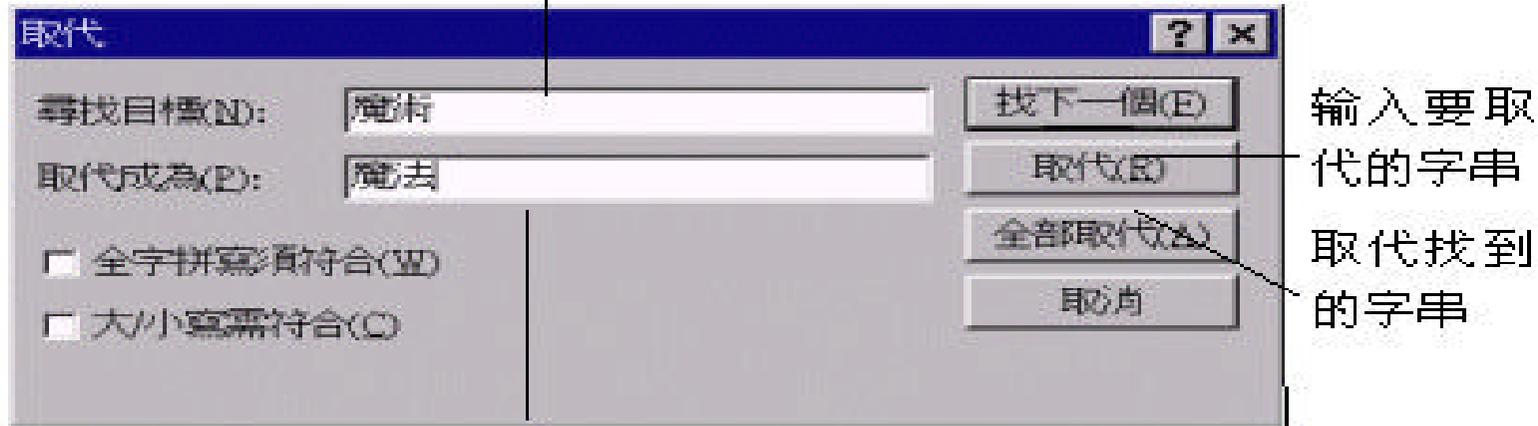


如果还要
继续寻找
下一个符
合的字串,
再按一次
找下一个
钮,就会继
续进行寻
找的工作。

取代字串 (Replace)

如果不小心把“魔法”打成了“魔术”,则我们可以先找出打错的部份,再将其取代成正确的字串,这样的过程只需几个动作就完成了,请选择“**Edit/Replace**”命令,在取代对话框中,输入要寻找及取代的字串,再依你的需要选择取代或全部取代即可。

输入要寻找的字串



输入要取代的字串
取代找到的字串

取代所有相同的字串

做错了怎么办？

如果不小心做错了一个动作，可以按下工具栏上的 Undo 工具钮 ，把刚才做错的部份还原。在 Editor 中，可以重复多次的 Undo 动作，并不只局限于使用一次喔！

另外还有一个 Redo 钮 ，可以复原刚才 Undo 的动作，两者搭配使用，更加得心应手！

搬移与复制

在 Editor 中,搬移与复制的技巧和一般文书处理软件并无不同，只要按下工

具栏上的 **Cut** 钮 、**Copy** 钮 、及 **Paste** 钮 ，即可达到剪下、复制及贴上的效果。

4.3 改变段落的样式

对一些基本的技巧都熟悉了之后，我们就可以开始为我们的网页文章加入一些变化，首先我们来对文章的段落做一点手脚。

五花八门的段落样式

不同的段落可以使用不同的样式来显示，以作为区分。在 Editor 中，预设的段落样式是 **Normal**，另外还有 **Heading 1** 到 **Heading 6** 这 6 种样式可以改变段落的字体大小。

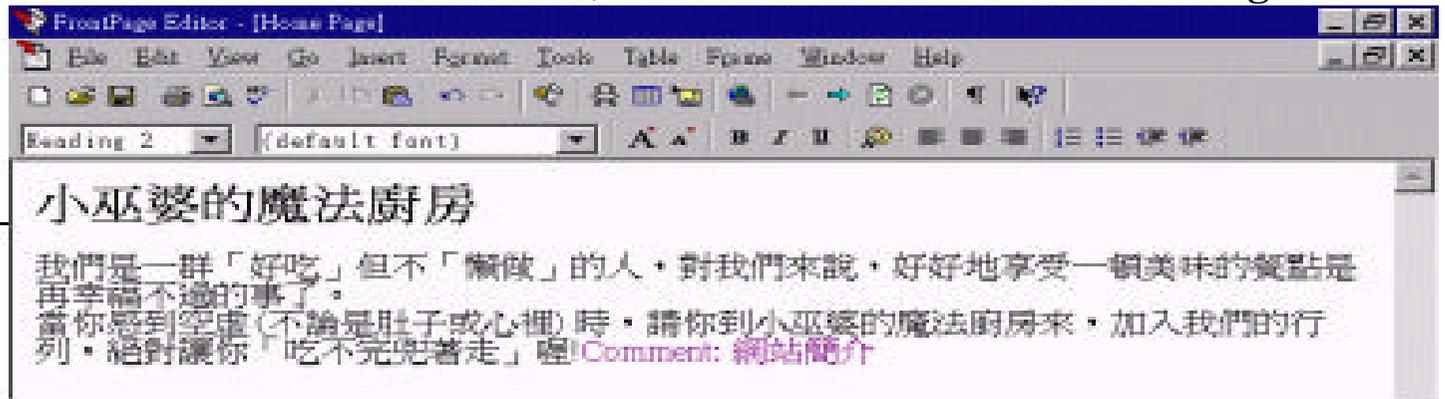
Normal
Heading1
Heading2
Heading3
Heading4
Heading5
Heading6

数字越大，段落所显示的字体越小

以我们的例子来说，“小巫婆的魔法厨房”乃是此页面的标题，我们可以将标题的字体加大。请将插入点移到第一个段落的任一处，按下工具栏上的

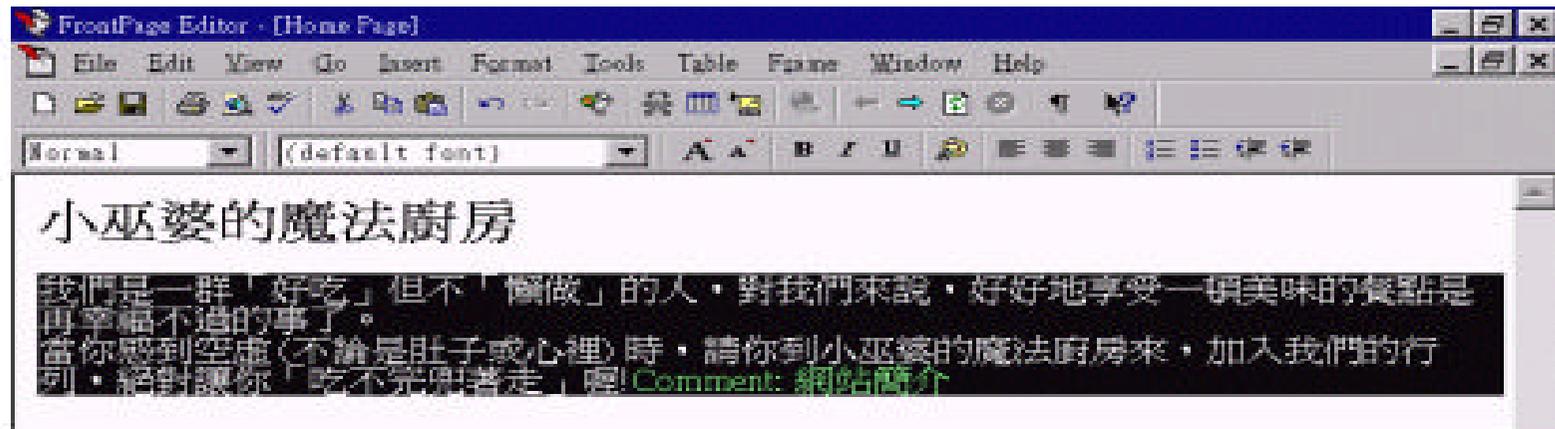
Change Style 下拉箭头，在列表框中选择 **Heading 2**：

标题的字变大了



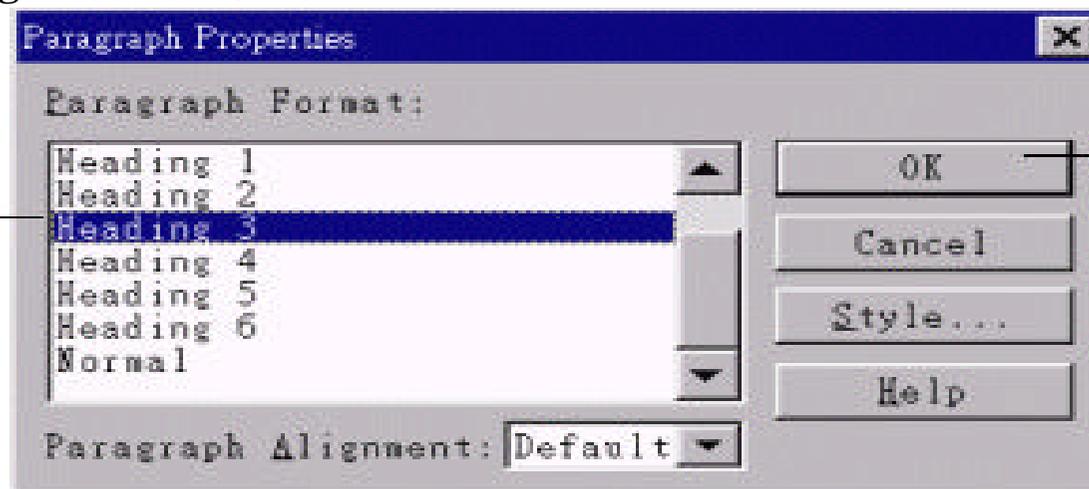
除此之外，我们还可改变下一段说明文字的段落样式。请将鼠标移到下一个段落的左边，当指标变成  时，双击鼠标左键，即可选定此段落：

选定段落



然后选择“Format/Paragraph”命令，叫出 Paragraph Properties 对话框，并在其中选择 Heading 3 段落样式：

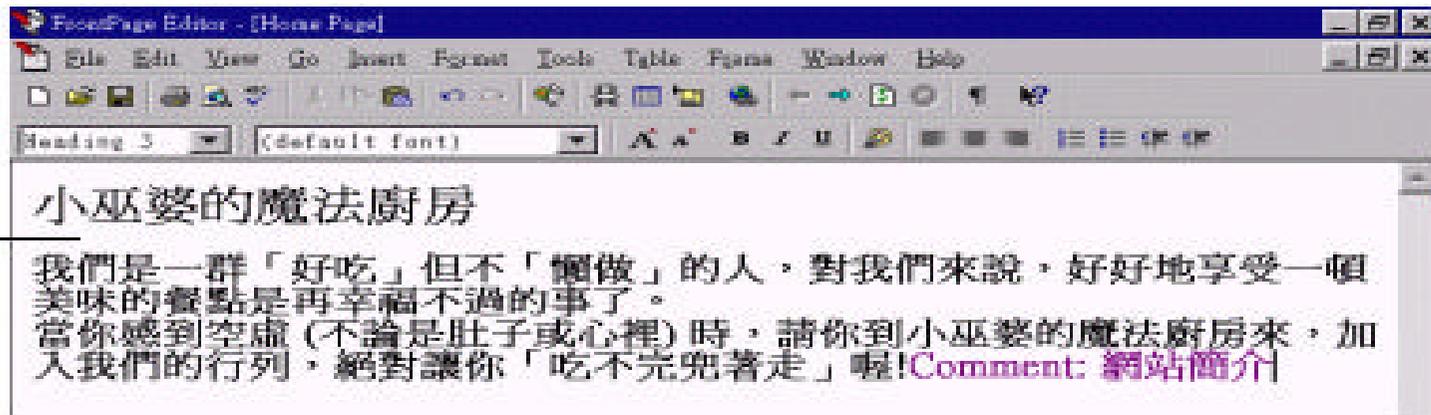
在此选择
**Heading
3** 段落样
式



按下 OK 按钮

Heading

3 段落样
式

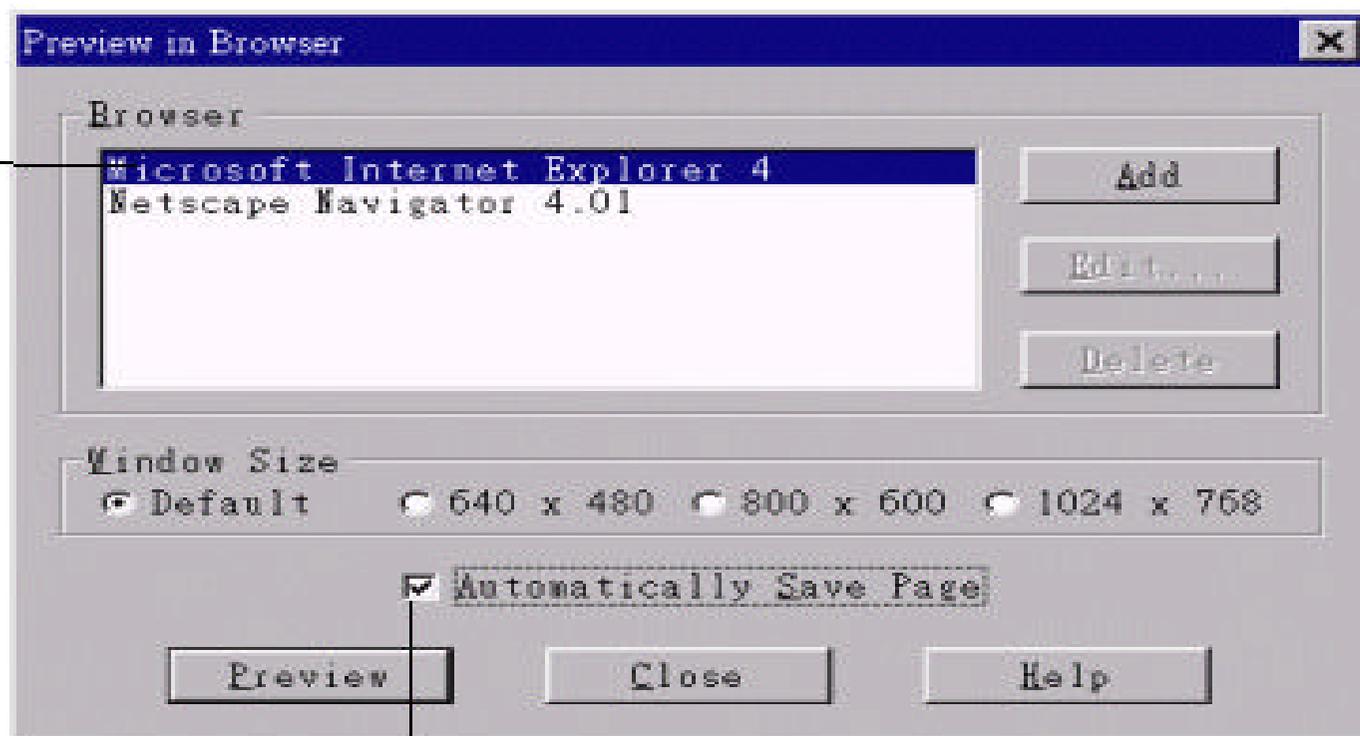


若是先切换到一新的段落，然后直接选择段落样式，则以后输入的内容就会套用所选择的段落样式了。

预览一下吧！

设计网页要培养一个很重要的习惯，那就是“预览”。虽然 FrontPage Editor 提供了一个 WYSIWYG (What You See Is What You Get 所见即所得) 的编辑环境，但有许多的网页效果还是得在浏览器上浏览才会准确。要预览我们设计的网页，除了可以切换到 Preview 模式外，还可以选择浏览器来观看，请选择“File/Preview in Browser”命令：

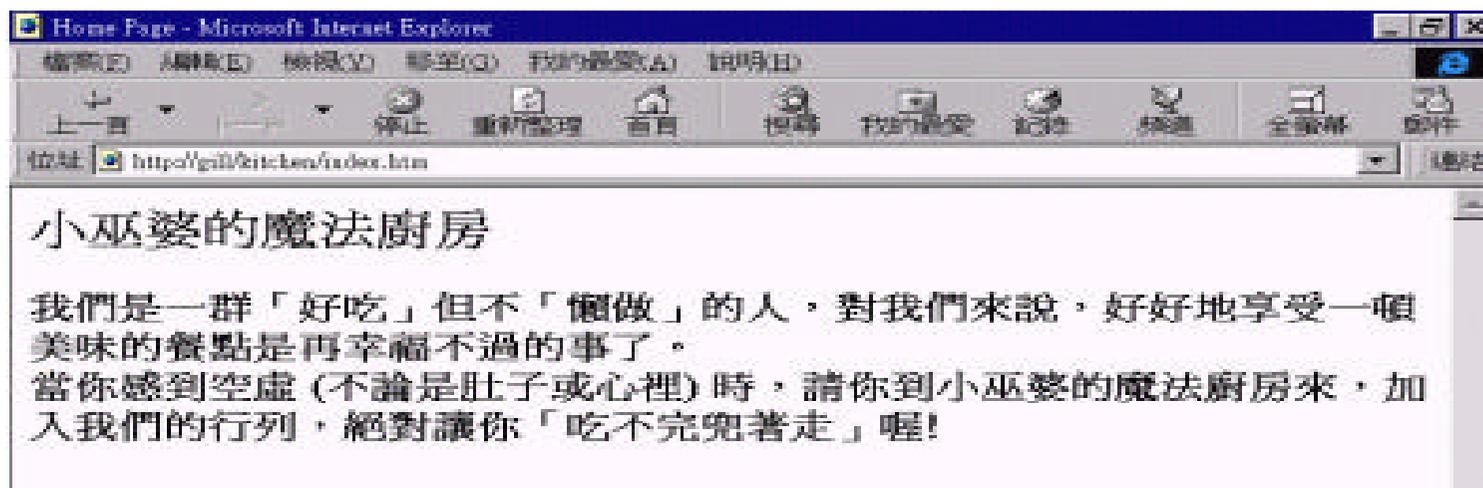
在此选择
要以何种
浏览器浏
览网页



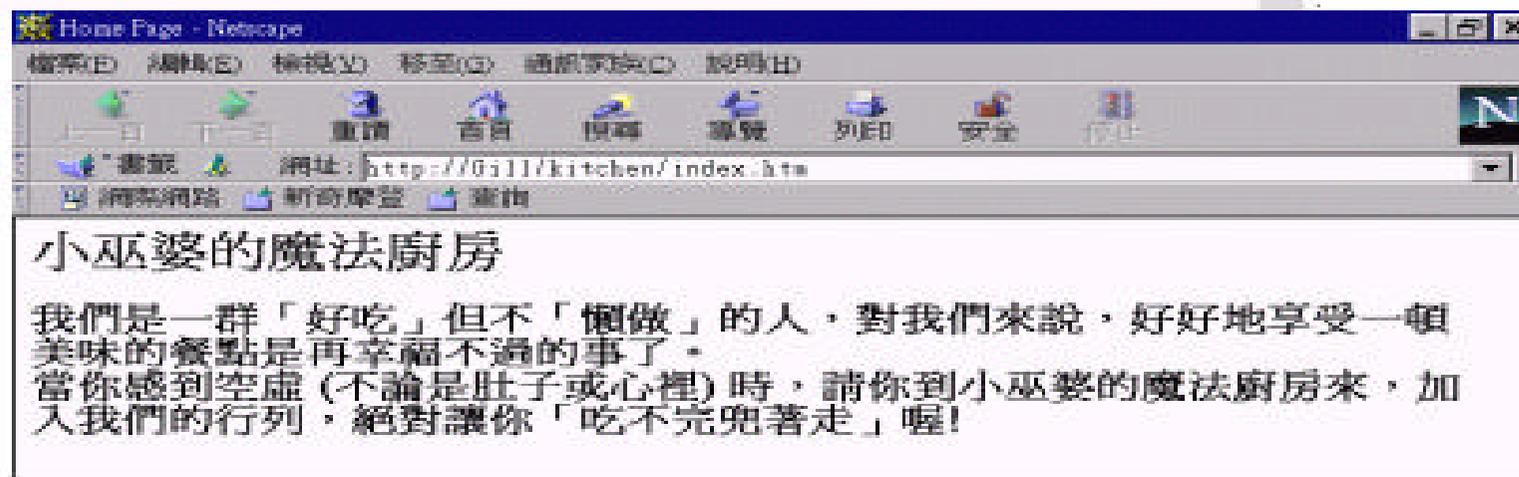
由于浏览网页之前必须先存档，为了避免麻烦，我们可以将此选项标示起来，这样每次要浏览时就会自动帮我们存档了



在 FrontPage Editor 中所做的各种编辑都会被编译成 HTML 语言，但不同的浏览器对于相同的 HTML 语言有不同的解读方式，因此，就像我们前面所套用的段落样式，在不同浏览器中所显示出的结果也不会完全相同。



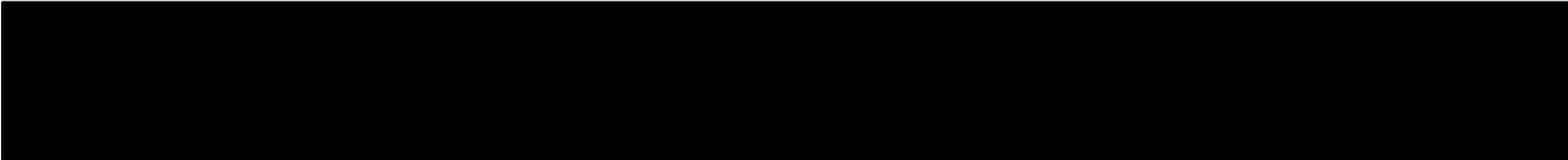
Internet Explorer 中显示的样子



Netscape 中显示的样子

除了以上六种基本的标题段落样式及预设的 Normal 之外，还有下面这几种较特殊的样式可供选择：

用來顯示電子郵件信箱地址的樣式	——	Address
• 符號條列項目	—————	Bulleted
定義式條列項目標題	—————	Defined Term
定義式條列項目下的說明	—————	Definition
• 目錄式條列項目	—————	Directory List
• 選單式條列項目	—————	Menu List
1. 編號式條列項目	—————	Numbered

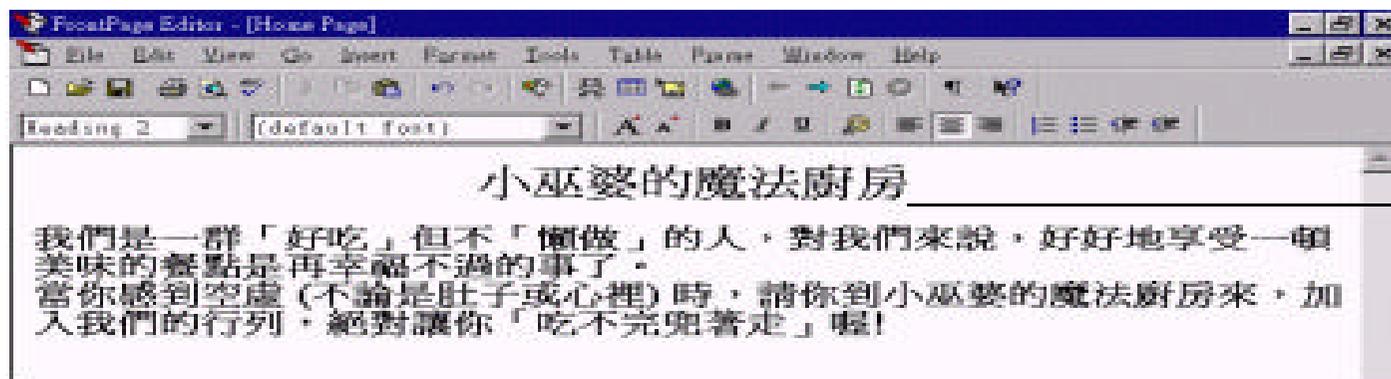


Formatted 自订段落样式

在段落样式中有一种 Formatted 样式，这种样式可以让我们自订段落样式，而不管我们使用何种浏览器，页面都会依照我们所自订的格式来显示结果。

对齐方向 (Align)

要改变段落的对齐方向，其方法和设定段落样式差不多，例如：请将插入点移到标题（第一个段落）的任一处，按下工具栏上的 Center(置中)按钮 , 则标题就会对齐页面的中间。



标题移到
页面的中
间

另外也可以利用 **Align Left**(靠左对齐) 钮



Align Right(靠右对齐) 钮

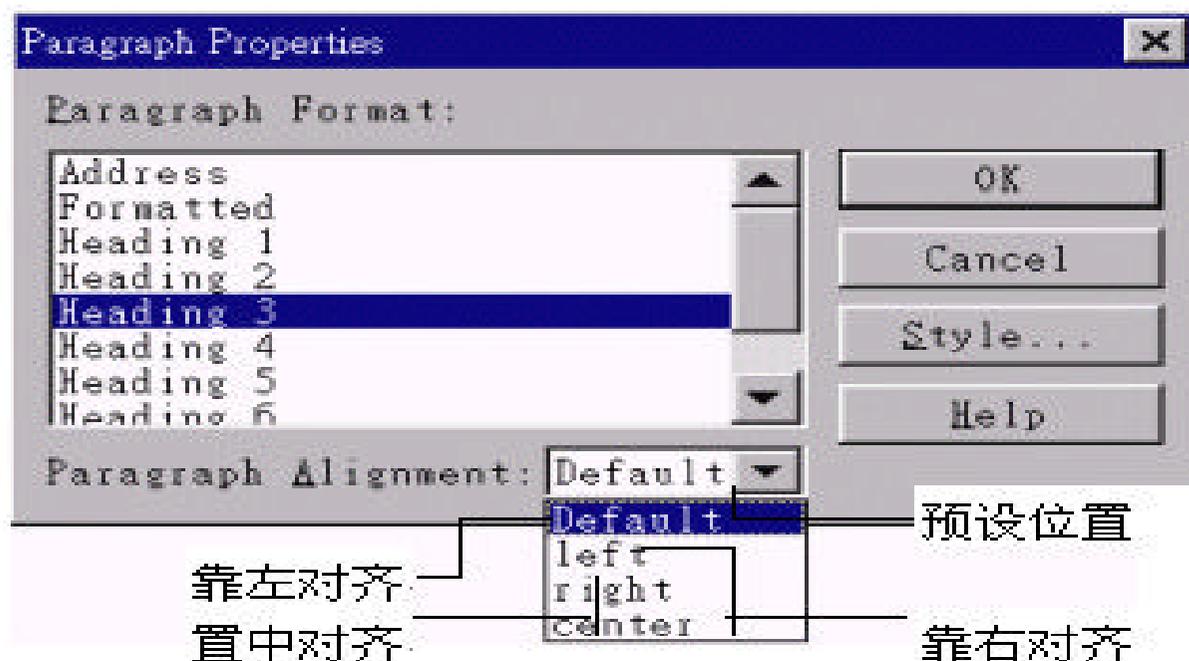


来使段落靠左对齐或是靠右对齐。



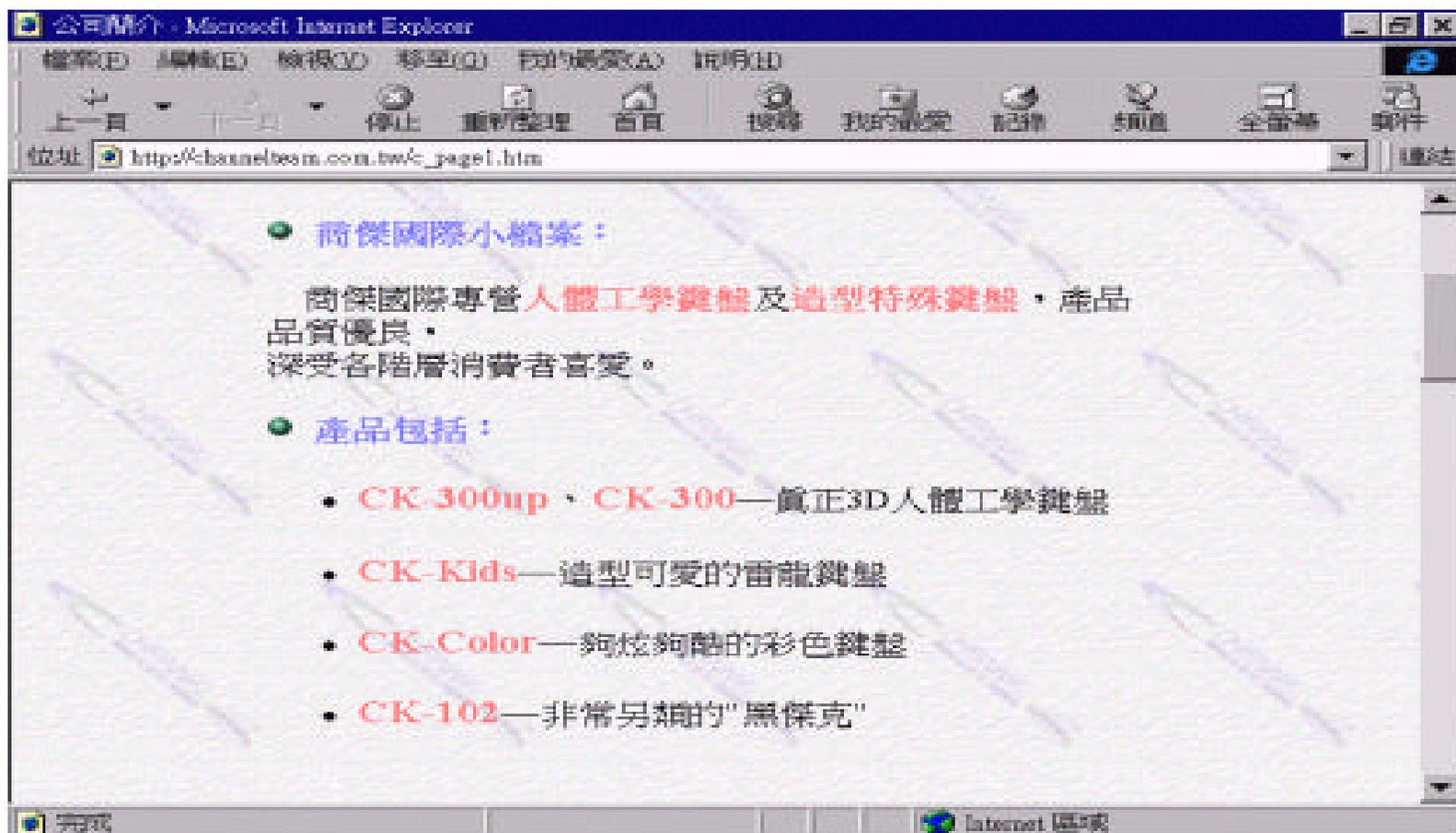
不同的段落
对齐方式

在设定段落样式的 Paragraph Properties 对话框中也可以设定段落的对齐方式。



4.4 条列项目 (List) 的编辑

条列项目是一种简单而实用的资料排列方式，一堆资料若是以条列项目的方式显示，浏览者在阅读你的页面文件时，将会更轻松容易。



使用条
列项目
排列的
页面。

Bulleted 和 Numbered 条列项目

FrontPage Editor 提供了两大类型的条列项目: **Bulleted** 和 **Numbered** 条列项目。

- 起司蛋糕
- 雞蛋布丁
- 甜甜圈

Bulleted 条列项目

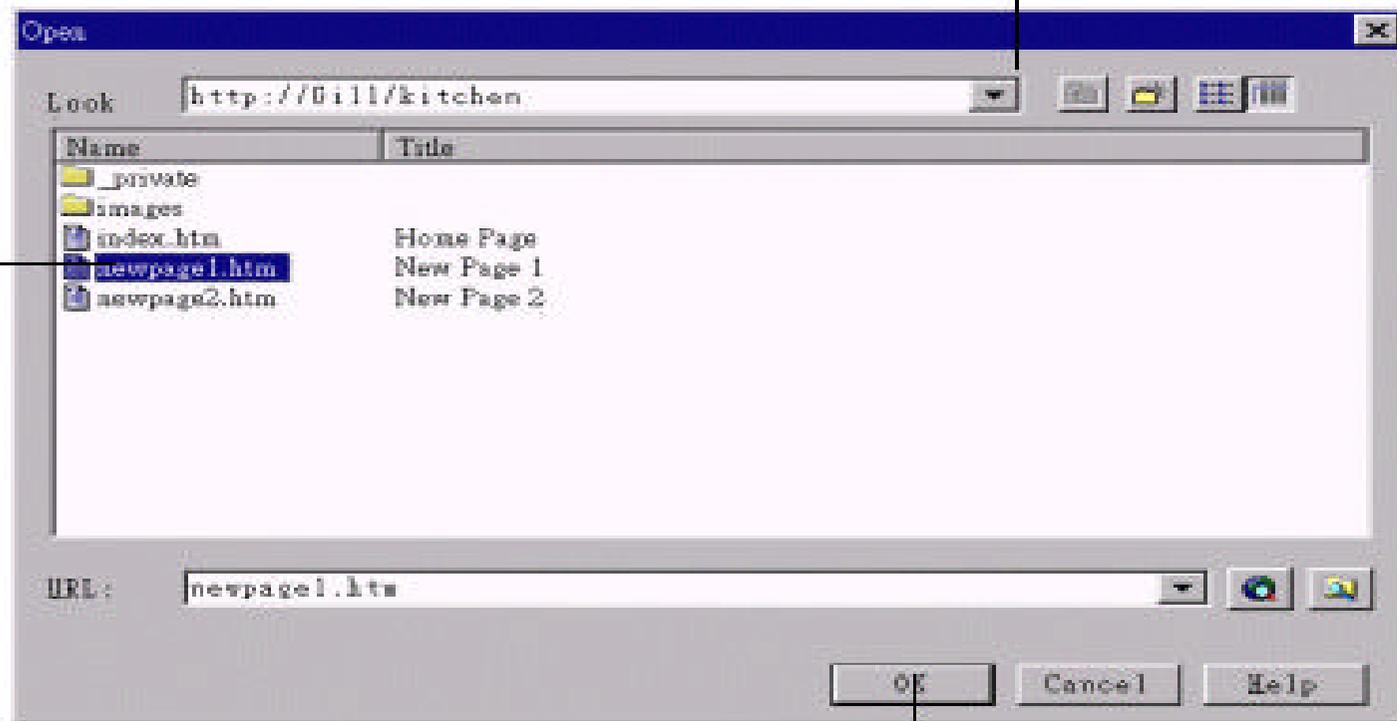
1. 起司蛋糕
2. 雞蛋布丁
3. 甜甜圈

Numbered 条列项目

有没有给大家什么灵感呢？嗯！我们可以将拿手菜的食谱（包括材料及作法）以条列项目的方式表示出来呀！请按下 **Open** 钮  打开另一页面：

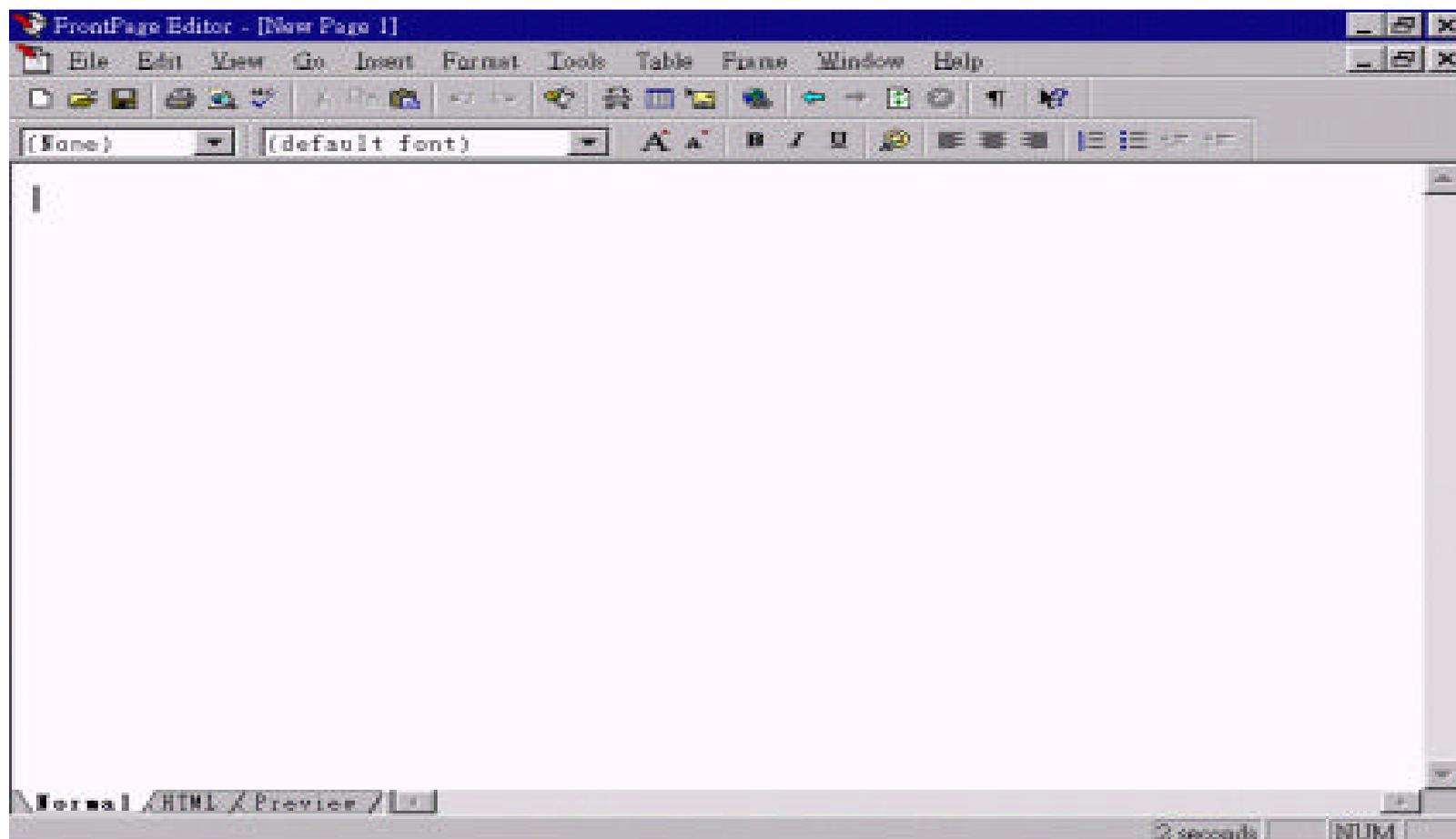
1. 按下此下拉箭头，选择当初建立网站的地址

2. 选择
NewPage
1 页面

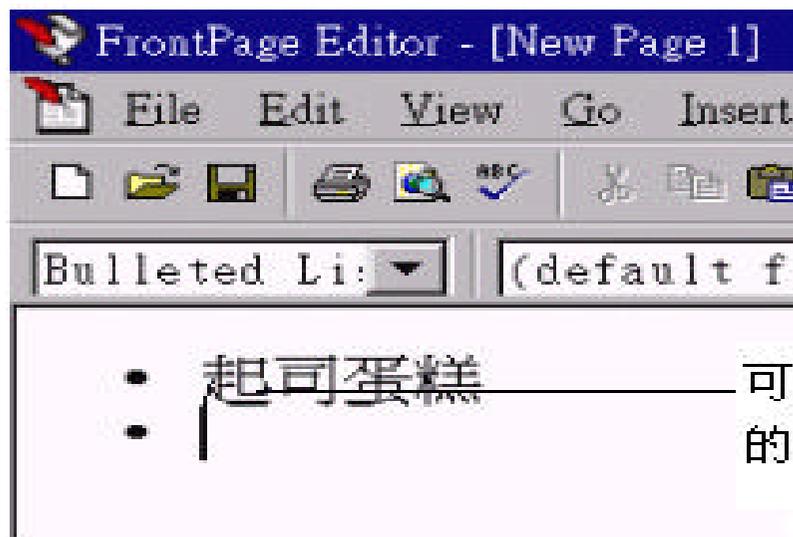


3. 按下 OK 钮

打开
New
Page
1 页
面



打开了新的页面之后，请按下工具栏上的 **Bulleted List** 按钮 ，此时在编辑区中就会显示出『·』的起始条列项目符号，我们可以直接在起始符号的后面输入文字，输入完后，按下 [Enter] 键，则下一行就会自动将其余的条列项目符号列出。



可再继续输入其它的
条列项目内容

若我们的资料是有层次的条列项目，则请按下 **Increase Indent**(缩排) 钮 ，再按一次 **Bulleted List** 钮，即可输入有层次的条列项目资料。重复这个步骤，可制造出多个层次。

- 起司蛋糕
 - 材料
 - 鬆軟白乾酪 100g
 - 乳脂乾酪 100g
 - 無糖酸乳酪 100g
 - 低脂牛奶 100cc
 - 粉狀明膠 10g
 - 水 4大匙
 - 糖 60g
 - 做法
 - 明膠放進杯中，加水泡漲
 - 牛奶、糖、1的明膠一起放進鍋中，用小火煮
 - 鬆軟白乾酪、乳脂乾酪先濾過加進酸乳酪攪拌
 - 等2放涼後，倒入3中攪拌
 - 倒入容器中，放入冰箱凝固
 - 吃時可用草莓和薄荷葉加以裝飾

多层次的
条列项目

按下 Decrease Indent 钮  则可

减少缩排距离，将段落移回上一层

要结束条列项目的输入，只要连按两下 “Enter” 键，或再按一次 **Bulleted List** 钮，让它弹回原状即可。

我们也可以在选定文字段落後，再按下 **Bulleted List** 钮，将文字内容改为条列项目来表示。

除此之外，选择 “**Format/Bullets and Numbering**” 命令则会打开 **List Properties** 对话框，对话框中列出了更多种条列项目的样式：

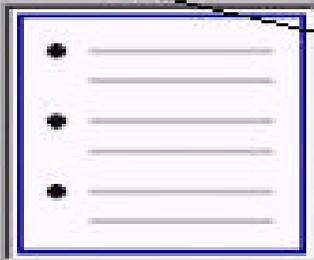
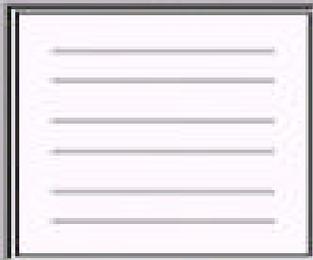


选择图片的方法我们将在第 5 章说明。

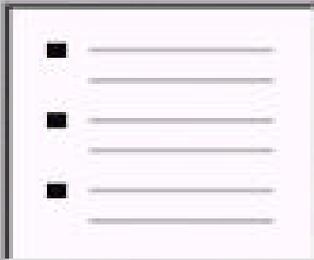
List Properties



Image Bullets Plain Bullets Numbers Other



Plain Bullets
条列项目



Enable Collapsible Outlines

Style...

確定

取消

說明

List Properties



Image Bullets

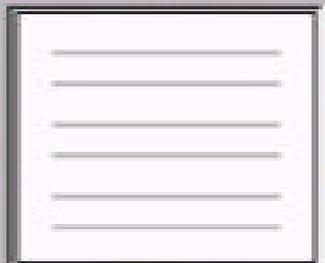
Plain Bullets

Numbers

Other

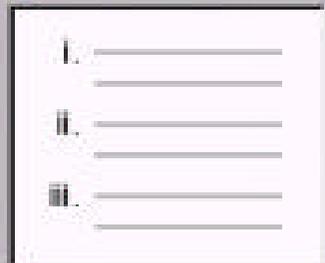
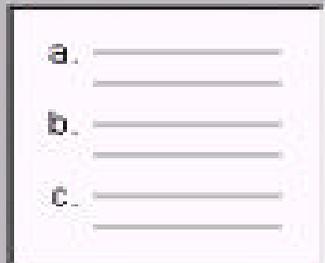
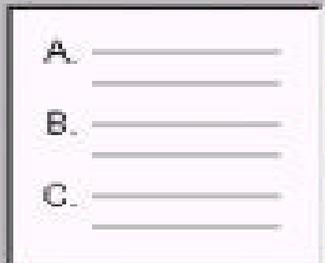
Numbers

条列项目



Start At:

可在此更改
开始的数字



Enable Collapsible Outlines

Style...

確定

取消

說明

动态大纲

在上面对话框中的每个选项下方都有一个 **Enable Collapsible Outlines** 多选钮，其作用是制作出可折叠式的条列项目。例如请将插入点移到最上层的条列项目中，按下鼠标右键，选择“**List Properties**”命令，打开 **List properties** 对话框：

List Properties

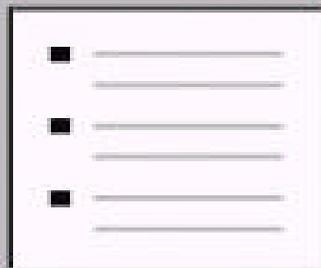
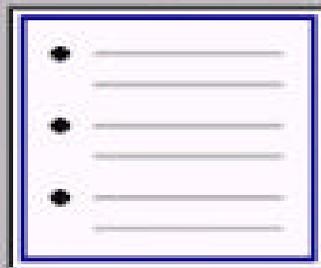


Image Bullets

Plain Bullets

Numbers

Other



标示此项

Enable Collapsible Outlines

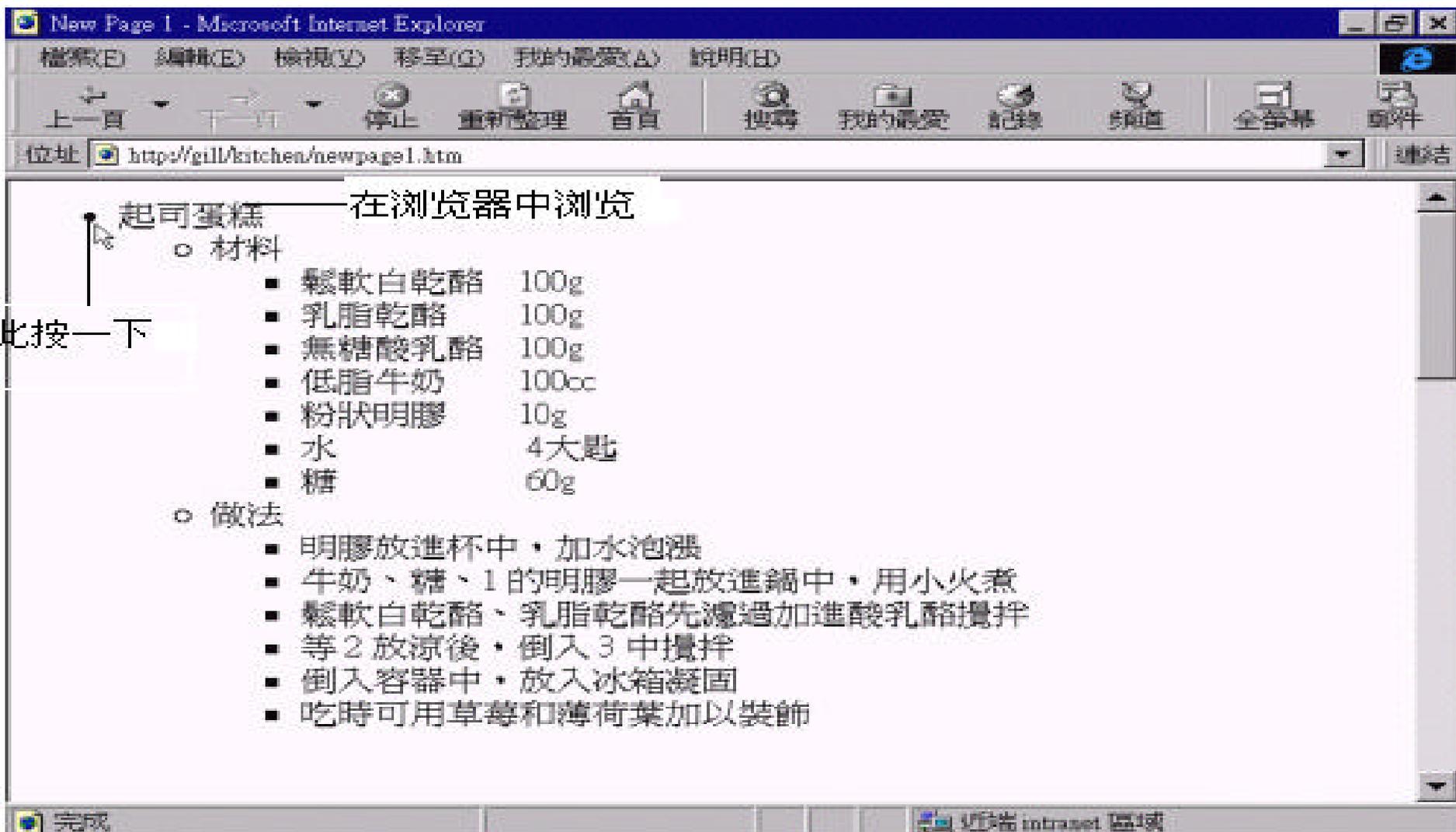
按下确定钮

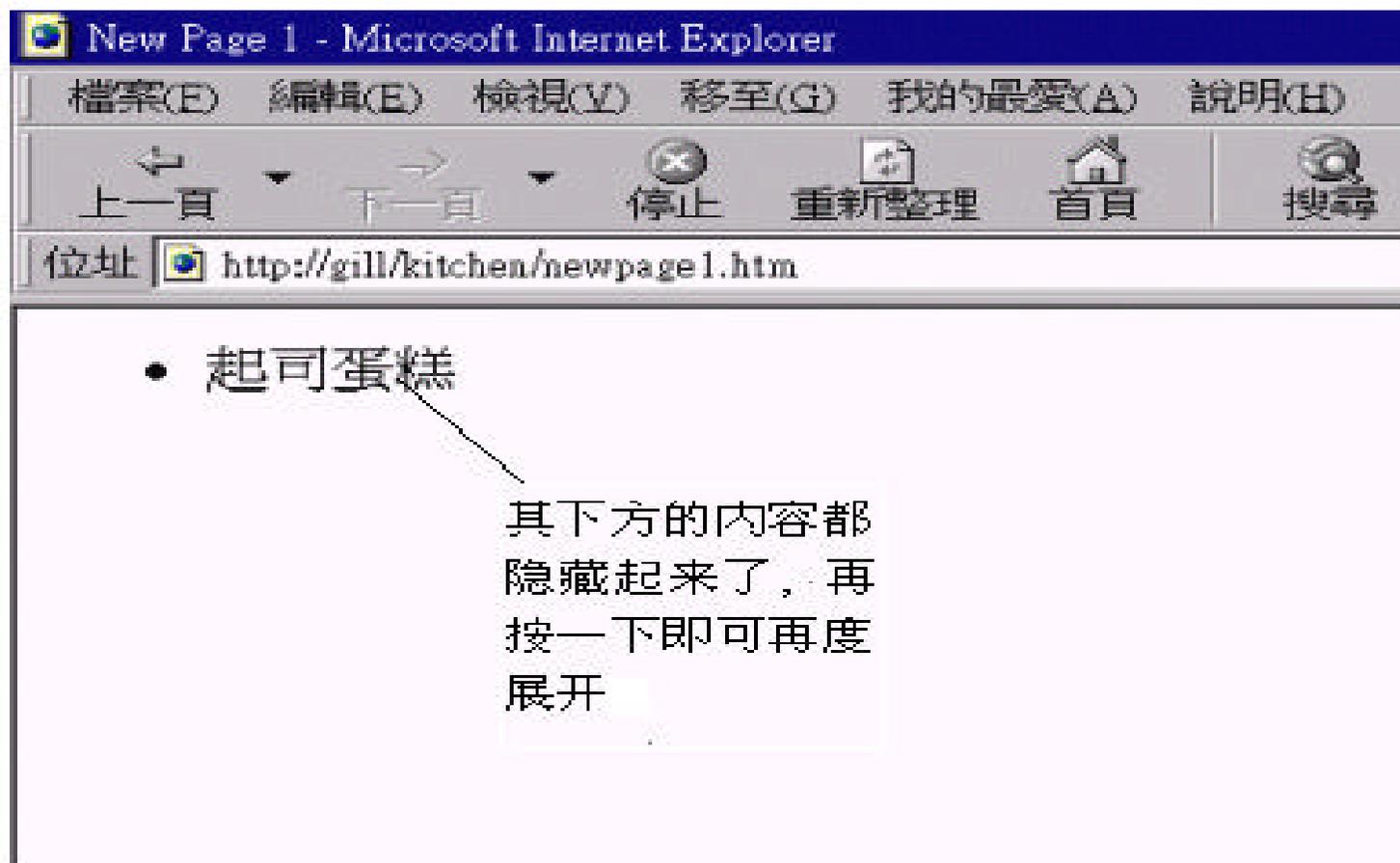
Style...

确定

取消

說明



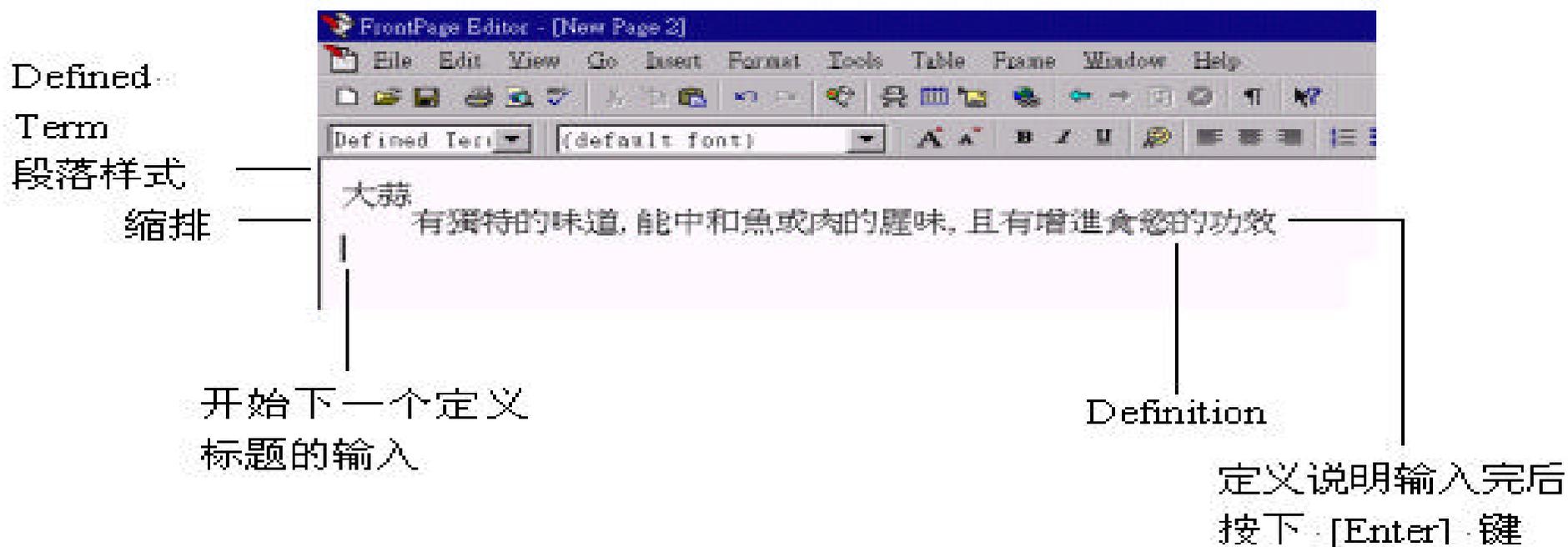


其它的项目

Definition

Definition 是属于定义式条列项目，通常都会配合 **Define Term** 段落样式使用，做为定义名词及对该定义的说明。

要输入定义式的条列项目信息，请先输入要定义的名词，将其设定为 **Define Term** 段落样式，按下 [Enter] 键之后，下一行就会自动缩排，让我们输入 **Definition** 样式的定义说明。



Directory List 和 Menu List

这两种条列项目样式使用起来和 Bulleted 条列项目样式一样，看起来并没有什么太大的差别，只是不同浏览器对于 HTML 语言的解读方法不同，因此在不同的浏览器中使用这两种条列项目所得的效果可能会有所不同。

Directory List

- 大蒜
- 荳蔻
- 辣椒粉

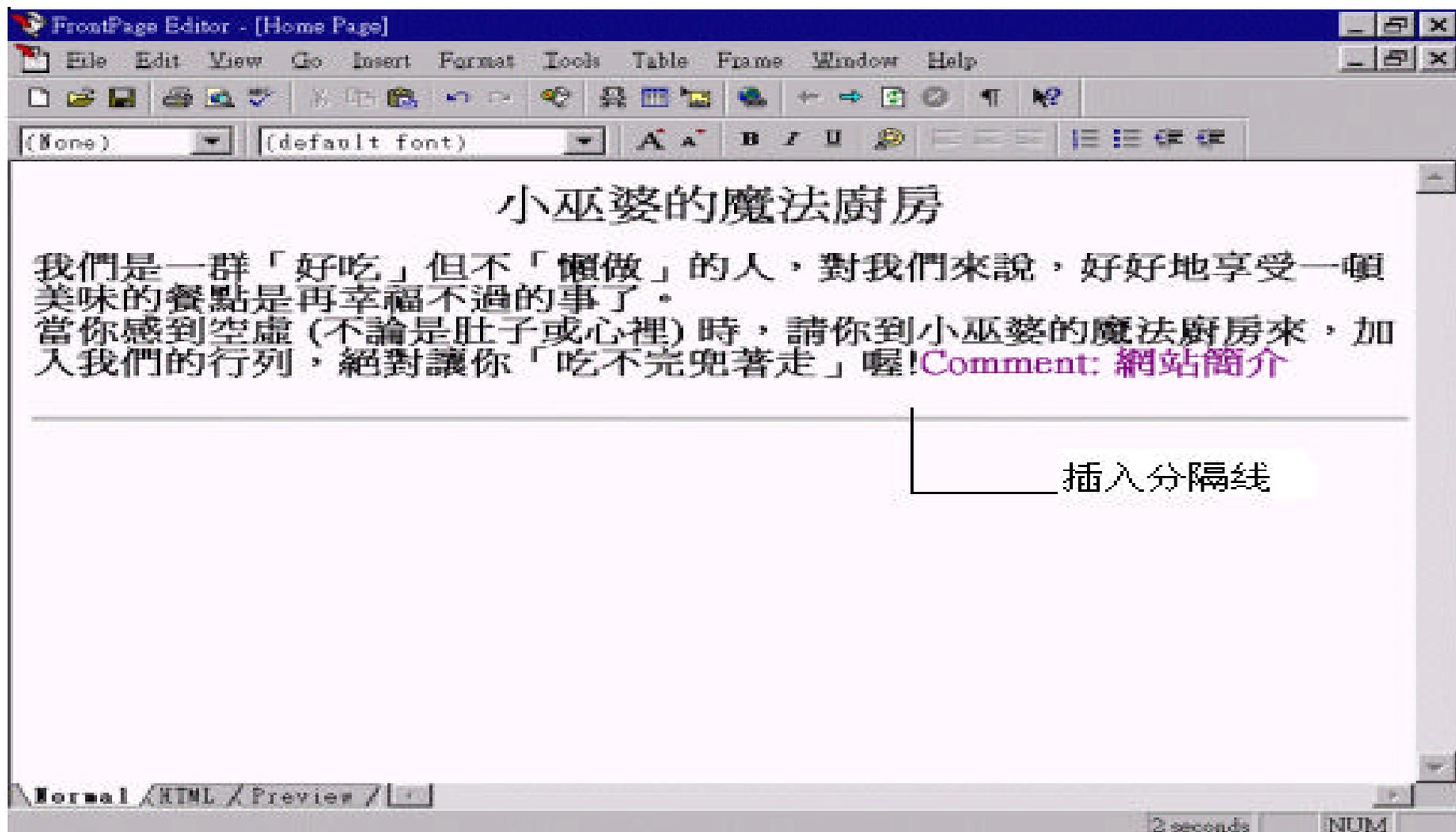
Menu List

- 大蒜
- 荳蔻
- 辣椒粉

4.5 加入分隔线 (Horizontal Line)

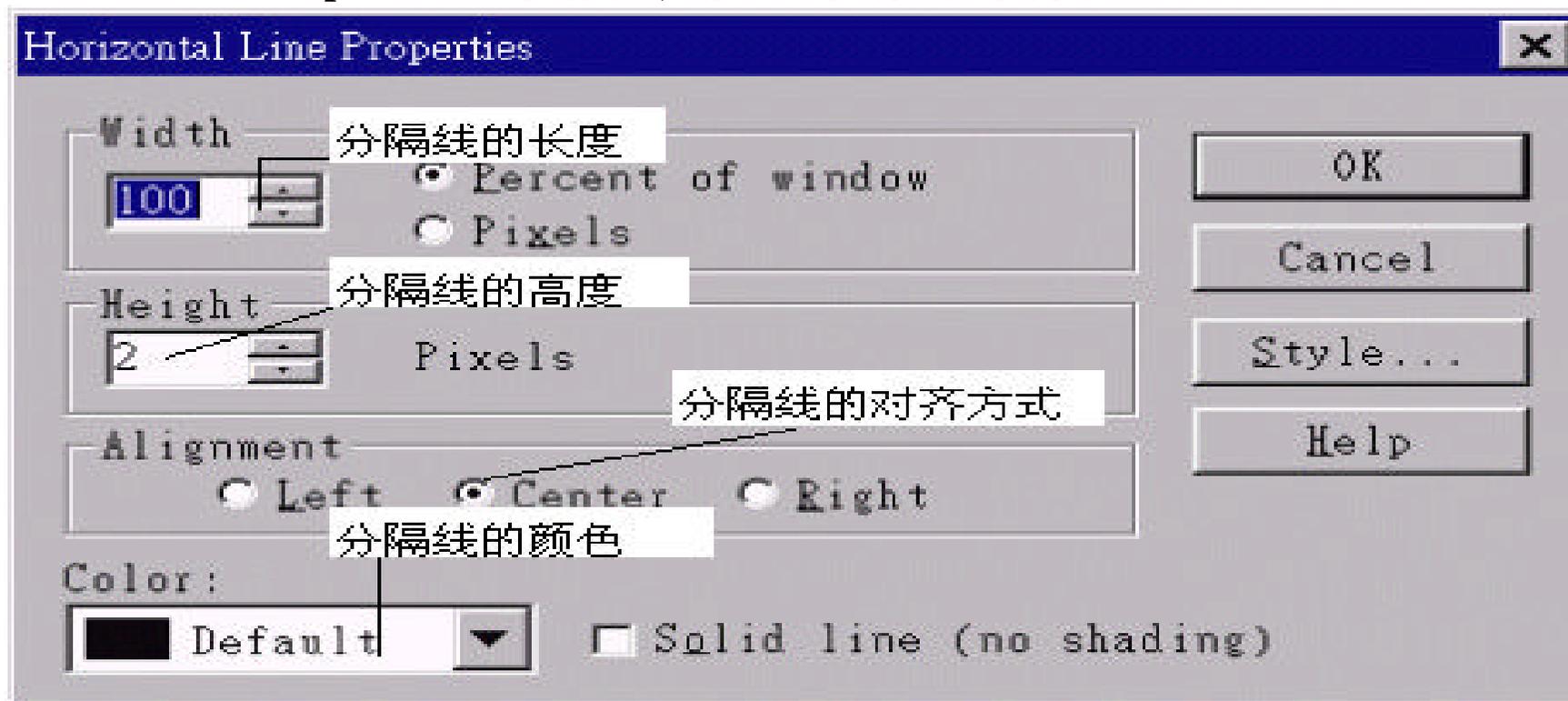
插入分隔线

有时单靠段落来区分文章似乎还不够清楚、明白，这时我们可以插入一条分隔线，使页面段落的区分更鲜明。请选择“**Window/Home Page**”命令，切换回首页，然后将插入点移到第二段的最后，选择“**Insert/Horizontal Line**”命令，此时便会直接插入一条分隔线：



修改分隔线的属性

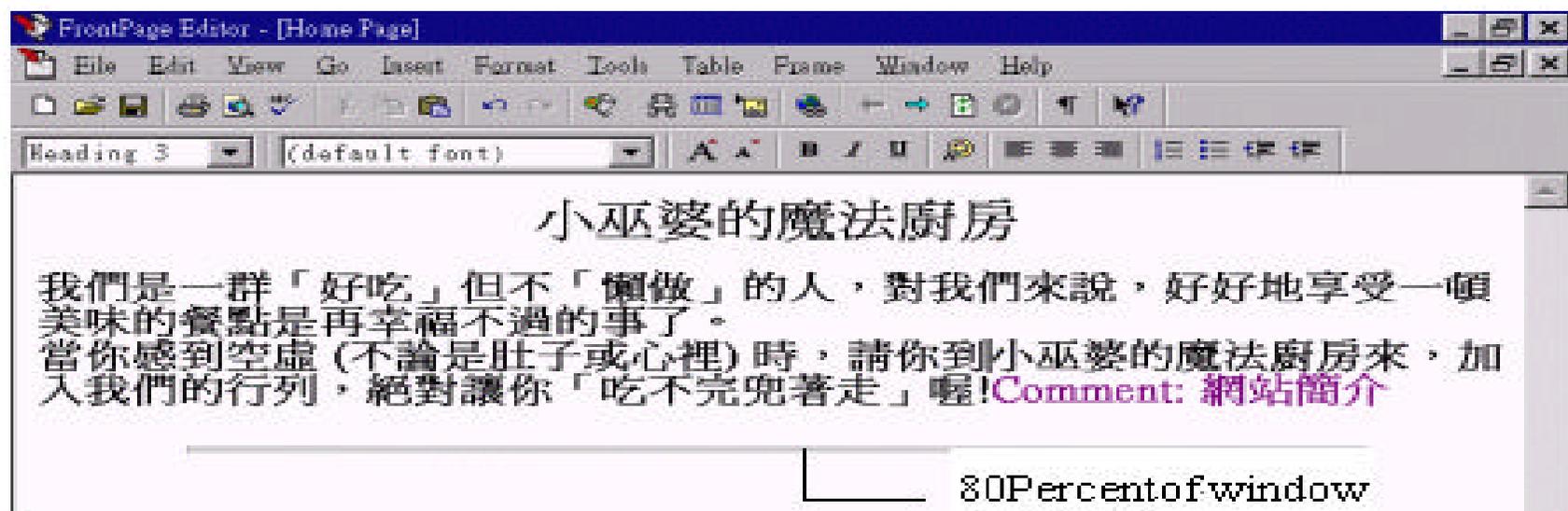
如果你不满意分隔线的显示模样，可以在分隔线上双击鼠标左键，打开 **Horizontal Line Properties** 对话框，修改分隔线的属性：



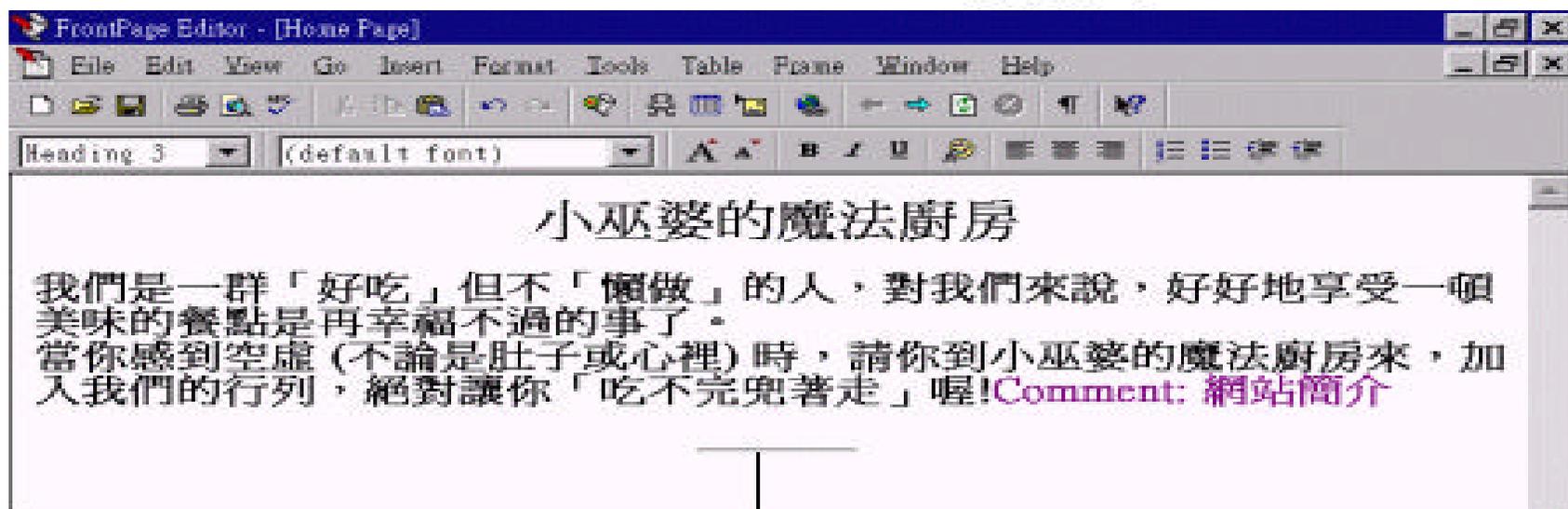
改变分隔线的长度

分隔线长度的设定分为两种，一种是你可以直接输入分隔线的长度，另一种则是设定分隔线所占打开视窗的百分比，你可以依据你的需要来设定分隔线的

长度。



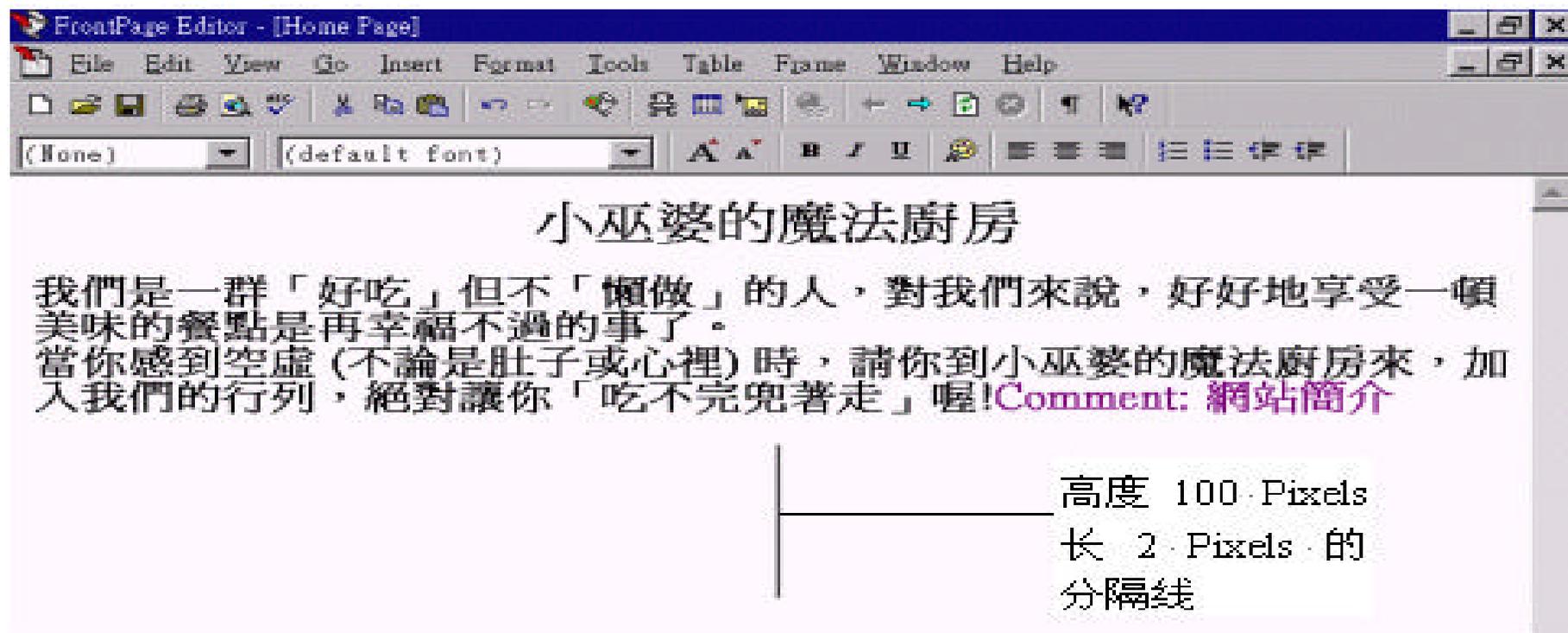
80Percent of window
的分隔线



80 Pixel 的分隔线

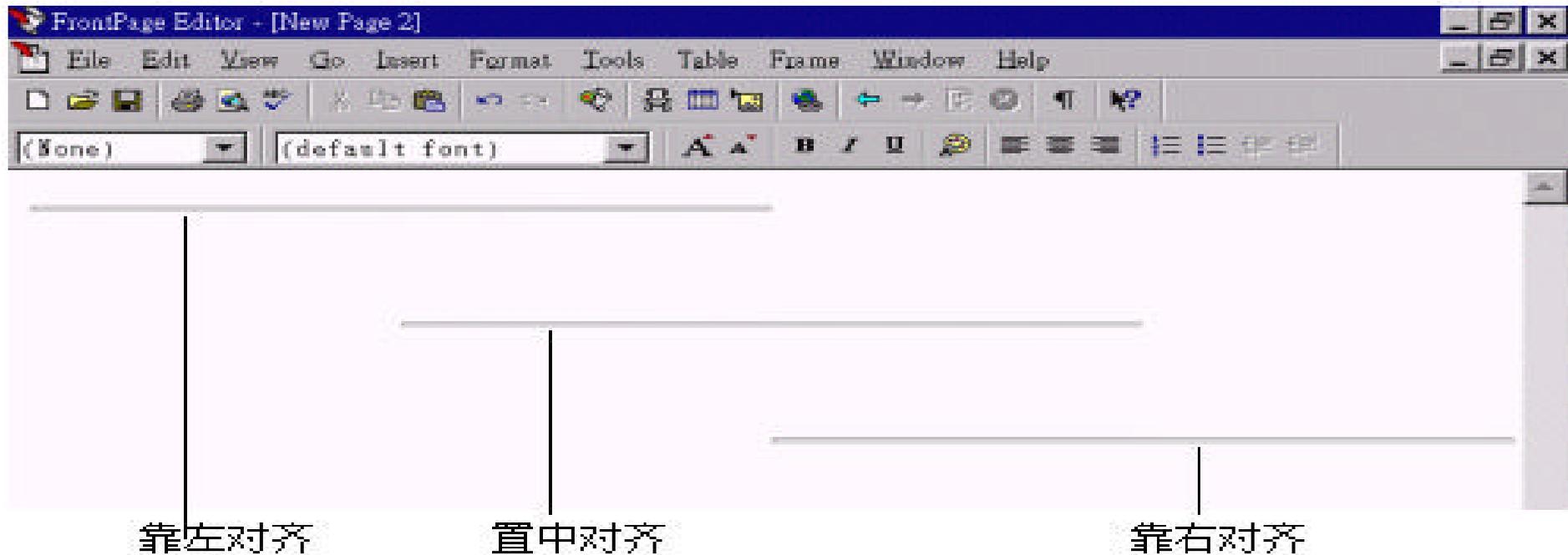
改变分隔线的高度

通常我们插入的分隔线都是水平的，有时我们为了要制造页面的效果，而想插入垂直的分隔线，这时就要利用改变分隔线的高度来达到这样的目的了。例如：我们可以将分隔线的高度设为 100 Pixels，长度为 2 Pixels，则分隔线就会变成如下图所示的样子：



改变分隔线的对齐方式

在 **Horizontal Line Properties** 对话框中的 **Alignment** 区可以设定分隔线的对齐方式。



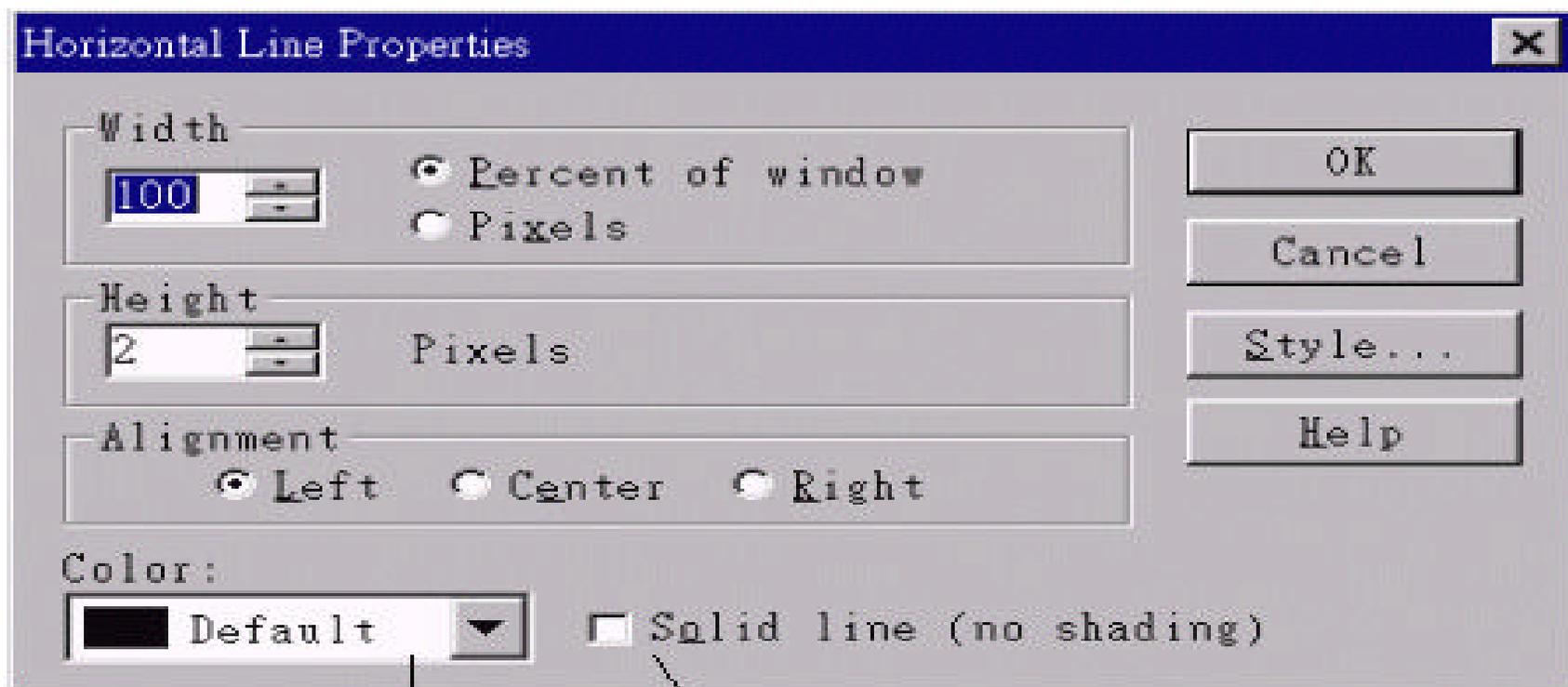
当分隔线的宽度为预设的 **100 Percent of window** 时，整条分隔线已经占满了屏幕的宽度，所以对齐的功能此时是没有效用的。



改变分隔线的颜色

从 Horizontal Line Properties 对话框的最下方，我们可以改变分隔线的颜

色。



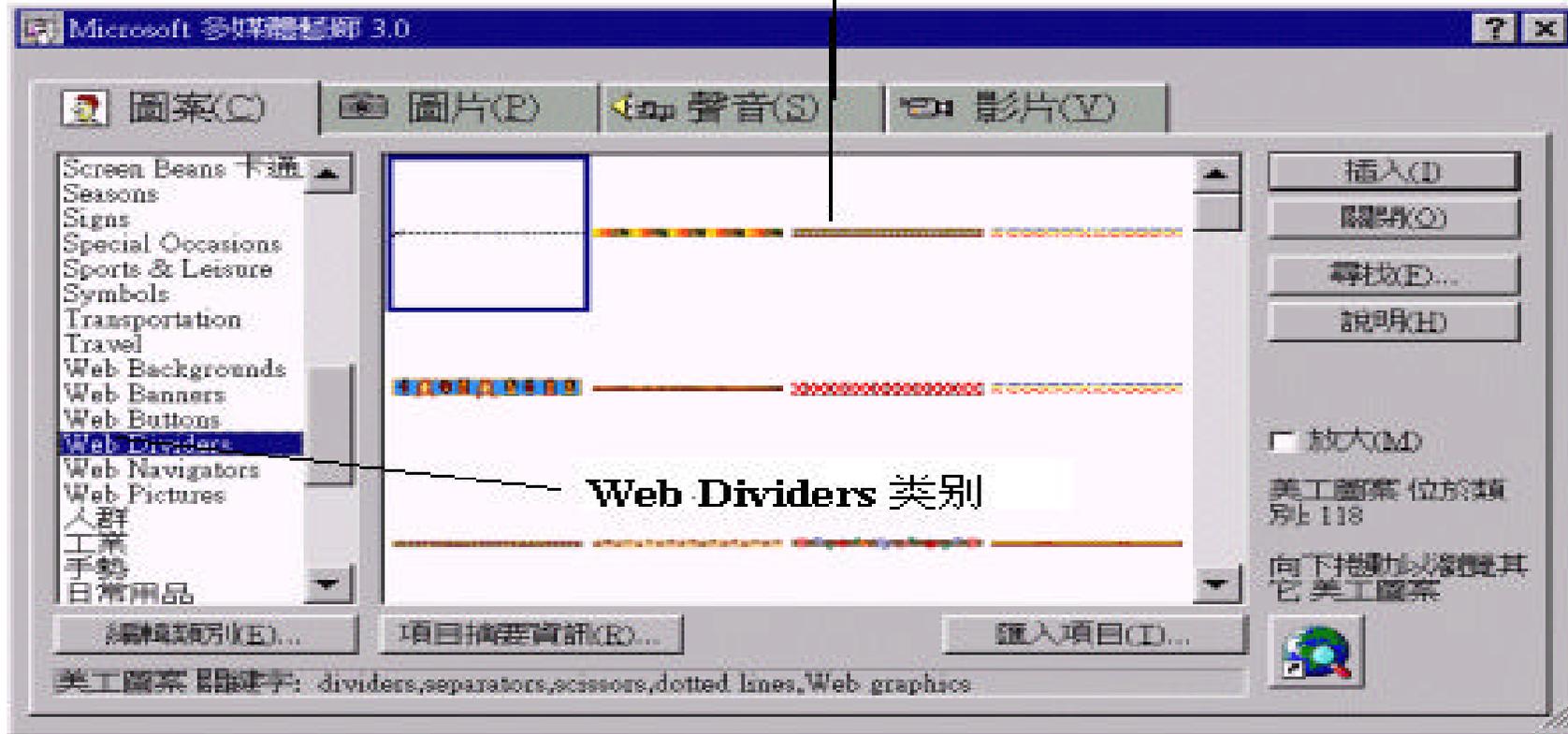
按下此下拉箭头
选取颜色

标示此多选钮，可以将原本立体的分隔线变成实心的（亦即取消其阴影）

加一点变化

如果你不喜欢这种固定格式的分隔线，你还可以使用 FrontPage Clip Art (美工图库) 中所提供的分隔线。选择“Insert/Clipart”命令，切换到图案选项，选择 Web Dividers 类别，你就可以挑选你喜欢的分隔线样式了。

各式各样的分隔线



利用这种方式所插入的分隔线其实是一种图片，因此要修改这种分隔线的属性，就必须到图片的属性对话框中做修改，这个部份我们会在第 5 章说明。

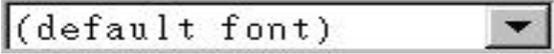
4.6 文字属性

根据我们在 Internet 中浏览的经验，文字格式的变化也是非常多样的。在 FrontPage Editor 中，对于文字格式也提供了相当完整的设定功能。

基本格式

在 Editor 中的 Format 工具栏上面包含了许多工具钮，可以让我们快速地改变文字的外观，下面我们就一一地来做介绍：

字形 (Font)

在 Change Font 钮  下拉式选单中，列出了目前你的计算机中所安装的各种字形，只要选定欲变化字形的文字，再选择所需的字形，就可以快速地将文字套上各种不同的字形，使页面看起来更加活泼生动。

全真勘亭流字体

全真细黑字体

小巫婆的魔法厨房

我們是一群「好吃」但不「懶做」的人，對我們來說，好好地享受一頓美味的餐點是再幸福不過的事了。
當你感到空虛 (不論是肚子或心裡) 時，請你到小巫婆的魔法廚房來，加入我們的行列，絕對讓你「**吃不完兜著走**」喔!
[Comment: 網站簡介](#)

全真超特明字体

这些字形虽然活泼生动，但如果浏览者的计算机中没有这些字形，其实也是英雄无用武之地，而只会以他们浏览器设定的字形显示。因此当我们在设计网页时，还是不要用太奇怪的字形才好。

样式 (Font Style)

若我们想要加强文句的语气时，可以利用 **Bold** 钮 **B**、**Italic** 钮 *I*、**Underline** 钮 U，在文字上增加粗体、斜体或是底线的效果，让浏览者一眼就能明显感受到这些文字样式的变化。例如：我们可以选取第二段说明文字中的“好吃”及“懒做”四个字，然后按下 **Italic** 钮 *I*：

斜体

小巫婆的魔法

我們是一群「好吃」但不「懶做」的人，
美味的餐點是再幸福不過的事了。
當你感到空虛 (不論是肚子或心裡) 時，請
入我們的行列，絕對讓你「吃不完兜著走

如果要做出混合的效果，如斜体底线，则可以同时按下 Italic 及 Underline 这二个钮来突显选定的文字。

小巫婆的魔法廚房

我們是一群「好吃」但不「懶做」的人，對我們來說，好
美味的餐點是再幸福不過的事了。
當你感到空虛 (不論是肚子或心裡) 時，請你到小巫婆的魔
入我們的行列，絕對讓你「吃不完兜著走」喔! Comment:

斜体底线

段落样式与粗体样式

若段落中原来就套用了 Heading1 ~ Heading6 的段落样式，再于文字上加上粗体效果，则有可能会看不出差别，因此尽量少配合着用。

大小 (Font Size)

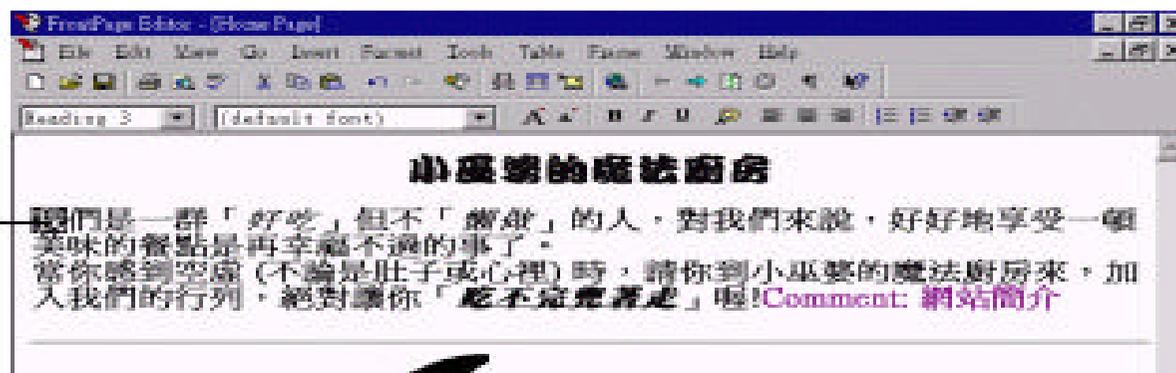
工具栏上的 **Increase Text Size** 按钮  和 **Decrease Text Size** 按钮  可以用来改变字体的大小。





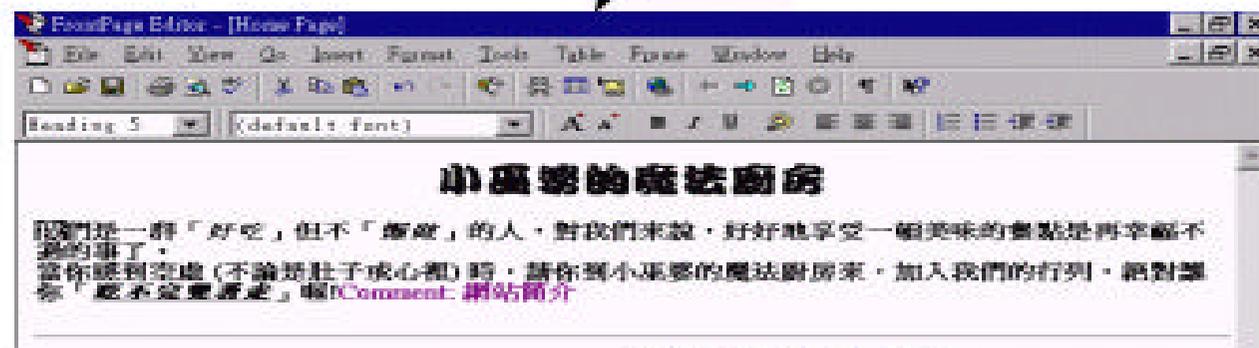
Headings 和 Font Size 有什么不同？

Headings(段落样式) 和 Font Size 一样，都有改变字体大小的功能，但是它们之间到底有什么不同呢？举一个例子来说吧！若我们选定第二段的第一个字，然后分别改变其 Headings 和 Font Size:



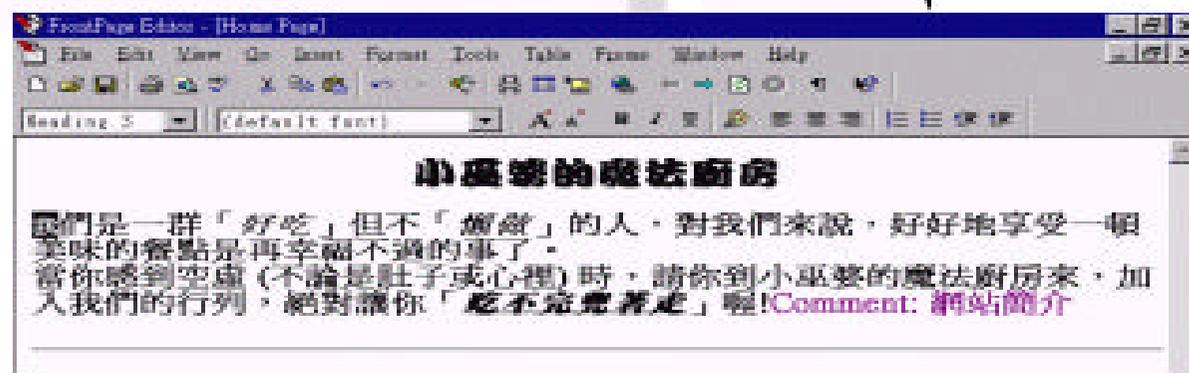
选定第一个
字

改变 Headings



改变 Font Size

整个段落的字体都改变了



只有第一个字的字体改变了

颜色 (Color)

为了不让人生变成「黑白」的，让我们来为文字加上颜色吧！请选定页面的标题“小巫婆的魔法厨房”，按下 **Text Color** 按钮 ，则会打开一个色彩对话框，我们可以在基本色彩的色盘中选择喜欢的颜色：



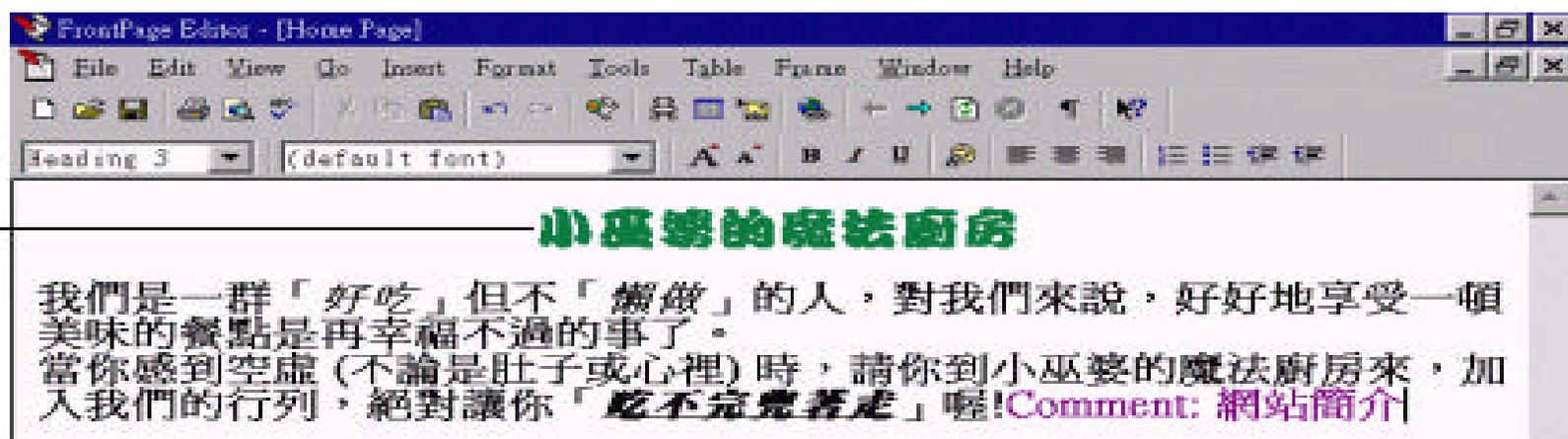
直接选择喜欢的颜色

按下**确定**按钮

確定

取消

文字套上
颜色了



如果基本色彩的色盘中没有需要的颜色，那么就按下定义自订色彩钮，打开完整的色彩对话框，在右边的色盘中调出所需要的颜色就可以了。



在色
盘中
调色

按下**确定**钮就会将色彩
直接套用到文字上

按下**加到自订色彩**钮，就会将调好的颜色
加到自订色彩，如此就可以重复使用了

其他效果 (Effect)

有一些比较特殊的文字效果，必须在文字属性设定的部份才能更改，请选择“**Format/ Font**”命令，或是按下鼠标右键，在快显功能表中选择“**Font Properties**”命令，在**Font**对话框中选择所需的格式：



前面所介绍的各种基本效果，
如：大小、字形...等，在这里
也都可以更改！



Underline _____ 文字加底线的效果

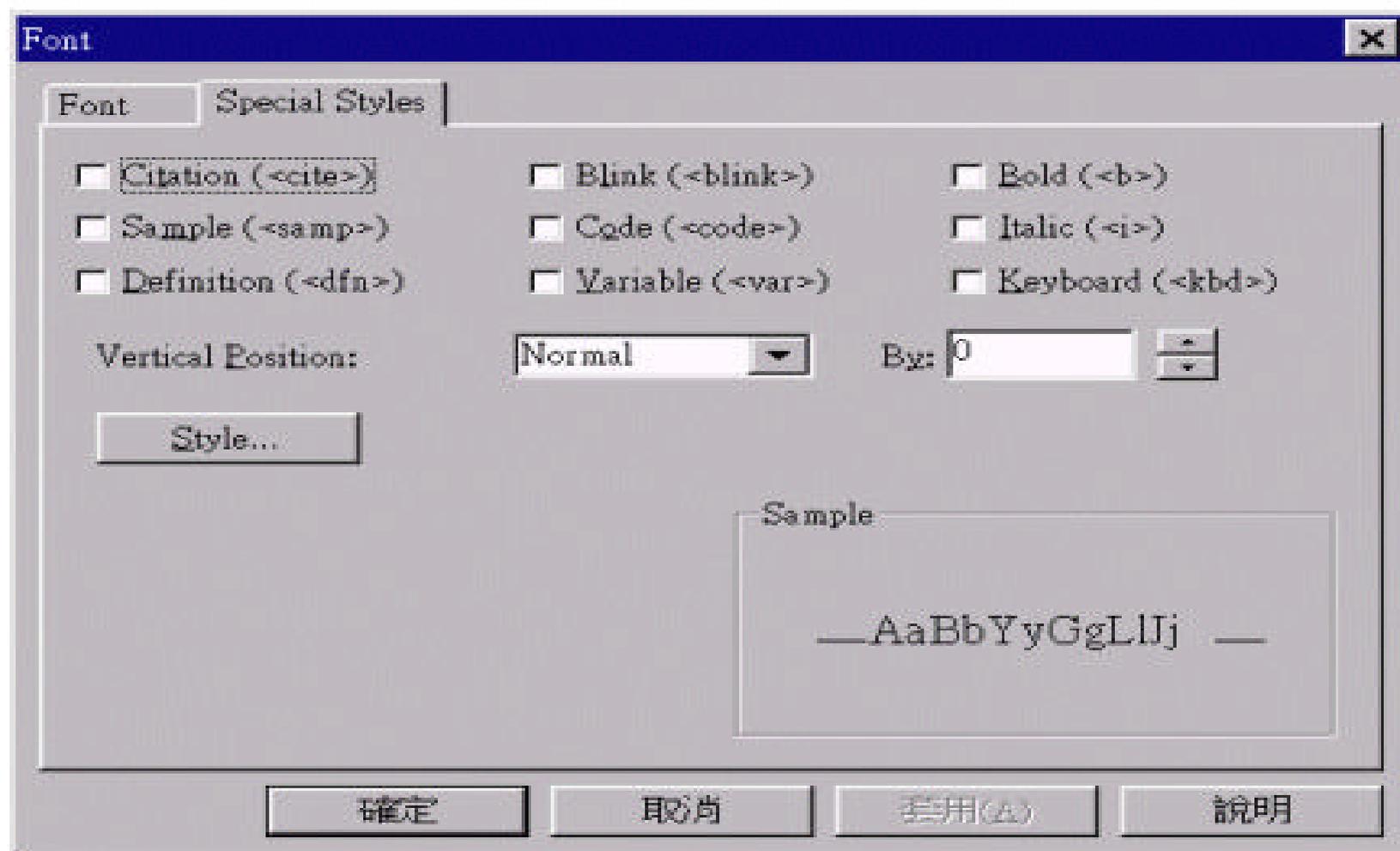
~~Strikethrough~~ _____ 文字加删除线的效果

Typewriter _____ 使用打字机字体，则每个
英文字母的宽度都相同

特殊样式

切换到 **Special Styles** 选项，则可以加上一些注解、程序码等特殊效果，不过显示出来的效果和刚刚所介绍过的基本样式并没有太大的出入。

各式各样的
特殊样式



閃爍字的效果	Blink
粗體字	Bold
用於引經據典的文字	Citation
用於列出一段程式碼	Code
用來顯示定義文字	Definitio
斜體字	Italic
用來顯示使用者輸入的文字	Keyboard
用於引用字	Sample
用於顯示變數	Variable

闪烁字的效果要在 Netscape 4.0 中才看得出来。

这些特殊的文字效果对大部份的人来说并不常用，不过其中的闪烁字效果，对于喜欢较多变化的人，倒是一个不错的选择。

上标字与下标字

在 **Special Styles** 选项中的 **Vertical Position** 下拉式选单，可以做出上标字 (Superscript) 和下标字 (Subscript) 的效果：

上標字上標字

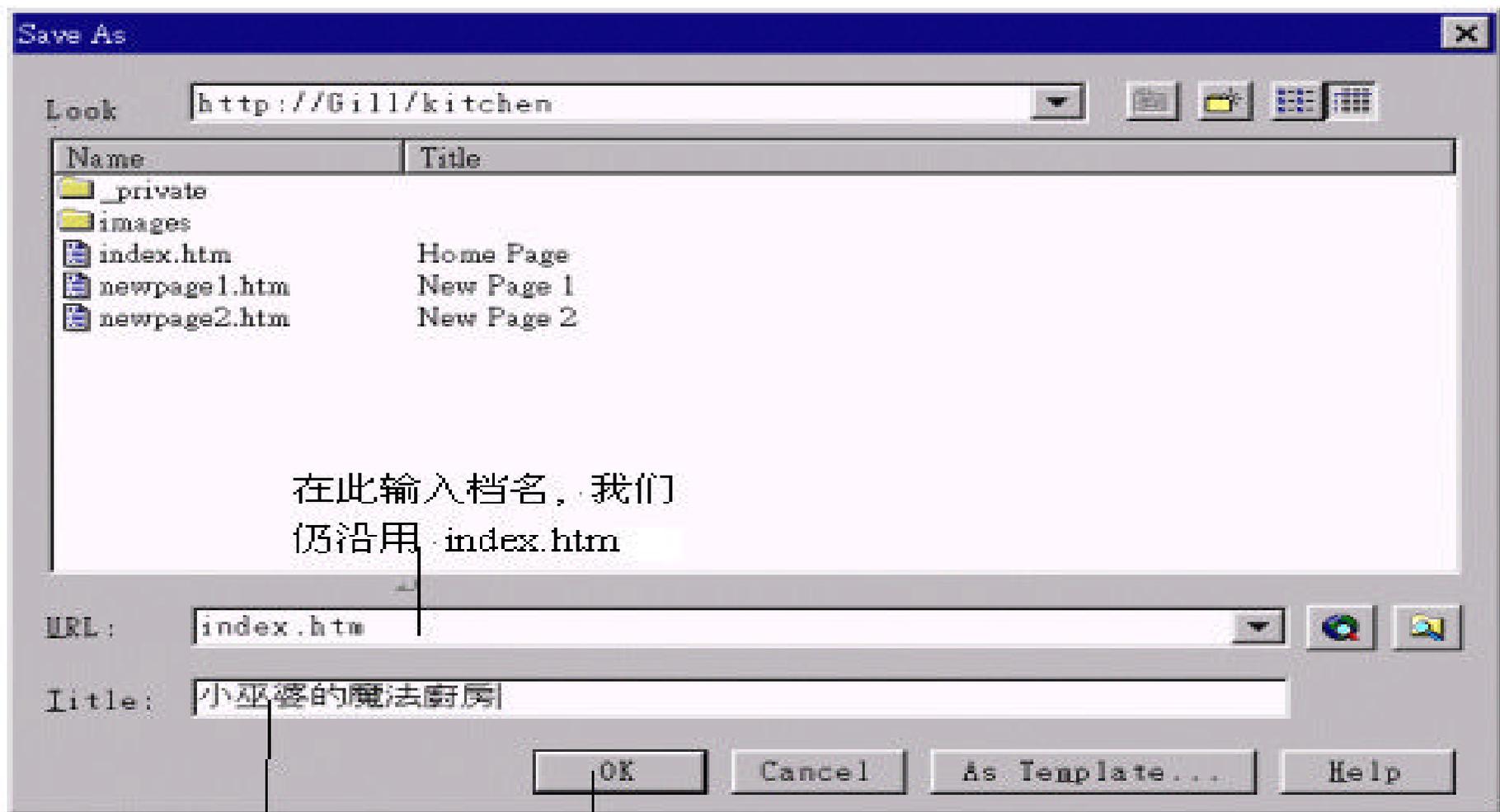
下標字下標字



保存文件与更改页面标题

做到这里，首页中的文字内容大致已经完成了，接下来就是存档的动作。

请选择『File/Save』命令（也可按下 Save 钮 ）：

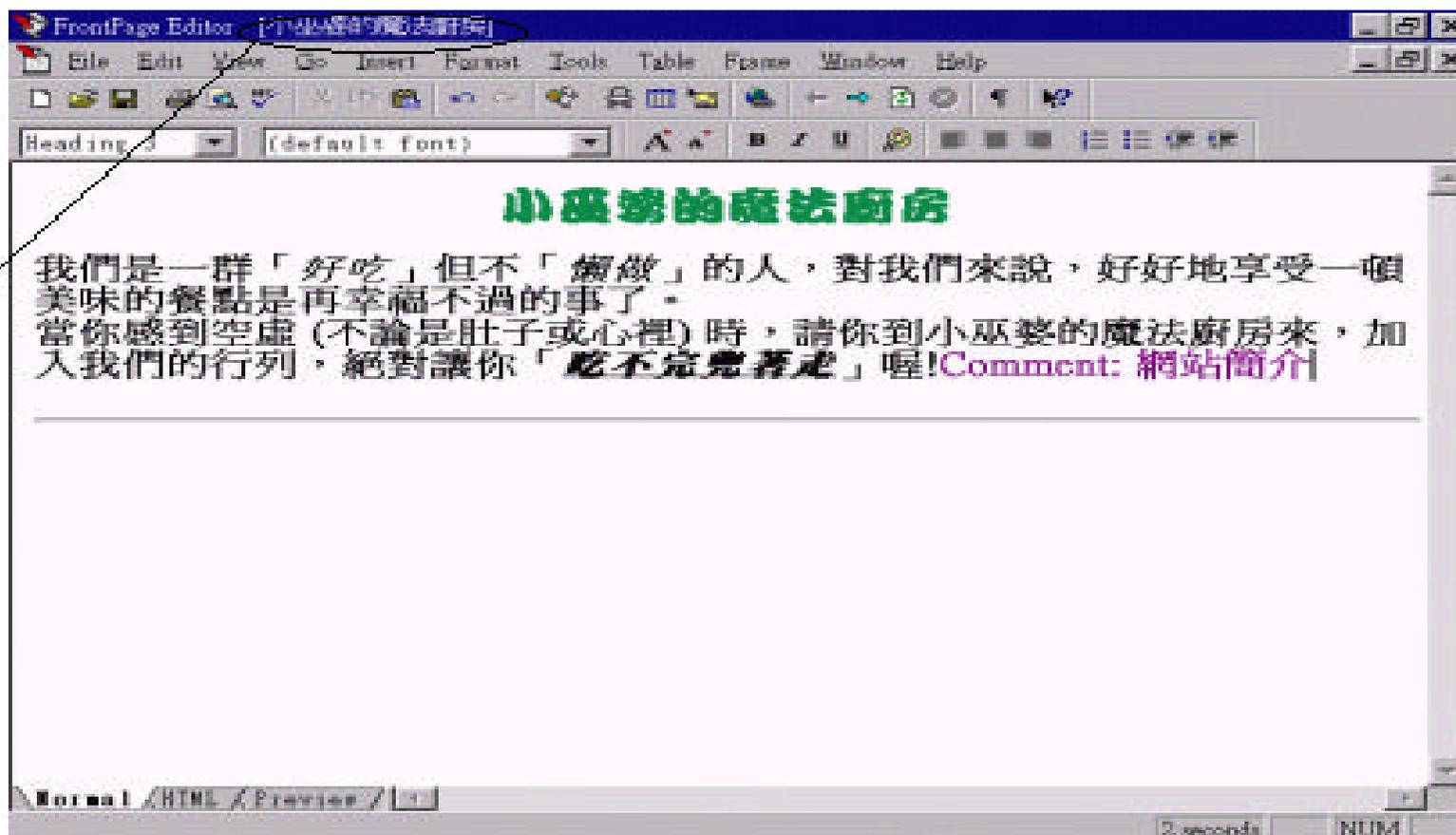


输入页面的标题

按下 OK 按钮

依据我们的经验，当我们在浏览一个页面时，都会从浏览视窗的标题栏看到该网页的标题，以便判断该页面的主题，这里所输入的标题就是这个作用。

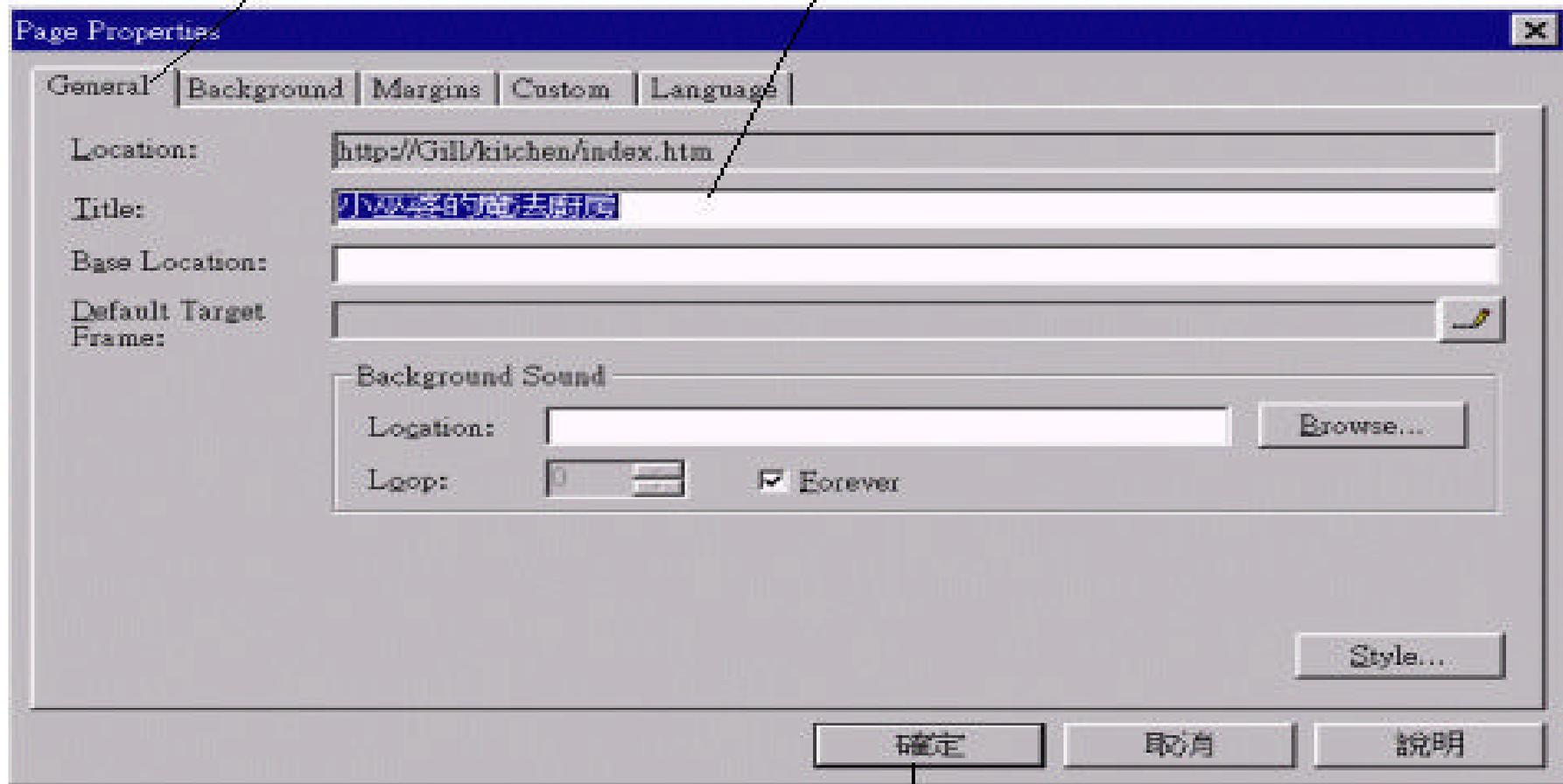
页
面
标
题



页面存档以后，若还想更改页面的标题，请在编辑区中按下鼠标右键，在快显功能表中选择“Page Properties”命令：

切换到 General 选项

在此处输入新的标题名称



按下确定按钮即可

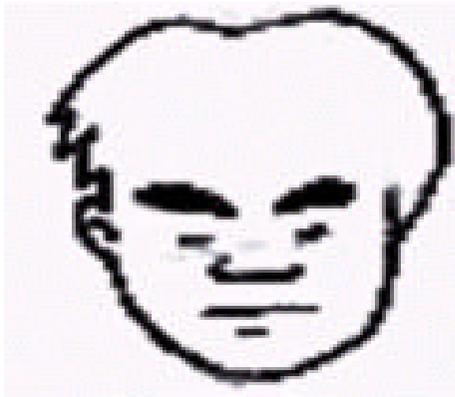
好了，魔法的第一变
法第二变 加入图片吧！

文字编辑已经学会了，接下来请跟着我们，学习魔

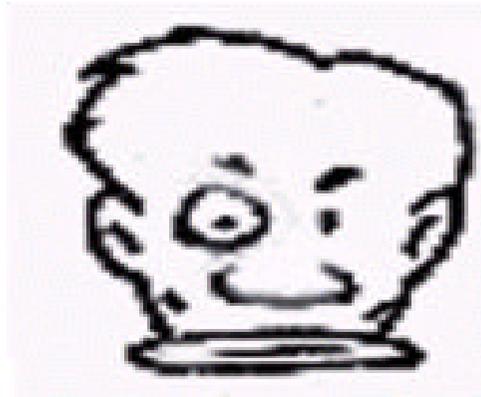
第 5 章 魔法第二变

加入图片

首先让我来说个故事：话说“天下父母心”，妈妈为了让宝贝女儿小兰早日有个幸福的好归宿，于是千方百计地介绍男朋友给小兰，且听妈妈怎么说：“小兰啊，你也不小了，该为自己的终身大事打算打算，我听说你三姨妈的二舅公的大媳妇的四弟弟的朋友的...唉，反正是个男的，长得英俊挺拔，眉毛像刘德华，眼睛像郭富城，鼻子像张学友，嘴唇像黎明...”。



妈妈的想像图



小兰的想像图

有时，悲剧就是这样发生的，尽管妈妈讲得再口沫横飞，两人的认知仍然不同，其实，一张照片就能解决这个问题了。同样的，当我们在设计网页时，适时地加入图片，不但能减少冗长的文字叙述，还能美化页面喔！还等什么呢？现在就让我们来学习魔法第二变——如何在页面中加入图片。

5.1 图片的文件格式

在加入图片之前，让我们先来认识一下网页中常见的图文件格式。可别小看它呦！这就像买鞋子之前先知道球鞋与高跟鞋有什么不一样一样的重要。

GIF 和 **JPEG** 是 WWW 上最常被使用的图文件格式，这是因为它们有一些共同的特点，比如说：它们都是属于压缩的图文件格式，文件的信息量很小，因此适合用于网络传输；另外，它们还适用于各种平台 (Windows、Macintosh、UNIX、...), 因此大部分的浏览器都把它们当作标准规格。虽然如此，它们还是有一些不同的地方，以下我们将分别来说明。

GIF 图文件格式

保存透明背景

什么是透明背景呢？让我们先来看看透明背景的效果：



非透明背景

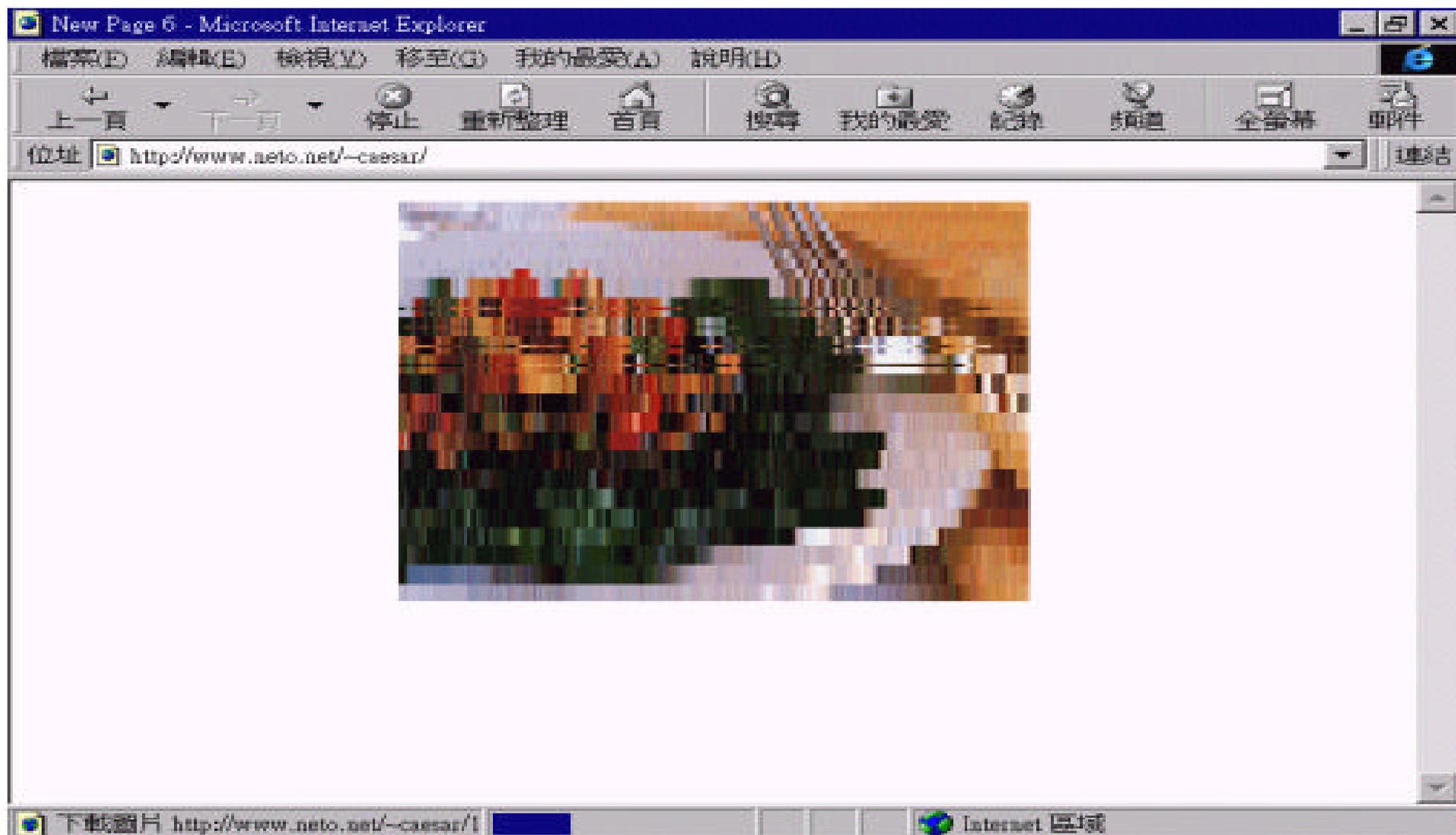


透明背景

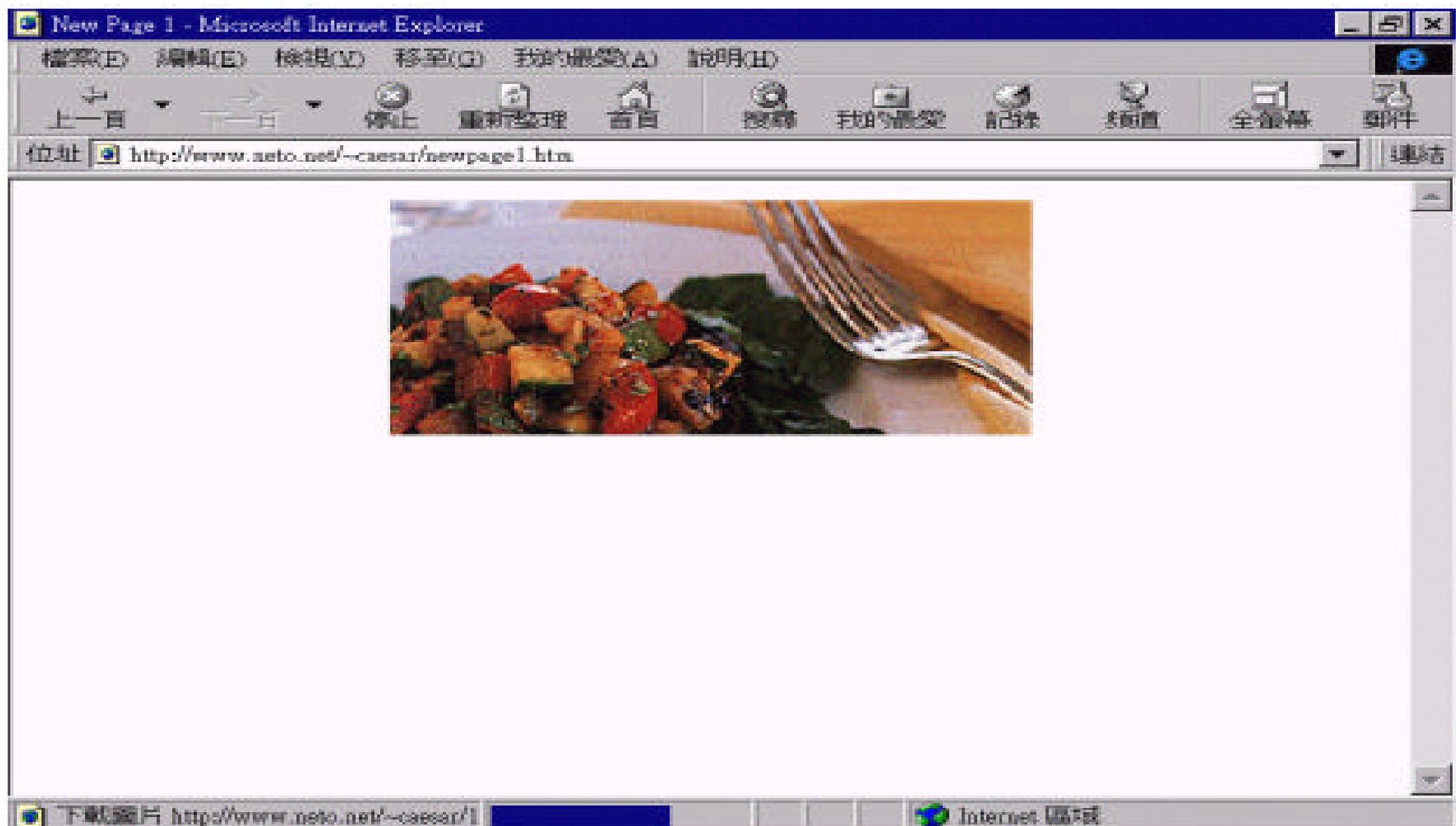
在网页中常常会应用到具有透明背景的图形，这时，就非得要用到 GIF 图文件，这样才能将图形的透明背景保留下来。

以交错图 (Interlaced Images) 的形式显示

利用交错图，可以让浏览器先将图形以粗略的形式整张载入，让浏览者先看到图形概括的样子，然后再继续载入完整的图形以显示全貌。在此同时，浏览者可以先浏览网页中的文字内容。



下載中的交错图



下載中的一般图形

非失真 (lossless) 的压缩方式

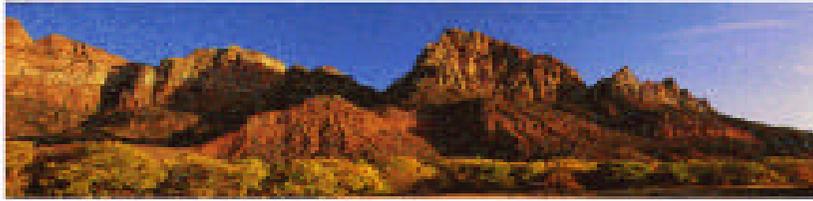
GIF 图文件采用非失真 (lossless) 的压缩方式，在压缩图文件的过程中，图

形的“像素信息”不会被牺牲掉，然而被牺牲的却是图形的“颜色”，因此，GIF 图文件最多只能保存 256 色（8 bit 颜色），如果原来图形的颜色超过 256 色，则存文件以后，图形就会被降到 256 色。

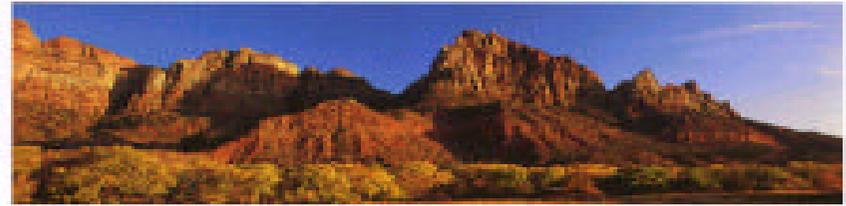


JPEG 图文件格式

JPEG 图文件是采用失真式 (lossy) 的压缩方式，因为在图文件的压缩过程中，图形的“像素信息”会被减去一些，因此图形会有失真的情形，然而，JPEG 图文件在颜色方面并不会被牺牲掉，可支持到全彩的 16.7 百万色（24 bit 颜色）。



256·色的图



全彩·(True-Color)·的图



唉!·颜色、线条难两全啊!

Progressive JPEG

为了不让 GIF 的交错图专美于前，JPEG 也发表了支持交错图的 JPEG 格式 Progressive JPEG，在 FrontPage 98 中也将此种最新的图文件格式收纳进来喔！

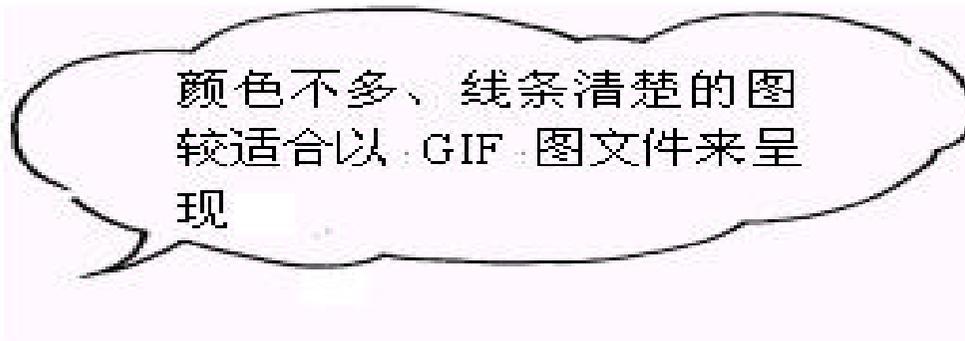
到底要用 GIF 还是 JPEG

了解了 GIF 和 JPEG 的特色之后，我们到底该在网页中使用 GIF 还是 JPEG 呢？答案是“视情况而定”。

- 若我们需要图片保存透明的背景，请选择 GIF 图文件格式。
- 若我们希望图片在显示时能以交错图出现，请选择 GIF 图文件格式。

由于 Progressive JPEG 图文件格式尚未非常普及，因此当我们要使用交错图的效果时，最好还是选择 GIF 格式。

颜色不多、线条清楚的图，如：小图示、卡通图案...，则选择 GIF 图文件格式较为合适。



- 全彩的连续色调、没有明显边缘的图，如：风景照...，则适合用 JPEG 图文件格式来显示。

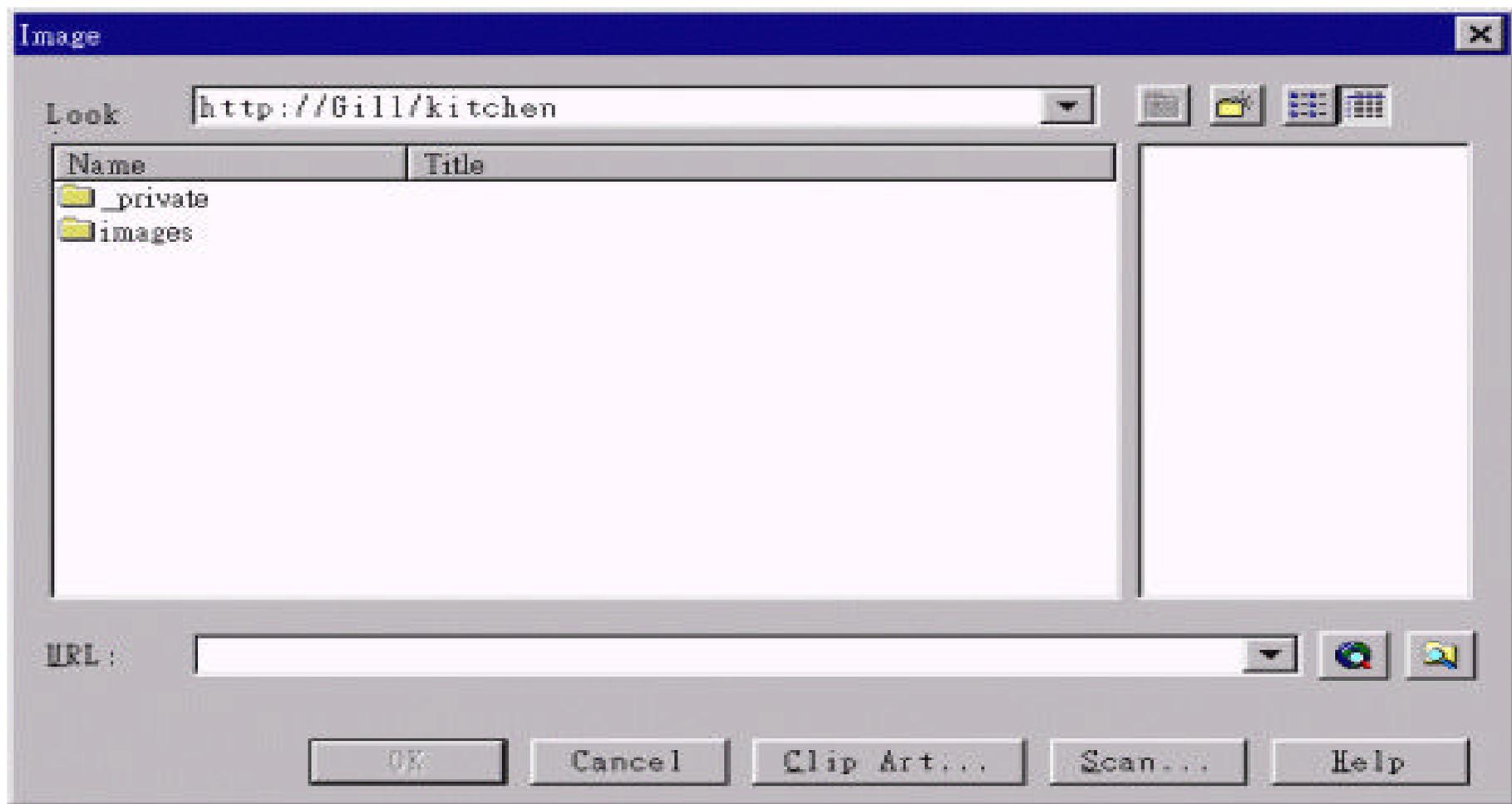


JPEG 图文件

以上只是一些小小的法则，在实际的应用上，还是得依据肉眼观察的效果及文件的大小来决定，毕竟网页除了美观之外，还得考虑到网络传输的速度，如果我们的网站让浏览者去喝个茶、上个厕所回来还看不到几个图，那保证是会“生意清淡”的喔！

5.2 加入图片

只有文字的“魔法厨房”似乎太单调了点，现在就让我们来为页面加上“漂漂”的图片吧！请先将插入点移到要插入图片的位置，如标题“小巫婆的魔法厨房”之前，再按下 **Insert Image** 钮  (或是选择“**Insert/Image**”命令)，打开 **Image** 对话框。



在 **Image** 对话框中，我们可以从四个来源选出所需的图片。

Current FrontPage Web

如果要加入的图已经存在于目前的网站中，则可在 **Image** 对话框中的文件

列表窗中直接选择，然后按下 **OK** 按钮即可。由于我们尚未在 **Web Page** 中加入任何图片，因此在文件列表框中并没有图文件供我们选取。

Clip Art (多媒体艺廊)

若不晓得要插入什么样的图，或是手边没有适合的图，没关系，请按下 **Image** 对话框中的 **Clip Art** 按钮，即会出现 **Microsoft 多媒体艺廊 3.0** 对话框，请切换到图案选项，这里有 **FrontPage** 提供的美工图库。

2 移动鼠标, 在图片预览框中选择此图

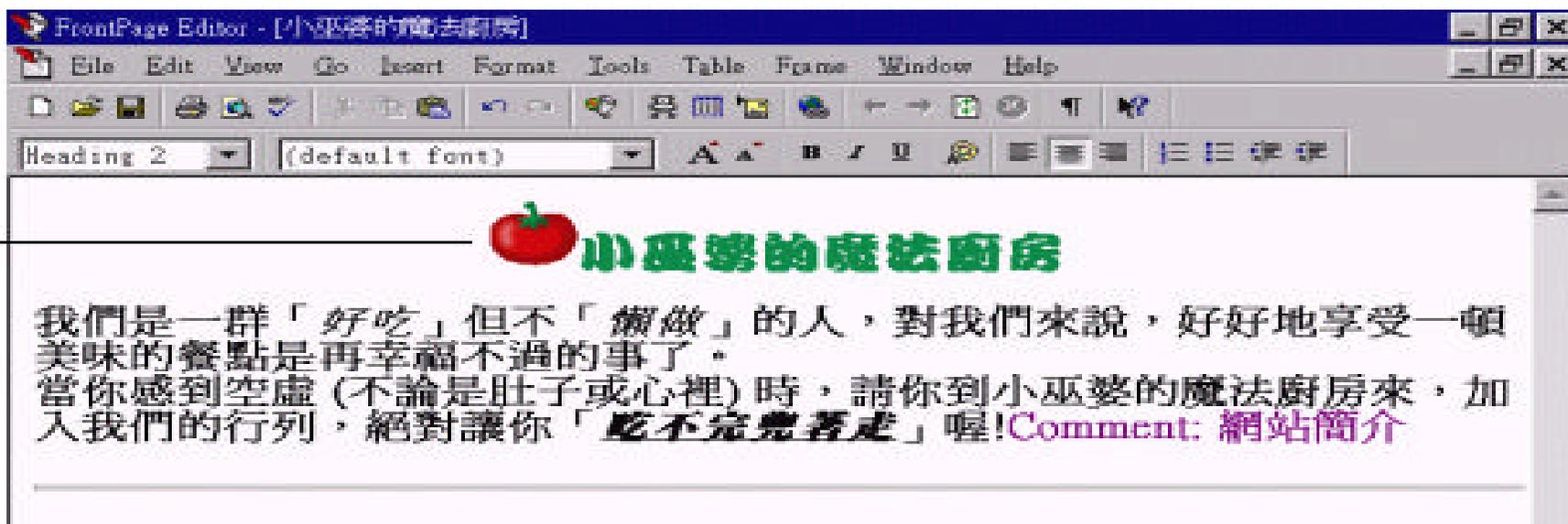
按下**插入**按钮



1 选择 Web Picture 类别

按此按钮可连接至微软的网络

图片插入了

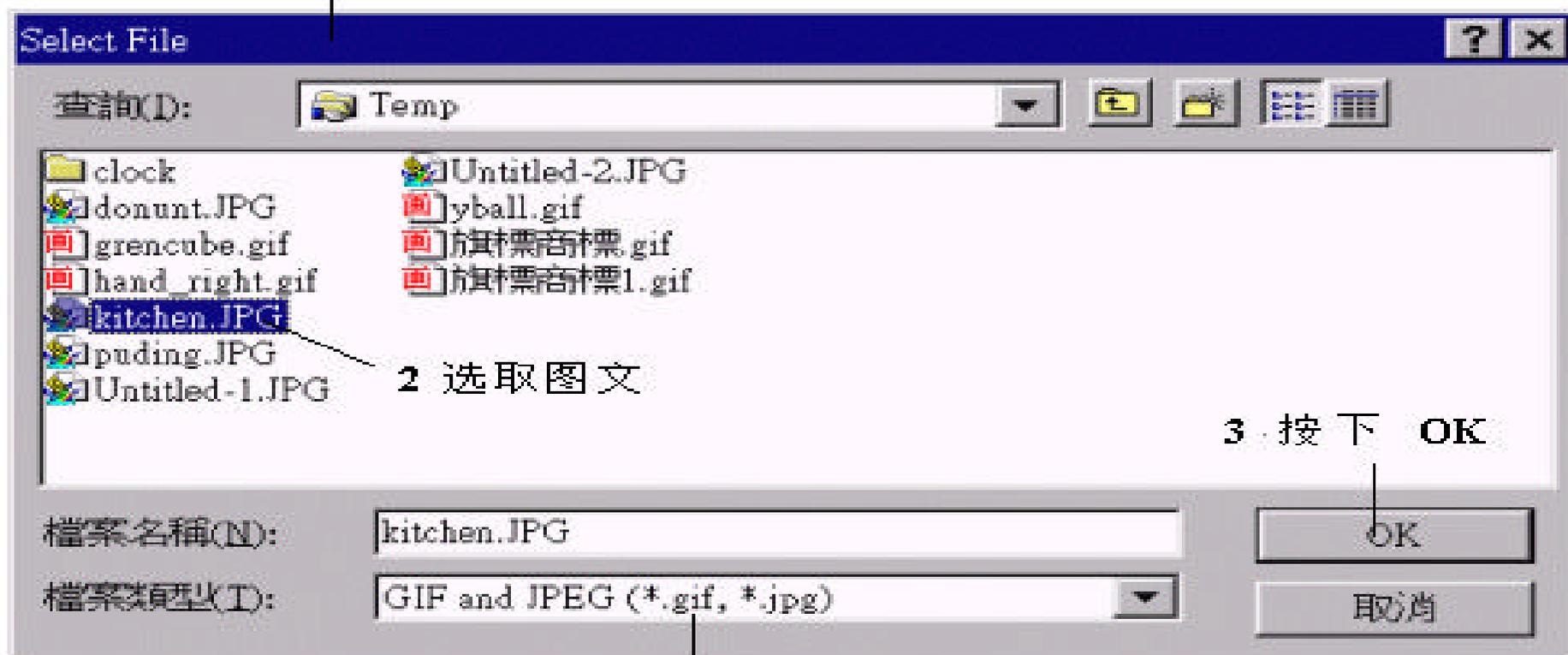


若要插入 Clip Art 中的图片，亦可选择：“Insert/Clipart”命令，直接打开 Microsoft 多媒体艺廊 3.0 对话框，不同的是对话框中还会多出声音及动画两个项目。

Select a file on your computer

接下来我们要在第二段后面插入一张图片，假设我们要插入的图片已经存于计算机中，此时可按下 Image 对话框中的 Select a file on your computer 按钮 ，即会打开 Select File 对话框，我们可以在此对话框中选取需要的图文件。

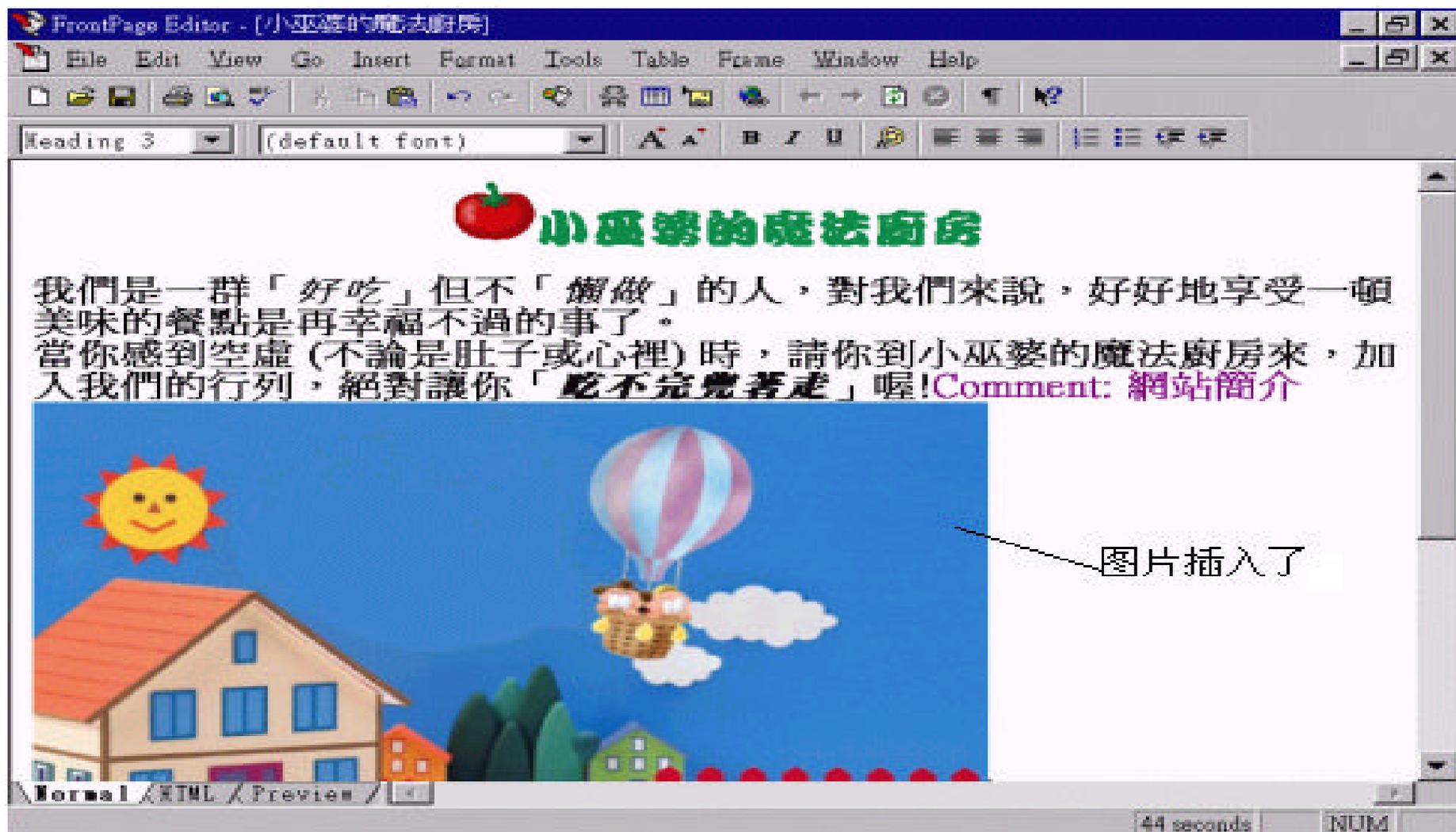
1. 切换到图文件所在的信息夹



2. 选取图文

3. 按下 OK

文件类型为 GIF 或是 JPEG

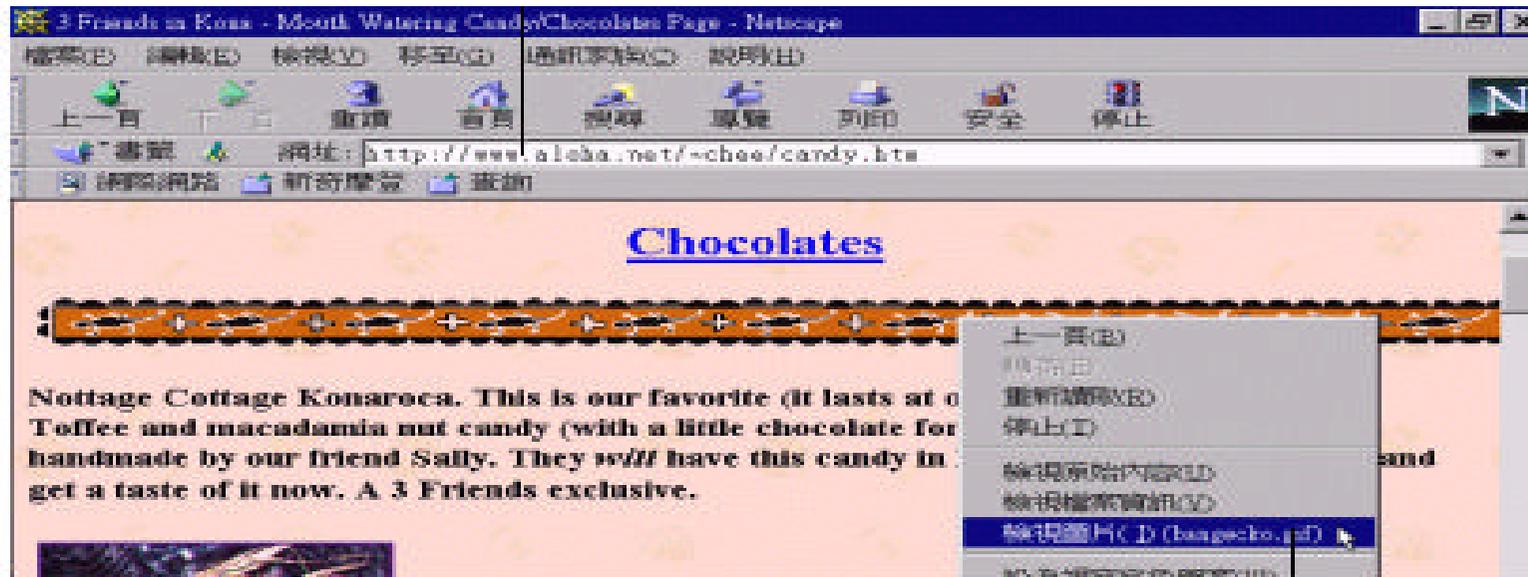


Use your Web Browser to select a page or file

在 Internet 上有許多專門搜集圖片的網站，我們也可以直接連到這些網站去尋找圖片。請按下 Image 對話框中的 Use your Web Browser to select a page or

file 鈕 ，就会打开 FrontPage 预设的浏览器。

找到图片所在的网站



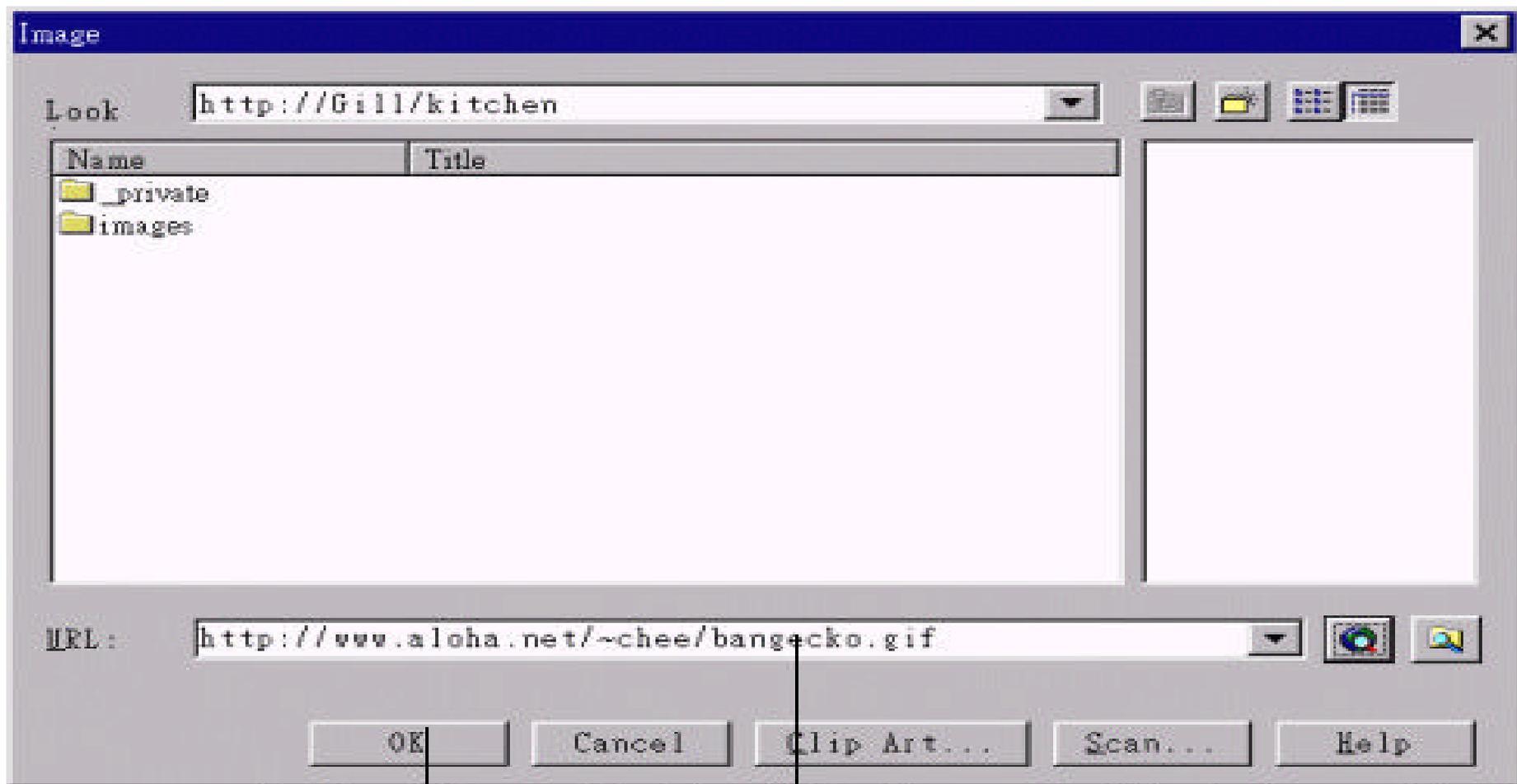
在要插入的图片上按下鼠标右键，在快显功能表中选择“**检查图片**”命令

假设预设的
浏览器是
Netscape 4.0

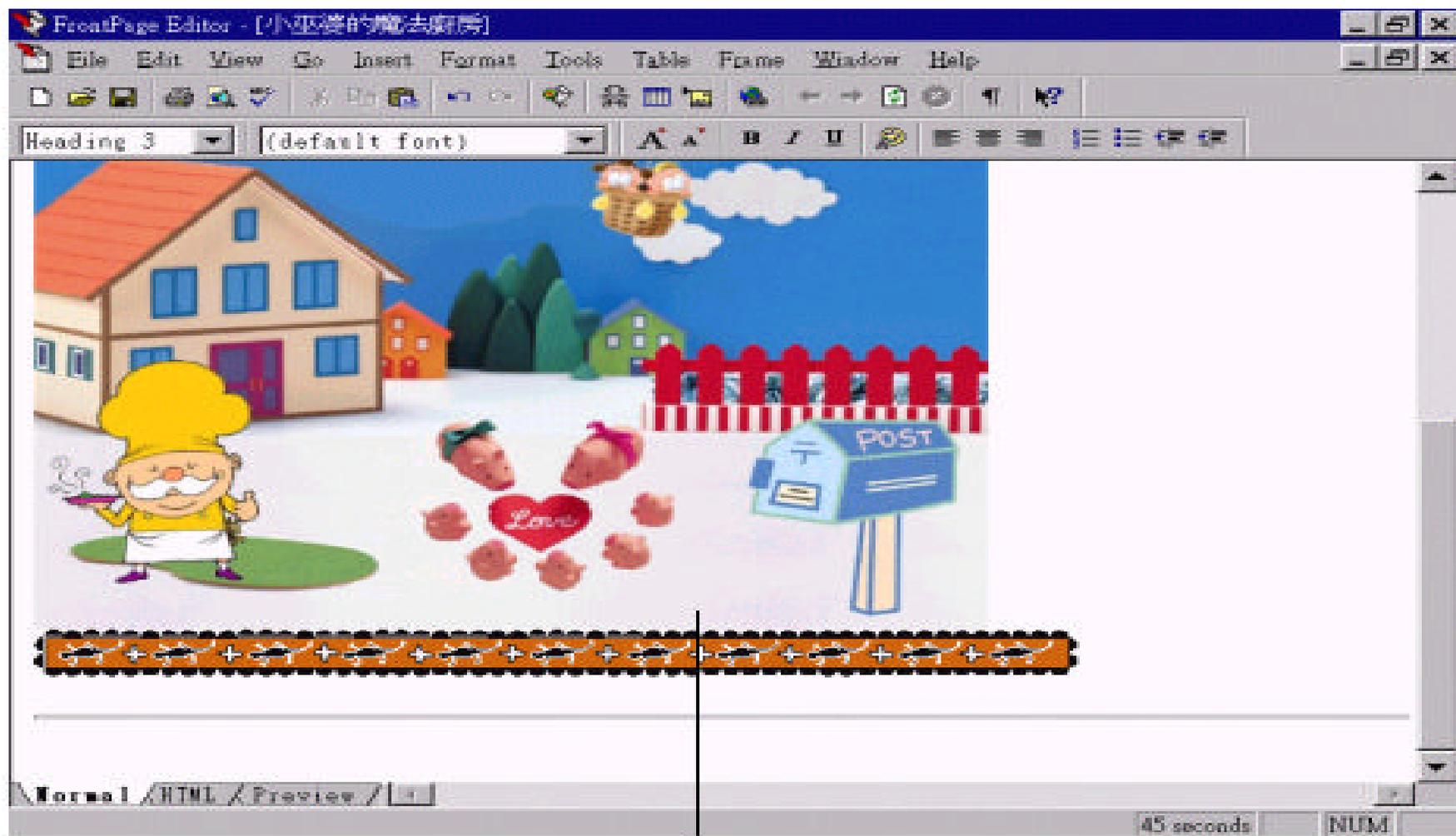
图片的网址



切换回 FrontPage



按下 **OK** 按钮 图片的网址显示在 **Image** 对话框中的 **URL** 栏



从网络上插入一张图片

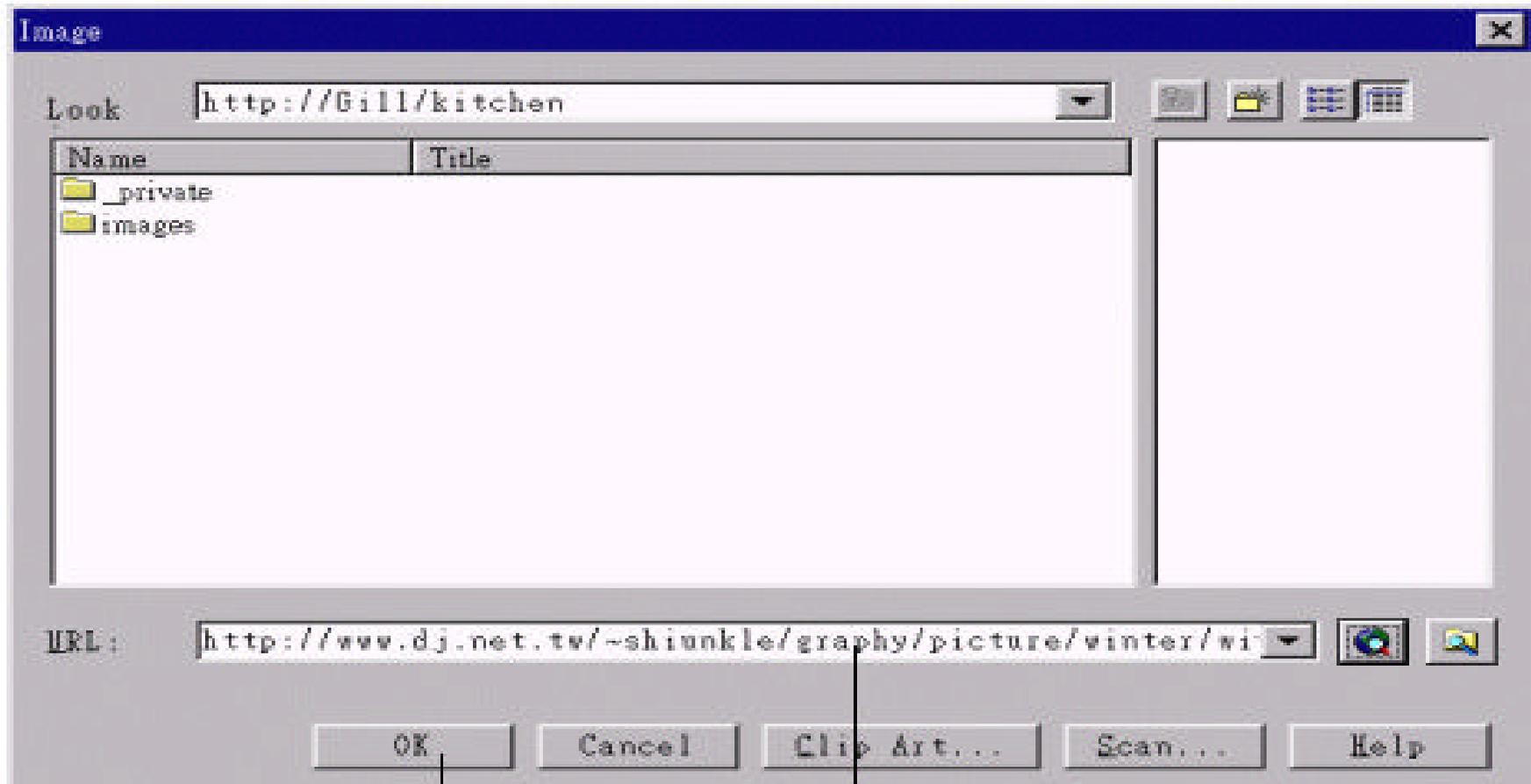
若 FrontPage 预设的浏览器是 IE 4.0，那么又该如何从网络上插入图片呢？还是一样，按下 Image 对话框中的 **Use your Web Browser to select a page or file** 按钮 ，打开浏览器：

预设的浏览
器是 IE 4.0

连到专门搜集图片的网站

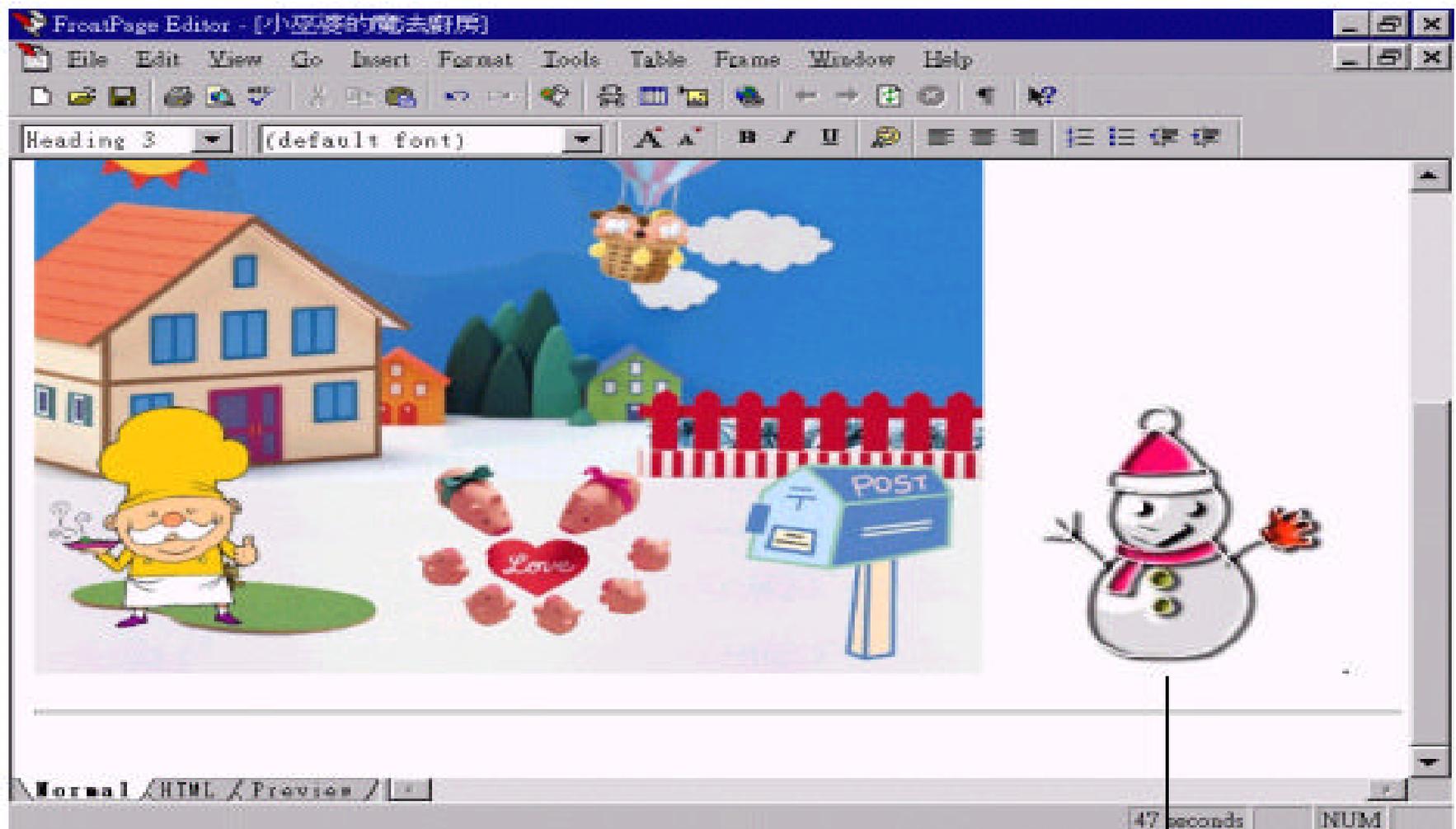


回到 Image 对话框



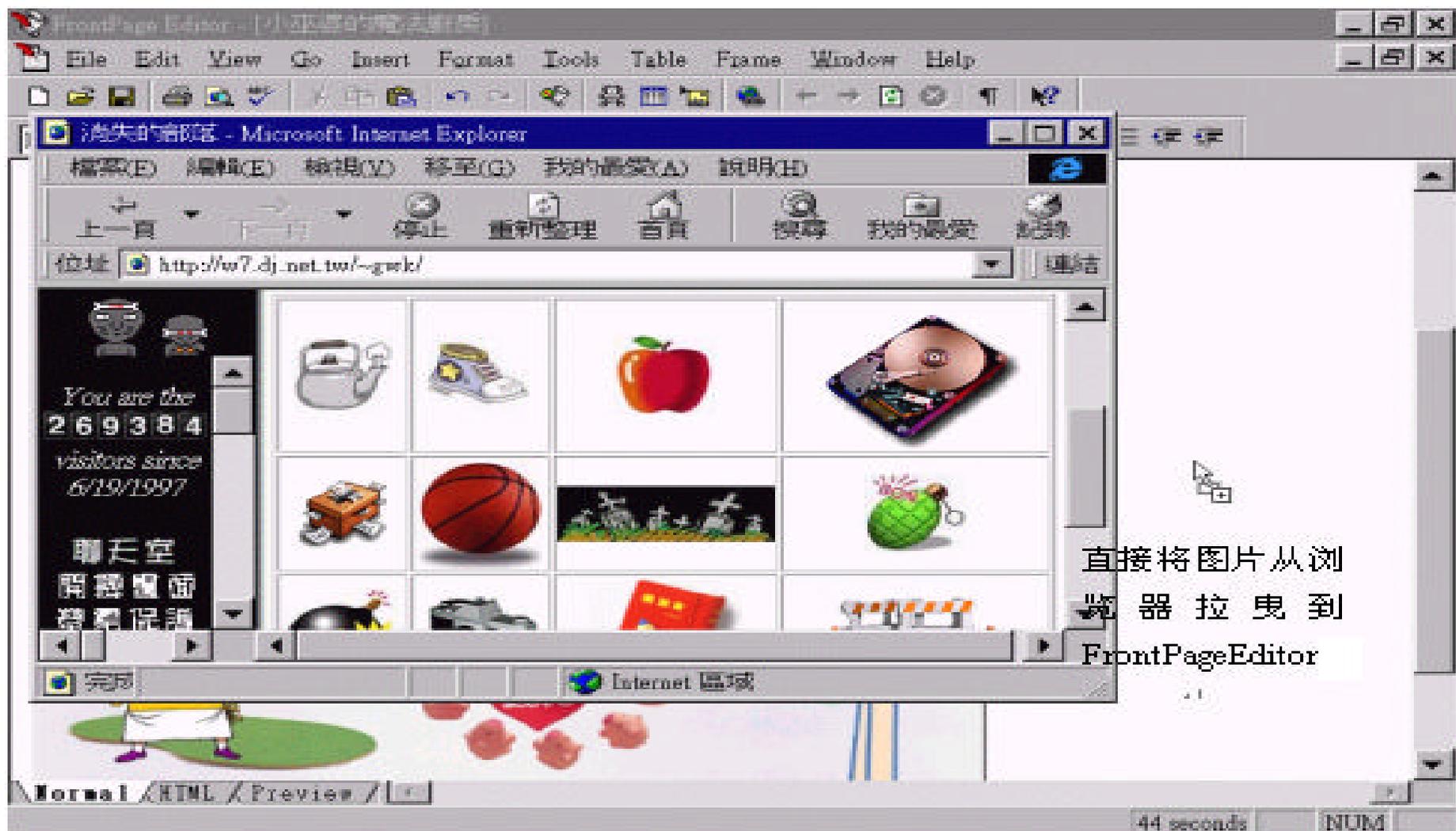
按下 **OK** 按钮

在 URL 栏内按一下，图片的网址就出现了



从网络上插入一张图片

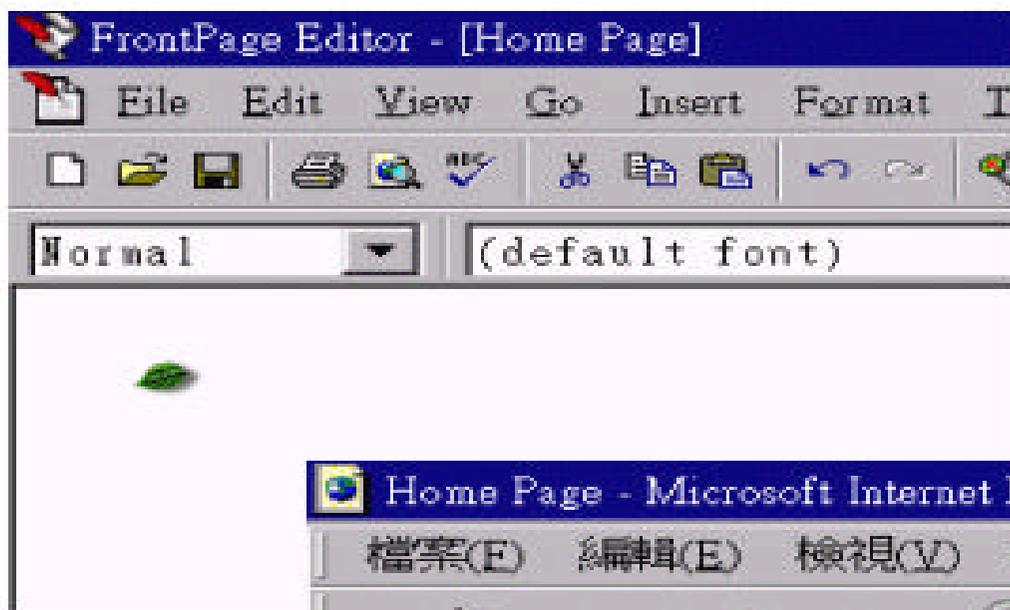
从 IE 4.0 还有一个更方便的方法可以插入图片，根本不需要透过 Image 对话框，只要在浏览器中用鼠标拖拉的方法，将网络上的图片直接拖拉到 FrontPage Editor 来就可以了。



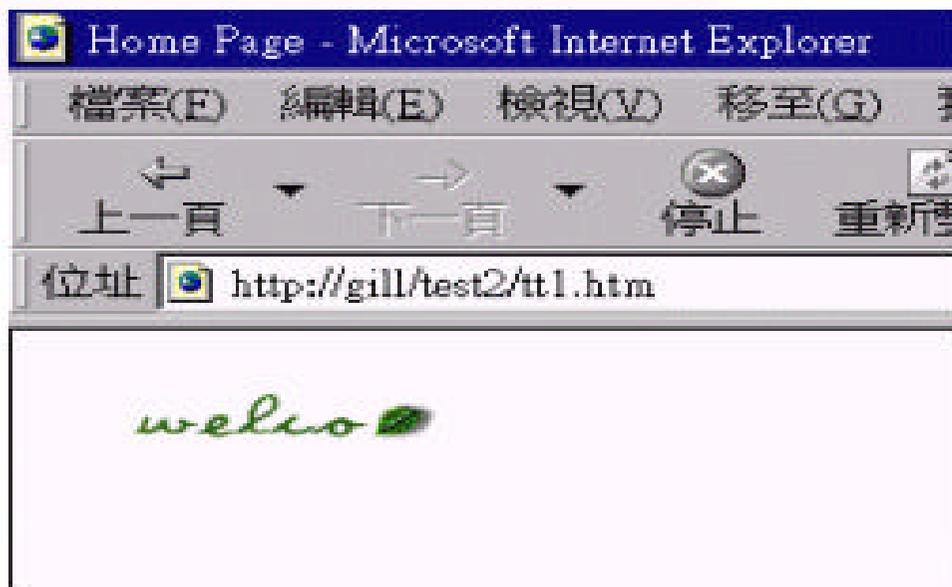
加入动画

为了让网页的设计能更活泼生动，我们可以在页面中加入一些简单的动画。一般来说，简单的动画大多保存成 GIF89a 的格式，因此要在页面中加入

动画，其步骤和插入图片一样。请将插入点移到要加入动画的地方，按下 Insert Image 钮，打开 Image 对话框，然后选择要加入的动画文件，按下 OK 钮即可。



在 Editor 中加入的动画，看起来和一般图片没什么不同

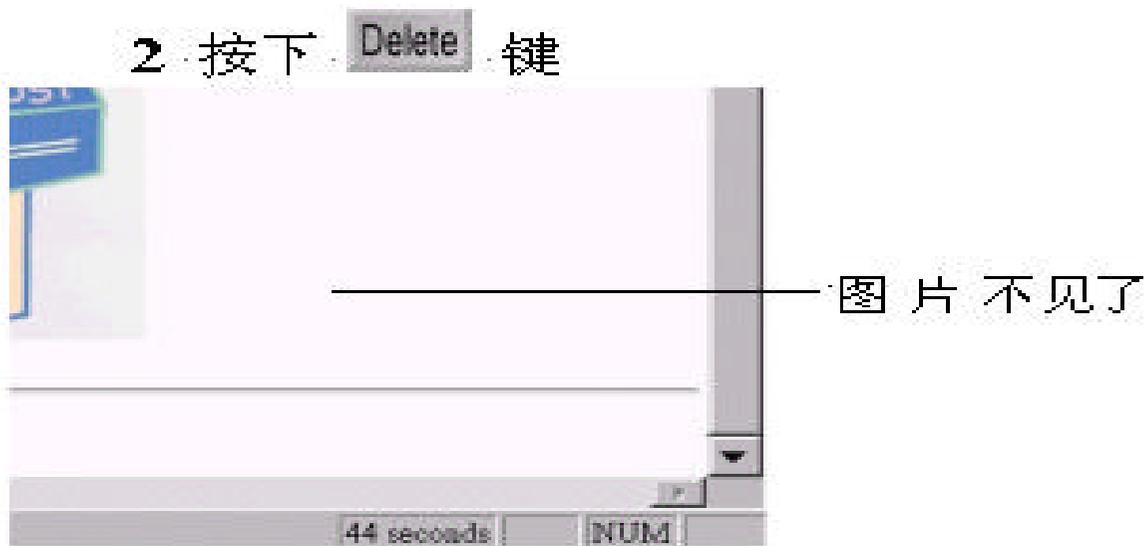
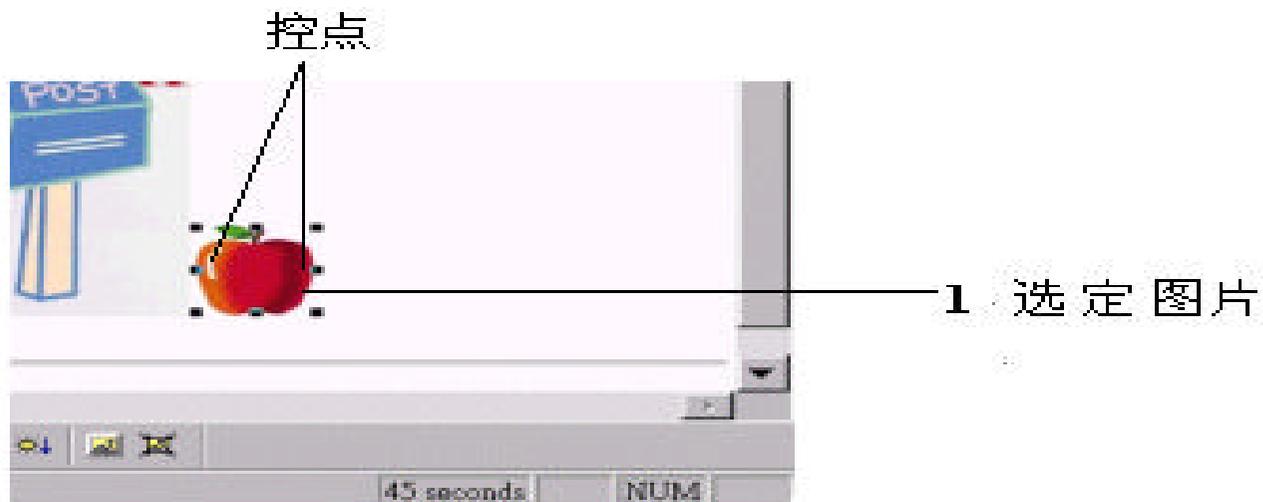


在浏览器中才能看到真正的动画效果

有关于动画的制作请参考第 21 章。

删除图片

若是对插入的图片不满意，我们当然可以毫不留情地将图片删除，请选定要删除的图片（图片周围会出现 8 个控点），然后按下 [Delete] 键即可。



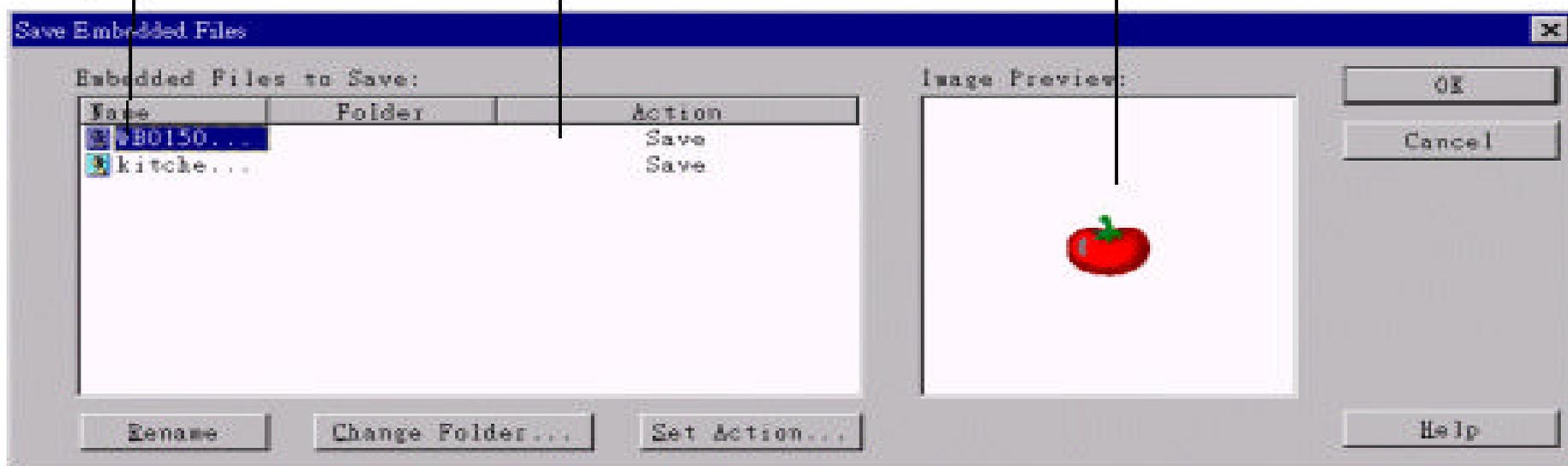
保存文件

在网页中加入了适当的图片以后，当我们在存文件时，会出现 Save Embedded Files 对话框，询问我们是否要将图片保存于 Web Page 中：

在网页中所加入的图文件

存文件形式为 **Save** (存文件)

选定任何一个图文件即可预览图片的内容

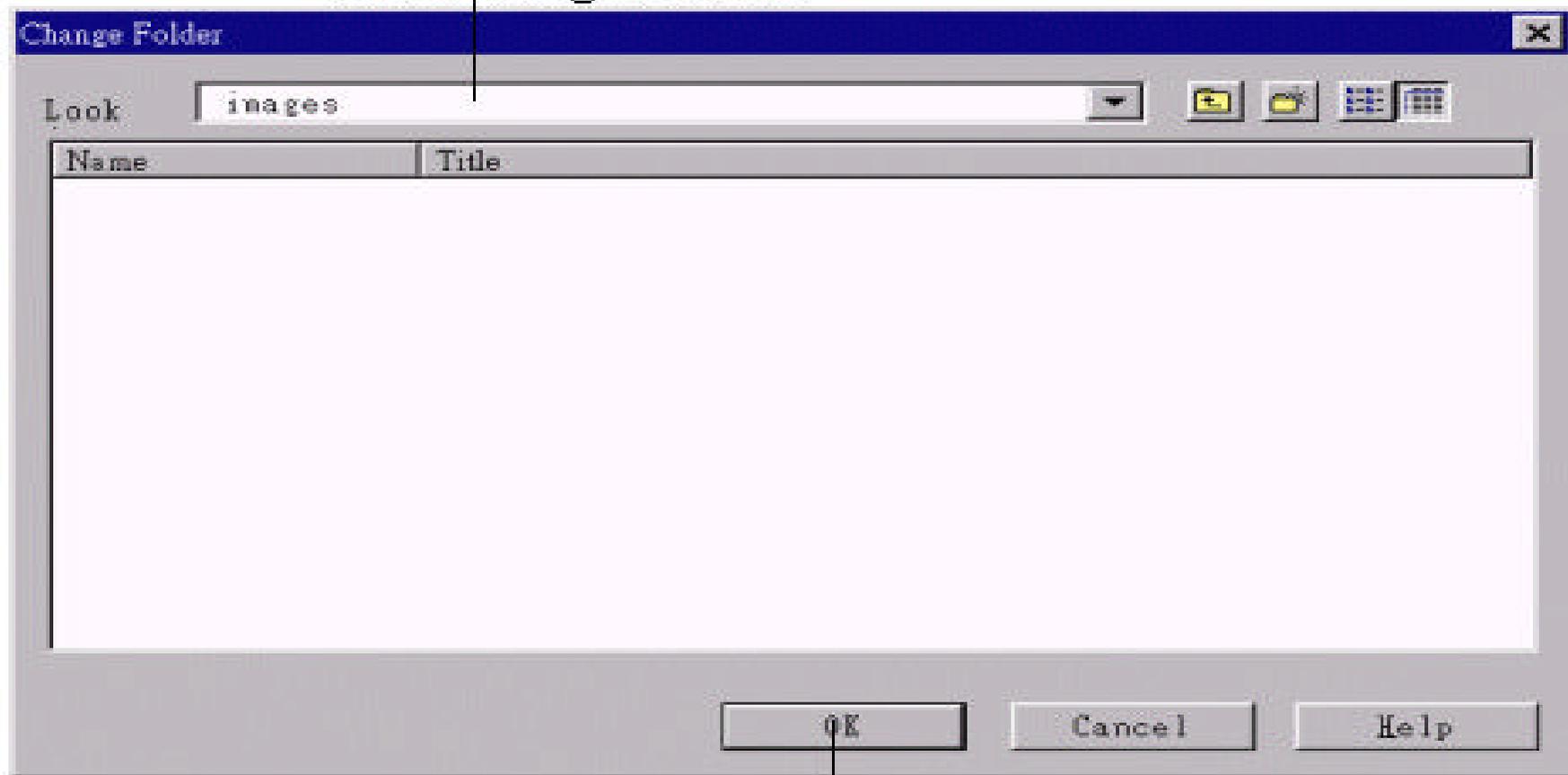


若是从网络上插入的图片，则不会有上面的对话框，而是直接将图片的路径保存下来。也因为这样，当图片的网址路径有变动时，就会因找不到该图文件而显示不出图片。

· 更换保存路径

为了方便管理，大部分的时候我们会将图片保存在 images 信息夹中。请选定尚未存文件的图文件，然后按下 Change Folder 钮：

切换到 **images** 信息夹中。



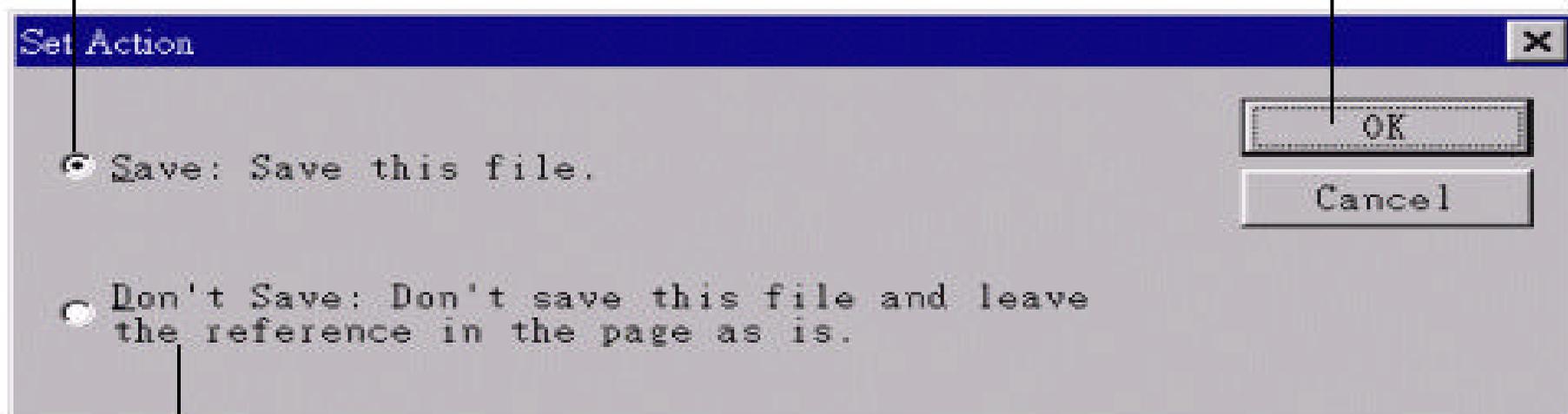
按下 **OK** 钮。

· 设定存文件格式

在存文件之前我们也可一一决定图文件是否要保存。请按下 Set Action 钮：

标示这一项
表示要存文件

按下 OK 钮



若不存文件请
标示此项

若我们所插入的图片已经存在于网站中，在对图片做完编辑之后，图片的存文件形式会是 Overwrite(将原来的图文件取代)：

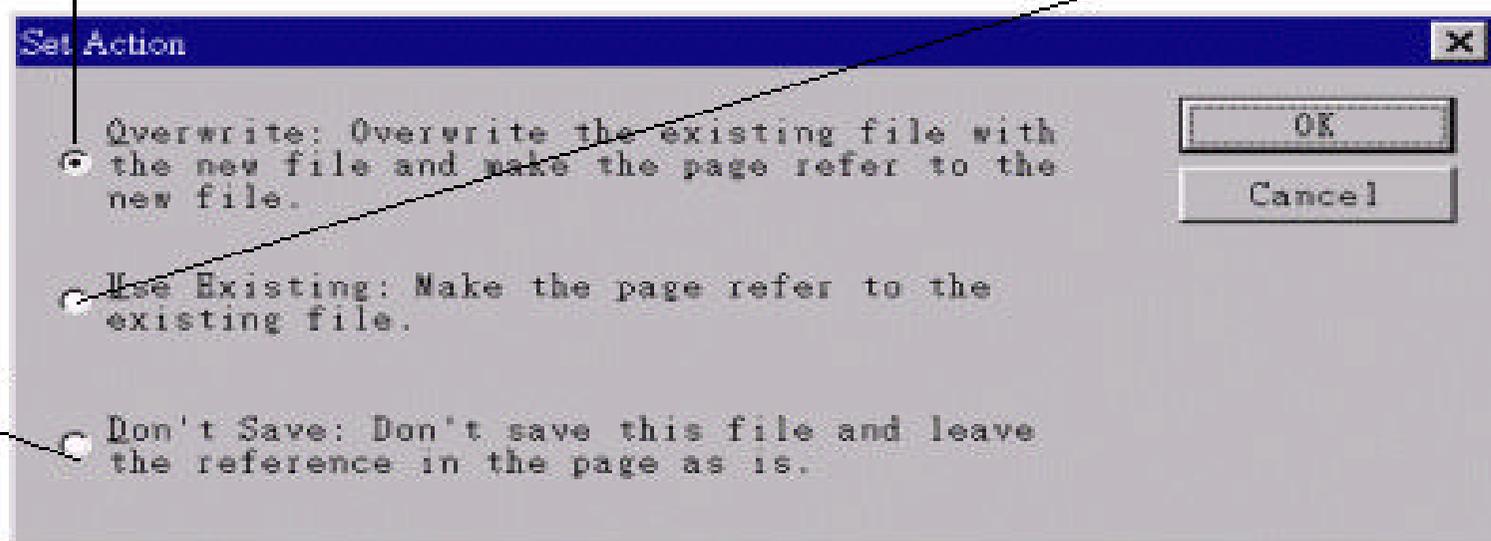


若我们要改变该图文件的存文件形式，请先选定该图文件，然后按下 Set Action 钮：

取代原来的图文件

沿用原来的图文件

不存文件



设定好之后，最后按下 OK 钮就行了。

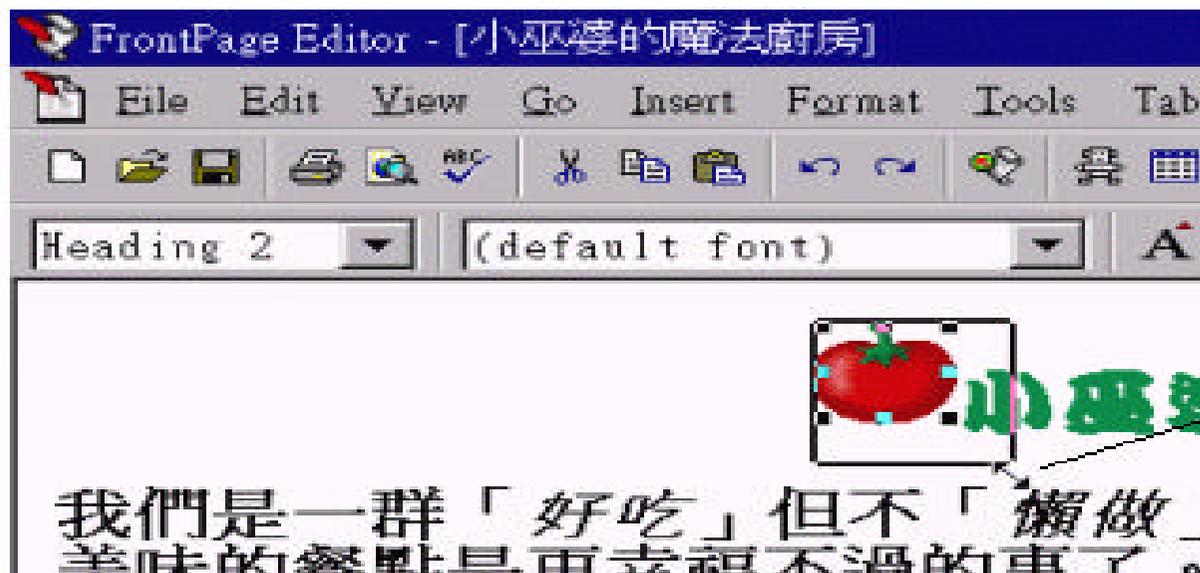
图片存文件之后，若将页面中的图片删除了，从网页中虽然已看不到删除掉的图片，但实际上该图片的文件仍然存在于网站的信息夹中，所以随时可以重新插入的。

5.3 编辑图片：调整大小、搬移、复制、对齐

调整图片大小

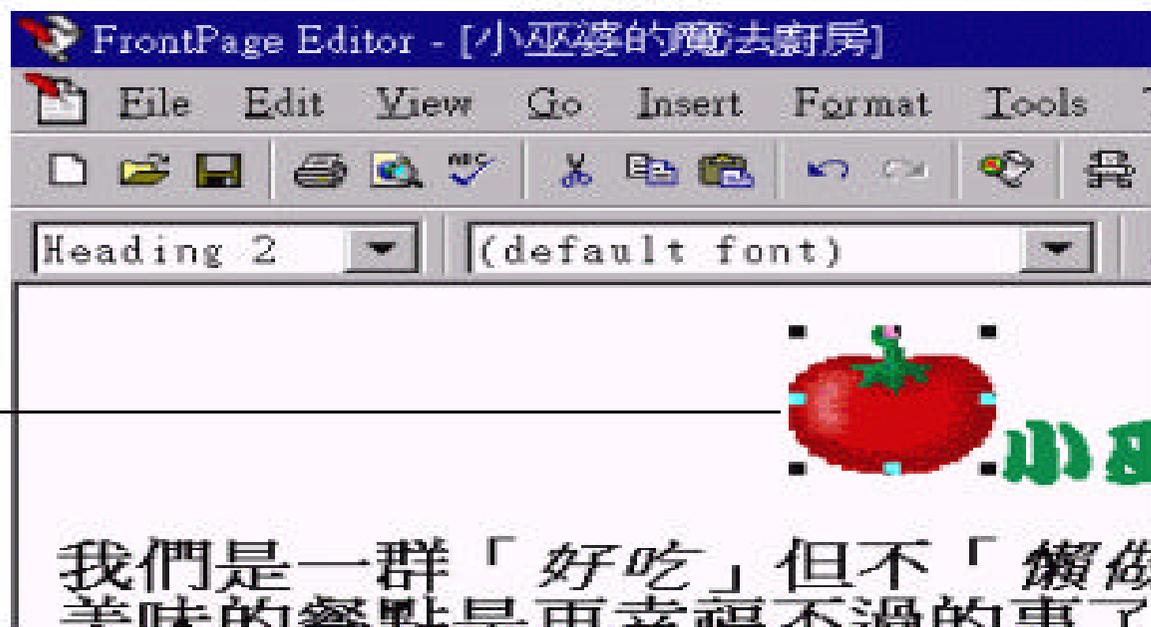
以鼠标拉曳调整

插入图片的大小若不符合我们的需求，请在要调整的图片上按一下鼠标左键选定图片，将指标移到任一控点上向外拉曳，即可放大图片（当然，向图片中心拉曳的话，可缩小图片），到达适当大小后，放开鼠标即可。



放开鼠标

放大后的
图形



直接输入图片的大小

除了上述的方法外, Editor 还提供了一种更精确的方法, 让我们调整图片的大小。请先选定图片, 在图片上按下鼠标右键, 选择“ **Image Properties** ”命令, 此时会出现 **Image Properties** 对话框:

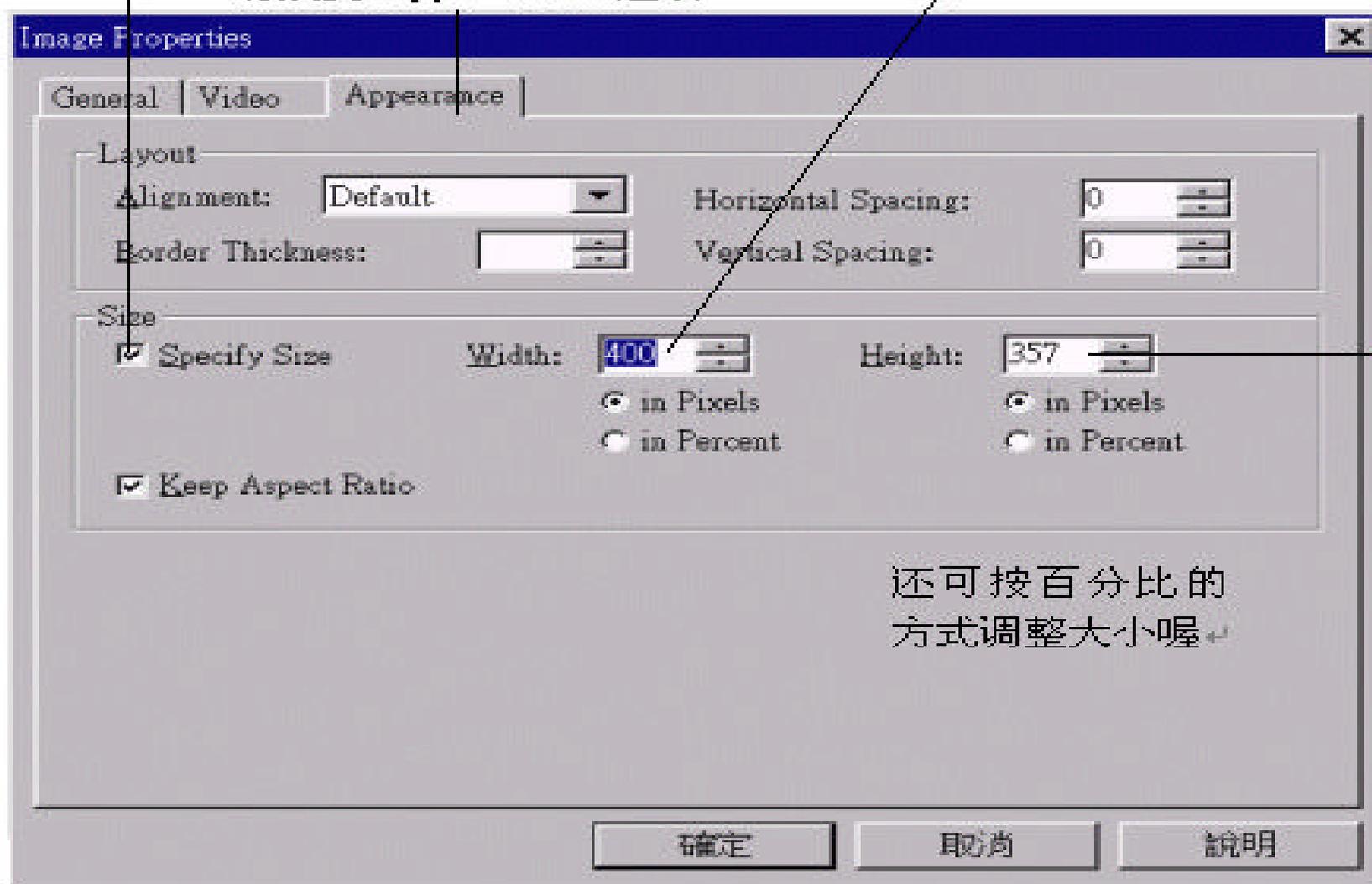
选取 **Specify Size** 这一项，自订图片大小。

切换到 **Appearance** 选项

输入图片的宽度

输入图片的高度

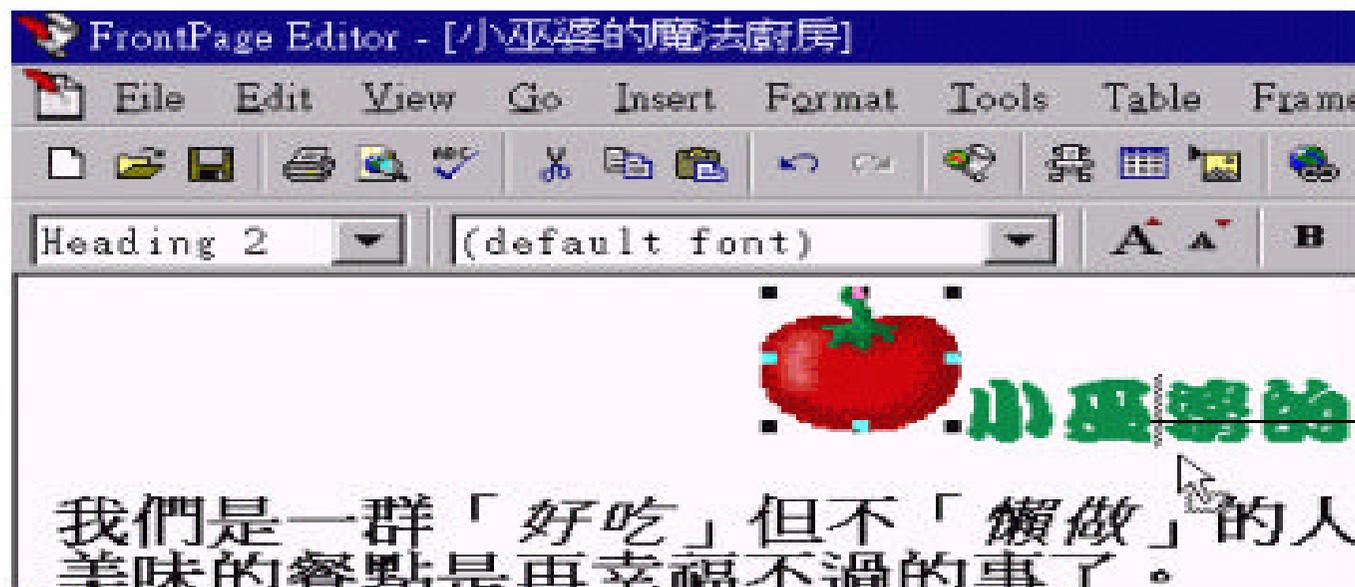
还可按百分比的方式调整大小喔



改变图片大小时，若只是调整图片的长或宽，图片可能会被拉长或压扁，而变得怪怪的！因此，若不想改变图片原来的长宽比例，请把对话框中的 Keep Aspect Ratio 标示起来，这样图片就会依据原来的长宽比例来调整大小。另外，如果原本的图形很小，请尽量不要将它放的太大，以免图片失真。

搬移图片位置

若要搬移图片的位置，请先选定图片，再将图片拉曳到想要放置的位置后，放开鼠标即可。



注意看，拉曳时指标要变成这样才对哦！

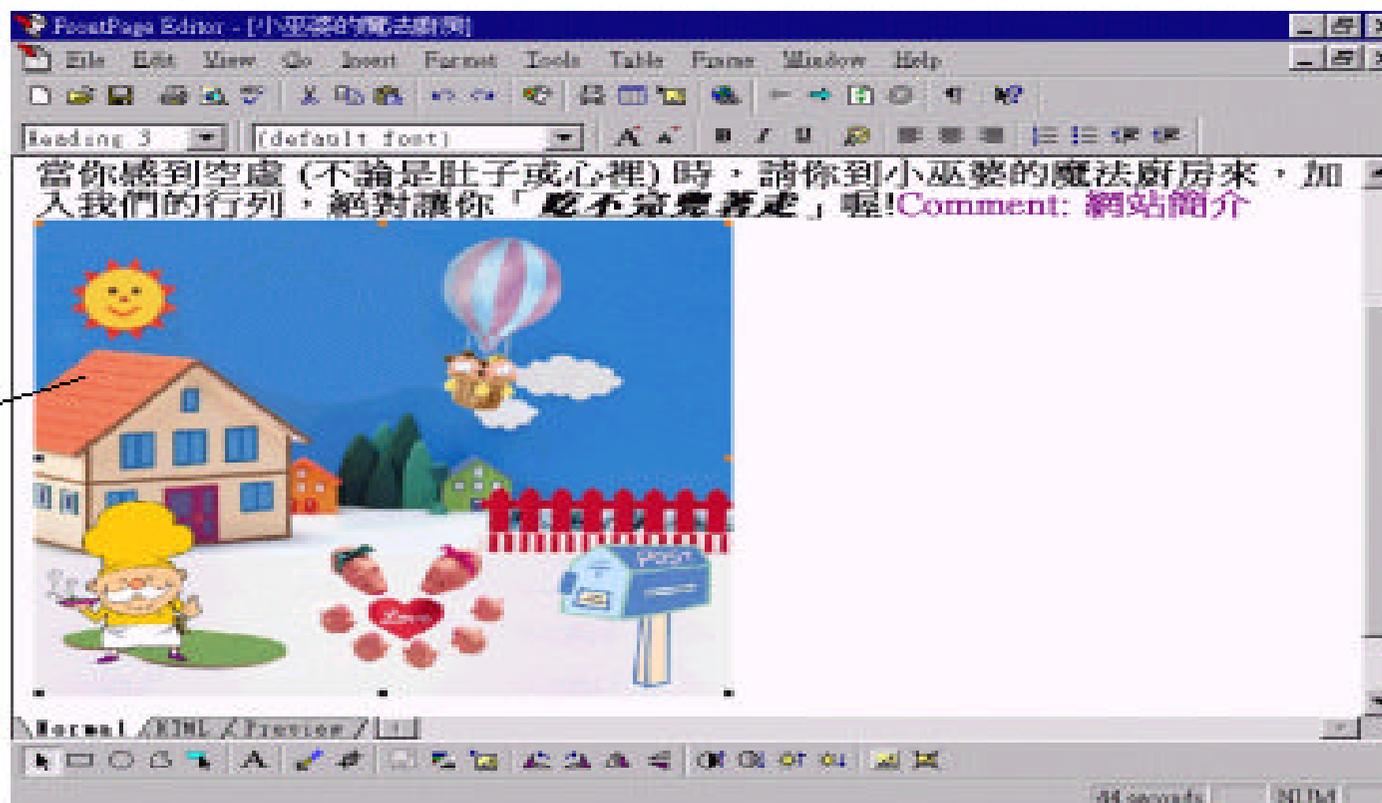
在 Editor 中的图片是被视为一般的字元，并无法自由地摆放在页面上的任一个位置（只能放在文字之间），所以当你的页面是完全空白且没有输入任何文字

时，图片便无法进行搬移的动作。

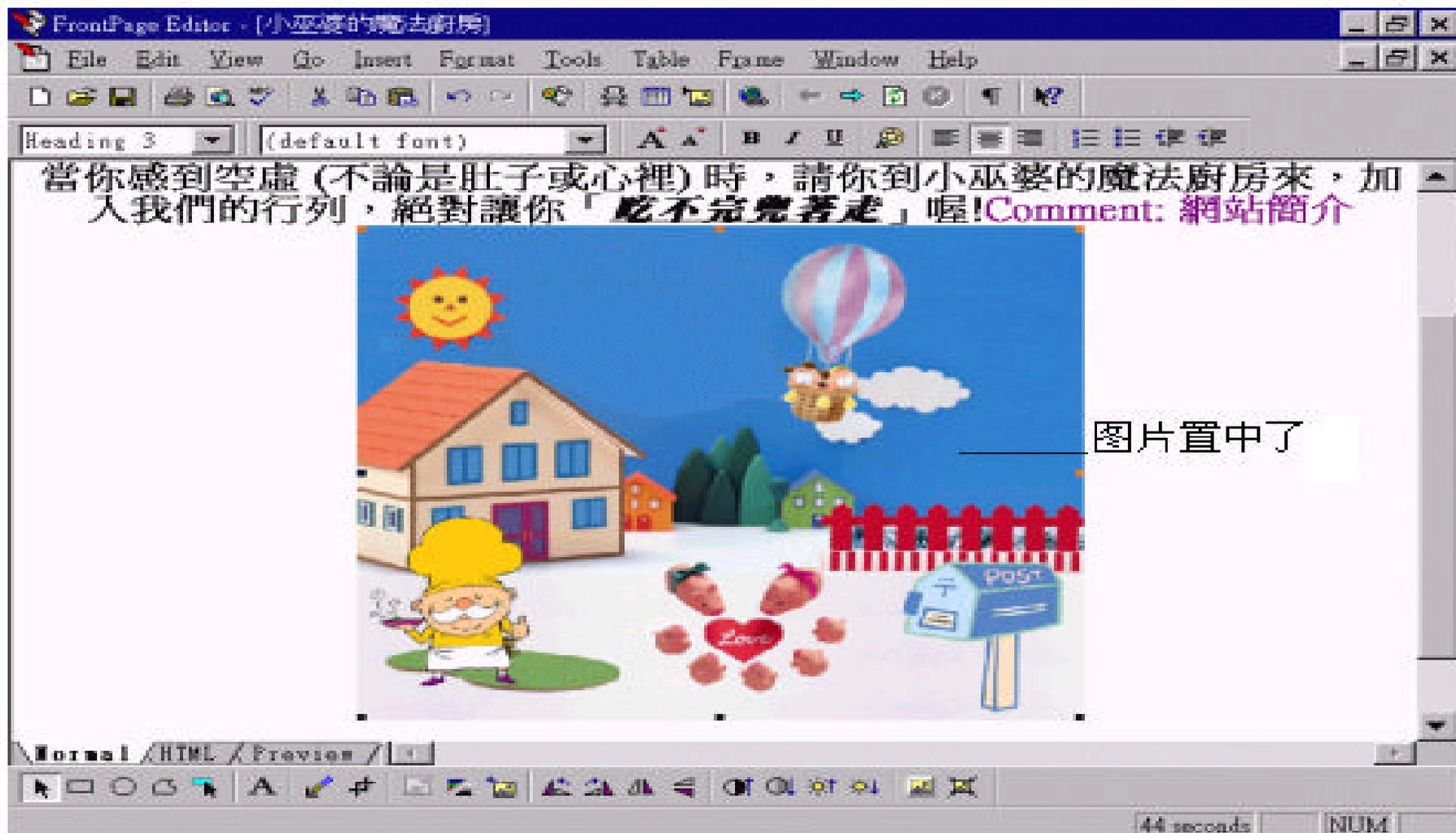
图片的段落对齐

由于图片在 Editor 中被视为一般文字，所以我们可以使用段落的对齐方式来调整图片的显示位置。

选定图片



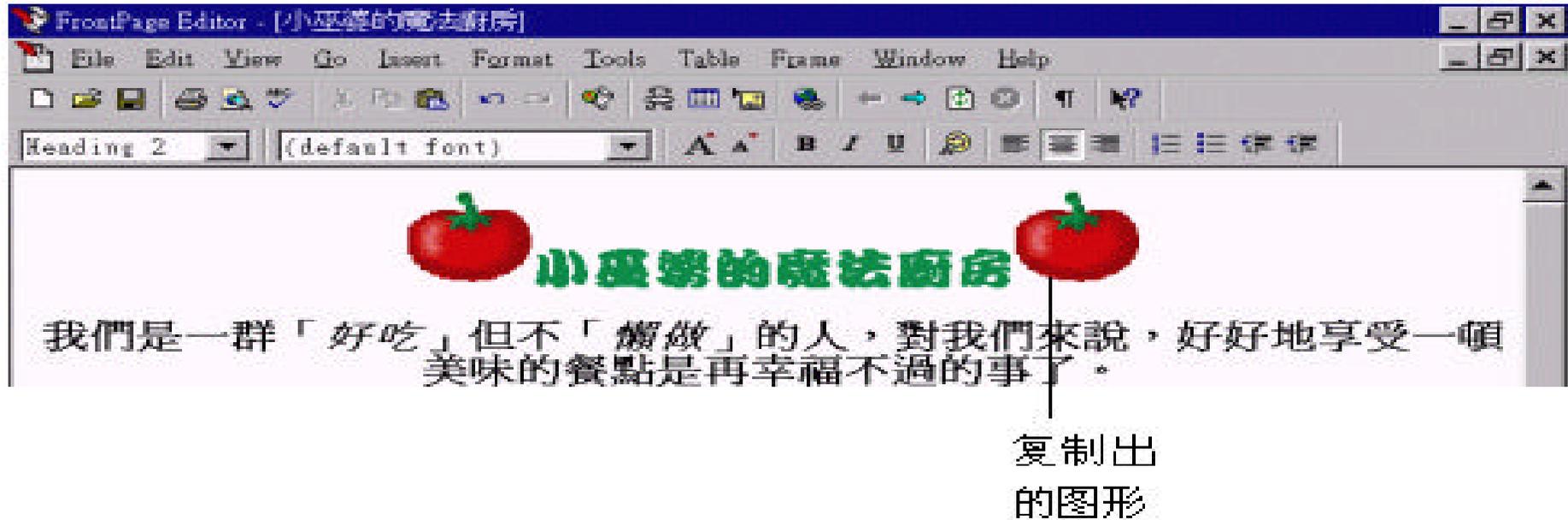
按下工具栏上的 **Center** 按钮



复制图片

假设我们要将标题前面的图片复制一份到标题后面, 这时当然不需一再重

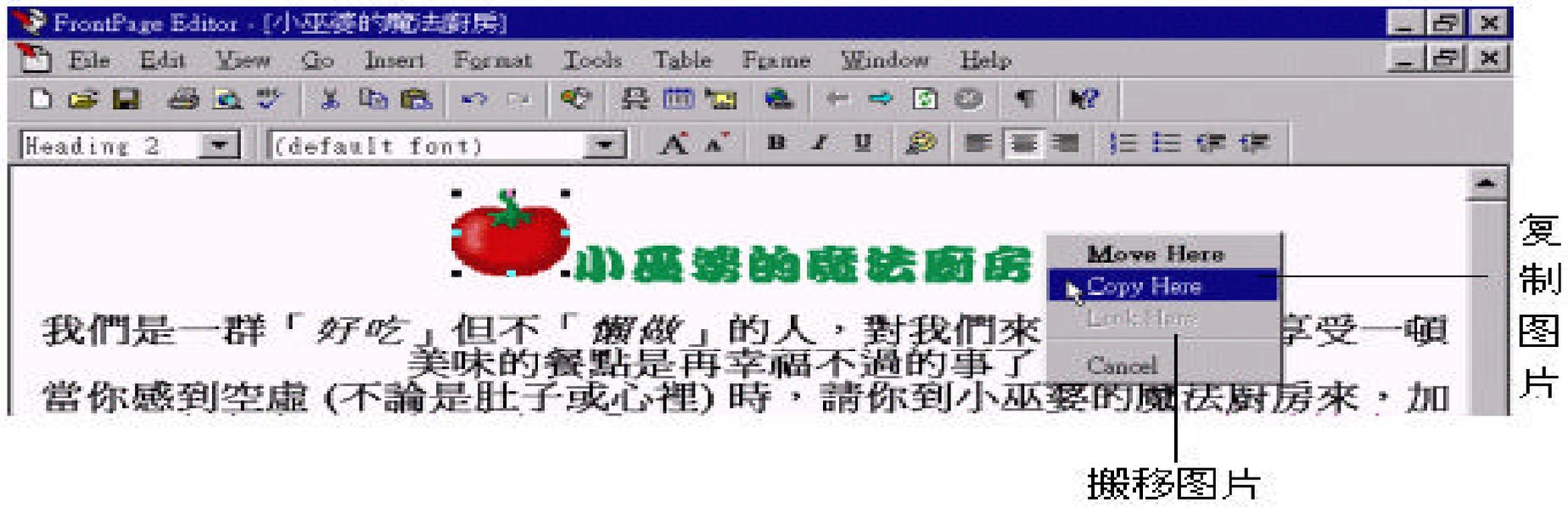
复地将图形插入，而只要先选定要复制的图片，按下 Copy 钮 ，再将插入点移到要放置图片的位置上（如标题后面），然后按下 Paste 钮 ，图片就复制完成了。



复制小秘方

再告诉你两个复制图片的好方法：

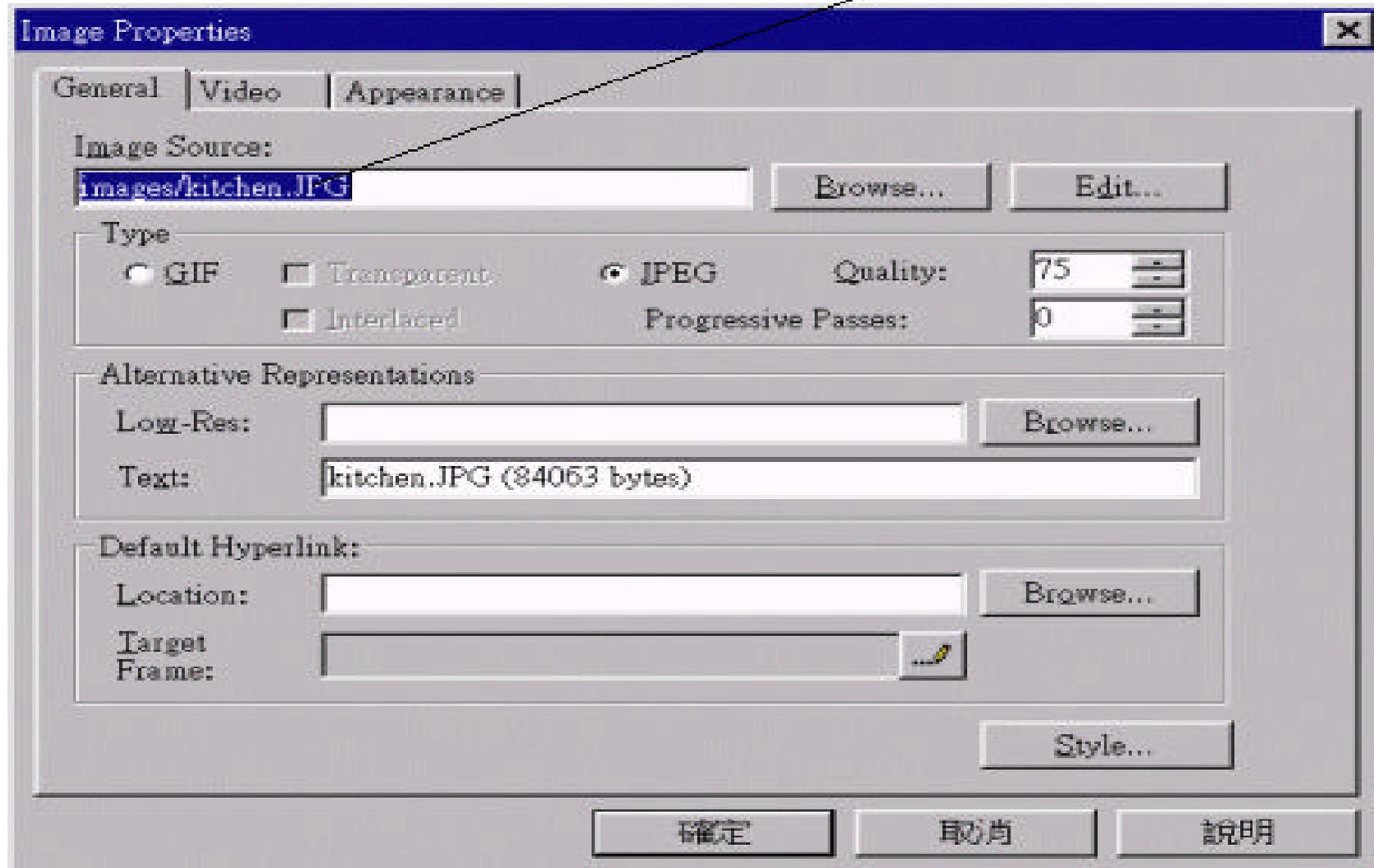
- 选定要复制的图片，按住 **Ctrl** 键，拉曳图片到要放置的地方后放开，图片就复制完成了。
- 选定要复制的图片，在图片上按住鼠标右键，拉曳图片到要放置的地方后放开，在出现的快显功能表中选择“Copy here”命令，图片就复制完成了。



5.4 修改图片属性

除了调整图片大小、搬移位置及复制外，我们还可以修改其属性。图片有哪些属性呢？底下我们将一一说明。请在图片上按下鼠标右键，选择“**Image Properties**”命令，打开 **Image Properties** 对话框：

图片来源

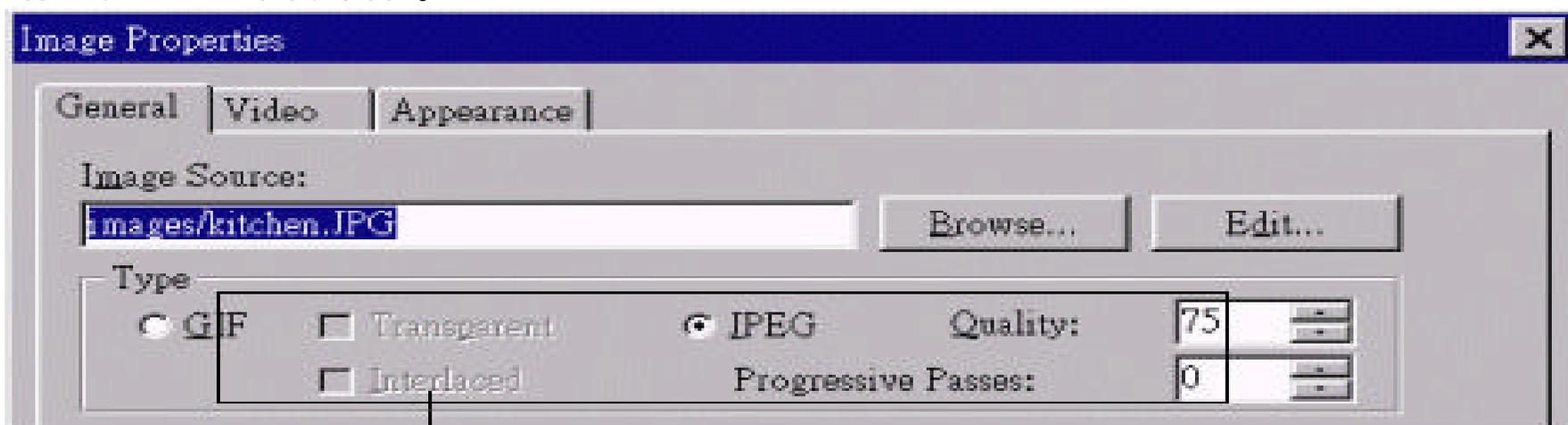


可以让你调整图片各种属性的 Image Properties 对话框

图文件格式

FrontPage 可以允许我们插入各种文件格式的图片，如 WMF、BMP、GIF、JPEG、TIF...等，但我们只能选择将文件存成 **GIF** 或是 **JPEG** 格式，若没有特别指定，则 Editor 会自动根据图片的色彩将图片存成 **GIF** 或 **JPEG** 图文件。

256 色或小于 256 色的图，将会存成 GIF 图文件。若图片大于 256 色，则会存成 JPEG 图文件。



在此可指定欲将图片存为何种图文件格式

然而 GIF 和 JPEG 这两者到底有什么不同呢？

GIF 图文件格式

若我们选择将图片存成 **GIF** 格式，则可以改变图片的两项属性：

- **Transparent (透明的背景)**: 可以选择是否保留图片的透明背景。



此选项必须在该图已经设定透明背景后才可使用。

- Interlaced (交错图):可以选择图片是否要以交错图的形式显示。

利用交错图的效果可以让不耐久候的浏览者先看到图片概略的样子,但传输速度并不见得会比较快。

JPEG 图文件格式

若我们选择将图片存成 JPEG 格式,则可以改变以下两项属性:

Quality (图片压缩比):由于 JPEG 图文件是采用失真式的压缩方式,因此,选择的

压缩比越高,失真的程度就会越高。

虽然我们可以改变图文件的压缩比,但要注意的是:当压缩比越高时,图文件的传输速度就越快,但品质就越差;反之,则图文件的传输速度就越慢,但解析度也相对提高了。

Progressive Passes (交错次数):若图文件是属于 Progressive JPEG,则可选择图片显示时的交错次数,若交错次数设为 0,则图片就不会有交错的效果。

Alternative Representations (替代图及替代文字)

当我们在 Internet 上浏览时,有时图文件会因为某些因素无法读取,或是在图文件未下载完全时,页面上会以一些 low-resolution (低解析度的图文件)或简单的 Text (文字说明)来取代原本的图文件,让使用者不会因为无法看到图片而影响到对整个页面的了解。Alternative Representations 便提供了这样的功能,

可以让我们以简单的图文件或文字说明，在使用者关闭图形下载功能时，仍可提供一些信息。

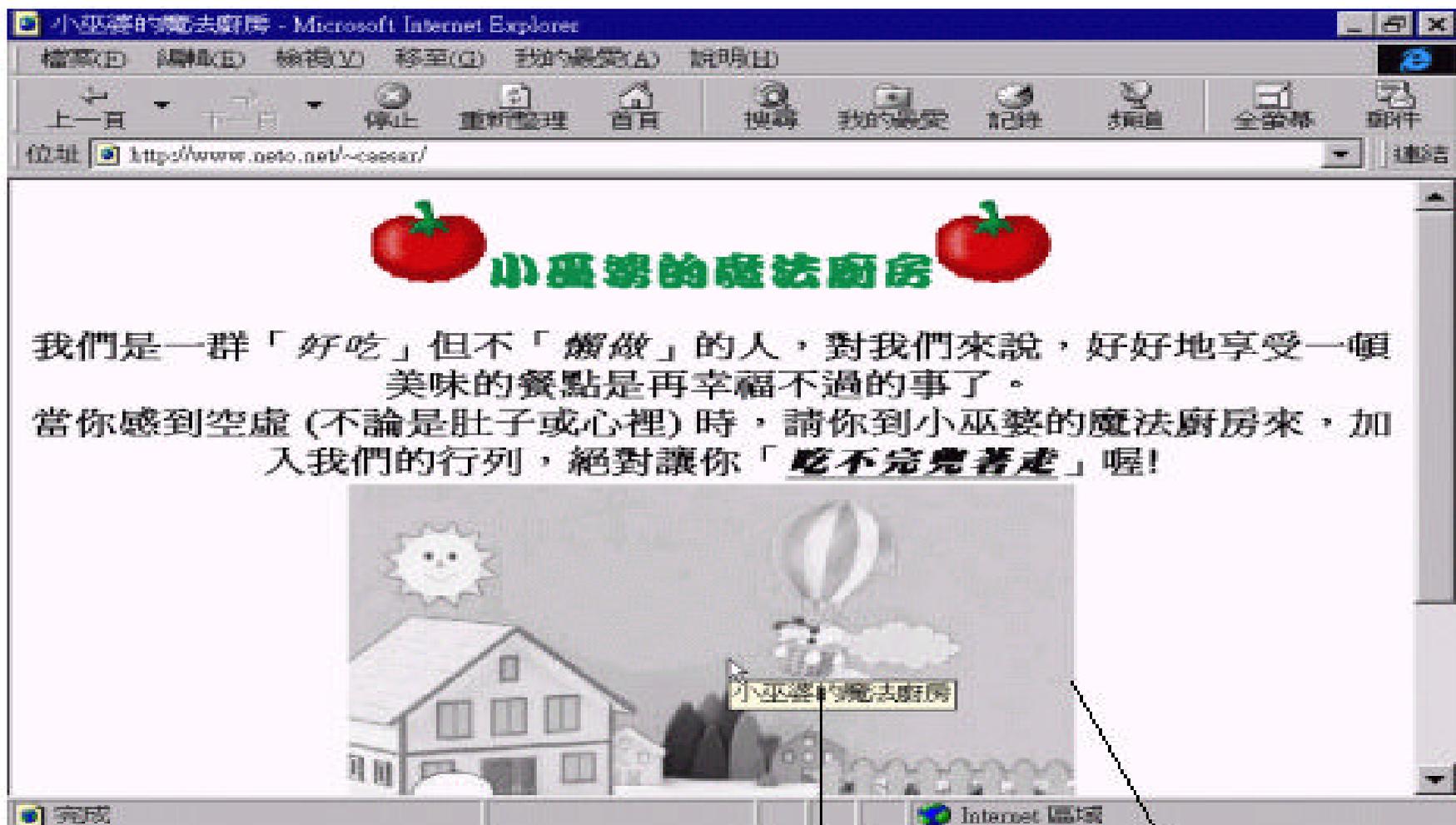
Alternative Representations

Low-Res:

Text:

输入简单的文字来代替原先的图文件

可以按下 **Browse** 按钮选择低解析度的图片



当鼠标移到图片上时会显示出替代文字

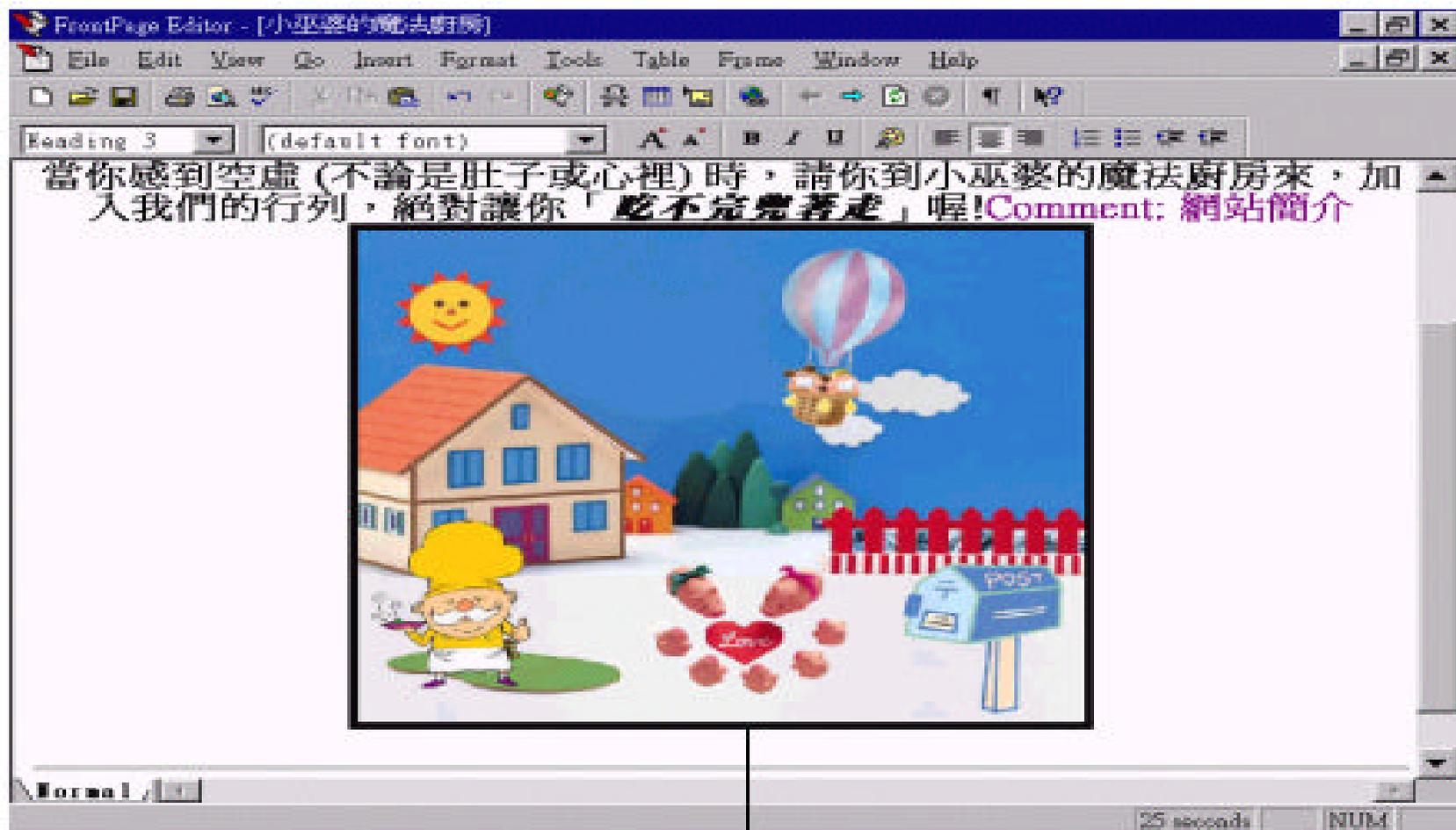
图片尚未下载完全时，会先显示低解析度的图

加上边框

若想替图片四周加上边框，请先切换到 **Appearance** 选项，在 **Layout** 区中的 **Border Thickness**(边框厚度) 栏输入边框厚度，或是由旁边的上下箭头调整边框的厚度。



可直接输入厚度或按箭头改变厚度



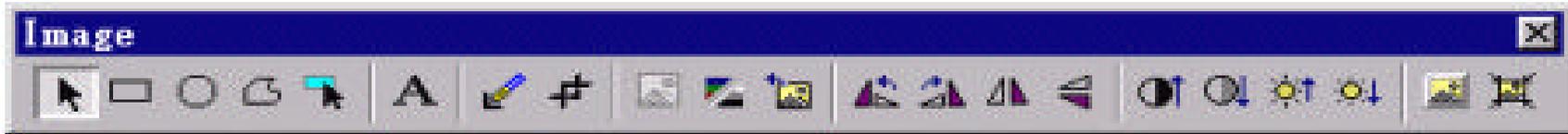
在图片外围加上边框

不过可惜的是边框的厚度只有一种样式,不能做出各式的变化,如果你需要其他的边框效果,可能得使用其他的绘图图象处理软件(Image Composer)设计后,再以插入的方式将图片加到页面中了。

边框设为 0 时，表示图片不加边框。

5.5 使用 Image Toolbar (图片工具栏)

相信大家应该都发现了，在我们选定图片之后，编辑区的下方就会出现 Image (图片) 工具栏，我们现在就来说明各个工具钮的使用及效果。



图片工具栏

在图片中加上文字

请选定要加入文字的图片，然后按下图片工具栏上的 **Text** 钮 ，此时图片中即会出现文字框，直接在文字框中输入文字，输入完成后，选定文字框以外的地方即可。



← (泡) 还可以利用 **Format** 工具栏上的工具钮来改变文字的大小及颜色喔!



要在图片中加入文字，要先将图片转为 GIF 格式才行喔!

制作透明图及剪裁图片

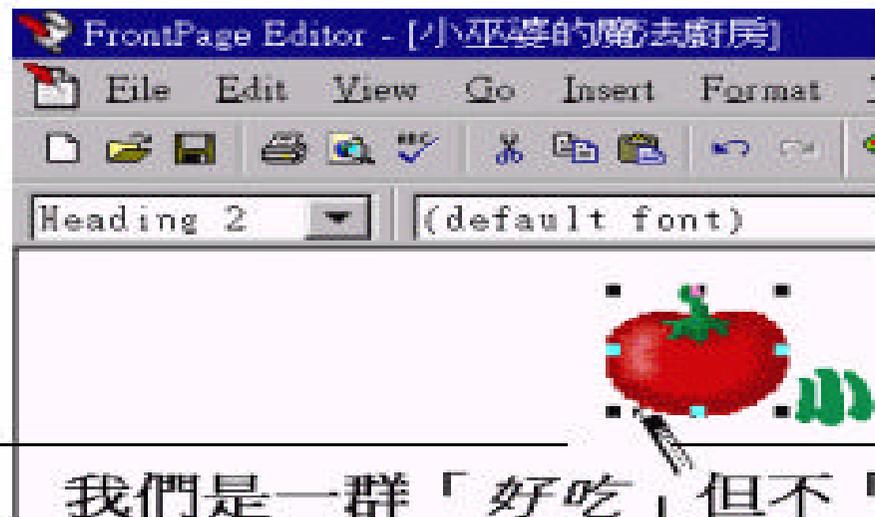
制作透明图

我们以 "小巫婆" 标题前面的图片来举例，请按下 **Make Transparent** 钮

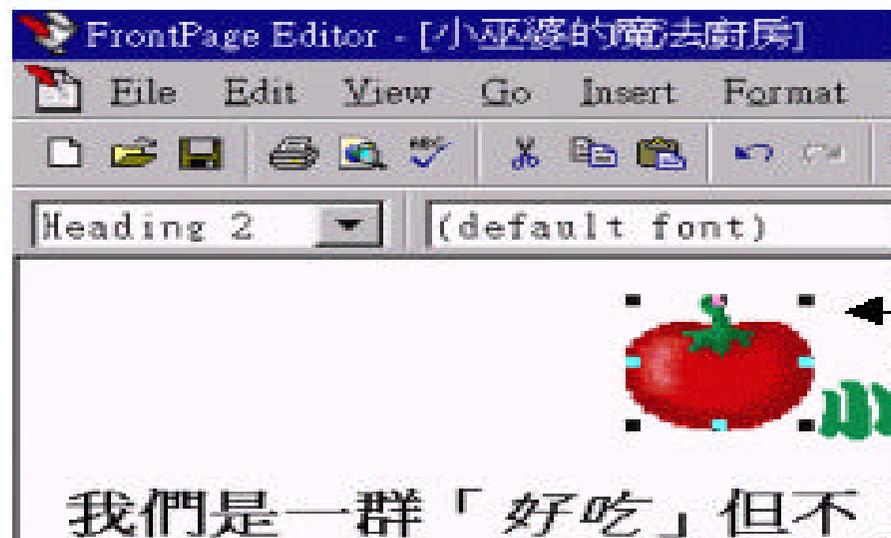


:

在白色的地方点一下

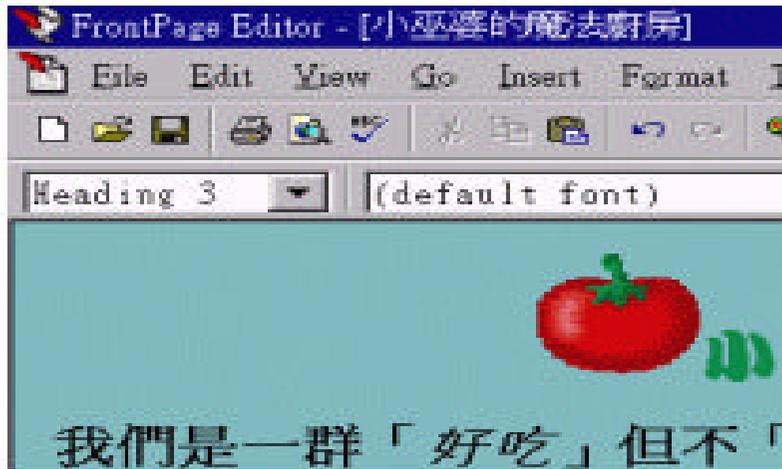


指标会变成这样

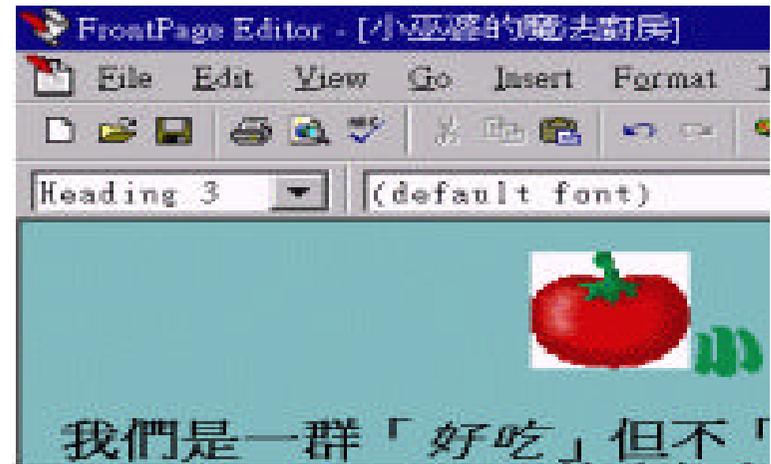


嗯...好像看不出效果

由于页面的底色是白色的，因此似乎看不出效果，若是在非白色的页面背景中就可以很明显看出其不同了：



透明图的效果



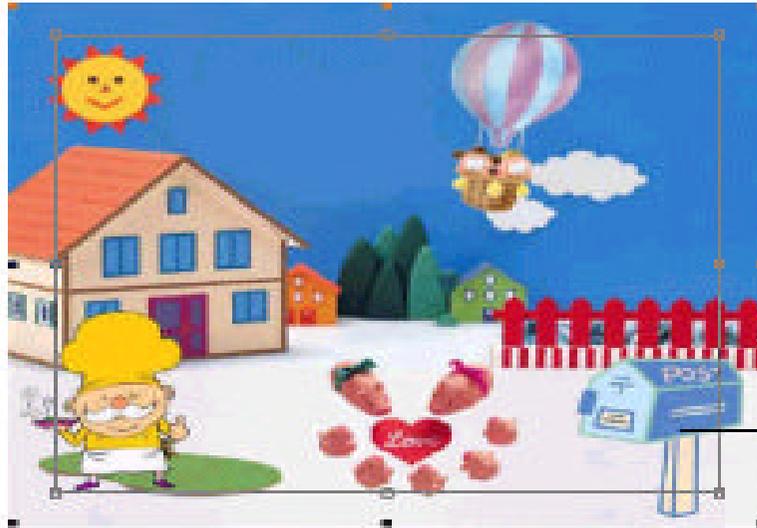
非透明图的效果



页面背景的方法,我们将在 5-7 节介绍。

剪裁图片

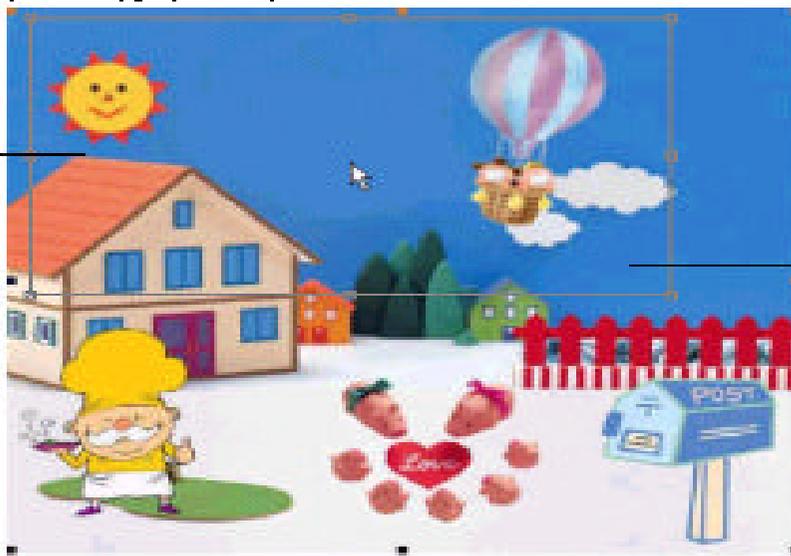
请选定要剪裁的图片,按下 **Crop** 按钮  :



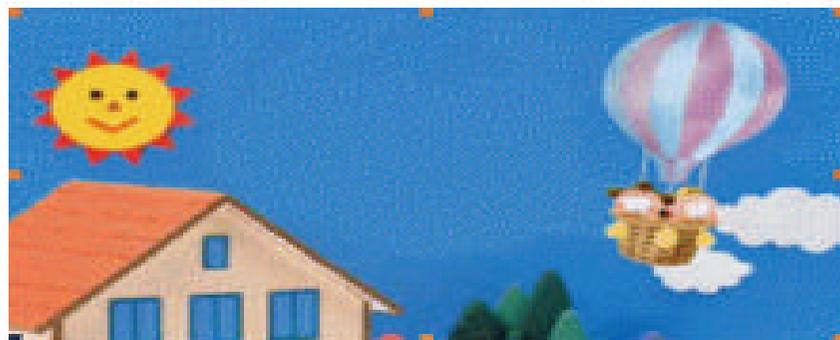
预设的剪裁大小

首先比照调整图片大小的方法，拉曳剪裁框的控点，将剪裁框调至适当大小，再拉曳剪裁框至你要保留的部份（亦即剪裁框外的部份将被裁掉），然后在剪裁框中双击鼠标左键，图片就完成剪裁了。

双击鼠标左键



拉曳控点到适当的大小, 并调整位置



剪裁过的图片

洗白及黑白图

利用 Washout 钮  及 Black and White 钮  可以将图片洗白或是转换成黑白图。



原来的彩色图



洗白的图片



黑白的图片

不论我们对图片做了多少动作，只要按下 Restore 钮 ，就可以将图片回复到存文件时的形式，包括图片大小、颜色....。

图片的回转与翻转

Rotate Left 钮  向左回转



Rotate Right 钮  向右回转



Reverse 钮  左右翻转



Flip 钮  上下翻转

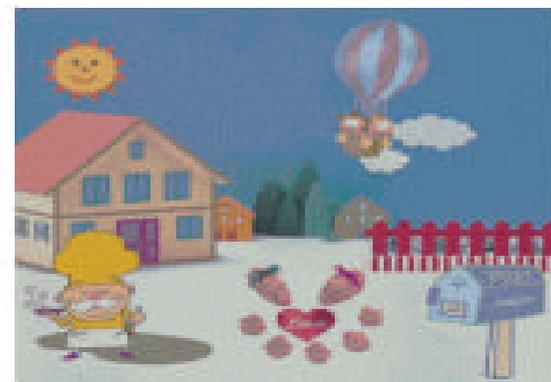


调整图片的对比及亮度

More Contrast 钮  增加图片的对比
图片的对比



Less Contrast 钮  减少



More Brightness 钮  增加图片的亮度
增加图片的亮度



Less Brightness 钮  减少图
减少图



斜角图与样本图

斜角图

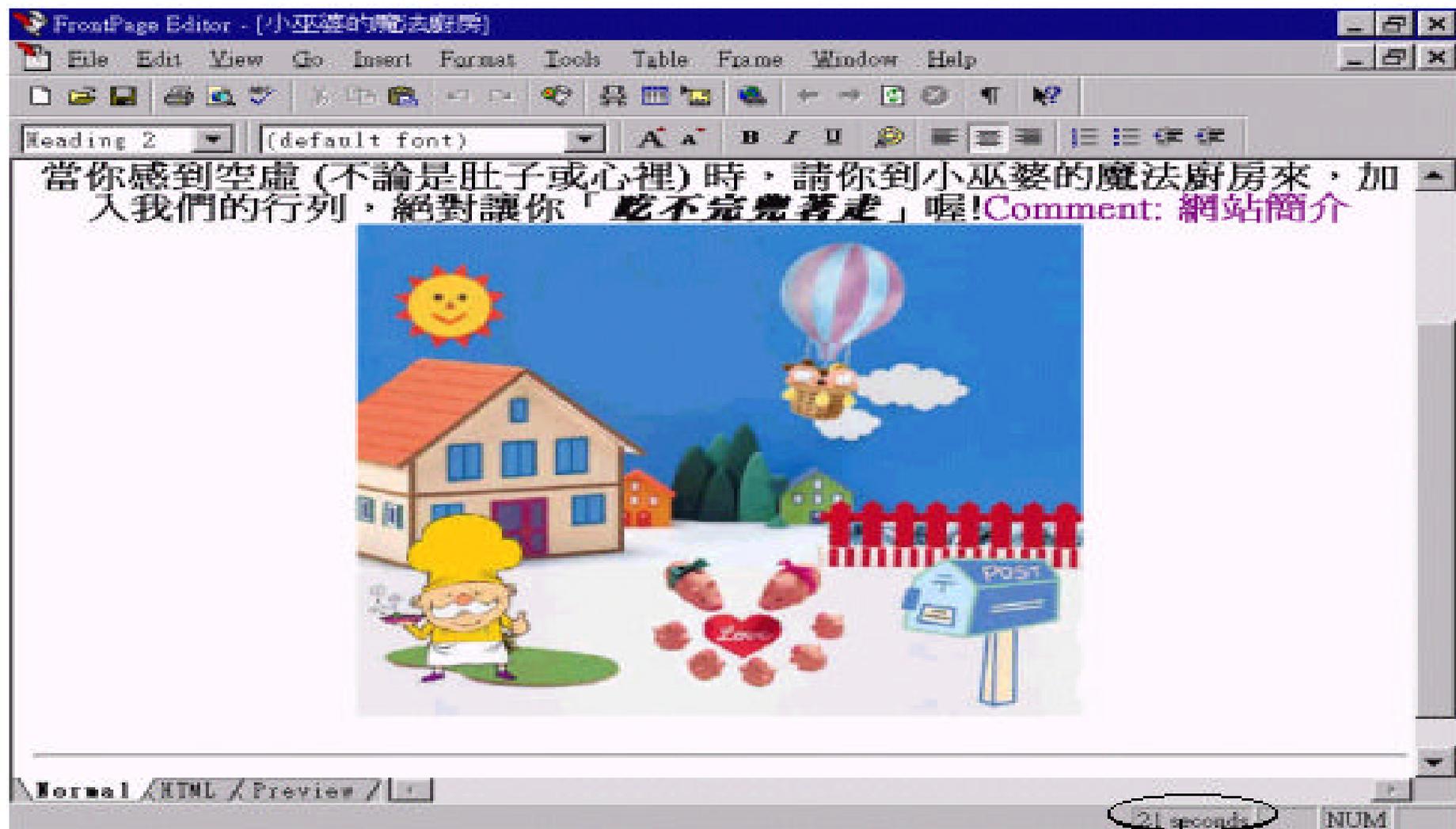
按下 **Bevel** 钮 ，图片的四周会产生斜角，使图片有成为按钮的效果。



图片四周产生斜角，有按钮的效果

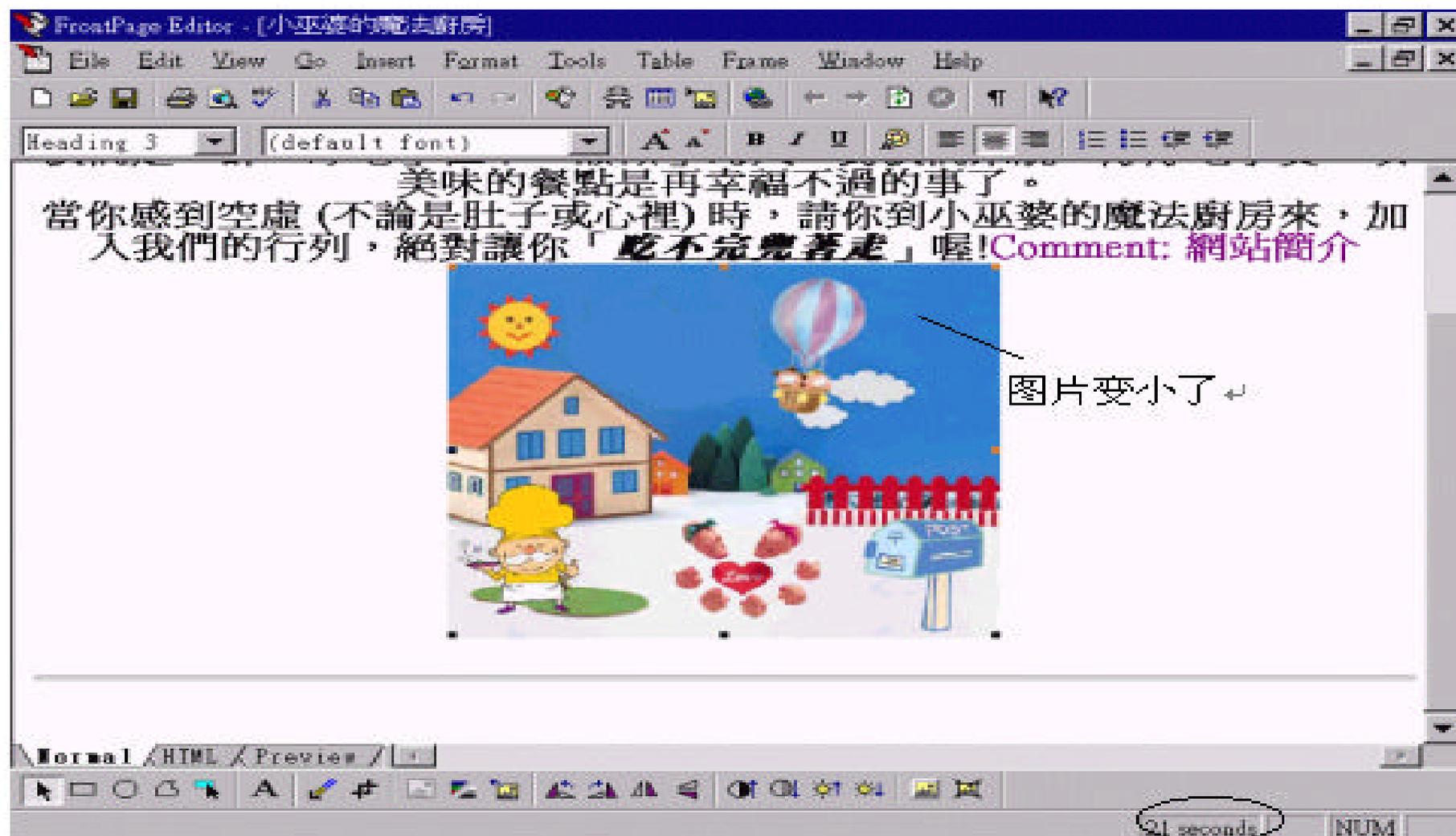
样本图

我们在前面有说过，制作网页最怕图文件太大，传输需要耗费不少时间，因此，如何将网页控制到最适当的大小就变得很重要了。要把图文件变小，通常会想到的方法就是将图片缩小，然而将图片缩小，文件就会变小吗？而且，图片缩小后，图片中的图案就看不清楚了，这该怎么办呢？我们现在来做个小小的实验，首先，请看到视窗右下角的状态列：



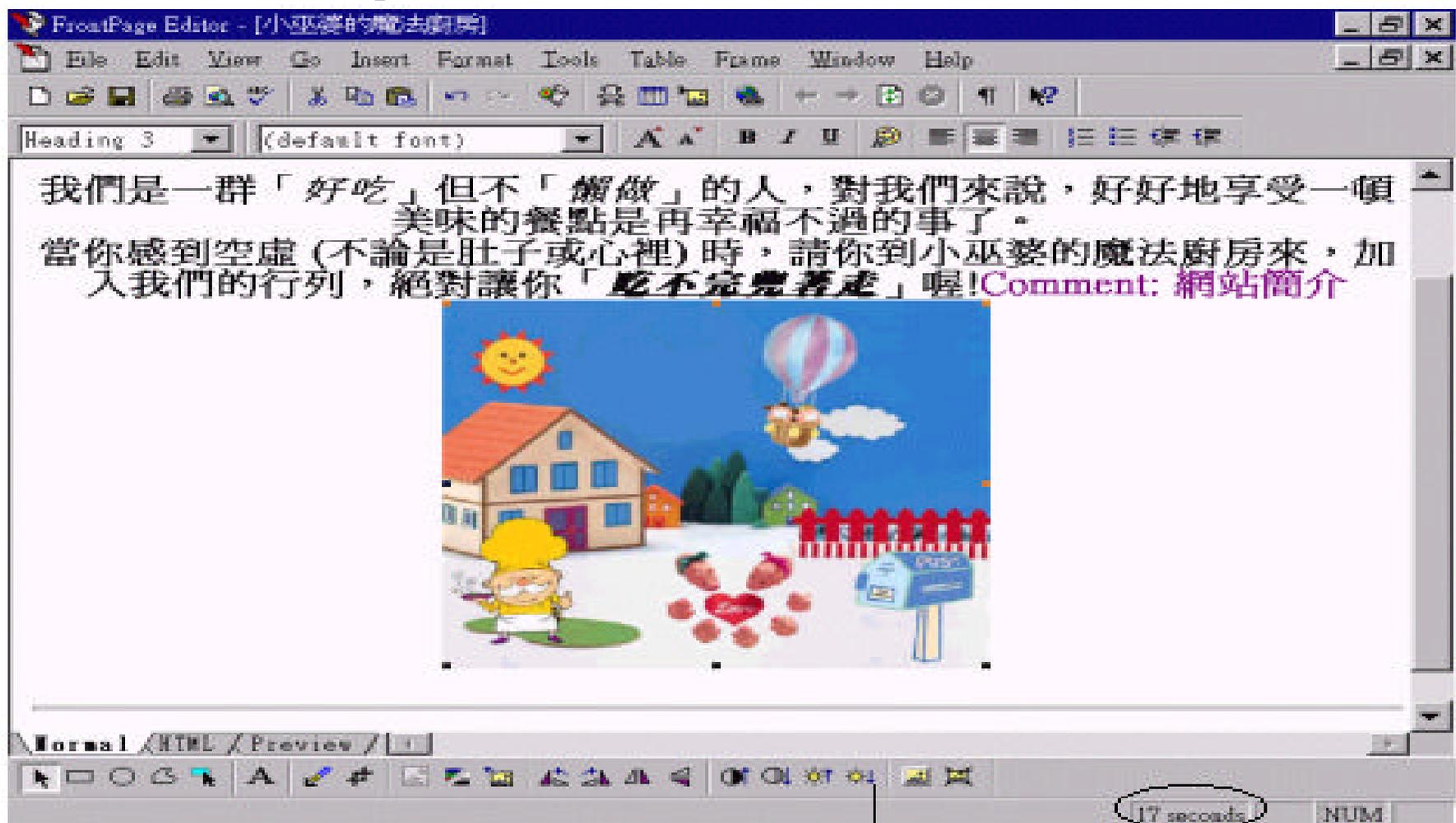
这里的时间表示若以每秒 28.8k 的速度传输信息，必须耗费 21 秒才能将图形打开

现在我们就用拉曳的方法将图片缩小看看：



咦！这里的时间没变

由此可知，缩小图片只能改变图片的大小，并不能将文件缩小。现在请按下图片工具栏上的 **Resample** 钮 ：



按下此鈕

这里的时间减少了

利用 **Resample** 钮 088 可以将缩小的图片变成样本图，这样就能减少图文件大小，节省传输时间。

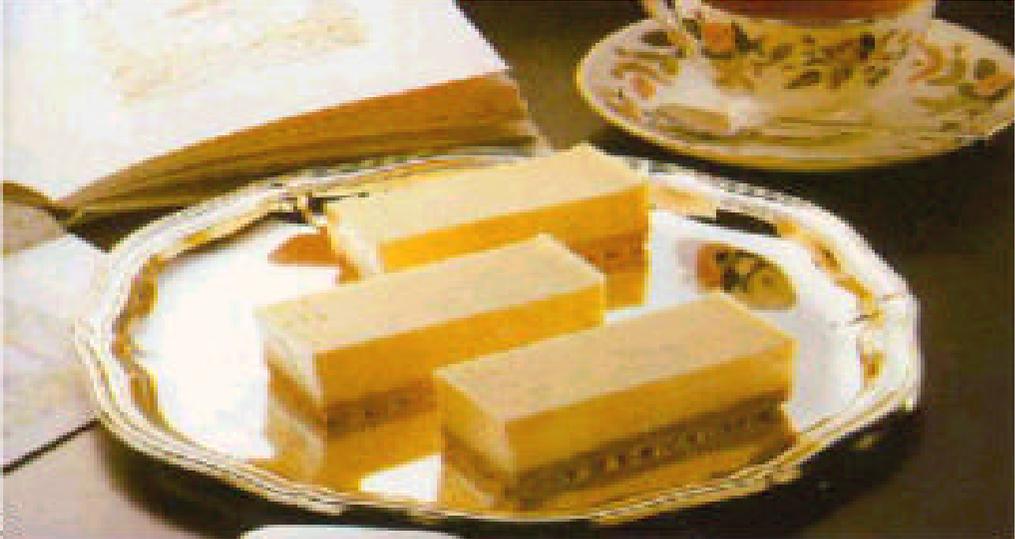
拇指姑娘的解药:Auto Thumbnail

为了要减少图文件大小，节省传输时间，除了上面所介绍的方法，我们还可利用“Tools/Auto Thumbnail”命令，即可将图片缩小，而在浏览器上观看时，只要在小图上按一下鼠标，就能浏览原图大小的图片。

FrontPage Editor - [New Page 1]

File Edit View Go Insert Format Tools Table Frame Window H

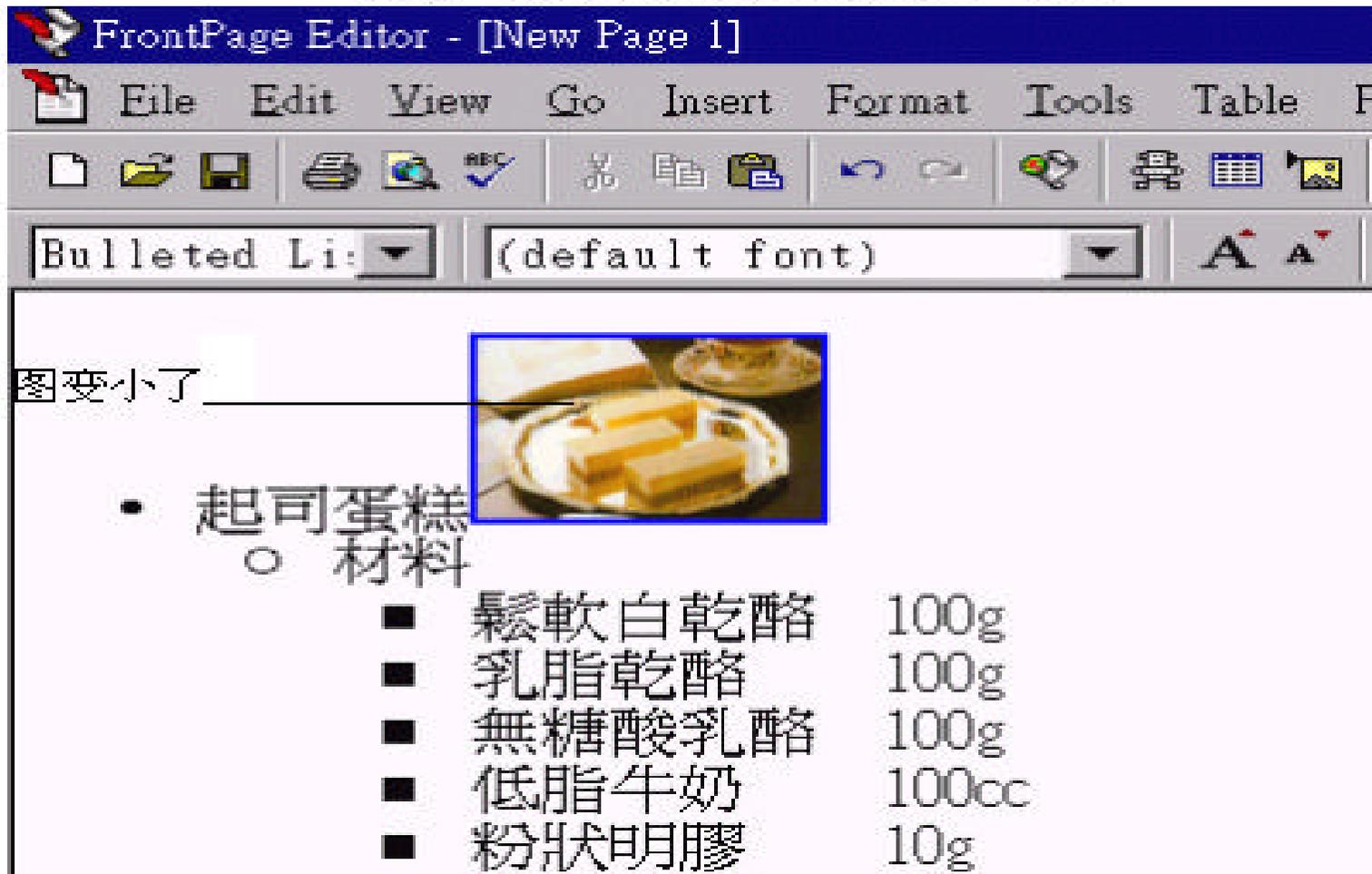
Bulleted Li: (default font) A A B I U



- 起司蛋糕
 - 材料
 - 鬆軟白乾酪 100g
 - 乳脂乾酪 100g

原图大小

执行“Tools/Auto Thumbnail”命令



FrontPage Editor - [New Page 1]

File Edit View Go Insert Format Tools Table F

Bulleted Li: (default font) A A

图变小了

- 起司蛋糕
 - 材料
 - 鬆軟白乾酪 100g
 - 乳脂乾酪 100g
 - 無糖酸乳酪 100g
 - 低脂牛奶 100cc
 - 粉狀明膠 10g

到浏览器中浏览一下

New Page 1 - Microsoft Internet Explorer

檔案(E) 編輯(E) 檢視(V) 移至(G) 我的最愛(A)

上一頁 下一頁 停止 重新整理 首頁

位址  http://gill/kitchen/newpage1.htm

在小图上按一下

- 起司蛋糕
 - 材料
 - 鬆軟白乾酪 100g
 - 乳脂乾酪 100g



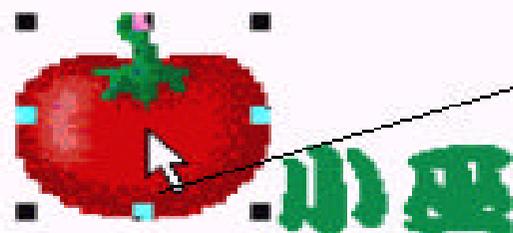
原图大小

并不是所有的图都可设定此功能，像是从 Clipart 或网络上插入的图就不能执行『Tools/Auto Thumbnail』命令。

利用 Image 工具栏上的  这个部份可以用来制作图象地图，我们将在下一章做介绍。

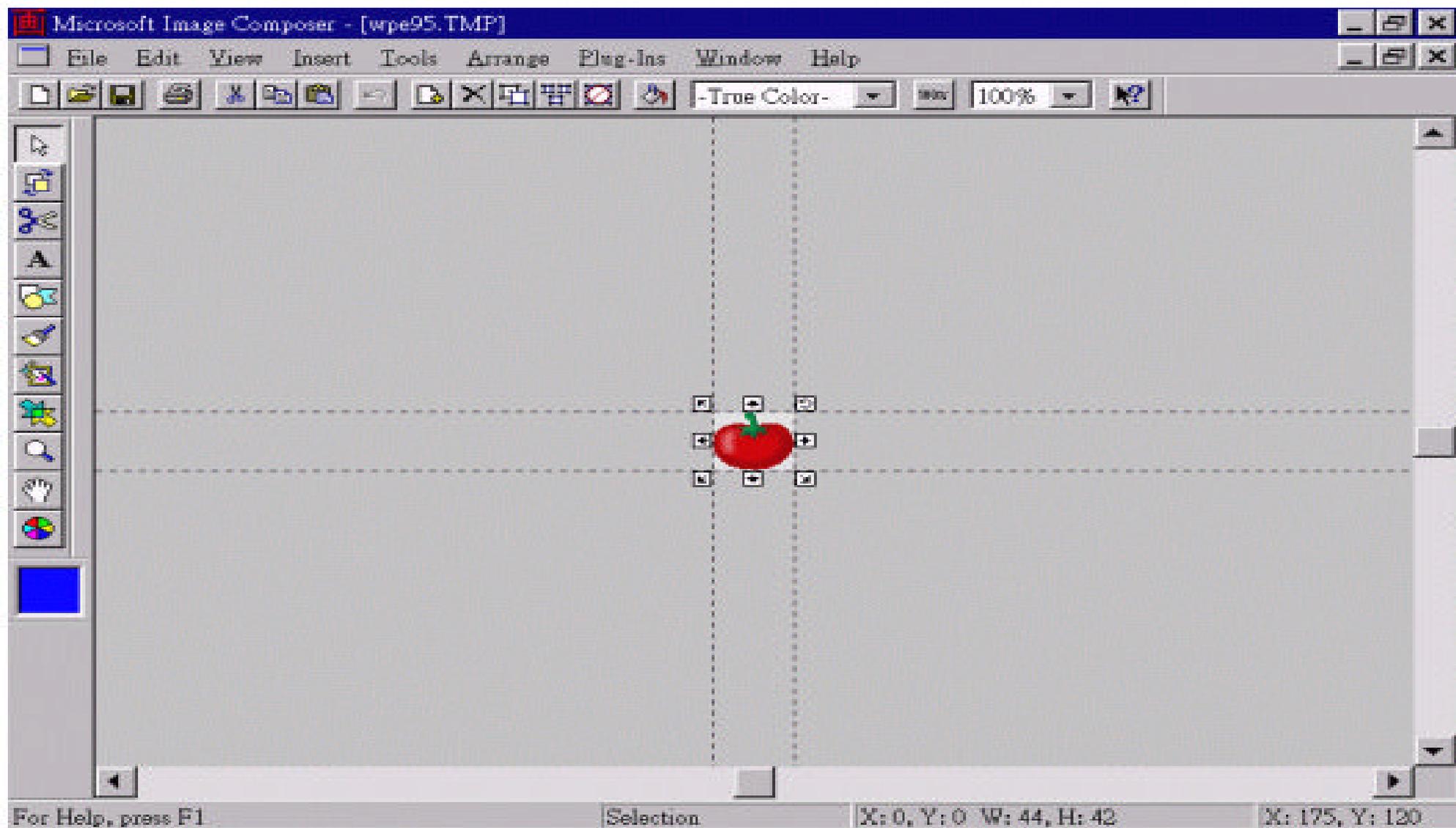
Microsoft Image Composer

在 FrontPage 98 的 Editor 中，对于图片的处理已经比先前的版本加强许多，以上所介绍图片工具栏已经能让我们对图片作出许多不错的效果。如果你在安装 FrontPage 时，也加装了 Image Composer，则当我们直接在图片上双击鼠标左键或是在 Image Properties 对话框中按下 Edit 钮时，还可启动 Image Composer，让我们编辑出更具专业品质的图像。在本书的第六篇中，将会介绍 Image Composer 的使用方法。



直接在图片
上双击鼠标

我們是一群「好吃」但不「懶



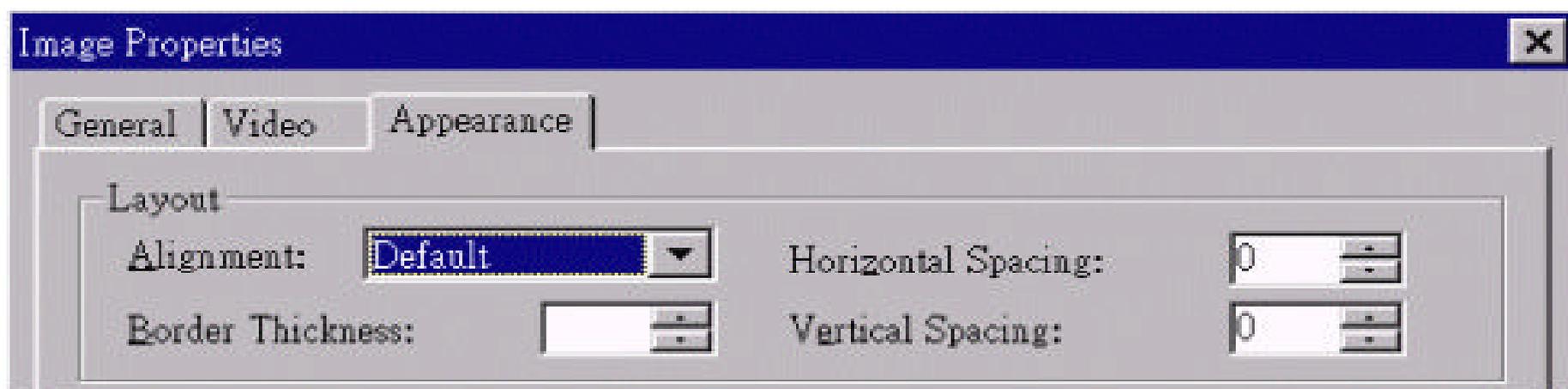
打开 Image Composer 编辑图片

5.6 图文并列

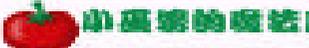
图形与文字的排列

在页面中加入图片之后，有时会因为文字和图片的大小及排列...等因素，而使页面看起来不是很协调，为了要使文字和图片真正能达到“水乳交融”，就要适当地将各种图文并列的方式应用在页面中。

请各位先选定图片，然后打开 **Image Properties** 对话框，切换到 **Appearance** 选项：

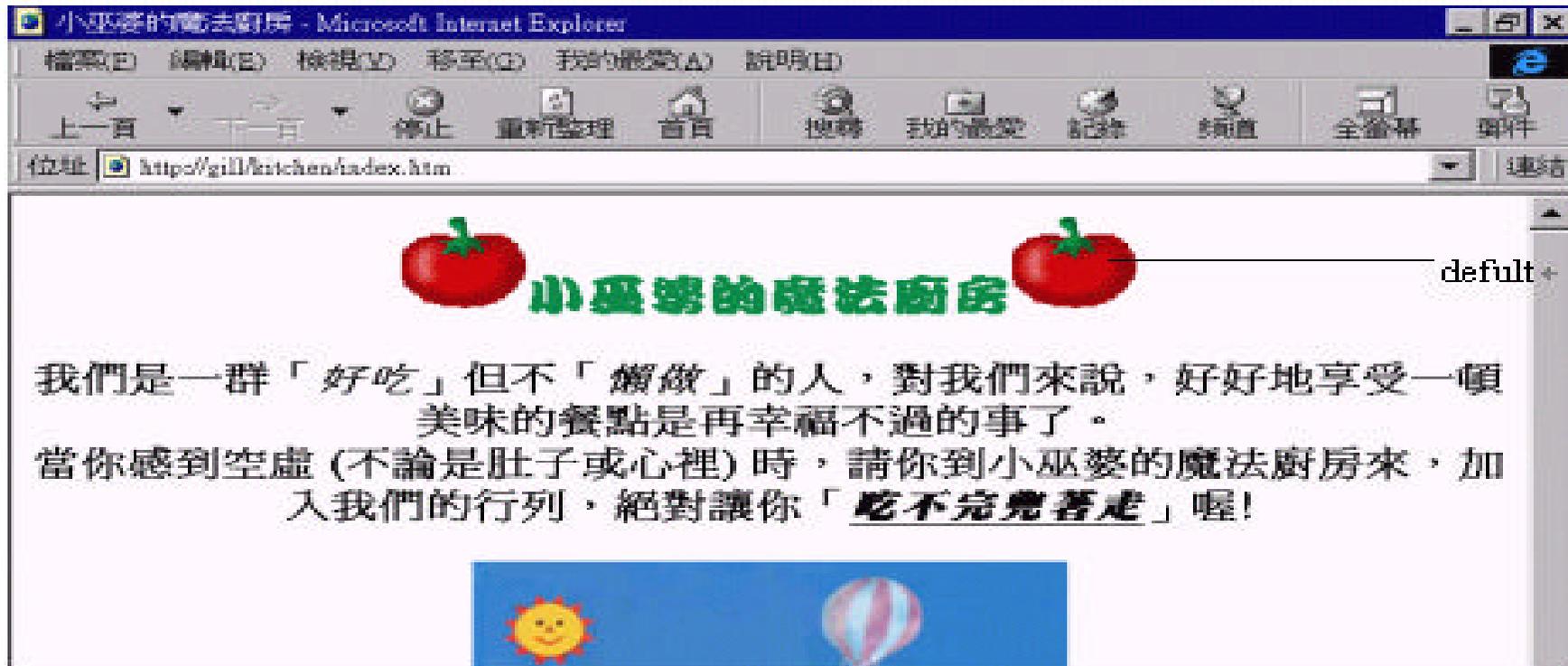


在 **Layout** 区的 **Alignment** 列表框里，提供了多种图文排列的选项：

left		图片靠视窗左边界
right		图片靠视窗右边界
top		对齐整行最顶端排列
texttop		对齐文字最顶端排列
middle		图片中线对齐行底线
absmiddle		图片中线对齐行中线
baseline		对齐文字底线
bottom		对齐文字底线
absbottom		对齐整行底线
center		图片中心对齐行中线

以上这些效果要在浏览器中才看得出来喔！

让我们来看看将图文并列的方式应用在我们的例子上时会有什么结果：



图片和文字看起来比较协调

小巫婆的魔法厨房 - Microsoft Internet Explorer

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 移至(G) 我的最愛(A) 說明(H)

上一頁 下一頁 停止 重新整理 首頁 搜尋 我的最愛 記錄 頻道 全螢幕 郵件

位址 http://gill/kitchen/index.htm 連結

 **小巫婆的魔法厨房**  absmiddl

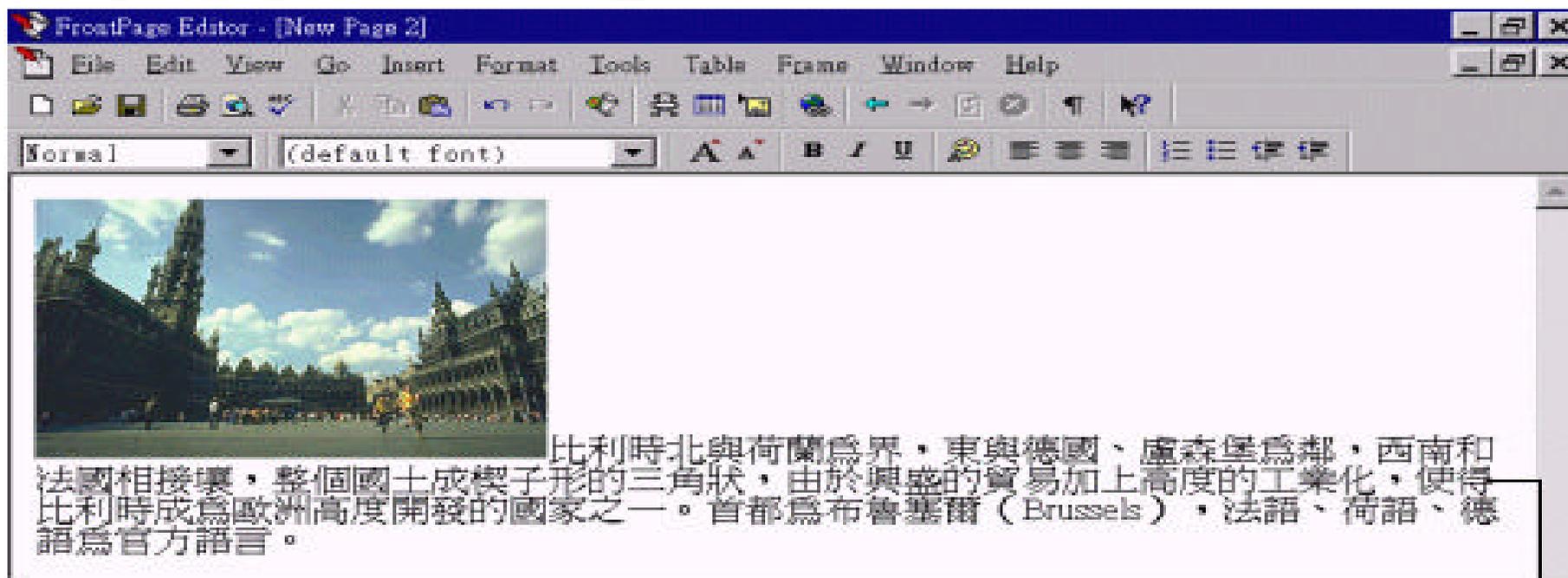
我們是一群「好吃」但不「懶做」的人，對我們來說，好好地享受一頓美味的餐點是再幸福不過的事了。

當你感到空虛 (不論是肚子或心裡) 時，請你到小巫婆的魔法廚房來，加入我們的行列，絕對讓你「吃不完兜著走」喔!

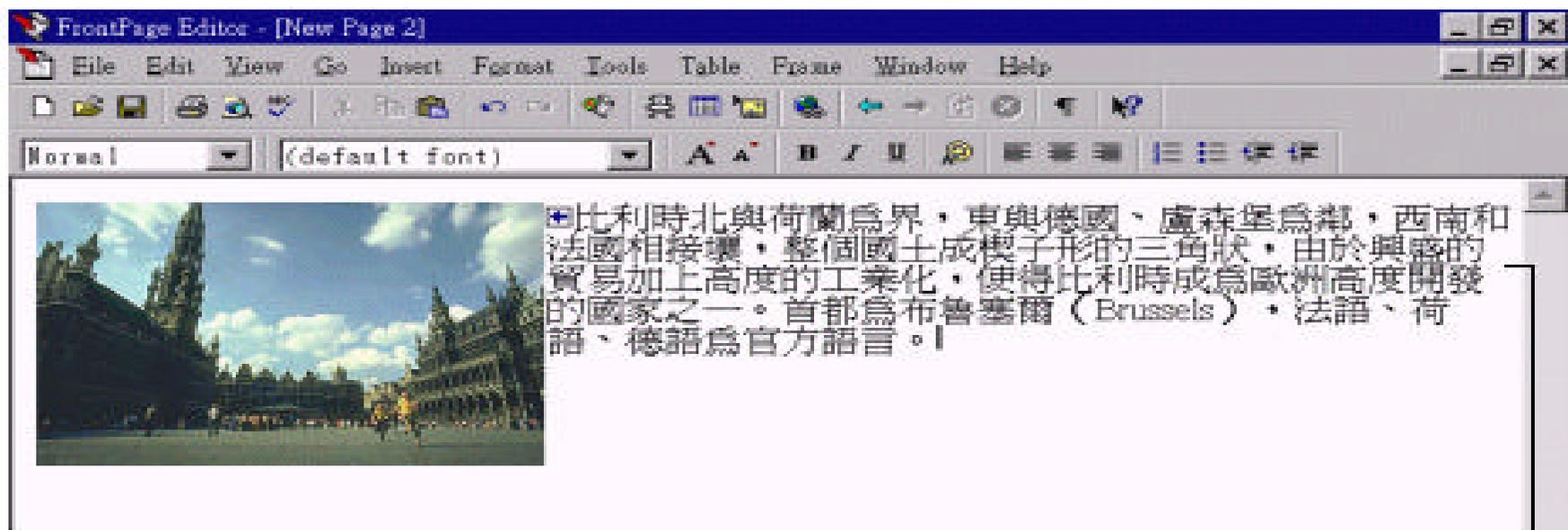


left 与 right

我们在前面已经说过，页面中插入的图片都是被视为一般的字元，但是利用 left 与 right 图文排列的效果则可突破这样的限制，也就是说，在图片的右边或左边都可以不只放置一行的文字：

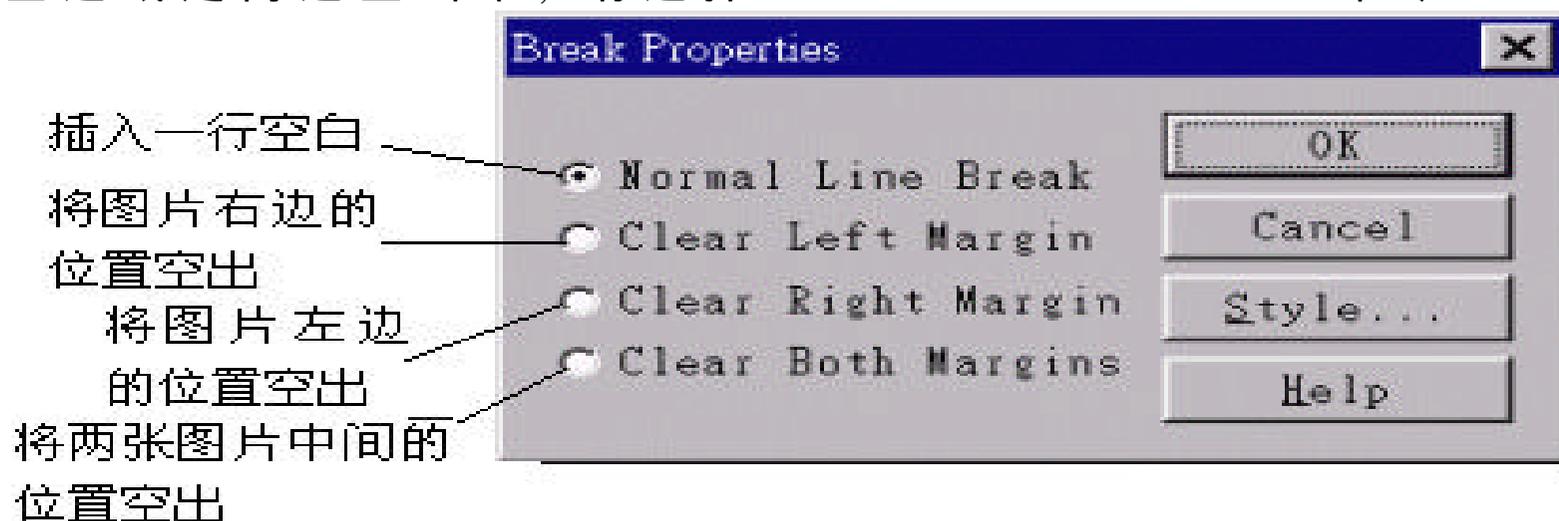


图片被当作单独的字元，右边只能有一行文字

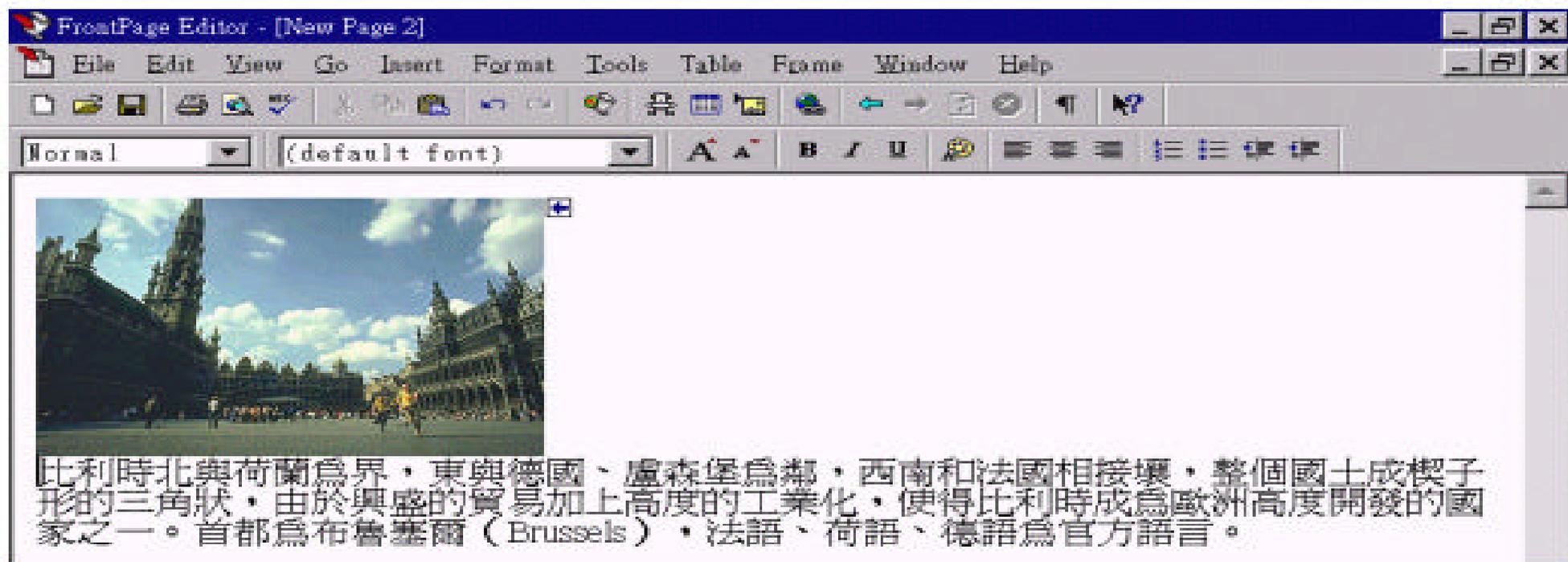


left 图文排列，右边不只放置一行文字

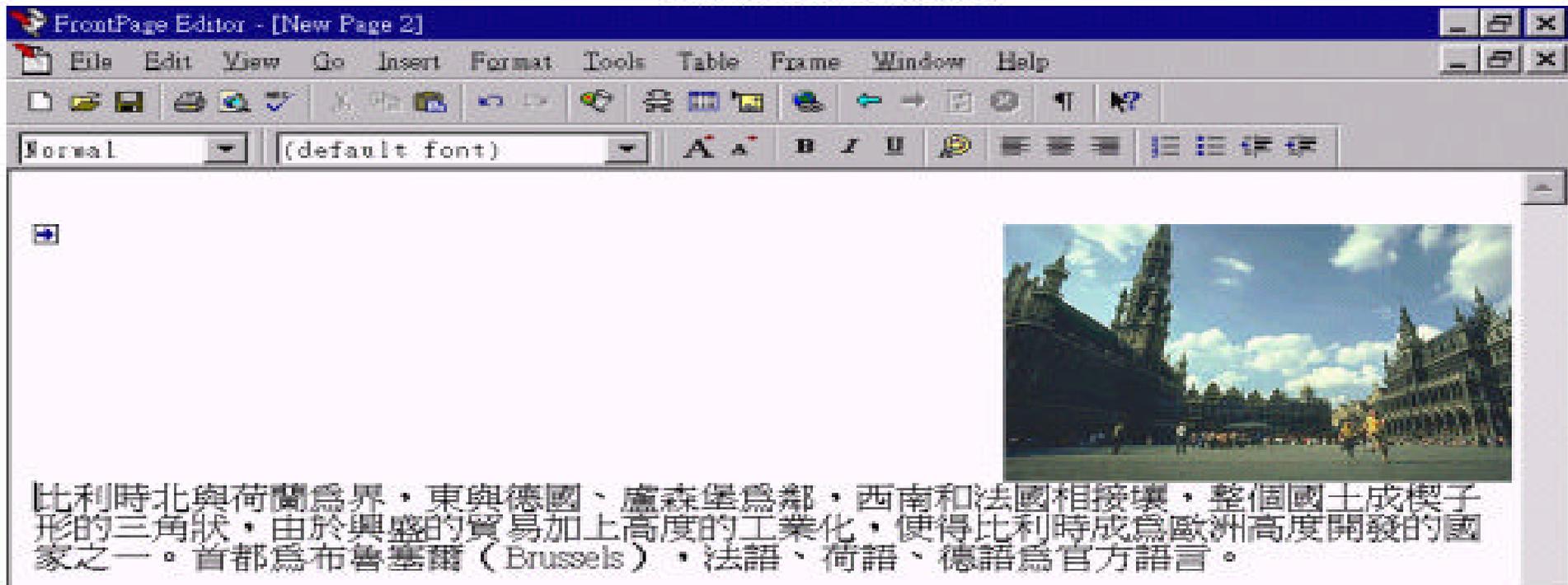
除了上面几种图文的排列方式，我们还可配合 **left** 与 **right** 的效果，将图片的右边、左边或是两边空出来，请选择“**Insert/Line Break**”命令：



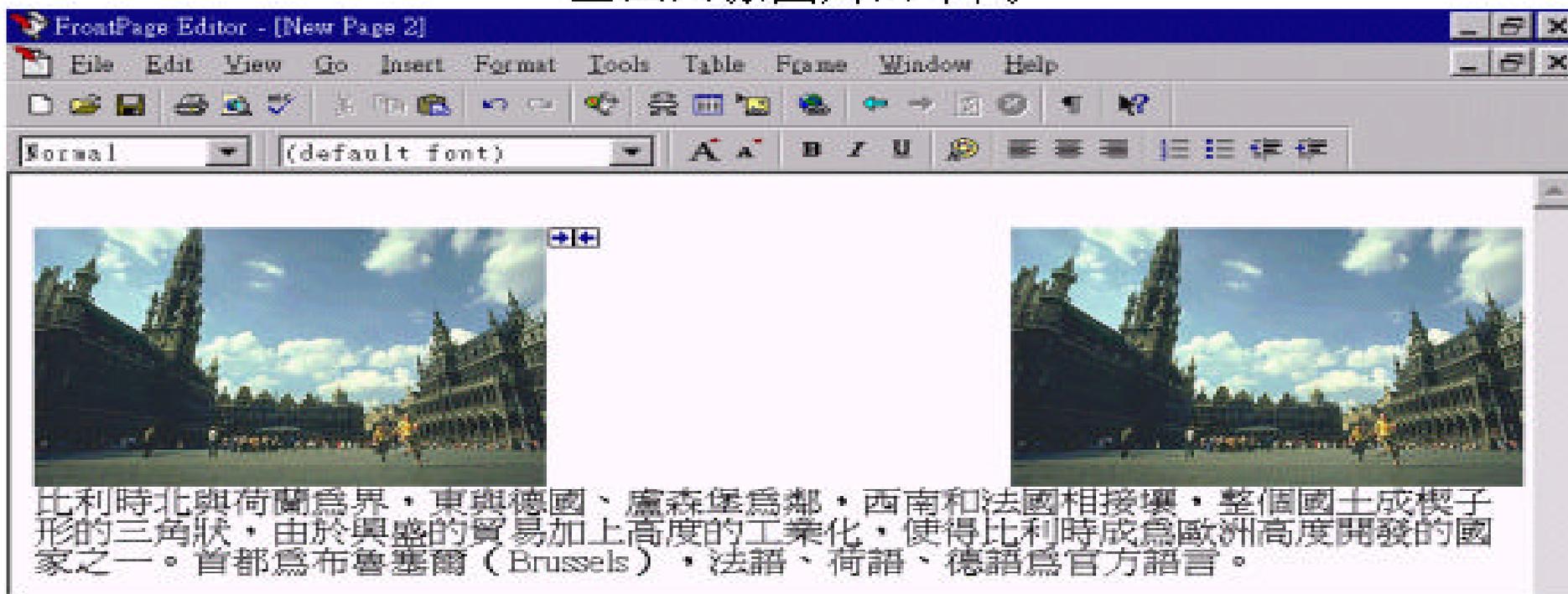
图片靠左排列
空出图片的右边



图片靠右排列
空出图片的左边：

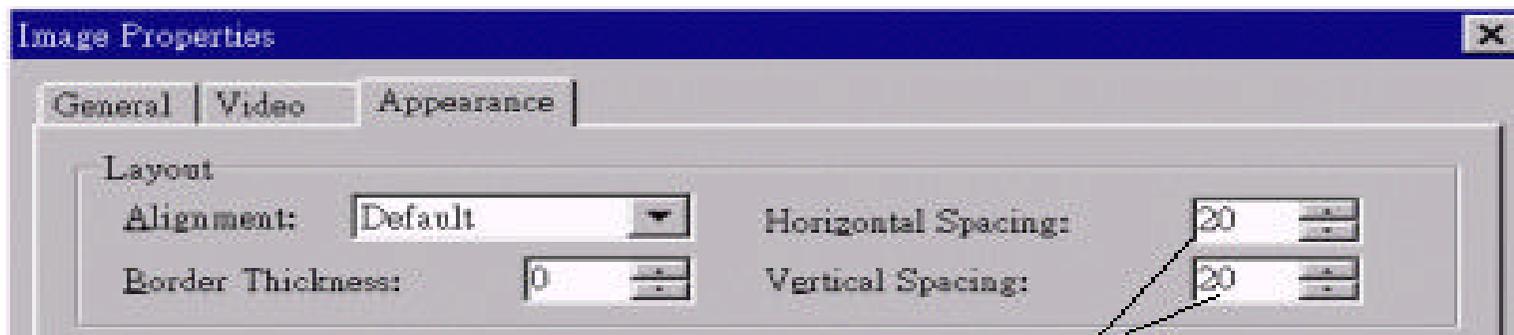


空出两张图片的中间



留白效果：设定文字与图片之间的距离

在版面的安排上，适当的留白将使浏览者阅读文件时更舒适轻松。请打开 **Image Properties** 对话框，并切换到 **Appearance** 选项，我们将利用 **Horizontal Spacing**(水平间隙) 和 **Vertical Spacing**(垂直间隙)这两个栏位，来改变图片与文字间的间隙。



直接输入要留白
的间隙宽度

按下确定钮

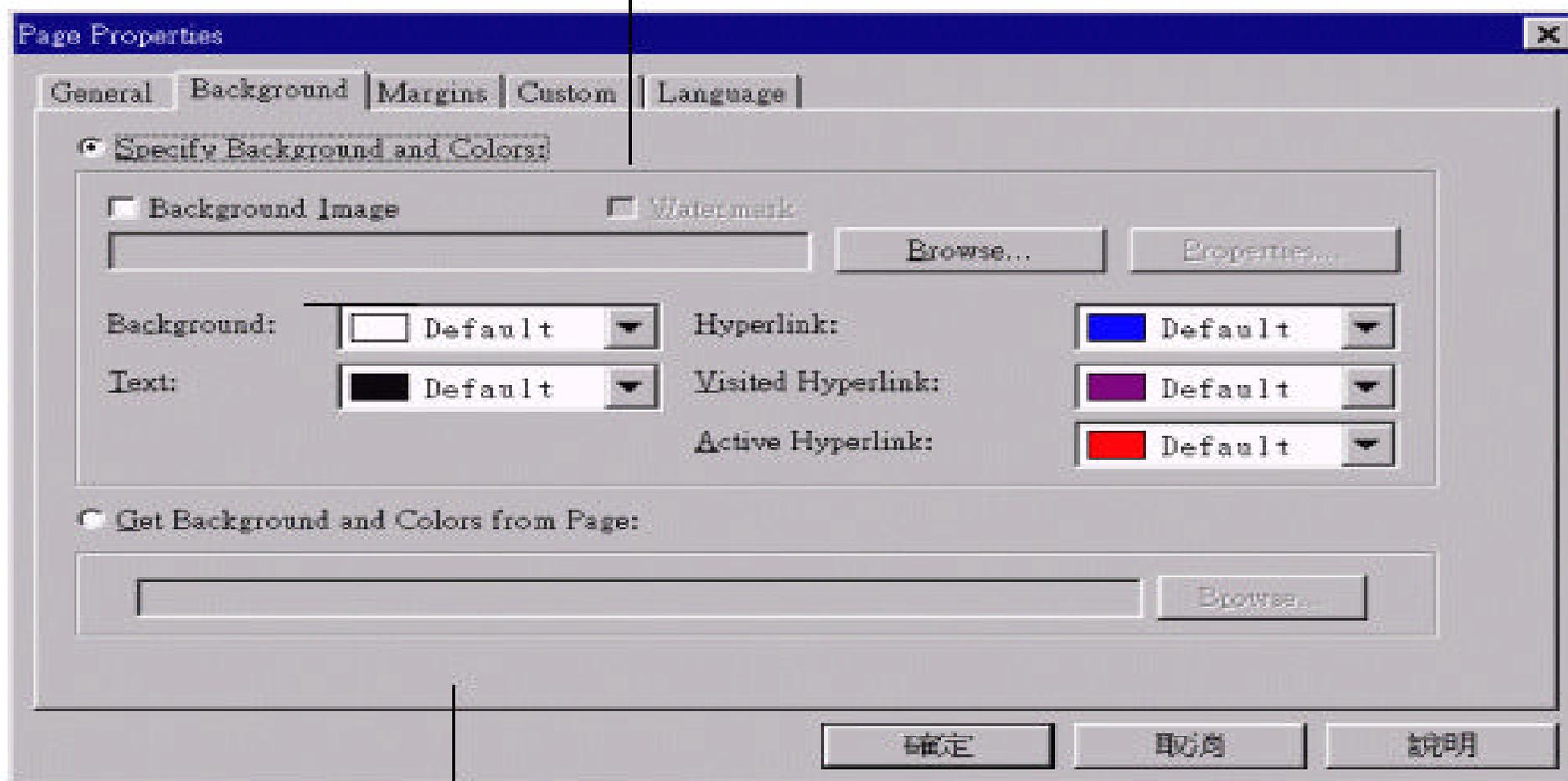


The screenshot shows the Microsoft FrontPage Editor interface. The title bar reads "FrontPage Editor - [小巫婆的魔法厨房]". The menu bar includes "File", "Edit", "View", "Go", "Insert", "Format", "Tools", "Table", "Format", "Window", and "Help". The toolbar contains various icons for file operations and formatting. The main editing area displays a webpage with a text box containing the text: "感到空虚 (不论是肚子或心裡) 时, 请你到小巫婆的魔法厨房来, 加入我们的行列, 绝对让你「吃不完兜着走」喔! Comment: 网站简介". Below the text is a colorful cartoon illustration of a house, a hot air balloon, a fence, and a mailbox. A speech bubble on the left contains the text: "(泡)这样是不是美观多了". On the right side, there is a vertical label: "水平与垂直间隙".

5.7 网页背景的设置

到目前为止，网页的背景仍然是白色的，对于单调的背景色是否感到厌烦了呢？我们现在就来为背景加上一点色彩吧！请选择“**File/Page Properties**”命令，并切换到 **Background** 选项：

自行设定背景



若有其他页面，
亦可直接套用

若只是要设定网页的背景，选择“Format/Background”命令就可以直接打开 Background 选项。

用图片作为背景

若我们要将某张图片作为页面的背景，请标示 **Background Image** 多选钮，然后按下 **Browse** 钮选择图文件所在的位置。



1 标示此项

2 按下 **Browse** 钮选择图片

按下 **Browse** 钮会打开 **Select Background Image** 对话框，由于这里可以选择的图片来源和插入图片时一样，在这儿我们就不再重复说明了。



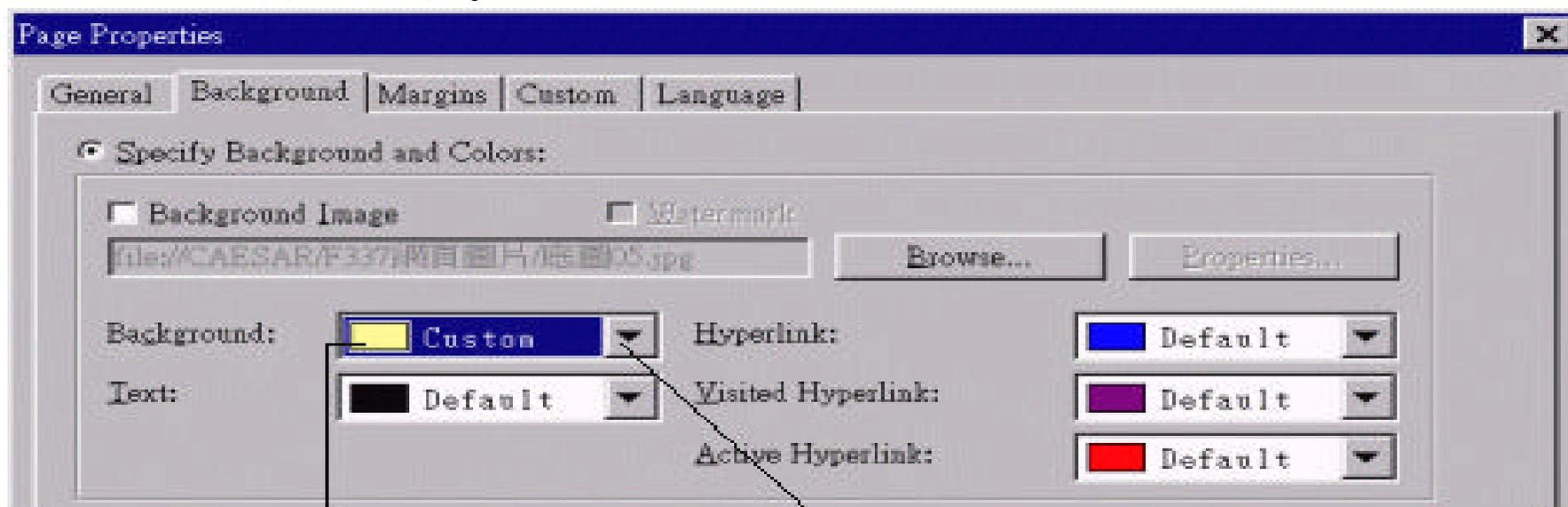
自动并排图片作为背景

觉得背景图案太过明显吗？还记得前面介绍过如何将图片“洗白”吧！现在先将 Image 工具栏显示出来，然后不选取页面上的任何图案，按下

Washout 钮 062 ， 就可以将背景图案刷淡了！

使用单一色彩作为背景

如果觉得用图片作为背景太过复杂，亦可只选择单一颜色作为背景。要选择背景颜色，请按住 **Background** 下拉箭头，从中选择喜爱的颜色，或是选择 **Custom** 这一项自订色彩。



亦可选择 **Custom** 自订色彩 按下此下拉箭头选择颜色

记得要将 **Background Image** 的设定取消哦！

文字颜色的设定

利用 **Text** 下拉箭头可以改变页面中所有文字的颜色，什么时候会用到这个

功能呢？比如说我们已将页面的背景设为黑色，若文字也是黑色的，那岂不是什么也看不到了吗？这时我们就可以将文字改为白色或浅色。除此之外，我们还可设定浏览时超链接文字的颜色。



超链接文字的颜色

按下此下拉箭头选择文字的颜色

选择中（正按下鼠标左键时超链接的颜色）

已拜访过的超链接颜色

无字天书

虽然我们可以设定页面的背景及文字颜色，但浏览者在观看页面时，也有可能自行设定页面的背景颜色，此时，浏览者所看到的页面就有可能不是我们所设定的样子。举个例子来说，假如浏览者自行设定背景为白色，若此时我们的文字也是白色的，那么，无字天书就出现了...

套用其他页面的背景

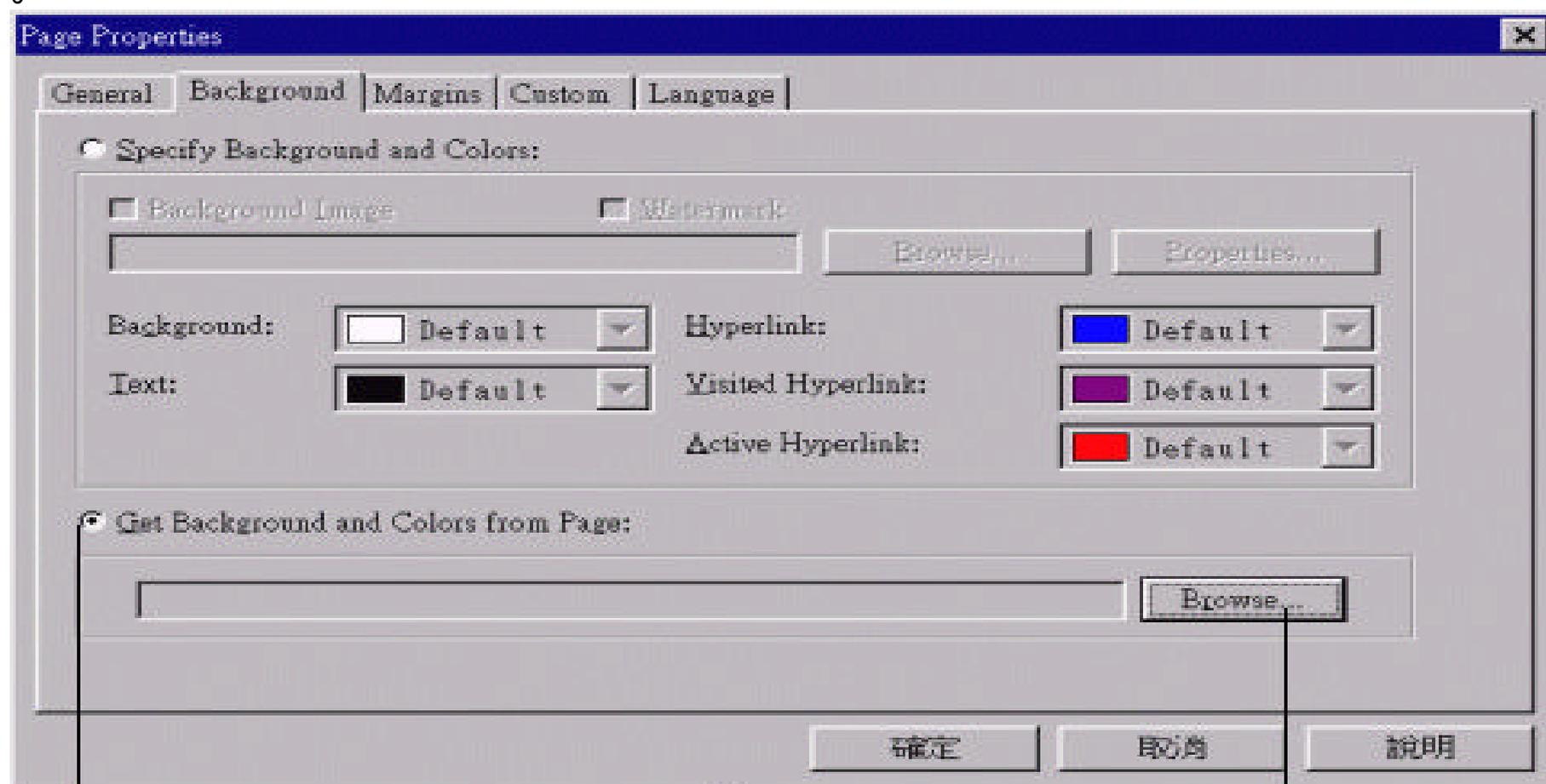
一个称得上“好看”的网站在外观方面都有一个共通的原则，就是视觉上的一致性。对于这点，每个网站的作法都有些许不同，例如有些网站就会以相同的标志散布于每个页面、有的网站则以一致的颜色搭配来表现...



背景一致的網頁

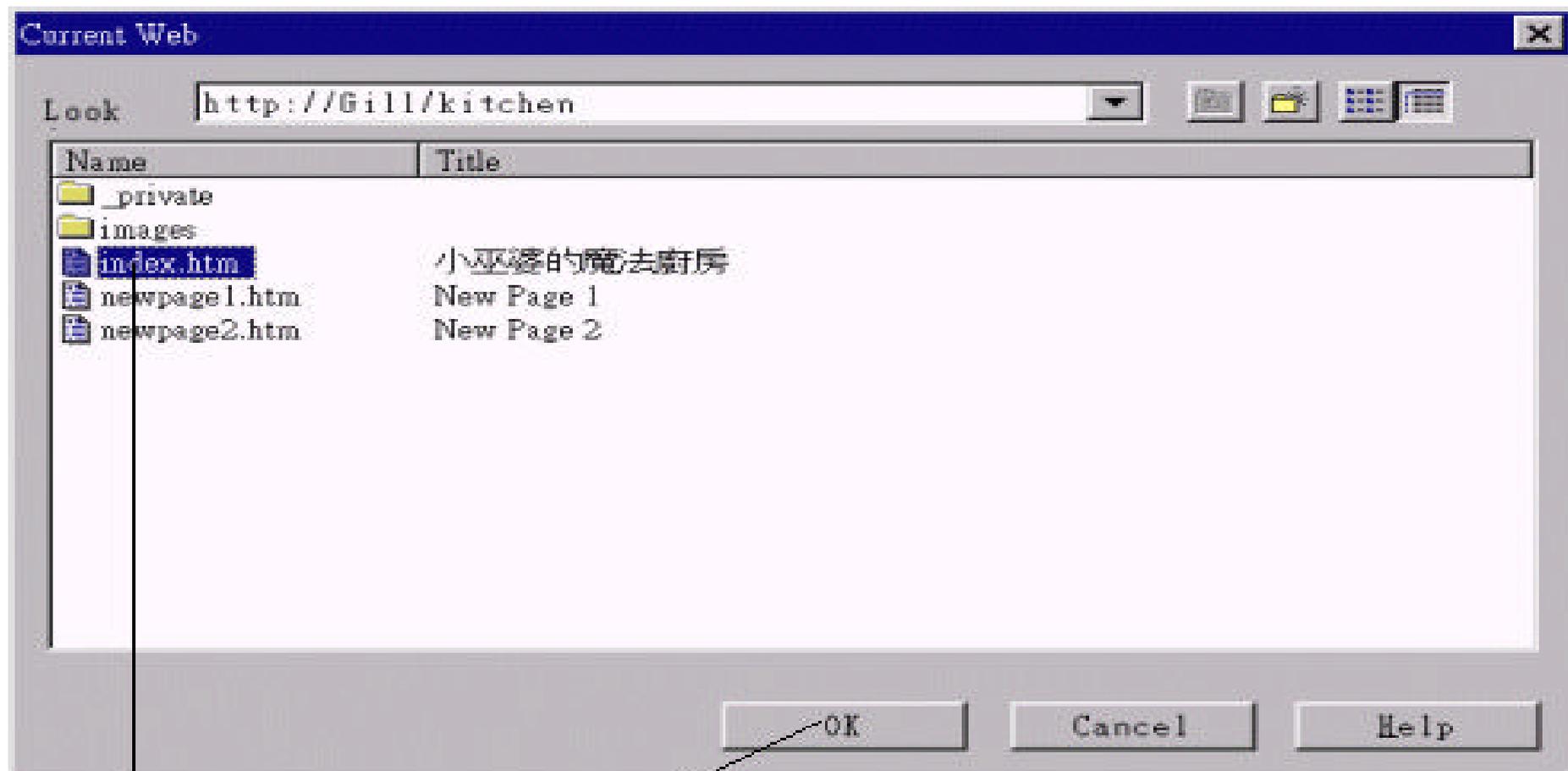


因此，在设计网页时，若能套用已经设计好的页面背景也是一个不错的方法。假设我们决定将网站中每个页面都套用首页的背景，则可以标示 **Get Background and Colors from Page** 单选钮，然后按下 **Browse** 钮选择套上首页的背景。



1. 标示此项

2. 按下 **Browse** 钮



3. 选择首页

4. 按下 OK 按钮

继续按下确定按钮



FrontPage Editor - [New Page 1]

File Edit View Go Insert Format Tools Table Frame Window Help

Bulleted List (default font)

起司蛋糕

材料

- 鬆軟白乾酪 100g
- 乳脂乾酪 100g
- 無糖酸乳酪 100g
- 低脂牛奶 100cc
- 粉狀明膠 10g
- 水 4大匙
- 糖 60g

做法

1. 明膠放進杯中，加水泡漲
2. 牛奶、糖、1的明膠一起放進鍋中，用小火煮
3. 鬆軟白乾酪、乳脂乾酪先濾過加進酸乳酪攪拌
4. 等2放涼後，倒入3中攪拌
5. 倒入容器中，放入冰箱凝固
6. 吃時可用草莓和薄荷葉加以裝飾

套上首页的背景了

Normal / HTML / Preview

9 seconds NUM

每个页面都套上首页的背景，以后若是想要更改也不须每页都去改变，只需修改首页的背景，则其他的页面背景也会跟着改变。



首页的背景变了

FrontPage Editor - [New Page 1]

File Edit View Go Insert Format Tools Table Frame Window Help

Bulleted Li: (default font)



- 起司蛋糕
 - 材料
 - 鬆軟白乾酪 100g
 - 乳脂乾酪 100g
 - 無糖酸乳酪 100g
 - 低脂牛奶 100cc
 - 粉狀明膠 10g
 - 水 4大匙
 - 糖 60g
 - 做法
 - 1. 明膠放進杯中，加水泡漲
 - 2. 牛奶、糖、1的明膠一起放進鍋中，用小火煮
 - 3. 鬆軟白乾酪、乳脂乾酪先攪過加進酸乳酪攪拌
 - 4. 等2放涼後，倒入3中攪拌
 - 5. 倒入容器中，放入冰箱凝固
 - 6. 吃時可用草莓和薄荷葉加以裝飾

Normal / HTML / Preview /

6 seconds NUM

按下 Refresh 鈕 ,
則背景也會跟着改變

5.8 特殊效果 浮水印

浮水印是一种图片背景的特殊效果，一般的背景效果在页面文件卷动时都会跟着文字卷动，但是浮水印的背景效果就像直接嵌在背景中，并不会随著文字的卷动而卷动。

设定浮水印的效果也是和设定图片背景同样的地方，请打开 **Page Properties /Background** 标签：



标示此项就能产生浮水印的效果。

浮水印的效果必须是在以图片为背景时才能选取，若是以单一颜色为背景是无法选取的。

小巫婆的魔法廚房 - Microsoft Internet Explorer

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 移至(G) 我的最愛(A) 說明(H)

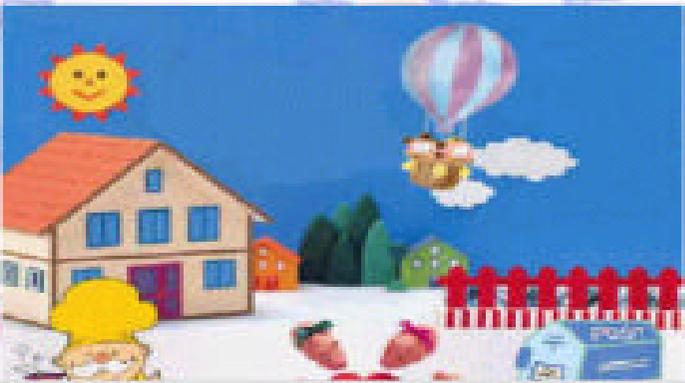
上一頁 下一頁 停止 重新整理 首頁 搜尋 我的最愛 記錄 頻道 全螢幕 郵件

位址 <http://gill/kitchen/index.htm> 連結

美味廚房 小巫婆的魔法廚房 美味廚房

我們是一群「好吃」但不「懶做」的人，對我們來說，好好地享受一頓美味的餐點是再幸福不過的事了。

當你感到空虛 (不論是肚子或心裡) 時，請你到小巫婆的魔法廚房來，加入我們的行列，絕對讓你「吃不完兜著走」喔!



完成 近端 intranet 區域



文字跑到这里了，而背景图片却没有动

在 Editor 中并无法看出浮水印的效果，我们可以切换到 Preview 模式或是打开浏览器来观看。

有些浏览器并不支持浮水印的效果。

美丽的图片人人爱看，但图片可不是「数大便是美」哦！虽然我们学会了加入图片的各项技巧，但还得注意整个网页的文件大小及整体的协调性。这就像是把所有美丽的衣服穿在身上并不一定是最美的，适当地穿上一套符合时宜的衣服，偶尔露个小肩膀也是很性感的，你说是吗？

第 6 章 魔法第三变 加入超链接

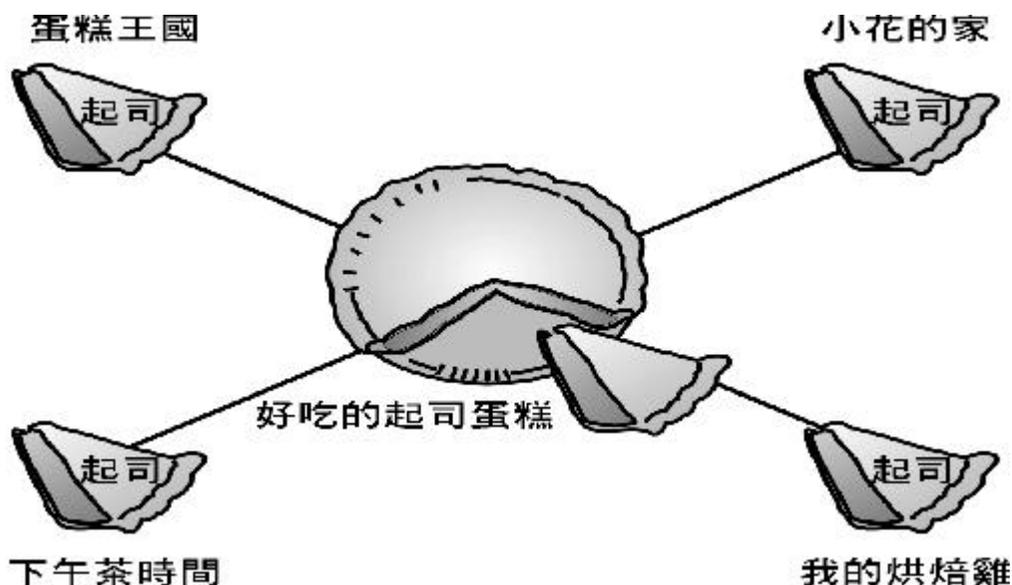
“我没有钱带你去意大利，享受那威尼斯的浮光掠影...”没关系，用超链接就可以了！在 WWW 的世界里，我们都是搭乘超链接来环球旅行的。在页面中加入超链接后，我们只要在含有超链接的部份按一下，就能连上位于地球任何一个角落的 Web Page，轻轻松松地环游世界。现在就跟著我们一起来领略魔法第三变——超链接的厉害吧！

6.1 规划超链接

超链接的好处

人家说：“好话不说第二遍”，那怎么行，好话当然要说很多遍，但是，说多了不累吗？不累！因为我们其实只说了一遍，其他的用“超链接”就可以了。比如说：你想知道起司蛋糕怎么做，他也想知道起司蛋糕怎么做，大家都想知道起司蛋糕怎么做，难道我要一一教大家怎么做起司蛋糕吗？不必，我只要把起司蛋糕的食谱放进网页中，大家想知道就链接过去看，这样不是很方便吗？这就是

超链接的好处之一。



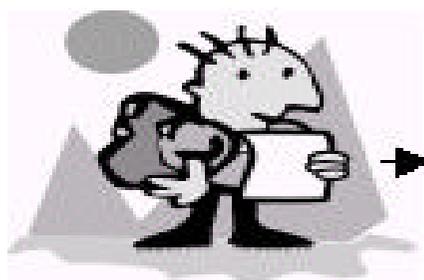
当然超链接的好处不只这样：别人已经收集好的资料，我们何必再做一次，用超链接就行了；网页中提到了艰涩难懂的名词，直接在文中说明有些突兀，别担心，另外建立一个网页，利用超链接，方便查询；文件内容太多，没关系，分散成几个网页，利用超链接，让浏览者选择自己喜爱的内容观看...。超链接的好处不胜枚举，总归一句，超链接正是资源共享精神的极大发挥。

规划超链接

为什么要规划超链接呢？这么说好了，当你问槟榔摊老板：“头家，xxx怎么走？”而他回答：“走到前面阿花杂货店右转，看到西药房左转，走进第三条巷子，从土地公旁的台阶走上去，再左转 50 公尺，看到大榕树之后...”等你迷路以后也找不到原来的槟榔摊老板了。

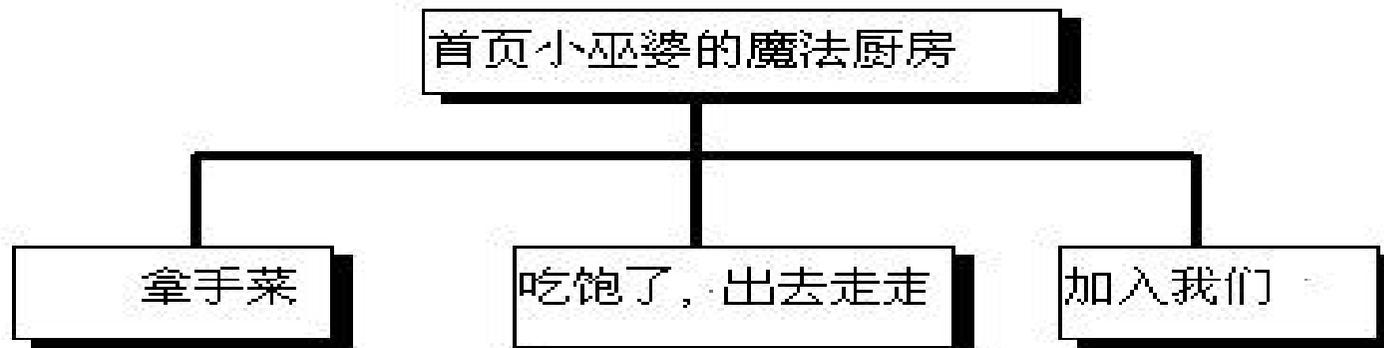


而规划超链接，就像为浏览者事先准备一份地图，在这份地图中，每一个超链接都能通往另一个目的地，除此之外，地图中还必须包含回程指示，这样不论逛到哪里，都能迅速地回到原来的地方。



规划良好的超链接，让我再也不用担心会迷路了！

现在我们就开始来规划“小巫婆的魔法厨房”网站的超链接，首先，先拟出网站中有什么内容，比如说：在“小巫婆的魔法厨房”里要介绍各种料理的作法，因此就有“拿手菜”这个网页；吃饱之后，还想再介绍大家一些我们觉得不错的美食网站，因此也有“吃饱了，出去走走”这个网页；除此之外，“小巫婆的魔法厨房”还会不定期地举办有趣的活动，欢迎网友们参加，因此还有“加入我们”这个网页……



以上就是我们规划的网站内容，从首页可以链接到“拿手菜”、“吃饱了，出去走走”、“加入我们”，除此之外，他们彼此之间还可互相链接，比如说：看完了“拿手菜”，也可出去走走，逛逛美食餐厅，还可以到“加入我们”看看最近有什么活动；当然，要回到“小巫婆的魔法厨房”也只要一下指喔！



6.2 超链接的组成

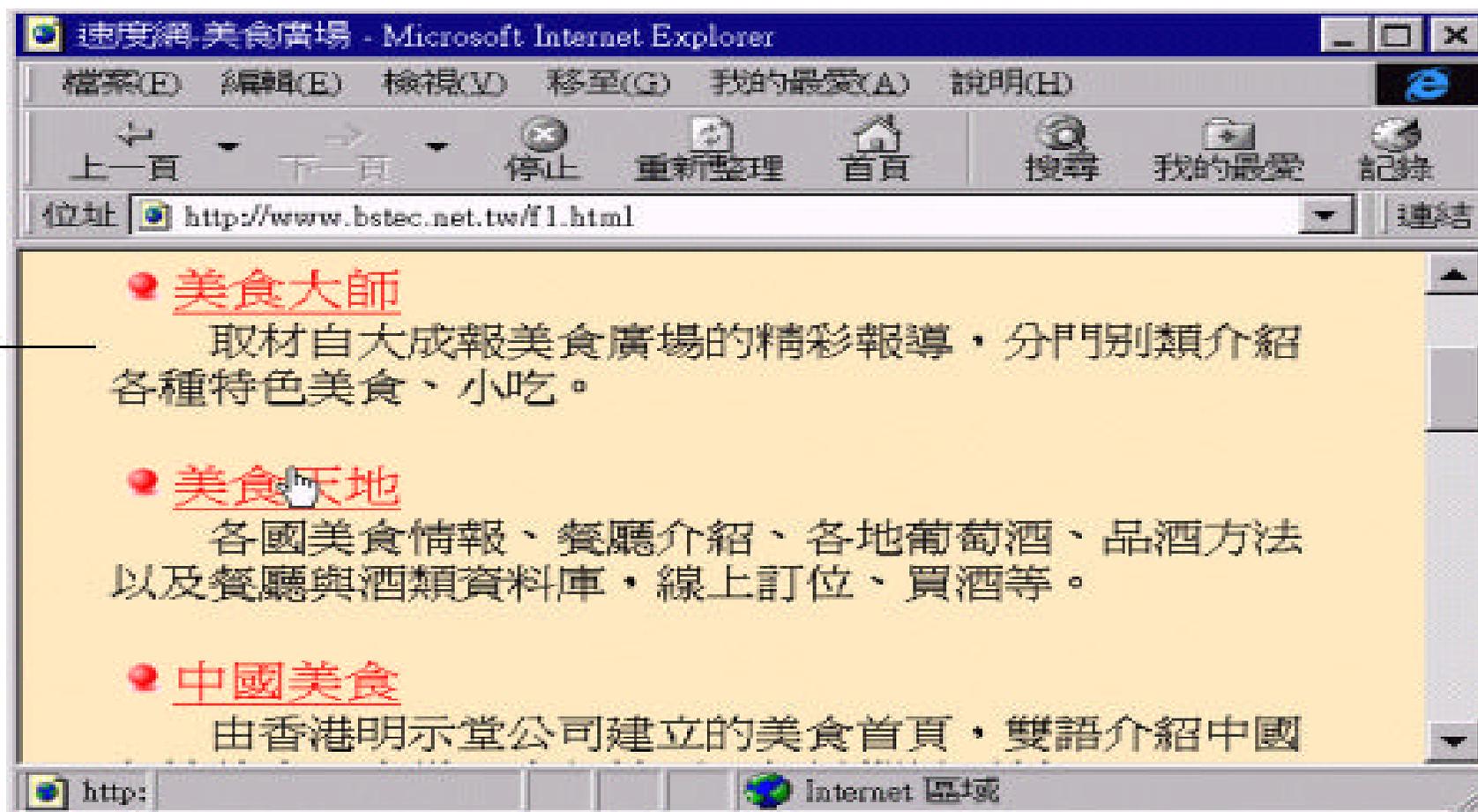
超链接包含了两个部份:链接的媒介以及链接的目的地,以下我们将对这两项加以介绍。

链接的媒介 文字链接与图形链接

链接的媒介指的是显示链接的部份,也就是指包含超链接的图形或文字。
麁

文字链接

以文字叙述做为链接的媒介就是文字链接,如:



文字链接

要加入一个文字链接，只须先选定要作为媒介的文字，再指定其链接的目的即可。

加入超链接的方法我们将从下一节开始做介绍。

图形链接

以图形做为链接的媒介就是图形链接，如：

图
形
链
接



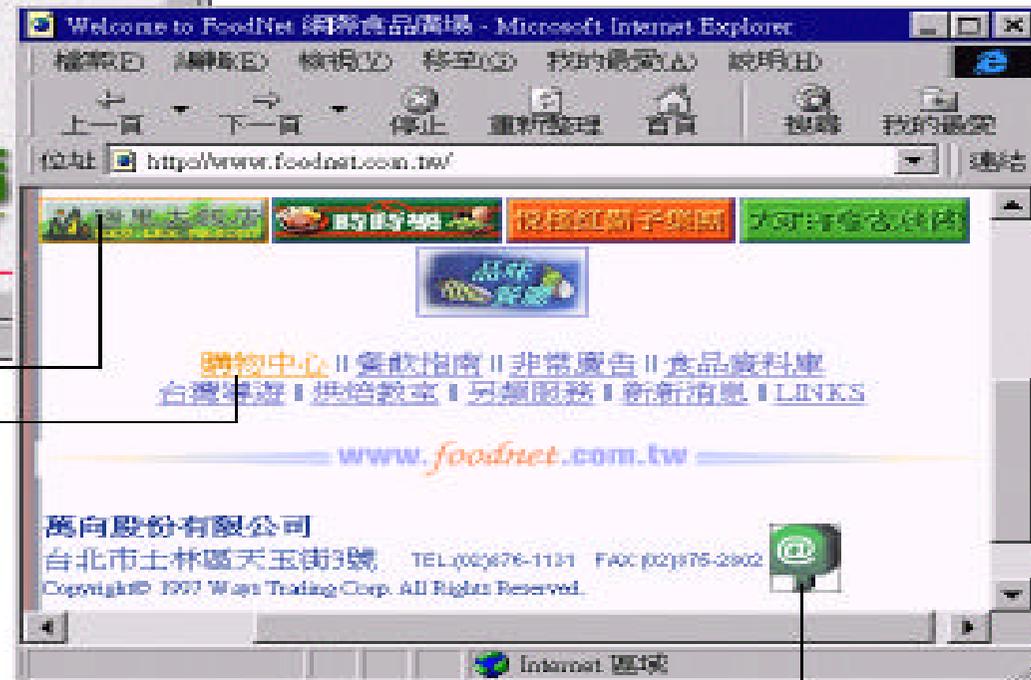
同样的，要加入一个图形链接，亦是要先选定欲当作媒介的图形，再指定链接的目的。

链接的目的 网站、网页、文件或是电子邮件信箱

链接的目的地指的是我们按下超链接后所显示出的内容，有可能是同一份网页的另一个位置，也有可能是另一个网站、另一个网页、另一个文件，甚至是电子邮件信箱。

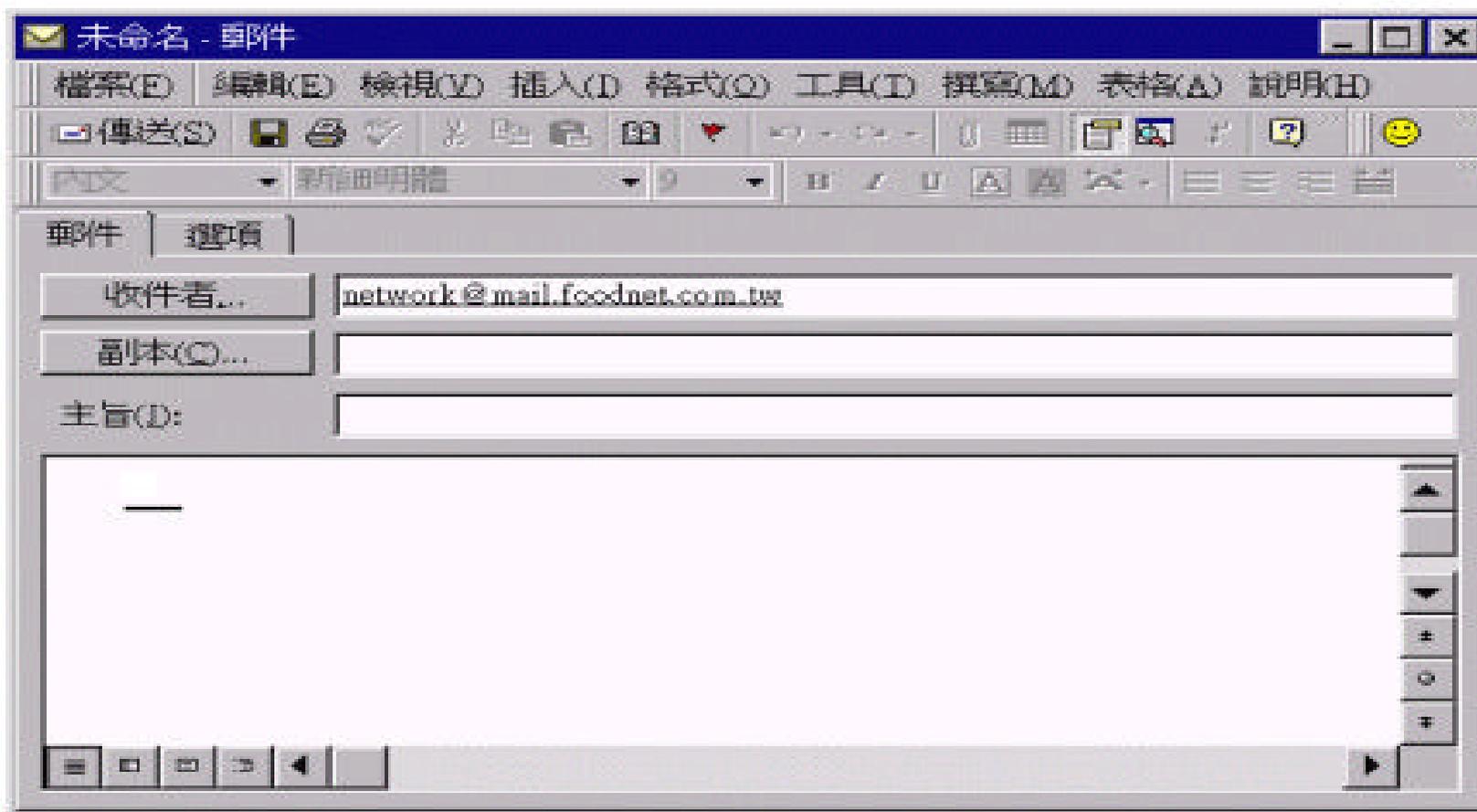


連到另一個網站



连到另一个网站

打开
邮件
编辑器

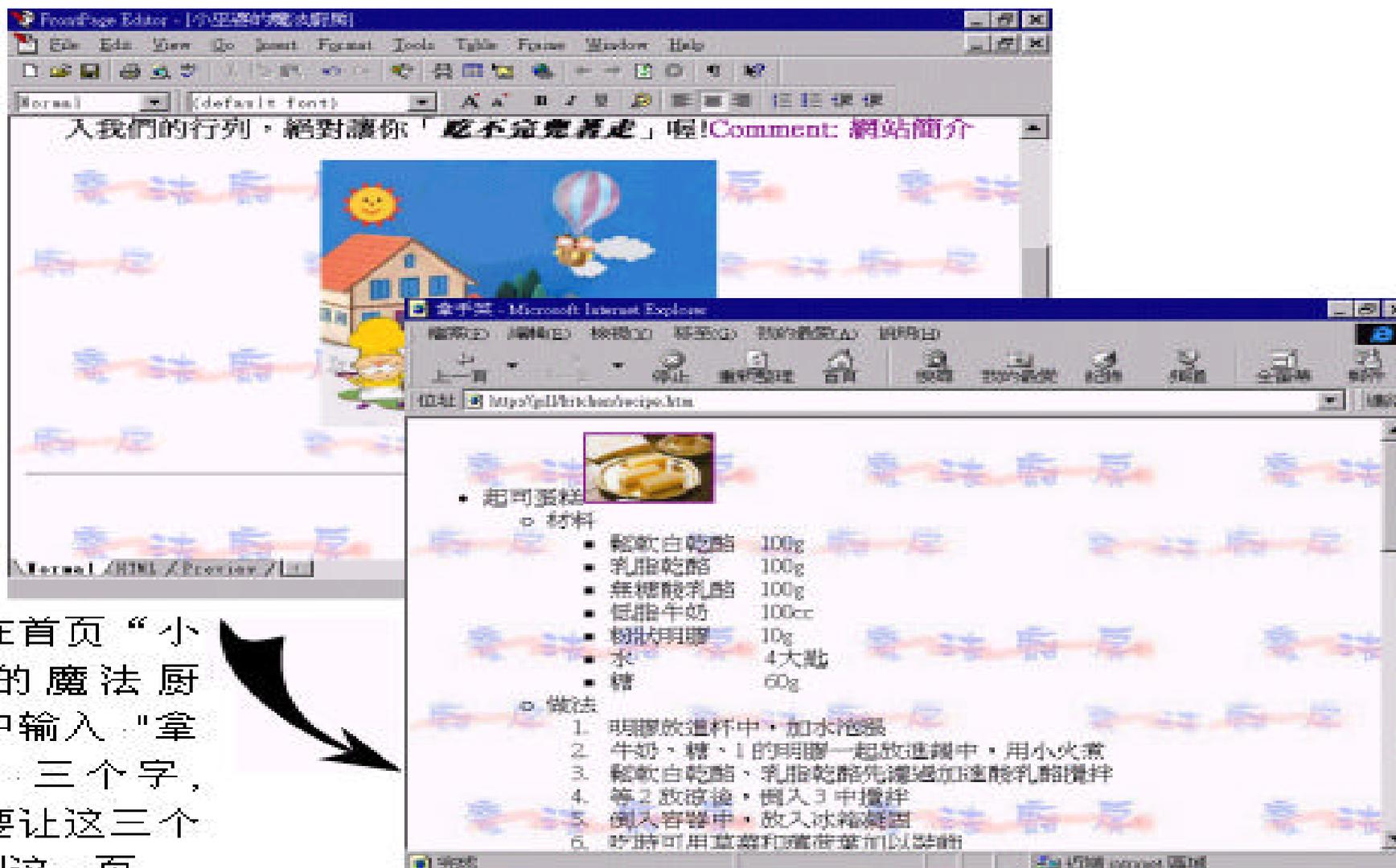


所以在我们要加入超链接之前，必须先搭配好链接的媒介和链接的目的地，是要以文字来建立链接，或是以图片来建立链接，而这个链接又要连到那里去，怎样做才能符合我们的需求，这些都是必须加以考虑的地方。

6.3 加入网站内部的超链接

为你的网站理好链接的关系了吗？我们先从网站内部的链接开始做起吧！

与网站内部其它页面链接



请先在首页“小巫婆的魔法厨房”中输入“拿手菜”三个字，我们要让这三个字连到这一页

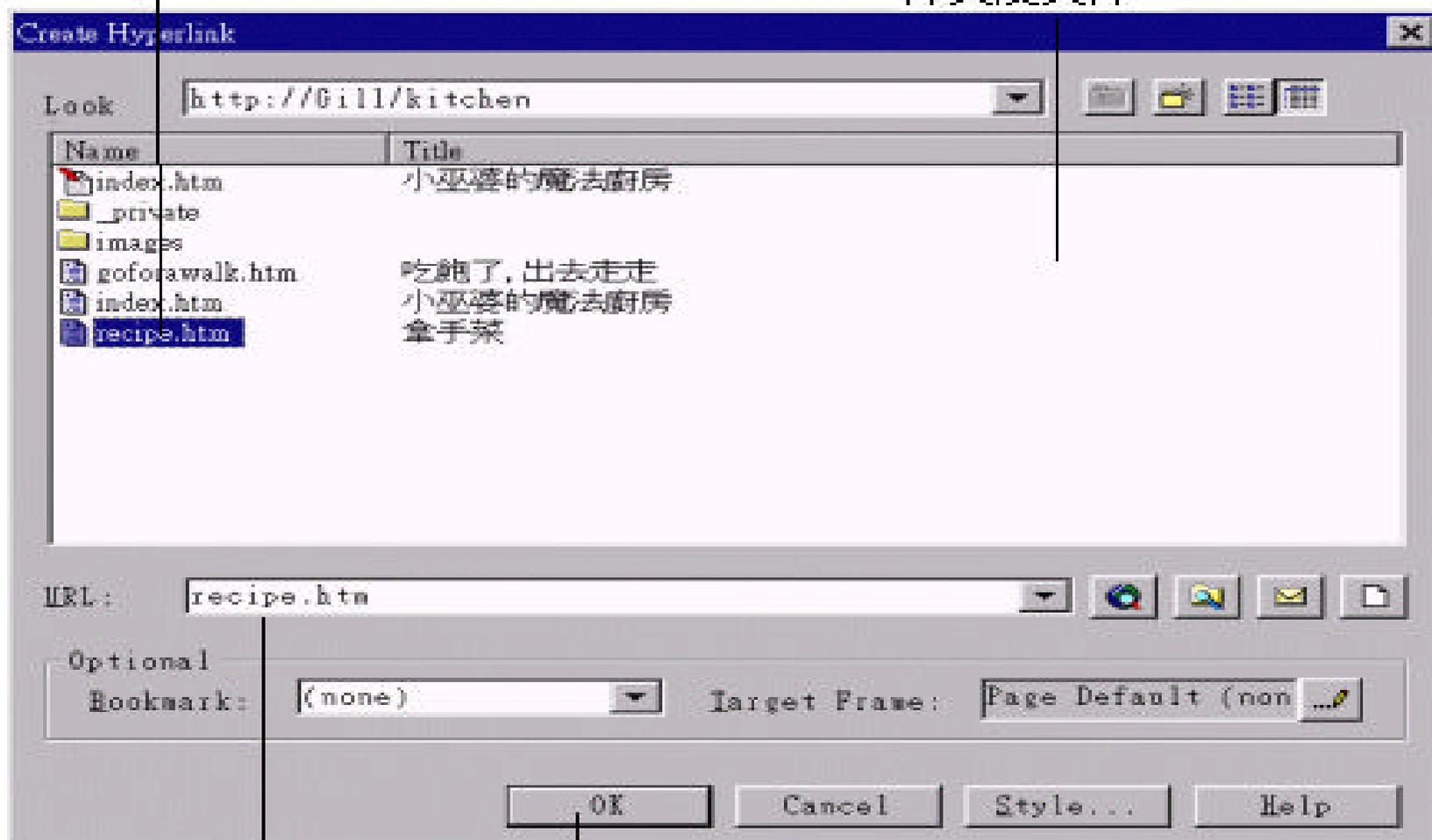
请选定首页中的“拿手菜”三个字，按下 Create or Edit Hyperlink 钮 (或是选择“Insert/Hyperlink”命令)，打开 Create Hyperlink 对话框：



1 选择 "拿手菜"

这个网页

网站中的文件
文件夹及文件



这里显示 "拿手菜" 网页的文件名

2 按下 OK 按钮





"拿手菜" 三个字变成蓝色还加了底线

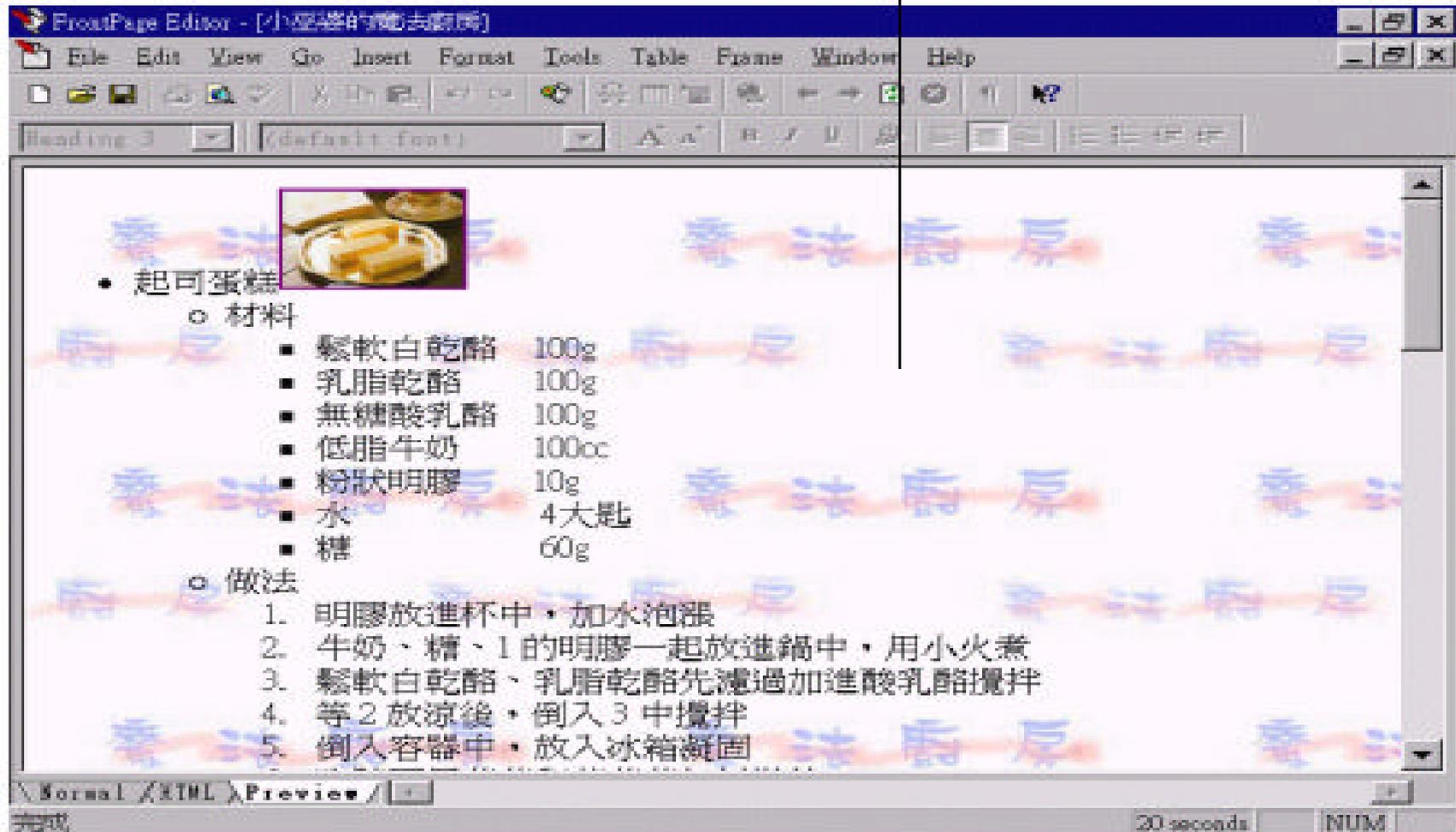
切换到 Preview 模式



将鼠标移到 "拿手菜" 上, 指示就变成小手套

马上连到“拿手菜”这页了

按下鼠标左键

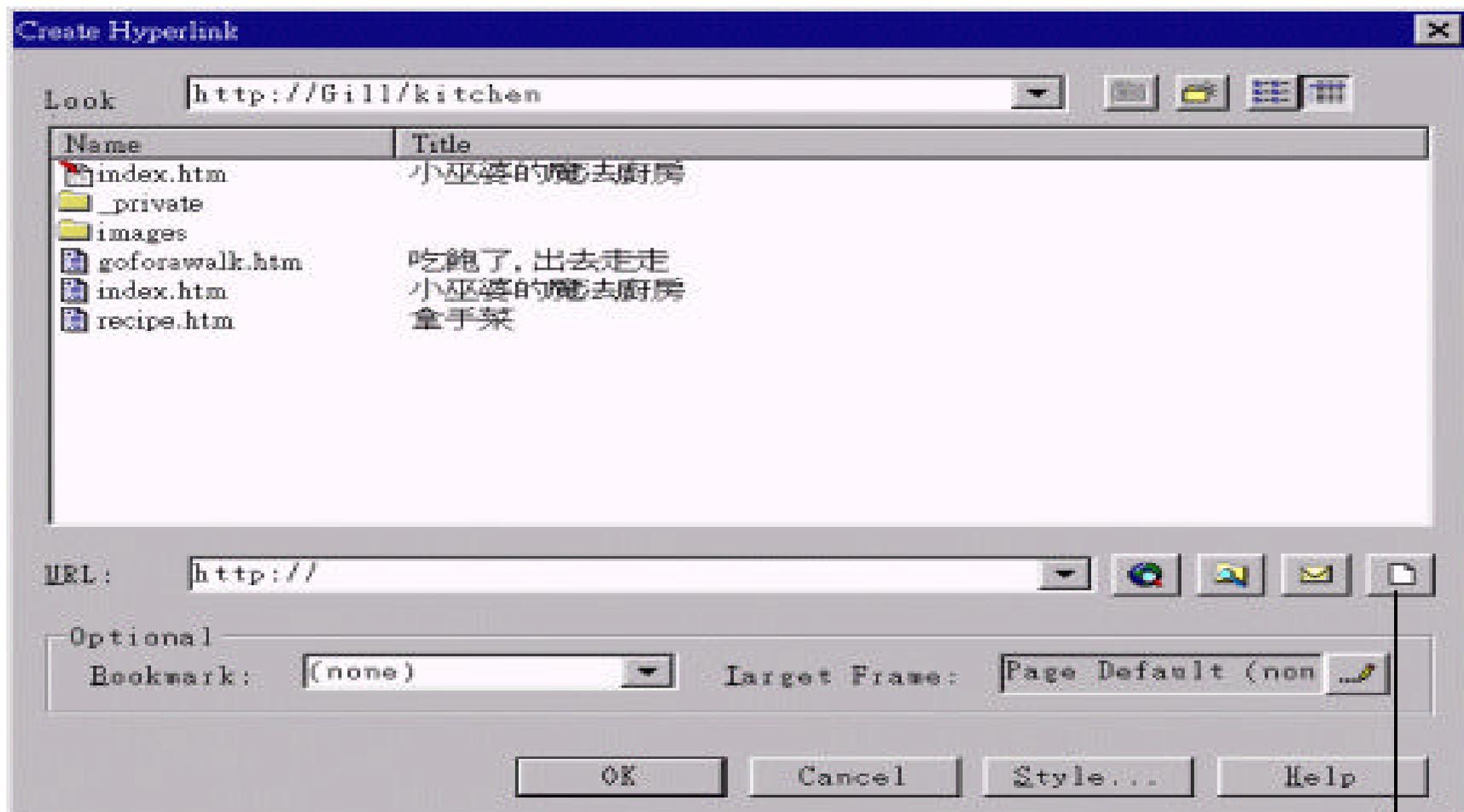


这样就建立了一个以文字为媒介的超链接，而链接的目的地则是自己网站中的页面。

要从首页连到“吃饱了，出去走走”页面也是一样的方法。另外，在“拿手菜”页面中，我们也可输入“甜蜜的家”四个字，并在上面建立一个超链接，以便连回首页去。你可以自己试试看哦！

链接到一个新的页面

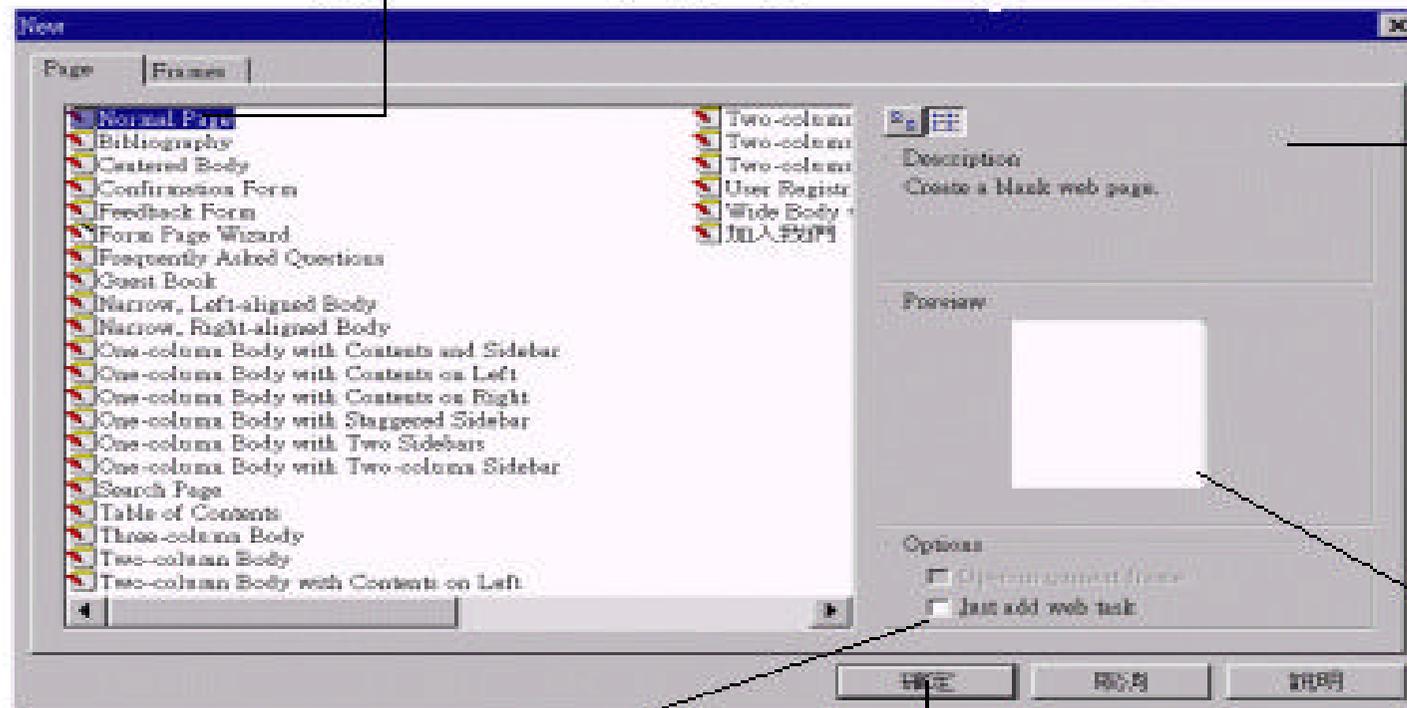
记得我们说过会举办一些有趣的活动邀请网友们参加吗？当初的构想是要从首页链接到“加入我们”这一页，但是这一页还没做好呢！怎么办？没关系，我们可以在建立超链接时，顺便建立新页面。请在首页输入“加入我们”四个字，然后将其选起来，按下  钮，打开 Create Hyperlink 对话框：



1 按下 Create a page and link to the new page 鈕。

你可以套用范本，或是启动精灵来规划新网页的结构

2 选择 Normal Page 这一项



对选定的精灵或范本简单的说明

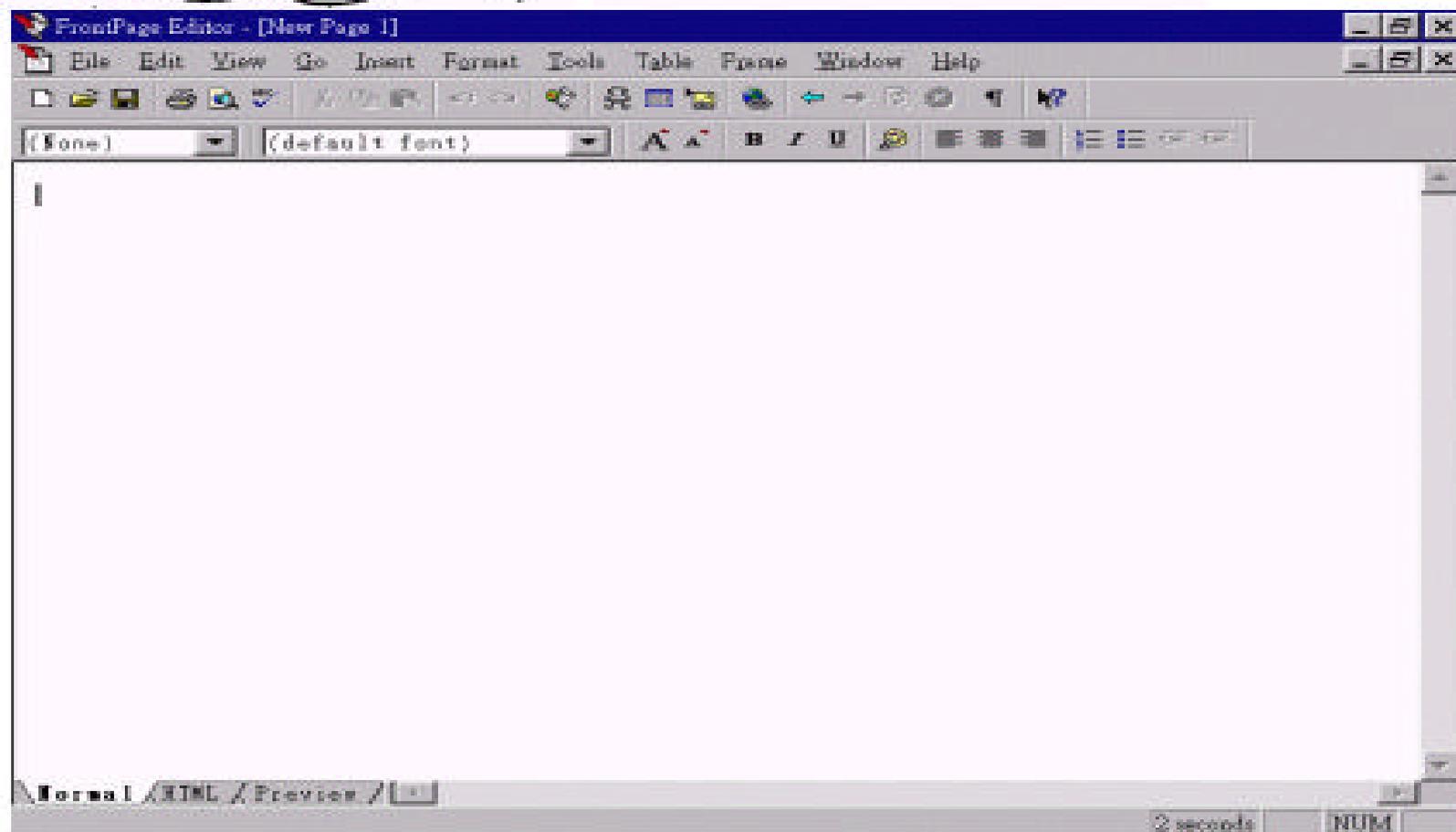
精灵或范本的预览

3 按下确定按钮

若标示这一项，则只会将新增的页面加到 Task(工作备忘录)



打开了一个新的页面
供我们编辑，准备大
显身手吧！



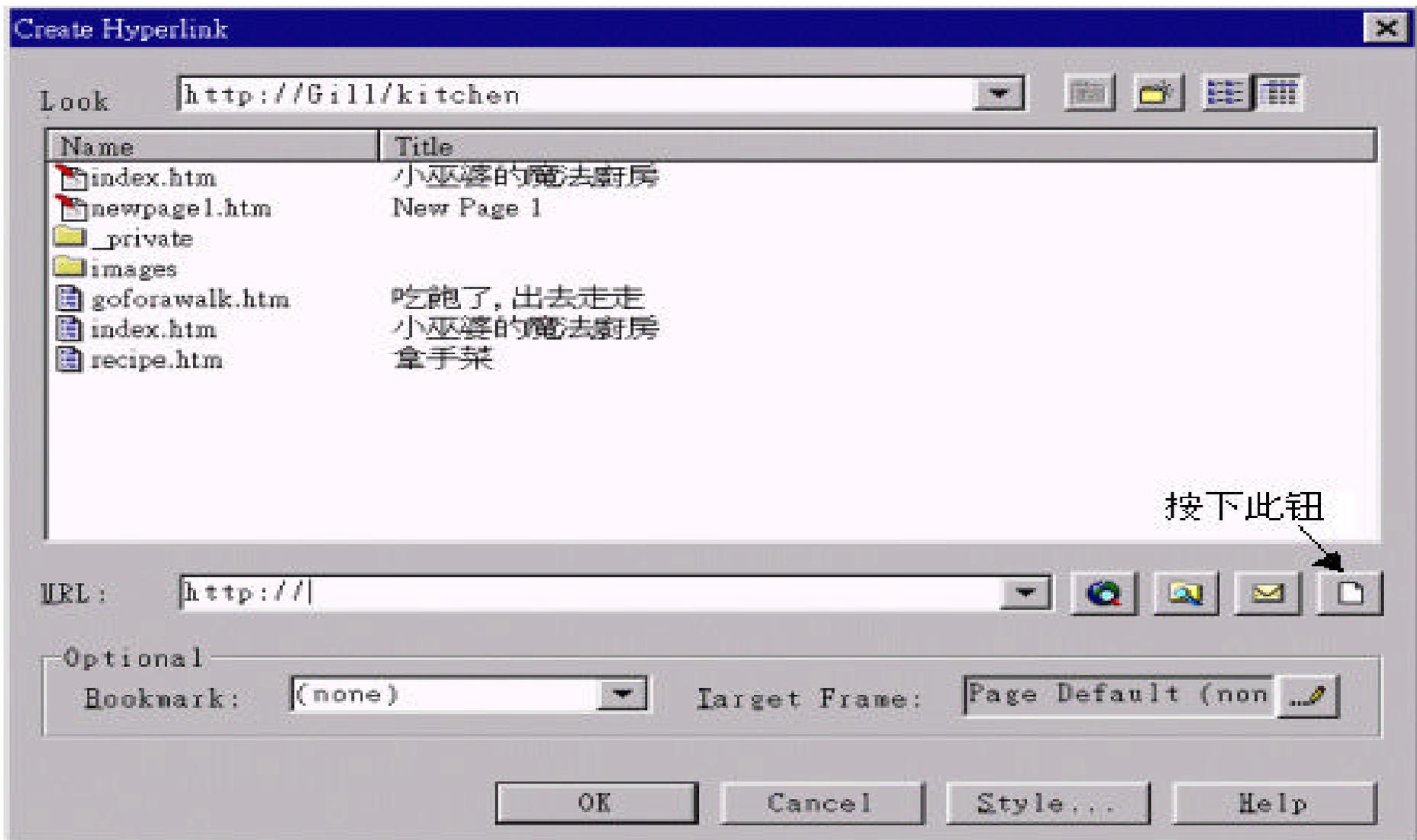
还记得编辑网页一开始的步骤吗? 设定页面的编码方式, 编辑文字, 插入图片....

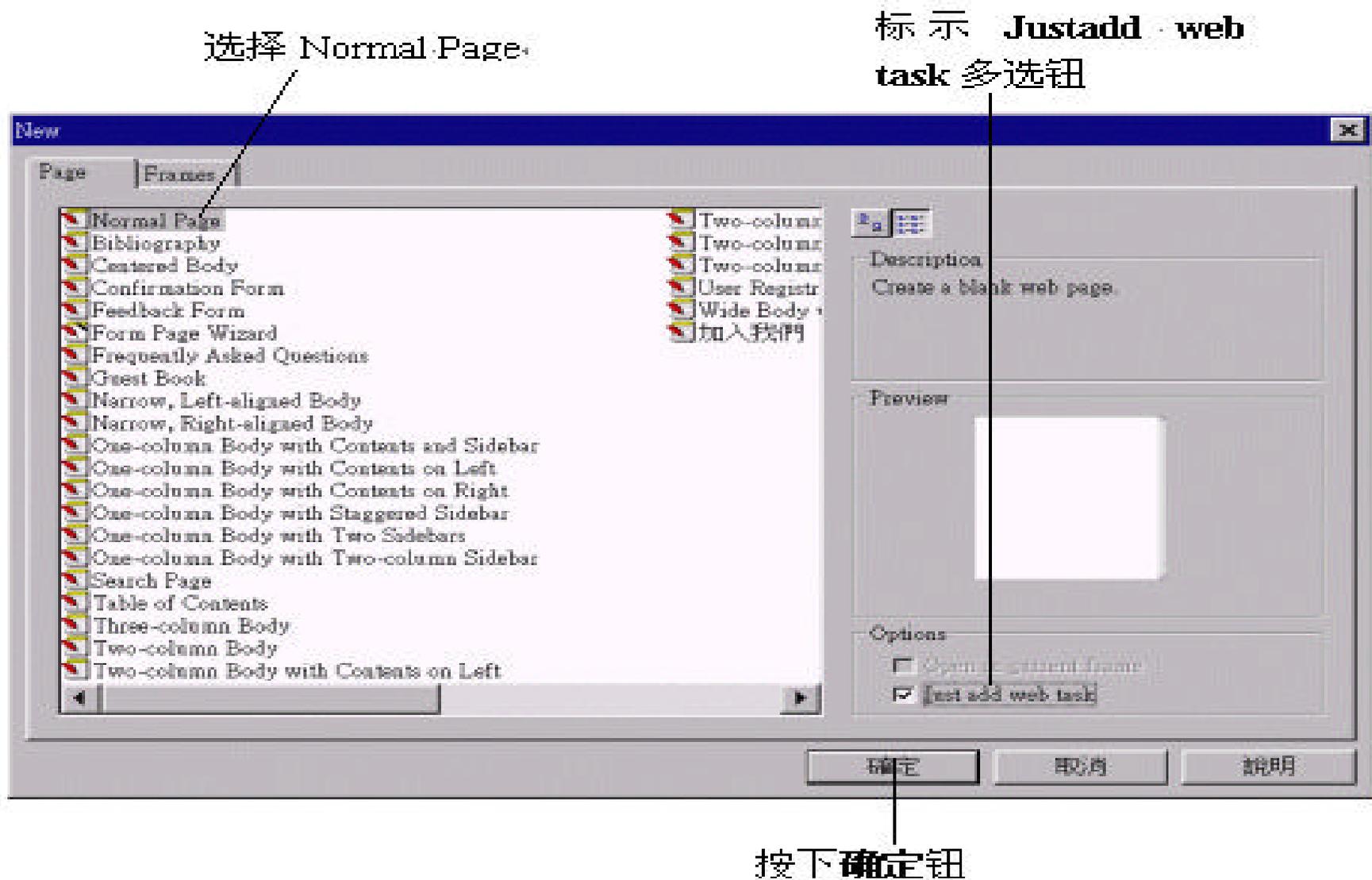


Task 工作备忘录

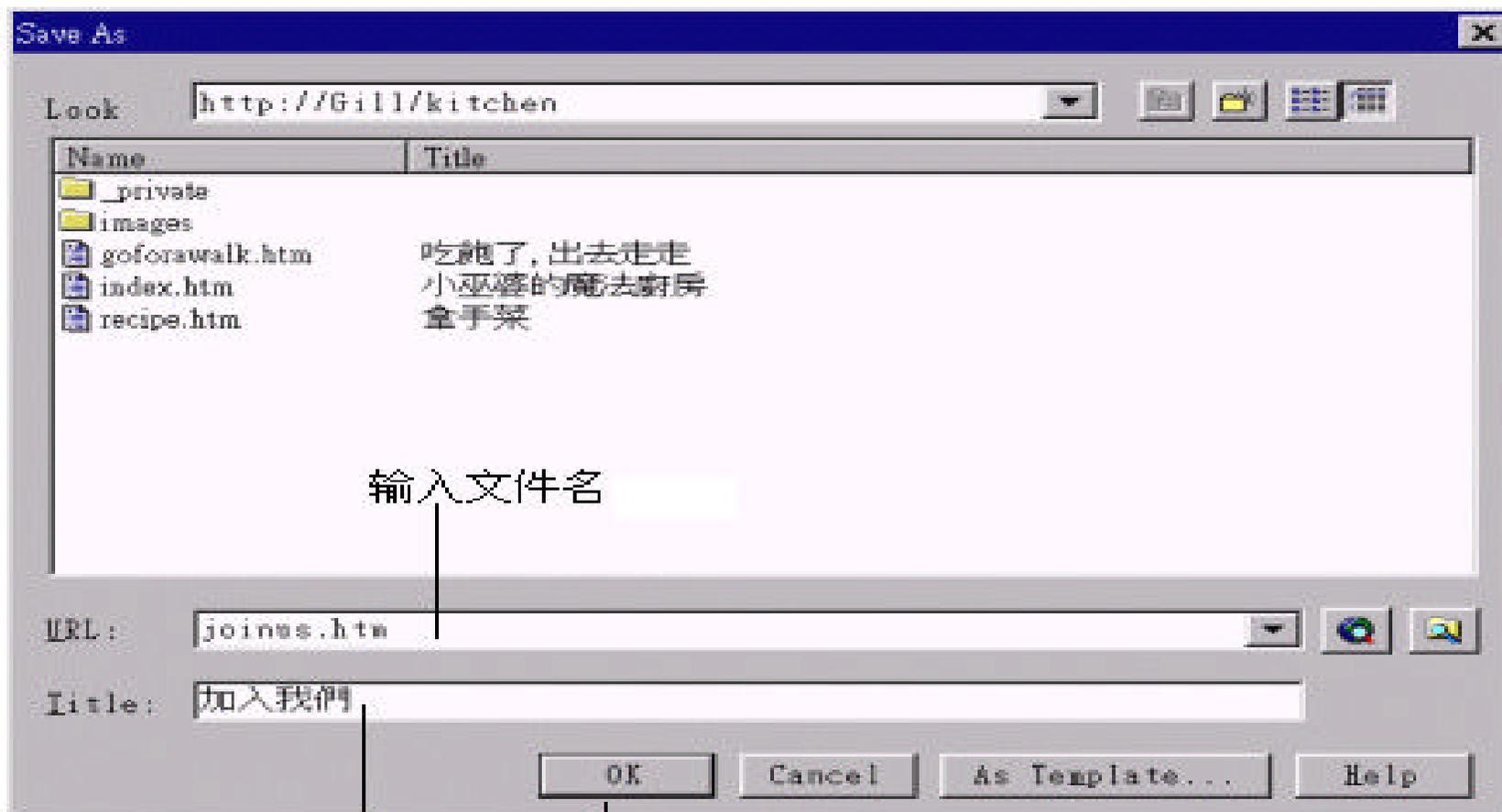
新增 Task

设定链接到一个新页面时, 若不想马上编辑其内容, 我们可以在 New 对话框中标示 Just add web task 这一项, FrontPage 即会将此新页面加入 Task(工作备忘录)。仍以上面的例子来说明, 请选定首页中的 “加入我们” 四个字, 按下  钮:





接着会出现 Save As 对话框，让我们先将新打开的页面存文件，这样就不用急著编辑页面的内容啦！



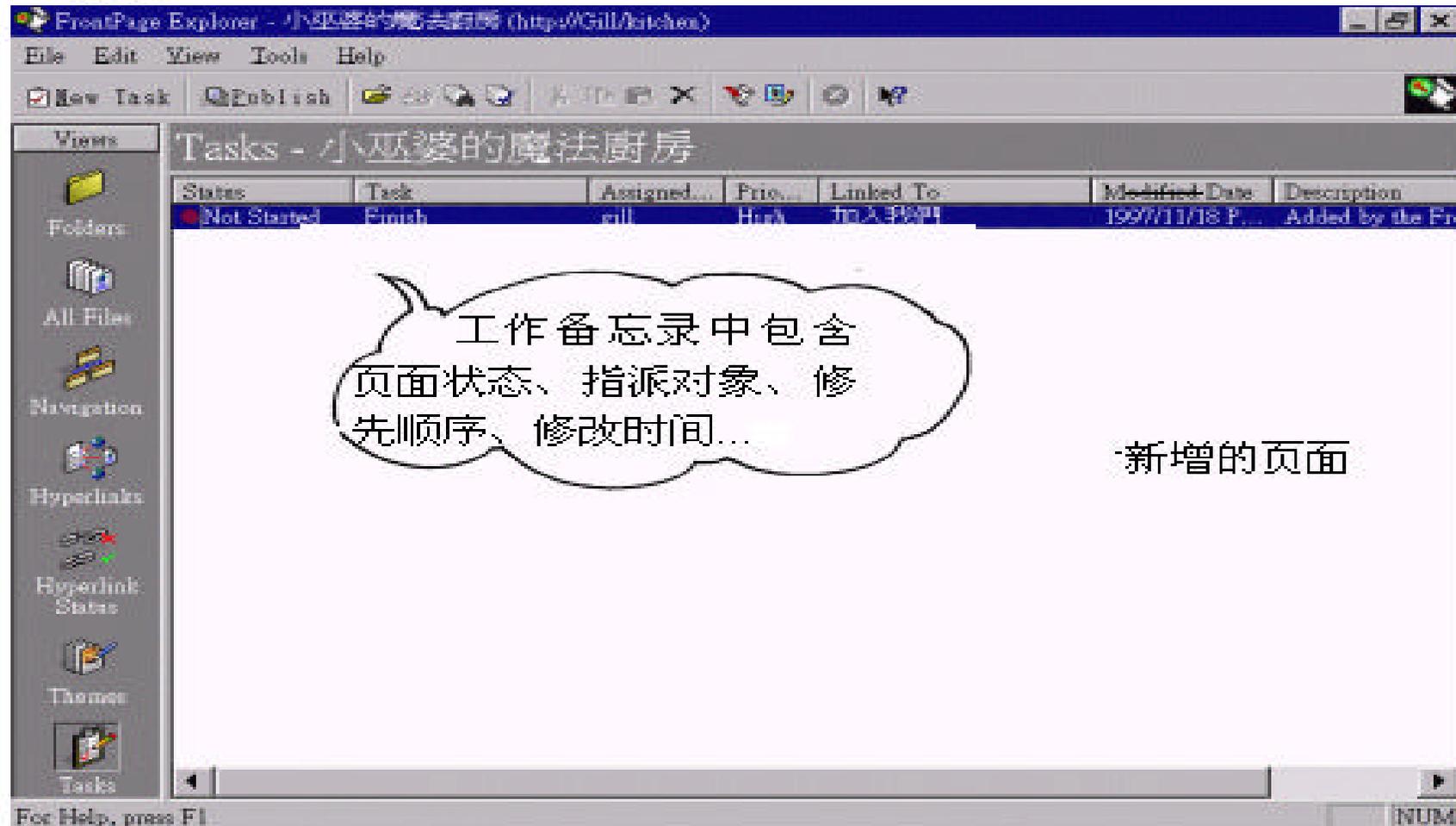
輸入文件名

輸入頁面的
標題

按下 **OK** 鈕



切换到 FrontPage Explorer 的 Tasks 检查模式



Task(工作备忘录)是 FrontPage 提供的一项贴心设计,不论你是单人设计网站或是多人共同作业,皆可从 Task 的记录轻易地知道网站建构情形。比如说,小虎已经完成页面中他所负责的图片部份,接下来的链接部

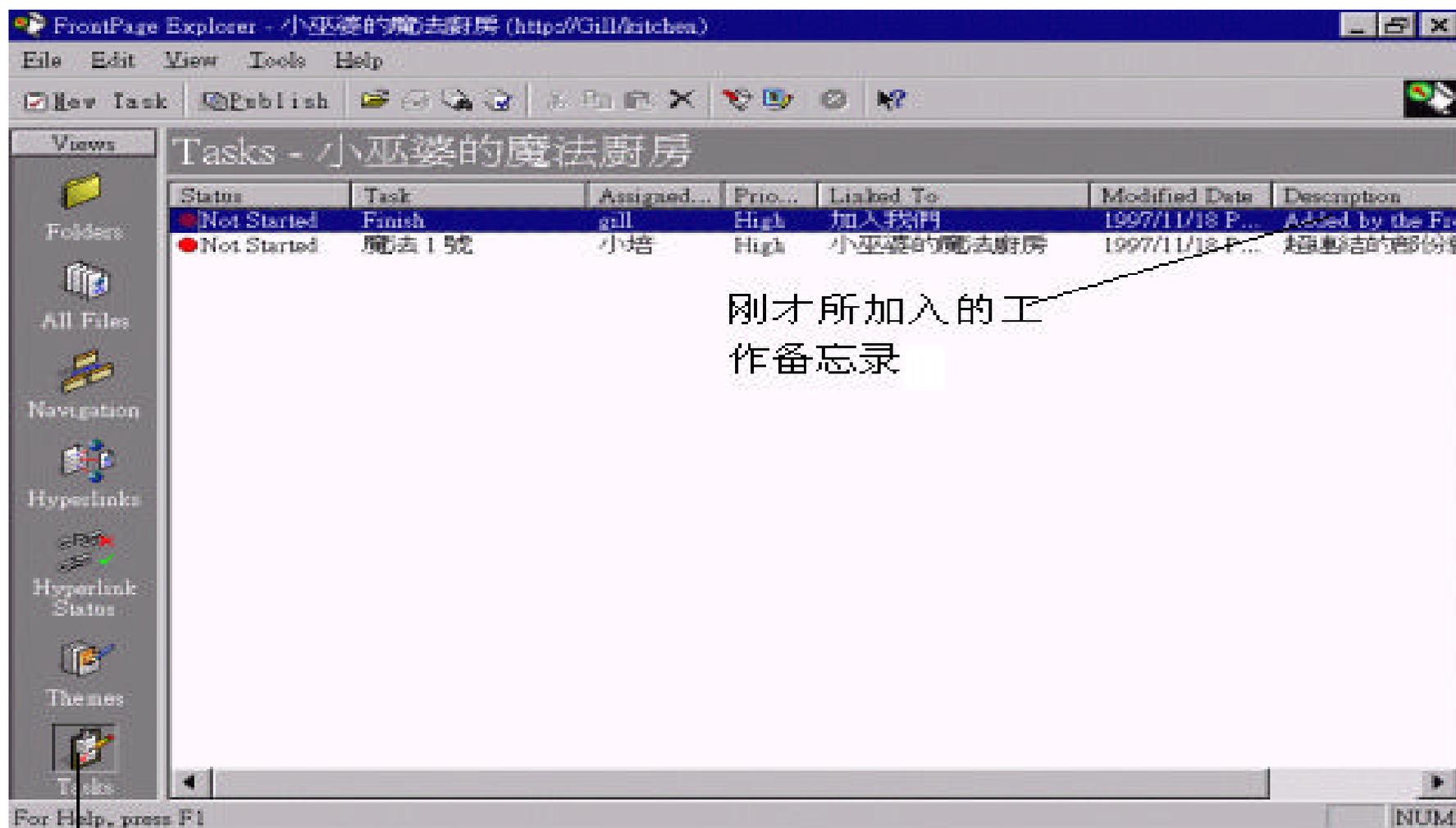
份要由小培接手，则小虎可在 FrontPage Editor 中选择“Edit/Add Task”命令：

The image shows a 'New Task' dialog box with the following fields and options:

- Task Name:** 魔法 1 號 (Annotated: 输入工作名称)
- Assign To:** 小培 (Annotated: 输入 "小培", 表示此工作将指派给小培)
- Priority:** Radio buttons for High (selected), Medium, and Low (Annotated: 指定优先顺序, "High" 表示最先)
- Created By:** gill on 1997/11/18 at PM 01:46:36
- Modified By:** (Has not been modified)
- Completed:** No
- Linked To:** index.htm
- Description:** 超速结的部份就交给你了! (Annotated: 工作记录)

Buttons at the bottom: OK (Annotated: 按下 OK 按钮), Cancel, and Help.

Additional annotation: 切换到 FrontPage Explorer (with a curved arrow pointing to the right).



剛才所加入的工作
备忘录

按下 **Task** 鈕，切换到
Task 检查模式

执行 Task

当小培在 Tasks 检查模式中看到了这个分派给他的工作，可以点选这笔记录，然后选择“Edit/Do Task”命令，启动 Editor 来进行编辑页面的工作。编辑完成后，在存文件时会出现一对话框询问此页面是否已经完成：

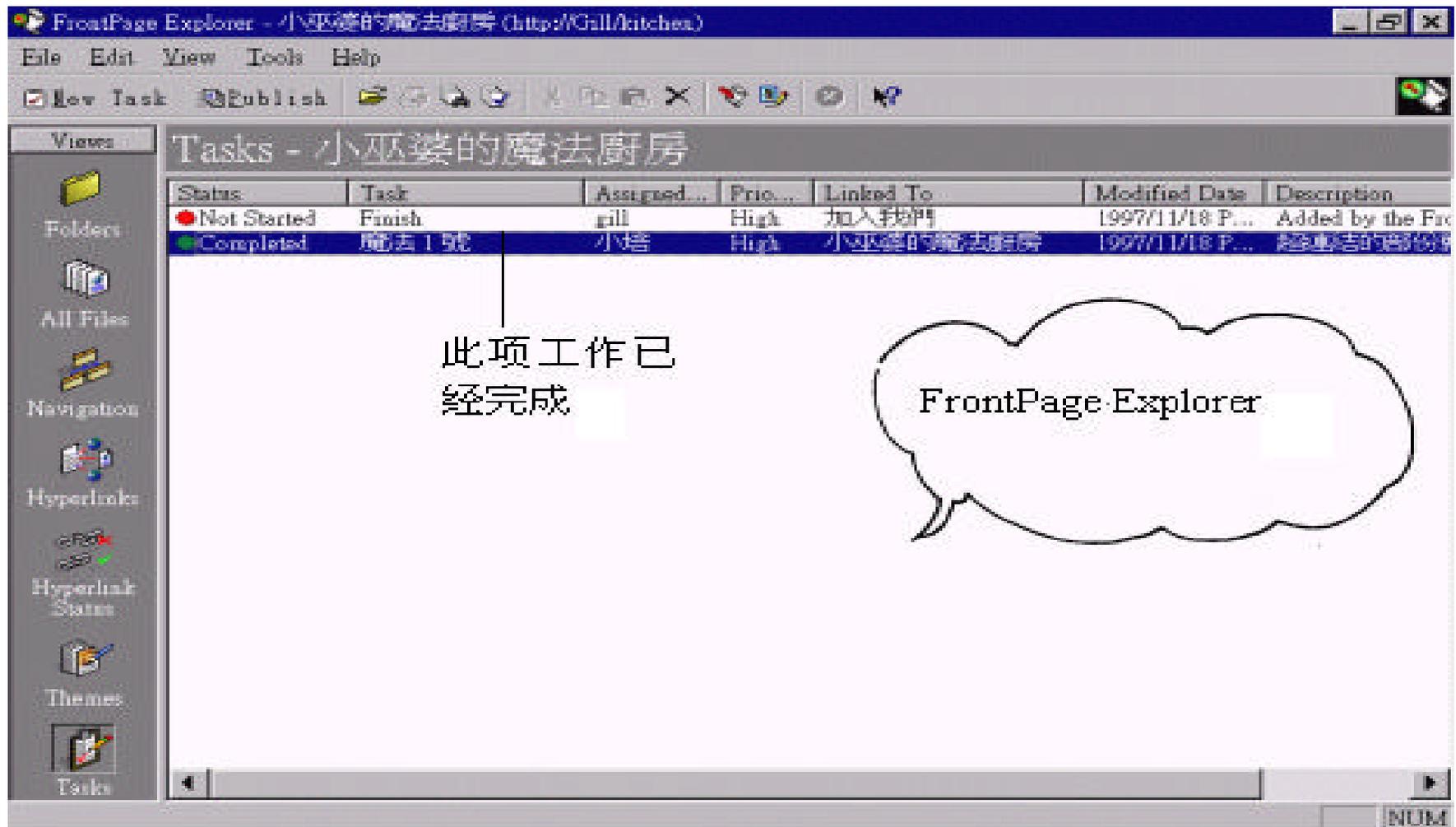


按下是表示
已经完成

按下否表示
尚未完成

小培按下是钮





删除 Task 工作记录

完成的 Task 记录，你可以保留下来以便往后查阅，但也可以将它删除。请选取欲删除的记录，然后按下工具栏的 Delete 按钮 ，FrontPage 会请

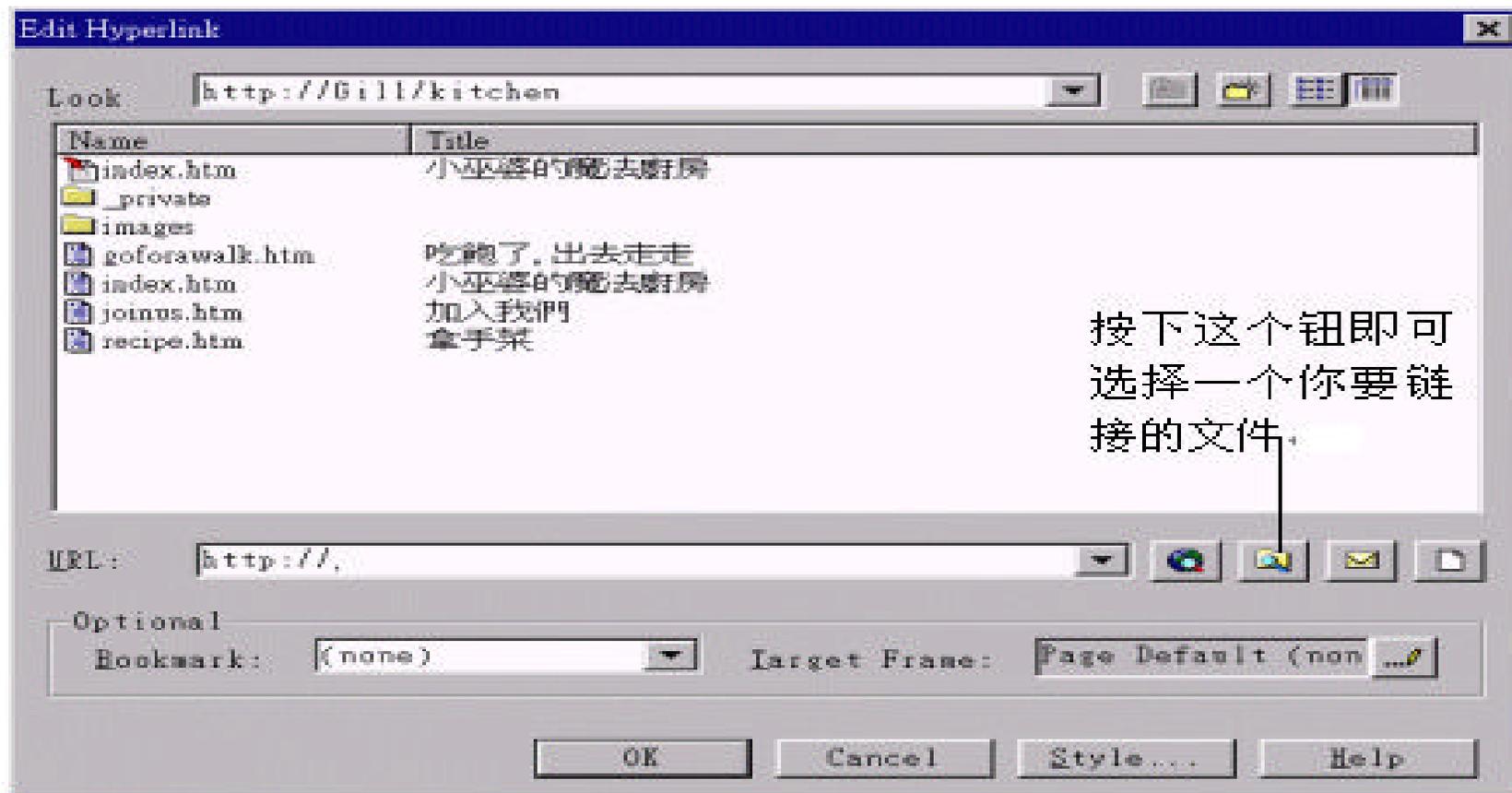
你再确认一次，按下是钮即可将 Task 记录删除。



别忘了要常常来看 **Task**(工作备忘录) 中的内容喔!

链接到自己计算机中的文件

我们还可以利用 **Create Hyperlink** 对话框中的 **Make a hyperlink to a file on your computer** 钮，来建立与自己计算机中文件的链接。

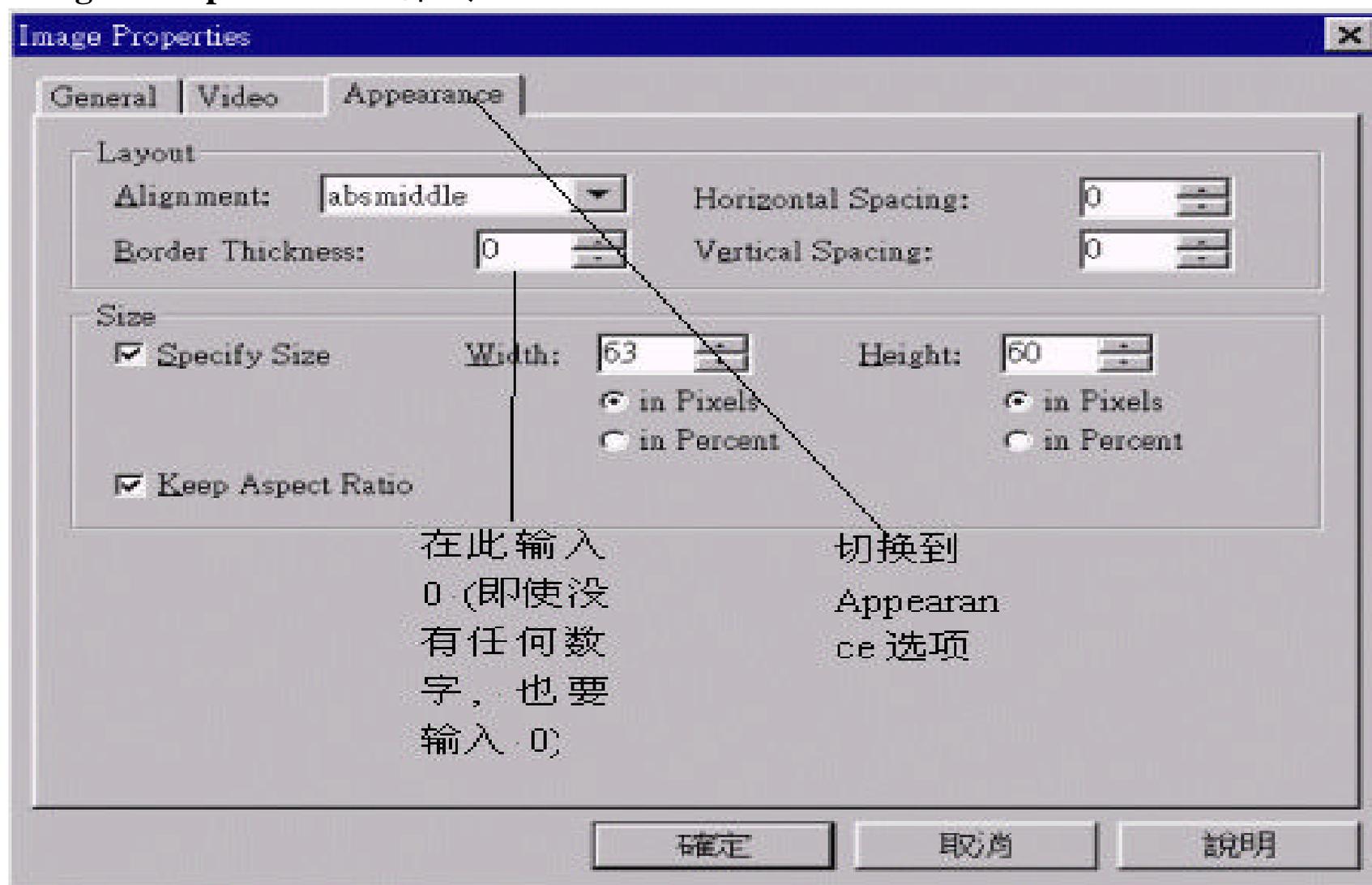


有一点要注意的是，利用这个方法所建立的链接只能由自己的计算机读出，由于文件路径的关系，别人的计算机并无法找到你所链接的文件，因此，在设计网站时，这种链接方式是较少利用的。

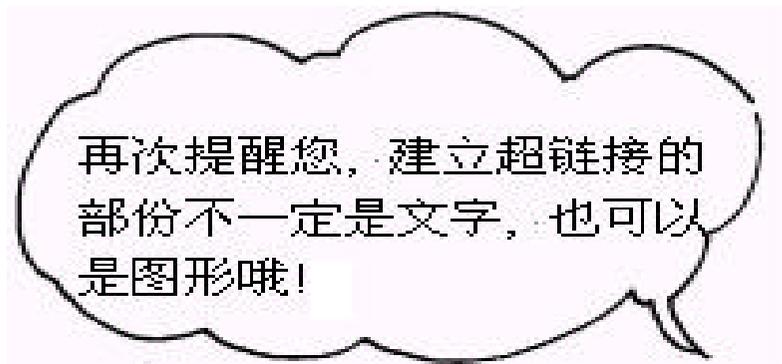
图片外框

不晓得大家有没有发现，当图片在加入超链接之后会出现蓝色的外框，这是

为了让大家在浏览时能很快地分辨出此图片是含有超链接的。当然我们也可以将图片的外框取消，请选定含有超链接的图片，按下鼠标右键，选择“**Image Properties**”命令：



这样，图片的外框就会消除了。

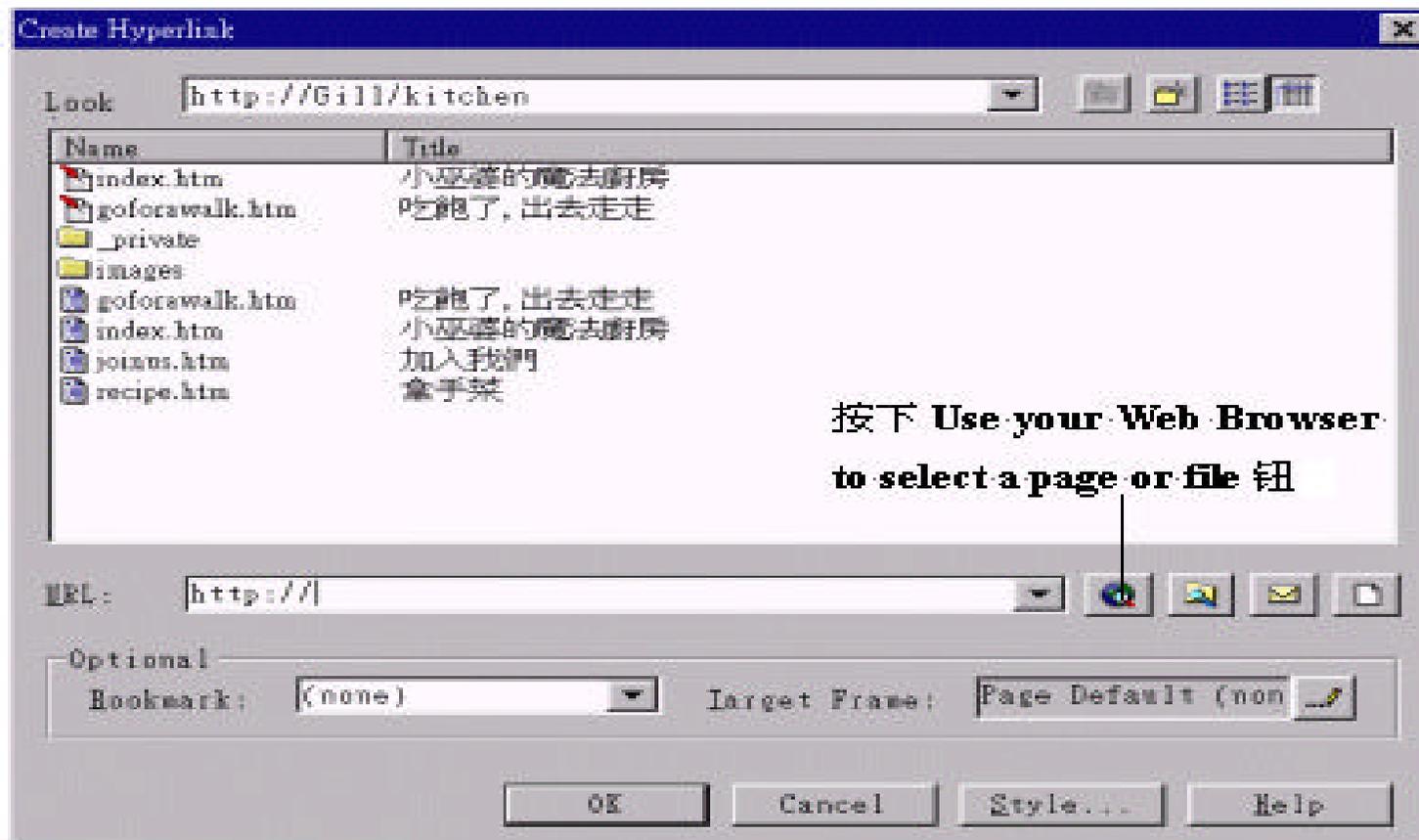


6.4 加入网站外部的超链接

为了不当井底之蛙，我们决定“出去走走”，建立与外部网站的链接！

与 WWW 世界的链接

在“吃饱了，出去走走”这一页中我们将介绍许多美食相关网站，首先就先从几个介绍食谱的网站开始吧！肉类怎么样？台畜有个烹饪教室专门介绍肉类的烹调方法喔！请在页面中输入“台畜烹饪教室”六个字，然后将这些字选起来，按下  钮：





将浏览器视
窗缩到最小

"台畜烹饪教
室"的 URL

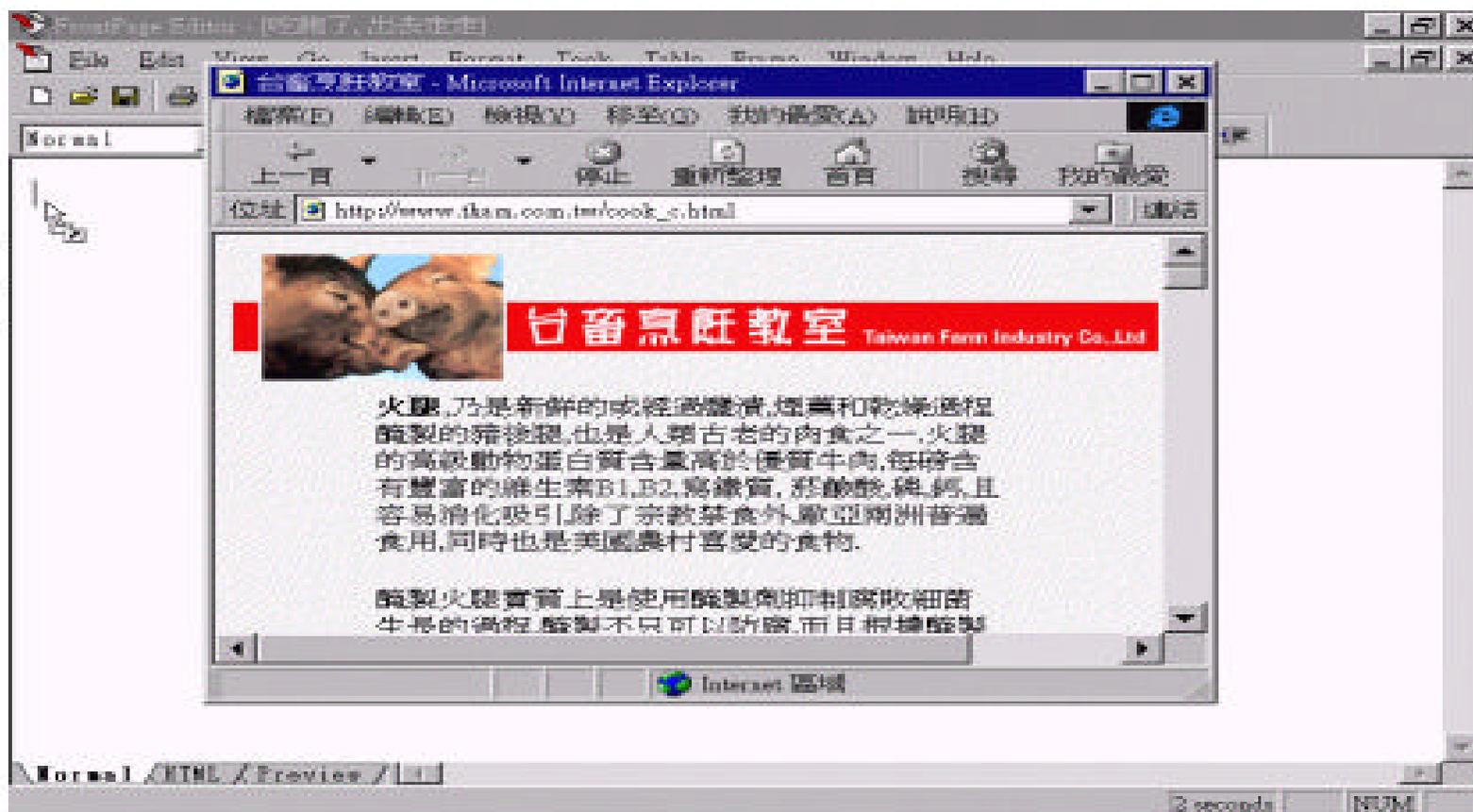
按下 OK 按钮

这样, 当我们浏览“出去走走”网页的时候, 只要在“台畜烹饪教室”上按

一下，就会链接到台畜的网站了。

除此之外，还可利用拉曳的方法快速建立超链接喔！

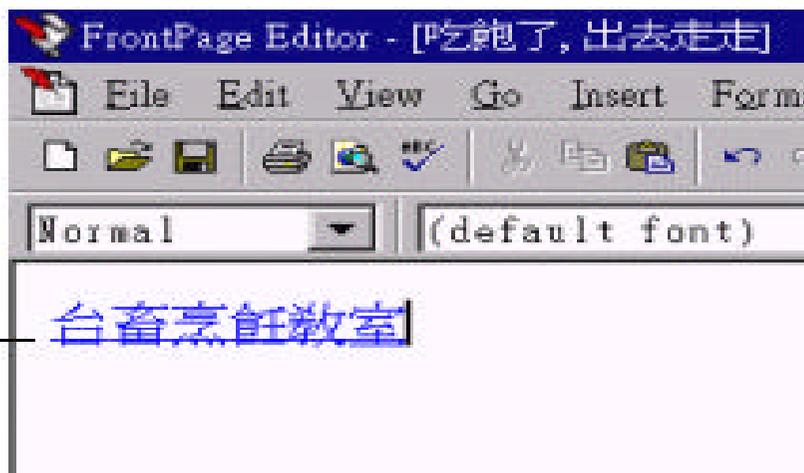
直接从浏览器拉曳到 FrontPage Editor 中



放开鼠标



以该网页的标题名称做为超链接的媒介。



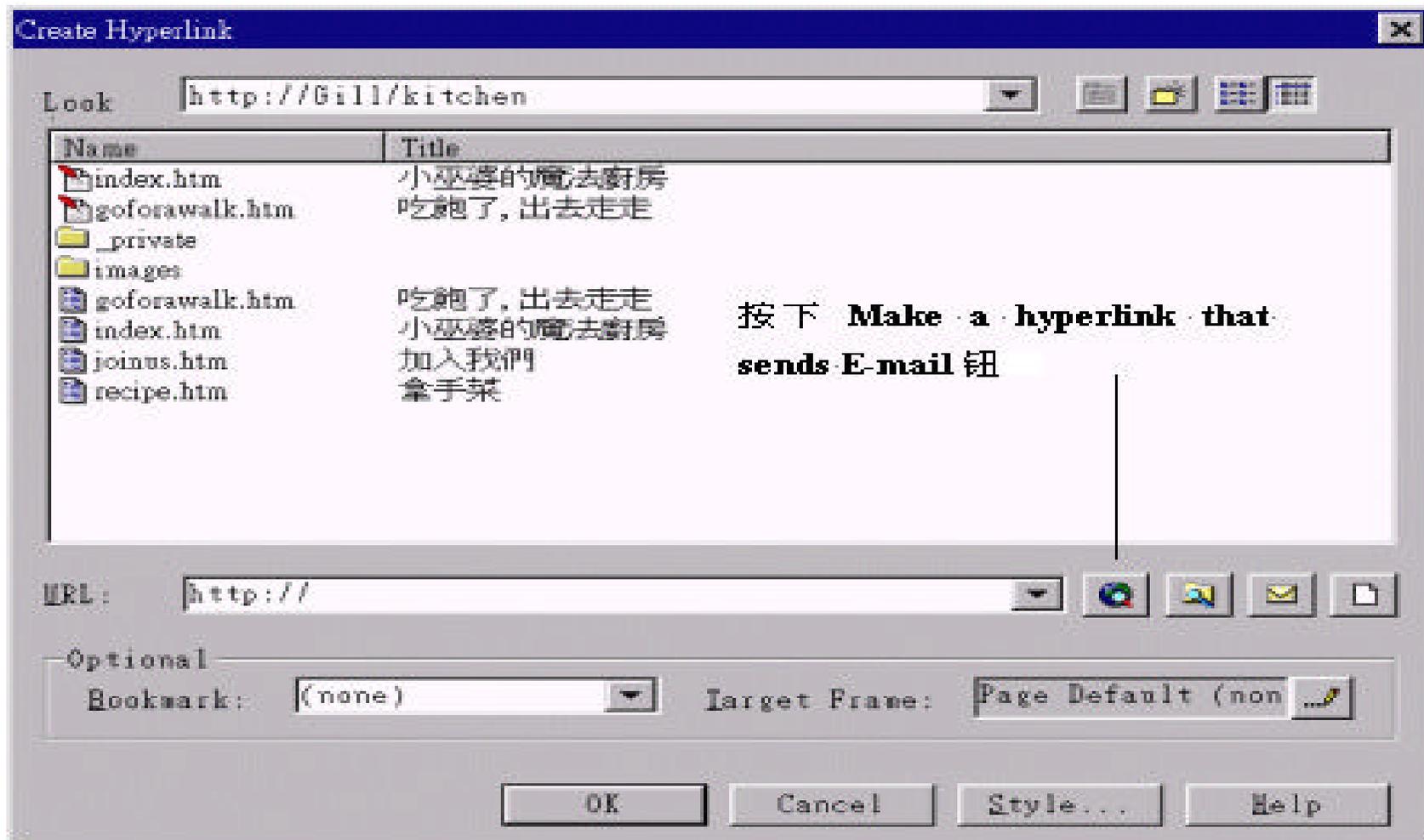
若是对用来做为超链接媒介的名称不甚满意，也是可以修改的，修改的方法和修改一般的文字没有什么不同，唯一要注意的是，可别先把超链接的文字全都删除了，因为这样再输入的文字是不会含有超链接的。

不只是食谱喔！Internet 上还有许多不错的网站可以让我们大饱眼福的，不妨挑选一下，让来到“小巫婆的魔法厨房”的朋友也能一起分享。当你熟悉了加入超链接的方法后，你会发现，原来“向外走出一步”是那么的简单。

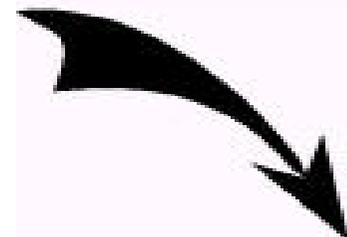
连到电子邮件信箱

古时候的皇帝若不想成为一个昏君，就要广纳谏言，我们虽不是贵为皇帝，但也要立志成为一个能够广纳谏言的人...啊，又把自己说得太伟大了！在这个人人都有话要说的时代，真正能够无愧地接受别人赞美、虚心接受别人炮轰的人才算伟大。因此，我们决定要开辟一个信箱，接受每个来到“小巫婆的魔法厨房”的朋友各式各样的意见，朝伟大的目标迈进.....

请回到首页，输入“告诉我们”四个字，并将这几个字选起来，按下  按钮：



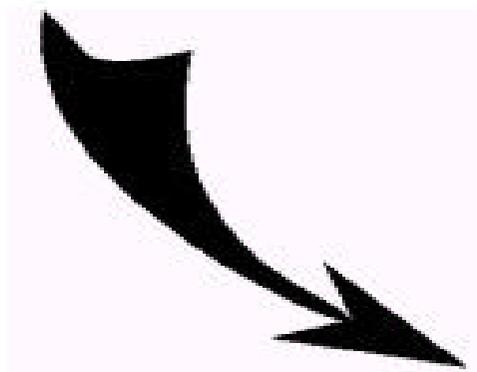
按下 **Make a hyperlink that sends E-mail** 按钮

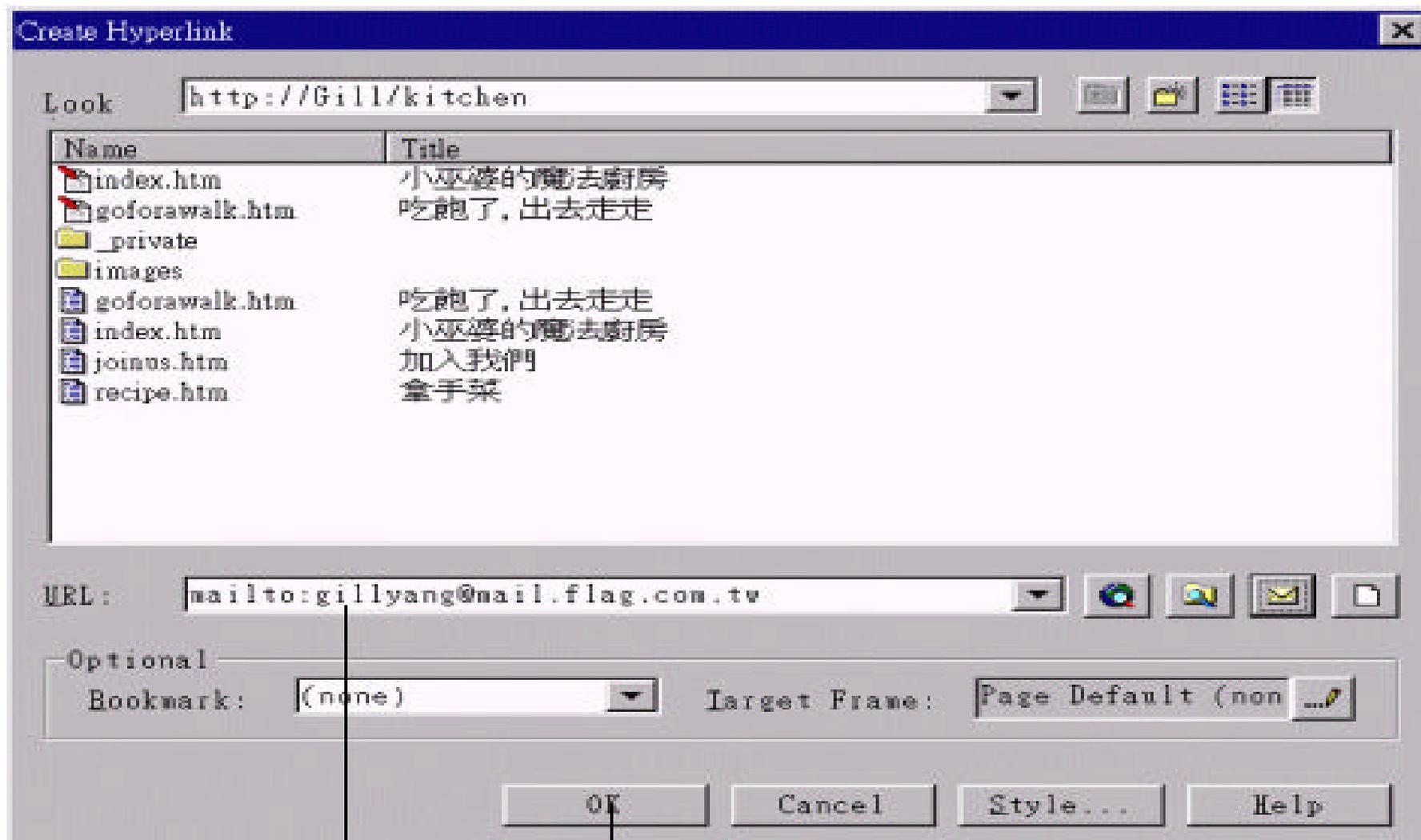




按下 OK

输入要连接的
电子邮件信箱





主机的服务种类为
mailto，表示要连
到电子邮件信箱

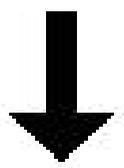
按下 OK 鈕

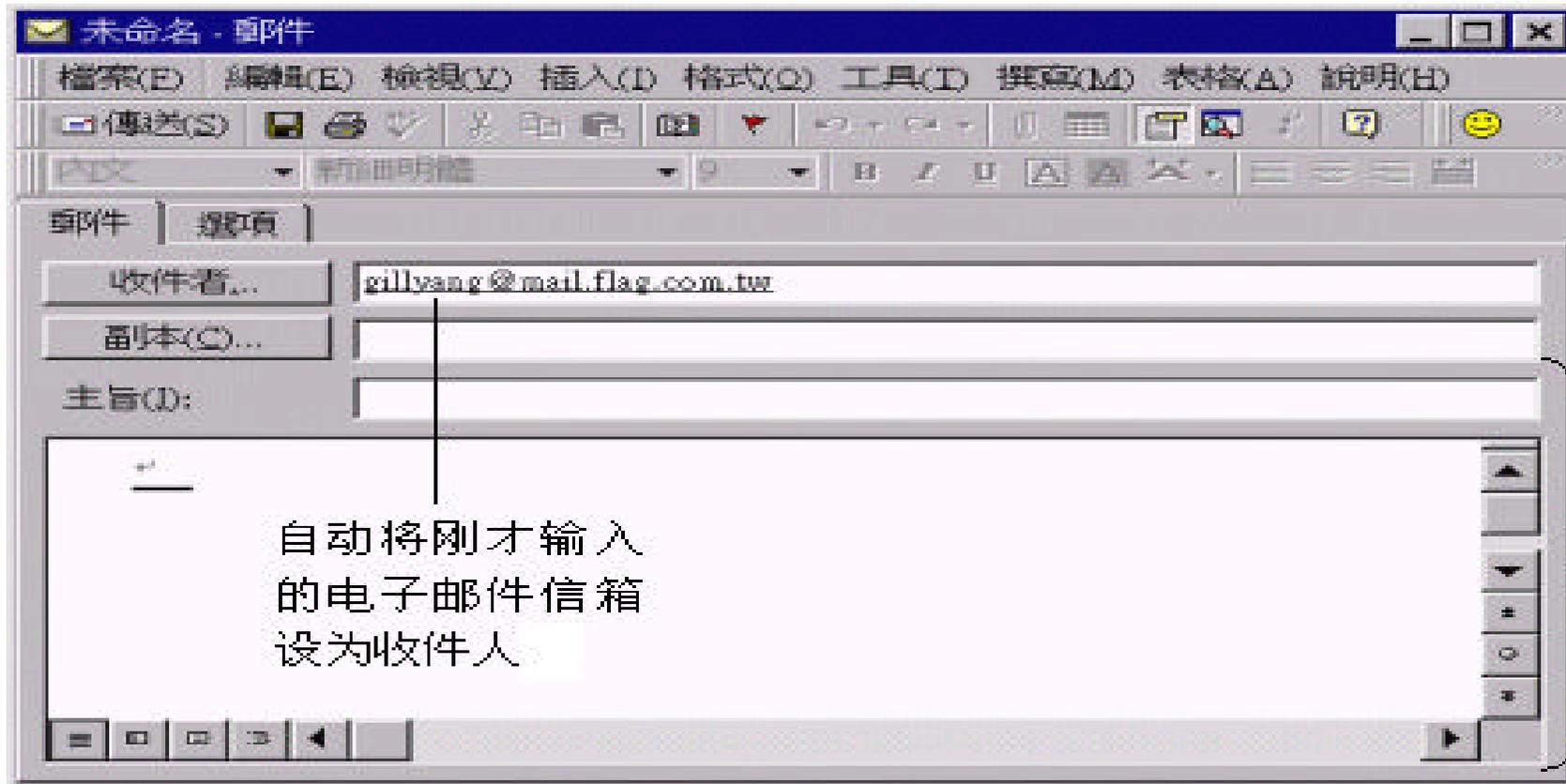
请切换到 Preview 模式, 让我们来看看效果:



将鼠标移到 "告诉我们" 上按一下

启动电子邮件编辑器





自动将刚才输入
的电子信箱
设为收件人

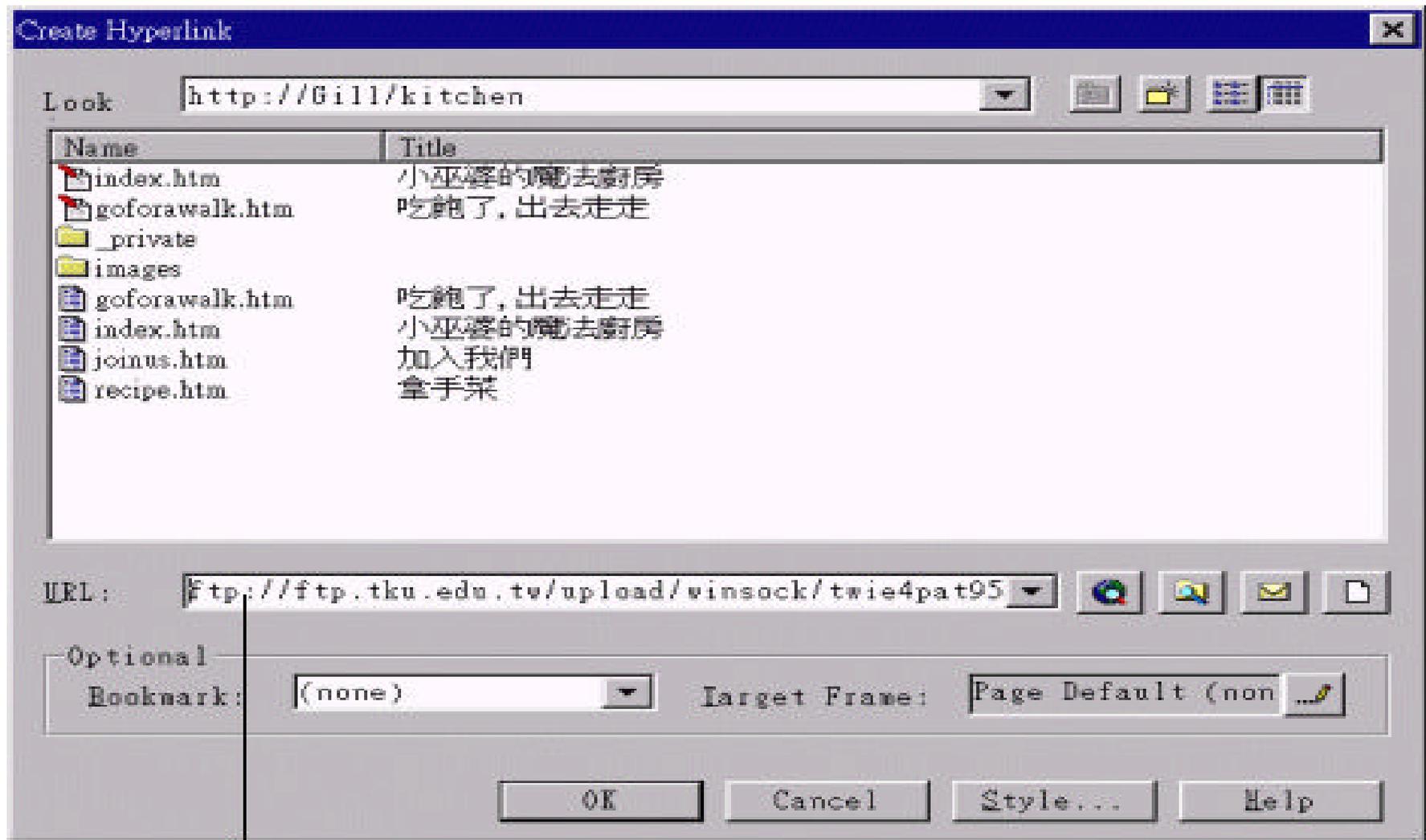
输入信件主旨
及内容
后就可以发信
了

多了这项功能，你就可以收到世界各地的人寄给你的信了。

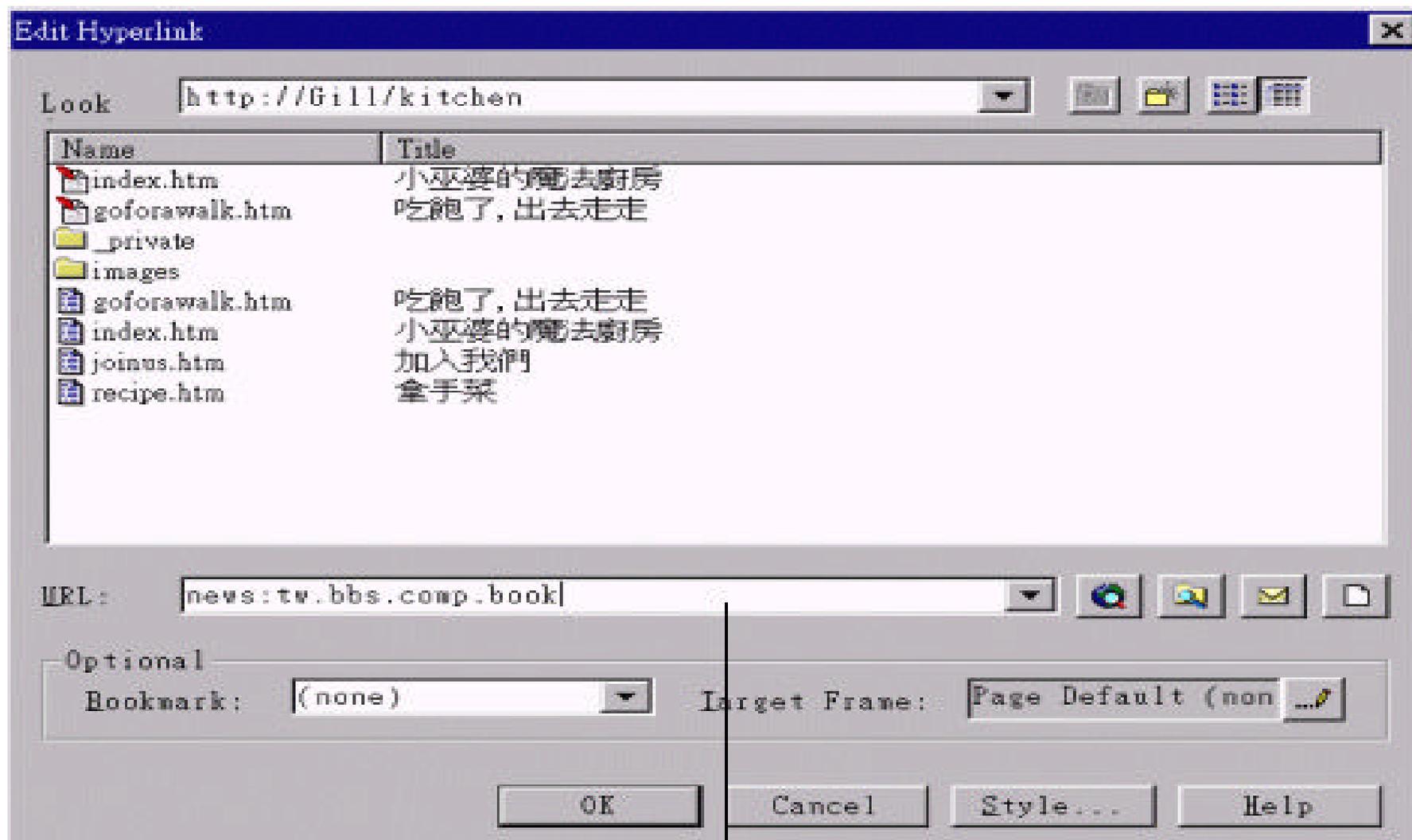


与 Internet 上的其他服务链接

Internet 上有许多的主机正在运行，在这些主机上提供了各式各样的网络服务，如：ftp、gopher、news...等。我们只需在 Create Hyperlink 对话框的 URL 栏中输入要链接的服务名称及路径，即可与 WWW 世界中的其他服务轻轻松松地建立链接了。



与 ftp 主机连接



与 ·News· 主机链接 (注意! news 没有两条斜线喔!)

相对路径与绝对路径

绝对路径：如果超链接指向其它服务器 (Server) 上的文件 (如 WWWFTP... 等), 这时就必须指定完整的 URL, 像是 :http://www.flag.com.tw/ , 像这样指定完整的 URL , 我们称之为绝对路径。

相对路径：如果只是要连上同一服务器 (Server) 中的文件 (如自己网站中的网页...), 则只需要输入一个与目前文件所在的相对位置, 浏览器自会根据此相对位置寻找出目的文件, 这种方法我们称为相对路径。

不过如果你还是搞不懂绝对路径和相对路径也没有什么关系, 因为在 Editor 中所提供建立链接的方法已经帮了我们许多大忙, 我们只需知道要链接到 WWW 世界或是要建立与自己网站中其它页面的链接就可以了。

6.5 加入导航 Navigation Bar

要使浏览者优游自在网站中的各个页面之间, 除了在每一页中分别设定连到各个页面的超链接, 还有一个更简便的方法, 那就是在页面中插入导航 (Navigation Bar)。

什么是导航

导航的作用是将网站的结构以超链接的方式显示在页面中。如下图：

The image consists of two overlapping screenshots from Microsoft FrontPage. The top screenshot shows 'FrontPage Explorer - My Home Page (http://Gall/myhomepage/)' with a 'Navigation - My Home Page' pane. This pane displays a hierarchical tree structure: '小丸子之家' at the top, with three sub-items: '小丸子日記', '小丸子寫真', and '小丸子遊記'. A speech bubble points to this tree with the text '網站的結構'. The bottom screenshot shows 'FrontPage Editor - (小丸子之家)' displaying a web page. At the top, there is a header box with the text '小丸子之家'. Below it, a navigation list on the left contains three items: '小丸子日記', '小丸子寫真', and '小丸子遊記'. To the right of this list is a large text area with the heading '歡迎來到小丸子之家' and several lines of introductory text. A bracket on the left side of the page points to the navigation list with the text '在页面中加入的导航列，将分别连接至网站中的各个页面'.

整理网站结构

先前我们在“小巫婆的魔法厨房”网站中新增了「加入我们」页面，但是它却不包含在我们所结构的网站中，现在就让它归队吧！

Navigation - 小巫婆的魔法厨房

Home Page

New Page 1

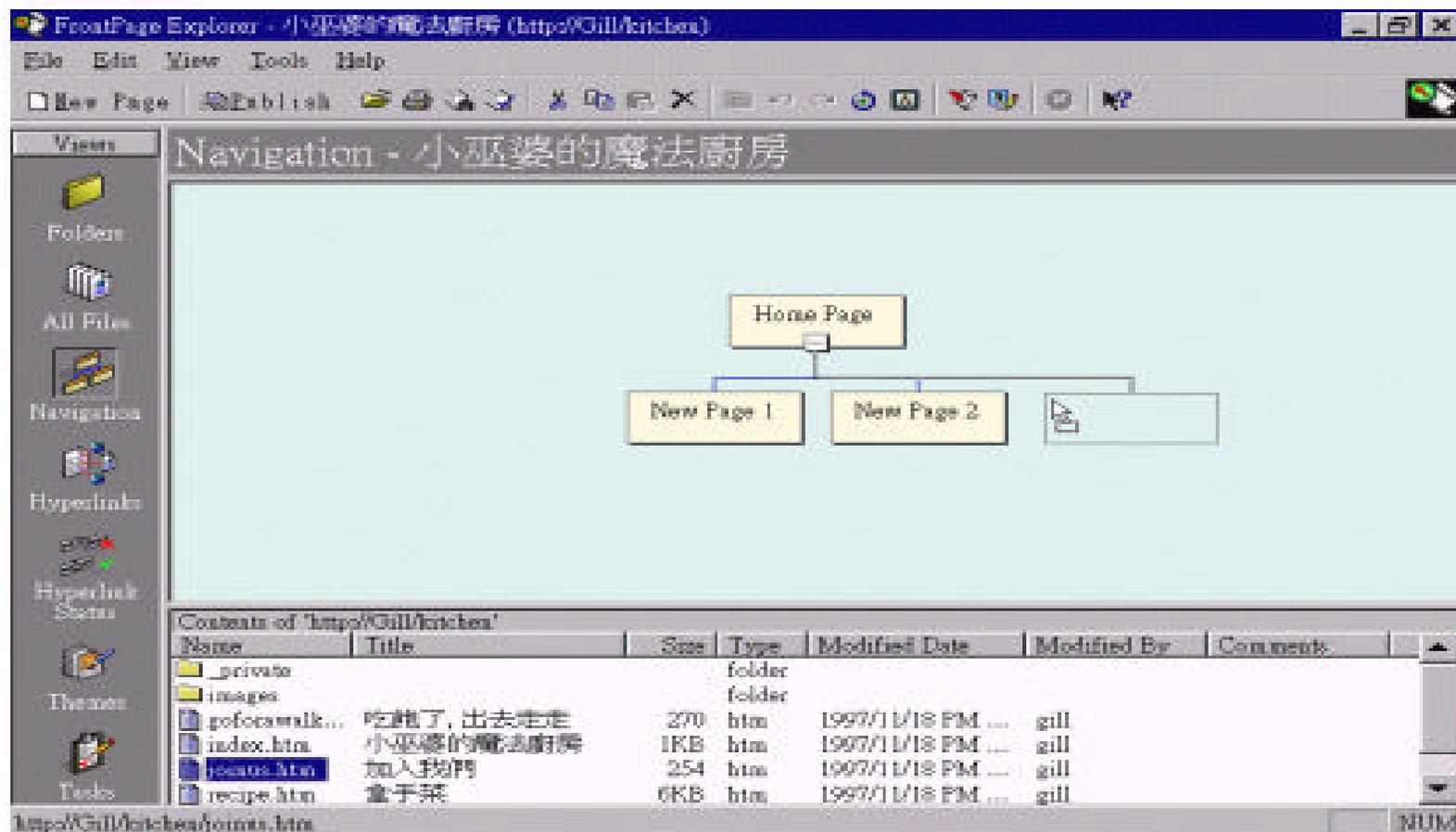
New Page 2

直接将此页面拉曳到网站结构中的适当位置

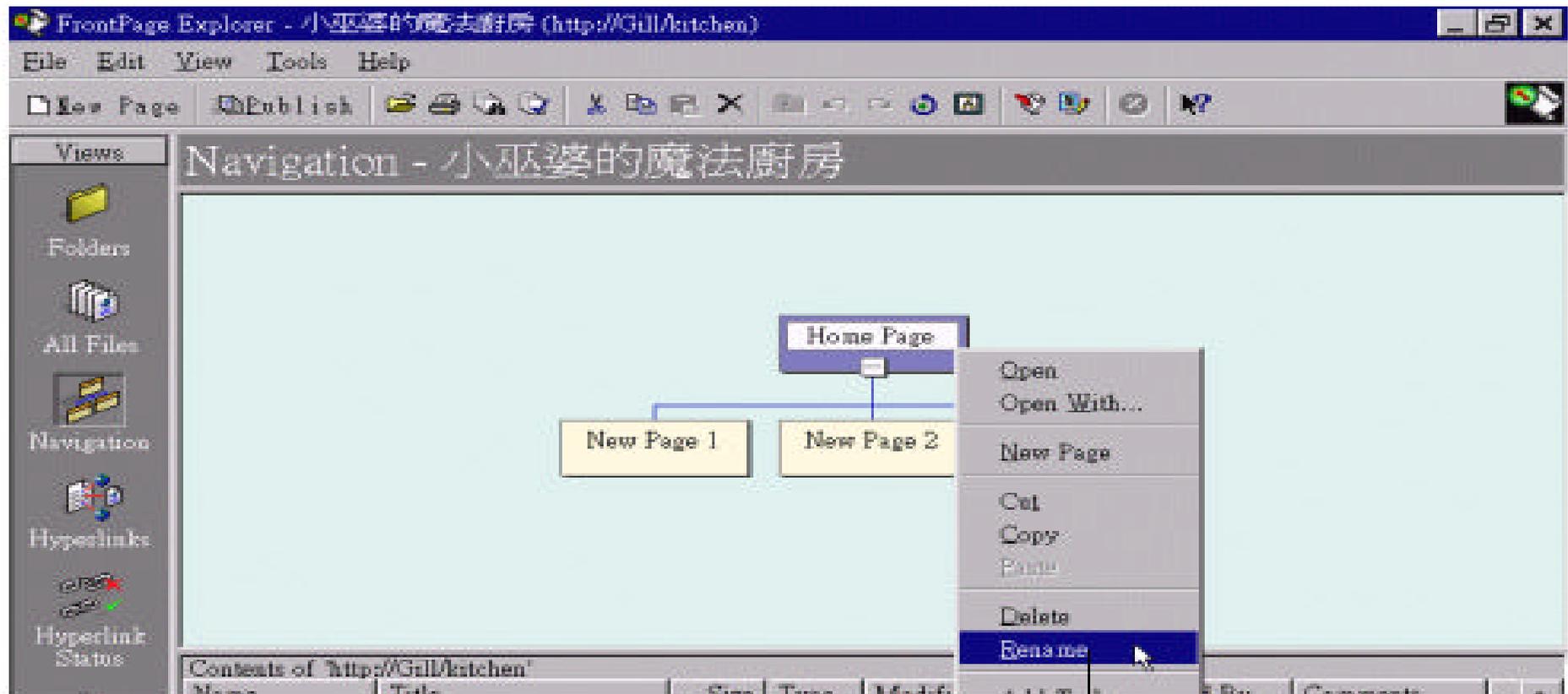
Name	Title	Size	Type	Modified Date	Modified By	Comments
_private			folder			
images			folder			
forwardwalk...	吃飽了, 出去走走	270	htm	1997/11/18 PM ...	gill	
index.htm	小巫婆的魔法廚房	1KB	htm	1997/11/18 PM ...	gill	
joins.htm	加入我們	254	htm	1997/11/18 PM ...	gill	
recipe.htm	拿手菜	6KB	htm	1997/11/18 PM ...	gill	

http://Gill/kitchen/joins.htm

放开鼠标

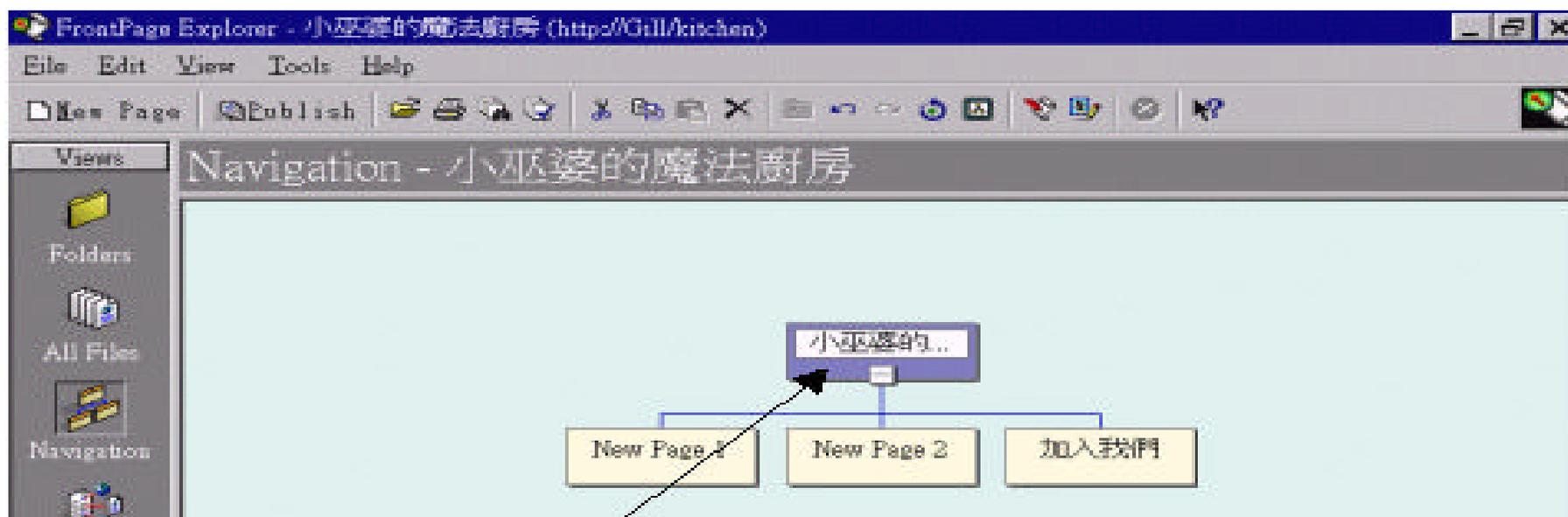


接下来要修改一下网页的名称。请选定要更改名称的网页，按下鼠标右键，选择“Rename”命令：



选择此命令



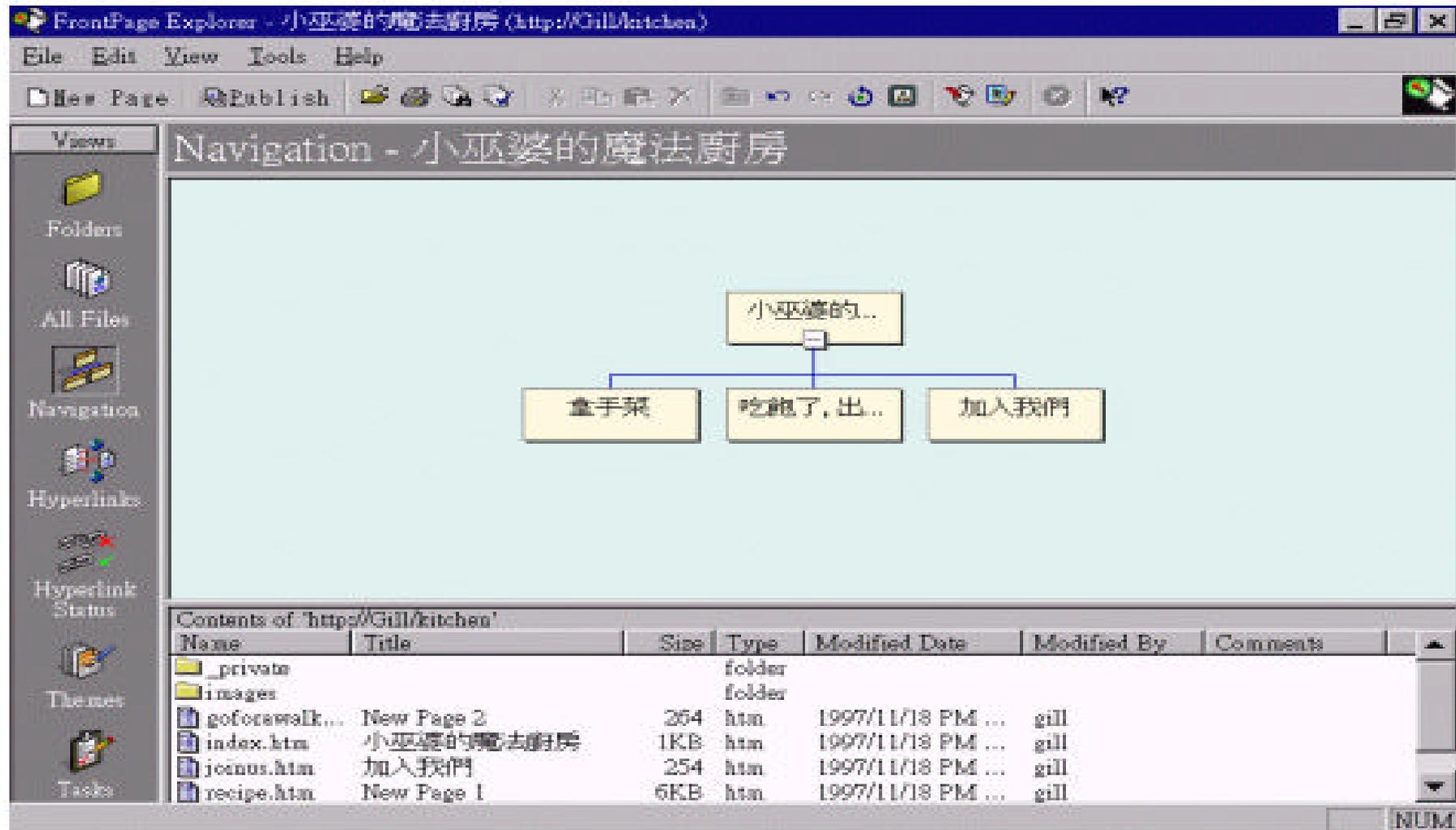


输入网页名称，完成后按“Enter”键

——输入新的网页名称



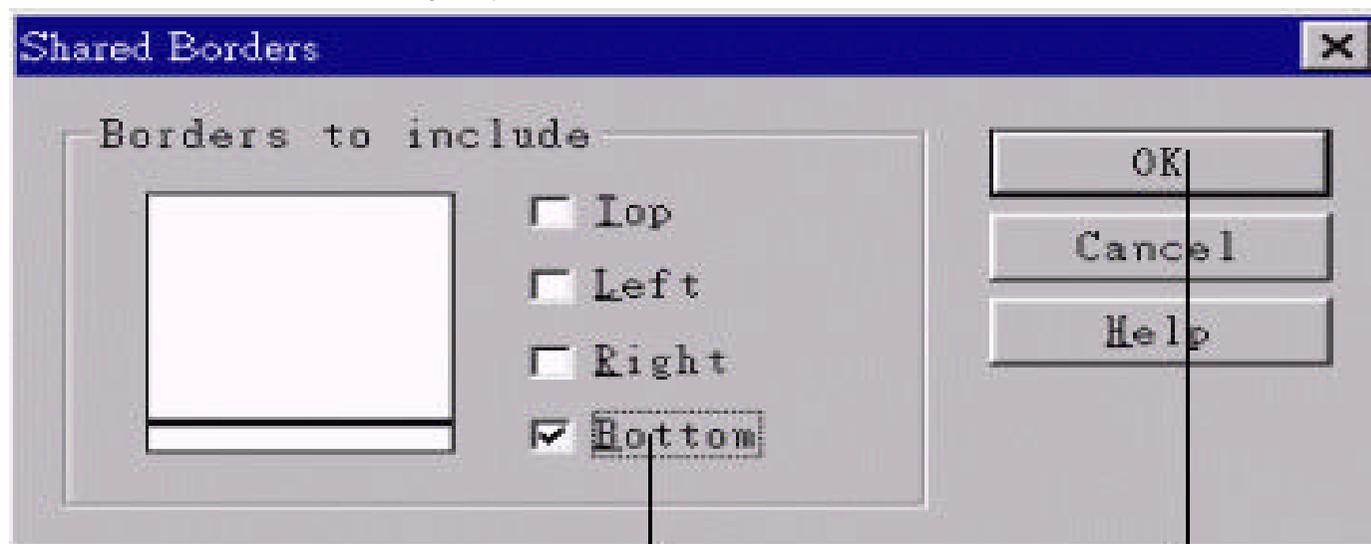
这就是我们的网站结构



Shared Borders

在加入导航之前，我们要先设定网页的 **Shared Borders**。Shared Border 其

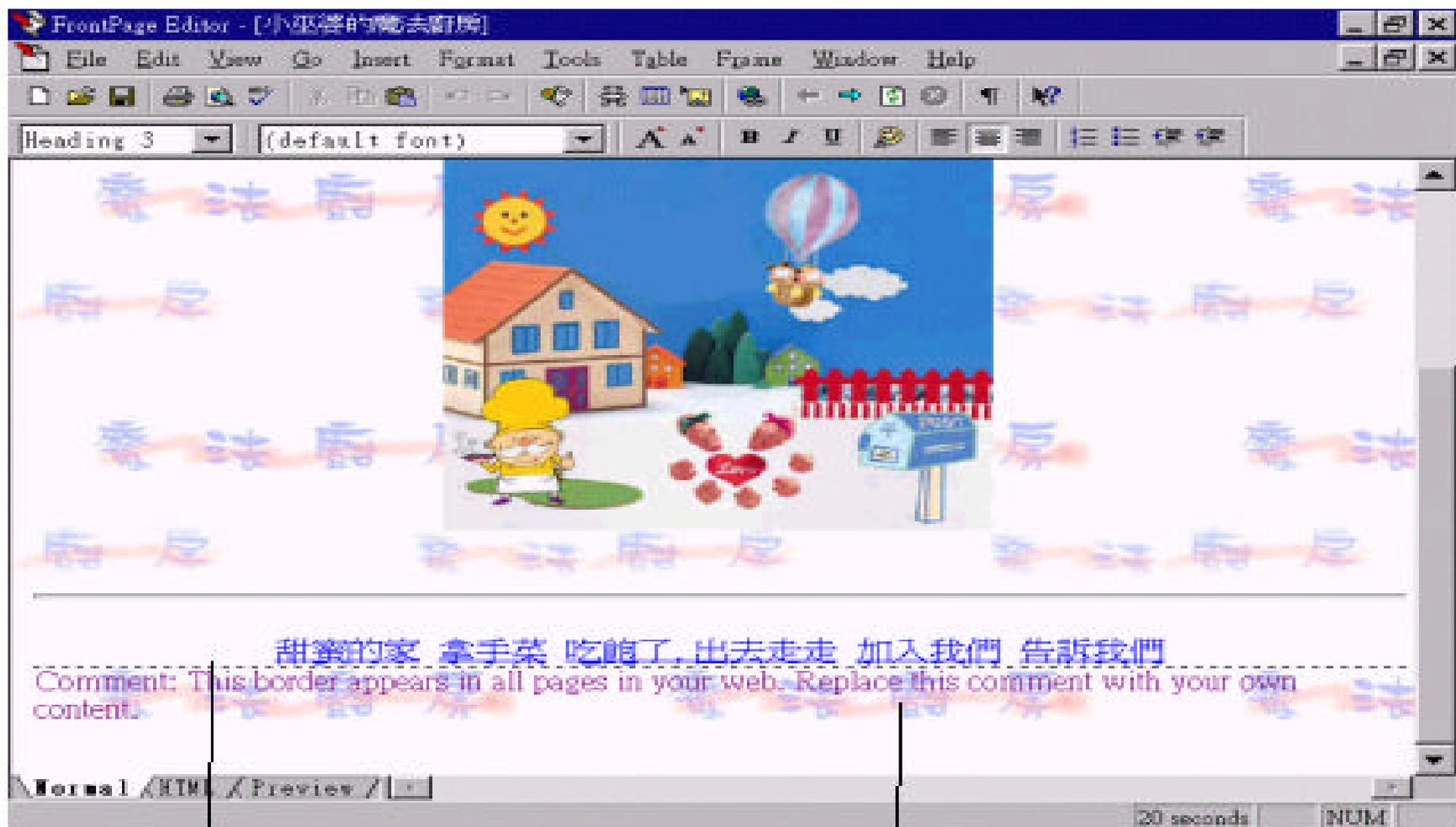
实是页面中的一个范围，若我们在网站中设定了 Shared Border，则在 Shared Border 范围中的内容就会出现在每个网页中。请在 FrontPage Explorer 中选择 “Tools/Shared Borders” 命令：



假设我们选择此项，将 Shared Border 放在页面的下方

选择 Shared Border 在页面中的位置

稍待一会儿再切换到 Editor 中看看其结果。

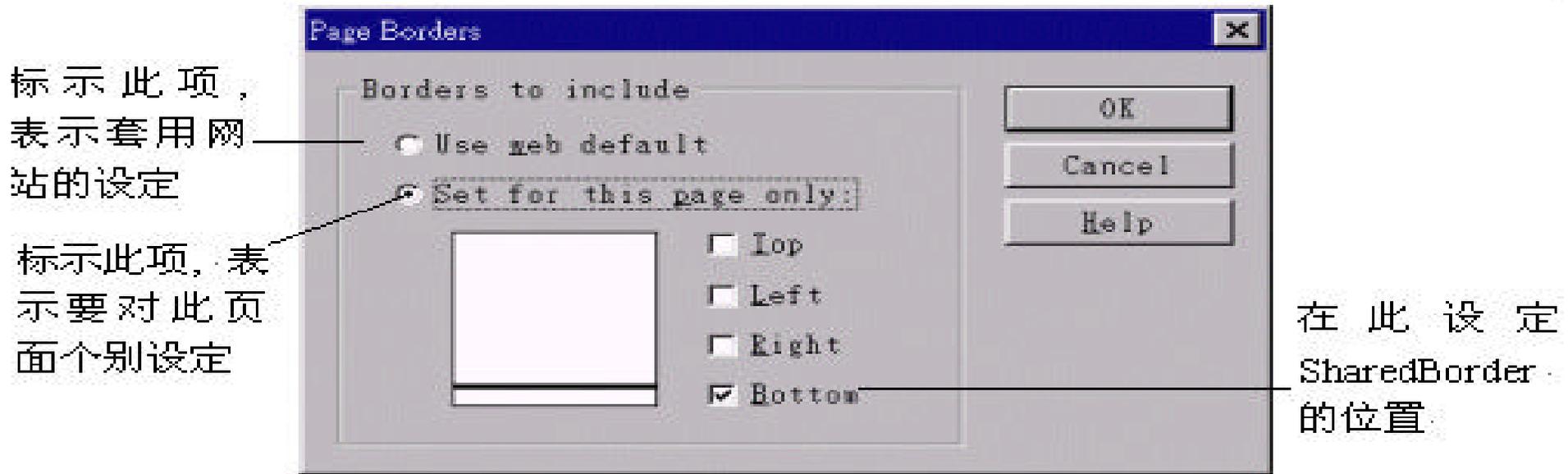


这条虚线的下方就是 Shared Border 的范围

这是注解文字, 若不需要可以把它删掉

页面中的 Shared Borders

在 Explorer 中设定 Shared Borders，则会在网站中的每个网页内显示出 Shared Border。然而我们也可在 Editor 中个别为页面设定 Shared Border 的显示位置。请在 Editor 中选择“Tools/Shared Borders”命令：

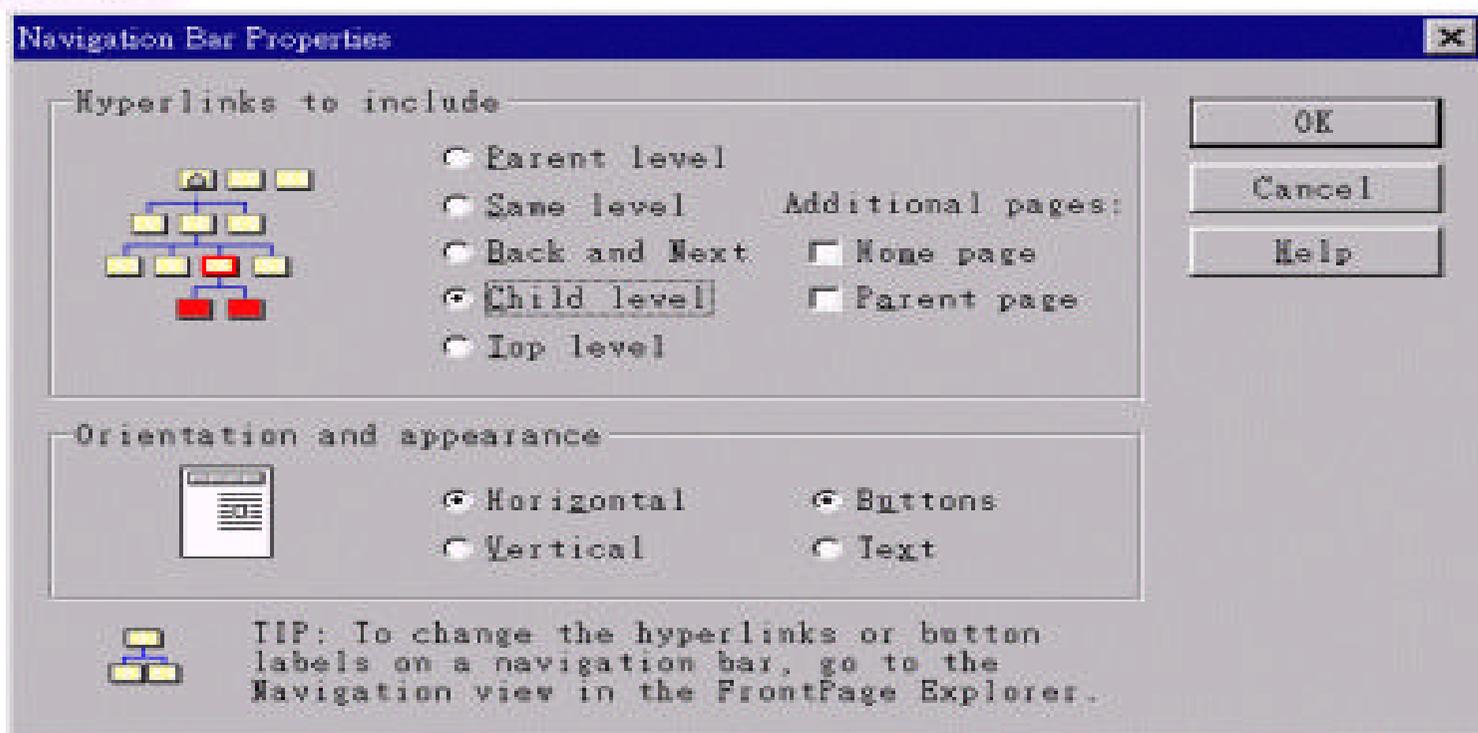


若没有指定 Shared Border 的显示位置，则页面中就不会显示 Shared Border 了。

加入导航

请将插入点移到 Shared Border 范围内，选择“Insert/Navigation Bar”命令：

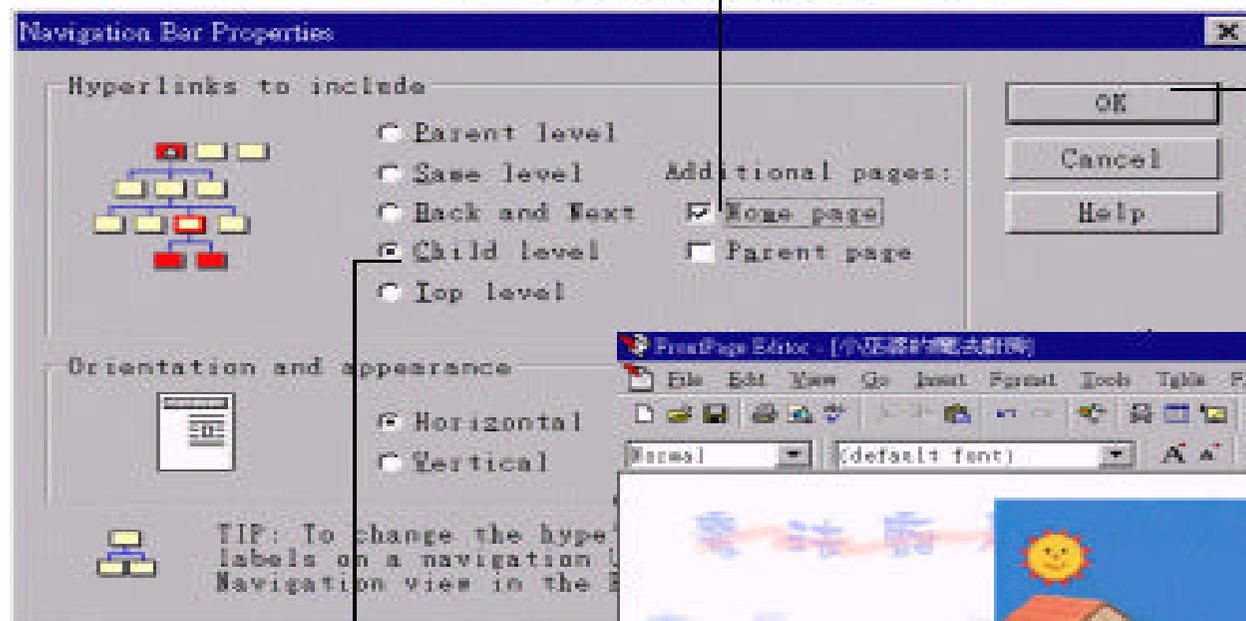
选择超链接
的网页层次



Parent level	链接到上一层的页面
Same level	链接到同一层的页面
Back and Next	链接到上一页及下一页
Child level	链接到下一层的页面
Top level	链接到最上层的页面

由于目前的位置在首页，因此我们选择 **Child level** 这一项，让导航显示出链接到下一层页面的超链接；并将 **Home Page** 这一项标示起来，顺便建立与首页的超链接。

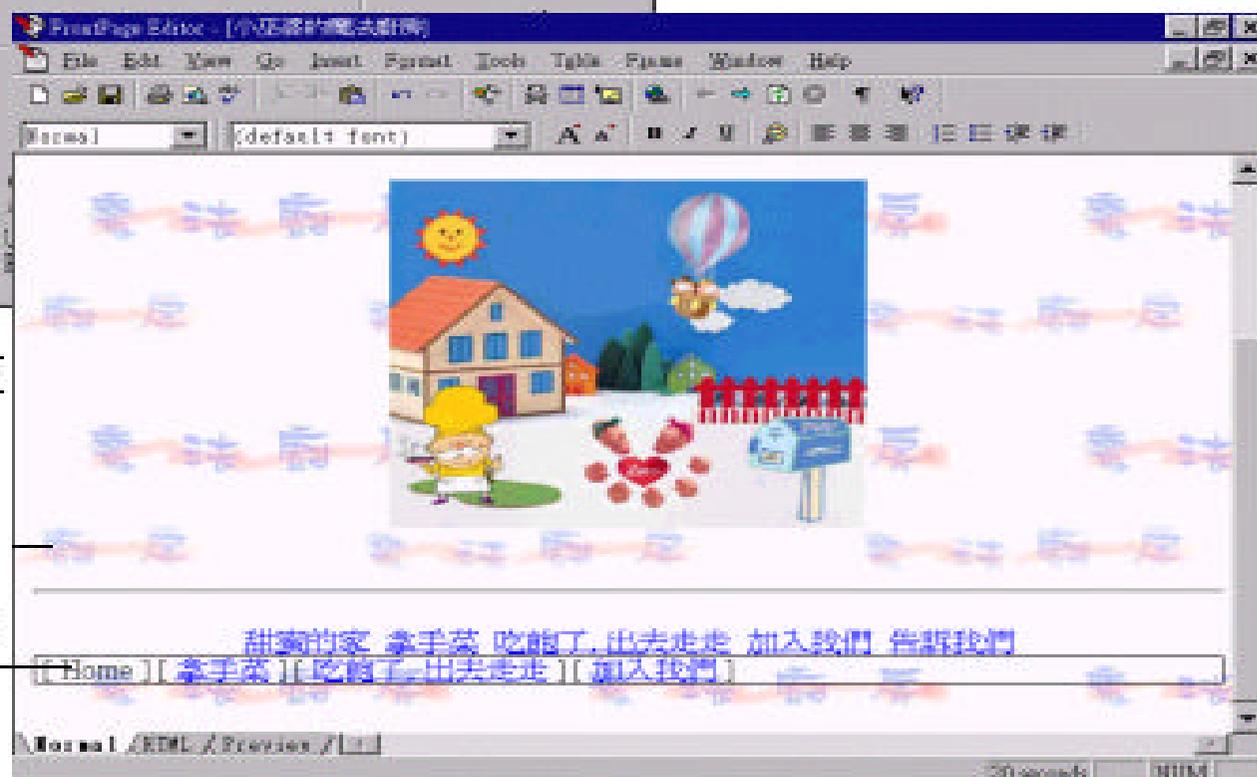
标示 Home Page 这一项



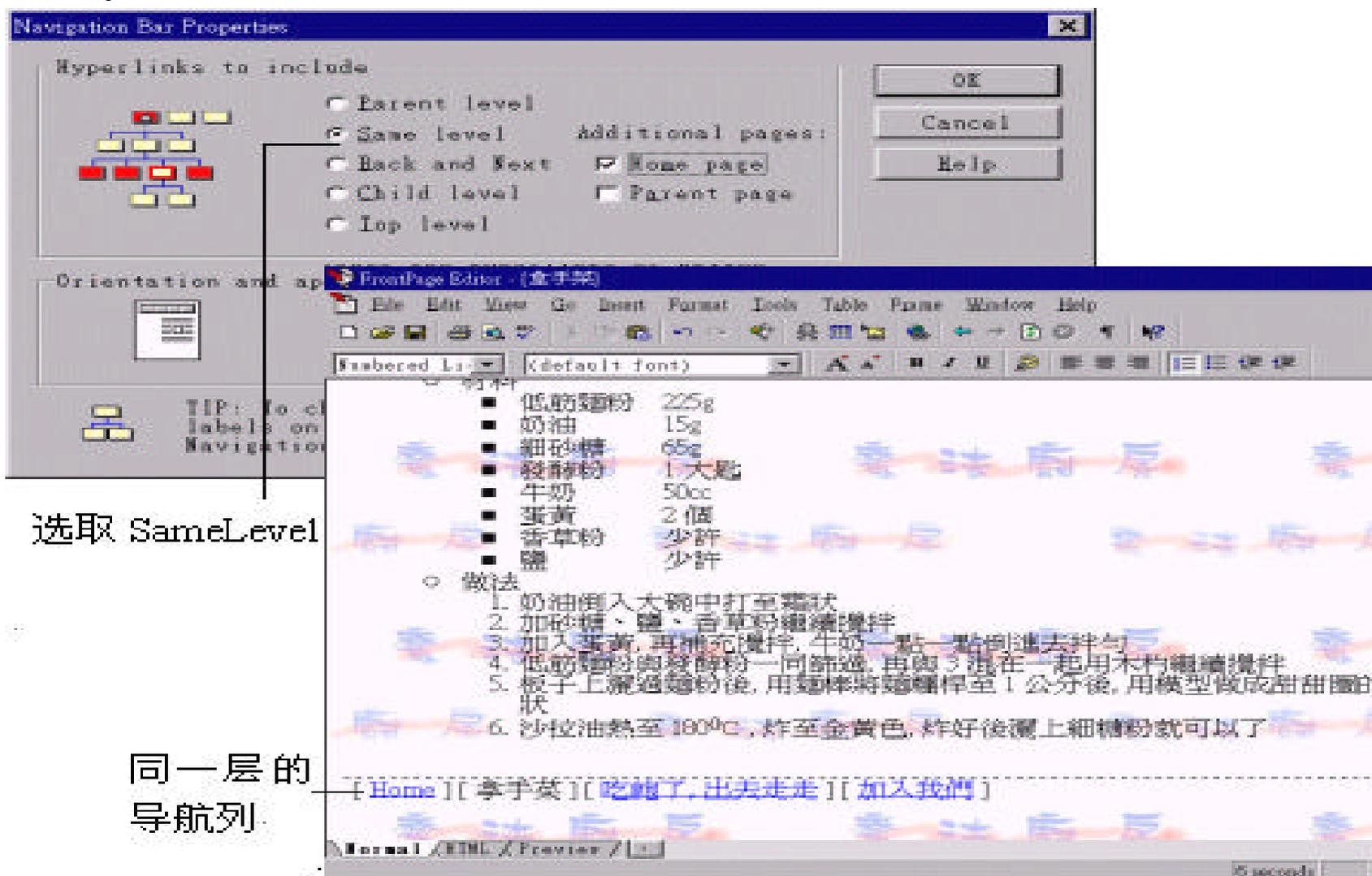
按下 OK 按钮

选择 Child level 这一项

建立了与网站中各页面链接的导航



若是在网站中的其他页面，则可以选择 **Same level** 这一项，显示与同一层页面的超链接。



选取 SameLevel

同一层的
导航列

善用导航列 (Navigation Bar), 我们再也不用辛苦地在每个页面中建立与其他页面间的超链接了。

6.6 Bookmark 的使用

加入 Bookmark

Bookmar 是一种页面内的超链接, 当页面中的文章很长, 仅靠著上下移动轴寻找需要的部份, 不是容易漏掉就是移动好久才找到, 这时我们可以靠建立页面内的超链接, 迅速找到需要的资料。

这里的 **Bookmark** 可不是使用 Netscape 时的 **Bookmark** 或是 Internet Expolrer 中的 “我的最爱”, 在 FrontPage Editor 中, **Bookmark** 是用来建立同一页面内的链接点。

例如在 “拿手菜” 这个页面中包含了多种食谱, 如果我们想知道 “鸡蛋布丁” 怎么做, 只要在介绍 “鸡蛋布丁” 作法的开头插入一个 **Bookmark**, 并且在页面开头的选项处建立与 “鸡蛋布丁” **Bookmark** 的链接, 这样就不需辛苦地拉动卷轴, 而能直接跳到文章内容的部份。

FrostPage Editor - [拿手菜]

File Edit View Go Insert Format Tools Table Frame Window Help

Numbered List: (default font) A B / U

西點類：起司蛋糕、雞蛋布丁、甜甜圈

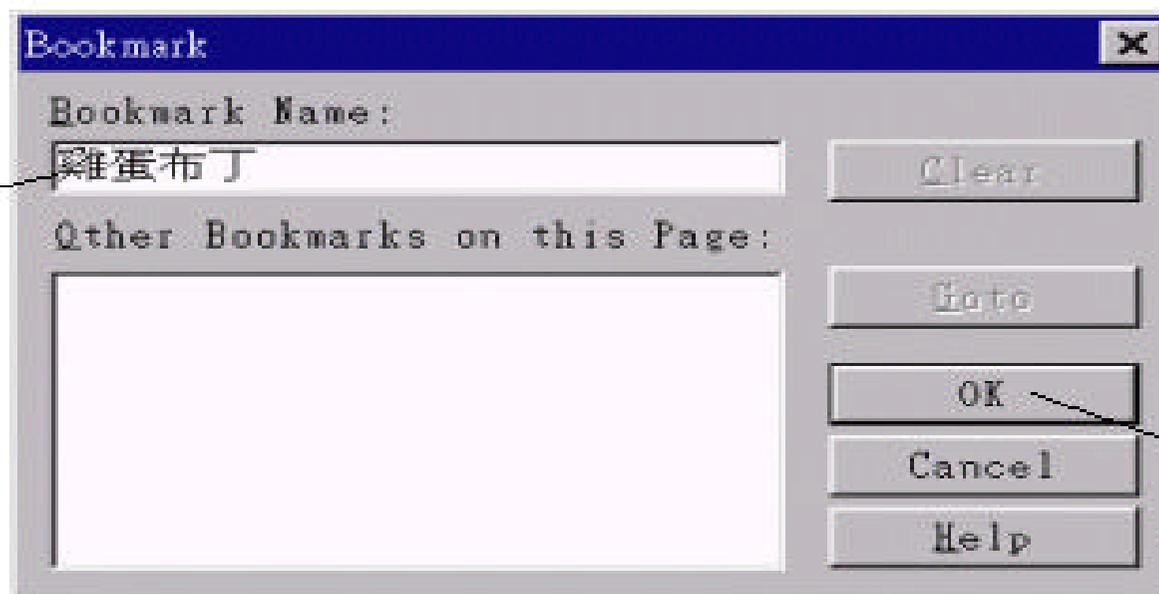


- 起可蛋糕
 - 材料
 - 鬆軟白乾酪 100g
 - 乳脂乾酪 100g
 - 無糖酸乳酪 100g
 - 低脂牛奶 100cc
 - 粉狀明膠 10g
 - 水 4大匙
 - 糖 60g
 - 做法
 - 1. 明膠放進杯中，加水泡漲
 - 2. 牛奶、糖、1的明膠一起放進鍋中，用小火煮
 - 3. 鬆軟白乾酪、乳脂乾酪先濾過加進酸乳酪攪拌
 - 4. 等2放涼後，倒入3中攪拌
 - 5. 倒入容器中，放入冰箱凝固
 - 6. 吃時可用草莓和薄荷葉加以裝飾

Normal HTML Preview 5 seconds NUM

请将插入点移到“鸡蛋布丁”作法的标题前，选择“Edit/Bookmark”命令，打开Bookmark对话框：

輸入 **Bookmark**
的名称

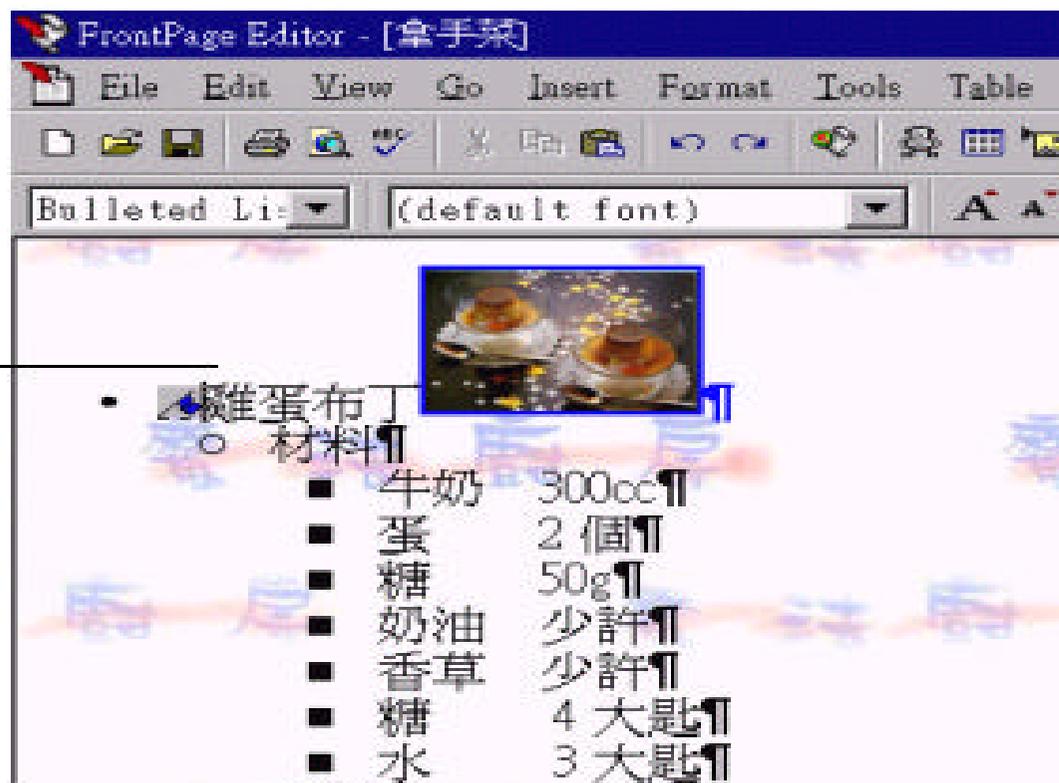


The image shows a classic Windows-style dialog box titled "Bookmark". It has a blue title bar with a close button (X) in the top right corner. The main area is divided into two sections. The top section is labeled "Bookmark Name:" and contains a text input field with the Chinese characters "雞蛋布丁" (Egg Pudding) entered. To the right of this field is a "Clear" button. The bottom section is labeled "Other Bookmarks on this Page:" and contains an empty list box. To the right of this list box are four buttons stacked vertically: "Done", "OK", "Cancel", and "Help".

按下 **OK** 鈕



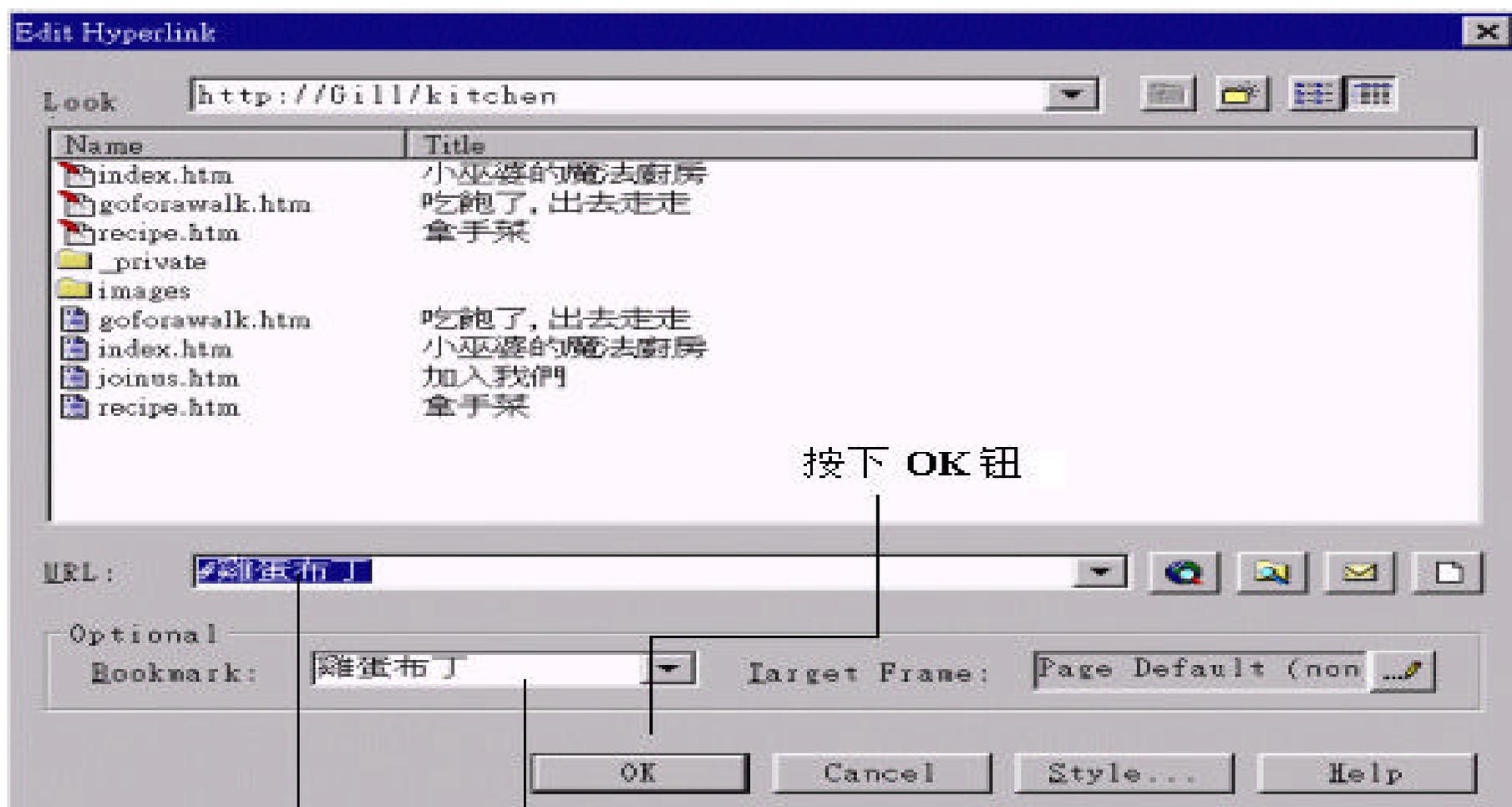
这里多出了一个代表
Bookmark 的小图示



加入链接

等等，先别急著浏览成果，我们还得加上超链接，才算大功告成喔！请先选定要显示超链接的文字或图形，如：页面开头的“鸡蛋布丁”四个字，然后按下

 按钮，打开 Create Hyperlink 对话框：



按下 OK 按钮

这里会显示选取的
Bookmark 名称

按下此下拉箭头，选择刚刚建立的
Bookmark "鸡蛋布丁"

如果所要链接的 Bookmark 是在同一个页面中，则只要在 Bookmark 下拉式选单中就可找到；但如果要链接的 Bookmark 是在别的页面，则必须先从上面的文件列表框中选取 Bookmark 所在的页面，再由 Bookmark 下拉式选单中选取所要链接的 Bookmark 名称。

做完上述的步骤后，这次可就真的是大功告成了！让我们来浏览看看：

在 "鸡蛋布丁" 四个字下多了一条底线, 代表含有超链接



你可以再试着为自己的页面多加入一些 Bookmark, 利用这种方法, 再也不用辛苦地拉动卷轴, 也能迅速地找到需要的资料罗!

6.7 图象地图 (Image Map) 的制作

图象地图 (Image Map)

一般而言，一张图形只能建立一个超链接，但是**图象地图** (Image Map) 可不一样喔！在一张**图象地图**中可以包含数个超链接，也就是说，在**图象地图** (Image Map) 的不同位置上按下鼠标左键，就会分别连到不同的 URL 。

按这里可连至
阳明山公园

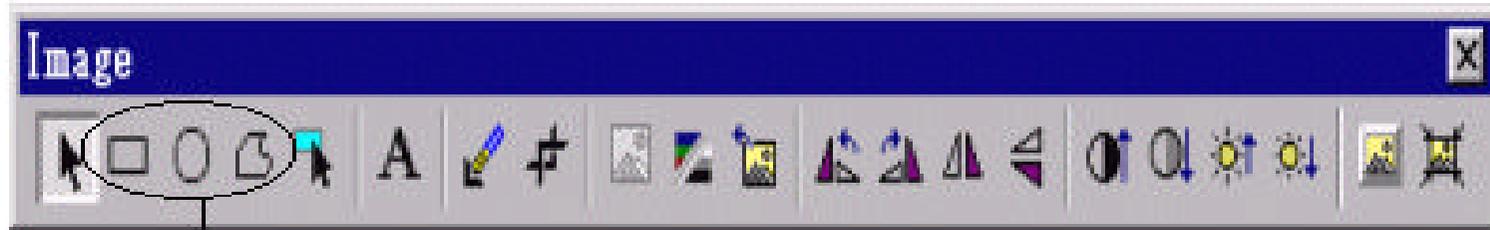


按这里可连至
太鲁阁公园

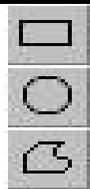
这样的做法，不但使人更容易了解每一个公园的地理位置，而以地图来代替文字，也比光用文字叙述要来得有趣多了。

制作图象地图

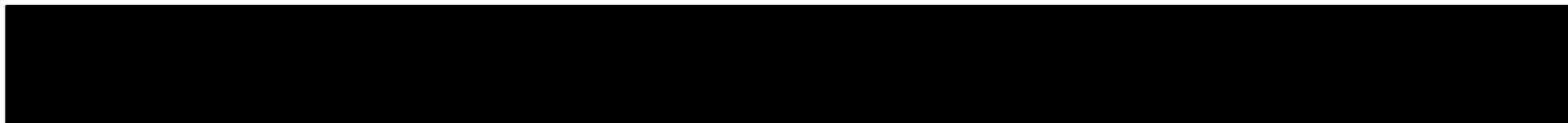
请先选定要制作图象地图的图片，此时屏幕应该会显示出图片工具栏：



这三个按钮的主要功能是用来划分图象地图的链接作用区



矩形 (Rectangle)	拉出矩形做为超链接的作用区
圆形 (Circle)	拉出圆形做为超链接的作用区
多边形 (Polygon)	画出不规则形状做为超链接的作用区



建立矩形的作用区

利用矩形钮  可拉出一个矩形，以做为建立链接的作用区。接下来我们就实际来做做看，请按下矩形钮 ，并将鼠标指示移到要制作图象地图的图片中：

入我們的行列，絕對讓你「~~吃不完覺著走~~」喔! [Comment: 網站簡介](#)

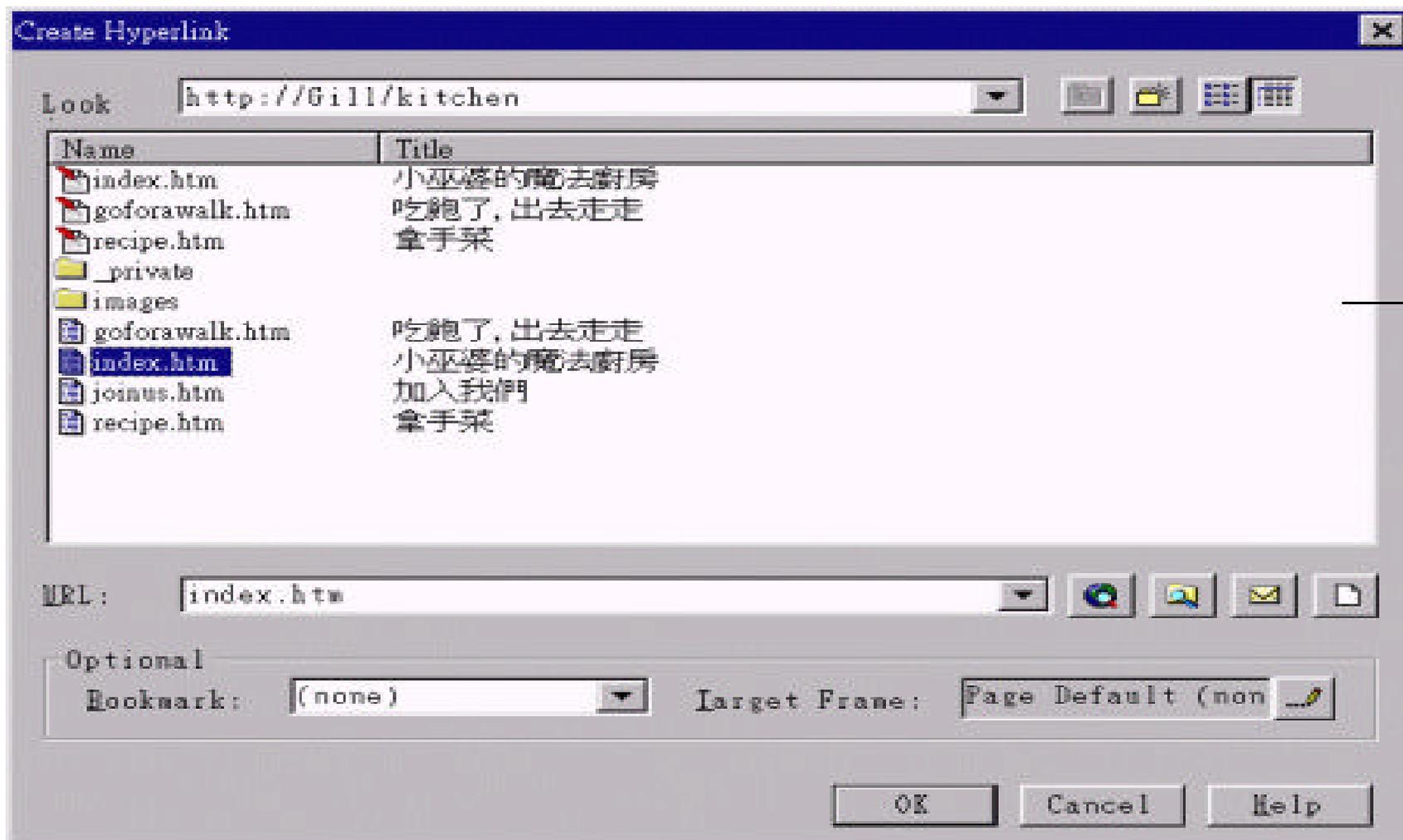
直接拉
曳出一
个适当
大小的
作用区



指示会变成这样

放开鼠标，即会出现
Create Hyperlink 对话框





同样的，我们可以选择建立一个网站内的链接或是其他链接，按下 **OK** 钮之后，图象地图的其中一个链接便做好啦！

如果作用区的划分有误，我们可以在画错的作用区上按一下鼠标左键，选定该作用区，再按下键盘上的 **Delete** 键，就可以将之删除。亦可直接拉曳作用区改变其位置，或拉曳作用区的控点改变其大小。

建立圆形的作用区

使用圆形钮  则是拉出一个圆形做为建立链接的作用区。



圓形的作用区



拉曳出适当的大小后，放开鼠标，同样会出现 **Create Hyperlink** 对话框让我们设定链接的目的地。

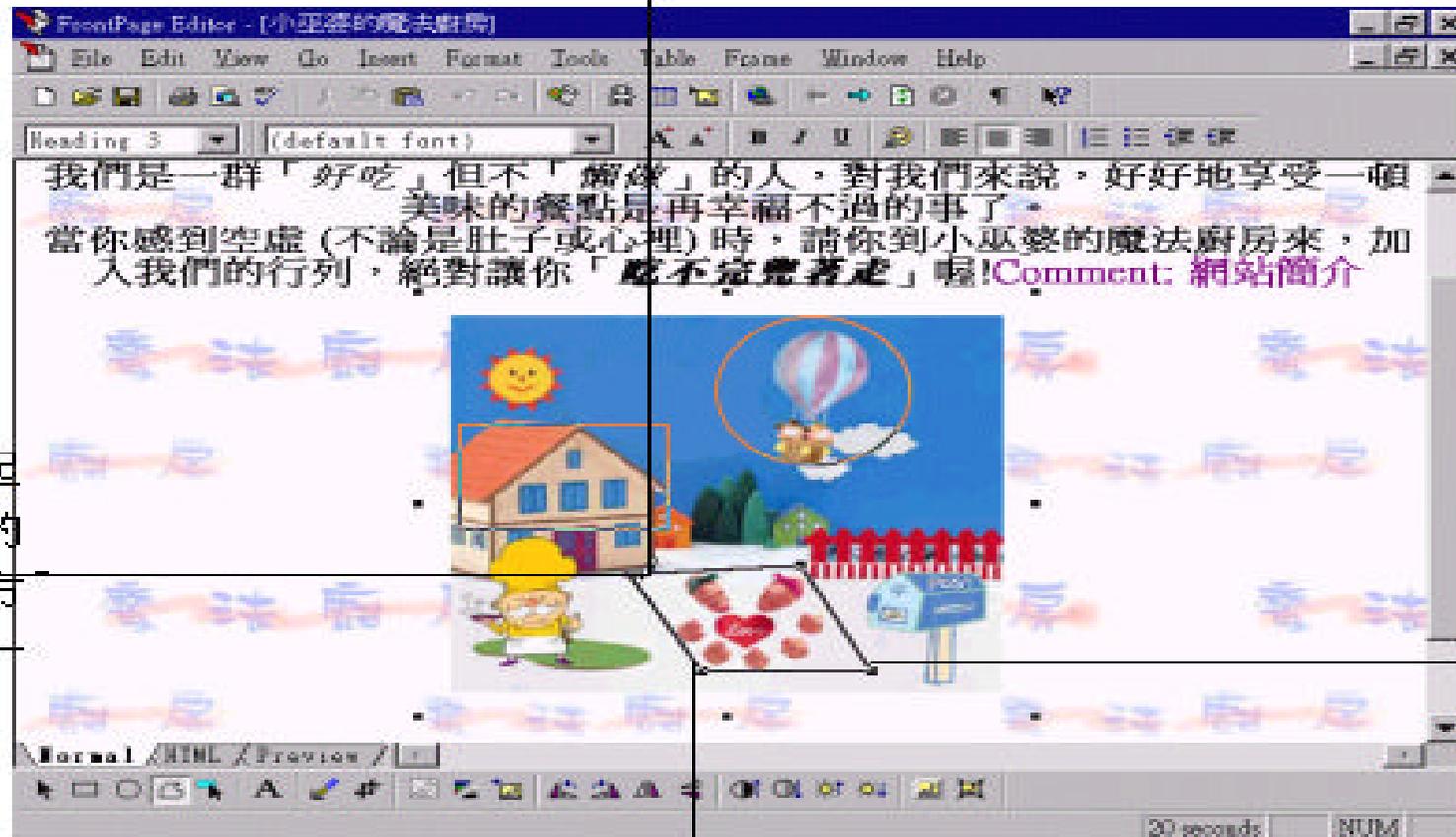
在图象地图上划分作用区时，如果不小心发生了作用区重叠的情况，则重

叠区域的链接将以较晚设定的为准。

建立多边形的作用区

而使用多边形钮  则是拉出一个多边形做为超链接的作用区。要注意的一点是：结束点必须和起始点为同一点，也就是必须是封闭的图形才能打开对话框建立链接。

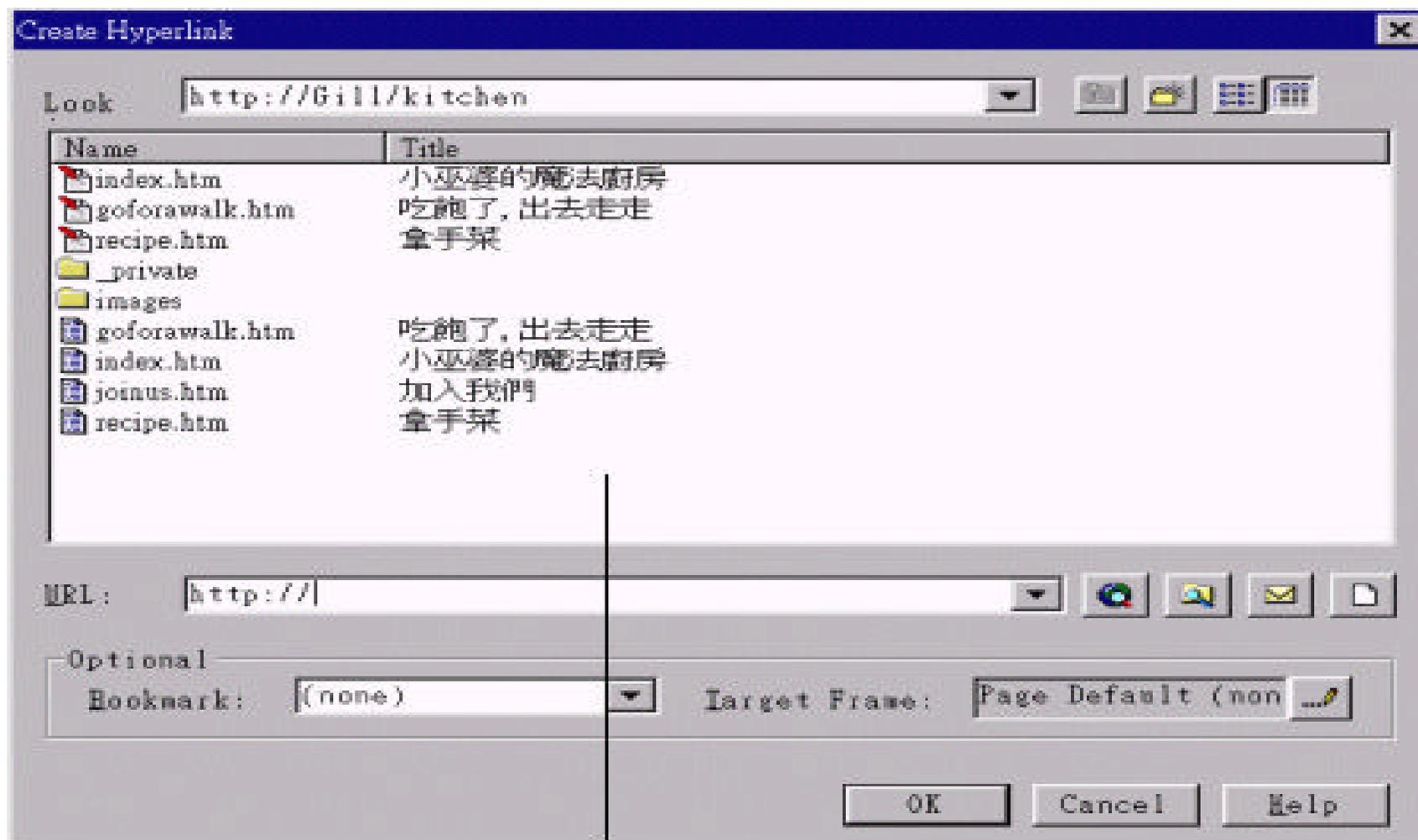
4 最后移到起始的地方再点一下



1 在起始地点下

2 移到下一个点点

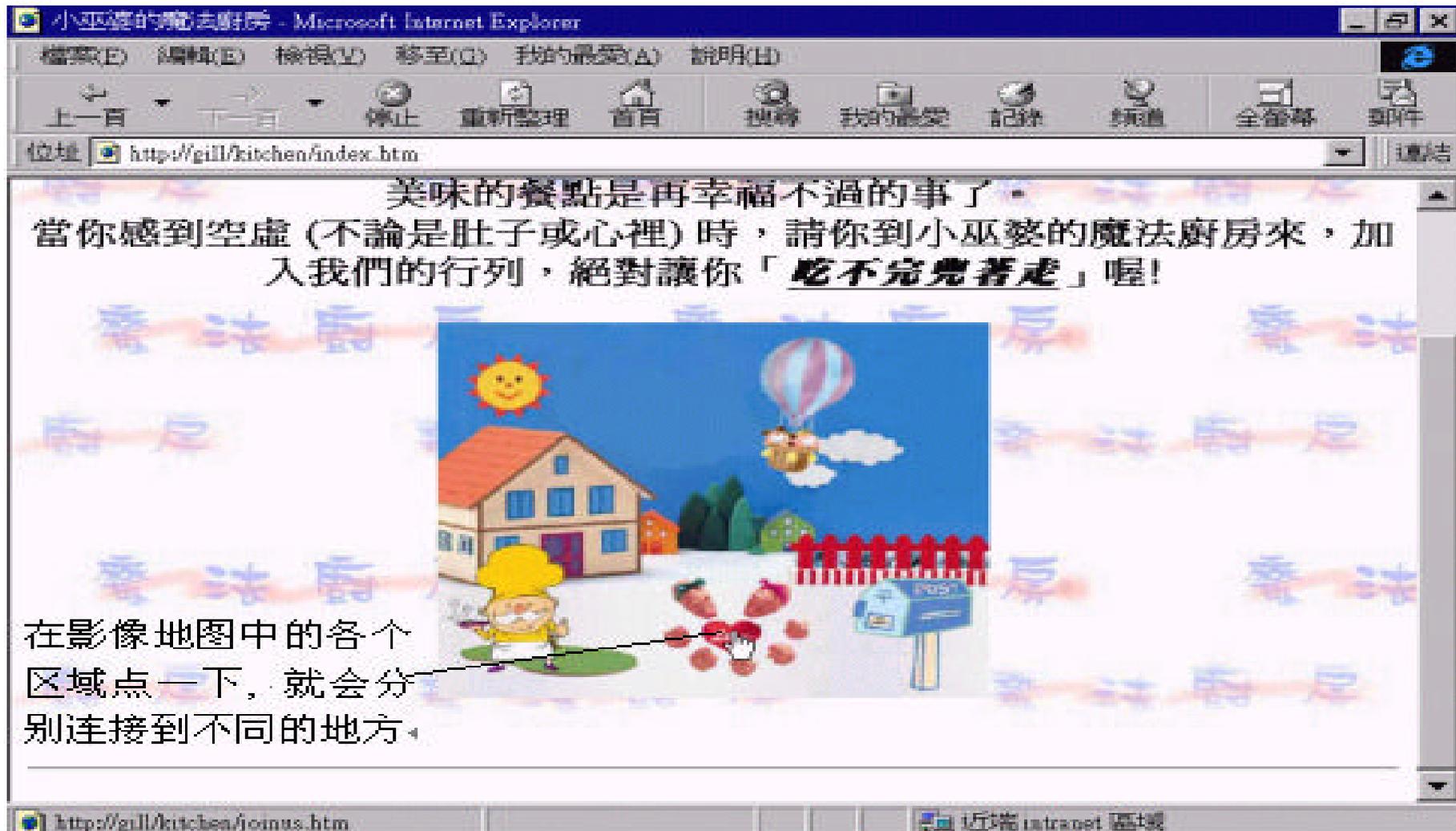
3 再移到下一个点下



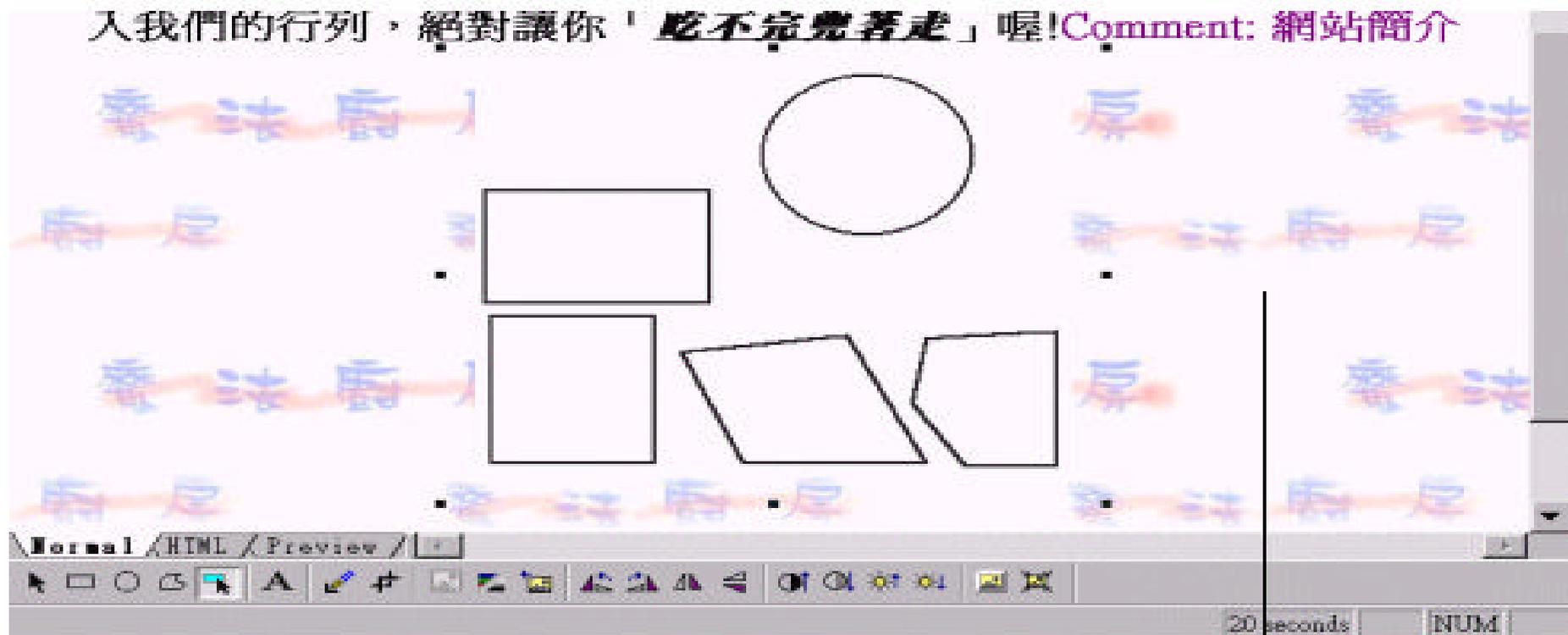
打开 Create Hyperlin 对话框。

起始点和结束点必须相同，才会出现 Create Hyperlink 对话框。若对不准起始的点，则可以在要结束绘图时双击鼠标左键，就可以将图形封闭了。

图象地图制作好之后，让我们来浏览一下：



当图象地图上的作用区需要修改时，我们可以按下 Image 工具栏的 Highlight Hotspots 钮 ，这样就可以把图片隐藏起来，只显示出作用区的范围，方便我们修改作用区，而这些作用区域就称为 Hotspots。



将图片隐藏起来，
只显示 Hotspots

以上所介绍的三个划分工具钮各有各的形状，使用时请依据图片的特性来选择，就拿前面所介绍的台湾地图为例，要划分这样的图片时，选择多边形来设定超链接的作用区会比选择圆形或矩形来得适合，但如果你的图象地图是以方块组合成的，那么矩形工具钮会是比较好的选择。

然而不管使用哪一种划分方法，都必须很小心，尽量不要有漏掉的区域，或是有作用区重叠的情况产生，这样才能提供浏览者一个真正方便又实用的图

象地图。

万无一失

在图形原本没有设定任何链接的情况下，若选择了图形中未被划分的作用区，则不会有任何链接的作用。如果你希望没有被划分的作用区都能链接到某个特定的地方，那么可以在建立图象地图之前先为整张图片建立链接，这样当浏览者选取未被划分的区域时，也能指向原先所建立的链接目的地。

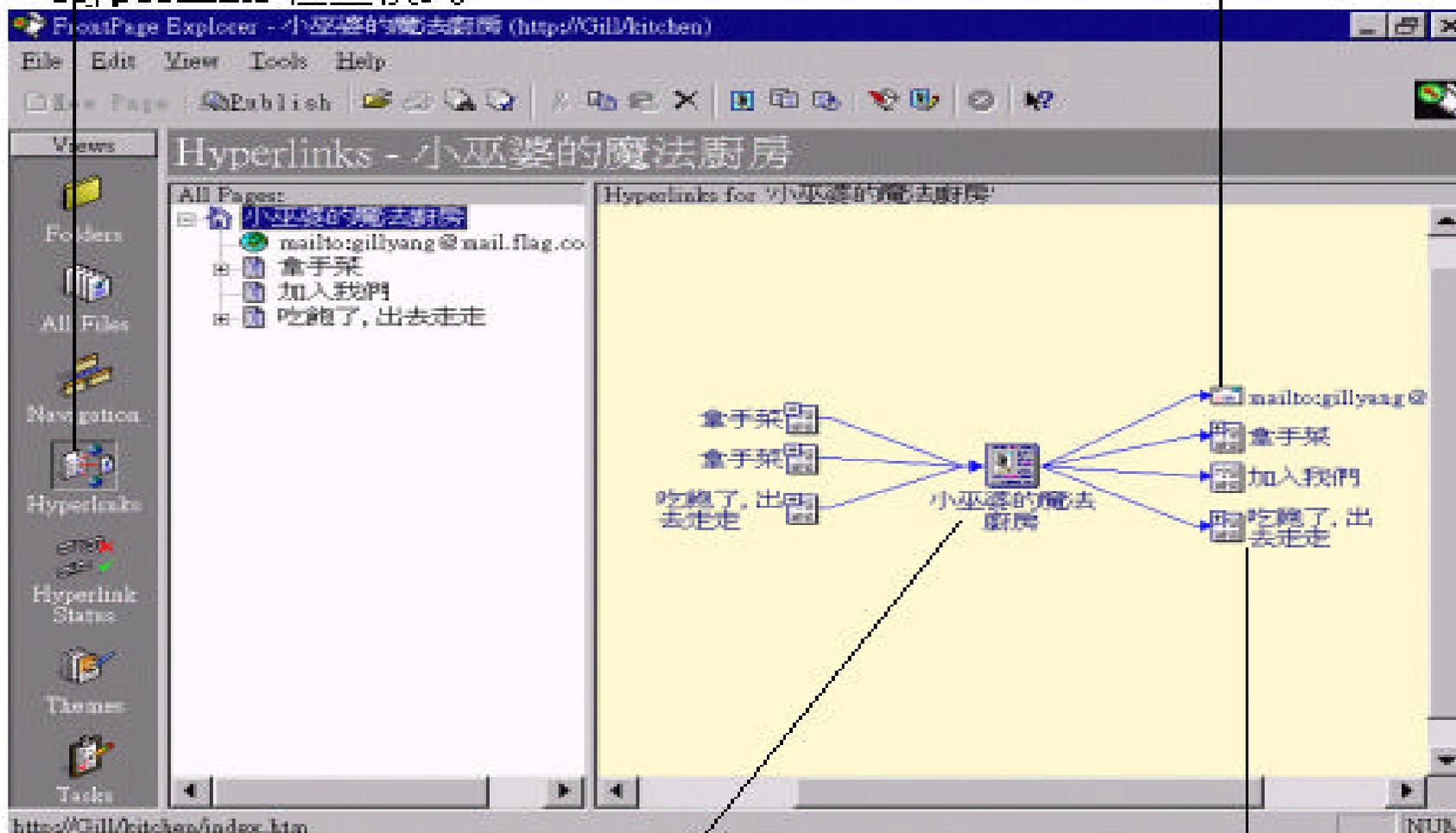
6.8 超链接的管理

在 FrontPage Editor 中，我们可以轻松地建立超链接，而在 FrontPage Explorer 中，则提供了两种超链接的检查方法：**Hyperlinks** 以及 **Hyperlink Status**，供我们管理超链接。

Hyperlinks 检查模式

当我们在 FrontPage Editor 中建立好超链接，可以切换到 Explorer 中的 **Hyperlinks** 检查模式，看看各个网页间的链接关系。

在此按一下，切换到
Hyperlinks 检查模式

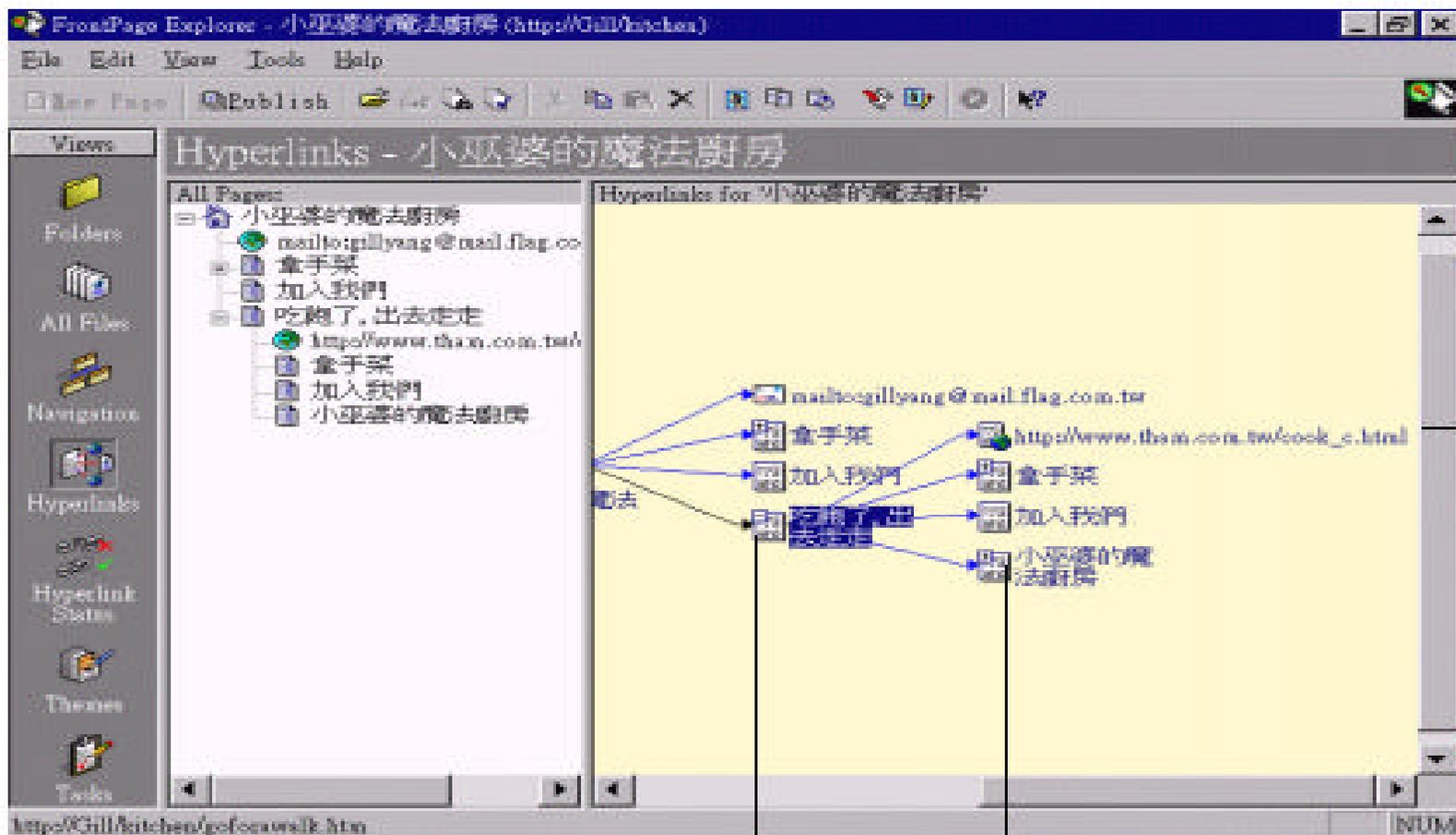


内部链接

显示出“小巫婆的魔法厨房”这一页所包含的超链接

此图示中含有加号，表示此页也包含有超链接

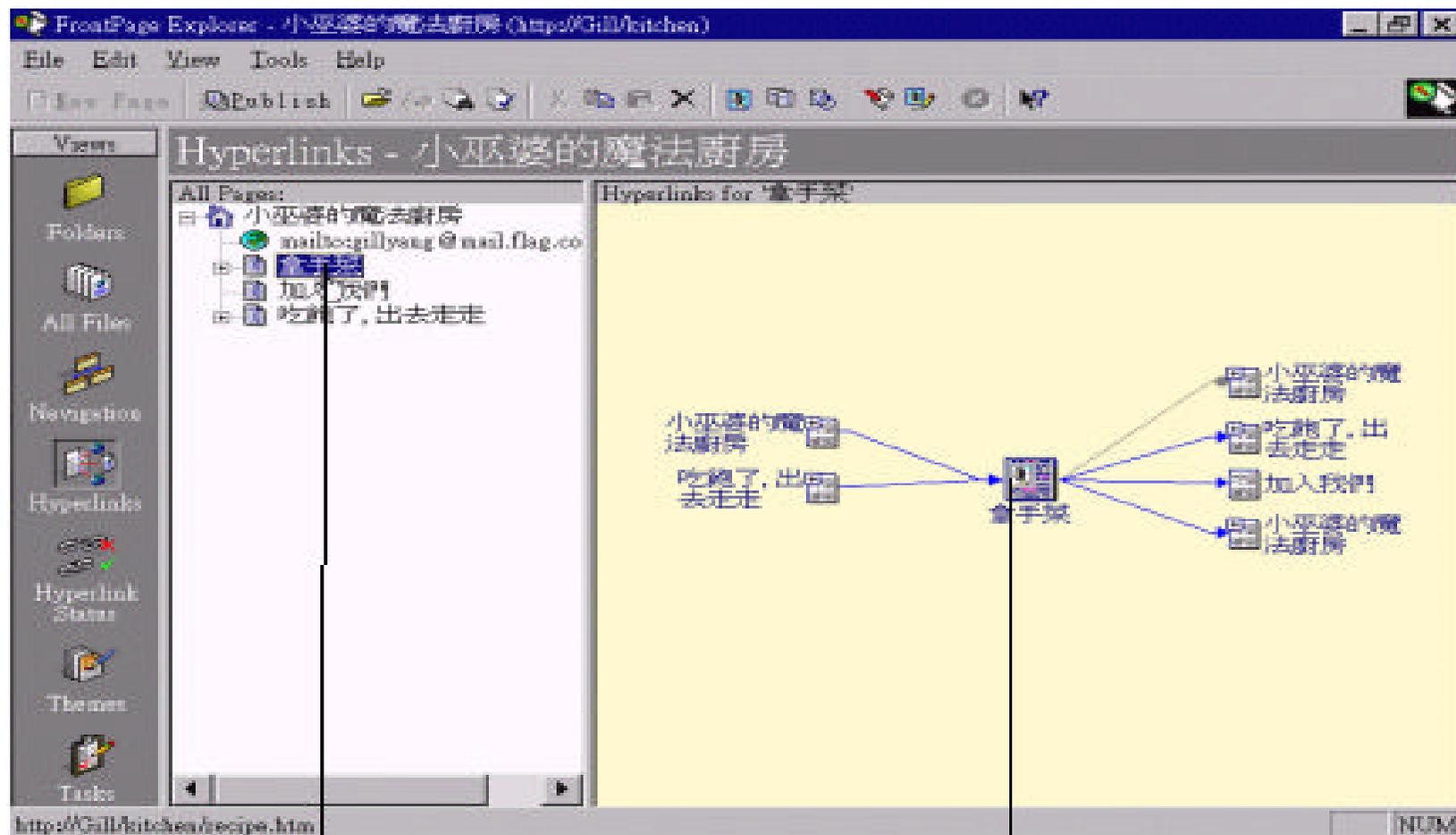




此图示含有一个地球，表示此为外部链接

加号变成减号，再按一下即会收起展开的超链接

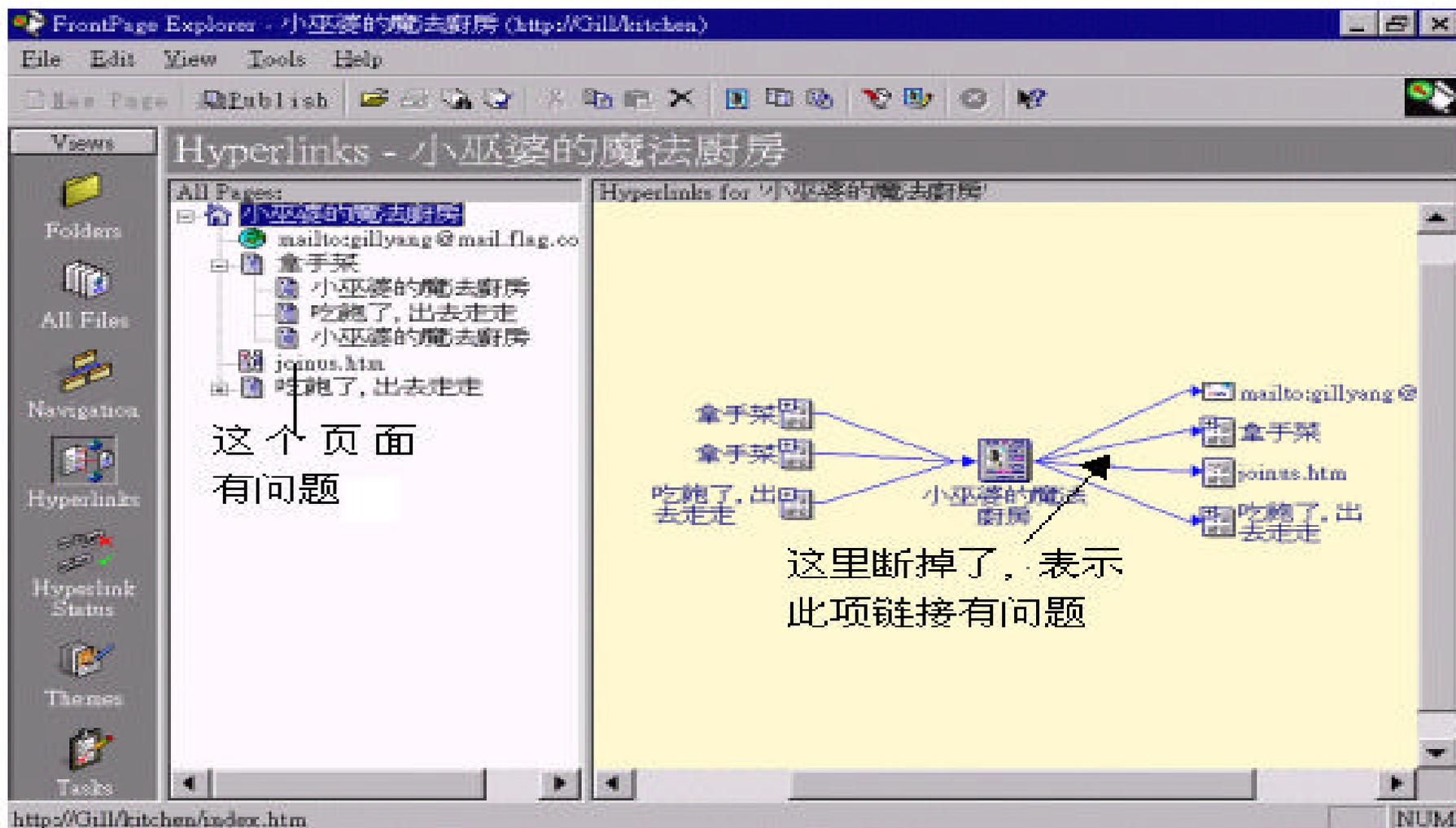
直接在左边的文件列表框中选取页面，亦会显示出该页面所包含的超链接。



直接选取「拿手菜」这一页

「拿手菜」这一页所包含的超链接

除此之外，若是链接有问题，亦会被显示在 **Hyperlinks** 检查模式中，例如：“加入我们”这一页不小心被删掉了，则在 **Hyperlinks** 检查模式中也会显示出断掉的超链接。

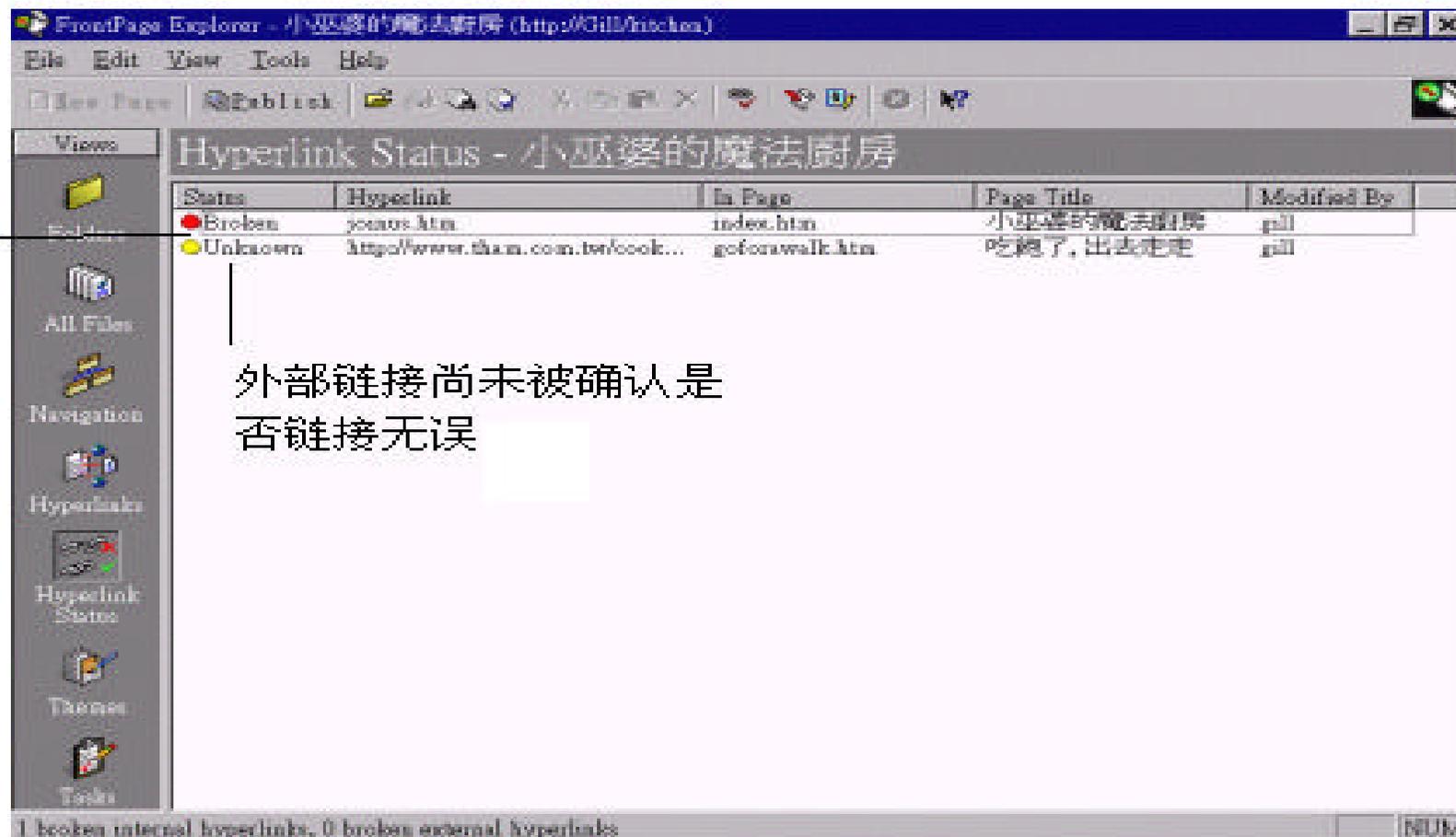


由此可知，利用 **Hyperlinks** 检查模式，网页间的链接关系将一目了然地呈现在我们面前。

Hyperlink Status

若想知道网页间的链接是否有问题，亦可切换到 **Hyperlink Status** 检查模式，这里将会显示出所有有问题的超链接。

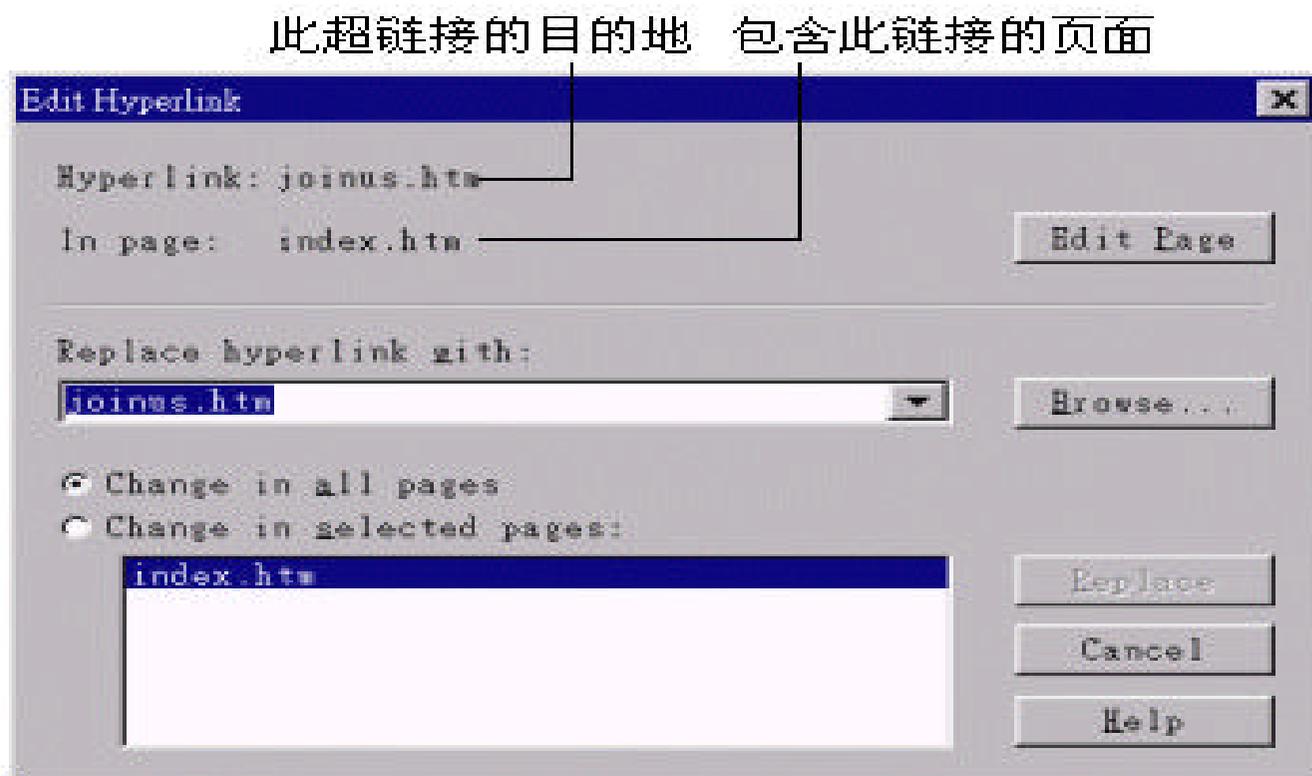
此项链接
是坏掉的



外部链接尚未被确认是
否链接无误

选择“View/Show All Hyperlink”命令，可以显示出所有的链接状况，而不只是有问题的链接。

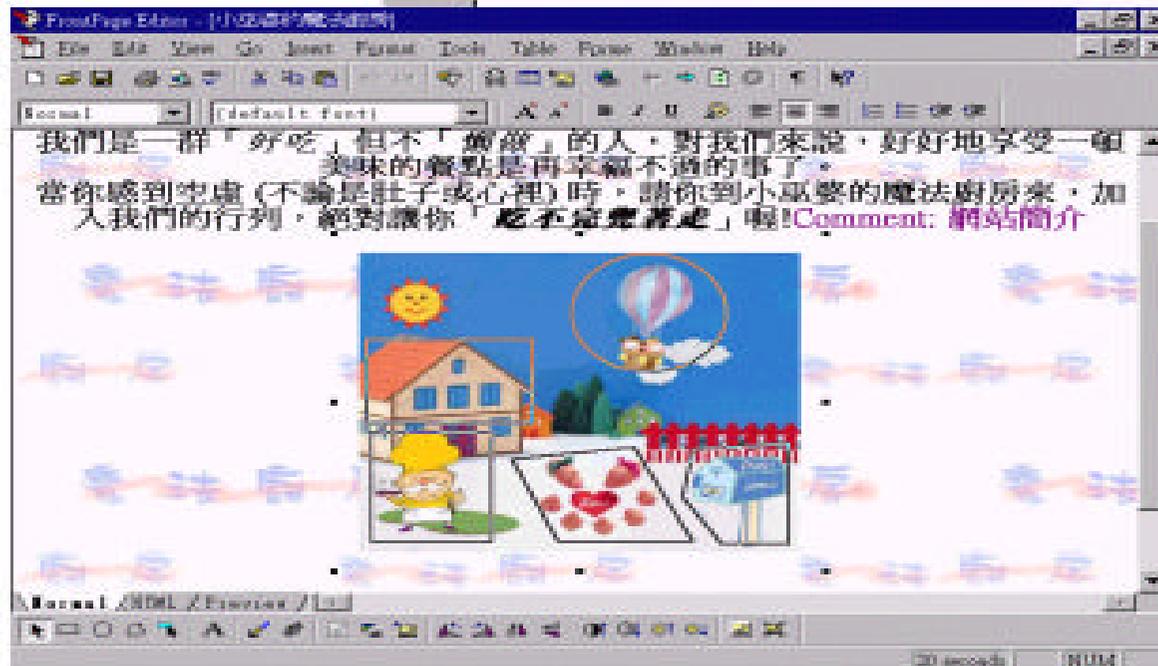
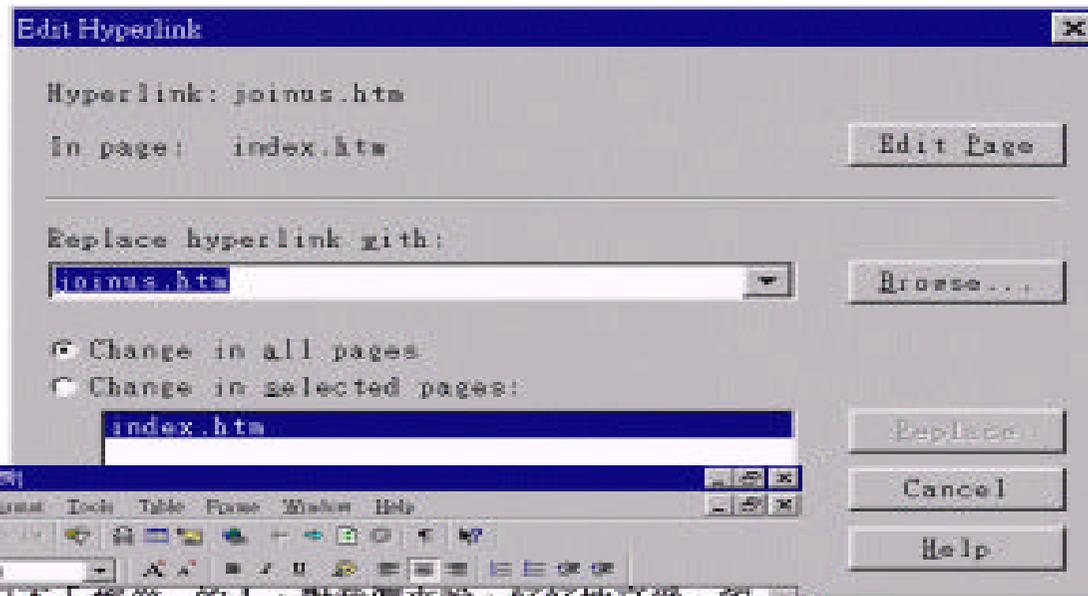
Hyperlink Status 检查模式不只是检查超链接的状况，它还可以修复坏掉的超链接喔！请在欲修复的超链接上双击鼠标，显示 **Edit Hyperlink** 对话框：



直接编辑含有此链接的页面

我们可以按下 **Edit Page** 钮,打开 FrontPage Editor 直接修改错误的链接。

按下 **Edit Page** 鈕

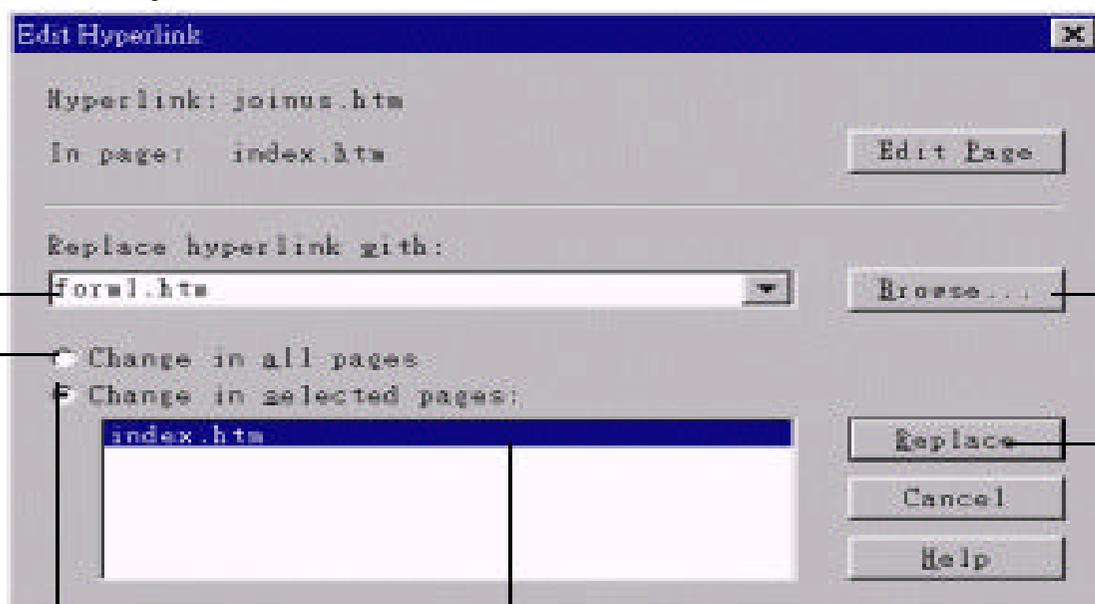


打開FrontPage Editor，直接修改錯誤的鏈接

将错误的链接取代成新的链接

我们也可以不必打开 FrontPage Editor，而直接将连到“加入我们”页面的链接取代成新的链接。

直接在此
输入新的
链接目的
地



或是按下
Browse 钮,
打开预设
的浏览器,
选择要链
接的网站

若要取代所
有页面中链
接,请标示此
项

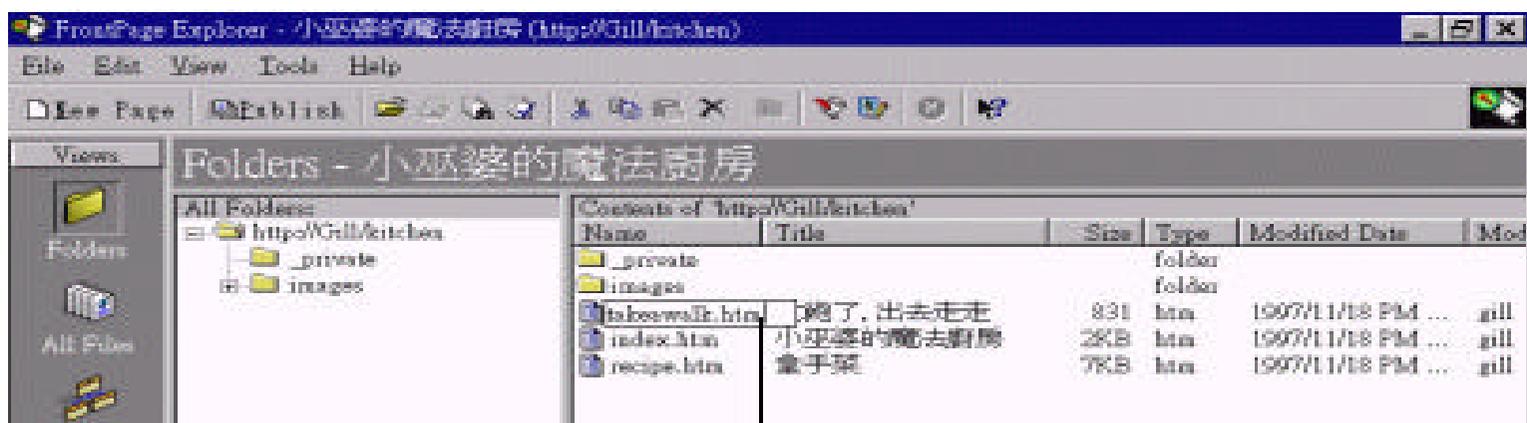
按下 **Replace** 钮

若只要取代选定页面
中的链接,请标示此
项

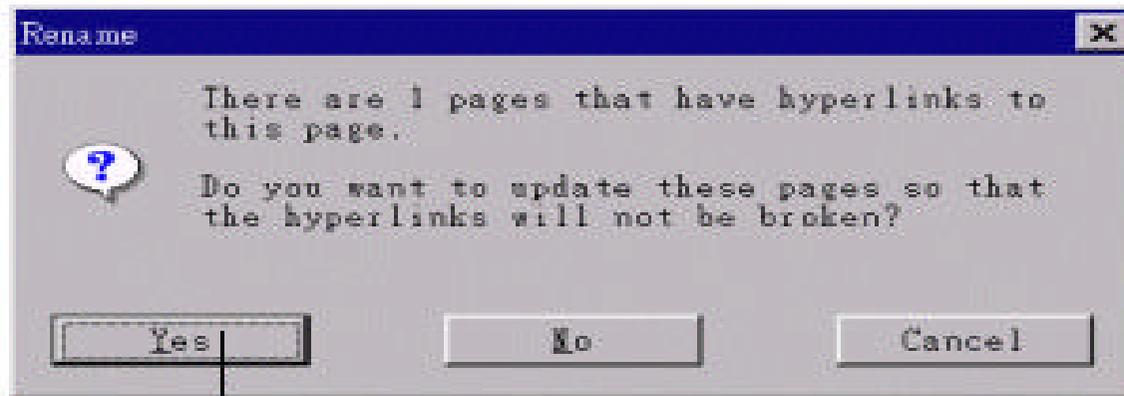
在此选择要
取代的页面

自动修复

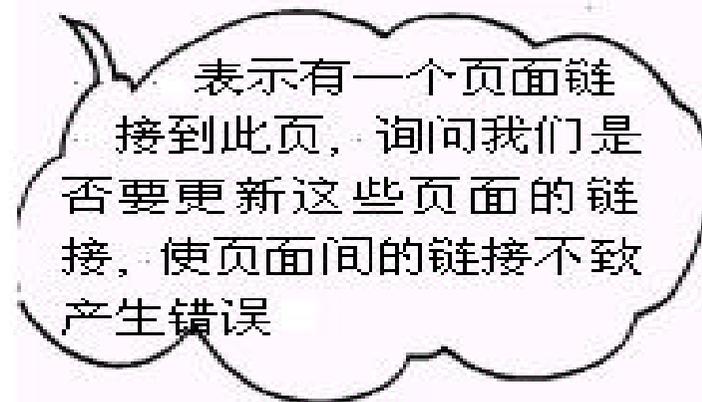
若我们对网站中与内部链接有关的页面做了变动,如: 搬移文件的位置、更改文件名、更改文件夹名称...,通常 FrontPage 都会自动帮我们修复这些内部链接。例如我们修改一下“吃饱了, 出去走走”这一页的文件名:



修改这页
的文件名



按下 **Yes** 按钮即可更新这些链接



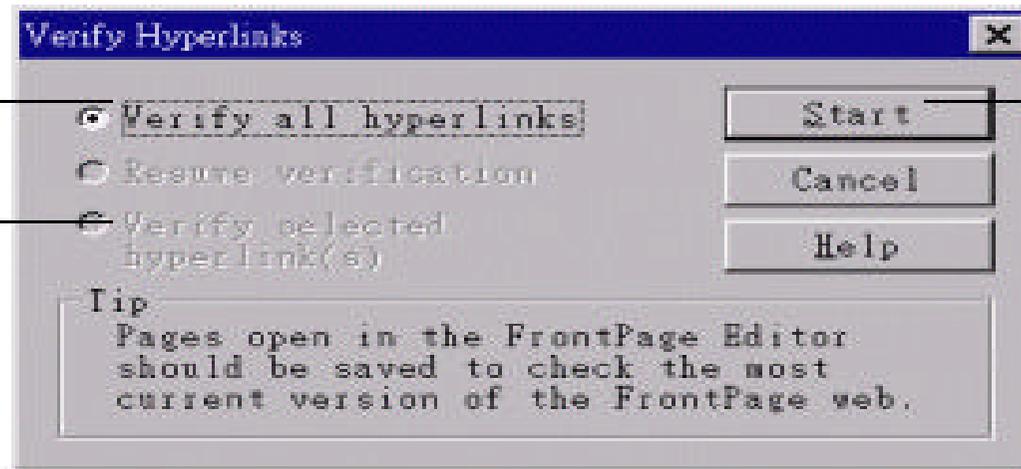
然而对于无法自动修复的内部链接，就必须利用上面所介绍的方法，以手动的方式来修复内部链接。

检测外部链接的状况

对于状况不明的外部链接，我们可以选择“**Tools/Verify Hyperlinks**”命令：

确认所有的超链接

若执行此命令之前
已选定某项超链接，
则可标示此项，只
确认选定的超链接



按下 Start 按钮



确认完毕，外部
链接全部无误

建立超链接也是设计网页时很重要的一环，但是光会建立超链接还是不够，我们还必须懂得如何管理超链接，这才是对超链接真正的了解与应用。接下来请跟著我们，继续前进到魔法第四变 加入表格。

第 7 章 魔法第四变 加入表格

“表格”这东西就像是家里的置物柜一样。置物柜的好处就在于东西好分类，收纳起来很整齐，有效地利用空间，而表格在文件中也有同样的特性。在这一章我们将介绍大家另一种神奇的魔法 加入表格，这是另一种页面的呈现方式。

7.1 建立表格

插入表格

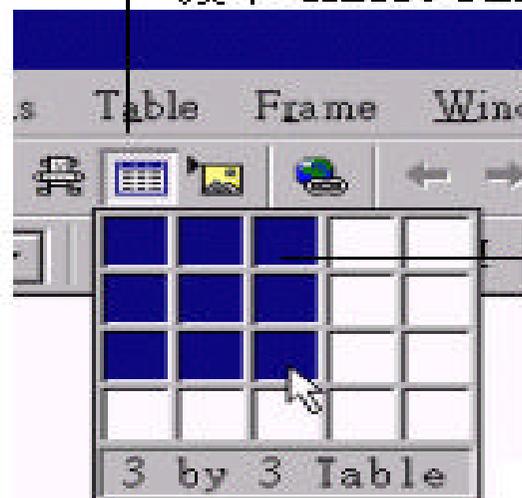
表格的应用范围很广，除了可以排列我们所需的信息，使其更加地整齐外，

还可以在表格中插入图片，使页面的排列更有变化。在 FrontPage Editor 中要插入表格有三种方法，请看底下的介绍。

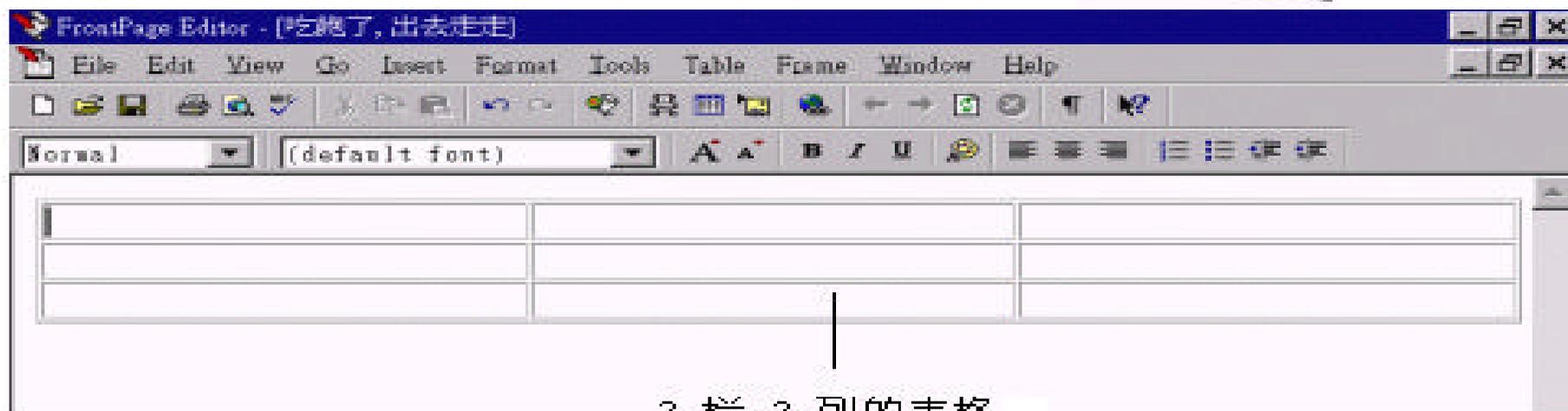
利用 Insert Table 钮 

请将插入点移到要插入表格的地方，按下工具栏上的 **Insert Table** 钮 :

按下 Insert Table 鈕



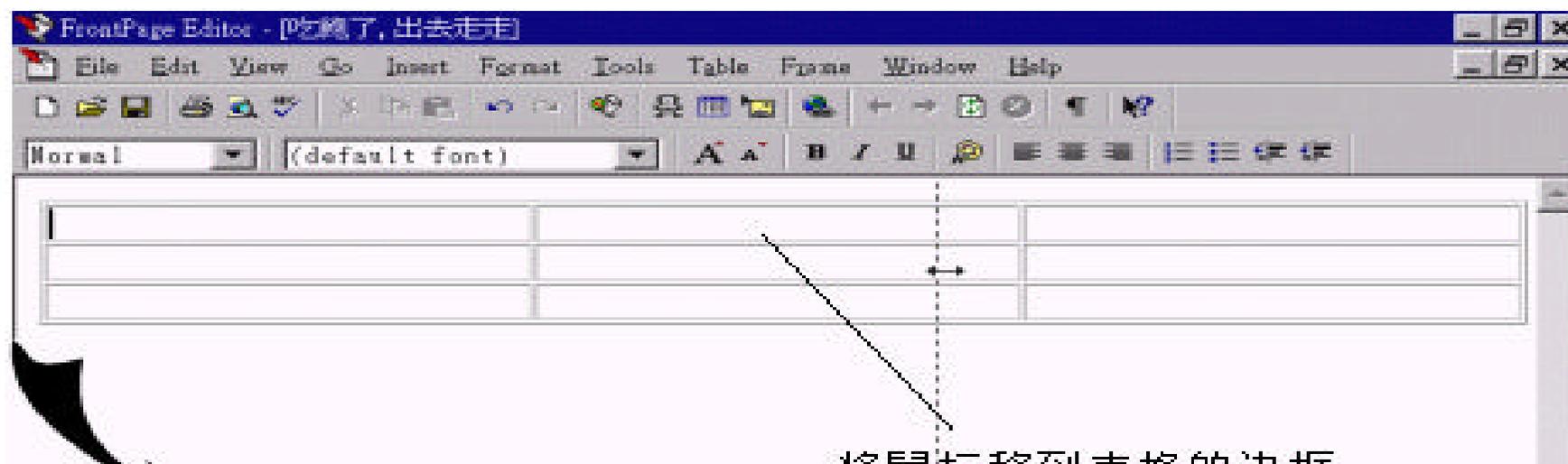
直接拉曳出表格所需的
栏、列数, 如: 3 栏 3 列



3 栏 3 列的表格

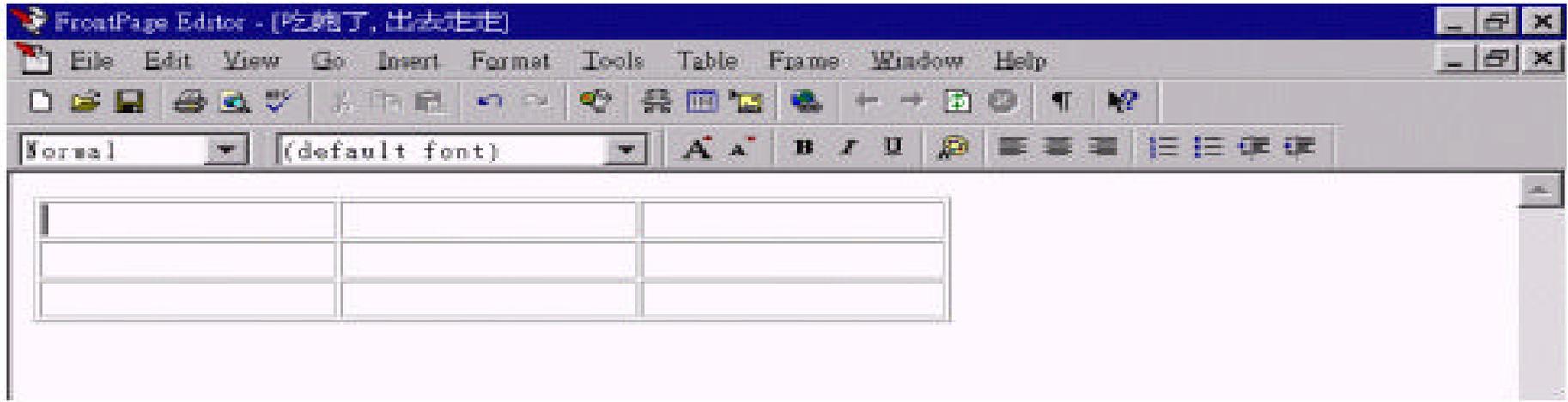
改变表格的宽度、高度

预设的表格宽度是占视窗宽度的 100%，若不想让表格这么宽，可以直接拉曳表格的边框，缩小表格的宽度，而表格的高度当然也可以用拉曳的方法来改变。



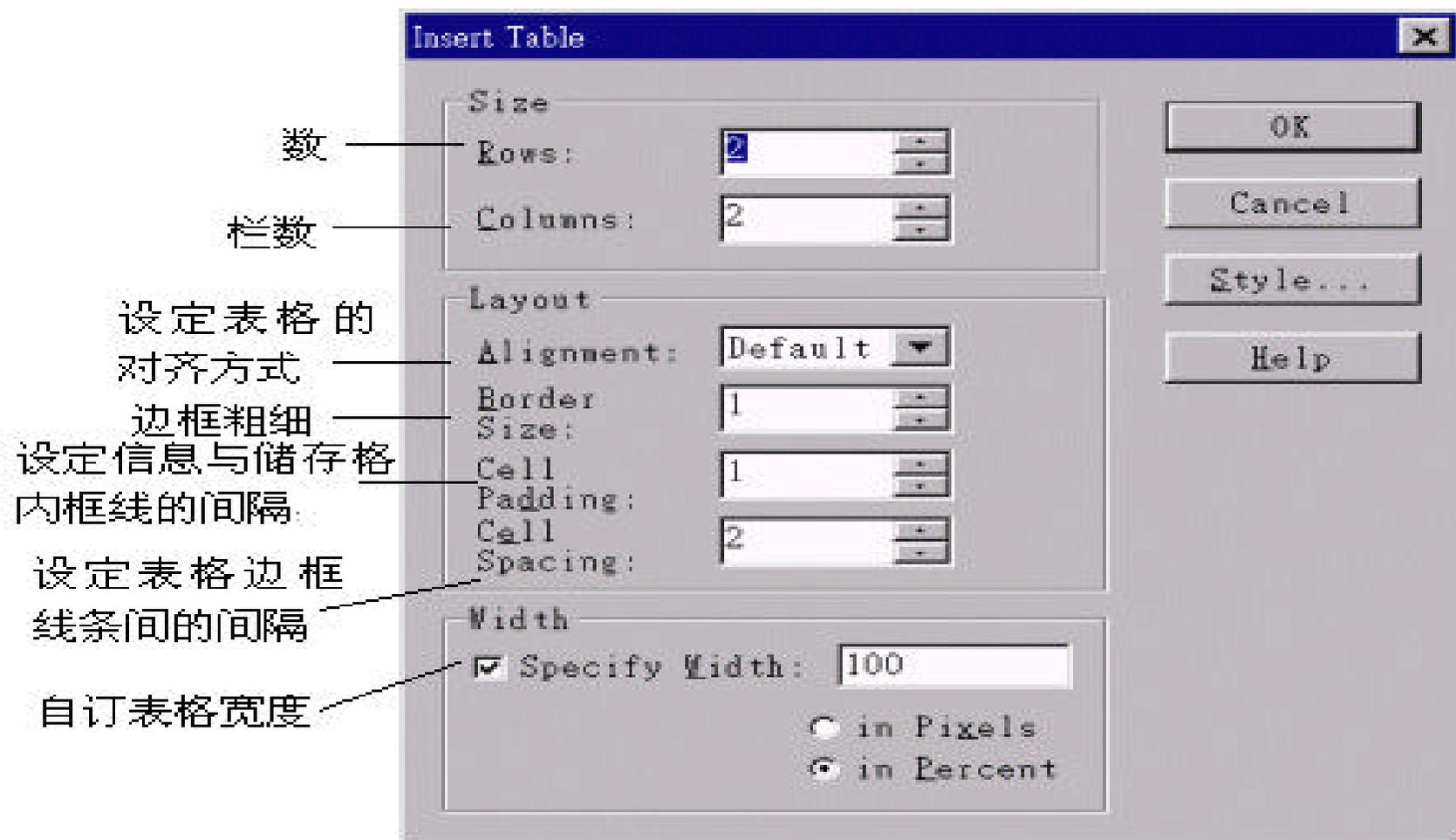
放开鼠标

将鼠标移到表格的边框，
直接拉曳到适当的宽度



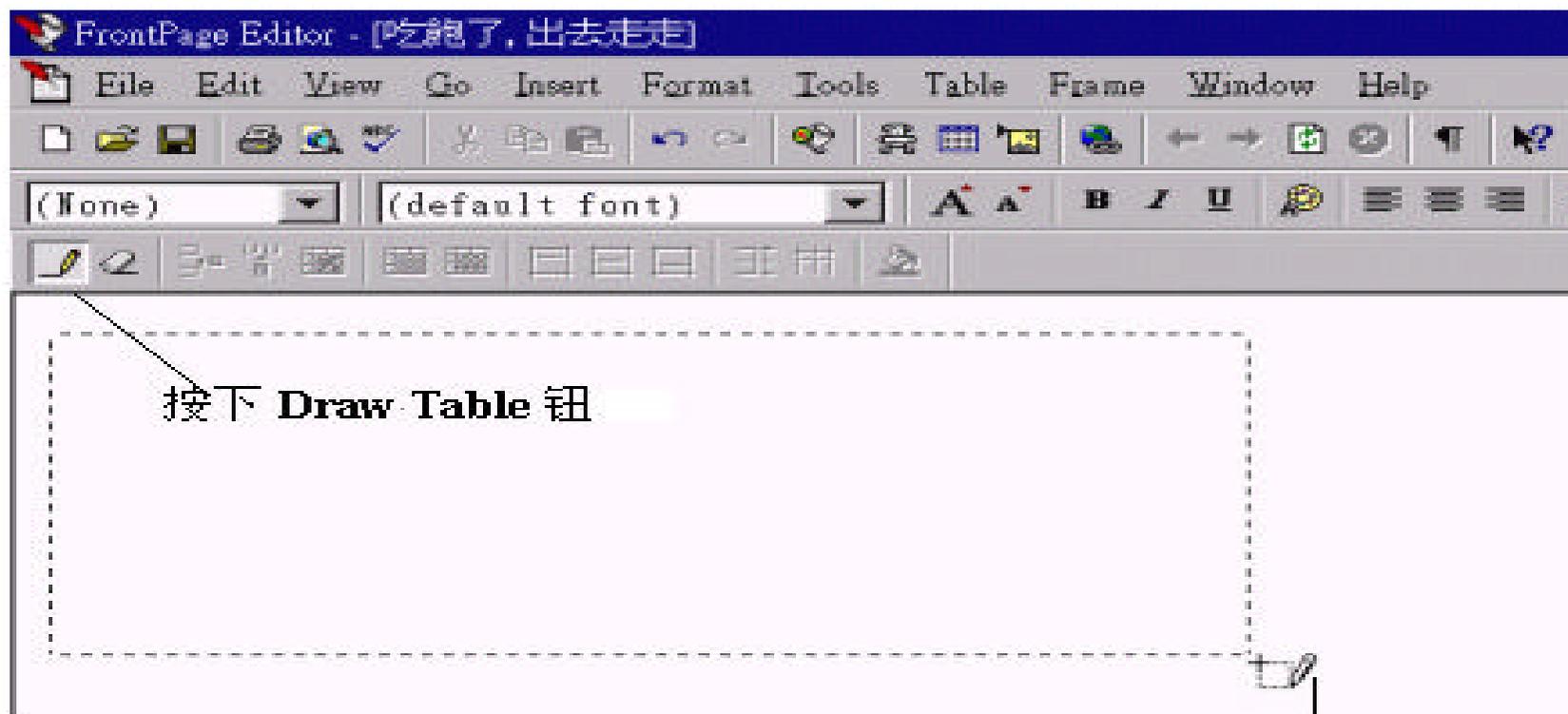
利用“Table/Insert Table”命令

选择“Table/Insert Table”命令，便会打开插入表格的对话框，在对话框中输入表格的列数及行数后，按下 **OK** 按钮，就可以在 Editor 中看到插入的表格。



Draw Table 手绘表格

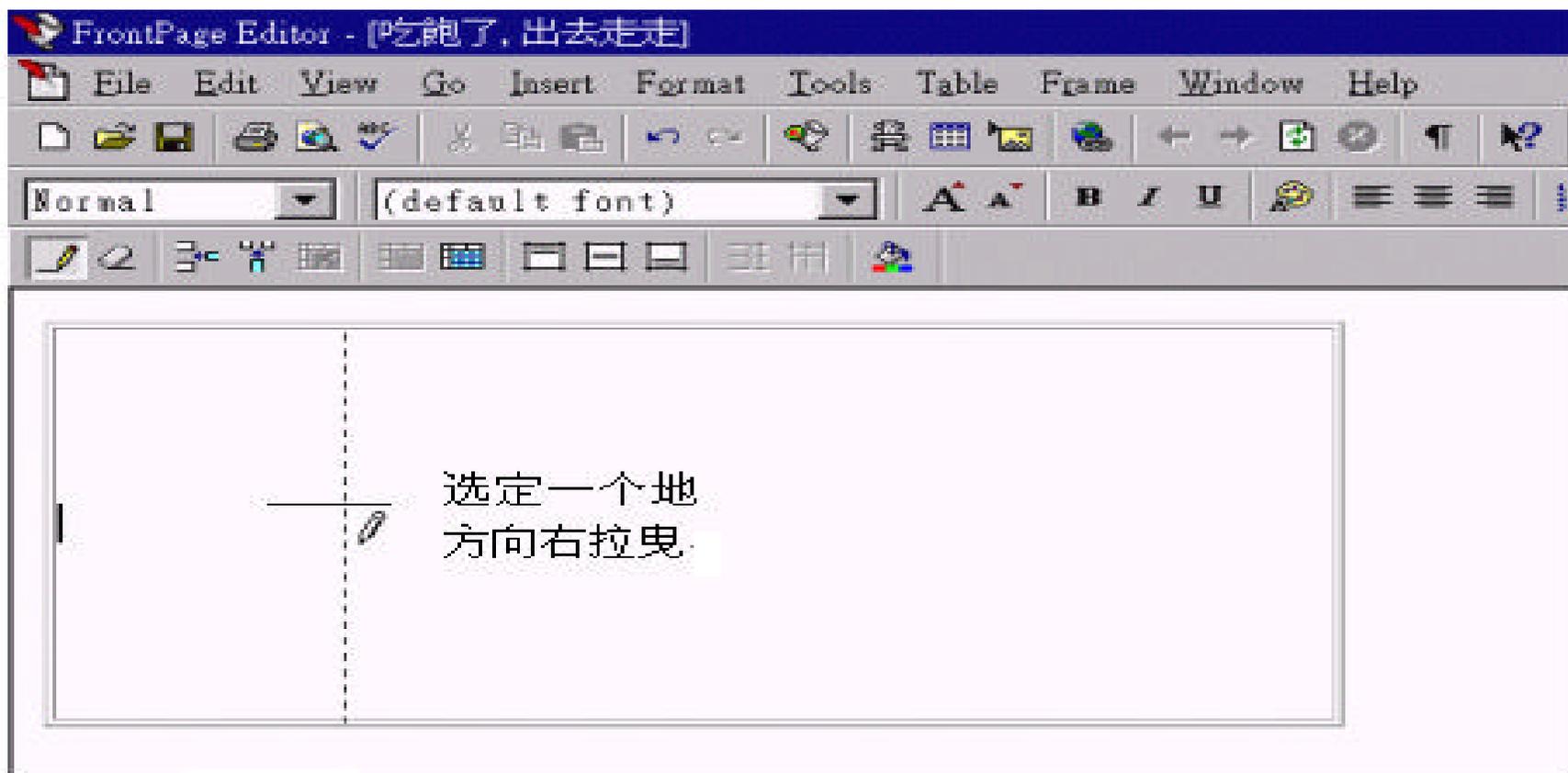
除了上述的方法外，还可利用 Table 工具栏上的 **Draw Table** 钮  来手绘表格。请先选择“**View/Table Toolbar**”命令，显示出 Table 工具栏：



放开鼠标

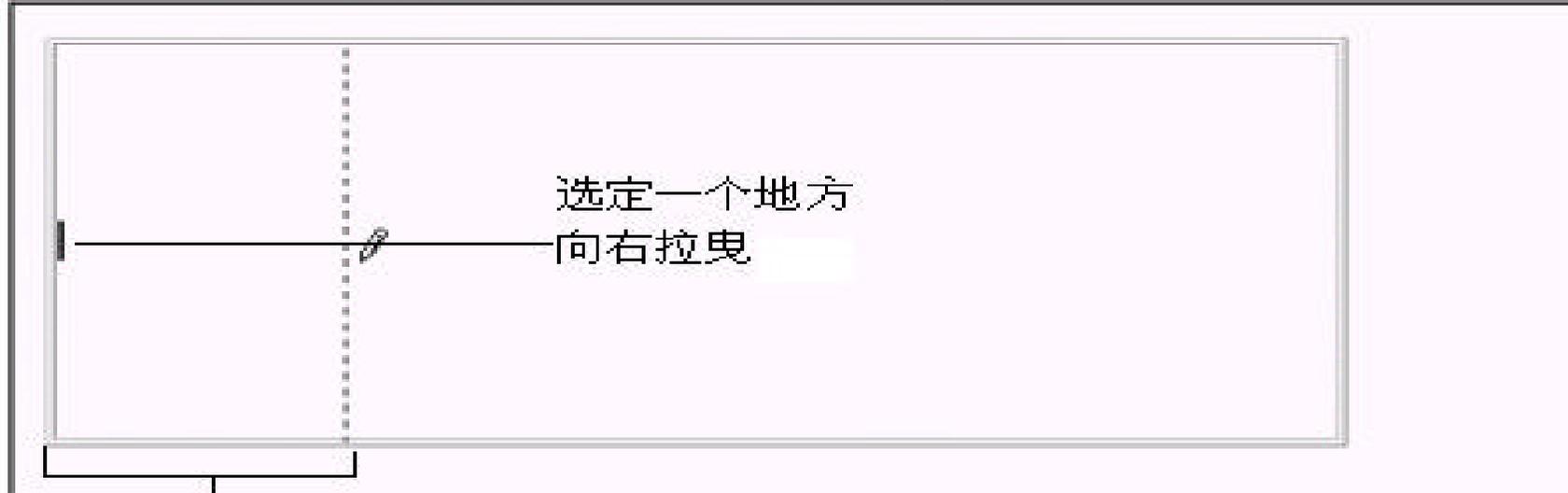


直接在編輯視窗中拉曳出適當的表格大小



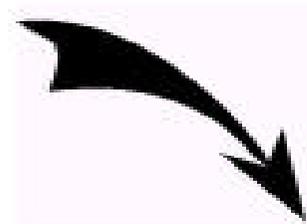
放开鼠标

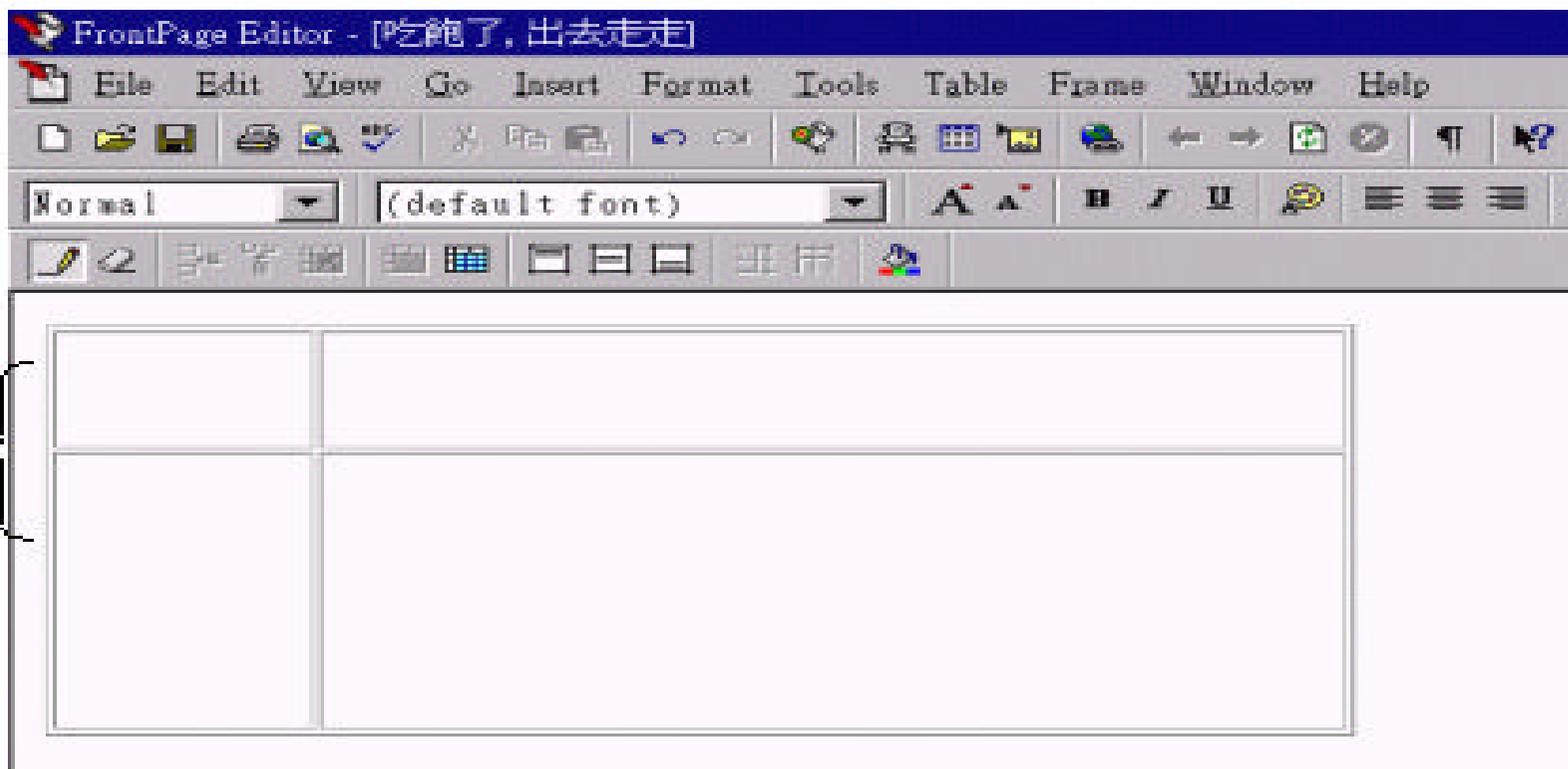




分成两栏

放开鼠标





手绘表格是最直观的表格绘制法，建议各位多多使用。



修改表格

以上三种方法绘制出来的表格，都可以用表格工具栏上的 Eraser 钮  来修改。



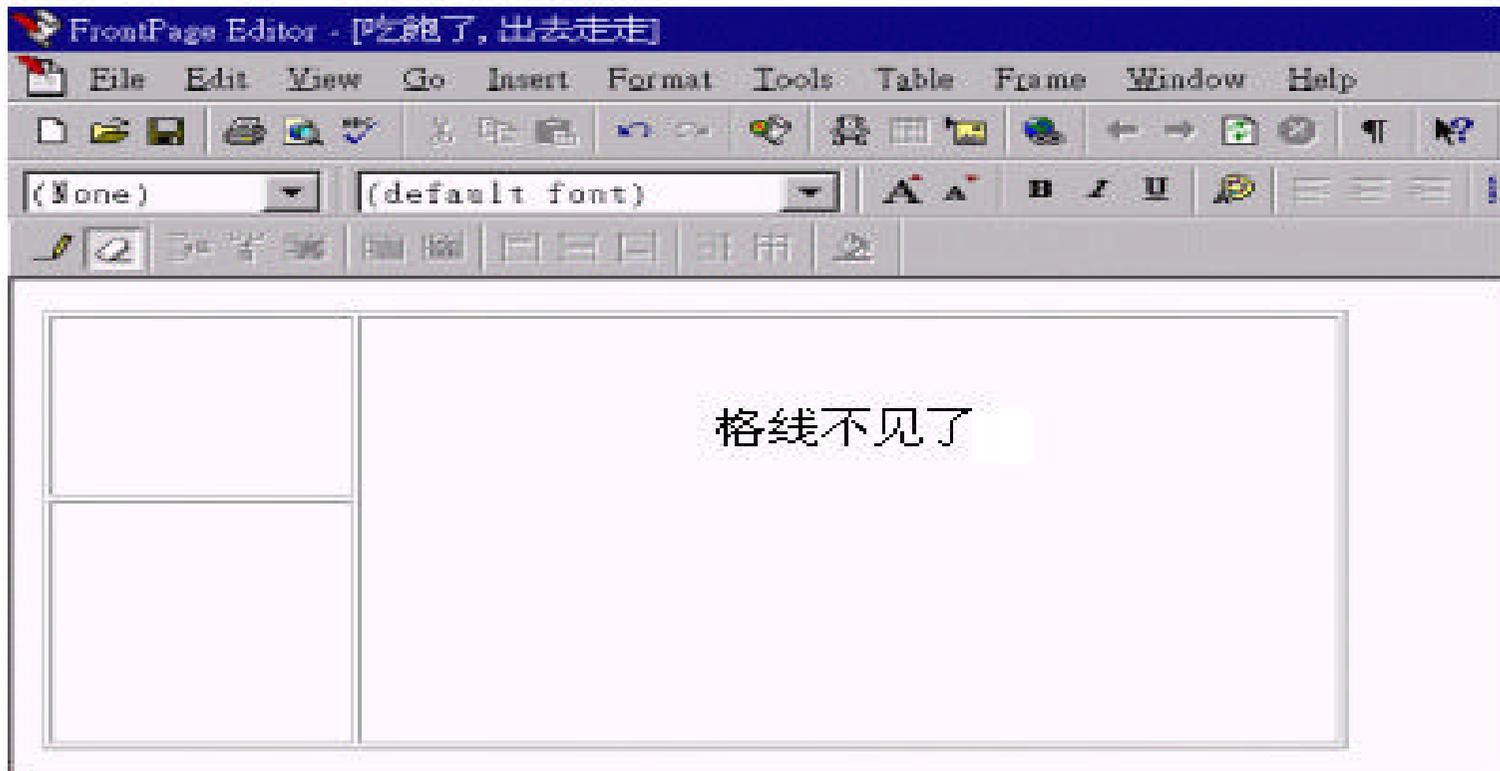
1 按下 Eraser 鈕

2 按住鼠标左鈕，穿
过想删除的格线



此时格线会变成红色

3 放开鼠标



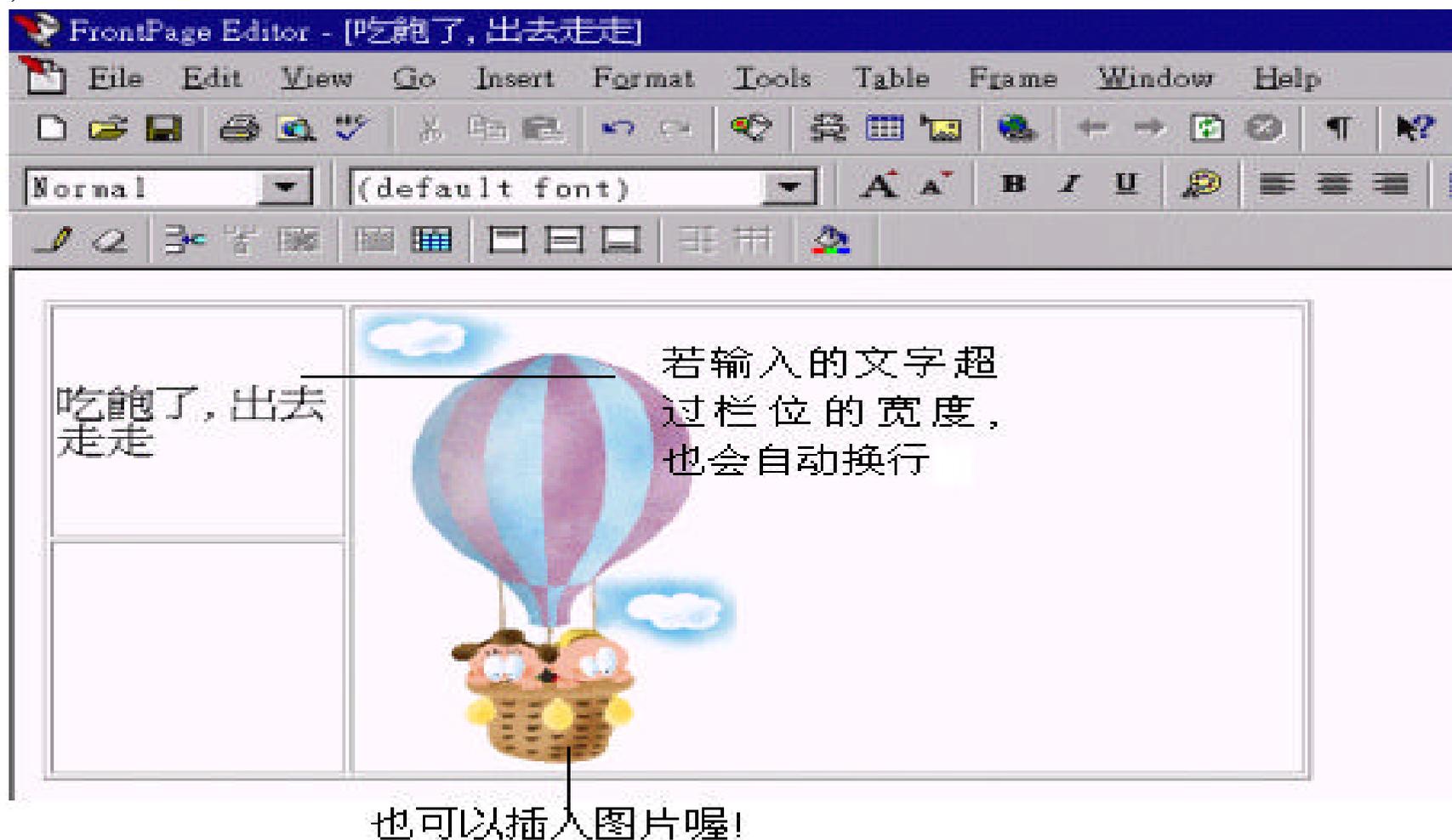
在删除格线时，你会发现，有时只想删掉某个线段，结果 Editor 却将另外几条邻近的格线也一并删除，这是因为 Editor 要保持储存格完整的缘故。



在表格中输入文字或图片

插入表格之后，我们就让它来发挥一下它该有的功能 在表格中输入文

字或插入图片。现在请将鼠标移到想要输入信息的储存格内按一下，当插入点出现后，就可以准备输入信息了。



在表格中输入文字时亦可换行或是区分段落，其方法和在编辑视窗中输入文字是一样的。

除了直接在储存格中输入信息，还可将页面中原本就有的文字或图片以拉曳的方法移到表格内。



吃飽了, 出去
走走



台灣烹飪教室

选定需要
的信息

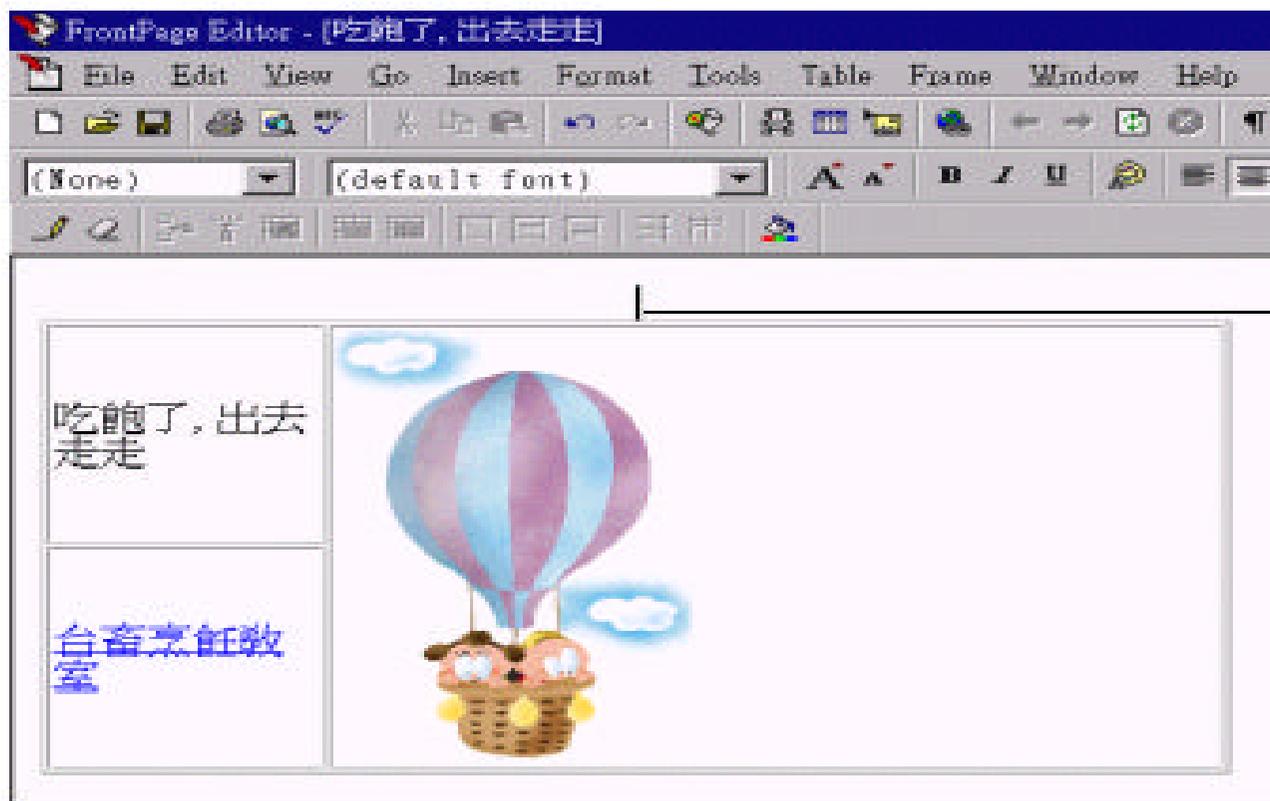
资料跑到
表格内了



在表格中输入信息时，除了鼠标之外，还可利用键盘上的 、、、 或  与  +  键在表格中来回移动，输入各项信息。如果你已跳离了表格的部份，只要再用鼠标在想要输入信息的储存格上按一下，就能回到表格中继续输入。

为表格加上标题

表格完成后，如果我们想为表格加上一个标题，请选择“**Table/Insert Caption**”命令（注意，此时插入点要放在表格内），在表格之前就会自动空出一行，让我们输入表格的标题。

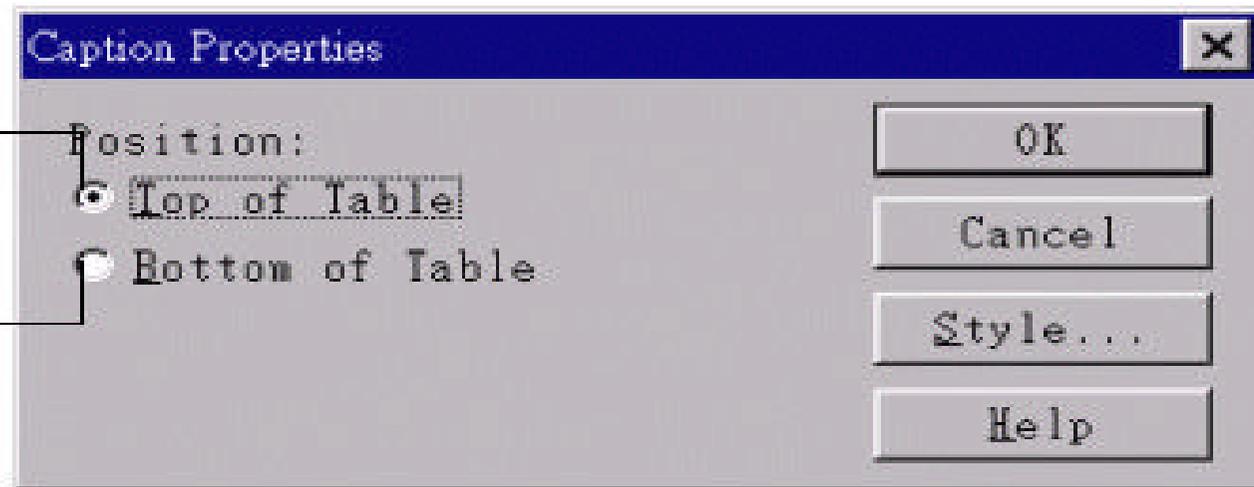


在这里会空
出一行让我
们输入表格
的标题

表格的标题除了能放在表格之前，还可以放在表格下面喔！请选择“**Table /Caption Properties**”命令，在 **Caption Properties** 对话框中就可以选择将标题放在表格的上方或下方。

将标题加
在表格之
前

将标题加
在表格之
后



建好了美美的表格，现在来浏览一下吧！

如果你只看到文字而沒有看到表格，那就表示表格框線的厚度設定值為零



7.2 表格的编辑

为了使表格更符合我们的需求，对于表格的各项编辑动作，如：新增或删除行、列...等都是不可避免的，下面我们就来做一些表格的基本编辑。

选定表格

和文字的编辑一样，在进行任何表格编辑的动作之前，我们都必须先选定要编辑的部份。选定表格的方法，根据表格的不同部份而有不同的选取方法。

选取行和列

当我们把鼠标移到要选取的栏上方，鼠标指标会变成 ，这时按一下鼠标左键即可选定该行。



拋開圍裙，走出廚房

吃飽了, 出去
走走

台畜烹飪教
室

当鼠标指
标变成这
样时按一
下

选取了一行



拋開圍裙，走出廚房

吃飽了, 出去
走走

台畜烹飪教
室



向右 (或向左) 拉曳
即可选定多行



若将鼠标移到要选取的列左方，鼠标指标会变成 ，此时按一下鼠标左键即可选定该列。同样的，继续向下（或向上）拉曳亦可选取多列。

另外我们还可将插入点移到要选取的栏（列）上的任一个储存格内，再选

择 “ **Table/Select Column** ” 或 “ **Table/Select Row** ” 命令，这样就可以选定特定的栏或列了。

选取整份表格

要选取整份表格，除了可以用上述选取栏或列的方法，拉曳至整个表格的范围外，还可将插入点放到表格中，再选择 “ **Table/Select Table** ” 命令，这样就可以选定整份表格，进行其它的编辑动作。

选取单一储存格

要选取单一的储存格也很简单，只要将插入点放到要选定的储存格中，选择 “ **Table/ Select Cell** ” 命令，这样就能选定单一的栏位。



若要选取连续的储存格范围，则可以用拉曳的方法。



拋開圍裙，走出廚房

吃飽了, 出去
走走



台畜烹飪教
室

將游標往
下拉曳



拋開圍裙，走出廚房

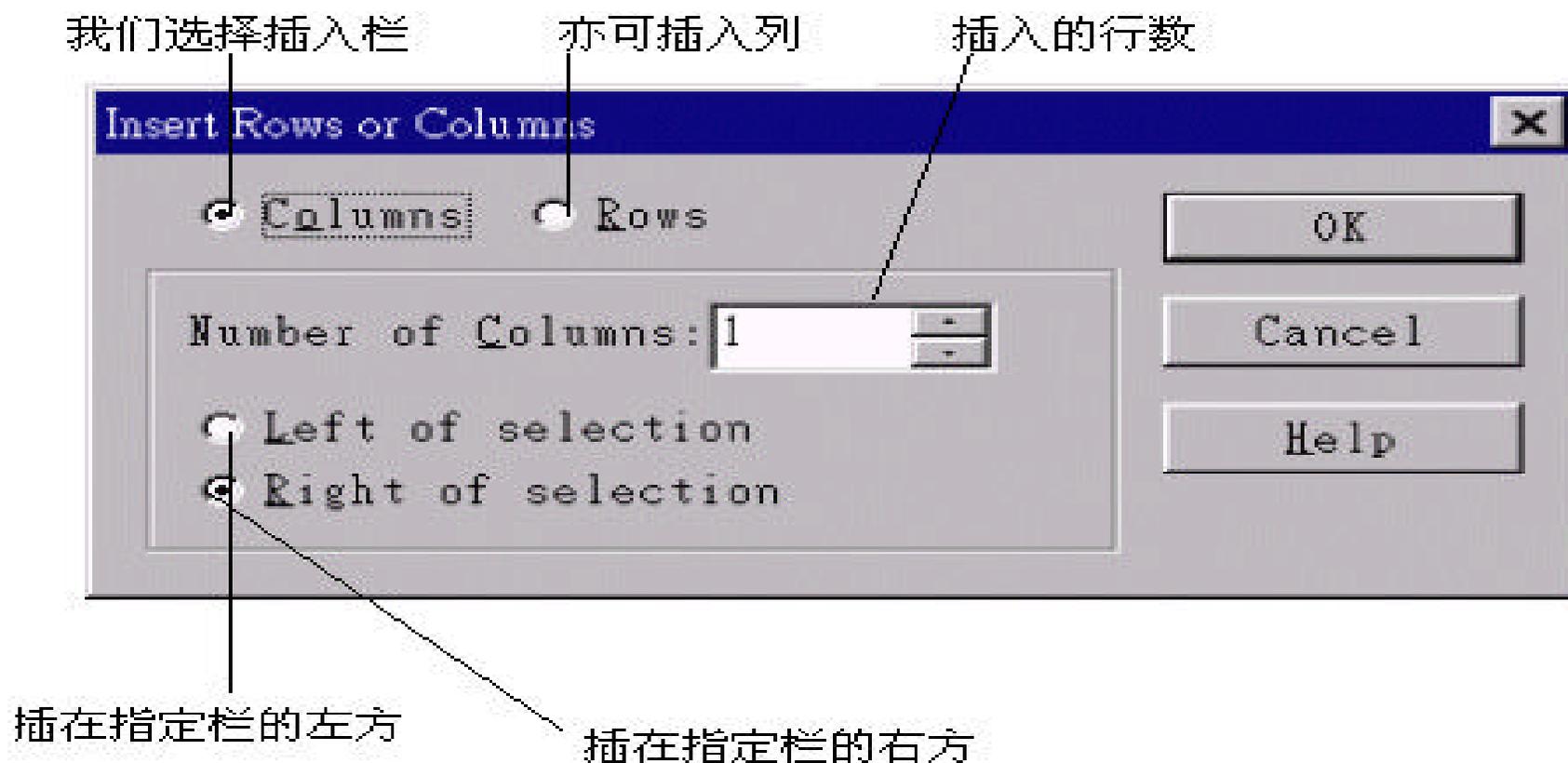
吃飽了, 出去
走走

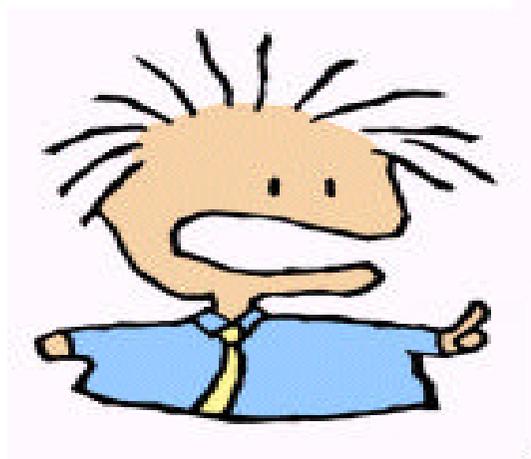
台畜烹飪教
室



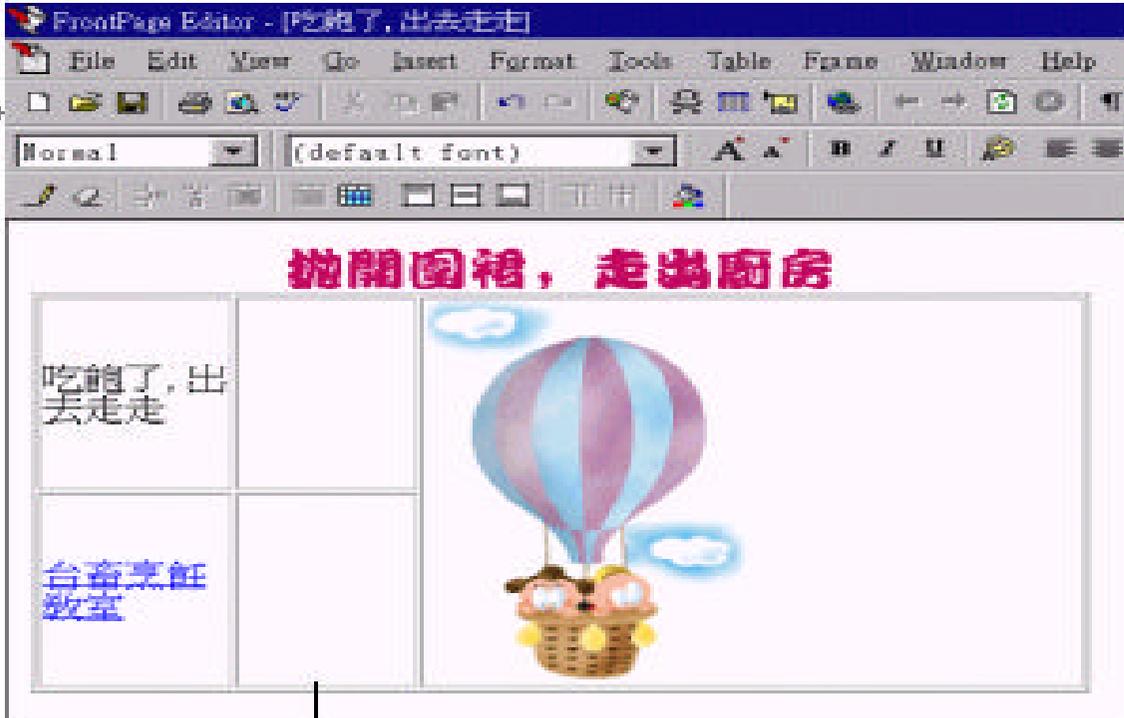
加行或加列

糟了，表格的行数不够用！别急，FrontPage 还有插入行、列的功能喔！请选择“**Table/Insert Rows or Columns...**”命令，则会打开如下的对话框：





所谓指定列（行）就是指插入点所在的列或行



插入的行

另外还有个更简便的方法：请先选定一行，然后按下表格工具栏上的 **Insert Columns** ，这样就会在选定行的左边插入一行。



按下 Insert
Columns 



选定一行



插入一行

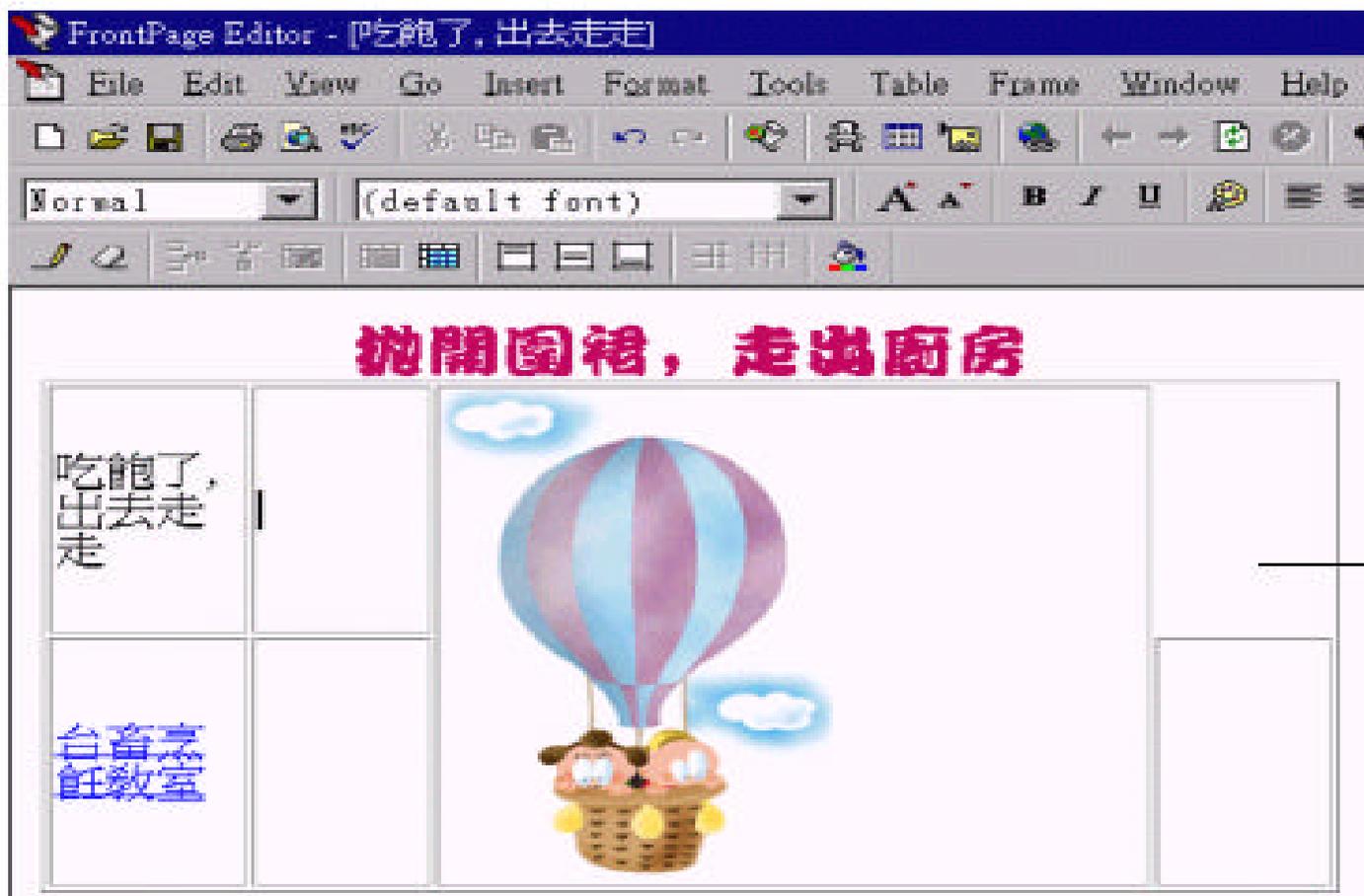
若是先选取两行再按下 Insert Columns 钮，则会在选取栏之前插入两行。
若是要插入 3 栏，那么当然就要先选取 3 栏罗！

同样的，要插入列也必须先选定一列或几列，然后按下 **Insert Rows** 钮 ，这样就会在选取列的上方插入列了。

表格的删除

若要将表格删除，请先选定要删除的表格，按下键盘上的 **Delete** 键，就可以将表格完全删除了。

而删除行、列或储存格，则要先选定行、列或储存格，再选择“**Table/Delete Cells**”命令（或是按下表格工具栏上的 **Delete Cells** 钮 ），这样才能将行、列或储存格删除。



如果只单独删除一个或几个储存格, 表格会变成不规则状

删除表格的内容

如果我们只是想要删除表格中的信息, 则只要选定欲删除的内容, 再按下键盘上的 **Delete** 键, 就可以将表格中的内容删除。若要删除整个行、列或储存格的信息, 则只需选定行、列或储存格, 再按下 **Delete** 键, 就可删除整个

行、列、储存格中的信息。

7.3 表格的高级编辑功能

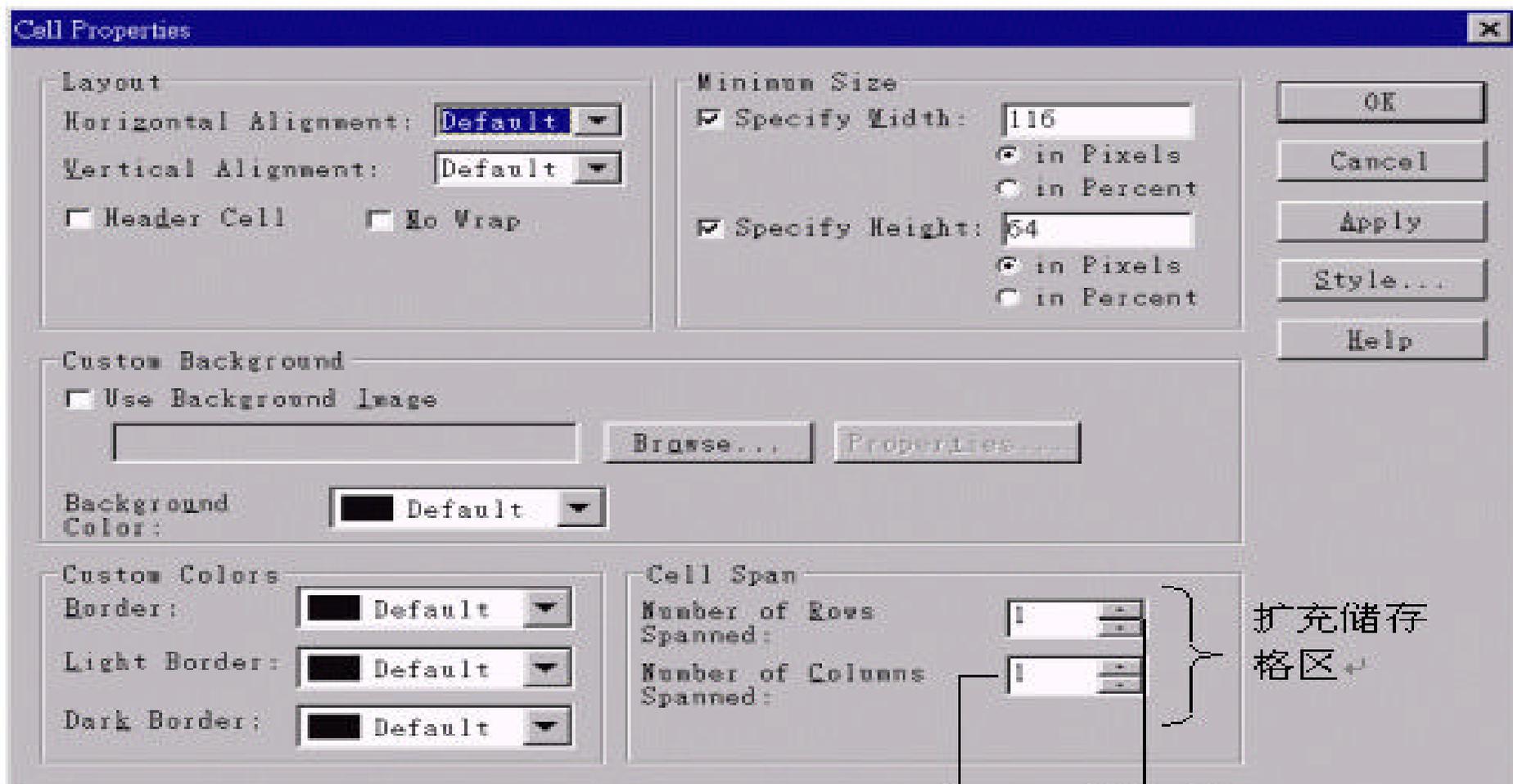
Editor 的表格是非常多样化的，接下来我们就来介绍一些更高级的编辑功能。

扩充与合并储存格

当某个储存格的信息内容较多时，我们通常会用以下两种方式来解决：

扩充储存格

请将插入点移到欲扩充的储存格内，按下鼠标右键打开属性，并选择“**Cell Properties**”命令：



扩充列

扩充行

扩充储存格区

拋開圍裙，走出廚房



拋開圍裙，走出廚房

此儲存格擴充為兩欄，而原來的儲存格被擠出去了



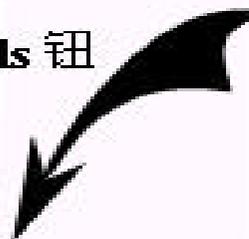
要擴充多少個行寬或列高都是在擴充儲存格區中設定的。而擴充儲存格之後，總會出現一些多餘的儲存格，破壞表格的完整性，這時我們就可以利用第二節所介紹刪除儲存格的方法來刪除多餘的儲存格，這樣表格就又恢復原來的完整了。

合并储存格

要增加某个储存格的宽度（列高）还有另一个方法，那就是合并。请先选定欲合并的储存格范围，再按下表格工具栏上的 Merge Cells 钮 :

按下

Merge Cells 钮



欲合并这两个储存格

拋開圍裙，走出廚房



两个储存格合并成一个

拋開圍裙，走出廚房



扩充 VS 合并

扩充或是合并都能使储存格的宽度 (列高) 增加, 但是利用扩充的方法, 则是在选定的储存格中新增一个栏位的宽度 (列高), 而合并则只是将邻近储存格的行宽 (列高) 合并进来。要使用何种方法就看您的需求了。

插入与分割储存格

前面我们介绍过增加行或列的方法, 但要如何增加储存格呢? 以下我们介绍两种方法:

插入储存格

将插入点移到储存格内, 选择 “**Table/Insert Cell**” 命令, 就会在该储存格的前面插入一个新的储存格。

选择“Table/Insert Cell”命令



将插入点移到此储存格

拋開圍裙，走出廚房

吃飽了，出去走走		拋開圍裙，走出廚房	
台高李 紅教室			

插入一个
储存格

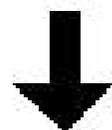
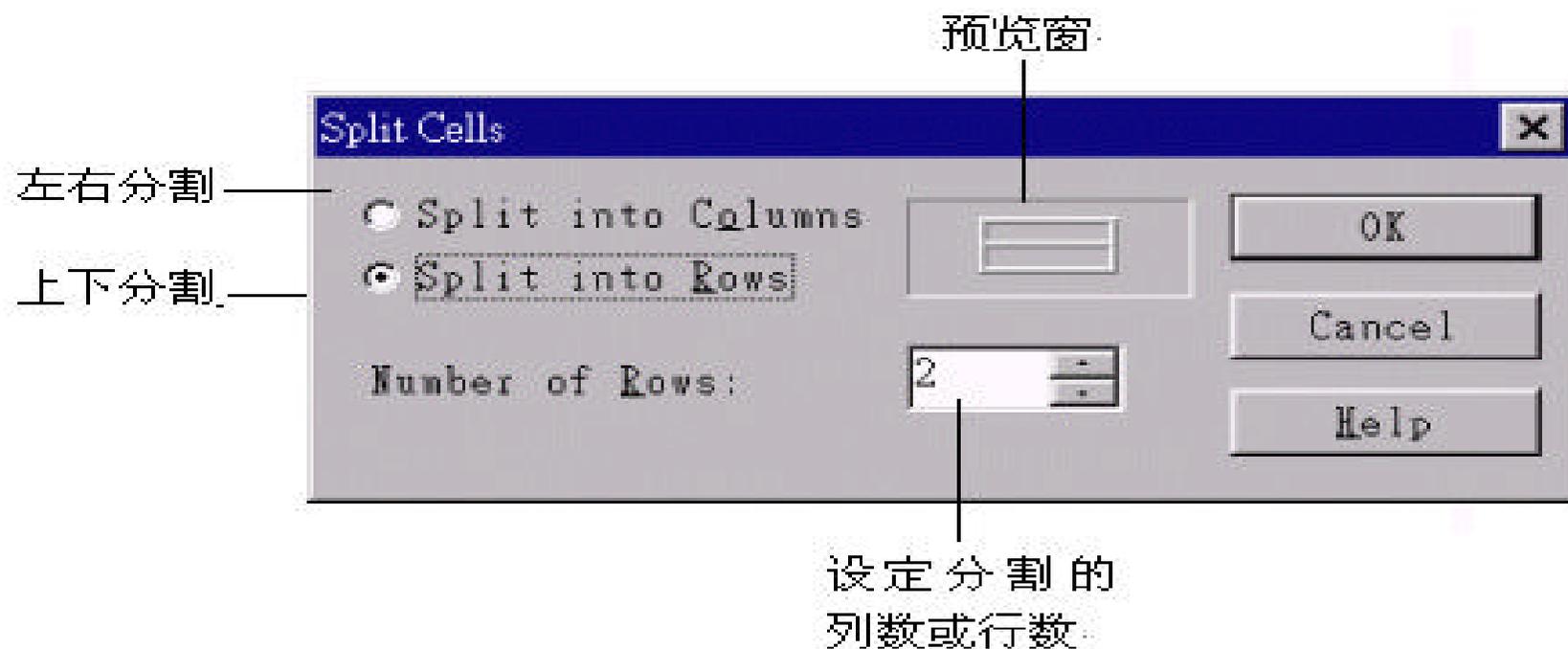
拋開圍裙，走出廚房

吃飽了，出去走走		拋開圍裙，走出廚房	
台高李 紅教室			

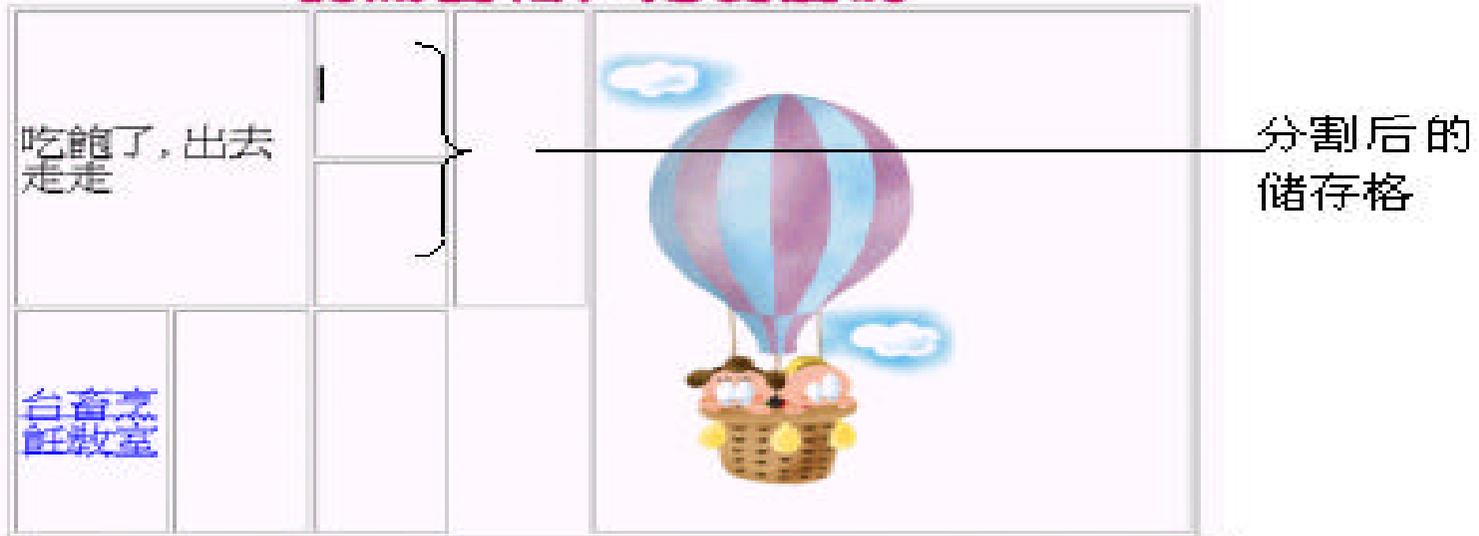
分割储存格

除此之外，我们还可将原有的储存格分割成几个储存格。请先选定要进行分割的储存格，选择“Table/Split Cells”命令（或是按下表格工具栏上的 Split

Cells 按钮 ), 就会出现 Split Cells 对话框:

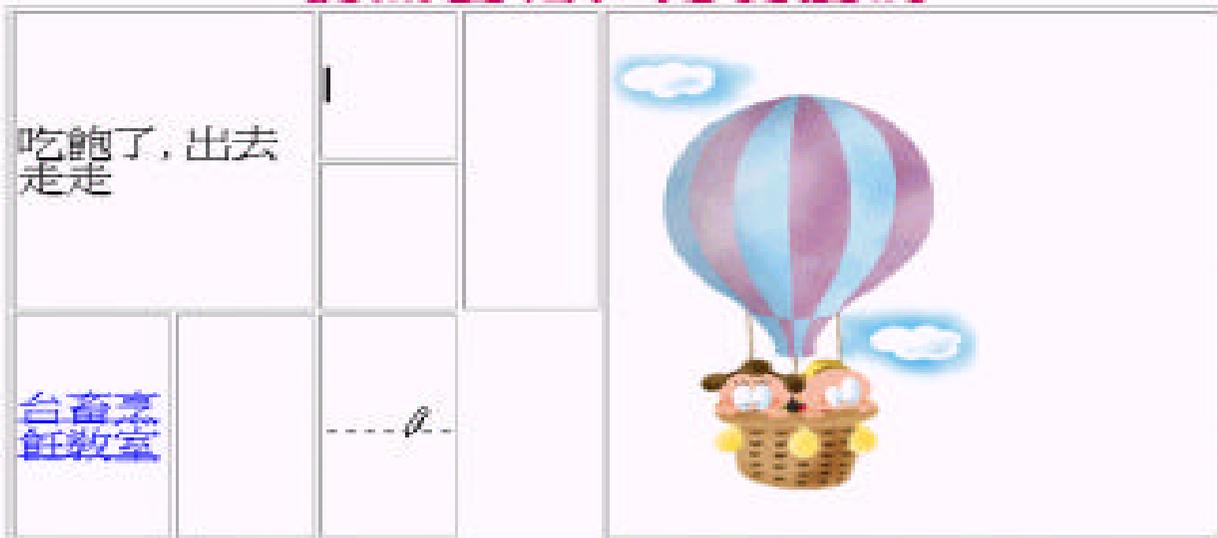


拋開圍裙，走出廚房



其实，利用 **Draw Table**(手绘表格) 按钮  也可以分割储存格。

拋開囤積，走出廚房



拋開囤積，走出廚房



分割儲存格

插入 VS 分割

插入或分割都可以增加储存格的数量，只是利用插入的方法是在指定的储存格前增加一个储存格，而利用分割的方法则是在指定的储存格内再分割成几个储存格。另外还有一项比较不同的是，利用上下分割的方法可以垂直的方向增加储存格喔！

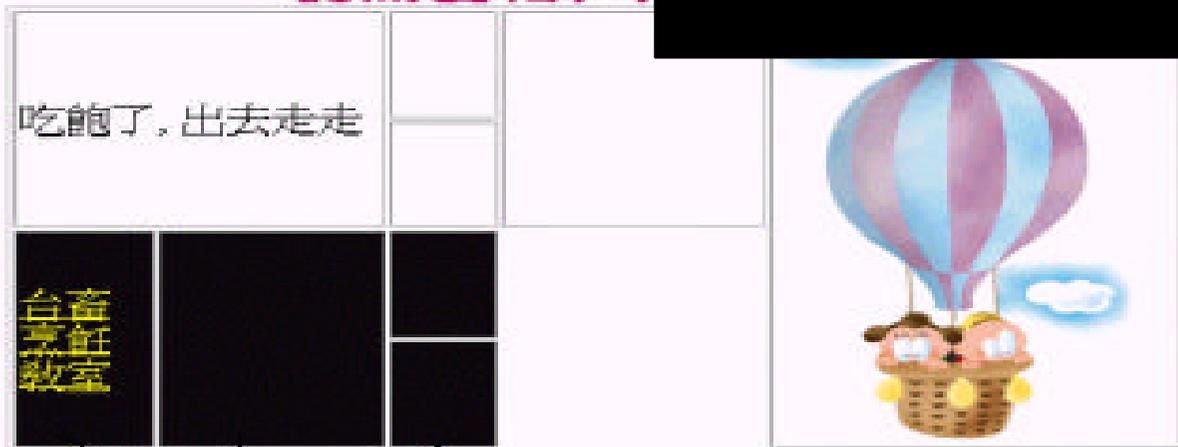
等分行宽与列高

一个表格被我们扩充、合并、插入、分割了以后，可能已经长得很“抱歉”了...



现在我们就来帮它整容一下吧！

拋開圍裙，走出廚房

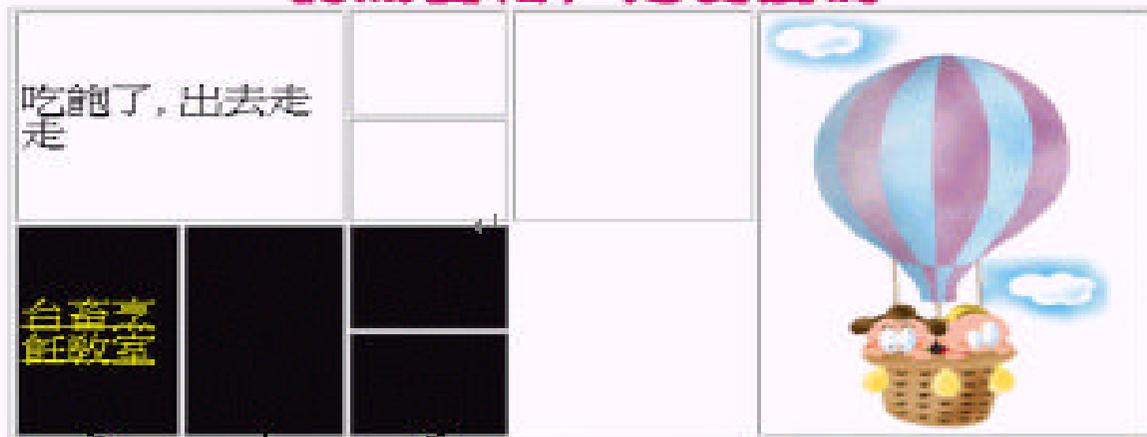


按下表格工具欄上的 **Distribute Columns Evenly** 鈕 



选定这三个行位

拋開圍裙，走出廚房



这三个行位的宽度一致了

要等分列高也是用一样的方法，先选取要等分的行位（当然是垂直方向的），

然后按下 **Distribute Rows Evenly** 按钮  即可。

7.4 表格的各项属性

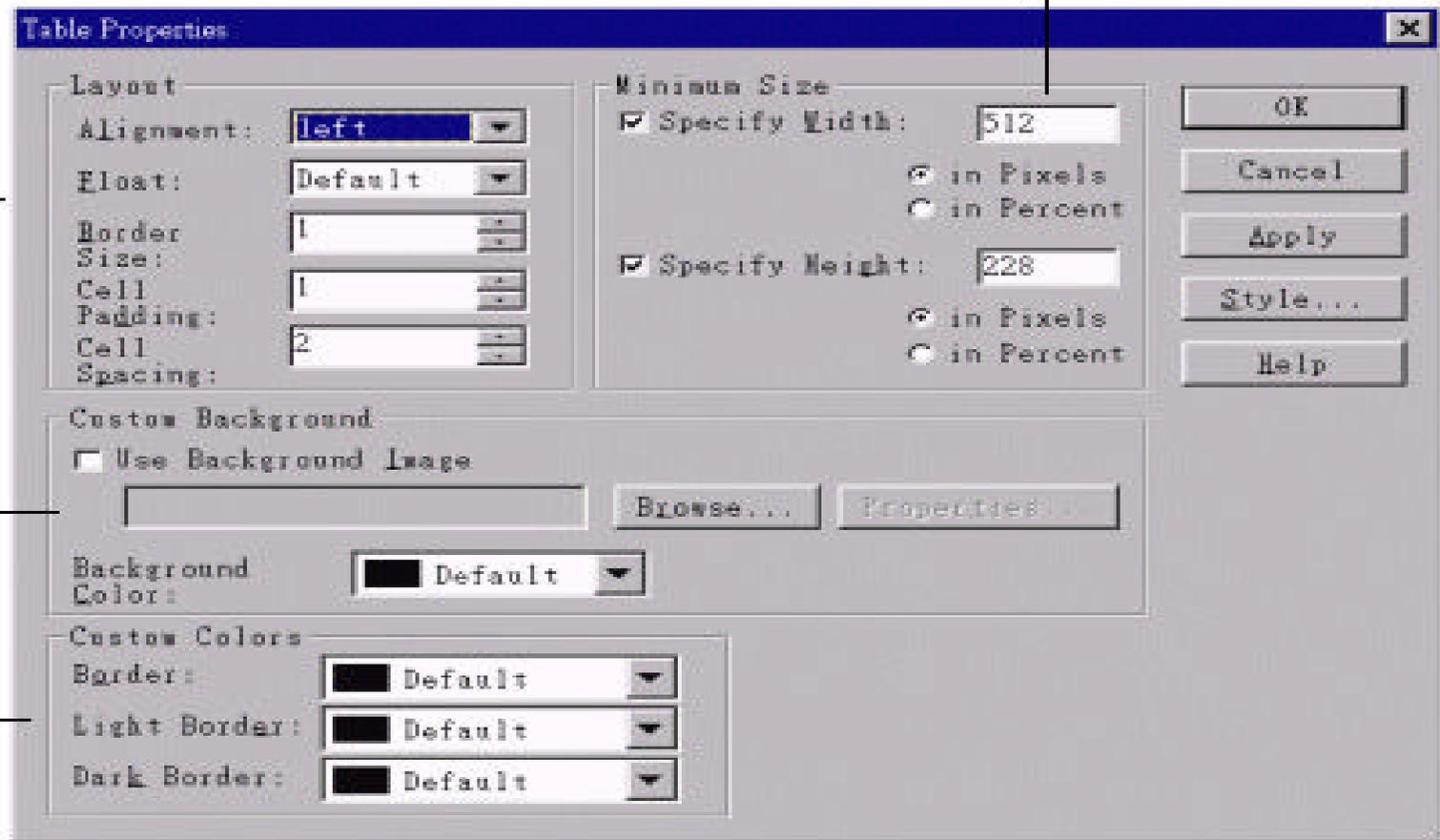
我们除了利用编辑表格的方法来改变表格的外观之外，还可以利用修改表格的各项属性使表格有更多的变化。要如何修改表格的属性呢？请将鼠标移到表格内按下右键，打开属性，并选择“Table Properties”命令：

最小宽度

外观设定

背景设定

颜色设定



表格框线

框线的粗细

框线的粗细会使表格表现出不同的感觉。

Layout

Alignment:	left
Eloat:	Default
Border Size:	1
Cell Padding:	1
Cell Spacing:	2

在此设定框线的粗细，预设值为 1，数值越大，框线就越粗

拋開圍裙，走出廚房

吃飽了，出去走走



框線的粗細設為 0 表示沒有框線。

台灣烹飪教室

拋開圍裙，走出廚房

吃飽了，出去走走



預設的框線粗細為 1。

台灣烹飪教室

拋開圍裙，走出廚房

吃飽了，出去走走



框線粗細設為 8 的效果

台灣烹飪教室

當框線粗細設為 0 時，在 Editor 中會以虛線來顯示框線的位置，但瀏覽時就
不會顯示出來了。

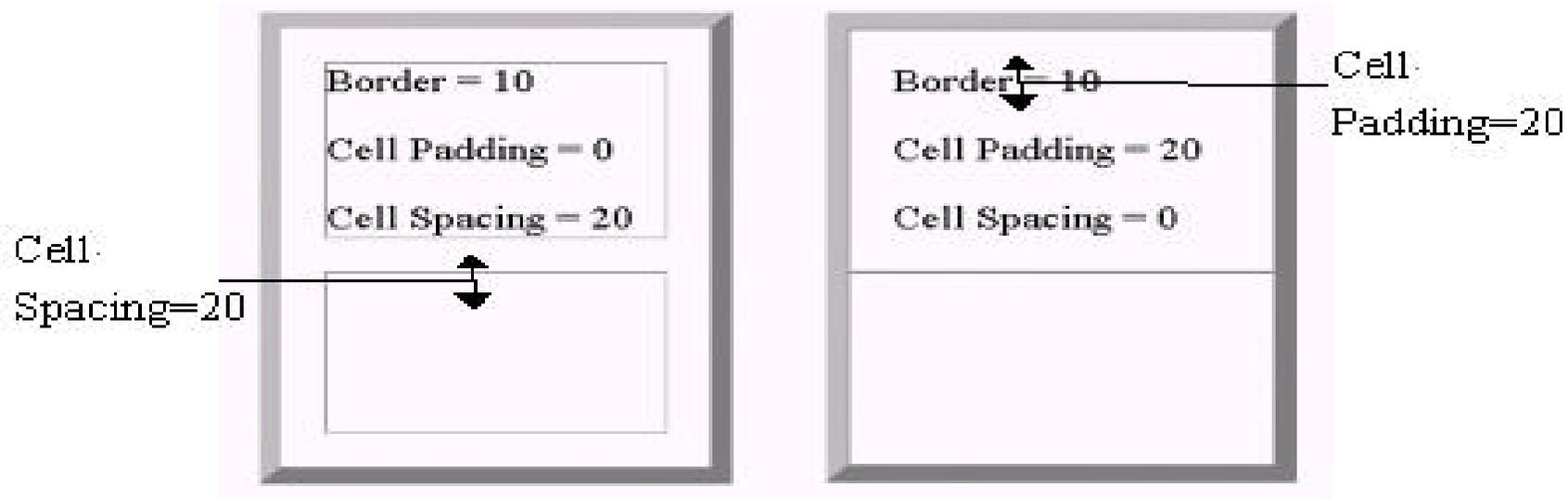
Cell Padding 与 Cell Spacing

除了框线粗细的设定，在 Layout (外观设定) 区中还有两项关于边框的设定：

Cell Padding: 设定信息与表格格线的间隔。

Cell Spacing: 设定格线的宽度。

这样说可能还不是很清楚，我们直接用图来说明，大家就能明白了！



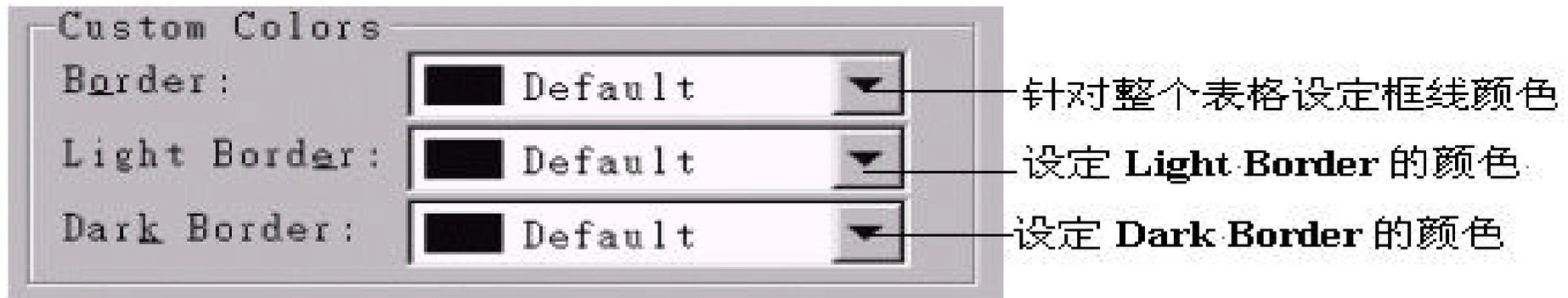
为框线添上色彩

目前为止我们所加入的表格框线都是灰色的，如果你不喜欢这种单调的呈现方式，那么 **Custom Colors** (自订框线色彩) 这一项功能，你一定会十分的喜欢。

当我们把表格的框线加粗时，你会发现其实表格框线的色彩并不是四边都相同的。为了显示出表格的立体感，表格右方及下方的框线颜色较深，而左方及上方的框线则较浅。



因此，框线的色彩除了能针对整个表格做设定之外，还可以只对 **Light Border** 或是 **Dark Border** 做设定。



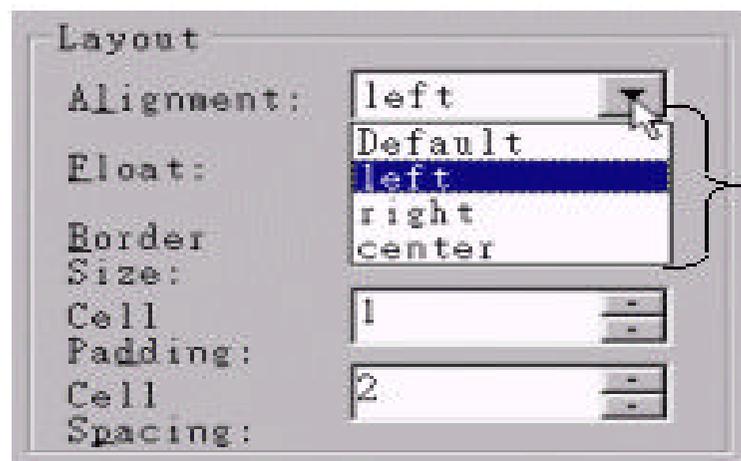
我们可以借助深浅不同的框线色彩为表格创造出与众不同的风格。

对齐方式

表格的对齐方式分为两种，一种是表格在页面中的对齐方式，另一种是表格相对于页面文字的对齐方式，也就是“文绕表格”的效果。

表格在页面中的对齐方式

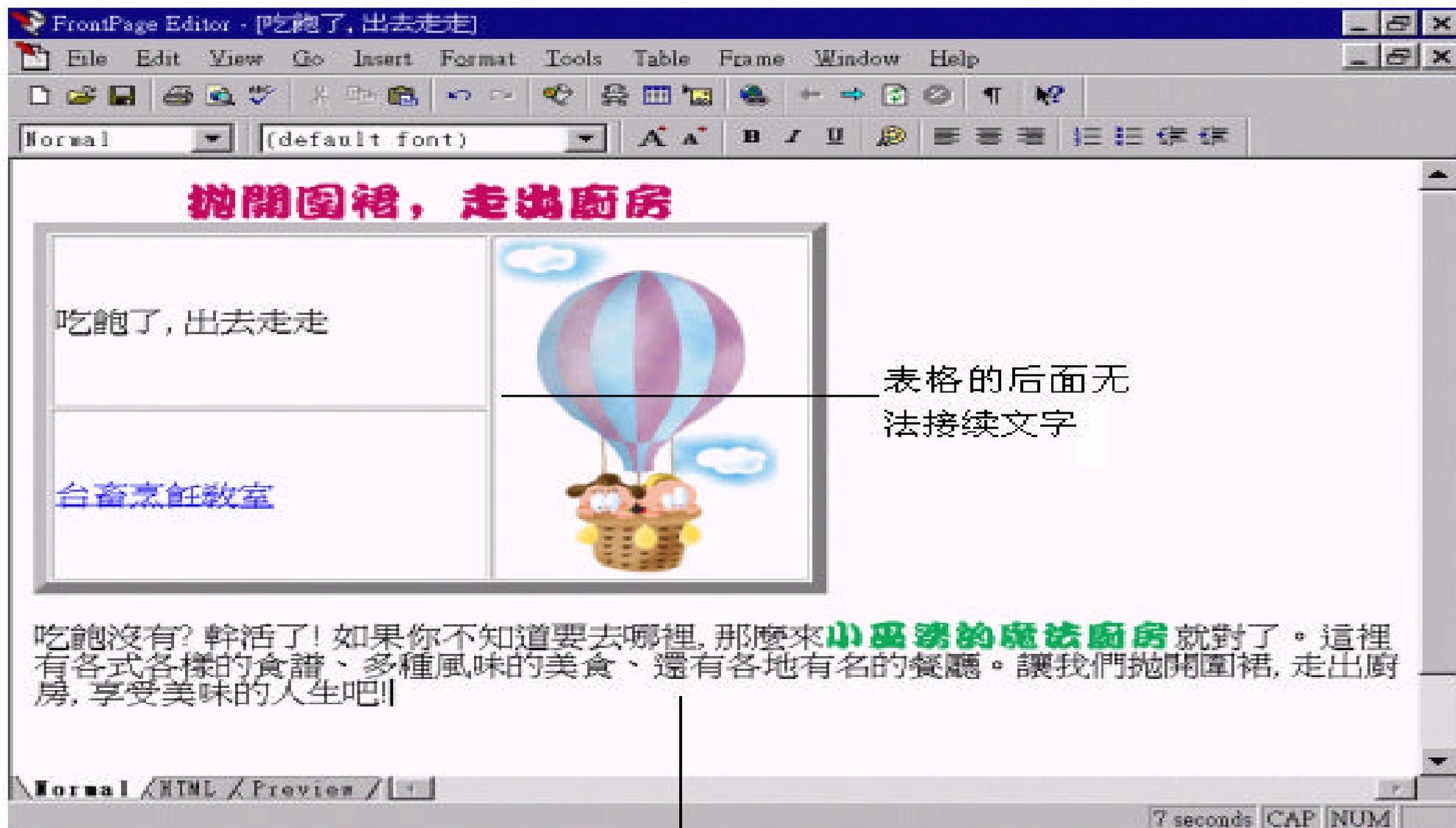
和所有页面中的文字一样，表格也可以改变在页面中的对齐方式。



在这里选择
表格的对齐
方式

文绕表格

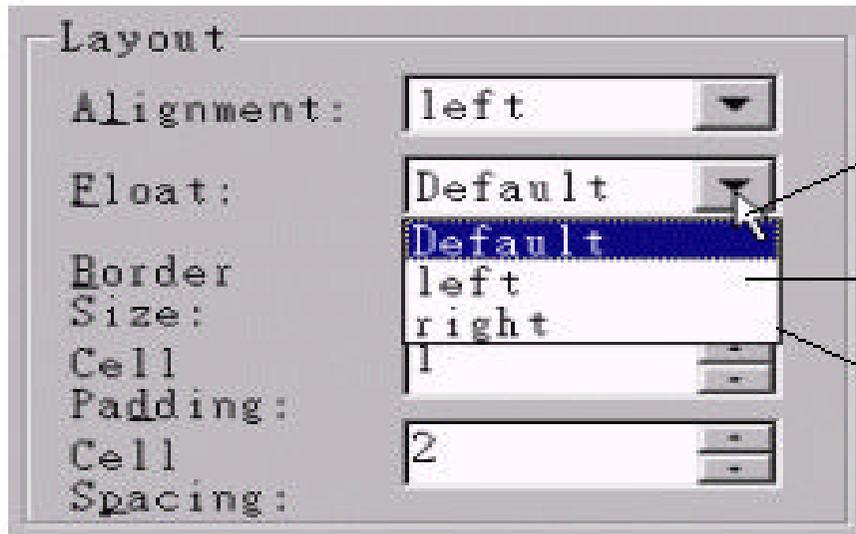
在页面中，表格和图片一样都被当成是单纯的字元，而且在表格的后面还无法接续文字。



表格的后面无法接续文字

文字只能从表格的下面继续输入

这样的限制可以用文绕表格的方式来克服。



预设是没有文绕表格的效果

将表格置于左边，文字可
接续在表格的右边

将表格置于右边，文字可
显示在表格的左边

拋開圍裙，走出廚房

吃飽了, 出去走走	
台灣烹飪教室	

吃飽沒有? 幹活了! 如果你不知道要去哪裡, 那麼來**小廚師的魔法廚房**就對了。這裡有各式各樣的食譜、多種風味的美食、還有各地有名的餐廳。讓我們拋開圍裙, 走出廚房, 享受美味的人生吧!

表格在左边,
文字在右边

拋開圍裙，走出廚房

吃飽沒有? 幹活了! 如果你不知道要去哪裡, 那麼來**小廚師的魔法廚房**就對了。這裡有各式各樣的食譜、多種風味的美食、還有各地有名的餐廳。讓我們拋開圍裙, 走出廚房, 享受美味的人生吧!

吃飽了, 出去走走	
台灣烹飪教室	

表格在右边,
文字在左边

文绕表格的效果不能和表格的对齐并行, 也就是说, 当我们设定了文绕表格的效果之后, 表格的对齐就没有作用了。

设定表格的最小宽度与高度

什么时候需要设定表格的最小宽度与高度呢? 由于表格会随著输入的内容

而加大，但若输入的信息不多，又想让表格保持一定的大小，这时就必须设定表格的最小宽度与高度，以控制表格的大小。设定表格的最小宽度与高度还有另一项好处，那就是在浏览时，表格不会随著浏览器而改变其大小。



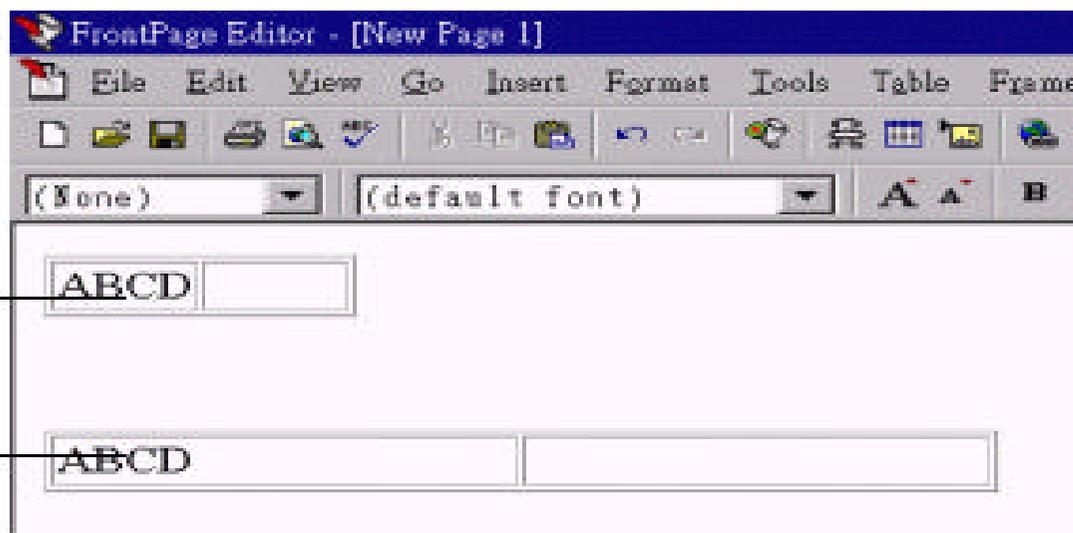
设定宽度与高度有两种形式：

in Pixels: 直接输入表格的宽度或高度。

in Percent: 输入表格占屏幕视窗的比例。

没有设定最小宽度与高度的表格，当输入的信息很少时，表格也会很小

设定了最小宽度与高度后，即使输入的信息不多，也会保持一定的大小



虽然我们设定了表格的最小宽度与高度，但如果我们输入的内容超过这个设定值时，还是可以继续输入，而表格的宽度与高度也会继续增加。

加入表格背景

不只是页面能加入背景，表格也可以加入背景喔！但是在这里要提醒大家，背景的主要用途乃是用来衬托或突显表格中的内容，所以千万不要使用过于华丽，或是和文件内容过于相似的图象和色彩来作为表格的背景，以免造成反效果。



由于单一颜色与图片的背景不能并行，因此若要以单一颜色作为背景，请先将 Use Background Image 这项取消，再选择背景颜色。

7.5 储存格的属性设定

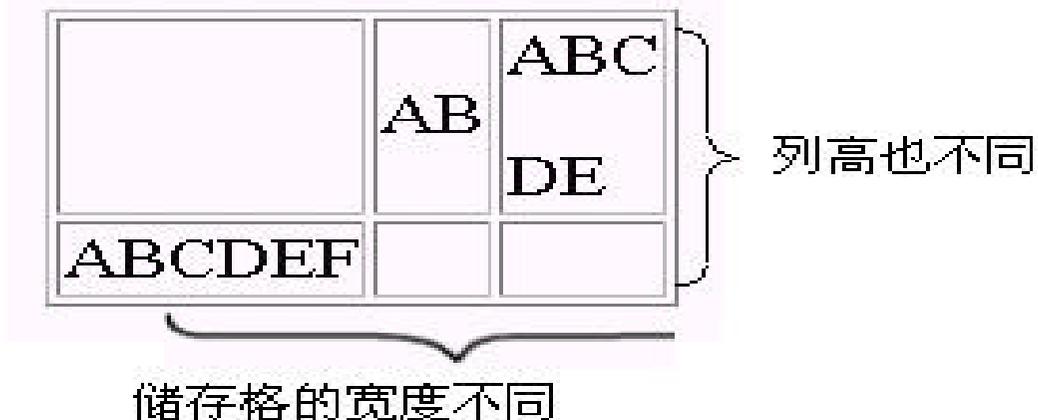
我们前面所介绍的是表格的共通属性，现在我们进一步来看看表格的组成单位 **Cell**(储存格) 的个别属性。请将鼠标移到欲改变属性的储存格上 (选定作用对象)，按下鼠标右键打开属性，并选择 “ **Cell Properties** ” 命令：



Cell 属性对话框和 Table 属性对话框看起来很类似，但后者是在设定整个表格的属性，而前者则只是设定表格中每个储存格的属性。

设定储存格的最小行宽与列高

有时候我们会因为输入信息的多寡而造成表格储存格大小不一的情形：



这时我们可以设定表格中储存格的最小宽度与高度，这样不管输入再少的信息，都可以保持储存格的最小宽度与高度。

设定储存格最小宽度

设定储存格最小高度

The screenshot shows a dialog box titled 'Minimum Size'. It has two sections. The first section is 'Specify Width' with a checked checkbox and a text input field containing '50'. Below it are two radio buttons: 'in Pixels' and 'in Percent', with 'in Percent' selected. The second section is 'Specify Height' with a checked checkbox and a text input field containing '0'. Below it are two radio buttons: 'in Pixels' and 'in Percent', with 'in Percent' selected.

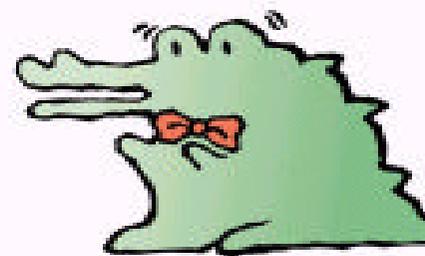
输入宽度

输入高度

	AB		

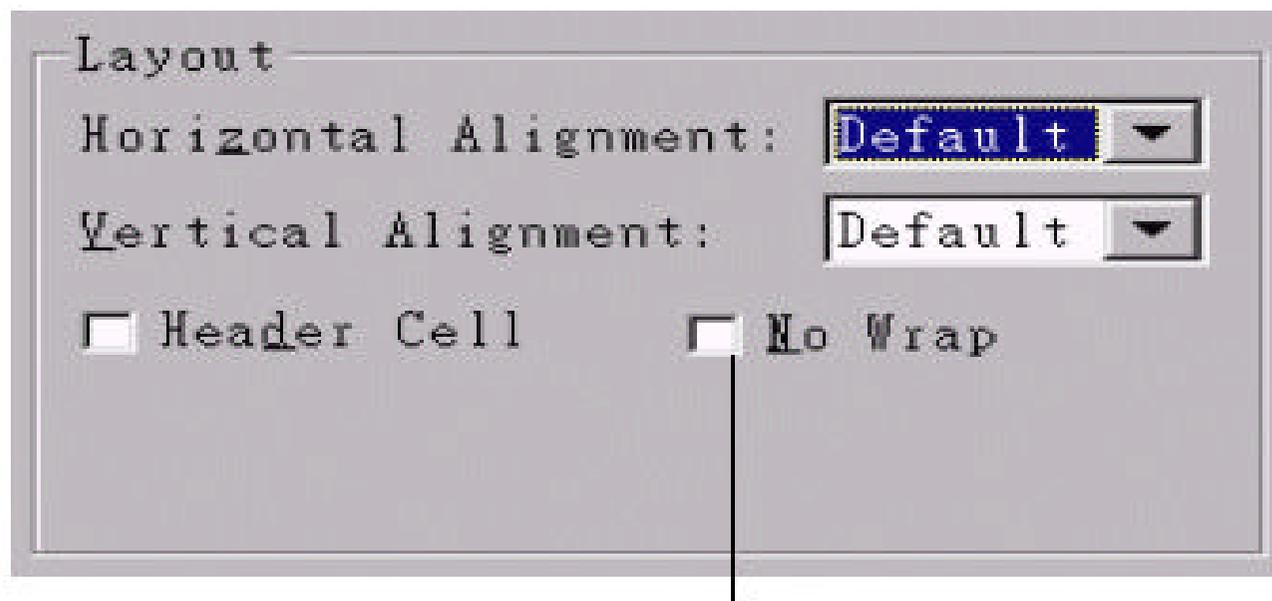
储存格的最小宽度设为
50 (in Percent)

最小栏宽与列高的效果要在
Preview 模式或是浏览器中才看得
到喔!



自动换行

当我们设定了最小行宽之后，若输入的信息超过限定的宽度，预设是会自动换行的，也就是说，我们在浏览器中观看表格内容会有自动换行的效果。



此处预设是不选取的，表示会自动换行

但是当 No Wrap 的功能启动时，即使输入的信息超过限定的宽度，也不会产生自动换行的功能。

另外，如果同一栏中的每个储存格分别设定了不同的最小栏宽，那么则会以最大的设定值为基准来做换行的动作。

	這是百分之五十的最小欄寬	Cell : 50 (In-Percent)
	這是百分之二十五的最小欄寬	Cell : 25 (In-Percent)

以 50 (in-Percent) 的宽度设定为自动换行的基

加入储存格的背景

除了页面可以加入背景，表格可以加入背景，单一的储存格也可以加入背景喔！

标示此项表示要以图片作为背景

按下 **Browse** 钮选取图片



按下此下拉箭头选择单一的色彩做为储存格的背景



更改栏框的色彩

同样地，为了突显表格中某些储存格的重要性，我们也可以将特定储存格的框线改变成不同于其他储存格的颜色。



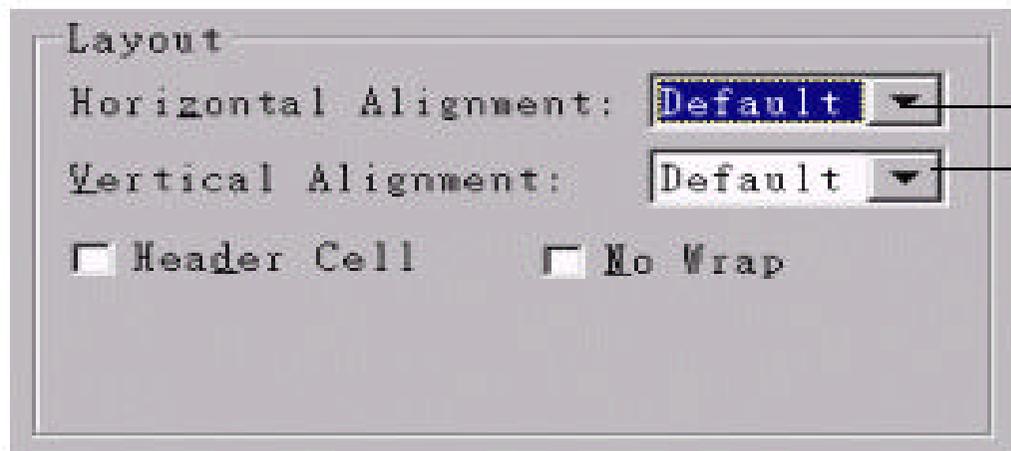
设定储存格四周的框线颜色

设定储存格左方及上方的框线颜色

设定储存格右方及下方的框线颜色

储存格中信息的对齐方式

表格中的信息也可以如页面中的信息一样设定其对齐方式。表格中信息的对齐方式分为两种：水平对齐与垂直对齐。



设定水平对齐

设定垂直对

水平与垂直置中



要设定表格内信息的对齐方式还可利用工具钮来完成。请先选定要设定对齐方式的储存格，按下 、、 钮可改变其水平对齐方式，按下表格工具栏上的 、、 钮则可改变其垂直对齐方式。

如果想要一次改变整个表格中的信息对齐方式，则可先选定表格，再设定水平或垂直对齐，这样就能一次改变所有表格中的信息对齐方式。

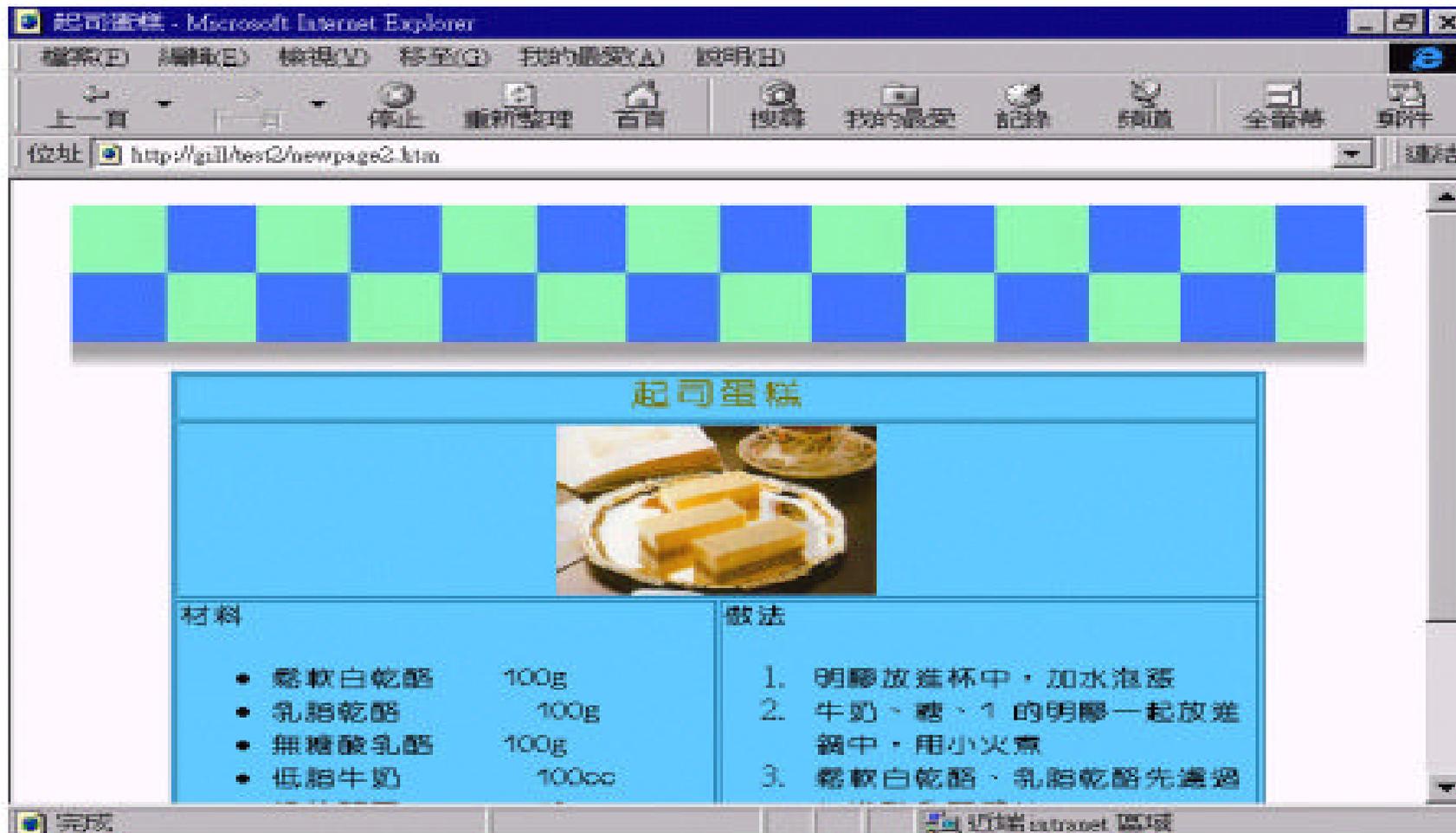
字体加粗

在 **Layout**(外观设定) 区中有一项 **Header Cell** 的功能，它可以让我们把储存格中的字体加粗。只要选取这项多选钮，在该储存格中的字体都会加粗。



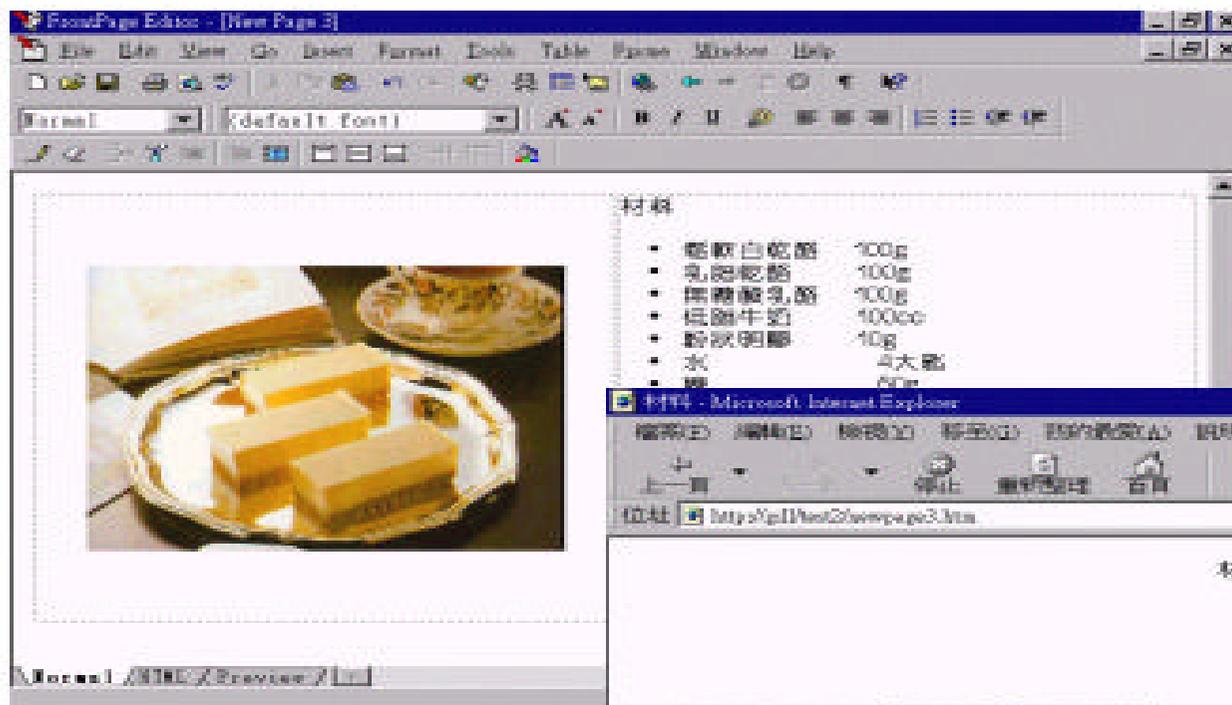
7.6 表格的运用

你相信这是表格做出来的效果吗？表格能使信息的排列更加整齐、浏览起来更加方便，除此之外，我们还能利用表格栏位的各种排列方式创造出令人意想不到的特殊效果喔！



隱藏式表格

有形的表格对页面中信息的整理有很大的帮助，而无形的表格所制造出来的效果也可能会让你爱不释手喔！下面我们就来举个例子，给大家做参考。



隱藏式的表格

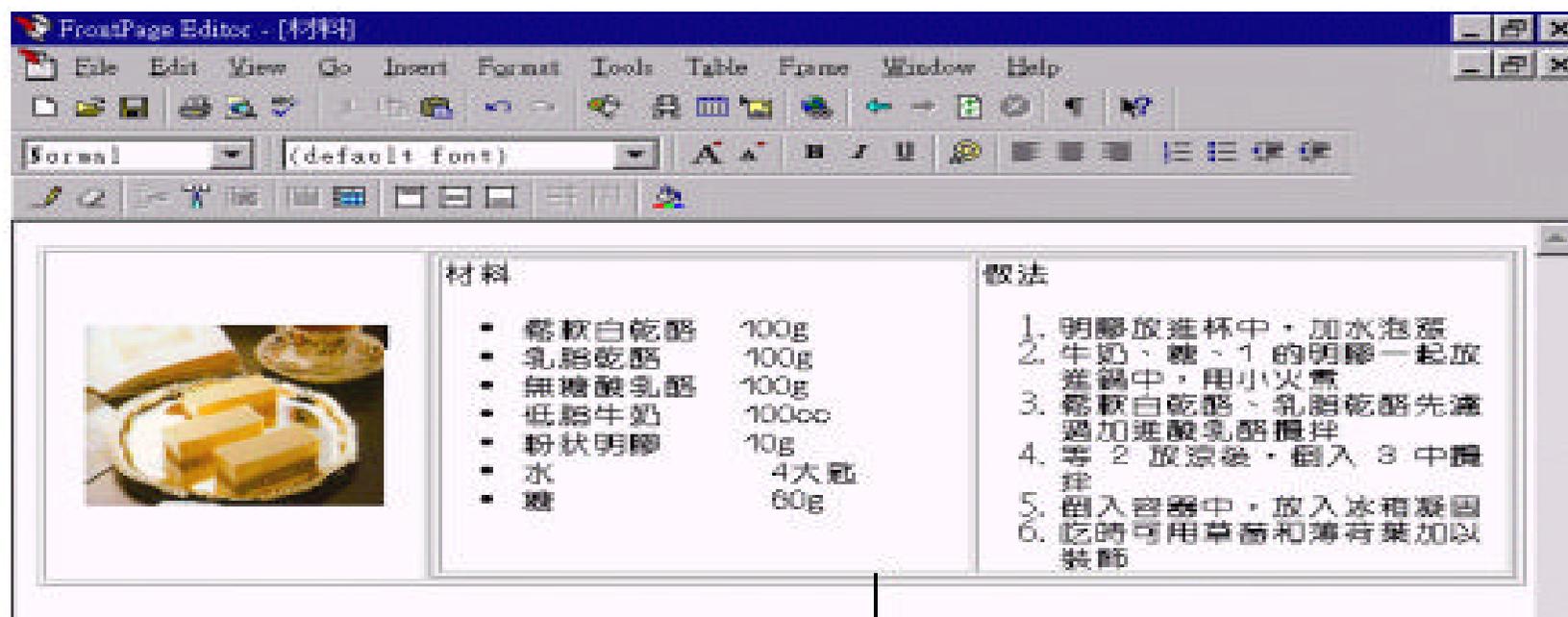
图文并列的效果



这样的做法是不是既简单而又能达到非常良好的效果呢？

表格中的表格

除了在页面上插入一个单独的表格外，我们也可以在表格中插入另一个表格，来增加版面设计上不同的效果。在表格中加入表格的方法也很简单，首先请先把插入点移到要加入表格的储存格中，再用前面所介绍的方法插入一个表格即可。



加入表格中的表格

表格中的表格在操作上和一般表格并没有什么不同，唯一要注意的就是：当

我们要编辑表格或是改变表格及储存格的各项属性时，必须确实将鼠标移到要作用的对象上，这样 Editor 才会知道要对哪个范围做调整。

如果能够善用各种表格的效果，相信你的页面一定会更与众不同、别有特色的！

说到这里，“魔法初级篇”的各项功能已经介绍完了，相信大家对于网页设计也有了一些基本的概念，但是光这样是不够的，可别骑着扫把就飞出去了，点石成金之术才学了一半，还有“魔法高级篇”等着我们呢！

