



[返回总目录](#)

目 录

第 1 章	FrontPage 2000 概述	2
1.1	设计站点的基础知识	3
1.2	FrontPage 2000 功能简介	24
1.3	启动 FrontPage 2000	41
1.4	FrontPage 2000 基本操作	43
1.5	FrontPage 2000 中的视图	81

第 1 章 FrontPage 2000 概述

几年前，大部分中国人还不知道什么是 Internet，现在，在任何一个地方，任何一个时间，都会听到人们在谈论着互联网、Modem、HomePage 等这些在字典里都找不到的新名词。网络时代的到来，带给人们的不只是快捷、方便，它带来的是划时代的进步。现在，每一个在网上的冲浪者，只要愿意都可以在网络上免费申请一个空间，将自己的作品和个性展现给世界，那么如何在网络上创建站点、发表文章呢？过去，你也许要先学习 FTP，TCP/IP，HTML...，这些令人生畏的专业术语会让你退避三舍，现在不同了，FrontPage 2000 的诞生，使这一切都变得易如反掌。

FrontPage 首先是一个编辑工具，它可以编辑 Internet 上以 HTML 格式保存的所有文件（称为网页），并可以利用 Image Composer 和 Microsoft GIF Animator 编辑处理图像和动画，此外还可以在网页中插入各种插件，包括：Java，ActiveX，JavaScript，产生各种特殊效果，与 FrontPage 98 相比，FrontPage 2000 对动态 HTML 的支持更加完善，无需任何插件，就可以产生各种动画效果。FrontPage 2000 是一个管理站点的工具，可以利用不同的方式查看各个网页之间的关系，调整站点的组织结构，使整个站点的条理清晰。FrontPage 2000 还是一个 Internet 出版工具，利用它提供的网络发布工具，可以轻松完成站点的发布上传过程。

1.1 设计站点的基础知识

在开始使用 FrontPage 2000 制作网页之前，有些准备工作必须完成的。当你从一个单纯的上网浏览者变成网页设计者时，对于自己制作的即将呈现在网上观众面前的作品，是不是应该先规划一番，并了解一下制作前的注意事项呢？

1.1.1 网页、站点与 WWW

1. 什么是 WWW

WWW 是 World Wide Web 的英文缩写，中文称之为“全球信息网”，平常口头都称之为 Triple-W(英文念法)或 3W(中文念法)。WWW 是一个以“超文本”方式将 Internet 上的数据连接在一起，让用户能以非常简单的方式存取到世界各地的信息(见图 1.1)。

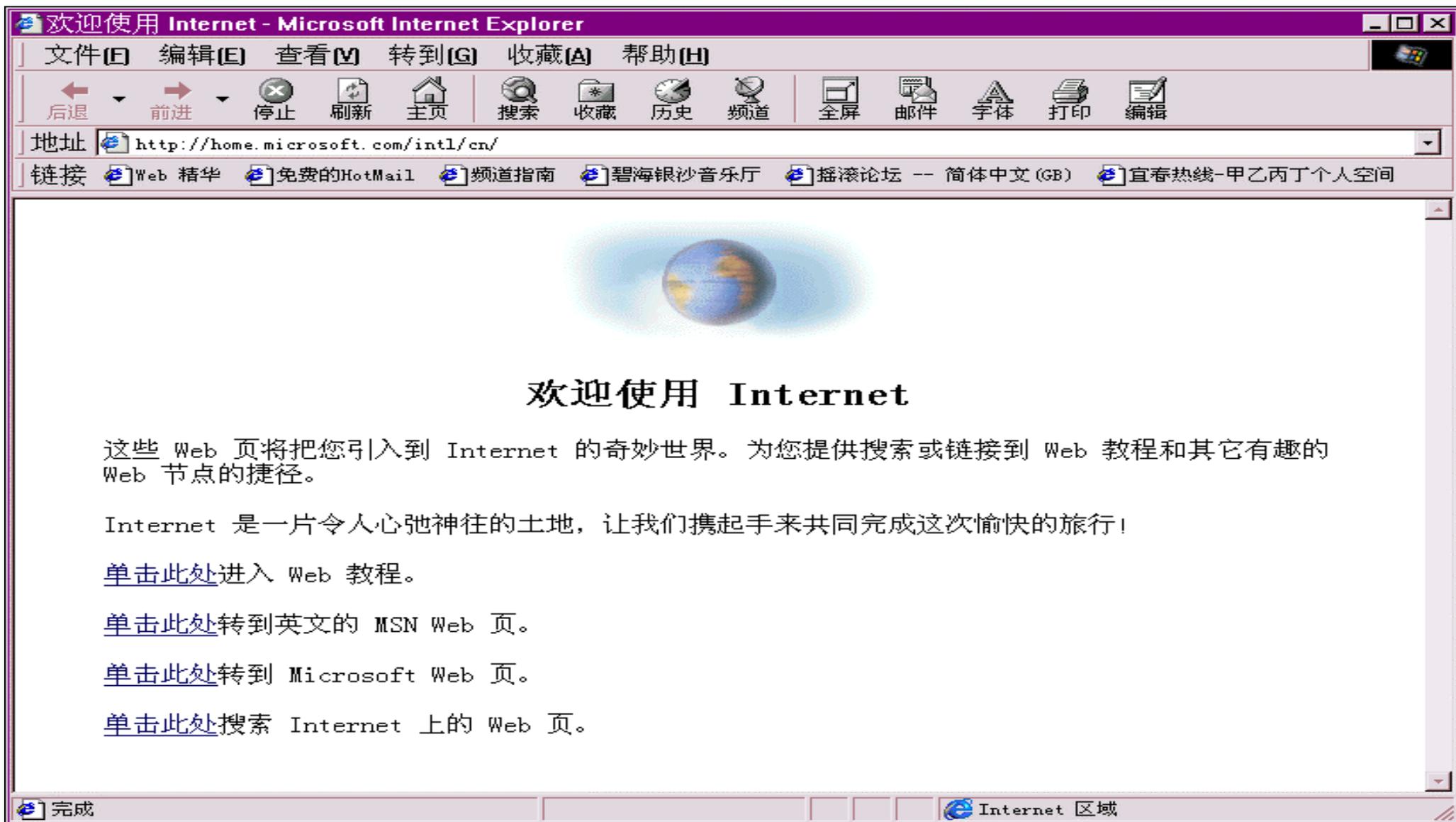


图 1.1 Internet 的世界

WWW 服务的出现，使得 Internet 开始风行全球，其主要的原因是，即使一

个不懂计算机的人，也能借助一套浏览器在网络上享受到图像、动画等变化多端的视觉效果，甚至于在家上网购物、办理银行转帐等等，一些你无法想像的事情都能在 WWW 的世界中实现。

2. 什么是 Home Page

风行全球的 WWW 服务主要是以一个个的网页来呈现，所谓网页也就是我们在浏览器上看到的画面，而一般进入站点后所看到的第一个页面通称为 Home Page，也称为主页。主页通常用来作为一个站点中的目录或索引，就像是一份报纸的头版，会把最热门、最重要的消息写在上面，然后再注明“详见第 X 版”，让读者能快速找到自己感兴趣的新闻。而在 WWW 中，主页的“详见第 X 版”通常就是一个链接，浏览者只要在链接上单击，就可以连到另外一个网页，观看更详细的内容(见图 1.2)。



图 1.2 希望电子出版社主页

因为所有的信息不可能都放在同一个网页，所以主页的角色就代表了整个站点的门面，一个站点的风格，从 Home Page 的设计就可略知一二。而浏览者也可能停在主页观望几秒钟后，就凭着第一印象决定这个站点的精彩程度了，所以主页的设计不能马虎，一定要精心设计。

3. 站点就是网页的集合

许多人会把“Home Page”泛指为网络上所有的网页，在前面我们已经提过，其实网页应称为“Web Page”比较恰当，Home Page 只是 Web Page 的一部分而已。那么所谓的“站点”又是什么呢？

其实站点就是一群相关网页的集合，也就是说，设计者制作了几个网页，并且经过组织规划，让网页彼此相连，然后让连上 Internet 的人都能看到，这样的完整结构就称为“站点”。

例如微软的站点是由许许多多不同内容的网页所组成的，包括产品介绍、软件下载、访客留言等等，这样的结构便组成了一个站点。所以当有人说他要制作一个 Home Page 时，通常指的是要建立一个站点，而非单指一个“主页”，如果一个站点中只有一个页面的话，这个站点就没有建立的必要了。

4. 站点与 URL

URL 英文全称是 Uniform Resource Locator，中文名称为“统一资源定位符”，简单地讲就是网络上的一个站点、网页完整地址。再通俗的说我们每个人都有个通信地址，当我们之间要联系时，就会通过这个通信地址进行联系，URL

实际上就起到站点通信地址的作用。

以希望电子出版社站点为例，其 URL 是 <http://www.bhp.com.cn/>，cn 这两个字母表示该站点是一个中文站点(见图 1.3)。



图 1.3 URL——站点地址

1.1.2 网页的组成元素

一个网页至少由几种元素组成，才能让网上观众承认这是一个完整的网页？下面我们来谈一下网页的组成元素以及各元素在网页上的应用。

平常我们看到的报纸、杂志，其版面都是由两种元素构成的，那就是“文字”与“图形”。简单的两种素材，再配合一些线条，经过排版设计后，所产生的风格却是千变万化，每本杂志都因为不同的版面编排，而能拥有自己的特色。

WWW 上的网页，在编辑时也是基于同样的版面设计原理，所以性质和平面的书报杂志差不多。但大部分的人一定会觉得网页设计比平面设计复杂着多，因为透过浏览器展现出来的网页，可能还会多了声音、图像、动画等多媒体项目，或是 Java、ActiveX Control 等特殊效果及互动功能，要把这些都加进网页里，

所要考虑的因素又更多了。

在上面我们谈到的多媒体项目，并不是构成网页的必要元素，也就是说，文字和图形是基本元素，另外还有一项 WWW 最大的特色，也是 Web Page 和一般平面刊物最大的不同点，那就是超级链接。

1. 文字

文字是网页的主体，负责“传送信息”的功能，虽然利用网络多媒体的影音效果，也可以达到同样的目的，但网页文字的优势是很难被取代的。例如可以打印出来，有空再慢慢阅读。撰写报告时，可以将相关的文字信息复制下来，再插入到自己的计算机文件中。最重要的是，文字所占的文件空间非常小（一个中文字只占 2 Bytes），当我们进入一个网页时，若只估算下载纯文字的时间，约一、二秒钟就可看到整篇网页的文字内容了，这是耗费网络频宽的多媒体所无法拥有的优势。白纸黑字通常给人死板的视觉印象，还好在网页中，可以利用各种文字变化来突破既有格局，以下是一些常见的应用。

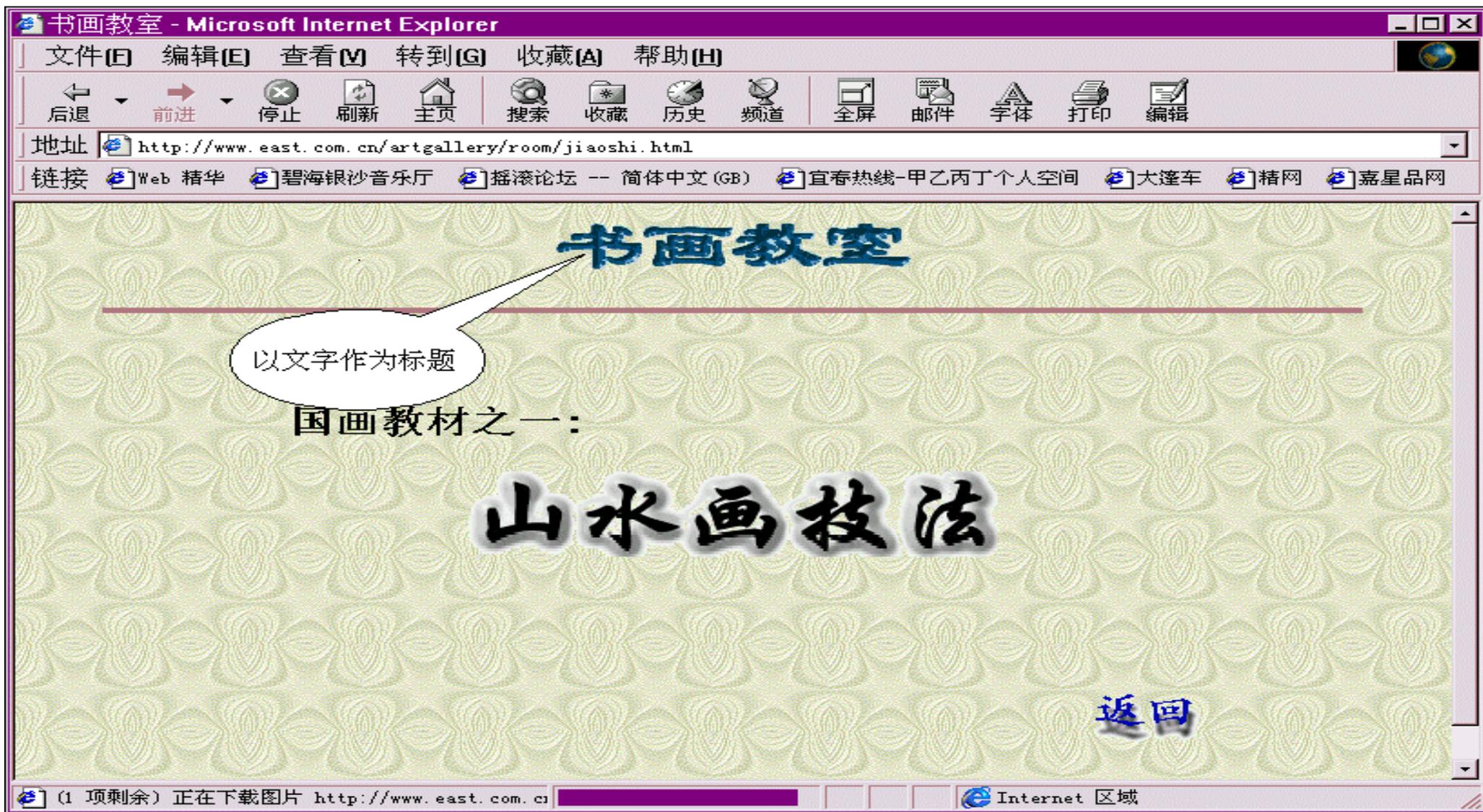


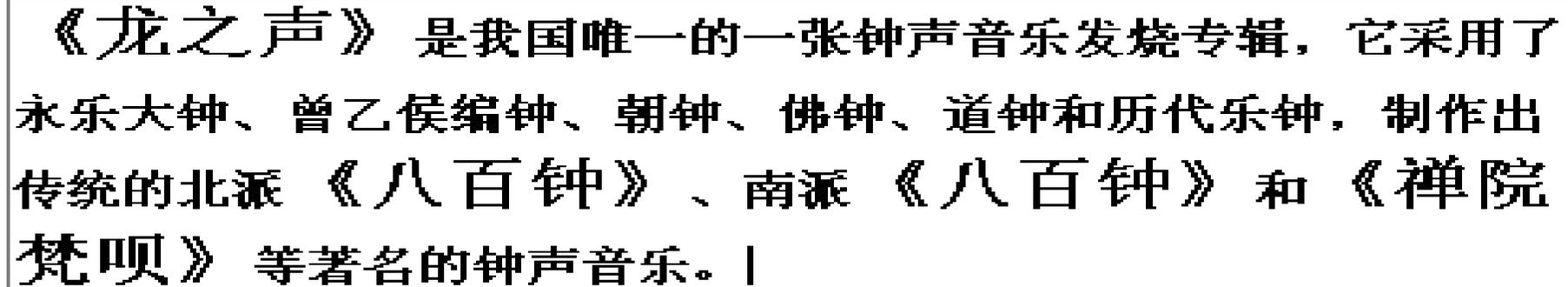
图 1.4 文字标题

(1)标题

在一个站点的主页中，通常会放一个醒目的标题，告诉浏览者这个站点的名字(见图 1.4)。不过大部分的网页制作者喜欢设计图形来取代文字标题，毕竟标题等于是站点的商标，应该特别重视一下。

(2)大小

在网页页面中，可以通过调整文字大小，让文章编排更为活泼，以使网页更加生动(见图 1.5)。



《龙之声》是我国唯一的一张钟声音乐发烧专辑，它采用了永乐大钟、曾乙侯编钟、朝钟、佛钟、道钟和历代乐钟，制作出传统的北派《八百钟》、南派《八百钟》和《禅院梵呗》等著名的钟声音乐。

图 1.5 文字大小

(3)层次

整个段落内缩可以使网页具有层次感(见图 1.6)。

- **《阿炳全集》**
 - 江苏是阿炳的故乡，此特辑经十年筹划，精心磨砺，为全国最早推出之唯一正宗原版。名曲《二泉映月》按“一音不改、一段不删”这范本标准录制。
- **龙之声—《深远的钟声》**
 - 《龙之声》是我国唯一的一张钟声音乐发烧专辑，它采用了永乐大钟、曾乙侯编钟、朝钟、佛钟、道钟和历代乐钟，制作出传统的北派《八百钟》、南派《八百钟》和《禅院梵呗》等著名的钟声音乐。！

图 1.6 文字层次

(4)样式

粗体、斜体、下划线是最基本的文字样式，但是，“下划线”样式会让人误以为是超链接。另外，在适当的地方换上不同的字体，也能让网页更具有吸引力(见图 1.7)。

- **《阿炳全集》**
 - 江苏是阿炳的故乡，此特辑经十年筹划，精心磨砺，为全国最早推出之唯一正宗原版。名曲 **《二泉映月》** 按“**一音不改、一段不删**”这范本标准录制。
- **龙之声—《深远的钟声》**
 - **《龙之声》** 是我国唯一的一张钟声音乐发烧专辑，它采用了**永乐大钟、曾乙侯编钟、朝钟、佛钟、道钟和历代乐钟**，制作出传统的北派 **《八百钟》**、南派 **《八百钟》** 和 **《禅院梵呗》** 等著名的钟声音乐。|

图 1.7 文字样式

注意：变换字体在一般平面刊物上是常见的事，但在网页上就比较麻烦了。也许你在网页中使用了好几种字型，比如“方正综艺简体”、“创艺简隶书”等等，可是其他浏览者的计算机里并不一定有这些字体，当他连上你的网页时，还是只能看到自己系统的预设字体，如此一来，网页便不能展现出预期般的效果。所以若只有几个字要换成特殊字体，比较保险的作法是把文字做成图形，不过文件就会大了很多。

(5) 颜色

色彩并不是图片的专利，也可以为文字加上颜色，强调出文章的重点，并

使网页更为绚丽。不过最好注意一下颜色的搭配，而且不要滥用，以免使用网页整体效果看上去不协调。

2. 图形

图形给人的视觉印象，会比文字强烈很多。WWW 上的图形格式，大部分都是使用 JPG 和 GIF 两种规格，因为它们除了具有压缩比例高的优点外，也具有跨平台的特性，不管使用者用的是什么操作系统，都能直接从浏览器上看到这两种图片。如果你放了一张 BMP 格式的文件在网页上，浏览者必须要另外开启 ACDSsee32 之类的图像浏览软件才能看得到。

注意：JPG 格式可支持全彩和灰阶格式的文件，而 GIF 最多只能储存 256 色的图片。

(1) 标题

在网页上制作标题时，一般都以图形作为标题，而不采用文字(见图 1.8)。

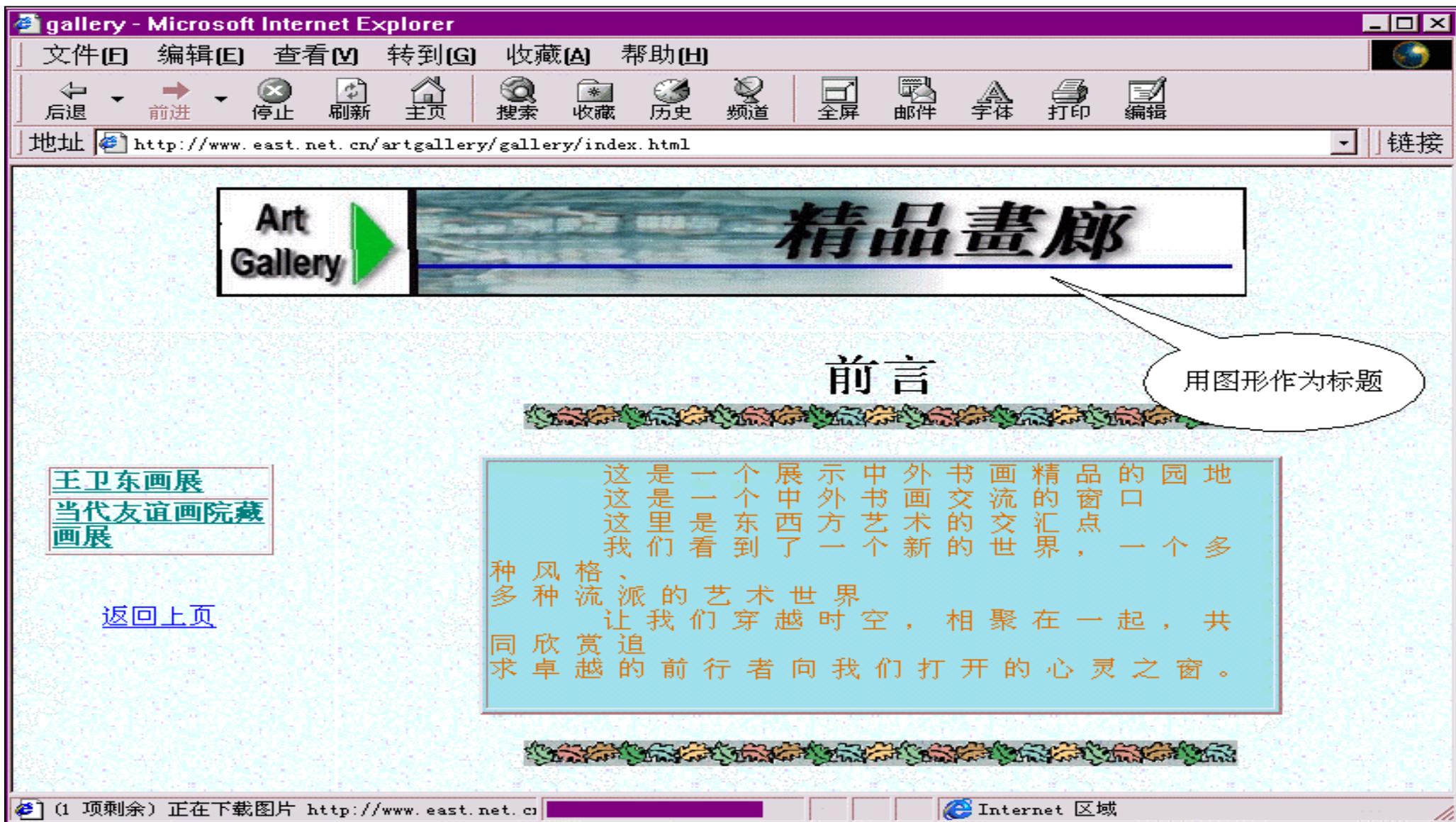


图 1.8 图形标题

(2)底图

有时为了加强网页的视觉效果，我们会将图形作为网页的底图来使用，但前提条件是图形最好不要抢了网页内容的风采(见图 1.9)。

唱片街

- 小窦智孔—《COOL EYES》
 - 金牌制作高人小虫再度出马，将新面孔小窦智孔隆重打
理，美妙音乐加上优质实力，推出本张新专辑。为小窦智
孔量身定作的头号主打歌“COOL EYES”，尽现小窦智孔活
力酷劲。
- 2个女生—《READY TO FLY》
 - 来自新加坡的“2个女生”，两年前曾以她们特殊的造型和
亮丽的歌声给人们留下深刻印象。本专辑已褪去了初入歌
坛的青涩，除“打扫”外，所有歌曲都是自己创作，天生
自然的和声表现方式，让人们透过音乐旋律到达心中最真
实的地方。
- 胡里奥精选集—《浪漫一生》
 - 本专辑是“情歌王子”30年音乐生涯中最完整、最具代表
性的经典作品精选集，收录的37首作品，有历年来以英、
葡萄牙、西班牙语诠释的耳熟能详的原版或重录版作品，
更有首次演唱灌录的新作。150分钟音乐响宴，绝对值得典
藏！
- 《阿炳全集》
 - 江苏是阿炳的故乡，此特辑经十年筹划，精心磨砺，为全
国最早推出之唯一正宗原版。名曲《二泉映月》按“一音
不改、一段不删”这范本标准录制。
- 龙之声—《深远的钟声》
 - 《龙之声》是我国唯一的一张钟声音乐发烧专辑，它采用

用图形作为底图

图 1.9 使用图形作底图

(3)主图

有些设计非常不错的站点，就是在主页中放置一张主图片(见图 1.10)，让网上冲浪的网友忍不住要进去看看。



图 1.10 使用图形作主图

(4) 链接按钮

在网页中还可以利用图形制作链接按钮(见图 1.11)。



图 1.11 使用图形制作链接按钮

3. 超级链接

WWW 中最具特点的就是超链接。可以将某些站点制作成超链接，然后只需用鼠标在页面上单击此链接就可进入该站点的主页，还可以将超链接设置为下载文件，或者是发 E-mail 给某人。不论文字或图形，都可加上超链接的标记。

(1) 跳跃至各主题页面的链接

如果你的站点规划了几个主题单元，就必须在主页中加入这些主题单元的超链接，让浏览者可以快速地跳到感兴趣的页面(见图 1.12)，而各子页面最好也能设置同样的链接，并且要有“回到主页”的链接标记，除了让浏览者不易迷路外，也能使网页达到一致性的视觉效果。



图 1.12 跳跃至各主题页面的链接

此类型链接的位置最好设置在网页的上方，如果此页面太长，那么网页最下方再多放置一组同样的链接，也是不错的方法。

(2) 与其他站点的链接

为了使浏览者能够通过你的网页访问其他的站点，最好在网页上设置一些与主题有关的站点的超级链接，也可以把你喜爱的站点介绍给大家(见图 1.13)。

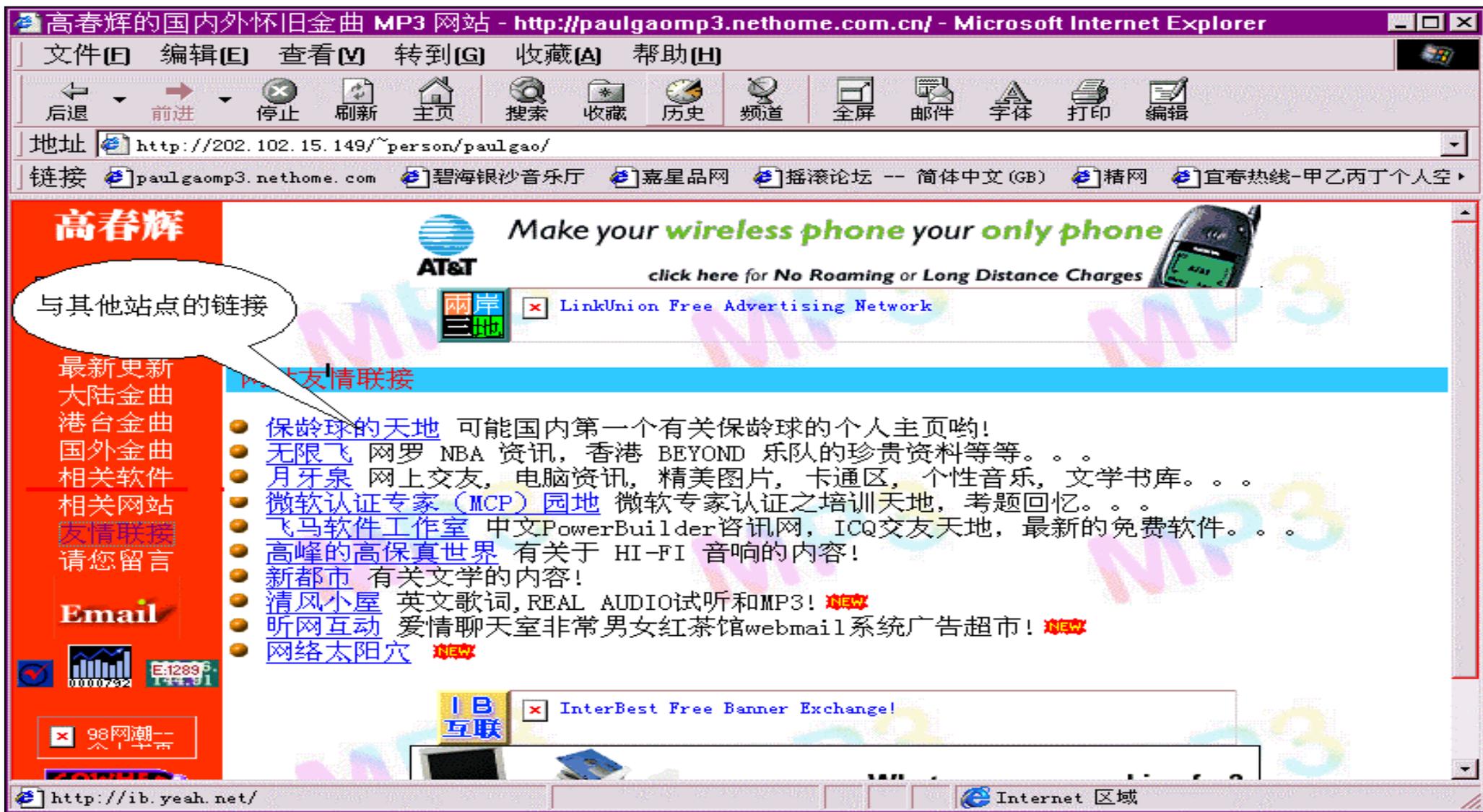


图 1.13 与其他站点的链接

注意：身为一个站点设计者，必须要定期更新对外的链接。因为有的站点

可能搬家了、有的干脆就关闭了，所以要时常查看这些链接的状况，以免到时候链接不上，怠慢了到站点上作客的客人。

(3)网页设计者的 E-mail

在主页放置一个 E-mail 的链接，让浏览者单击链接之后，就会自动开启他们的电子信箱，方便浏览者写 E-mail 给你。也许有的人会给你一些鼓励、有的人会提供改进的意见或浏览时出现的问题，也可能有人觉得你的网页很差劲，写一封批评的信函给你。

1.1.3 站点设计环境

了解了网页的组成元素之后，身为网页设计者还要注意哪些事项呢？

1.Web 浏览器

既然浏览者可能来自世界上任何一个角落，那么其所使用的浏览器不见得会和你所使用的一样。Netscape 和 Internet Explorer 虽然占了浏览器市场的大片江山，但在这个网络技术日新月异的环境下，谁又能保证明天大家使用的会是哪一种软件呢？所以不管你是使用哪一种浏览器，由于各家浏览器所支持的 HTML 各不相同（就算相同但也可能因为版本不同而有所差异），所以你所做出的网页必须要考虑到：当使用其他的浏览器，诸如 Internet Explorer，Netscape Communicator 或是 Mosaic 时，所呈现出来的页面效果是否和你原先设计的一样。

因此，多使用几种不同的浏览器来测试你的网页，是面面俱到的最好作法。如果你的网页有一些特殊效果，必须要用特定的浏览器才能看得到，那么应该在主页中直接告知浏览者要使用何种浏览器，甚至连版本都要交待一下。

2. 网络的传输速度

当上网络的人越来越多时，相对地网络传输速度也越来越慢，很多想看的图片、视频就会看不到。为了使这种事情尽量少发生，在设计网页时不要放入过于庞大的文件，也不要为了追求页面效果，而放入过多的文件装饰而造成浏览者观看页面时的困扰。

3. 显示器分辨率

另一个需要考虑的是屏幕分辨率的问题，也许你是在 1024×768 的屏幕分辨率下设计网页，一切看起来都挺不错。但是大部分使用者的屏幕分辨率都没有这么高，多数人还是使用 640×480 或 800×600 的分辨率，你觉得看起来适当大小的页面安排，对于屏幕分辨率较小的浏览者来说，可能要滚动好几次屏幕才能看到精心安排的页面。

因此使用 800×600 的屏幕分辨率来设计网页，是比较周全的办法，可以符合大多数人的需求。如果你是在其他分辨率的环境下设计网页，最好在主页上告知一下最佳的浏览分辨率。

4. 色彩显示

目前我们所使用的显示卡所能显示的色彩可能是 256 色， $32378(32k)$ ，

65536(64K, 16-bit HighColor)或是 1 千 6 百万色(24-bit True Color)。如果网页上只使用简单的图形,可能只需用到 16 色就能满足需求,但是当你导入一张风景照片到网页上时,16 色的色彩显示设定可能会使得图片色彩完全失真。

所以在设计网页时,关于色彩的设定应该要视你所使用图片的色彩而定,我们建议使用 256 色的图片,这样做应该可算是为大多数的浏览者考虑。如果在网页中放置了全彩的图片,别忘了在主页中告知一下最佳的浏览模式。

1.2 FrontPage 2000 功能简介

FrontPage 2000 有两大功能,一个是制作网页,另一个是建立和管理站点。作为一个网页编辑器,FrontPage 2000 实现了“所见即所得(WYSIWYG)”的工作方式,完全不需要懂 HTML 语言,就能制作出具有专业效果的 Web 页面,这样就可以把更多的精力投入到网页的创意上。当然,现在坚持用记事本写 HTML 语法的网页设计者还是大有人在的,如果是这样的话,也不用担心在 FrontPage 中没有用武之地,可以切换到 HTML 视图下,编辑 HTML 代码,写好代码后不需要打开 Web 浏览器,就可以切换到预览视图窗口中查看效果。

1. 简易的操作界面

由于 FrontPage 2000 已被微软纳入了 Office 家族,因此不论是在外观及操作上,都和 Office 的其他软件十分相似(见图 1.14),进入 FrontPage 2000,就会看到熟悉的工具栏、图形化的操作界面,只要使用过 Office 家族产品,就

能轻易地学会 FrontPage 2000，并能结合原有的 Office 文件，将之放入网页中。

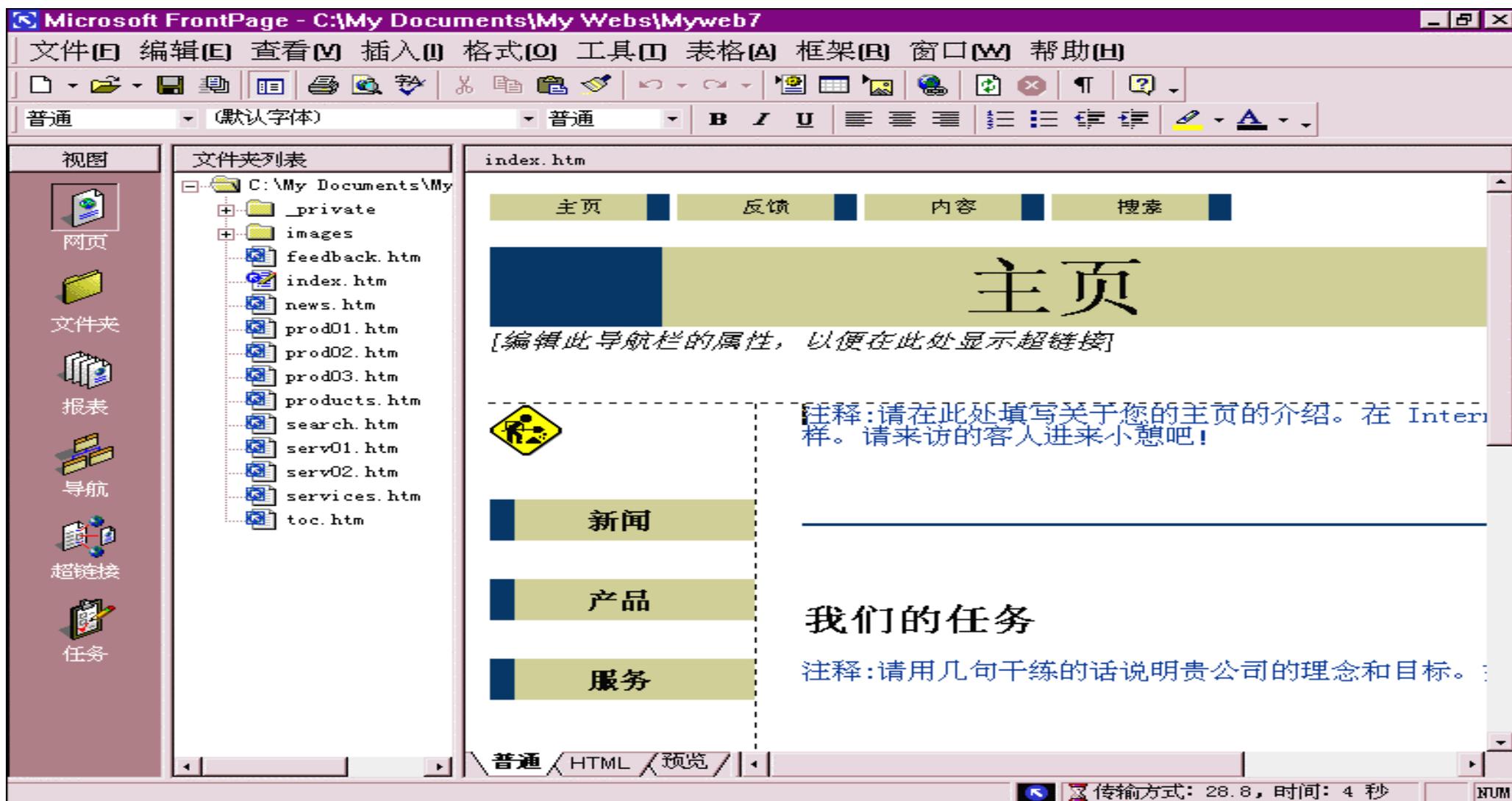


图 1.14 FrontPage 2000 操作界面

2. 所见即所得的编辑环境

FrontPage 2000 具备所见即所得的功能，也就是说，设计者不需使用记事本、Word 等文字编辑工具撰写 HTML 语言，也无需凭空推测页面文件的内容。在编辑的过程中，只要使用工具栏或功能表，FrontPage 2000 就会自动将所做出的页面文件编译为 HTML 文件，只要专心设计你的网页就行了。

3. HTML 的编辑功能

FrontPage 2000 也提供直接编辑 HTML 源代码的功能，如果你会编写 HTML 语法，就可以在 HTML 编辑环境中进行修改。FrontPage 2000 还提供了 Microsoft 脚本编辑器，在编辑器中，可以编写 HTML 语法，当 HTML 又有新的规格出现时，也可以在编辑器中加入 FrontPage 原本不支持的语法（见图 1.15）。

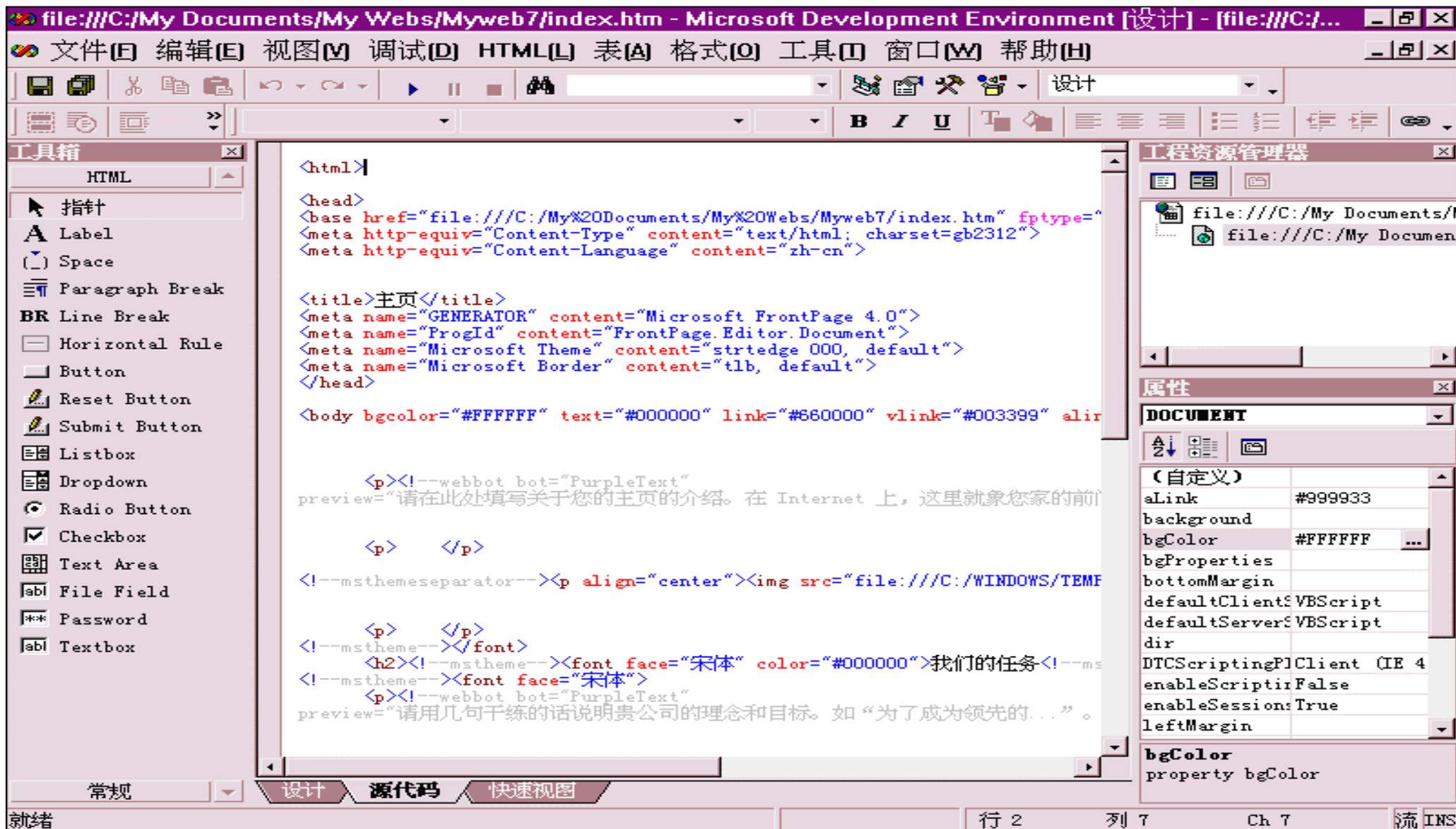


图 1.15 Microsoft 脚本编辑器

4. 模板与向导

既然 FrontPage 2000 是属于 Microsoft Office 家族的一员，所以在 Office 中被广泛使用的“模板”及“向导”，在 FrontPage 2000 中也不会被漏掉。当你想建立一个新站点时，可以先利用模板或向导，建立一个商业或个人用途的站点结构(见图 1.16)。

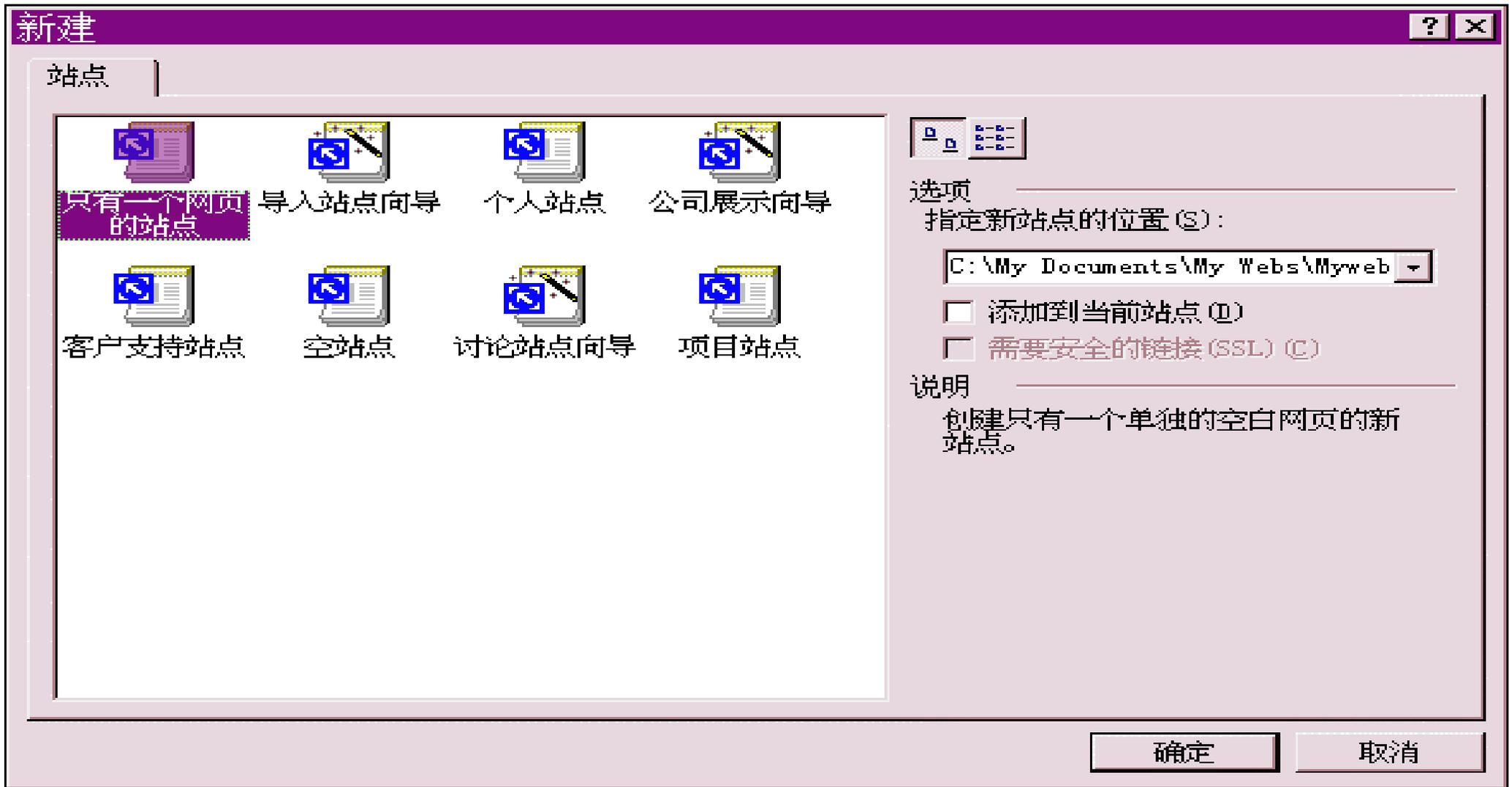


图 1.16 站点的向导和模板

使用 FrontPage 2000 编辑新页面时，也可以用打开新文件的方式，套用更多的模板样式，让使用者在结构站点或编辑网页时变得更为容易（见图 1.17）。

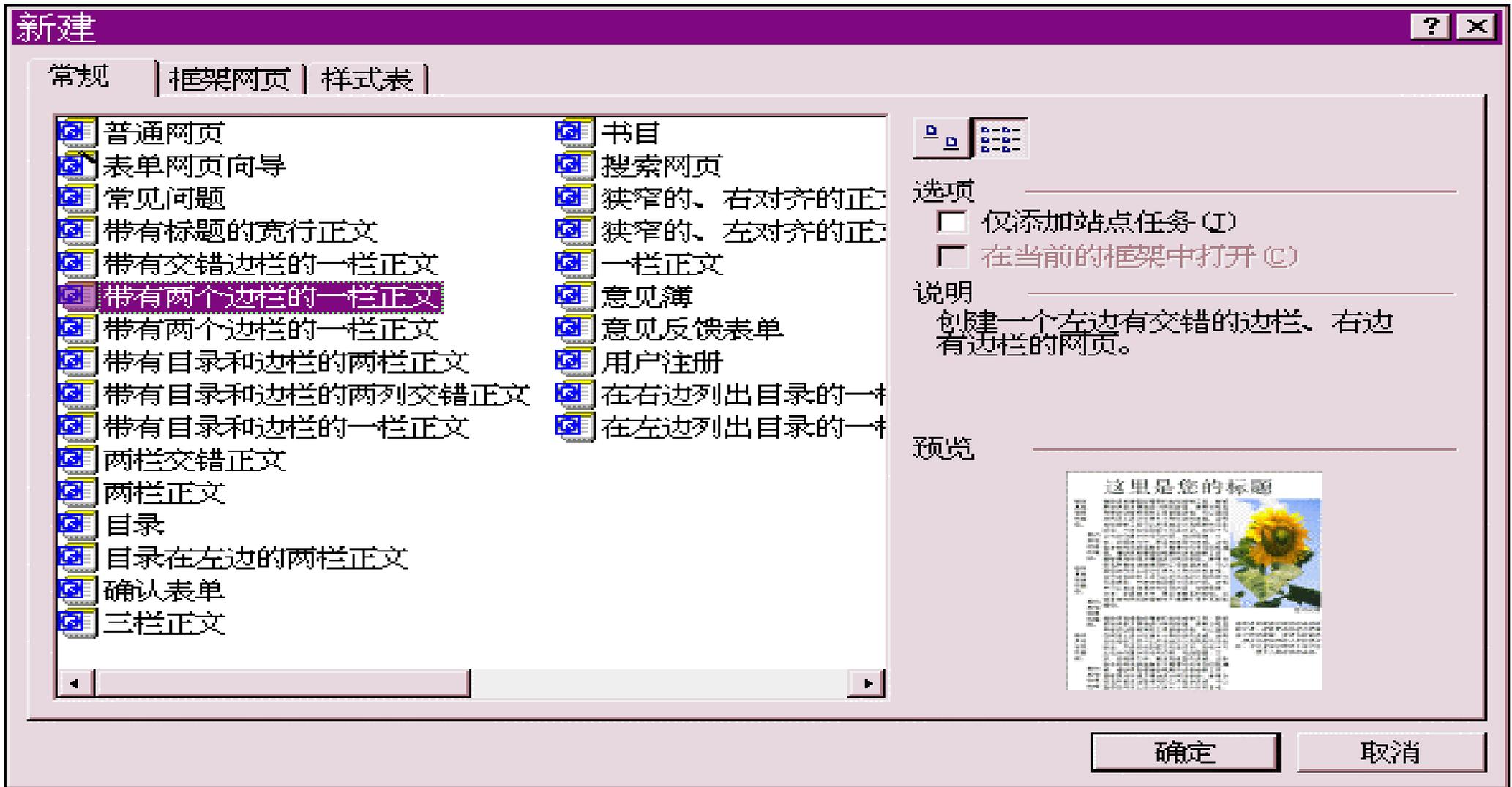


图 1.17 网页的向导和模板

5. 主题

如果你自认为没有美术天份，无法做出精致的网页，那么 FrontPage 的主

题功能将为你解除这个烦恼。FrontPage 2000 内置 60 种主题(见图 1.18), 每种都包括不同的背景、字型、配色、动态按钮等, 再也不必为了设计网页而伤透脑筋。

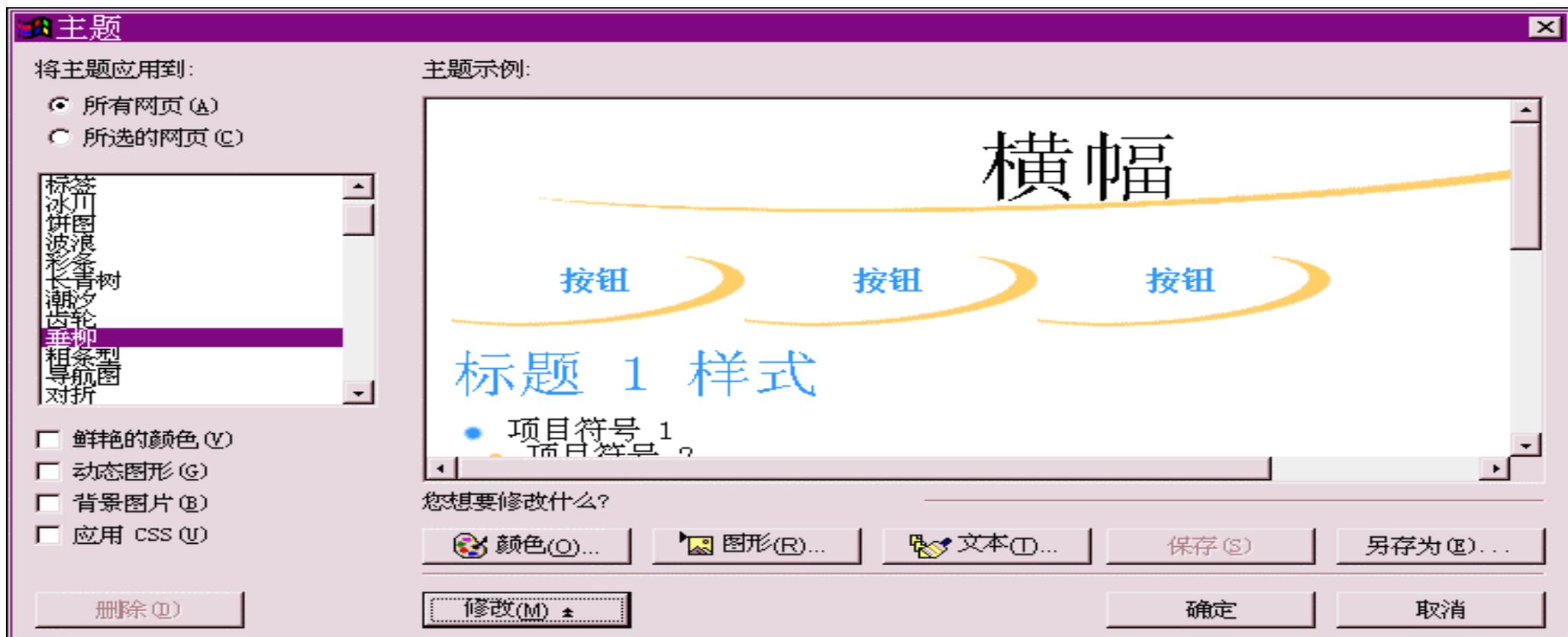


图 1.18 FrontPage 的主题

6. 绘制表格

在 FrontPage 2000 中建立表格是非常容易的事情, 除了可以指定表格的行数、列数之外, 还可以使用工具按钮直接绘制表格框线或者清除不要的部分,

就好像在纸上绘制表格一样简单(见图 1.19)。

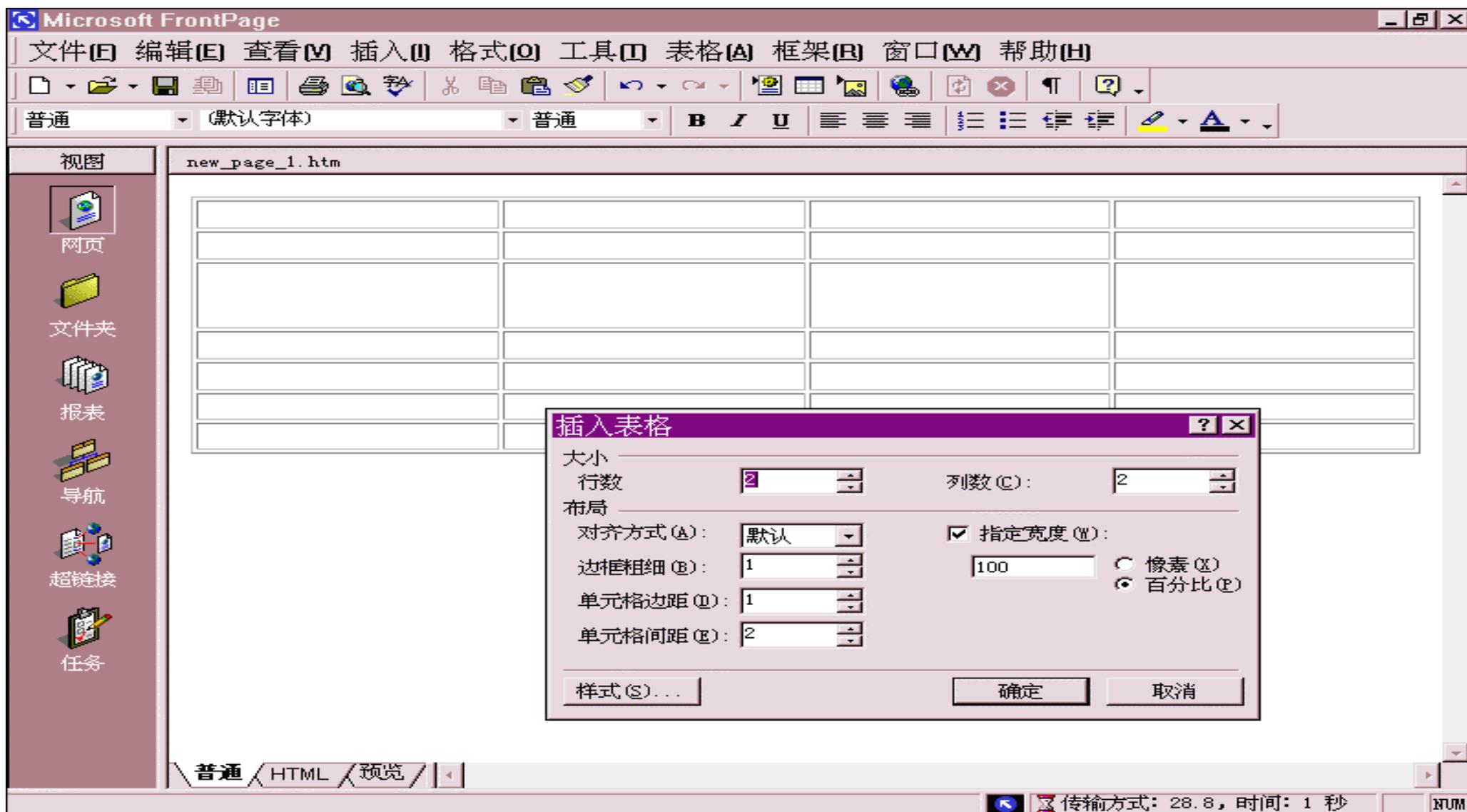


图 1.19 方便的制作表格

7. 文件管理功能

FrontPage 2000 有强大的文件管理功能，就好比 Windows95 中的文件管理器一样，掌管站点内所有文件的移动、复制、删除、更名等操作，都可在 FrontPage 2000 中完成(见图 1.20)。

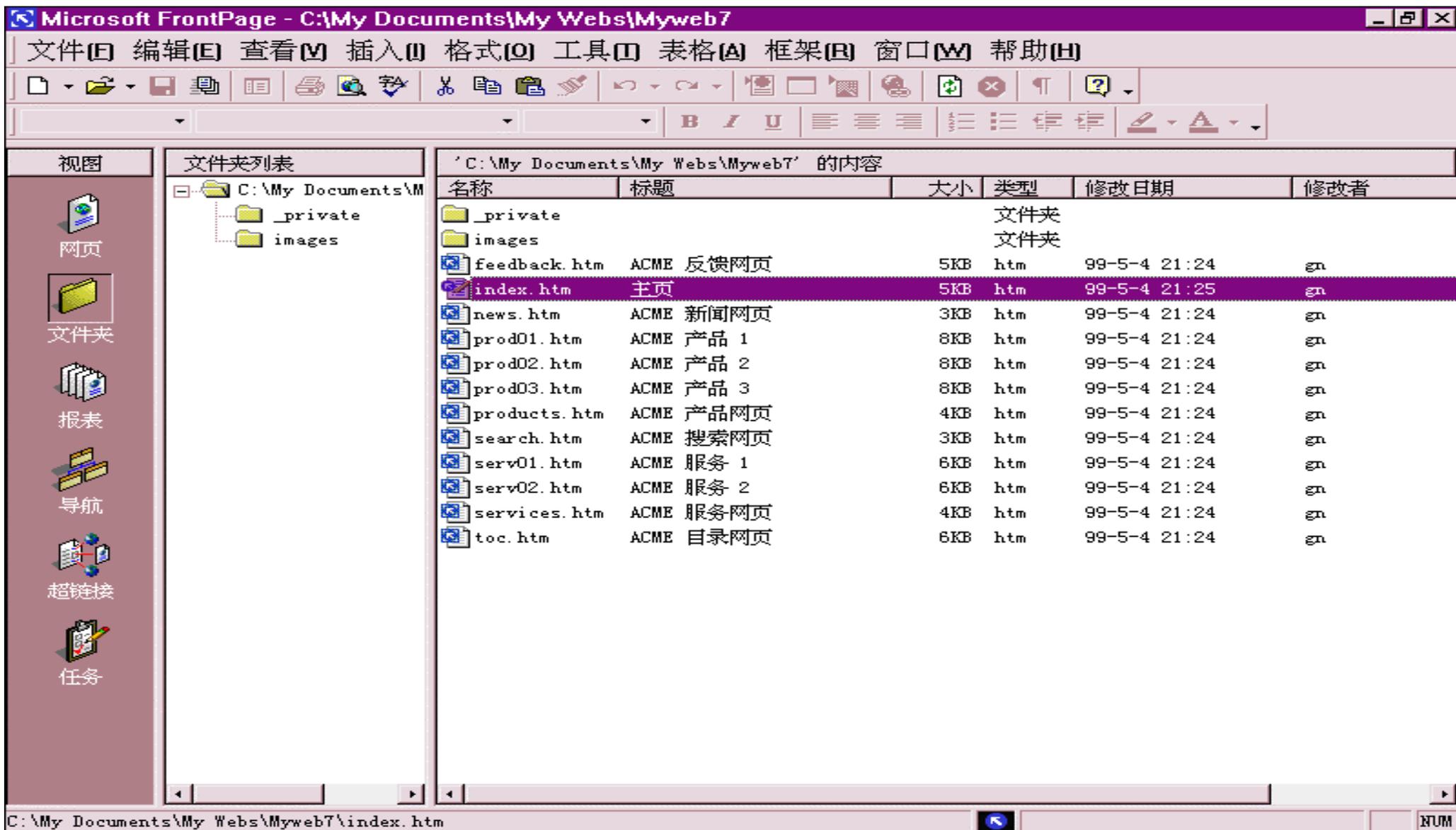


图 1.20 FrontPage 2000 文件管理功能

8. 自动更新链接

不论一个 Web Page 的规模大小也不论它包含几个网页，都必定有不少的链接标记。这些链接不只是网页与网页间的超链接，还包括网页中的文字、图片及其他文件与页面间的链接，这些链接信息少则数十成百、稍具规模的站点链接信息甚至可达数万之多。在这样的情况下，如果随便更改一个图形名称，可能就有一些链接信息要跟着变动。

以图片的链接来说，我们所看到图文并茂的网页画面，其实是一个纯文字的 HTML 文件。文件中除了网页的文字内容外，还用了一些标记式 (TAG) 的语法，注明每张图片的名称及存放位置，然后浏览器再来解读这些语法，并依照链接位置去找图片，最后一一放到画面上形成完整的网页。因为图片并不是内嵌在文件之中，所以一旦图片的文件名或存放位置变了，浏览器就找不到它，而造成链接断开。以往我们必须手动来修复这些断开的地方，但是在 FrontPage 2000 中做这些修改工作，它便会自动测试有哪些链接需要修改，并且快速地帮你更新 (见图 1.21)。

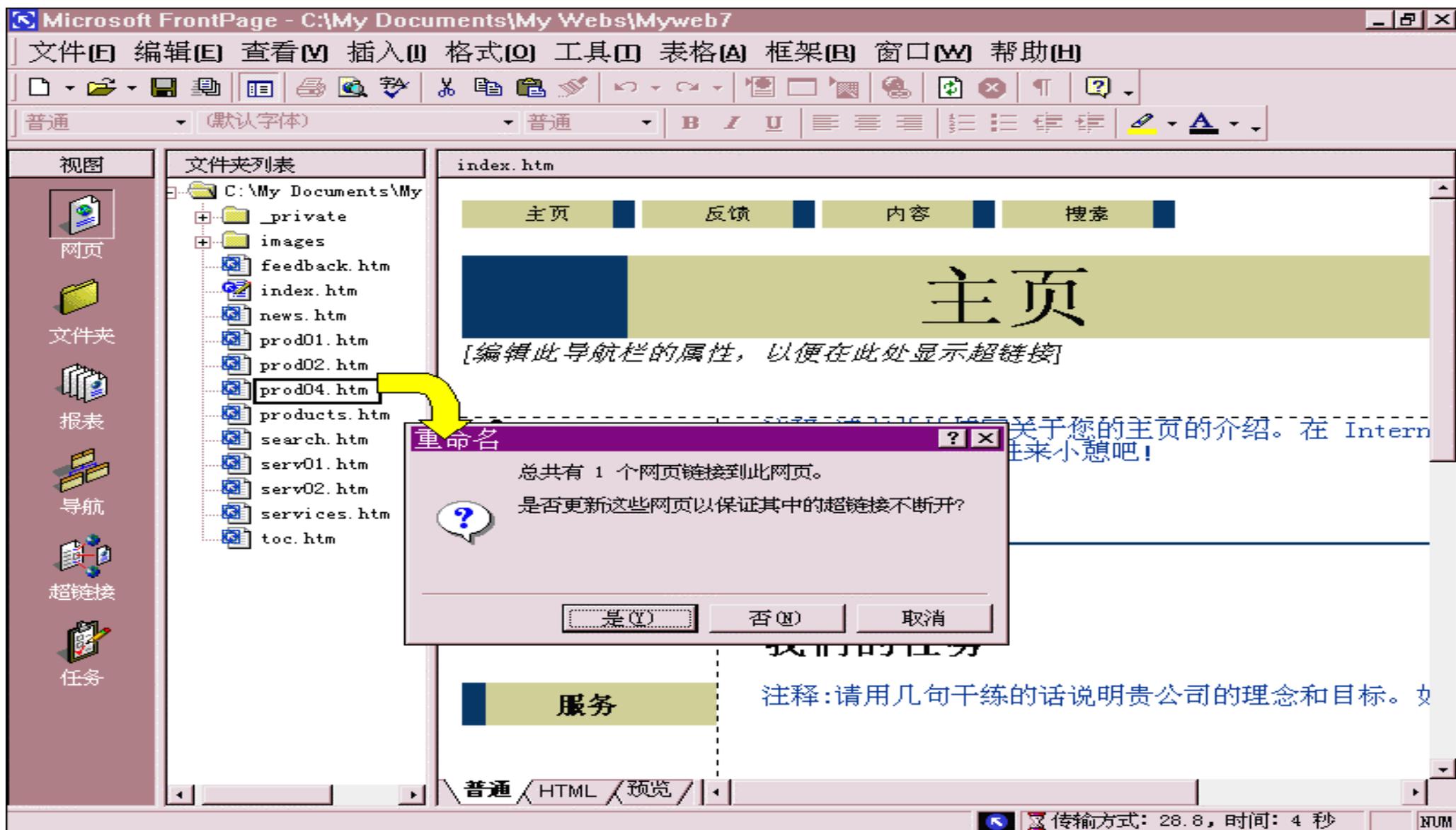


图 1.21 更新链接

9. 轻松建立站点结构

以前规划站点时，总是先要在纸上画出一个树状的结构组织图，再根据草图在每个页面中加入互相链接的标记。现在使用 FrontPage 2000 可以直接在屏幕上建立组织图，并且自动在页面中加入链接导航栏(见图 1.22)。

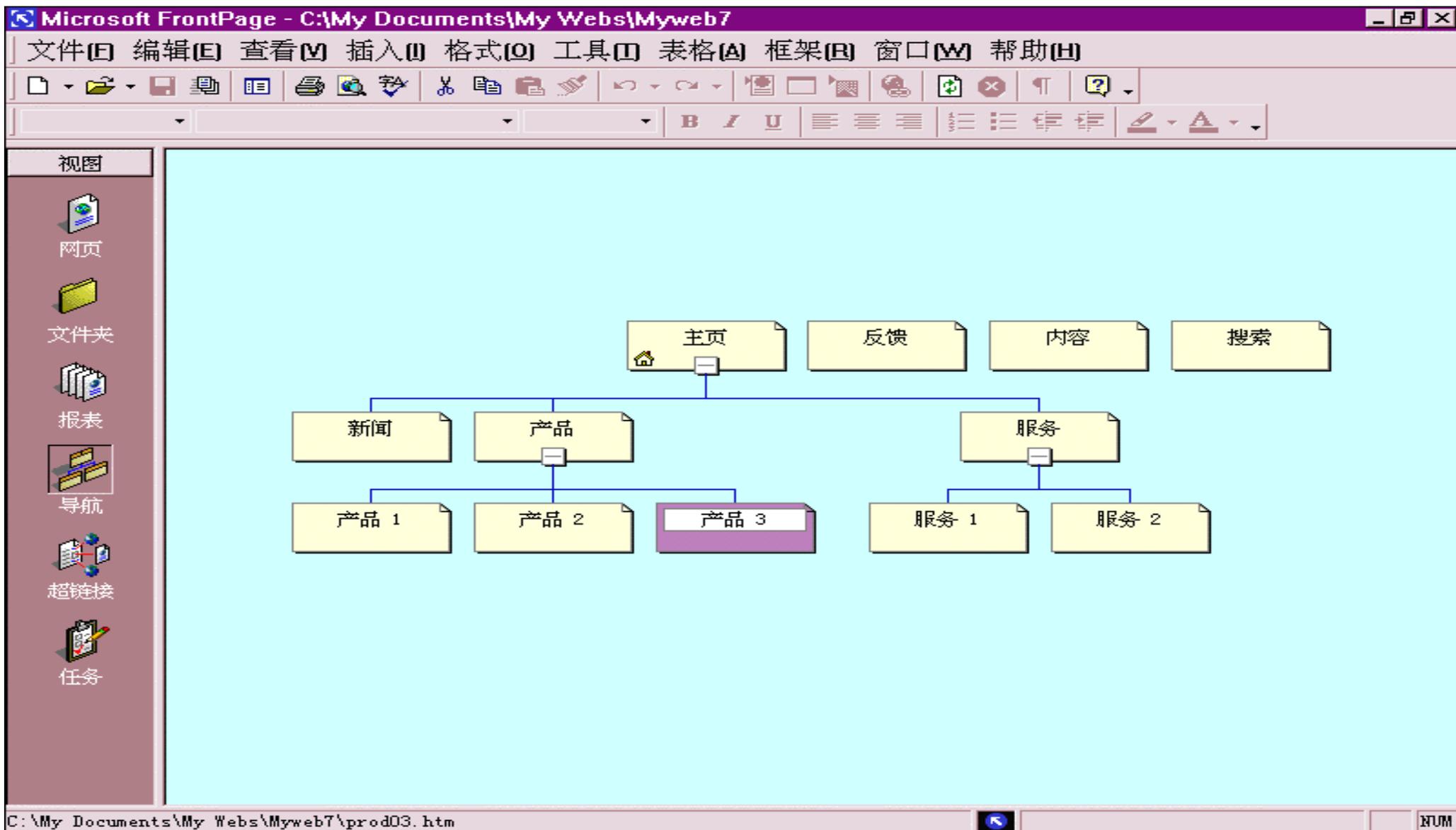


图 1.22 站点结构

10. 工作进度

对于公司企业或是小型工作室来说，往往是好几个人联手建立一个站点，此时分工合作就显得特别重要了。FrontPage 指派工作的功能，可以根据需求来分配每个人的任务，例如交待某人要更新哪一个网页，并且随时检查工作完成状况，以免有两个人做同样的事情或某些事情没有人做(见图 1.23)。



图 1.23 工作进度状况

11. 支持多种网络技术

为了增强网页的生动性,FrontPage 可以把 ActiveX 控件、插件、Java Applet 和 PowerPoint 动画加到网页中,并且支持在 HTML 中嵌入 JavaScript、VBScript 等脚本语言。此外,FrontPage 更内建许多 Dynamic HTML 的命令,可以让你的网页充满动态效果,并支持 CSS 样式表,网页编排将更有弹性等等。这些是 HTML 最新的规格,FrontPage 2000 也全力支持。

12. 其他特色

当然 FrontPage 的功能不仅仅如此,它可以将你的站点发布到 Internet,还可以建立表单、加入声音、图像、滚动式的分割帧(Frame)等强大功能,这些功能会让你发现制作网页就是这么简单。

1.3 启动 FrontPage 2000

如果 FrontPage 2000 安装完毕,可以按下列步骤启动 FrontPage 2000:

- 1) 单击“开始”按钮,在“开始”菜单中单击“程序”。
- 2) 在“程序”菜单中单击 Microsoft FrontPage。
- 3) 打开的 FrontPage 2000 窗口如图 1.24 所示。

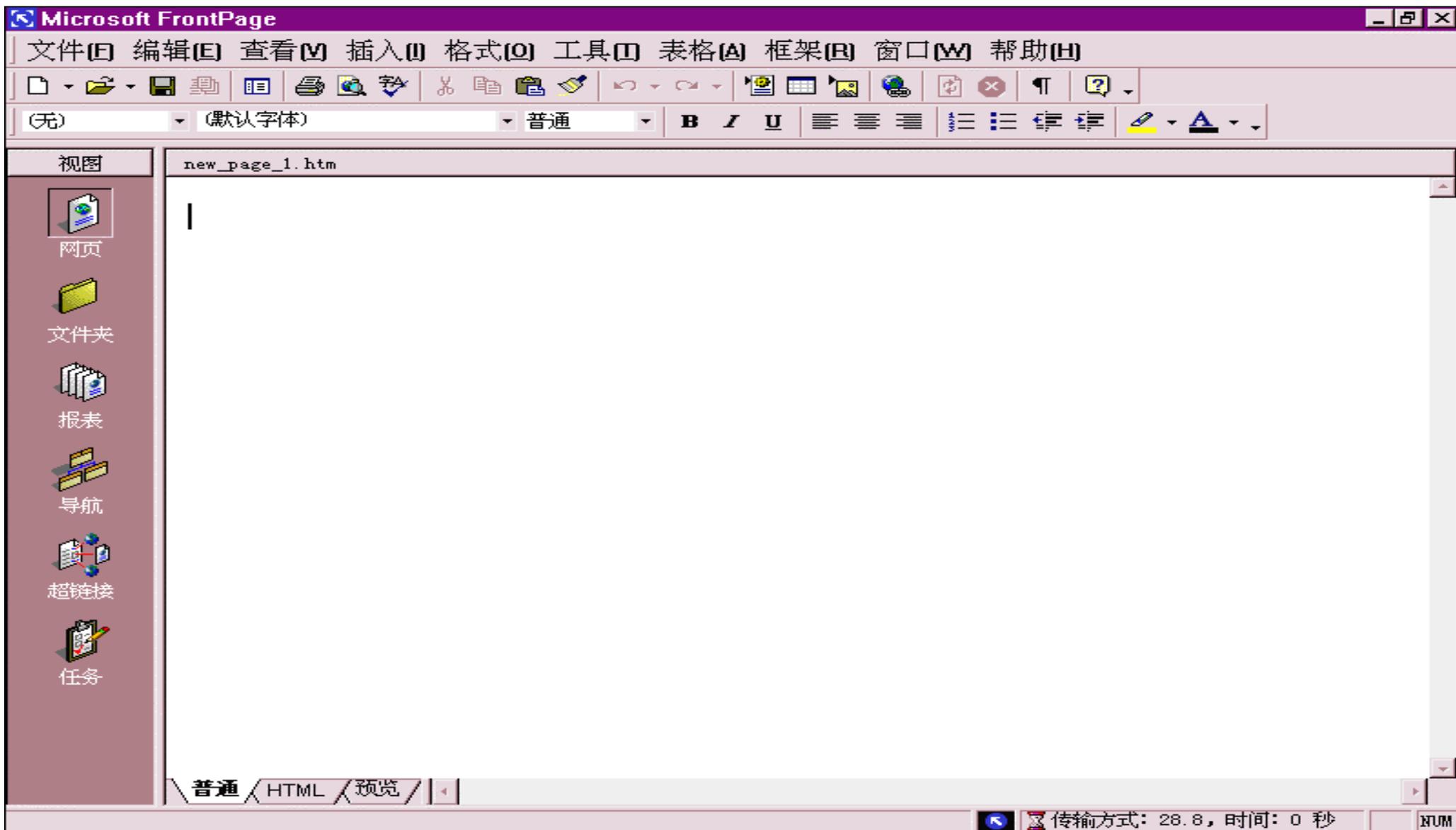


图 1.24 FrontPage 2000 操作窗口

FrontPage 2000 的界面与 FrontPage 98 有所不同，它把原来的 FrontPage Explorer 和 FrontPage Editor 合并在一起，这样更方便我们管理和编辑网页文件。

注意：也可以在 Windows 桌面上建立 FrontPage 2000 快捷方式，然后在桌面上双击  即可启动 FrontPage 2000。

1.4 FrontPage 2000 基本操作

1.4.1 建立新站点

启动 FrontPage 2000 之后，就可以在其中建立一个新站点，或者打开一个存在的站点。如果要建立一个新站点，在“文件”菜单的“新建”子菜单中选择“站点”命令，打开“新建”对话框(见图 1.25)。

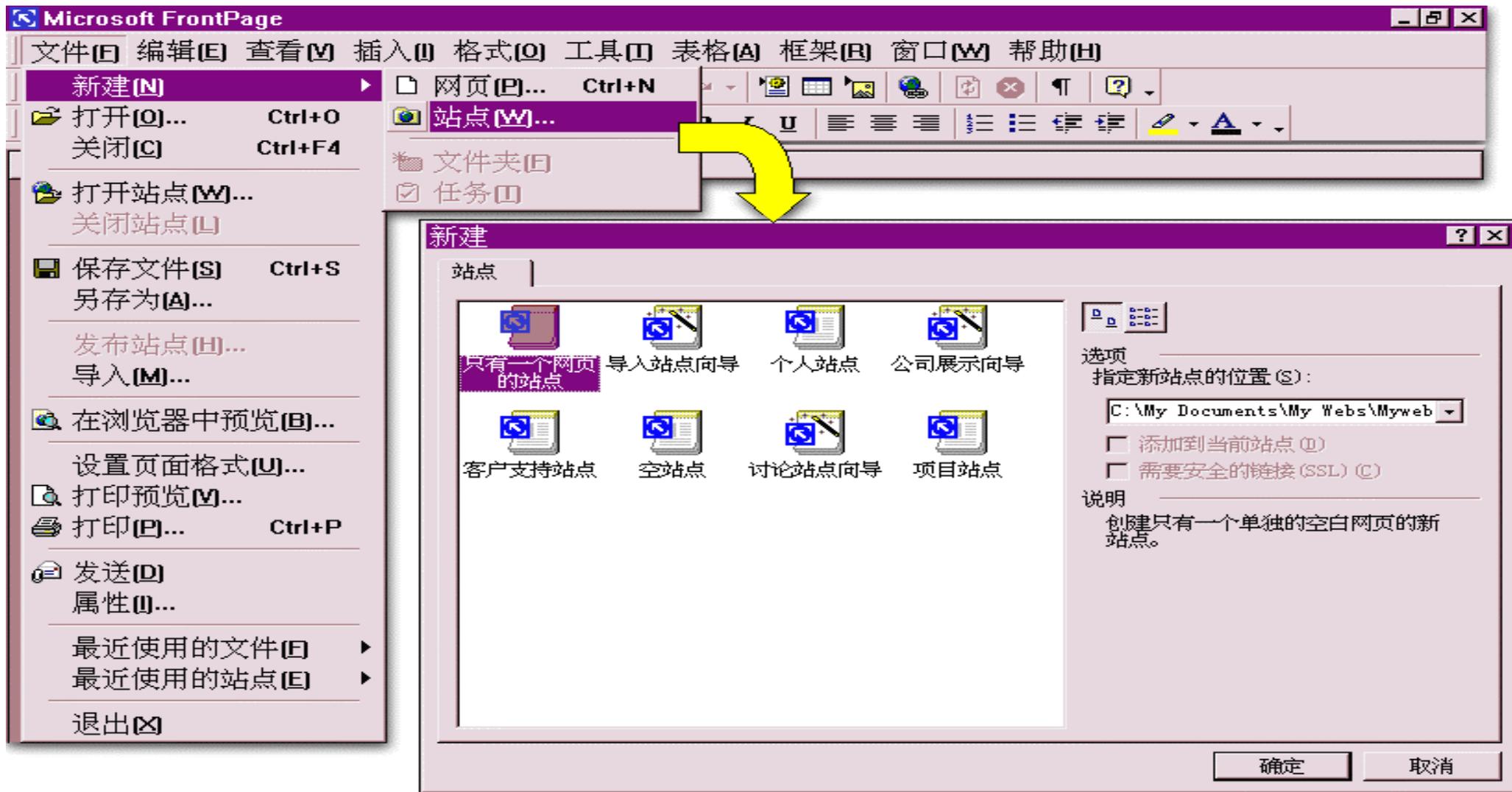


图 1.25 “新建”对话框

对话框中提供了 8 种建立新站点的方法：

- “只有一个网页的站点”模板，使用此模板可以建立一个只有一个空白

网页的新站点。

- “导入站点”向导，使用此向导可以从外部导入一个已经存在的站点。
- “个人站点”模板，使用此模板建立一个包含兴趣爱好、照片和喜爱站点的个人站点。
- “公司展示”向导，使用此向导可以建立一个由图形构成的公司站点。根据所选的选项，该站点内可以含有从产品目录到讨论论坛到公司联系信息的任何内容。
- “客户支持站点”模板，使用此模板可以建立一个能够使用 Web 来广播产品信息和帮助信息的站点。此模板适合于任一类型的商务需要。
- “空站点”模板，使用此模板将建立一个没有内容的站点。
- “讨论站点”向导，使用此向导可以建立一个交互式的站点，在这个站点上，访问者公布其评论意见并阅读其他人对某一给定主题的回复。
- “项目站点”模板，使用此模板可以建立包含一系列的成员、计划、状态、归档和讨论的项目站点。

使用模板和向导创建新站点的方法请参阅第 2 章“使用向导和模板”。

1.4.2 创建网页

要创建一个新的网页，按下面的步骤操作。

- 1) 从“文件”菜单的“新建”子菜单中选择“网页”命令。
- 2) 出现“新建”对话框，选中“常规”选项卡。
- 3) 选择所需的模板，可在“说明”及“预览”区域查看该模板的说明及预览图(见图 1.26)。例如选择“三栏正文”。

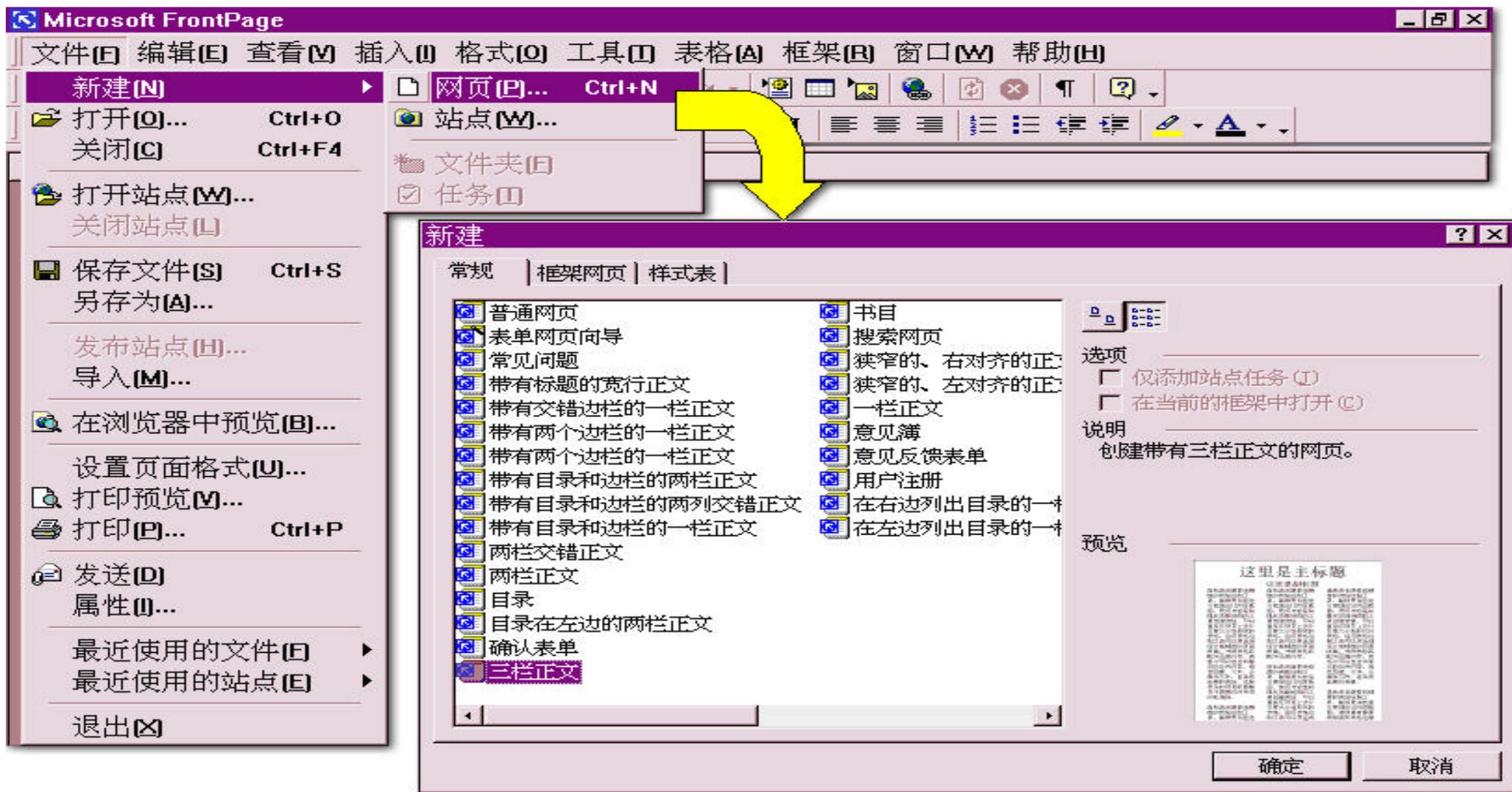


图 1.26 创建网页

4) 单击“确定”按钮，就会自动创建基于所选模板的网页(见图 1.27)。

提示：单击“常用”工具栏上的  “新建网页”按钮，就会直接创建一

个新网页。

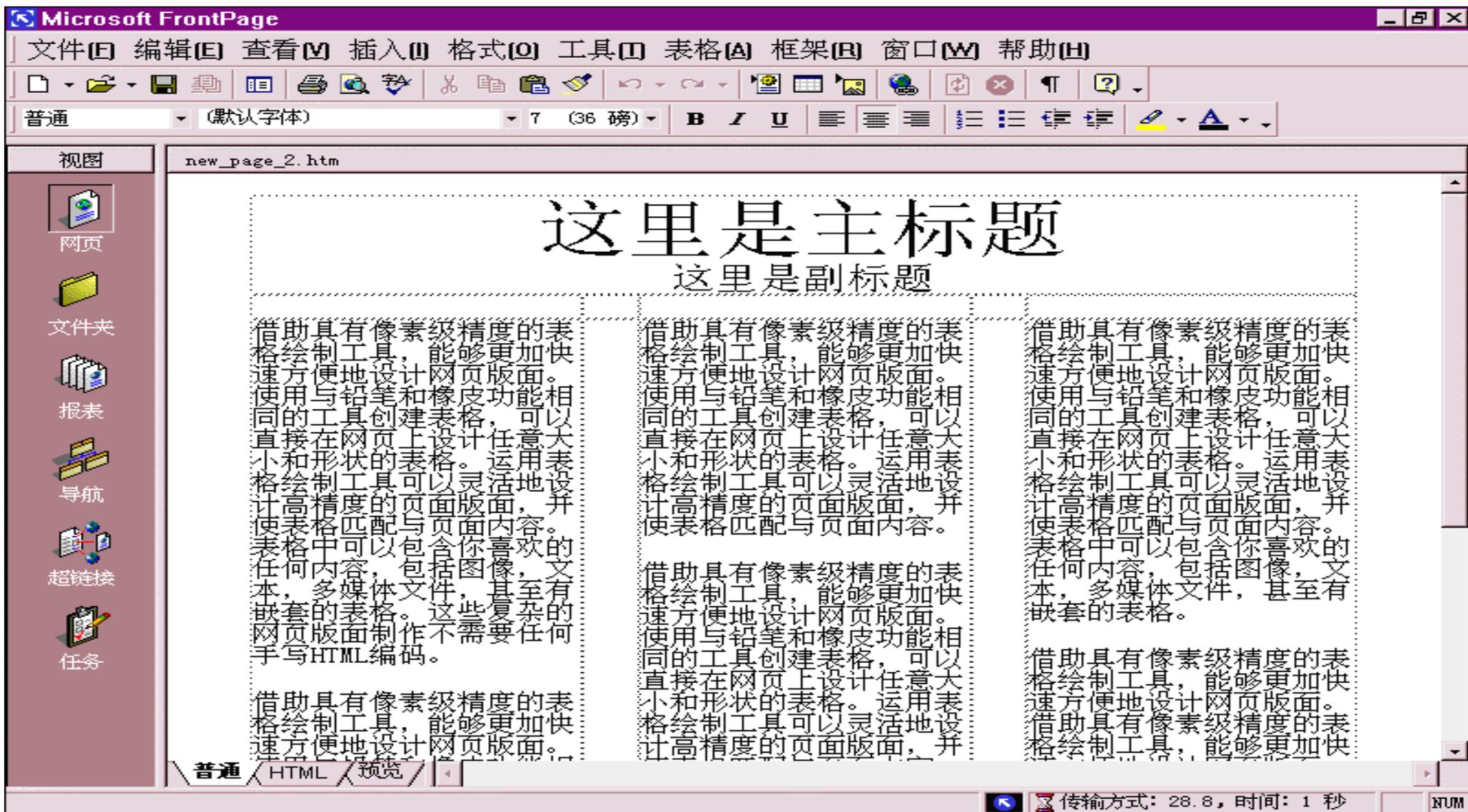


图 1.27 由“三栏正文”模板创建的网页

1.4.3 打开网页

在 FrontPage 2000 中编辑网站中的某个网页，首先要打开这个网页，打开网页的方式有很多。最简单的方法，就是在“文件夹列表”窗口中直接双击扩展名为 .htm 的网页文件 (.htm 是 HTML 格式文件的扩展名)。例如要编辑主页，只要直接双击名为 index.htm 的文件，就可在 FrontPage 中编辑此页面了(见图 1.28)。

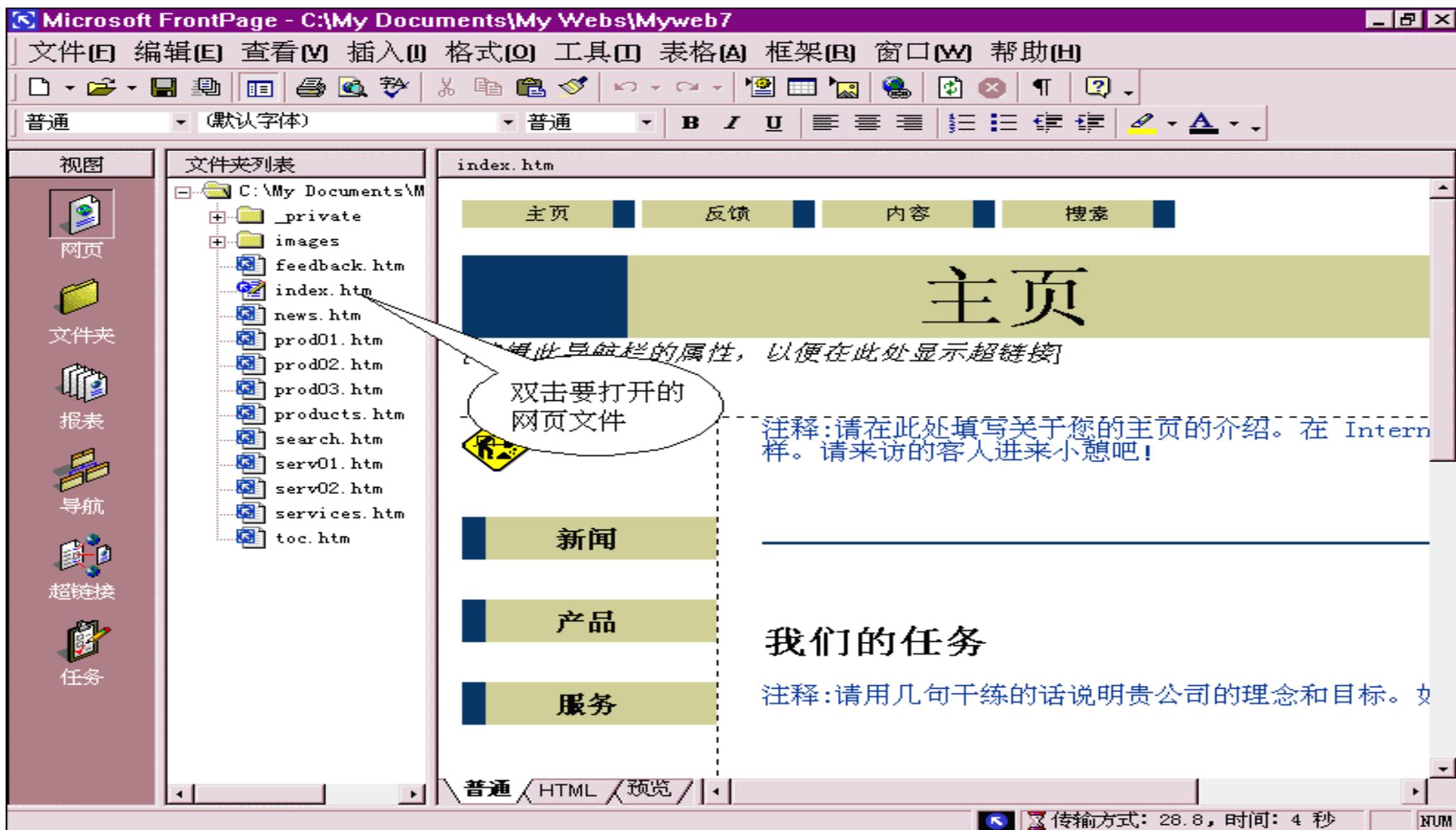


图 1.28 编辑新网页

注意：如果没有显示“文件夹列表”窗口，在“常用”工具栏中单击  “文件夹列表”按钮即可。

1.4.4 导入网页

FrontPage 2000 中的导入功能很强大，例如你可以导入 A 站点的一个页面、再导入 B 站点的两个页面，然后把它们全部变成你自己站点的内容；也可以导入一个完整的站点。导入站点的内容是存放在你的站点之下，不必再另外建立一个新的站点。

导入站点的特点如下：

- 可以选择只导入单一网页，而仍维持现有的站点结构。
- 可以在你的站点中，导入好几个站点，并以文件夹分开存放。
- 只要是计算机里的文件皆可导入，不一定局限于做好的网页。

1. 导入单一网页

导入单一网页的步骤如下：

1) 从“文件”菜单中选择“导入”命令。

2) 出现“导入”对话框，单击“添加文件”按钮。

3) 出现“将文件添加到导入列表”对话框，选择要导入的网页文件（见图 1.29）。单击“打开”按钮。

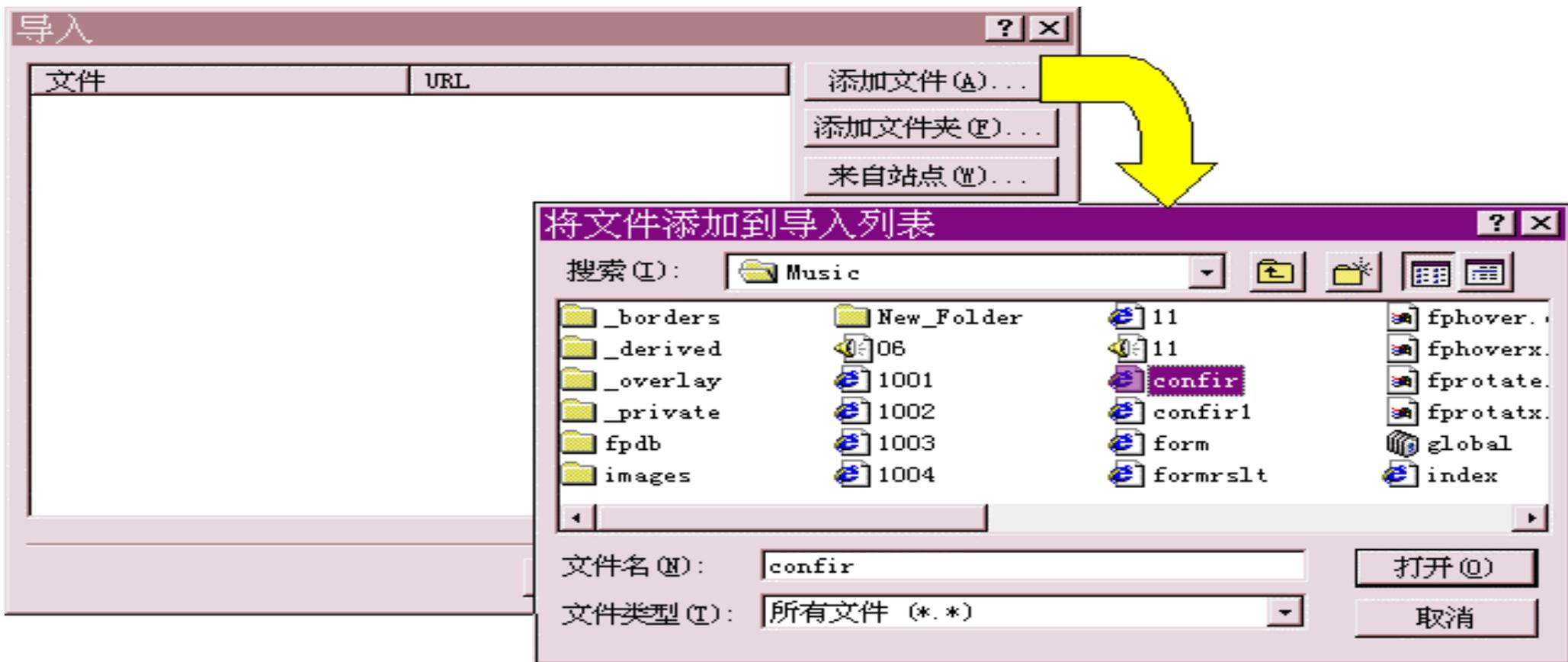


图 1.29 选择要导入的网页文件

4) 返回到“导入”对话框，所选的网页文件出现在导入列表中(见图 1.30)。

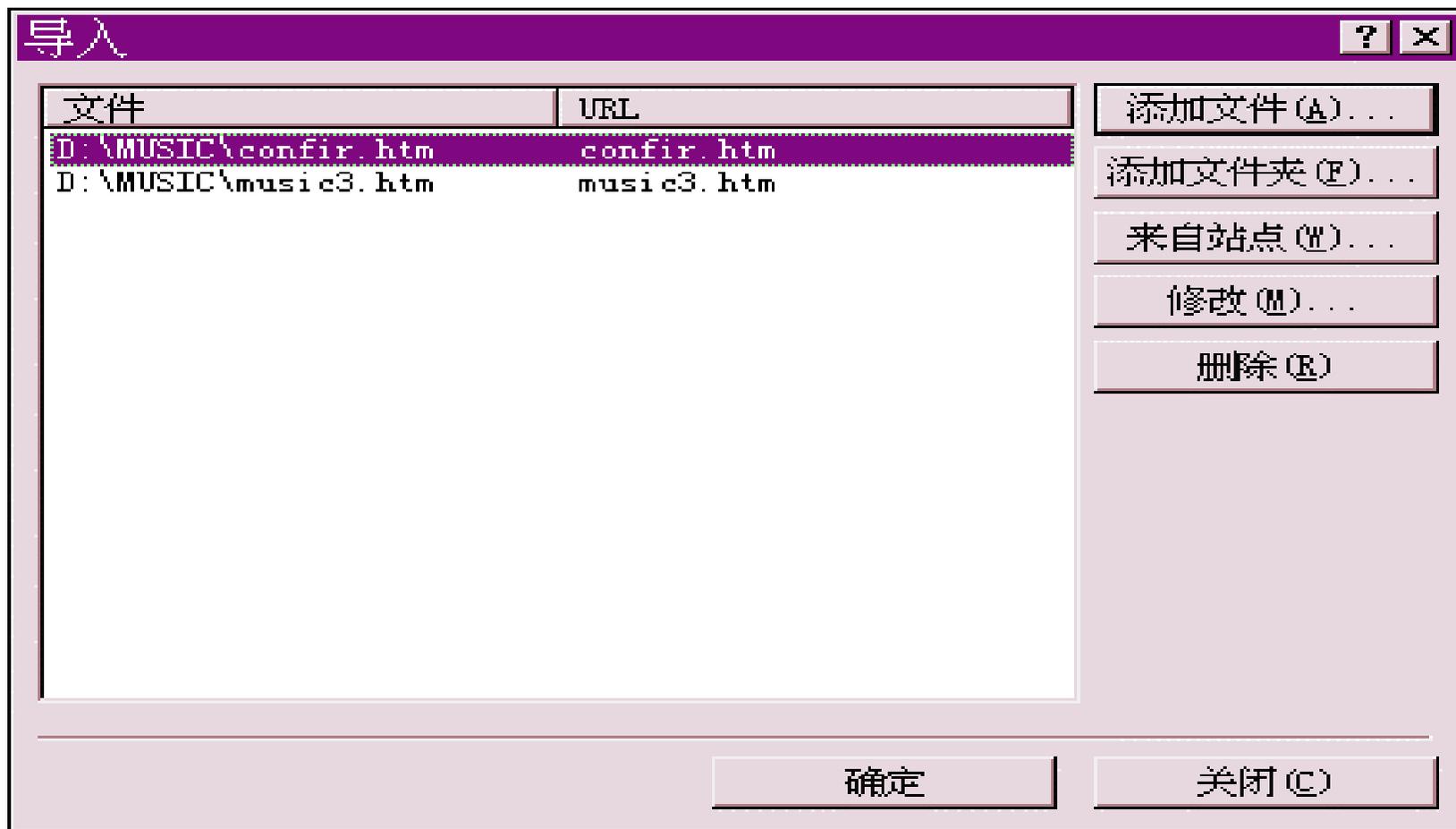


图 1.30 导入列表中的网页文件

5) 可以再单击“添加文件”按钮，选择其他站点中的网页文件。

6) 单击“确定”按钮，将“导入文件”列表中的网页导入到自己的站点中(见

图 1.31)。

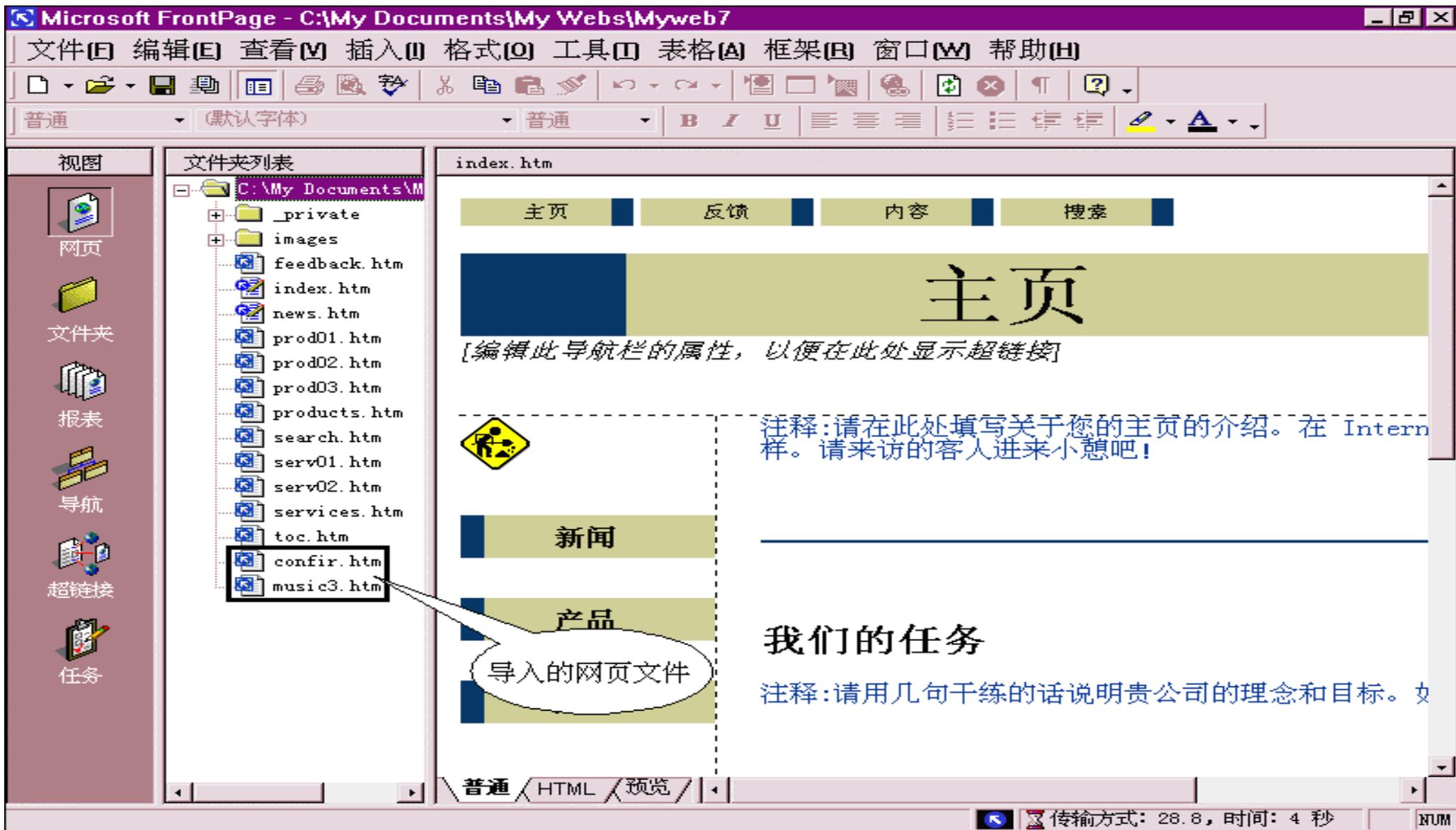


图 1.31 导入到站点中的网页

2. 导入文件夹中的所有网页

导入文件夹中的所有网页的步骤如下：

1) 从“文件”菜单中选择“导入”命令。

2) 出现“导入”对话框，单击“添加文件夹”按钮。

3) 出现“浏览文件夹”对话框，选择要导入网页所在的文件夹(见图 1.32)。

单击“确定”按钮。

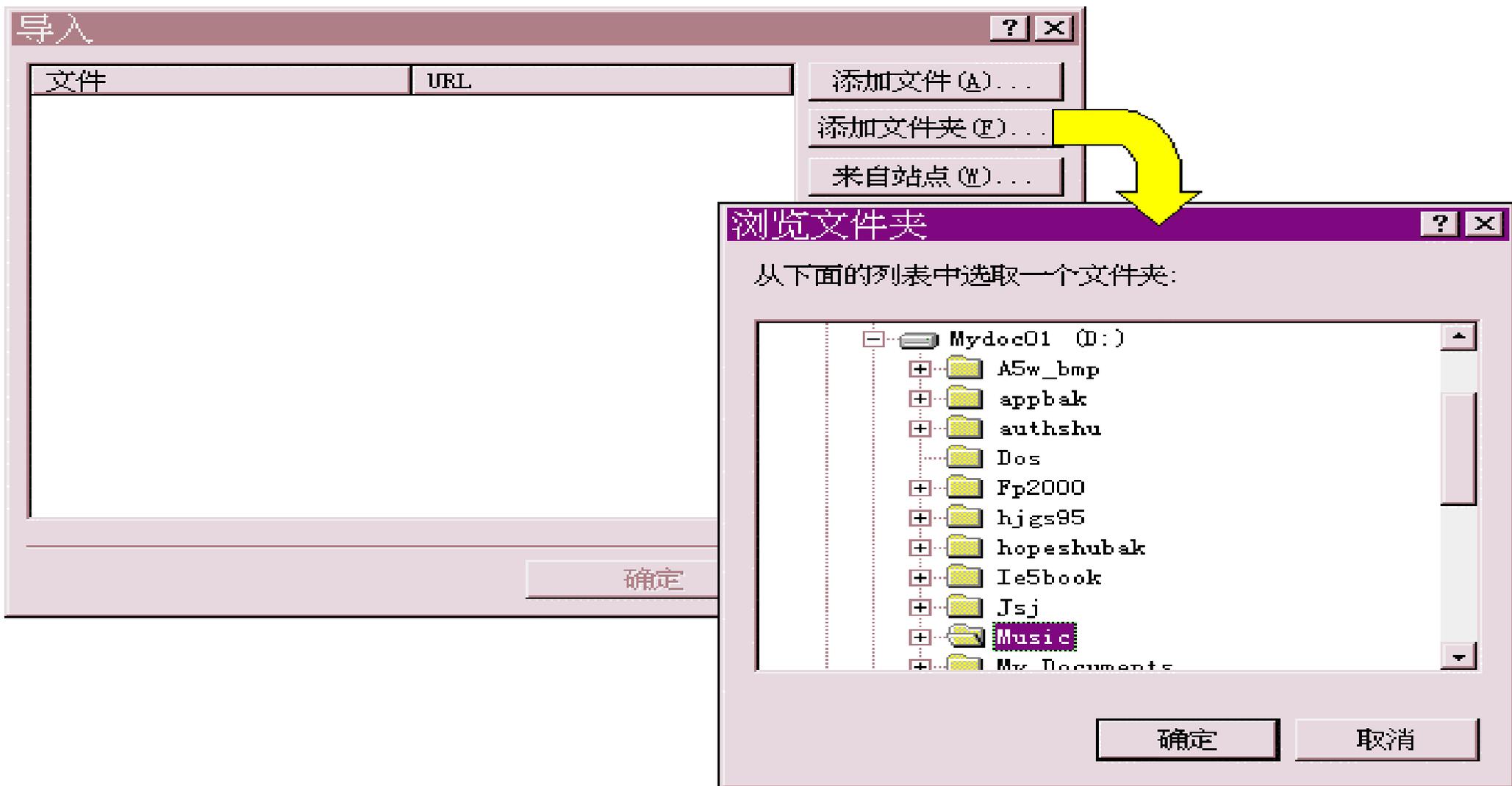


图 1.32 选择文件夹

4) 返回到“导入”对话框，文件夹中的所有网页文件出现在“导入文件”列表中(见图 1.33)。

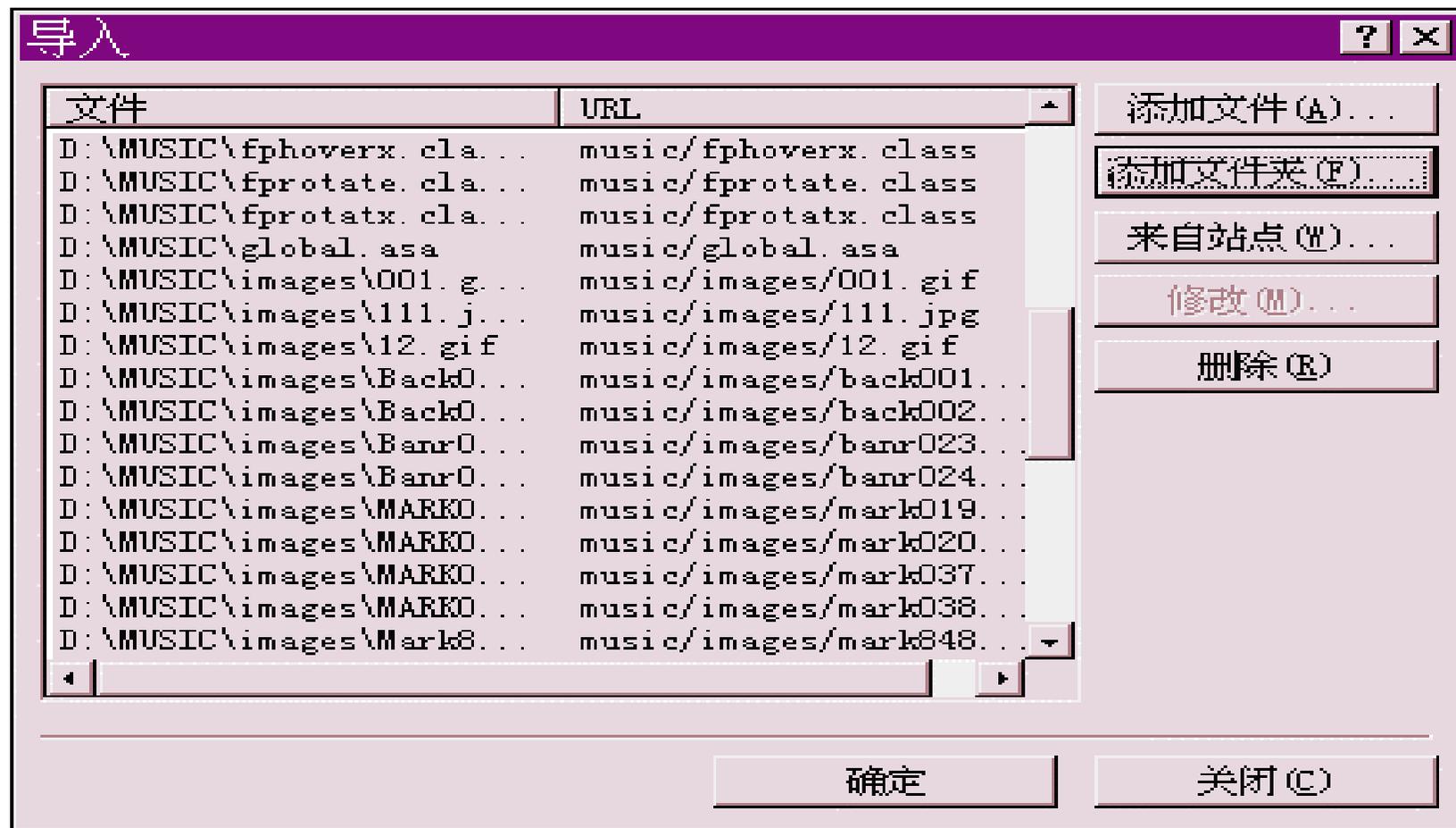


图 1.33 导入列表中的网页文件

5) 单击“确定”按钮，文件夹中的所有网页导入到自己的站点中(见图 1.34)。

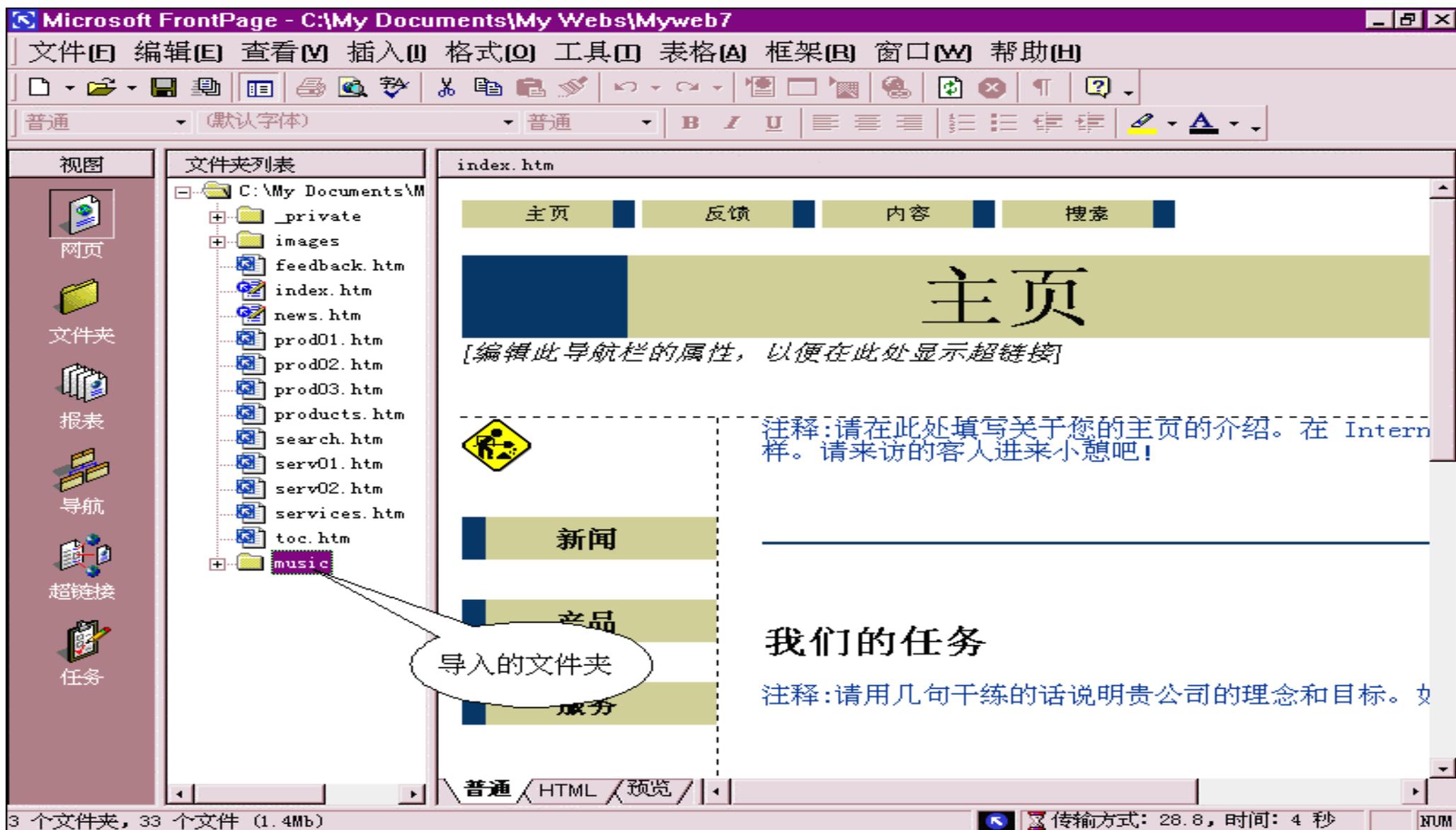


图 1.34 导入到站点中的文件夹

3. 导入站点

如果想从外部导入一个站点，可以按照下面的操作进行：

- 1) 从“文件”菜单中选择“导入”命令。
- 2) 出现“导入”对话框，单击“来自站点”按钮。

3) 出现“站点导入向导”对话框，选择“从全球广域网站点”选项（见图 1.35），再键入要导入的站点地址，单击“下一步”按钮。

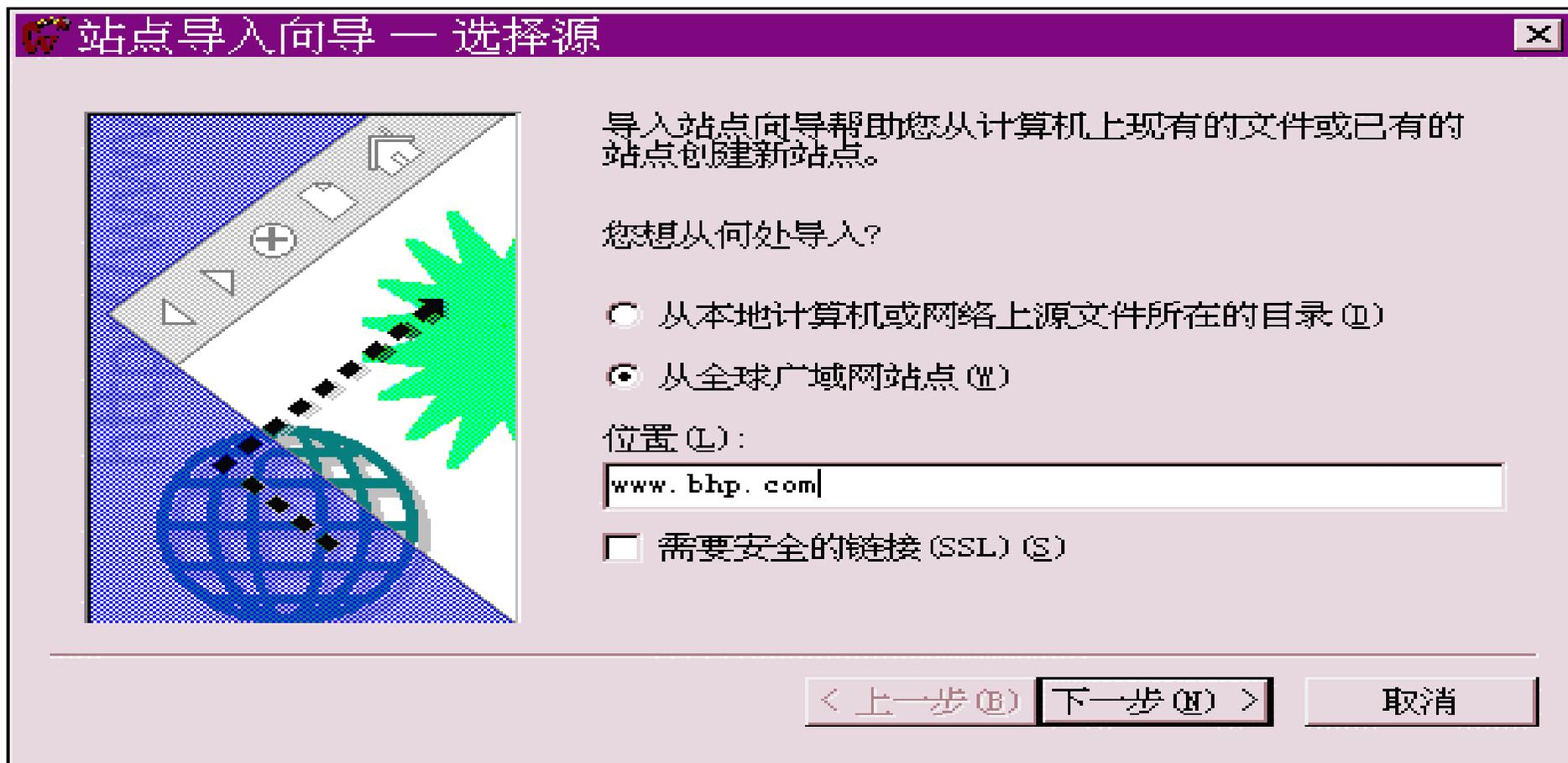


图 1.35 选择源文件

4) 出现“选择下载数量”对话框，选择文件下载的时间和磁盘空间限制（见图 1.36），单击“下一步”按钮。



图 1.36 选择下载文件数量

5) 出现“完成站点导入”对话框(见图 1.37)，单击“完成”按钮。



图 1.37 完成从 Internet 导入站点

6) 出现“导入站点进度”提示框(见图 1.38)。



图 1.38 导入站点进度

7) 导入完毕，就可以在自己的站点中看到这个站点上的网页文件。

1.4.5 更改网页结构

前面我们都是用建立新文件的方式加入页面，如果要把已有的网页加入结构图中，该怎么做呢？首先单击“视图栏”中的  “导航”按钮，显示出网站的导航结构图(见图 1.39)。

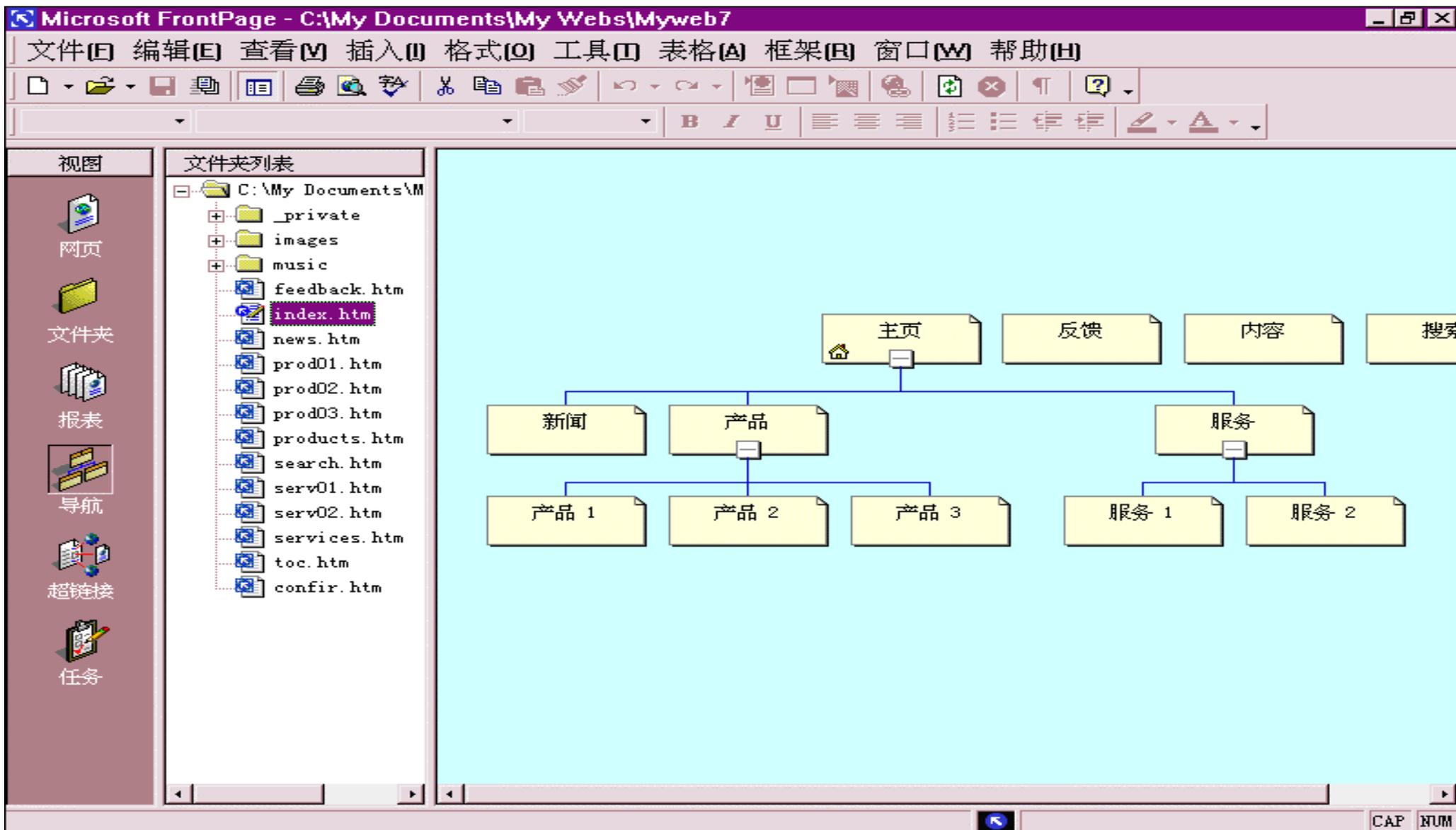


图 1.39 导航结构图

只要从左方的“文件夹”列表中，用鼠标拖拽页面文件图标到适合位置就可以了(见图 1.40)，FrontPage 会自动调整其链接关系。

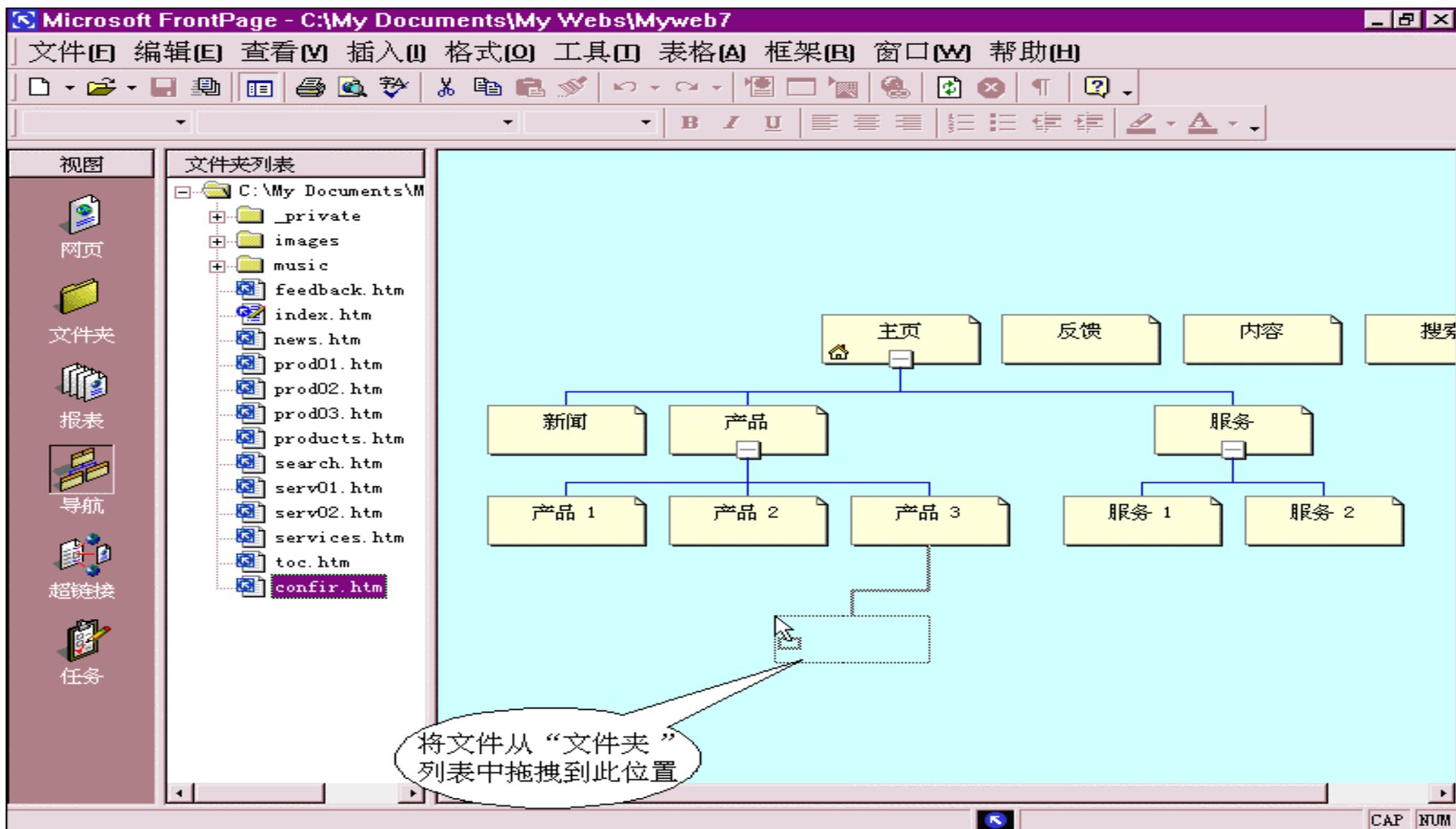


图 1.40 添加网页到结构图中

1.4.6 打开已有的站点

打开已有站点的步骤如下：

- 1) 从“文件”菜单中选择“打开站点”命令。
- 2) 出现“打开站点”对话框，选择要打开的站点(见图 1.41)。

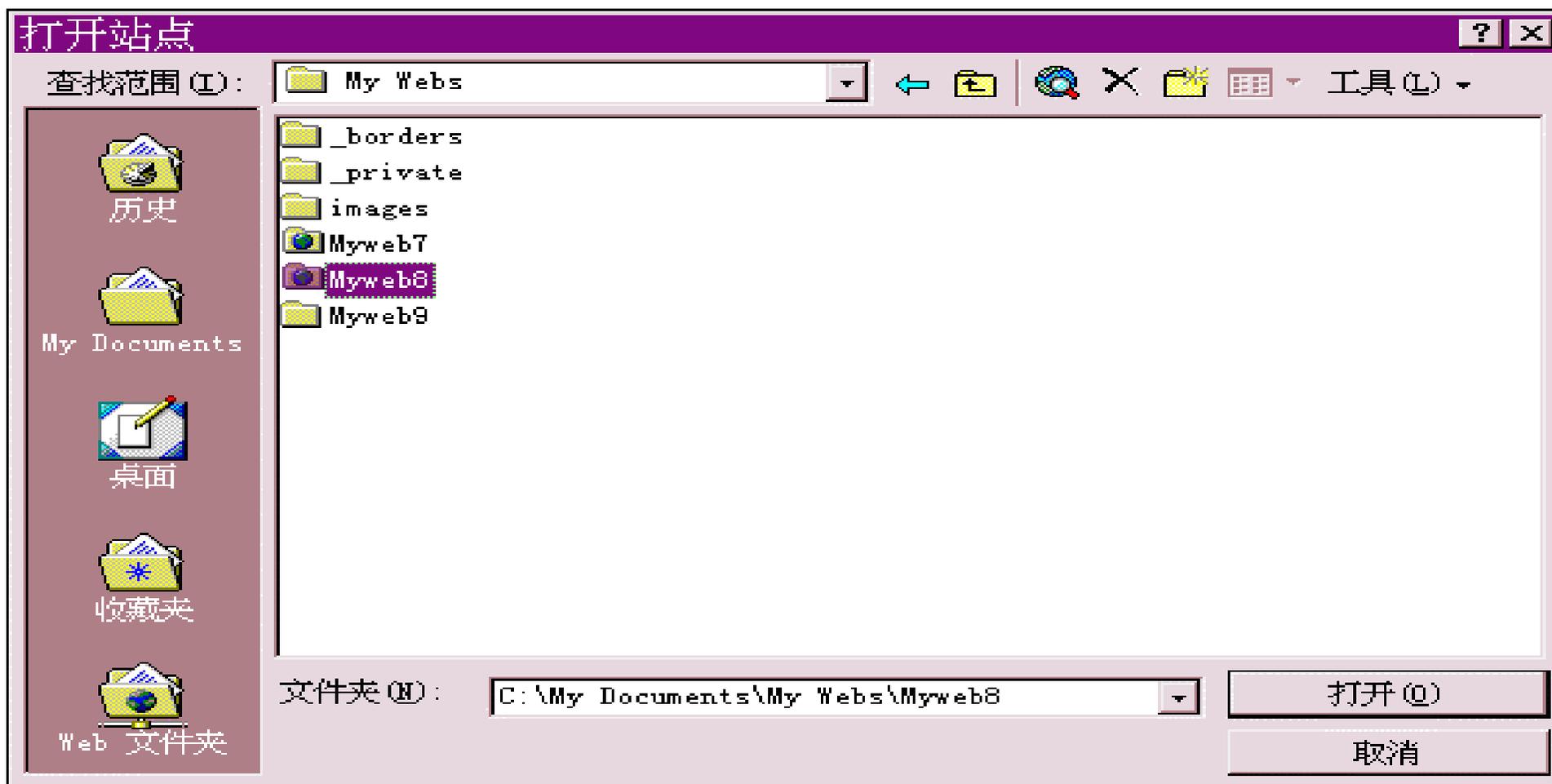


图 1.41 选择要打开的站点

3)单击“打开”按钮就会打开此站点。

注意：在“文件”菜单的“最近使用的站点”子菜单中列出了最近使用过的站点(见图 1.42)。

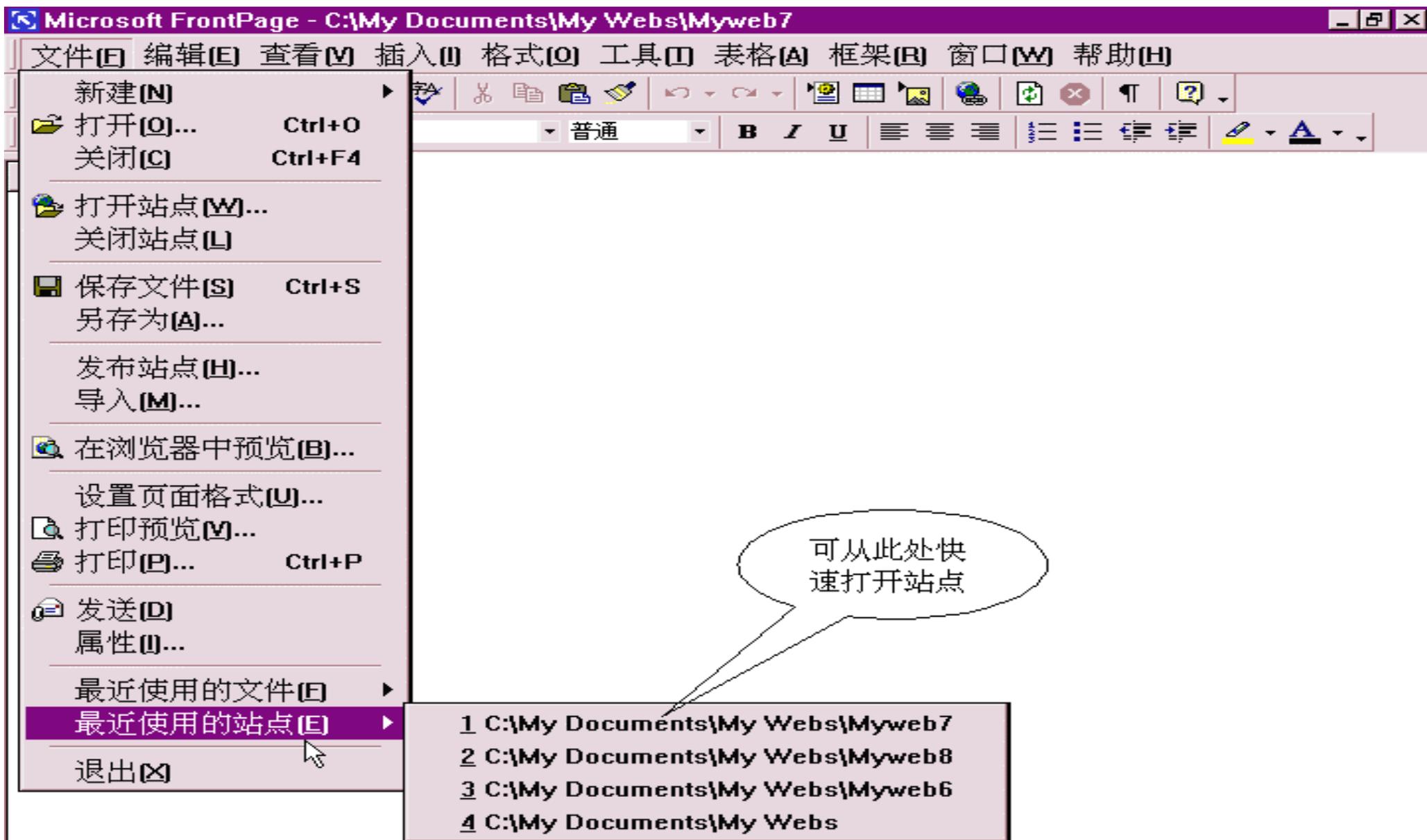


图 1.42 快速打开站点

1.4.7 更改站点的存放路径

当你建立新站点时，FrontPage 2000 预设的站点存放路径是“my webs”（也就是将站点内容存放在 my webs 文件夹里），若在站点建立以后将站点换个文件夹存放，请按下列步骤操作：

- 1) 从“工具”菜单中选择“站点设置”命令。
- 2) 出现“站点设置”对话框，选中“常规”选项卡。
- 3) 在“站点名称”栏中将名称“My Webs1”改为“我的站点 1”（见图 1.43）。

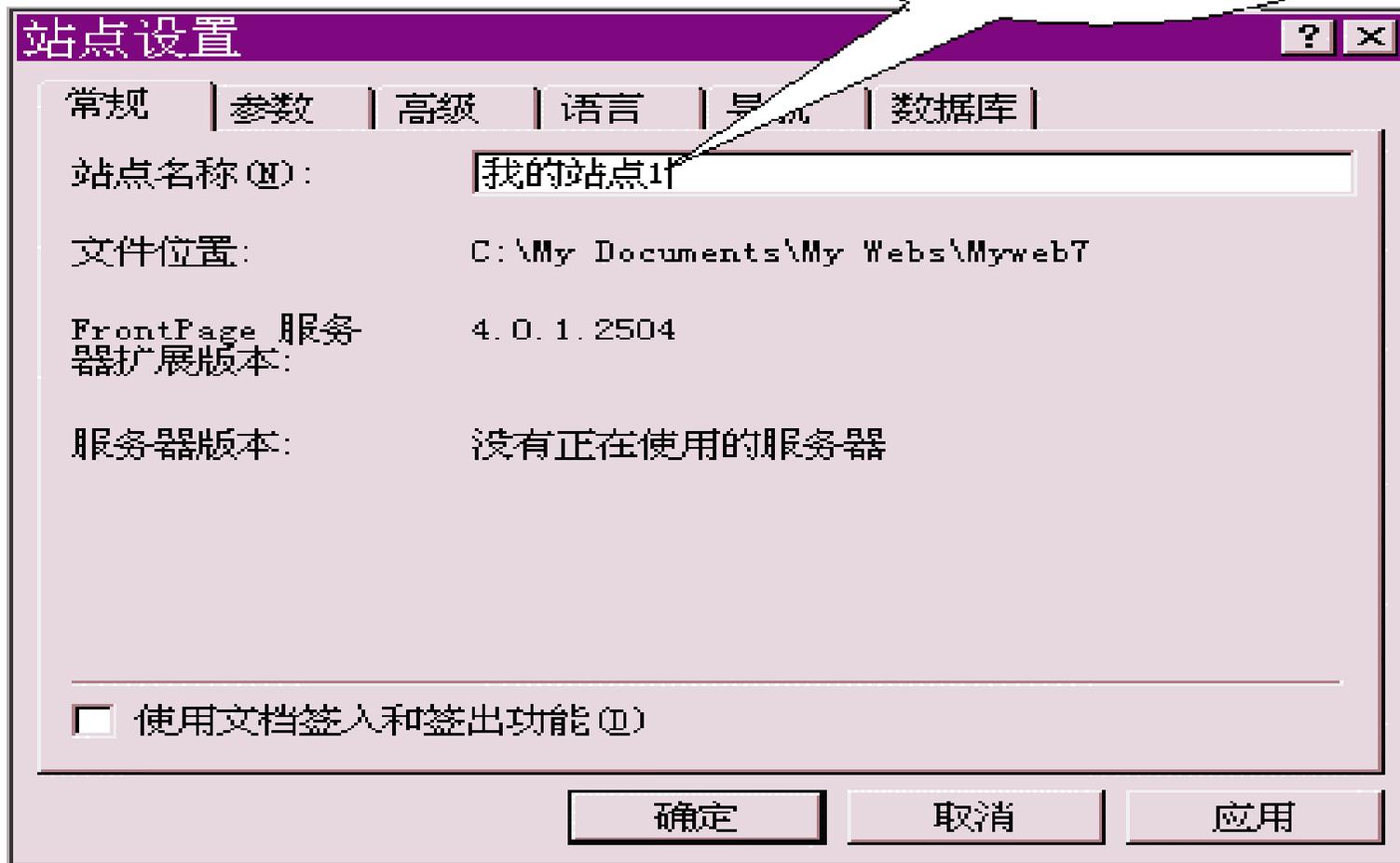


图 1.43 “站点设置”对话框

4) 单击“确定”按钮，站点路径被更改(见图 1.44)。

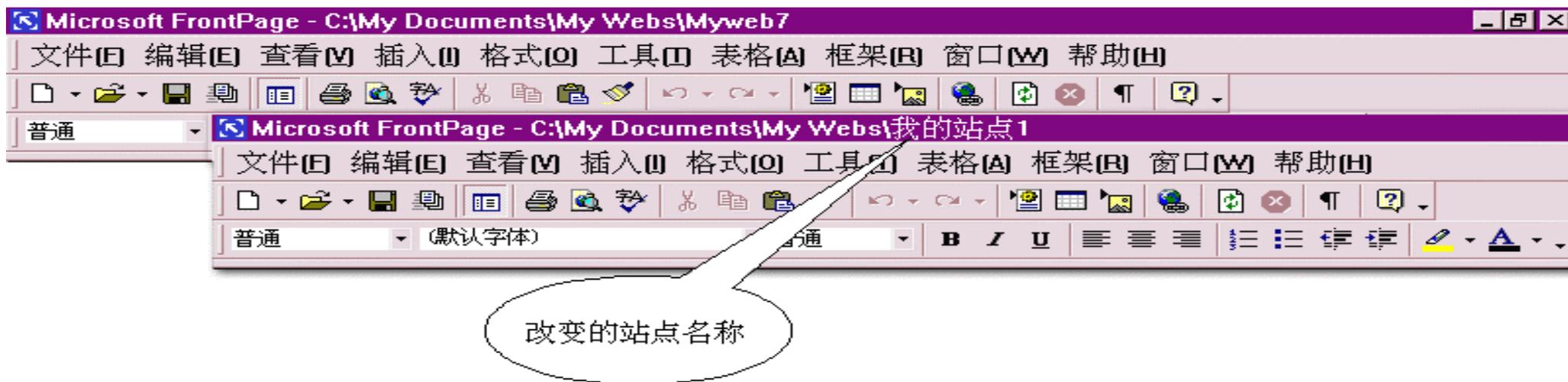


图 1.44 更改后的站点路径

1.4.8 删除站点

如果某个站点不想要了，留在硬盘里也颇占空间，可以将它删除。

1. 删除整个站点

删除整个站点的步骤如下：

- 1) 用鼠标右键单击要删除的站点名称。
- 2) 在出现的快捷菜单中选择“删除”命令(见图 1.45)。

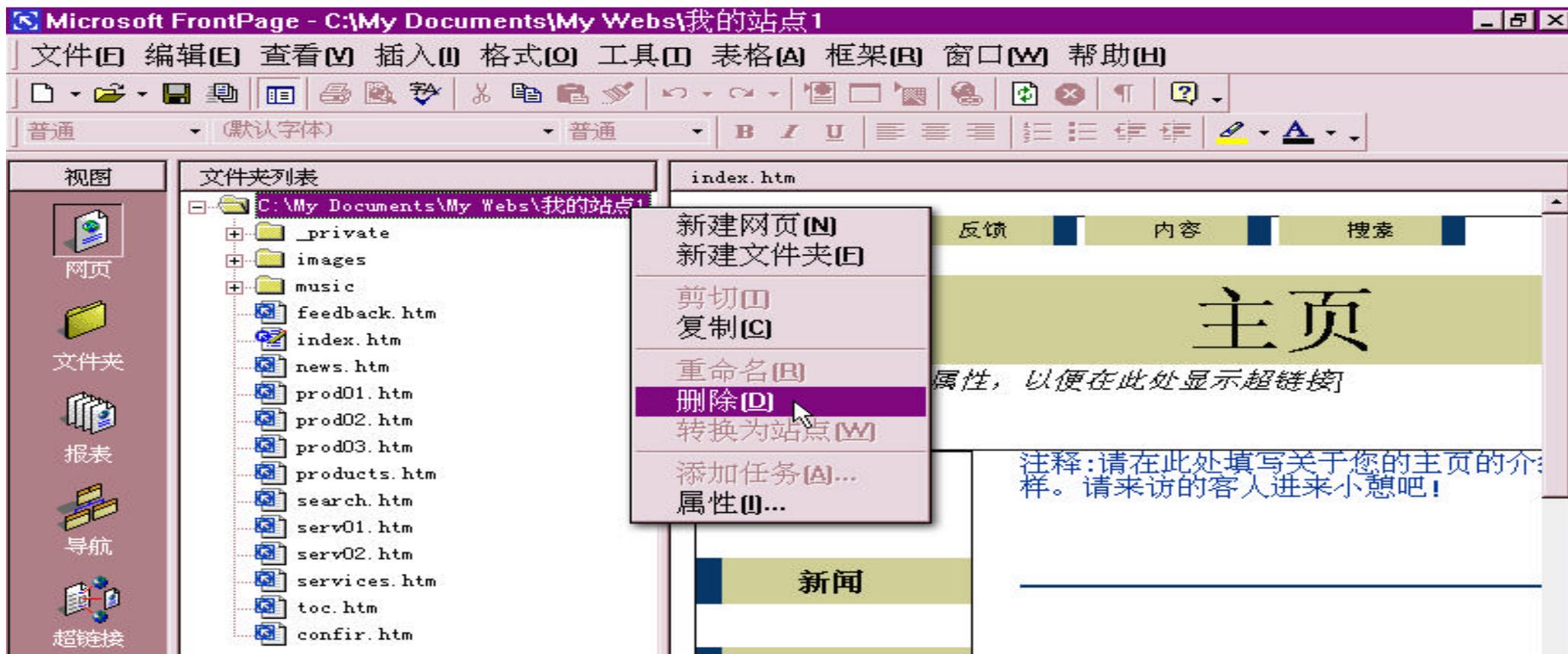


图 1.45 删除站点

3) 出现“确认删除”对话框，选择“删除整个站点”选项(见图 1.46)。

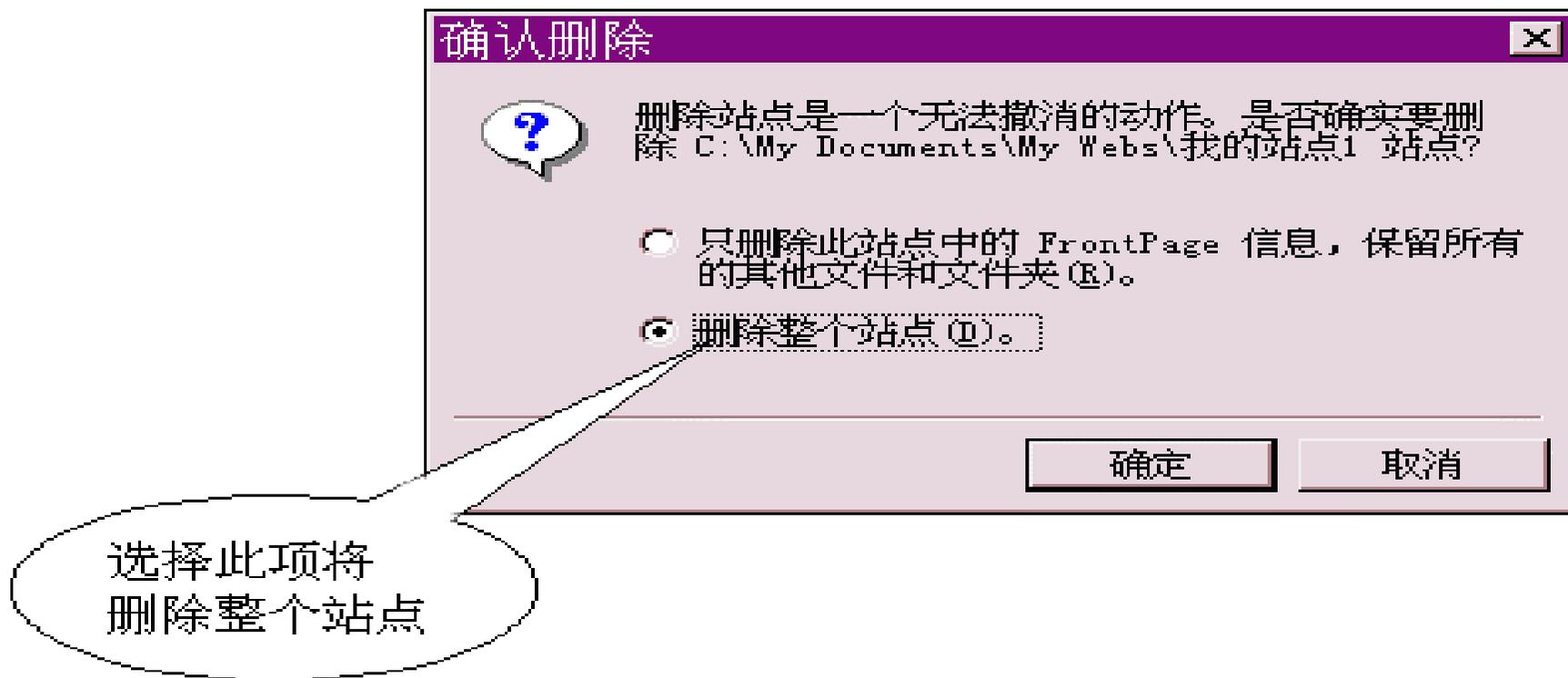


图 1.46 “确认删除”对话框

4) 单击“确定”按钮，站点被删除。

2. 只删除站点中的 FrontPage 信息

如果只想删除站点中的 FrontPage 信息，保留站点中的其他文件和文件夹，请按下列步骤操作：

1) 用鼠标右键单击所需的站点。

2) 在快捷菜单中选择“删除”命令。

3) 出现“确认删除”对话框，选择“只删除此站点中的 FrontPage 信息，

保留所有的其他文件和文件夹”选项(见图 1.47)。

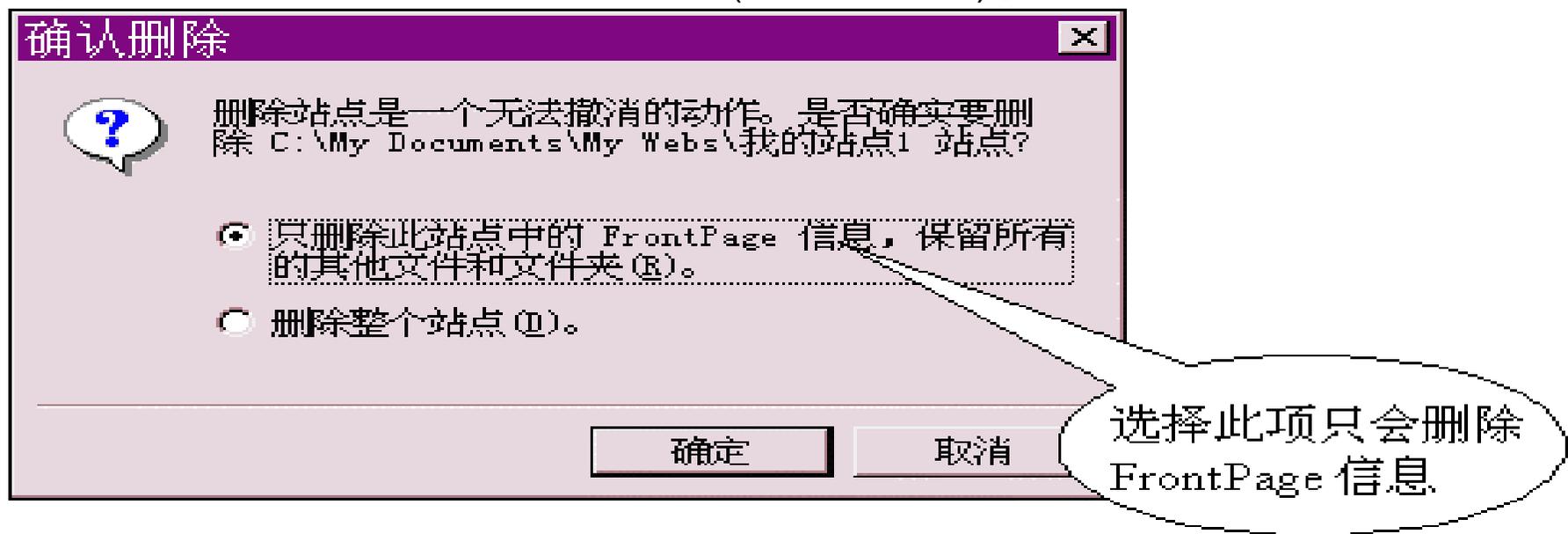


图 1.47 “确认删除”对话框

4)单击“确定”按钮。

1.4.9 打印网页文件

和其他的应用软件一样，FrontPage 2000 也提供了相同的打印功能，可以把网页从打印机中打印出来。具体操作如下：

1)首先要设置一下网页的格式，从“文件”菜单中选择“设置页面格式”命令。

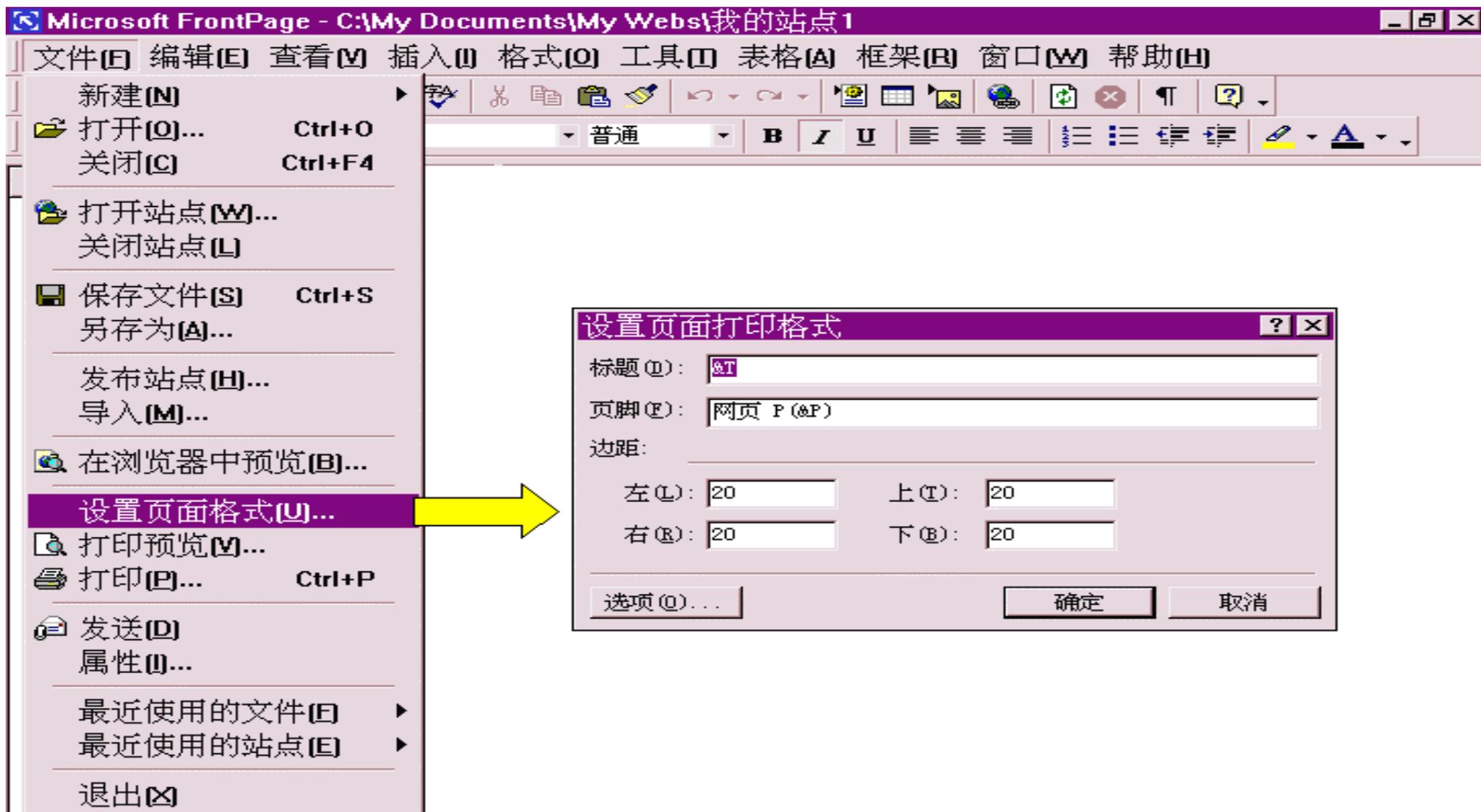


图 1.48 设置页面格式

2) 出现“设置页面打印格式”对话框(见图 1.48)。

- 在“标题”框中键入文件的标题。
- 在“页脚”框中可以键入页脚内容。
- 在“边距”区域的“左”、“右”、“上”、“下”框中可以设置文件打印时的边界大小。

3) 页面格式设置完毕，从“文件”菜单中选择“打印预览”命令。

4) 在预览视图中可以查看文件打印出来的结果(见图 1.49)。如果发现不理想的地方可以进行修改。

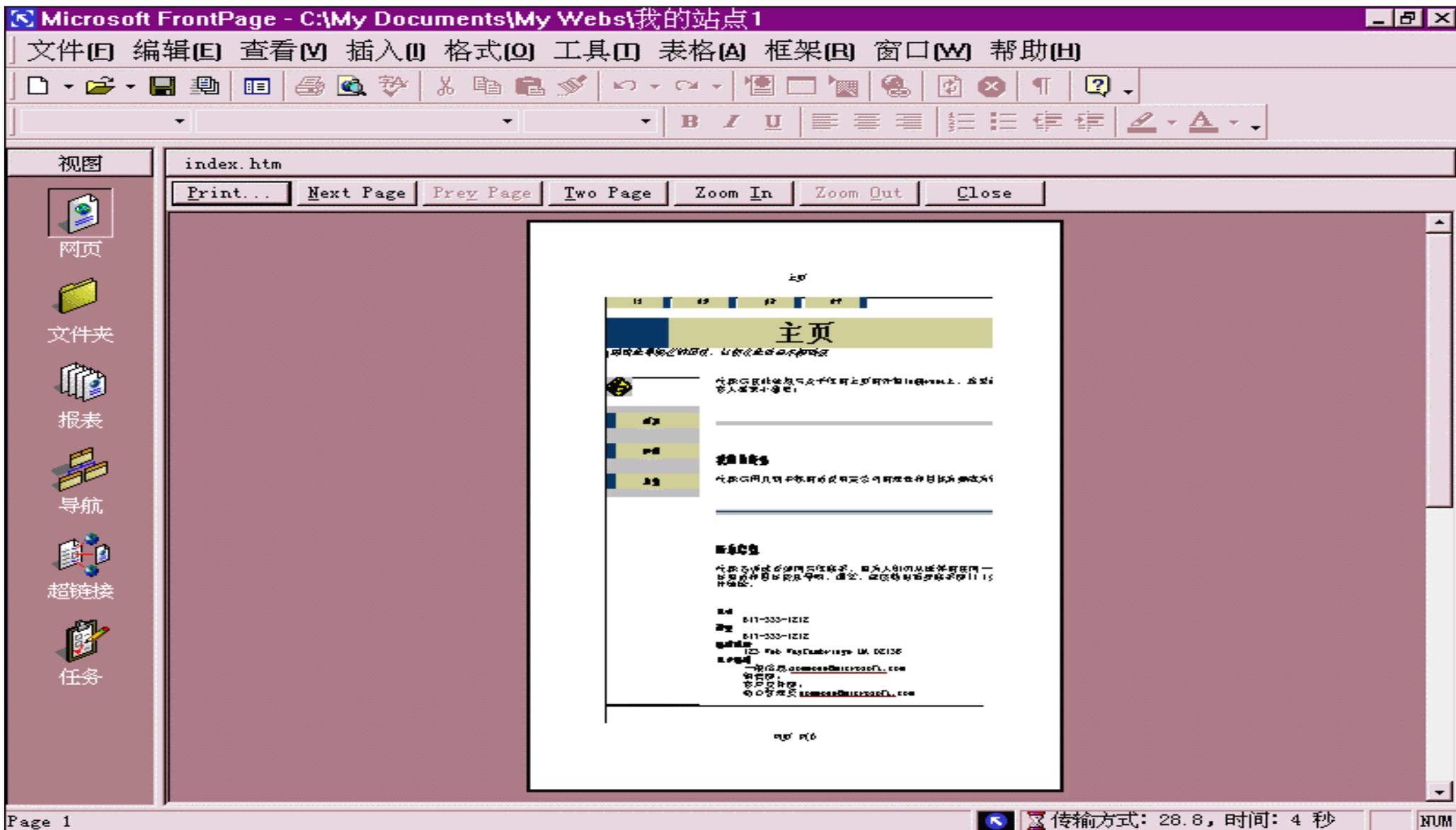


图 1.49 预览文件

5) 可以在预览视图中单击 Print(打印)按钮;或者从“文件”菜单中选择“打印”命令。

6) 出现“打印”对话框,可以设置打印范围或份数(见图 1.50)。



图 1.50 设置打印属性

7) 单击“确定”按钮就会开始打印。

1.4.10 关闭当前的站点

想要关闭当前正在编辑的站点，从“文件”菜单中选择“关闭站点”命令即可(见图 1.51)。或者另外打开一个站点，也可以将目前的站点结束。

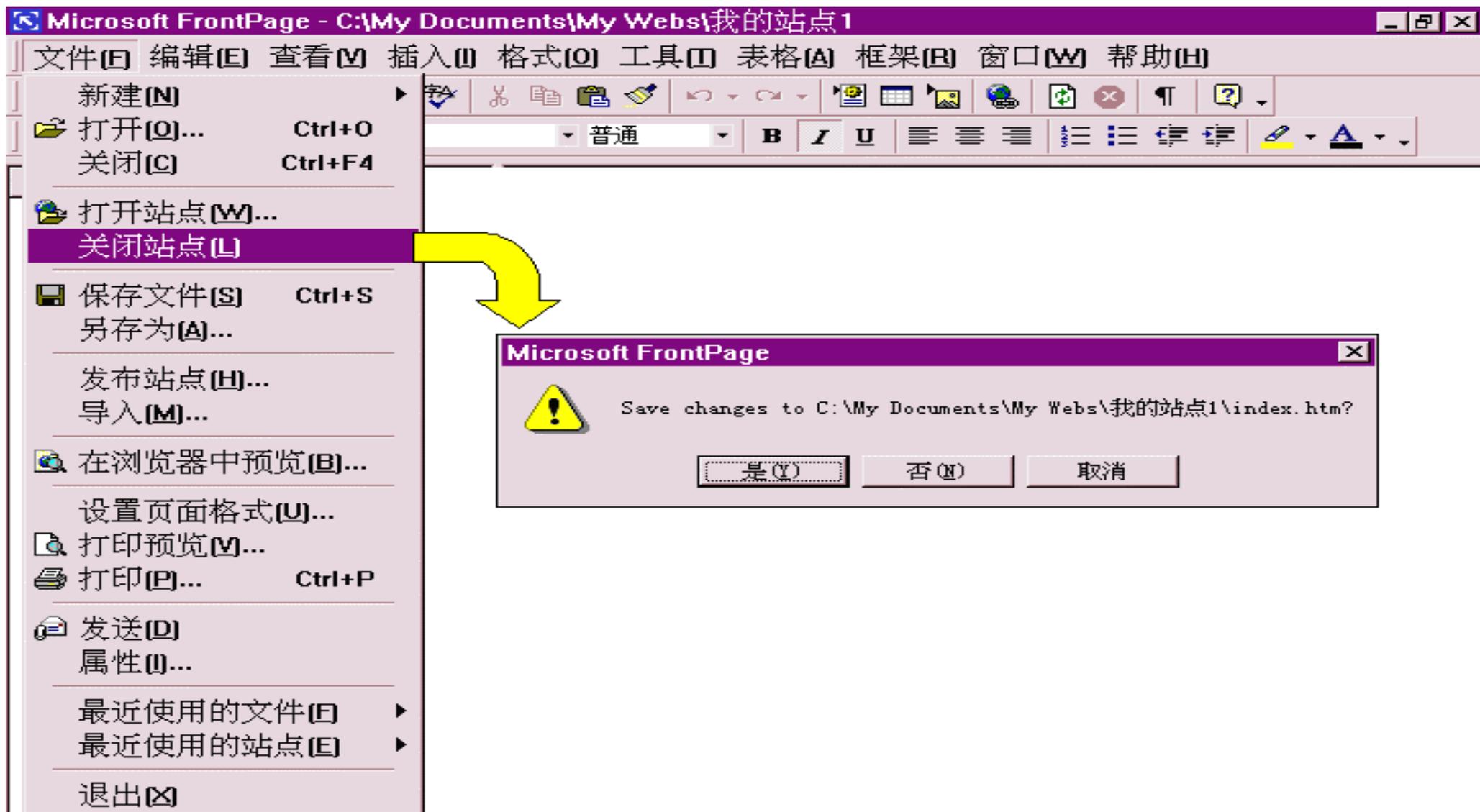


图 1.51 关闭站点

1.5 FrontPage 2000 中的视图

FrontPage 2000 提供了 6 种视图以方便用户对站点的管理，可以在不同的视图中进行不同的操作。

1.5.1 “网页”视图

“网页”视图是 FrontPage 2000 中最常用的工作界面(见图 1.52)。网页的创建、编辑、预览等基本操作都是在此视图中的进行的。该视图窗口底部有三个标签：“普通”、“HTML”和“预览”，它们分别控制网页以普通方式、HTML 方式进行编辑或是预览网页的效果。

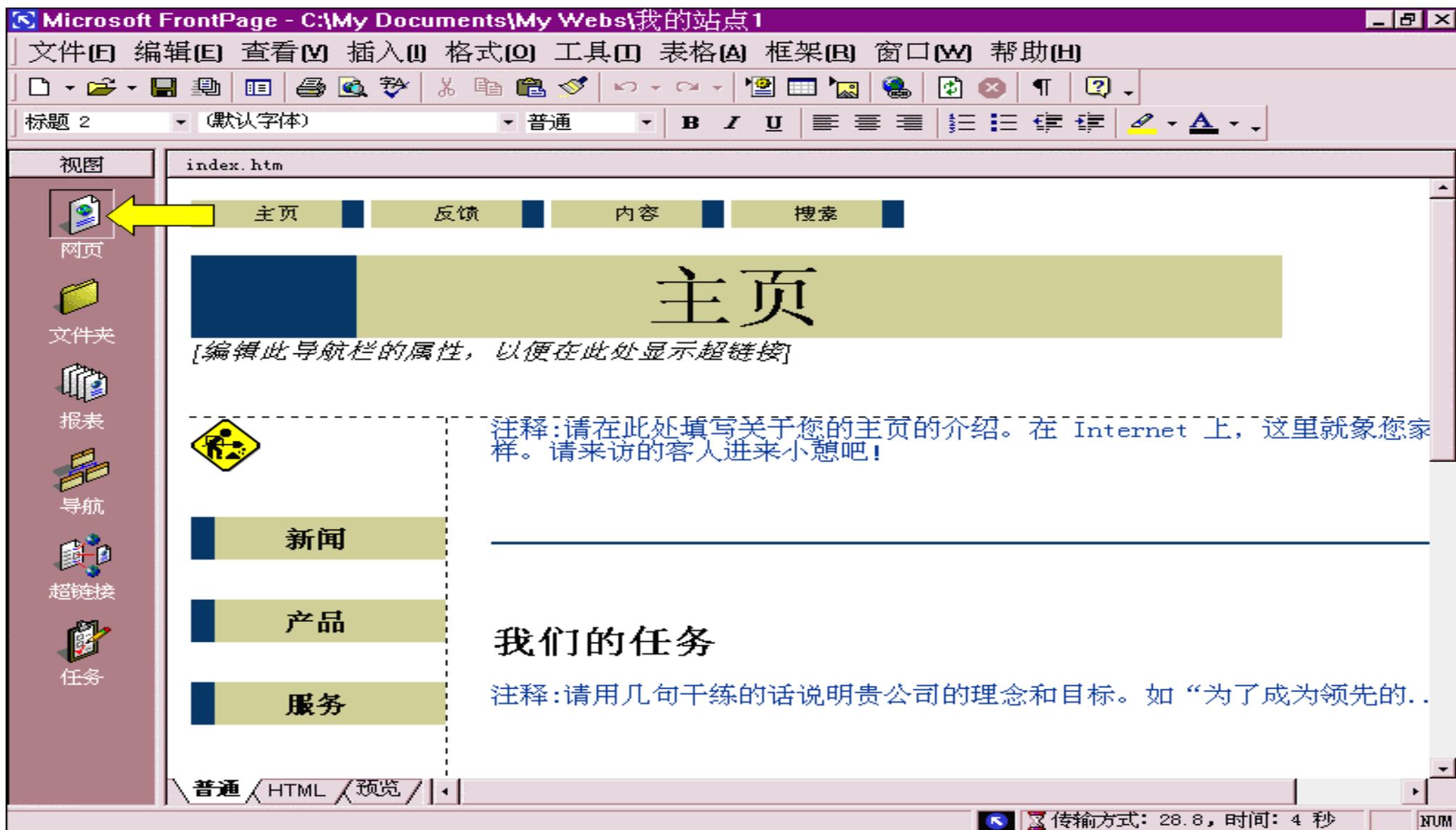


图 1.52 “网页”视图

1.5.2 “文件夹”视图

在“文件夹”视图中，站点显示为一组文件和文件夹(见图 1.53)。“文件夹”视图对于站点的作用与 Windows 资源管理器对存储在硬盘上的文件的作用和操作基本相同。在“文件夹”视图中可以通过拖拽操作移动文件或文件夹。

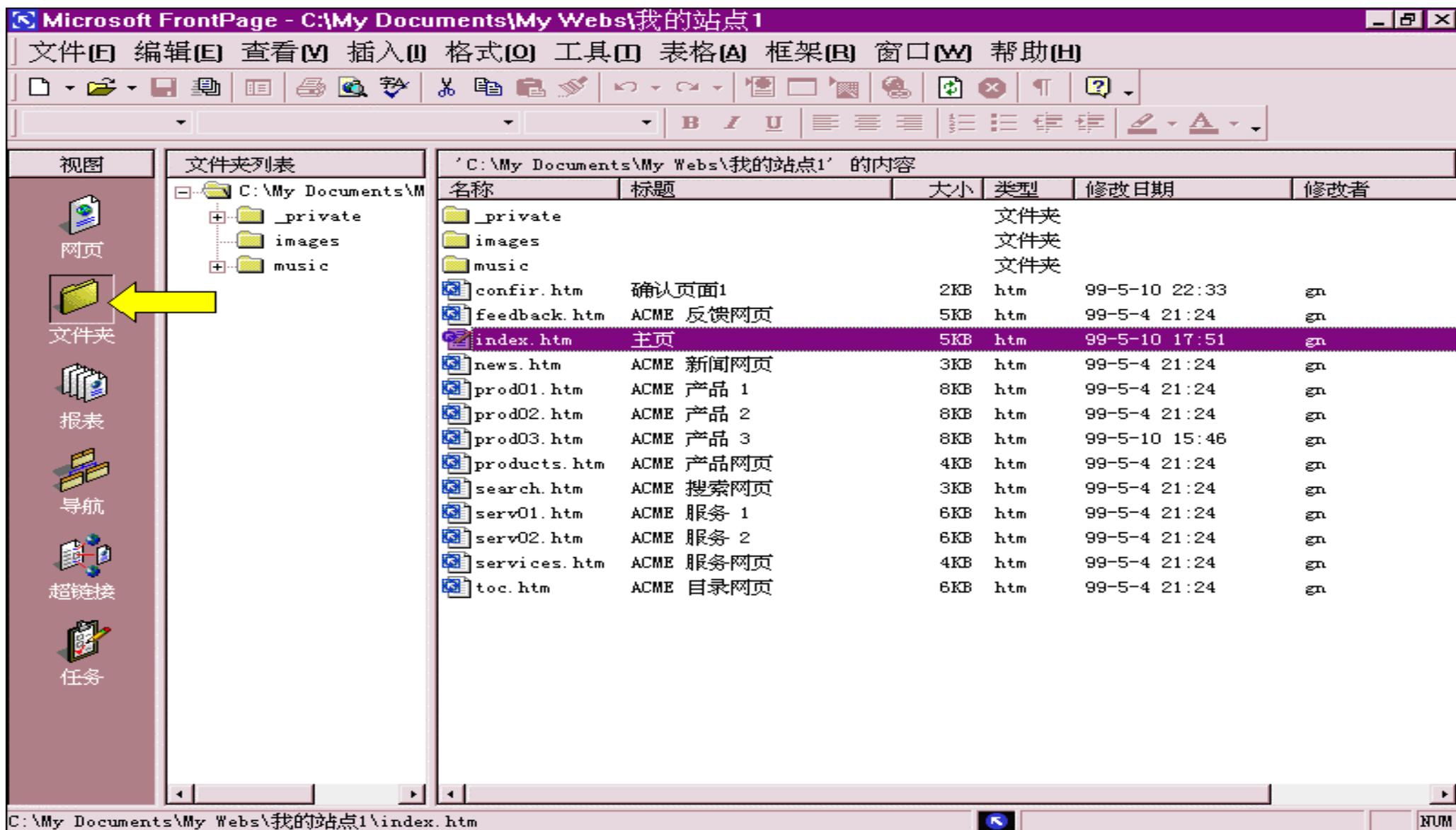


图 1.53 “文件夹”视图

1.5.3 “报表”视图

使用“报表”视图可以方便了解当前站点的文件内容、更新链接情况组件错误、所有文件列表及变化情况等信息。当需要得到有关站点文件的详细情况时请使用“报表”视图。图 1.54 显示了“报表”视图中的“站点总览”报表，若要显示其他内容可在“报表”工具栏中的“报表”下拉列表中选择所需的报表。

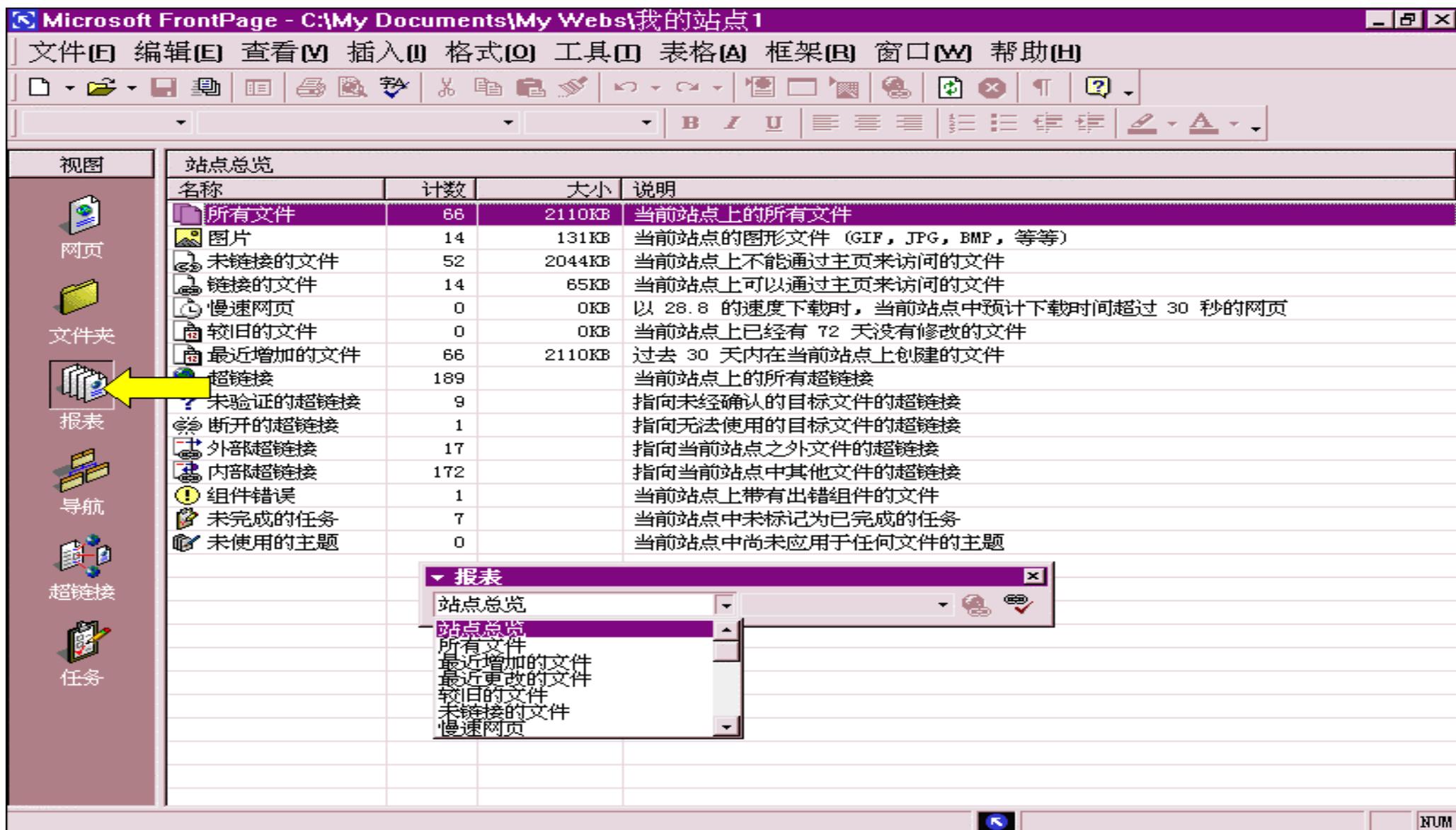


图 1.54 “站点总览”报表

1.5.4 “导航”视图

使用“导航”视图可方便地观察站点的链接结构，这个结构很像一个单位或组织的结构图(见图 1.55)，其中主页位于顶部，其他的网页归入下面各层中。在该视图中可以很直观地浏览网站内网页之间的链接关系，同时也可以通过鼠标将结构图中的网页拖到新位置来改变链接结构。

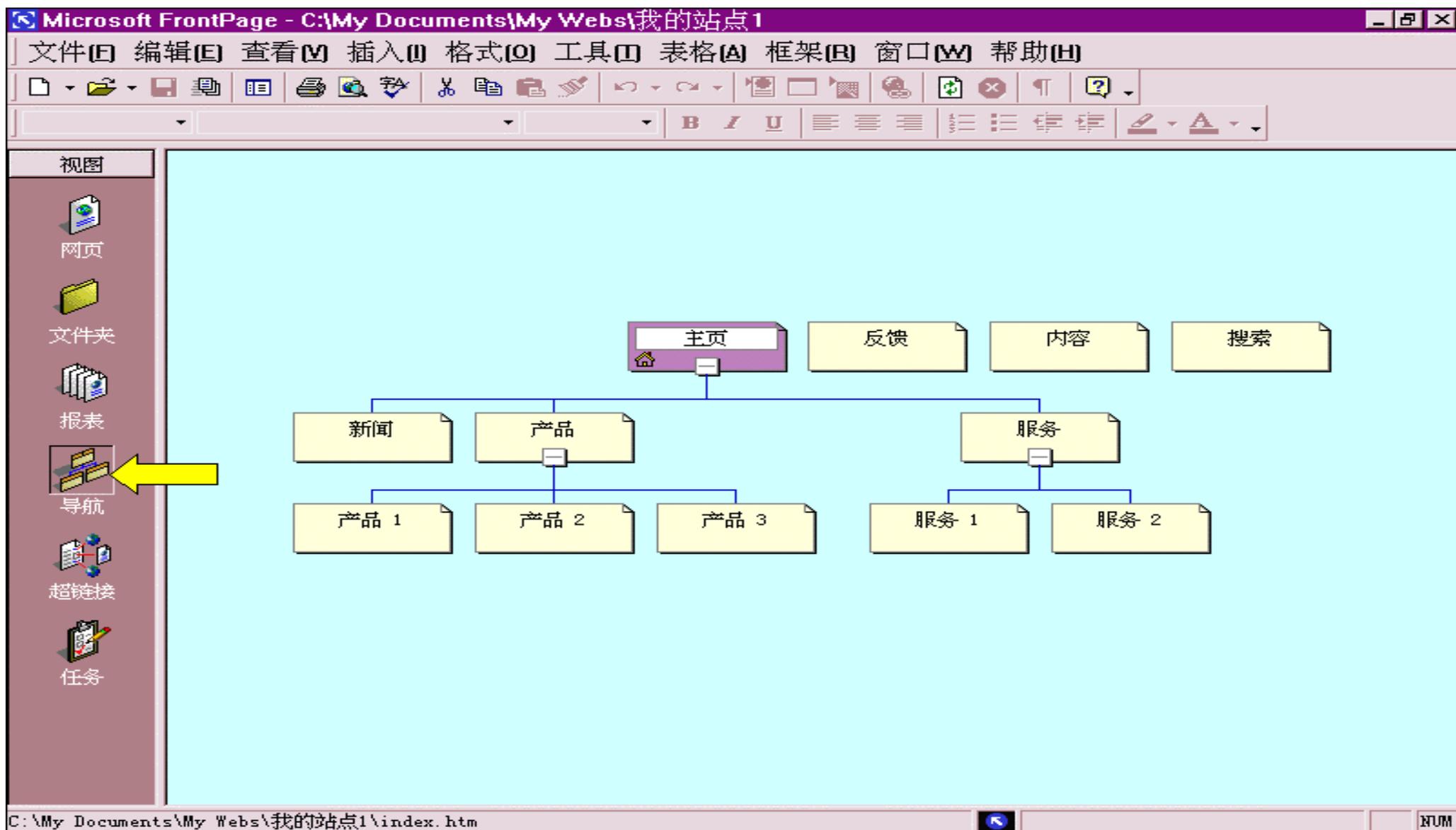


图 1.55 “导航”视图

1.5.5 “超链接”视图

“超链接”视图将当前站点显示为链接文件的一个网络，它们表示了站点中各个网页之间的相互链接关系(见图 1.56)。“超链接”视图就像一个地图，表明站点中的超链接路径。

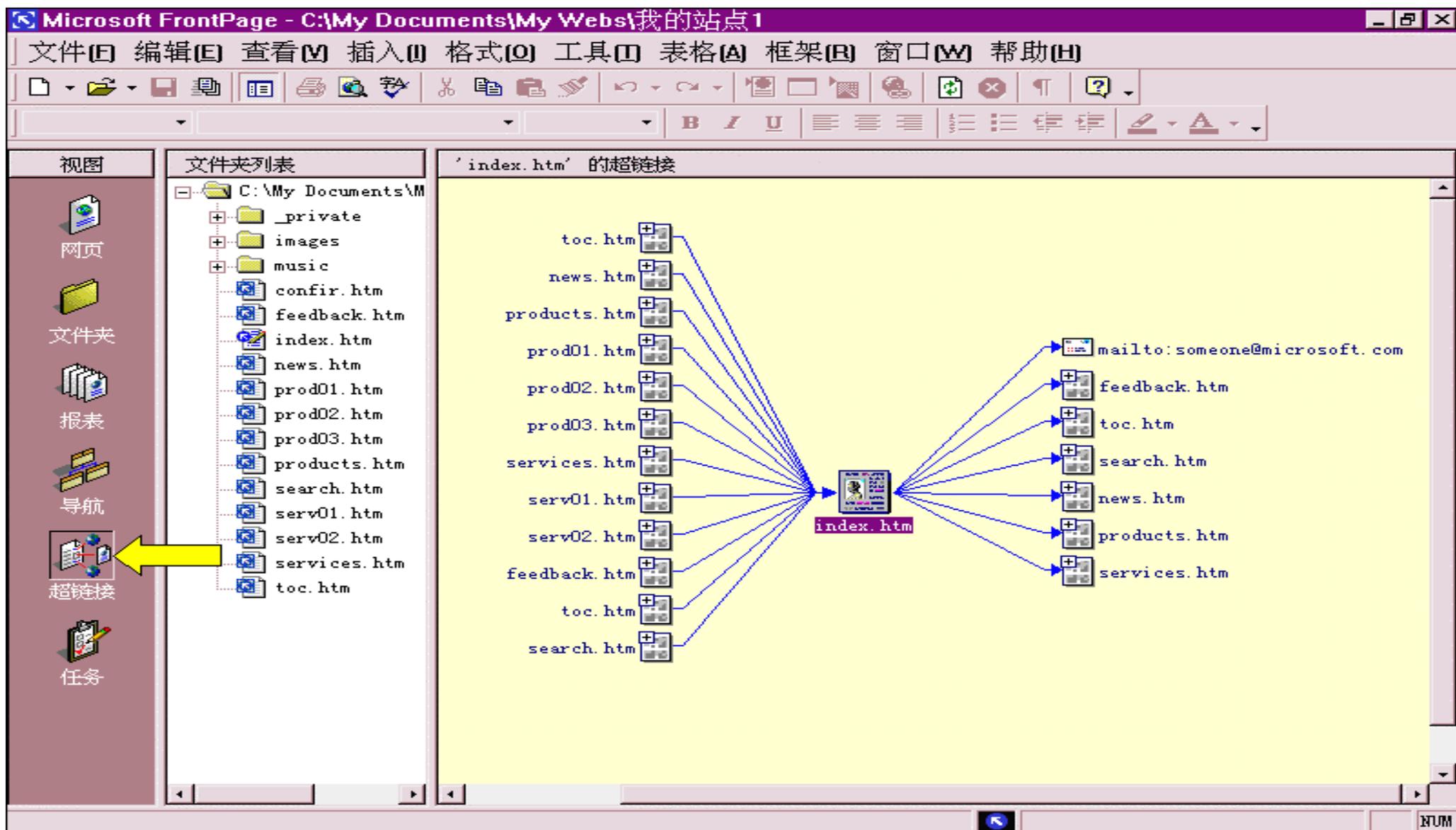


图 1.56 “超链接”视图

1.5.6 “任务”视图

“任务”视图主要用来创建和管理任务。在视图中列出了当前站点中的“任务”，即当前站点中尚未完成的项目(见图 1.57)。



图 1.57 “任务”视图

第 3 章 编辑网页

一般网页都由文本、图片、甚至是多媒体信息等内容构成，为网页增添了丰富的色彩和动感。同其他 Office 程序一样，在网页中可以设置文本或段落的格式，插入特殊符号、列表、水平线等网页元素。

3.1 文本的输入与编辑

3.1.1 中文的输入

有了页面的构想之后，就要把文字内容输入，由于我们建立的是一个中文站点，在输入中文之前，必须先将页面的编码设置成简体中文(GB2312)的编码方式，这样页面才能正确地显示中文，否则可能会看到一堆乱码。

提示：在安装 FrontPage 2000 时，系统一般会 自动将编码缺省设置成简体中文(GB2312)的编码方式。

1)若要改变页面的编码方式，从“文件”菜单中选择“属性”命令。

或者在页面上单击鼠标右键，从快捷菜单中选择“网页属性”命令(见图 3.1)。



图 3.1 选择“网页属性”命令

2) 出现“网页属性”对话框，选中“语言”选项卡。

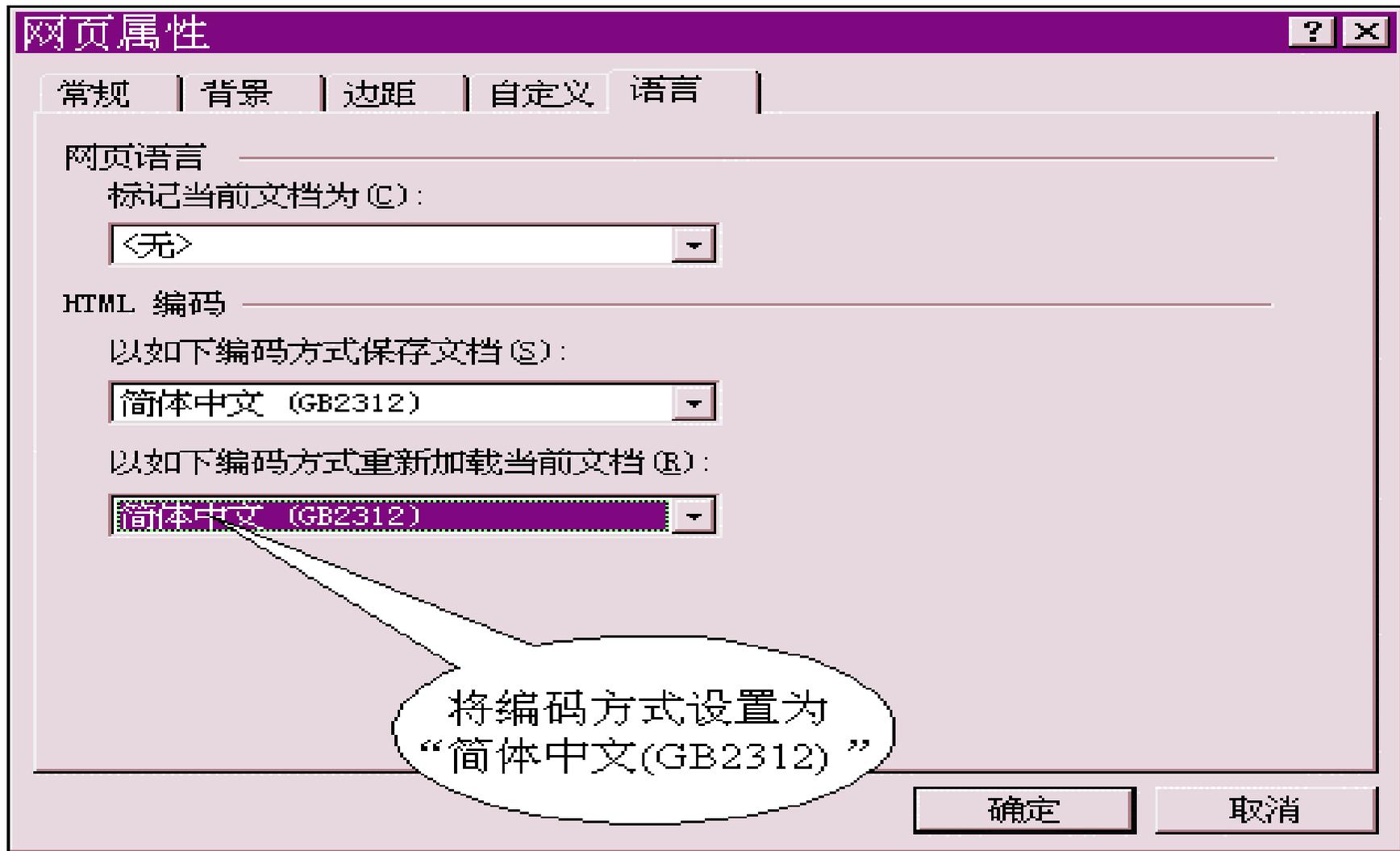


图 3.2 设置 HTML 编码方式

3) 将“HTML 编码”区域中的两个选项都设置为“简体中文(GB2312)”(见图 3.2)。单击“确定”按钮。

4) 然后，在 FrontPage 的编辑区中输入文字 (见图 3.3)。

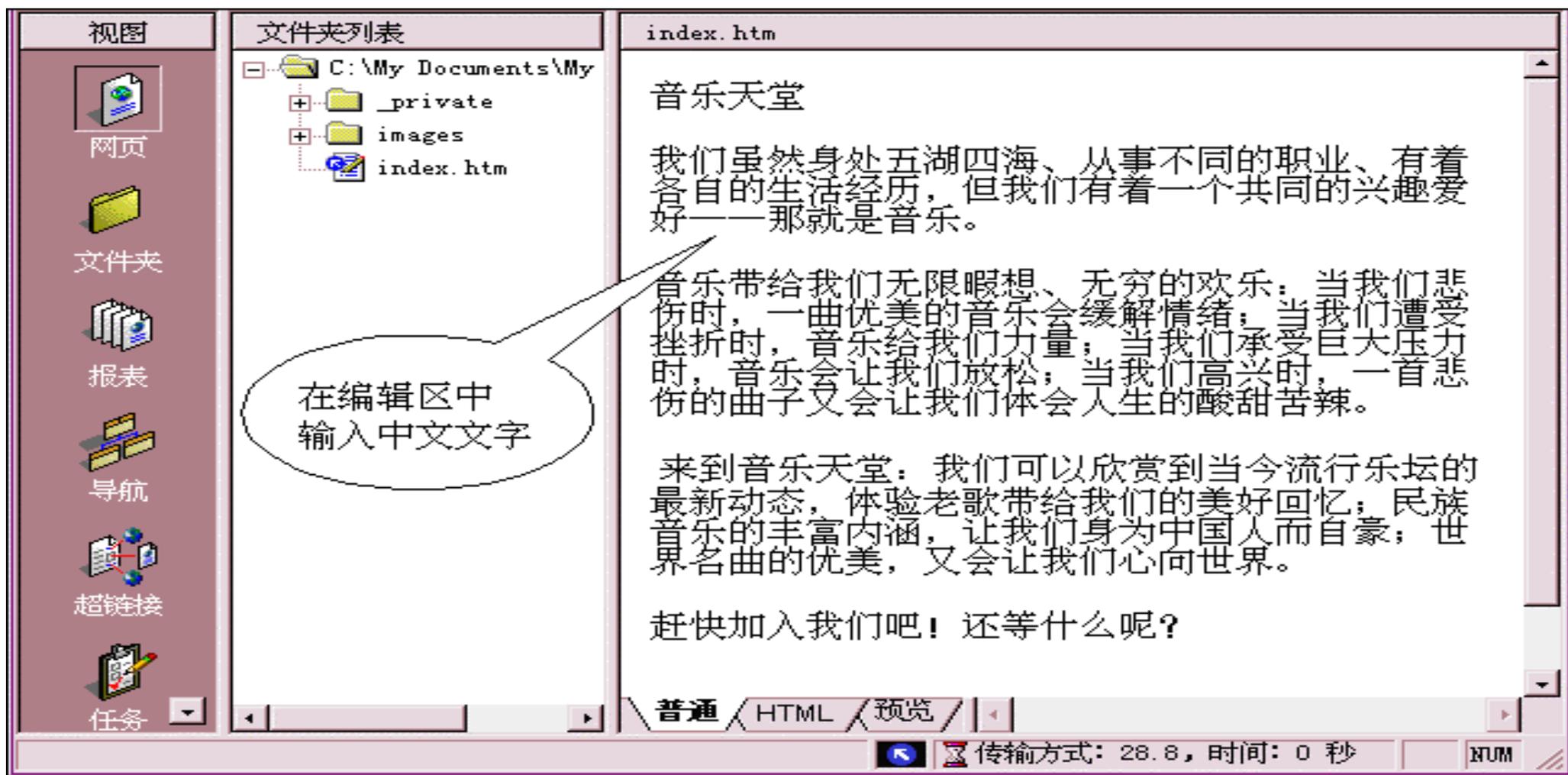


图 3.3 输入中文文字

5) 设定好页面的编码方式，所输入的中文才能正确无误地显示在浏览器中 (见图 3.4)。

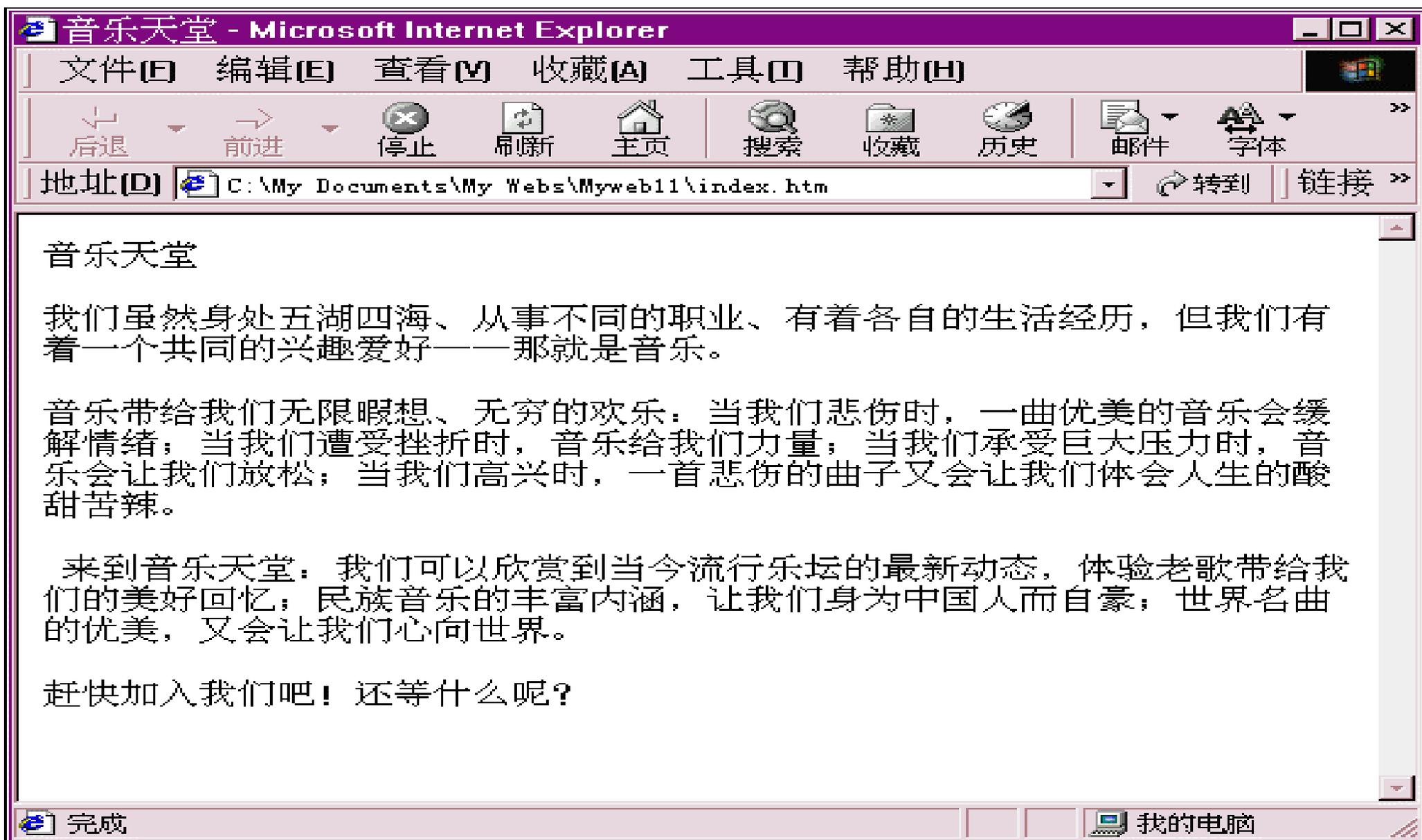


图 3.4 正确显示中文

3.1.2 换行与段落

在输入文字时，若一行长度超过屏幕的显示范围，FrontPage会自动换行(见图 3.5)，不须另外使用其他按键换行。若要输入的是一篇很长的文章，就需要对文章做适当的段落排列以增加页面的可读性。在我们输入文字内容时，单击“Enter”键即可区分段落。

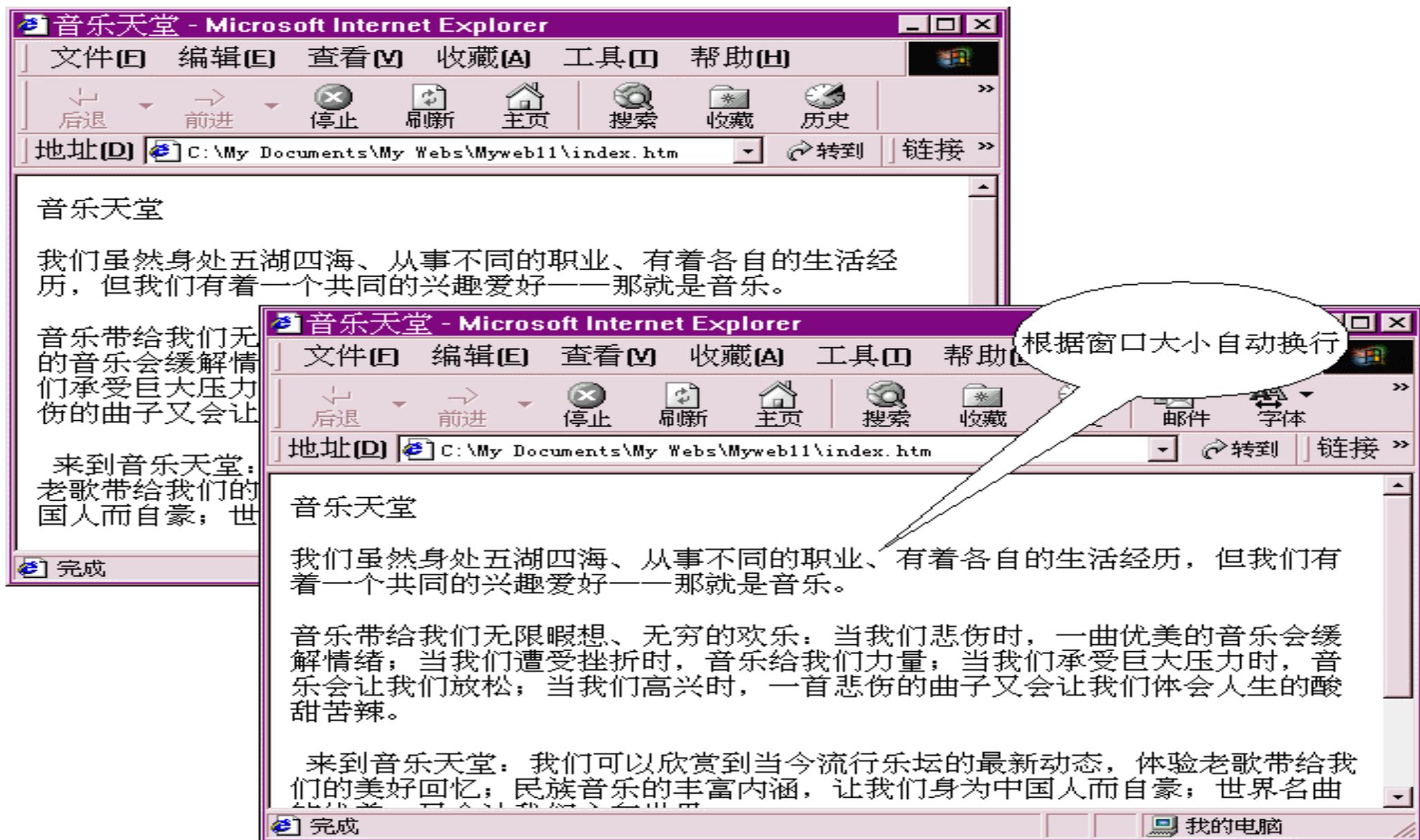


图 3.5 自动换行

提示：使用自动换行功能，在浏览页面时，浏览器会配合窗口的大小自动做换行的工作。

若我们只是要将文字换行，而不想因此而另起一个段落，该怎么办呢？这时只要按“Shift”+“Enter”键即可。或者从“插入”菜单中选择“换行符”命令，然后在“换行符属性”对话框(见图 3.6)中选取“普通换行符”来换行。

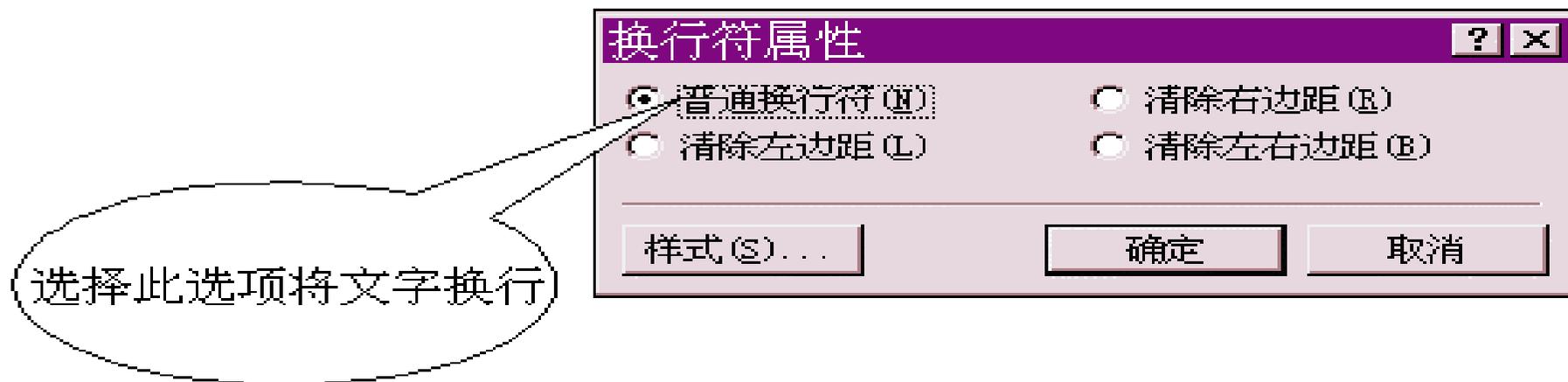


图 3.6 “换行符属性”对话框

提示：我们可以利用换行的效果来制造一些签名或排列简单图案，这样无论浏览者的屏幕窗口大小，文章都会强迫换行。

单击“常用”工具栏上的  “全部显示”按钮，就可以在编辑区中看到段落符号及换行符号(见图 3.7)，再单击  “全部显示”按钮，这些符号就会被隐藏起来。

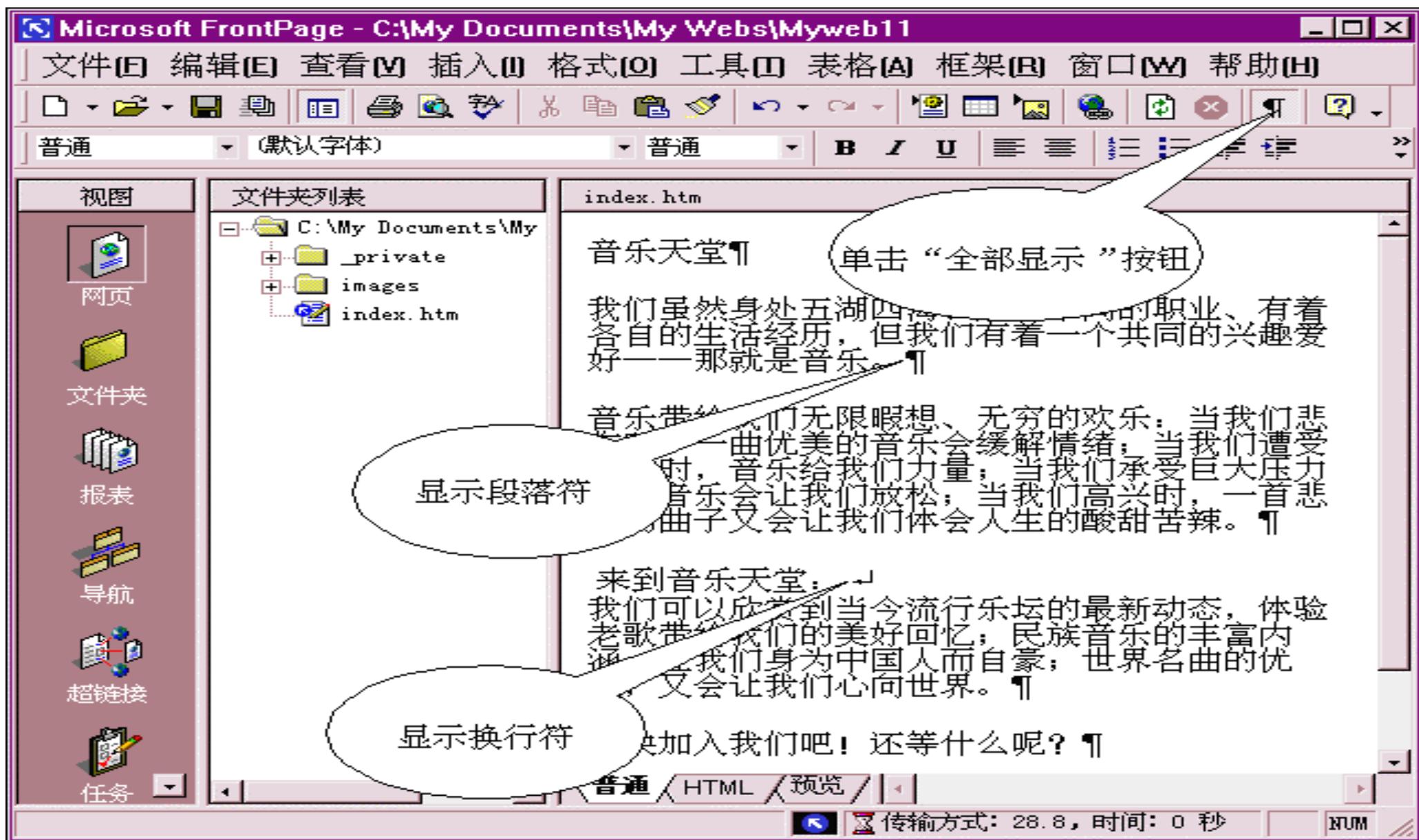


图 3.7 显示段落及换行符号

3.1.3 加入特殊字符

除了输入一般的文字外，FrontPage 还提供了各种各样的特殊字符供大家使用，从“插入”菜单中选择“符号”命令，在“符号”对话框中显示了许多特殊字符(见图 3.8)，选定需要的特殊字符后，单击“插入”按钮，就可以加入所需的特殊字符。



图 3.8 加入特殊字符

提示：由于这些特殊字符大多属于欧语文字，因此若我们是在中文环境下浏览这些特殊字符，就有可能看到乱码。所以，如果仍坚持要使用中文的编码方式，这些特殊字符还是少用为妙。

3.1.4 加入注释文字

为了让自己在编辑文字或维护页面时管理方便，还可以在文件中插入一段

注释。插入注释的方法很简单，你只要将插入点移到想加入注释的地方，然后从“插入”菜单中选择“注释”命令，在出现的“注释”对话框中输入注释文字，单击“确定”按钮后注释文字就会以紫色显示在插入点位置(见图 3.9)。

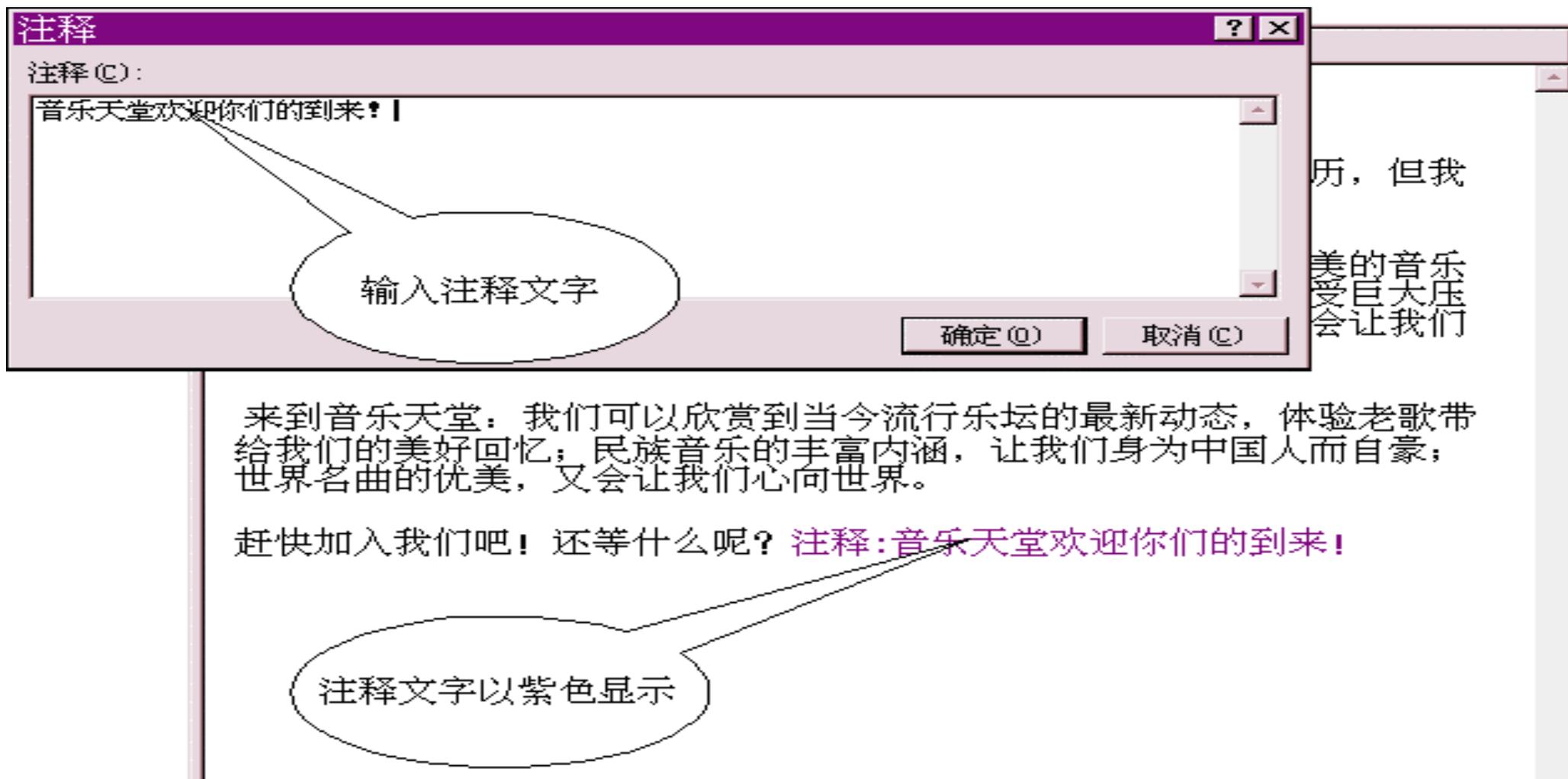


图 3.9 加入注释文字

3.1.5 移动、复制与撤消

在 FrontPage 2000 中，移动与复制的技巧和一般文字处理软件相同，只要单击“常用”工具栏上的  “剪切”按钮、 “复制”按钮及  “粘贴”按钮，即可达到剪切、复制及粘贴的效果。

如果我们在 FrontPage 中操作失误，这时不必担心，可以单击“常用”工具栏上的  “撤消”按钮，把刚才所做的操作还原。在 FrontPage 中，可以重复多次的撤消操作(见图 3.10)，并不只局限于使用一次。

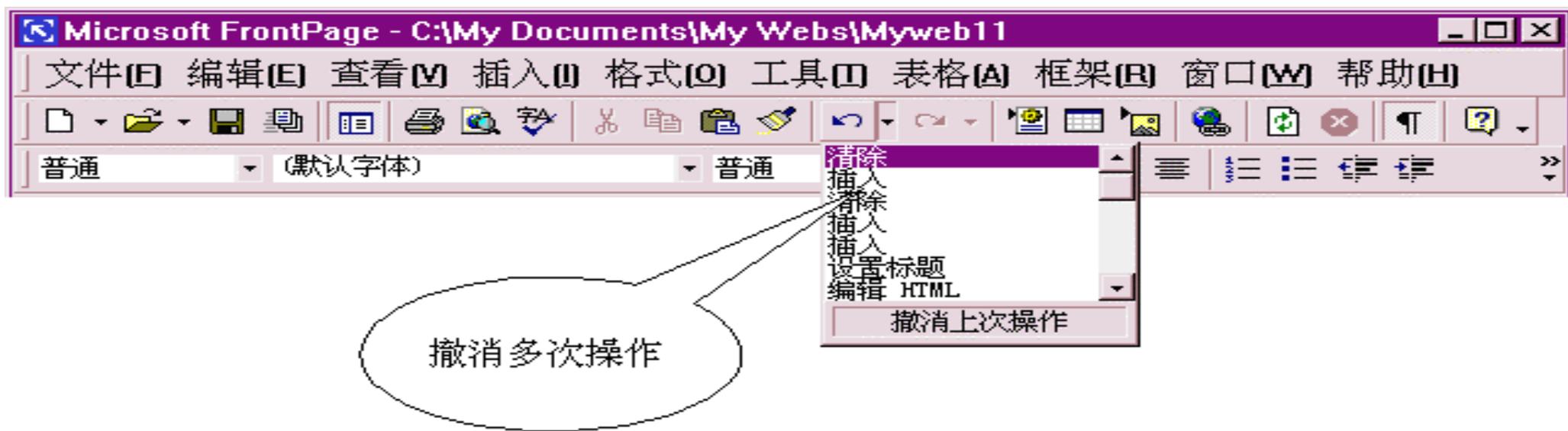


图 3.10 撤消多次操作

另外单击“常用”工具栏上的“恢复”按钮，可以恢复刚才撤消的操作。

3.1.6 查找与替换字符串

在 FrontPage 中也提供了许多类似文字处理软件的文件编辑技巧，如查找、替换等功能。想要从一篇长长的文章里寻找出某个特定字符串是很简单的事，只要从“编辑”菜单中选择“查找”命令，然后在出现的“查找”对话框中输入需要查找的字符(见图 3.11)，单击“查找下一个”按钮就可以快速地在文章中找到所要的字符。

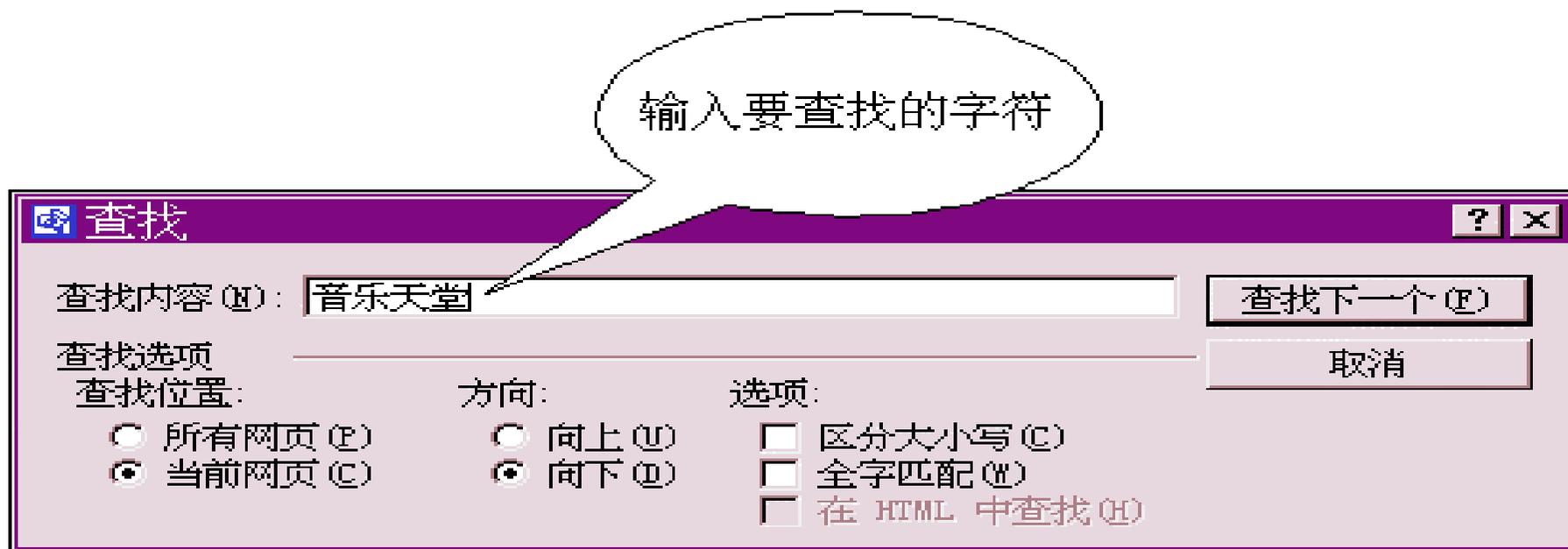


图 3.11 查找字符串

如果不小心把“语言”输入成了“语文”，可以先找出输入错误的部分，然

后将其替换成正确的字符串。从“编辑”菜单中选择“替换”命令，在“替换”对话框中输入要查找及替换的字符串(见图 3.12)，再根据需要单击“替换”或“全部替换”按钮即可。

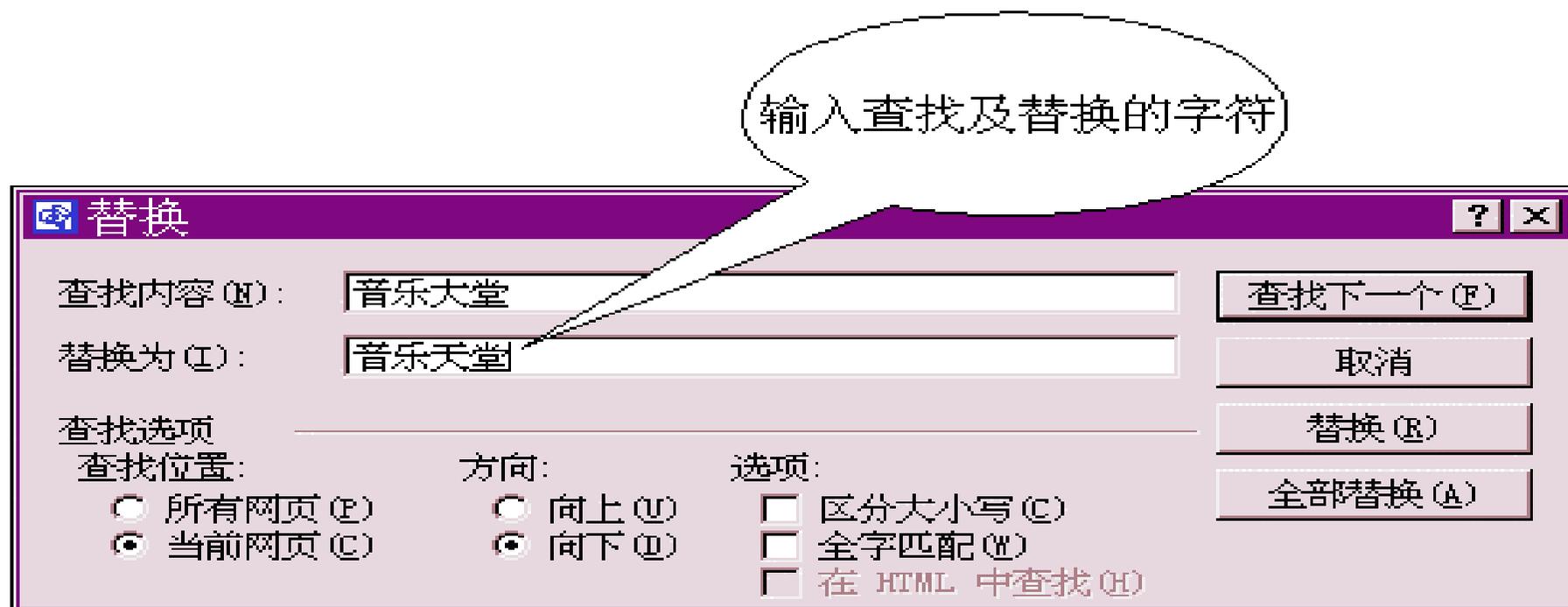


图 3.12 替换字符串

提示：按 CTEL+H 键可以快速打开“替换”对话框。

3.2 设置文字格式

在 FrontPage 2000 中，对文字的格式提供了相当完整的设定功能，文字格

式的变化也因此多种多样。在 FrontPage 2000 中的“格式”工具栏上面包含了
许多工具按钮(见图 3.13)，这些按钮可以快速地改变文字的外观。

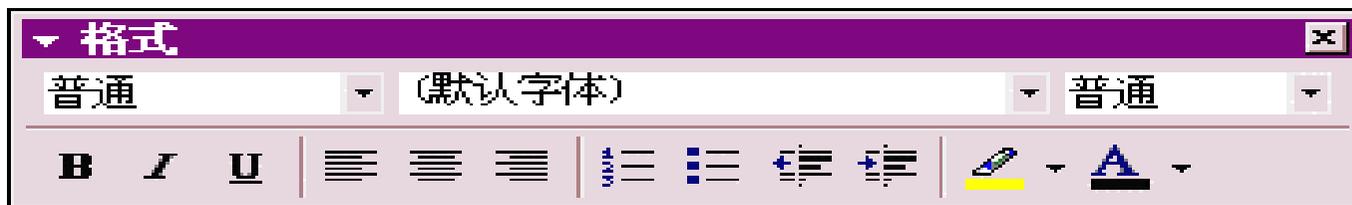


图 3.13 “格式”工具栏

3.2.1 设置字体

在“字体”按钮下拉列表中，列出了目前你的计算机中所安装的所有字体，
只要选定要变化字体的文字，再选择所需的字体(见图 3.14)，就可以快速地将
文字设置为各种不同的字体，使页面看起来更加活泼生动。

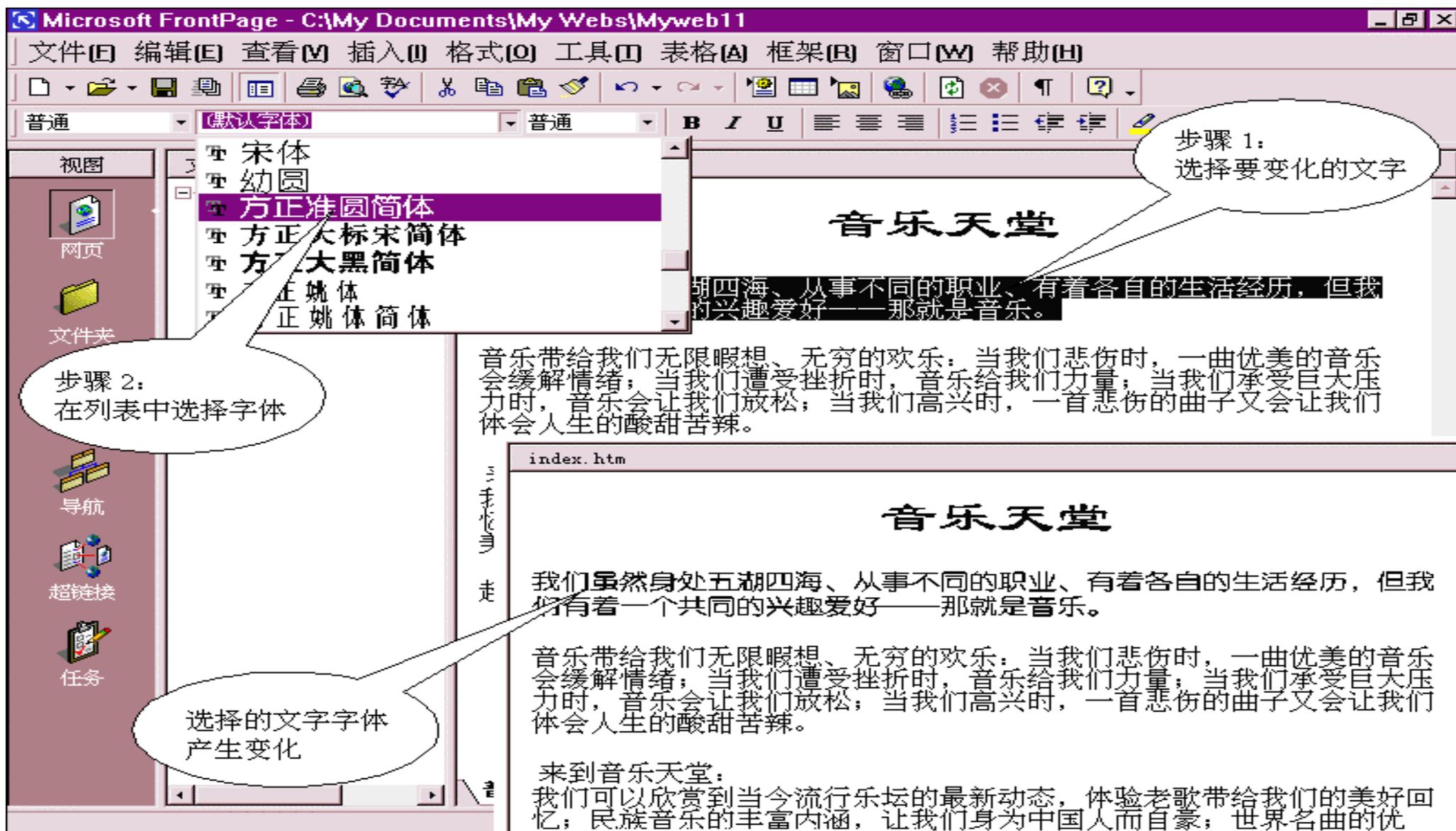


图 3.14 设置字体

注意：有些字体虽然活泼生动，但如果浏览者的计算机中没有这些字体，其实也是英雄无用武之地，而只会以浏览器中设定的字体显示。因此当我们在设计网页时，最好还是使用常见的字体为好。

3.2.2 设置字型

如果想要加强某句话的语气时，可以使用“格式”工具栏上的  “加粗”按钮、 “斜体”按钮、 “下划线”按钮，在文字上增加粗体、斜体或是下划线的效果，让浏览者能明显感受到这些文字样式的变化(见图 3.15)。

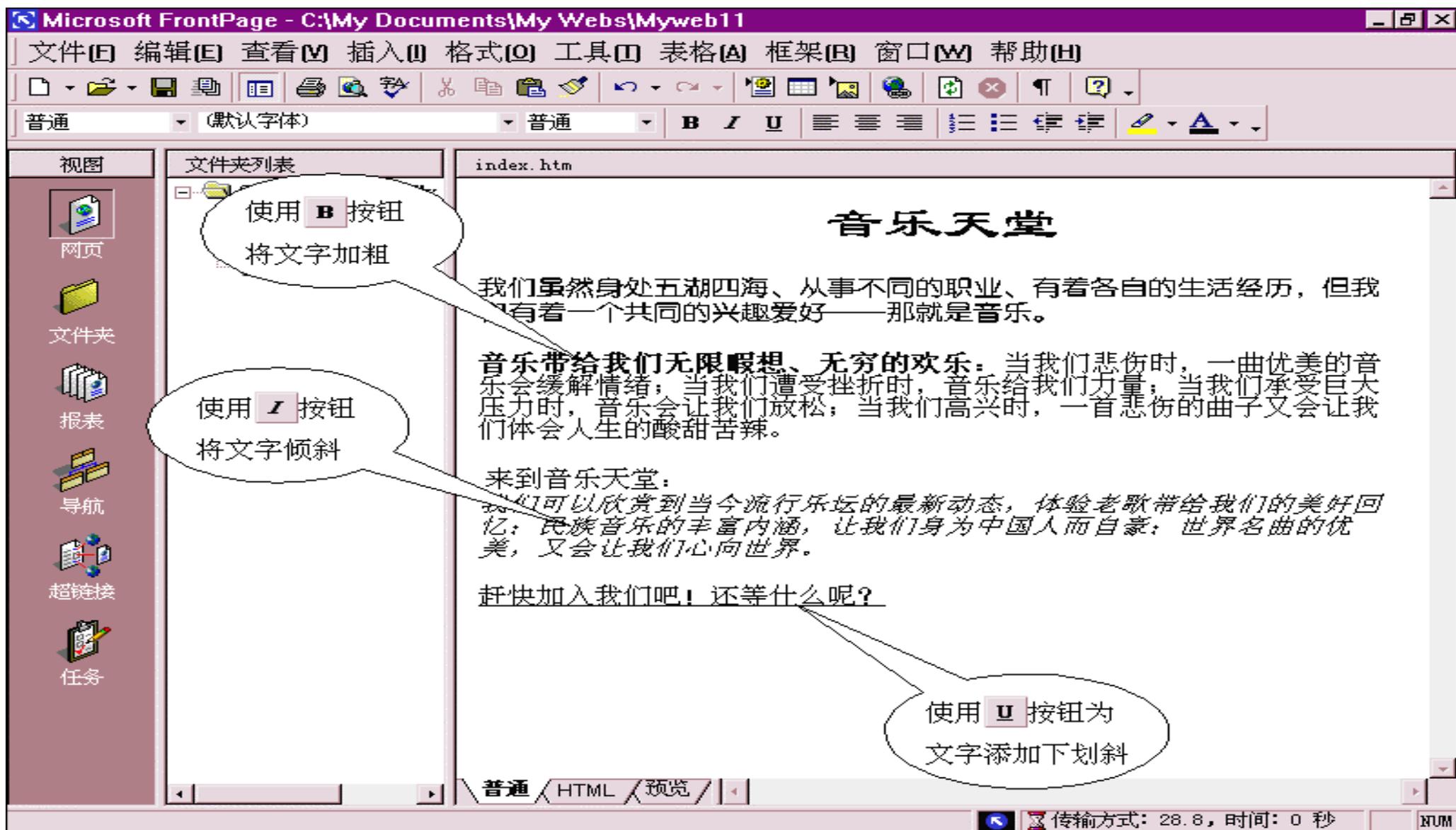


图 3.15 设置字型

3.2.3 设置字号

使用“格式”工具栏上的“字号”按钮可以改变字体的大小(见图 3.16)。

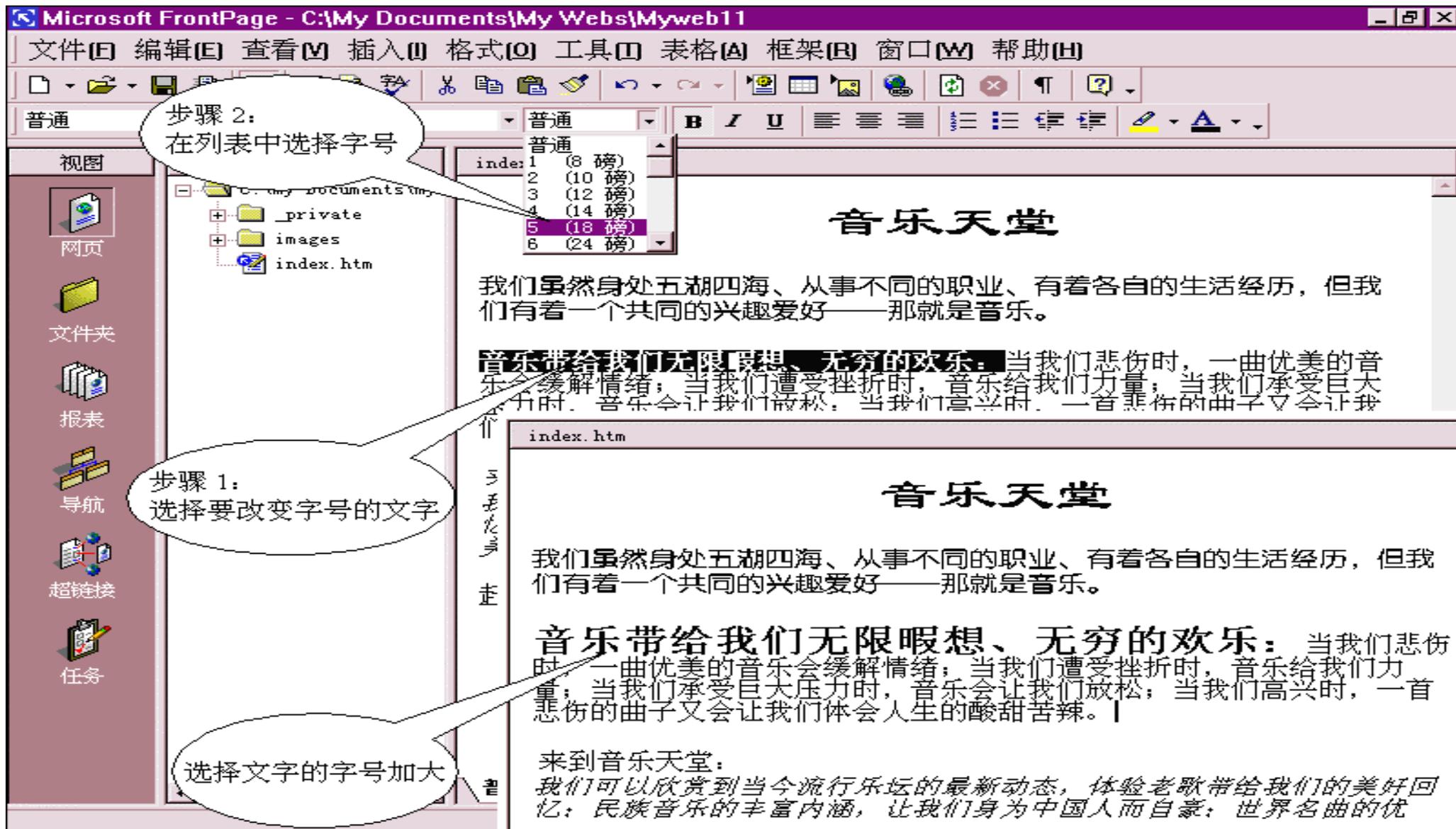


图 3.16 设置字号

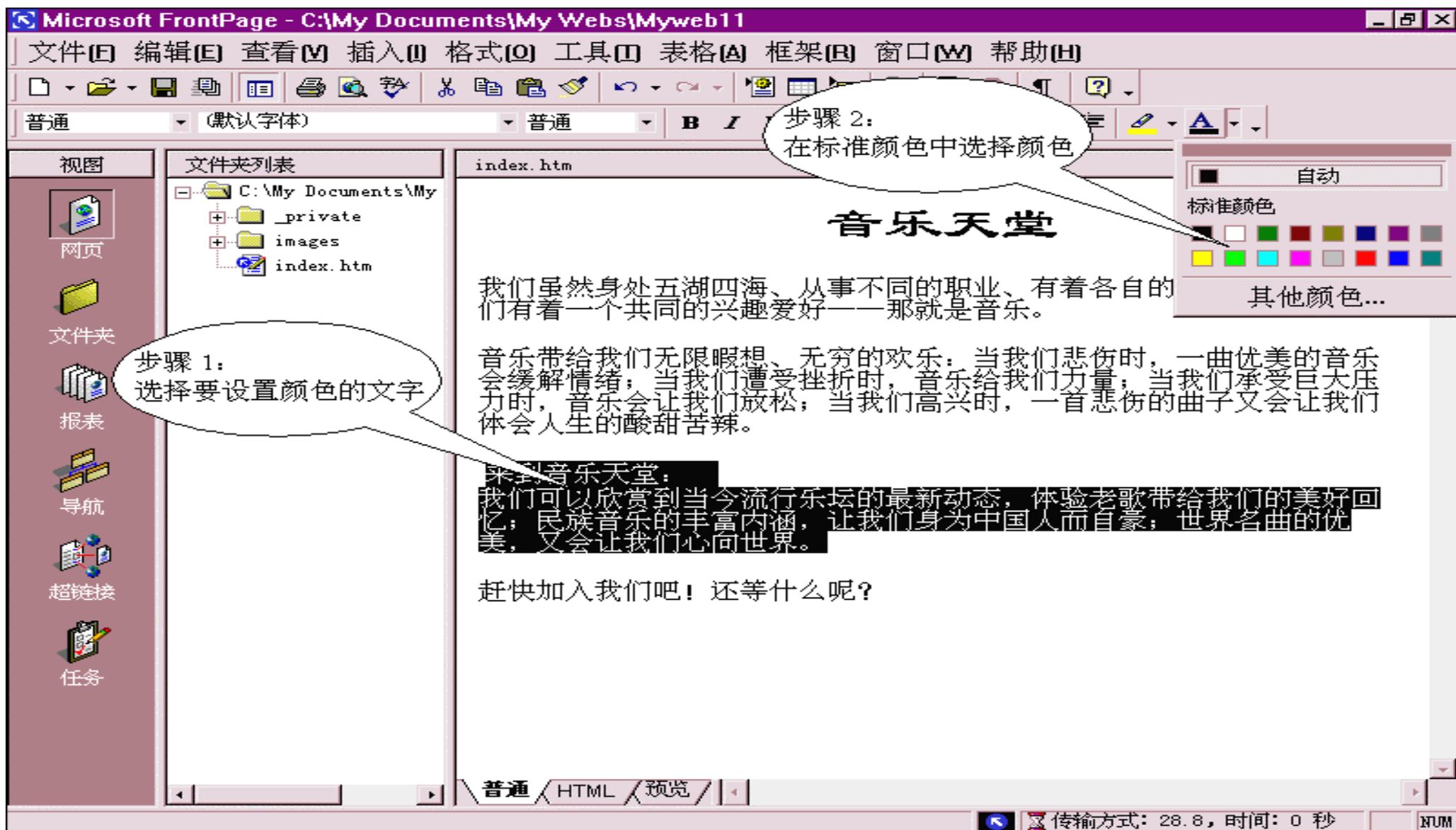


图 3.17 设置字体颜色

3.2.4 字体颜色

为了让网页充满活力，可以为文字加上颜色。选定页面中要设置字体颜色的文本，单击“格式”工具栏上的“字体颜色”按钮下拉箭头，就会打开一个颜色下拉框(见图 3.17)，在标准颜色中选择颜色。

如果标准颜色中没有需要的颜色，选择“其他颜色”命令，在出现的“其他颜色”对话框中选取所需的颜色(见图 3.18)。

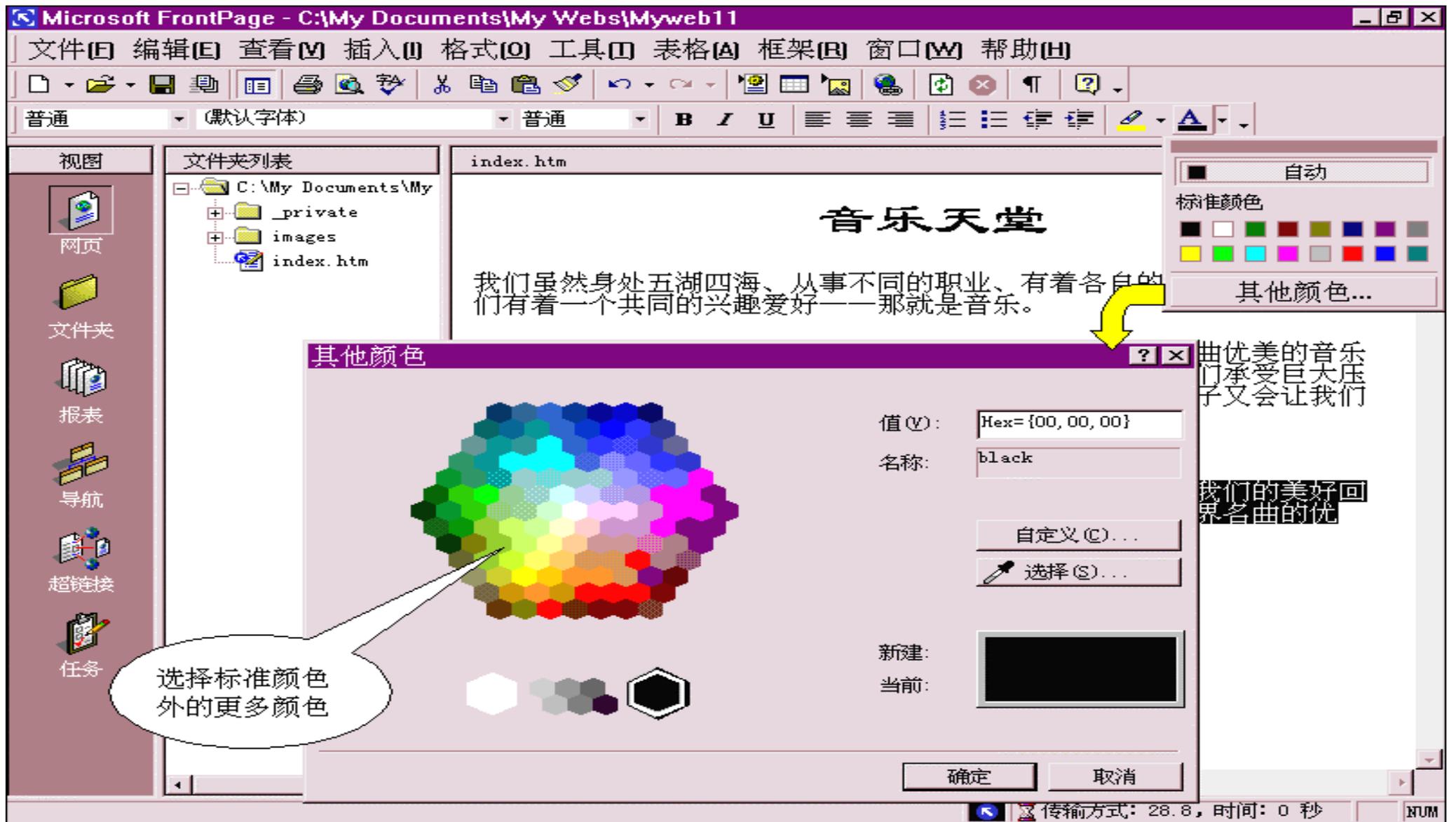
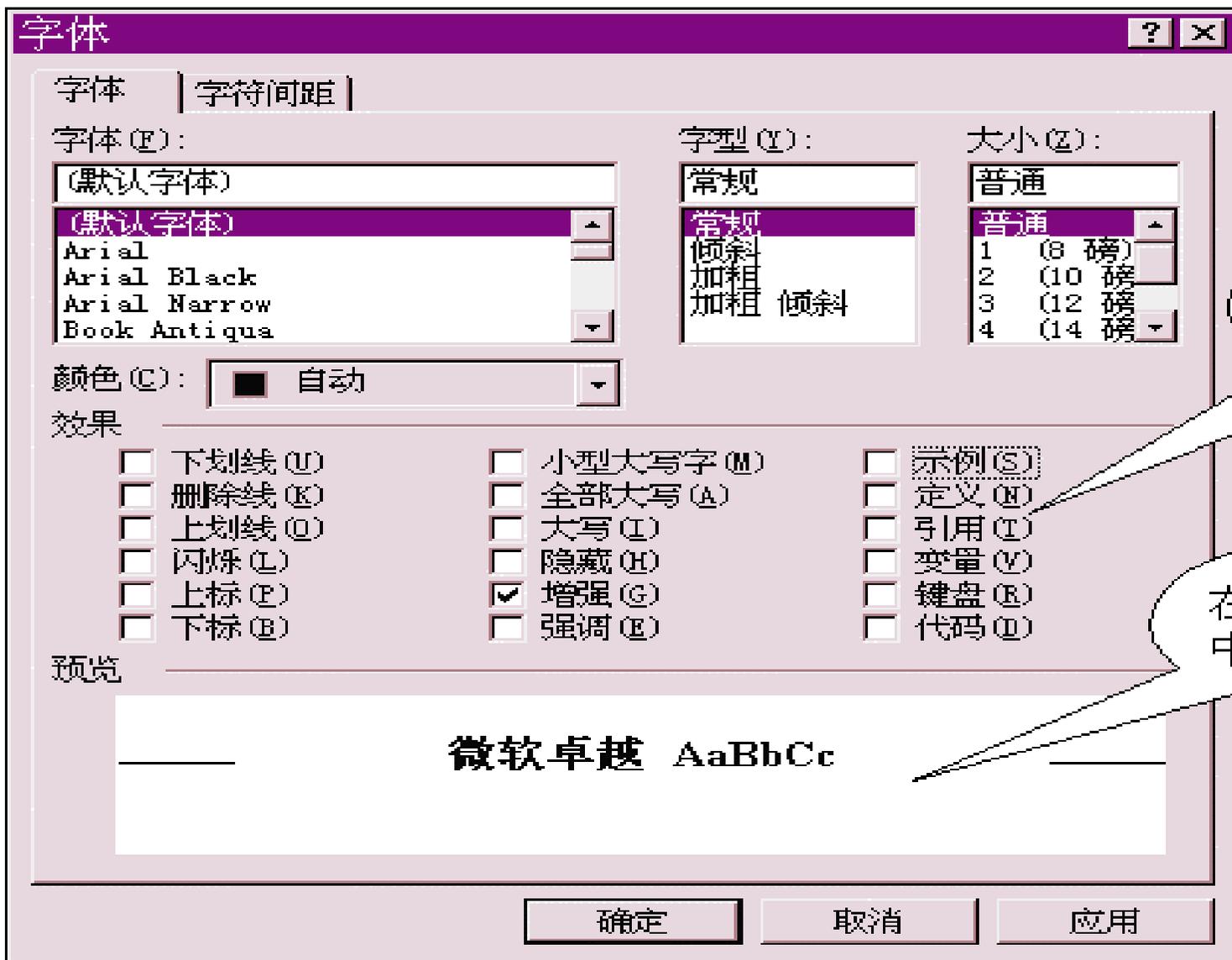


图 3.18 选择其他颜色

3.2.5 设置字体效果

同 Office 其他应用程序一样，FrontPage 2000 也提供了许多特殊的文字效果。

- 1) 选择要设置特殊效果的文本。
- 2) 从“格式”菜单中选择“字体”命令。
- 3) 出现“字体”对话框，选中“字体”选项卡。



在“效果”区域中选择所需的文字效果

在“预览”区域中查看文字效果

图 3.19 设置字体效果

4) 在“效果”区域中选择所需的文字效果(见图 3.19), 可在“预览”区域

中查看设置效果。

5)单击“确定”按钮。

3.2.6 设置字符间距

在 FrontPage 2000 中也可以通过调整字符间距来设置文字的特殊效果。

1)选择要调整字符间距的文本。

2)从“格式”菜单中选择“字体”命令。

3)出现“字体”对话框，选中“字符间距”选项卡。

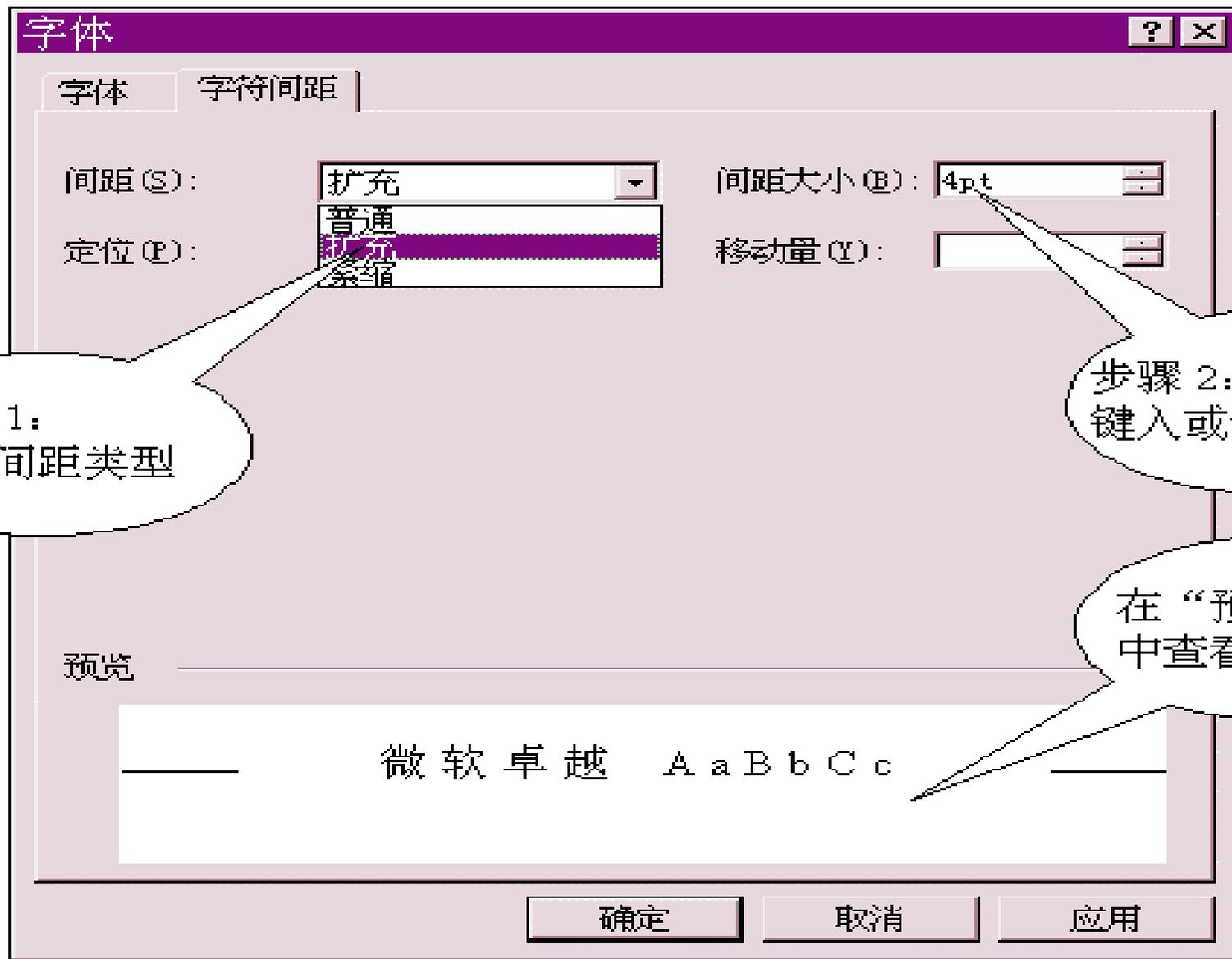


图 3.20 设置字符间距

- 4) 在“间距”下拉列表中选择所需的间距类型(见图 3.20),然后在“间距大小”框中键入或选择间距值(见图 3.20)。可在“预览”区域中查看设置效果
- 5) 单击“确定”按钮。

3.3 设置文本样式

在网页中输入文本时,FrontPage 2000 通过应用默认的“普通”样式设定文字格式。可以使用 FrontPage 提供的内部样式,也可以修改样式或者创建自己的文本样式。

3.3.1 应用样式

使用“格式”工具栏中的“样式”框可以为段落或字符快速应用样式。具体操作如下:

1) 选择下列某一操作:

- 若要为段落应用样式,请将插入点定位在该段落内的任意位置,或在该段落中选定任意数量的文字。
- 若要为字符应用样式,请选择要应用样式的文本。

2) 在“格式”工具栏中单击“样式”下拉按钮,在“样式”列表中选择所需的样式名称(见图 3.21)。

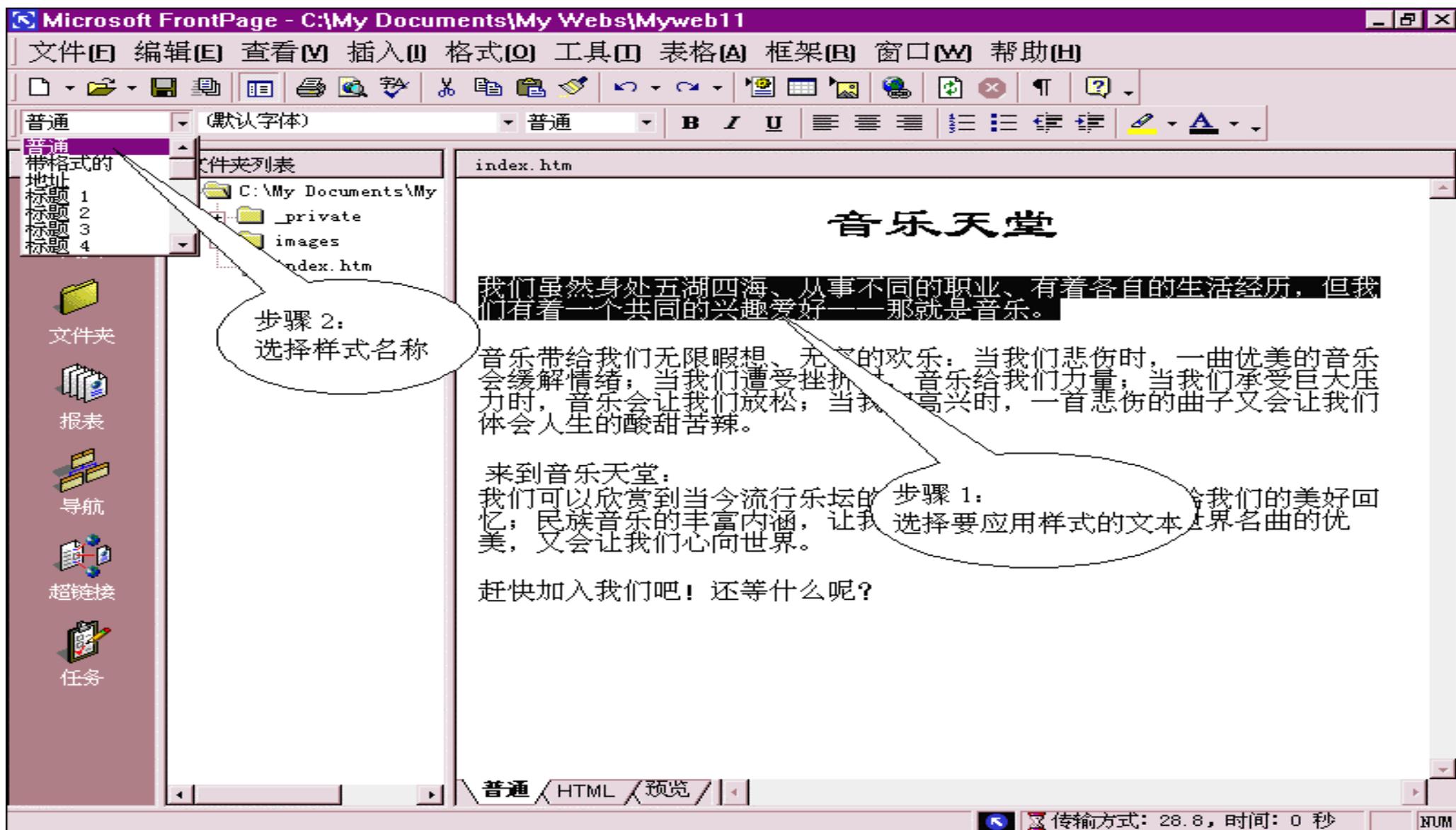


图 3.21 选择样式名称

3.3.2 修改样式

如果对 FrontPage 2000 提供的样式不满意，可以根据需要进行修改。具体操作如下：

- 1) 从“格式”菜单中选择“样式”命令。

- 2) 出现“样式”对话框，在“样式”框中选择要修改的样式名，单击“修改”按钮。

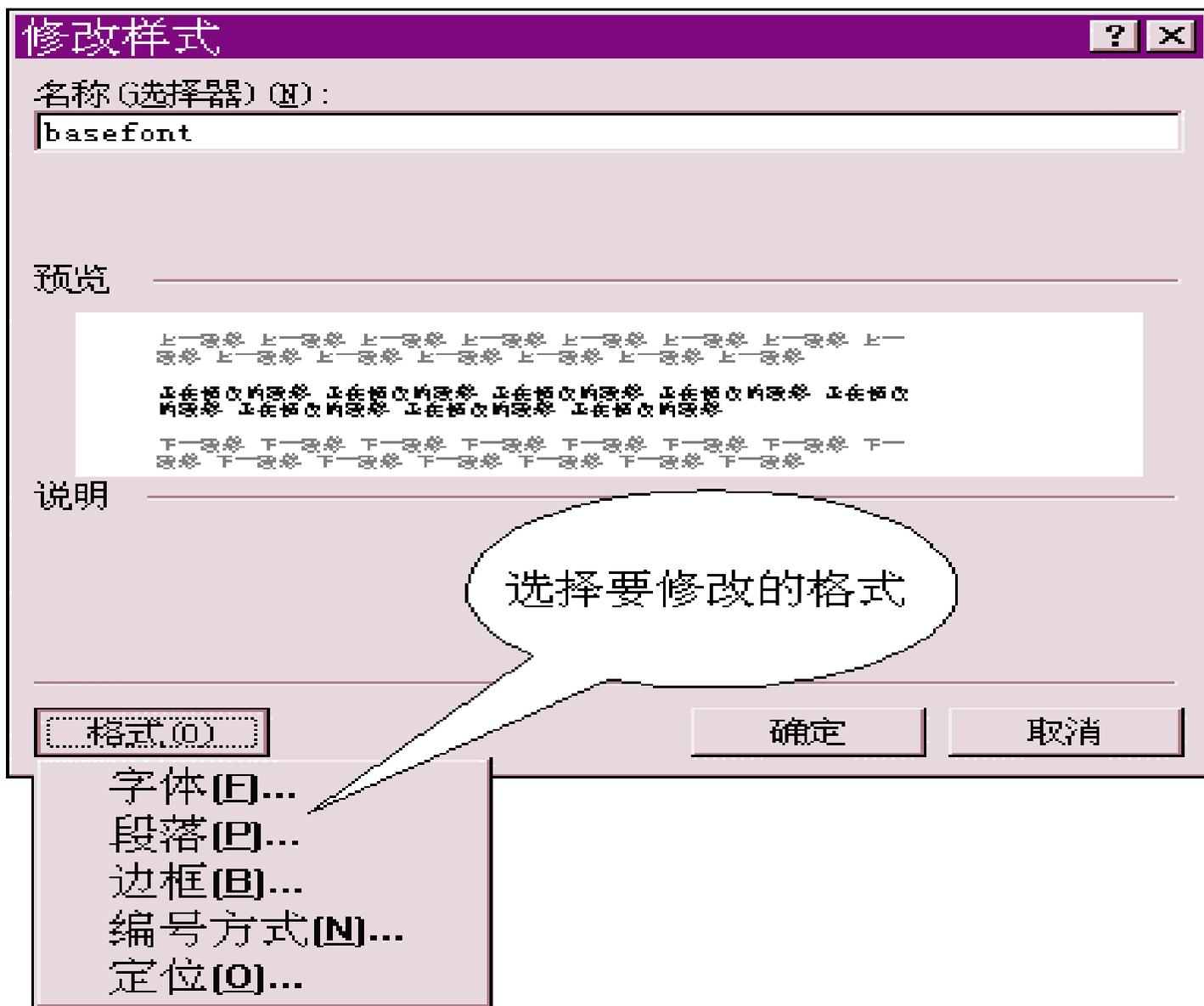


图 3.23 选择修改的格式

4)在“格式”菜单中选择要修改的格式命令(见图 3.23),然后在相应的对话框中修改样式的格式。

3.3.3 新建样式

在 FrontPage 2000 中可以新建一些具有自己风格的样式。具体操作如下：

- 1)从“格式”菜单中选择“样式”命令。
- 2)出现“样式”对话框,单击“新建”按钮。

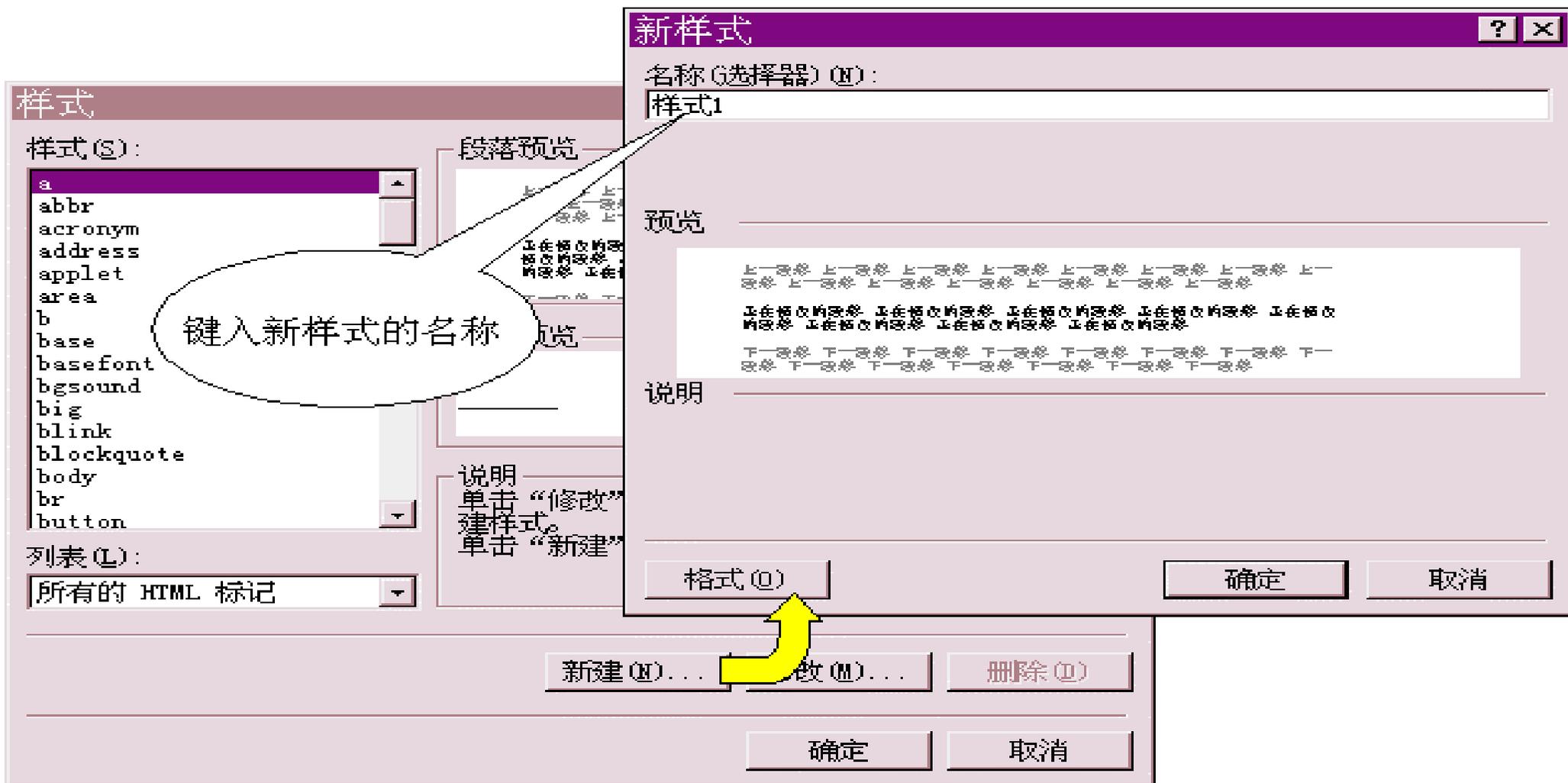


图 3.24 建立新样式

3) 出现“新建样式”对话框，在“名称(选择器)”框中键入样式名称(见图 3.24)。

4) 单击“格式”按钮，在“格式”下拉菜单中选择设置新样式所需的格式

命令(见图 3.25),然后在相应的对话框中设置样式的格式。

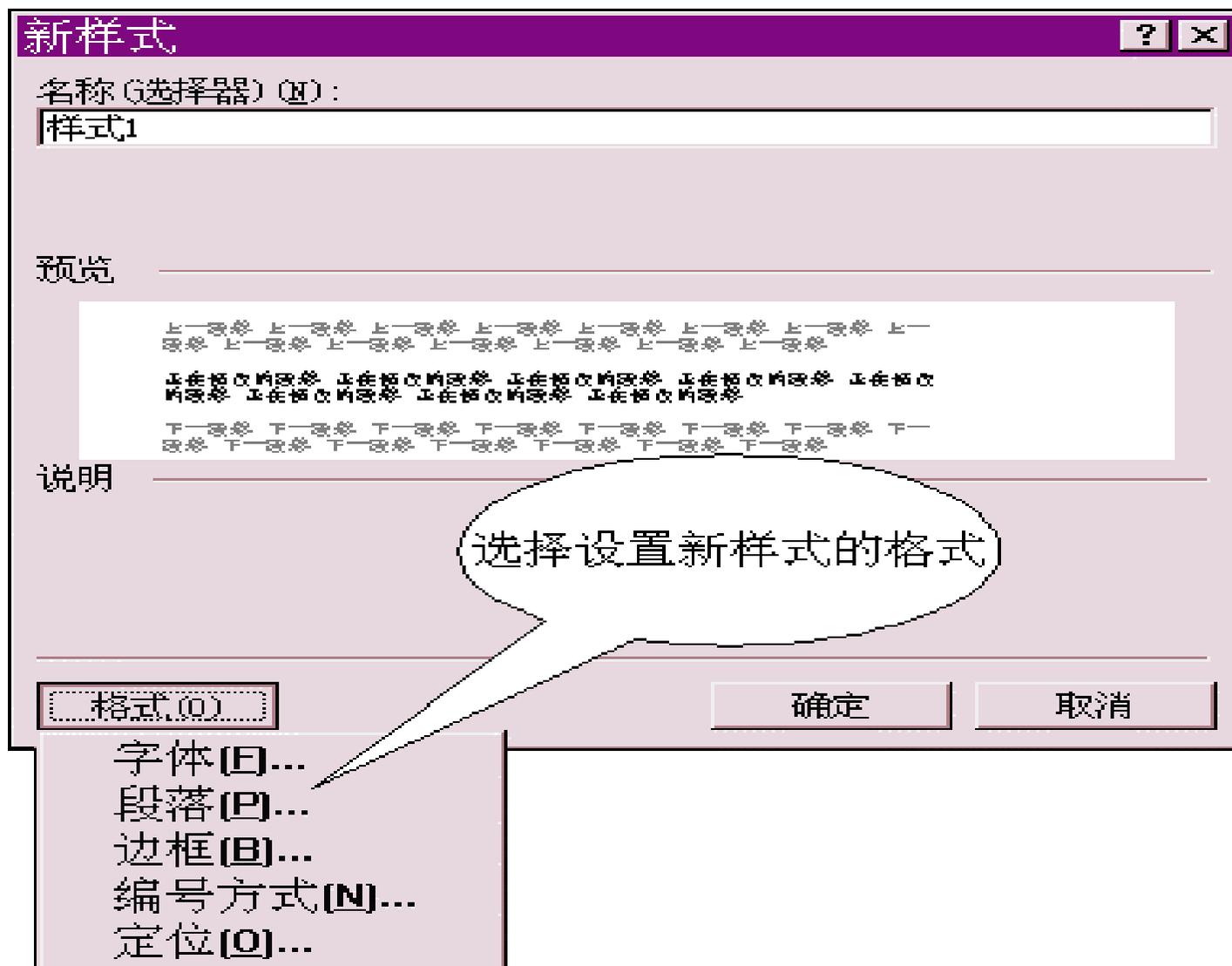


图 3.25 设置新样式的格式

5) 格式设置完毕，返回到“新样式”对话框，单击“确定”按钮。

6) 返回到“样式”对话框，在“样式”框中出现了新建的样式名称(见图 3.26)，并且在“列表”框中显示“用户定义的样式”。

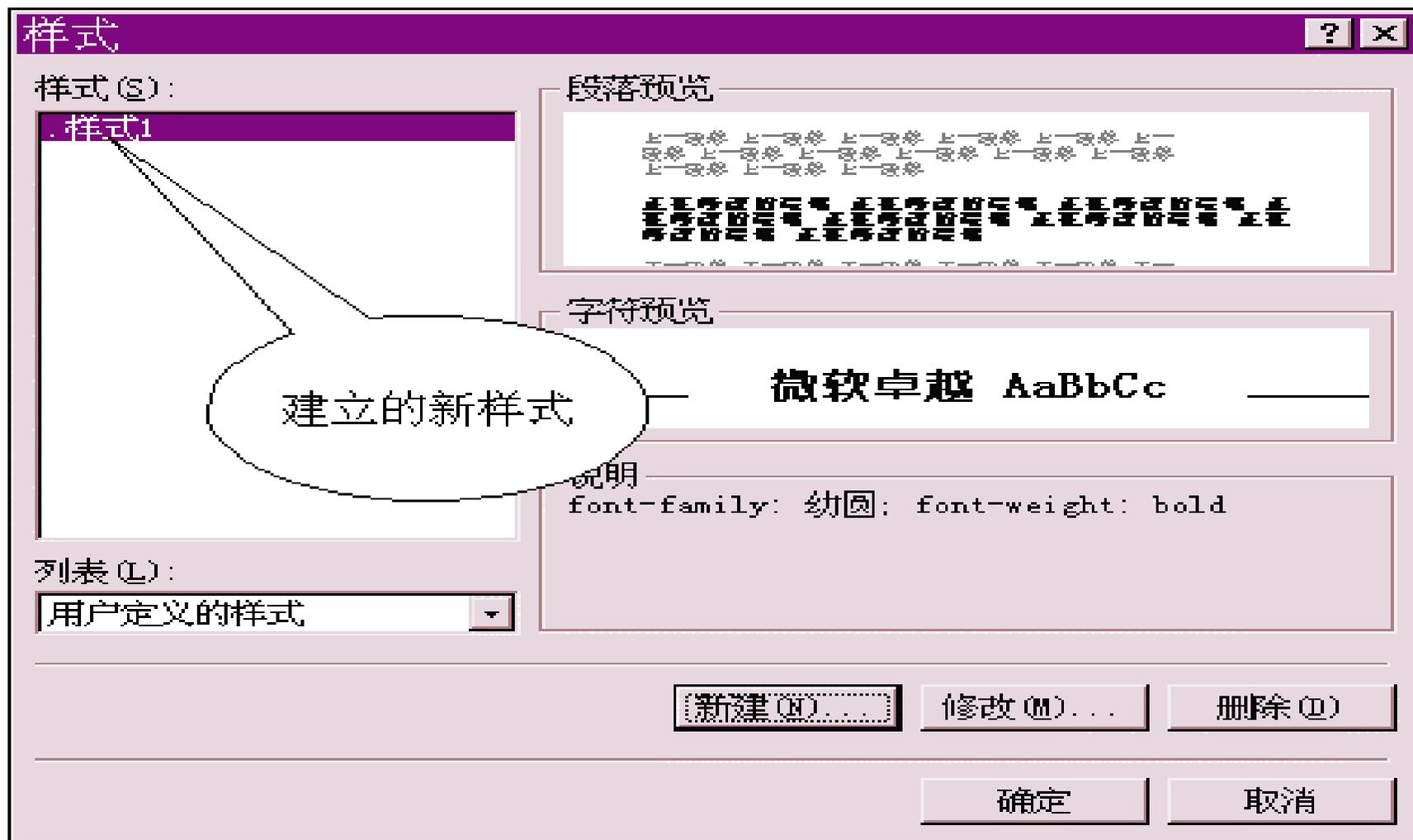


图 3.26 新样式出现在样式列表中

7) 单击“确定”按钮。

此时新样式也会出现在“格式”工具栏中的“样式”框中(见图 3.27)。

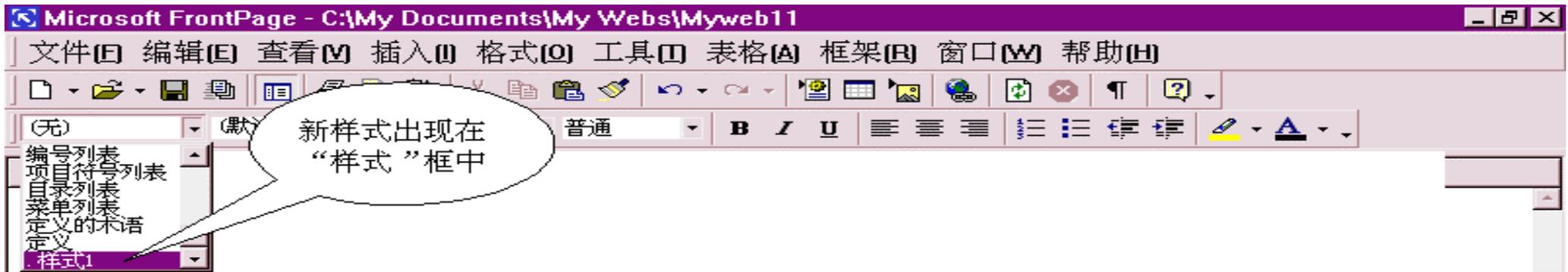


图 3.27 “样式”框中的新样式

3.4 段落格式的设置

一个网页的外观取决于对文字，尤其是个别段落应用的格式编排。

3.4.1 设置对齐方式

对段落设置对齐方式是最常见的格式编排手段。具体操作如下：

- 1) 选择要设置对齐方式的段落。
- 2) 在“格式”工具栏上单击所需的对齐方式按钮(见图 3.28)。



“左对齐”按钮——
“居中”按钮——
“右对齐”按钮

图 3.28 设置对齐方式

3.4.2 更改行距或间距

可以通过调整段落的行距或段前段后的间距来设置网页的页面布局。具体操作如下：

- 1) 选择要调整行距或间距的段落。
- 2) 从“格式”菜单中选择“段落”命令。

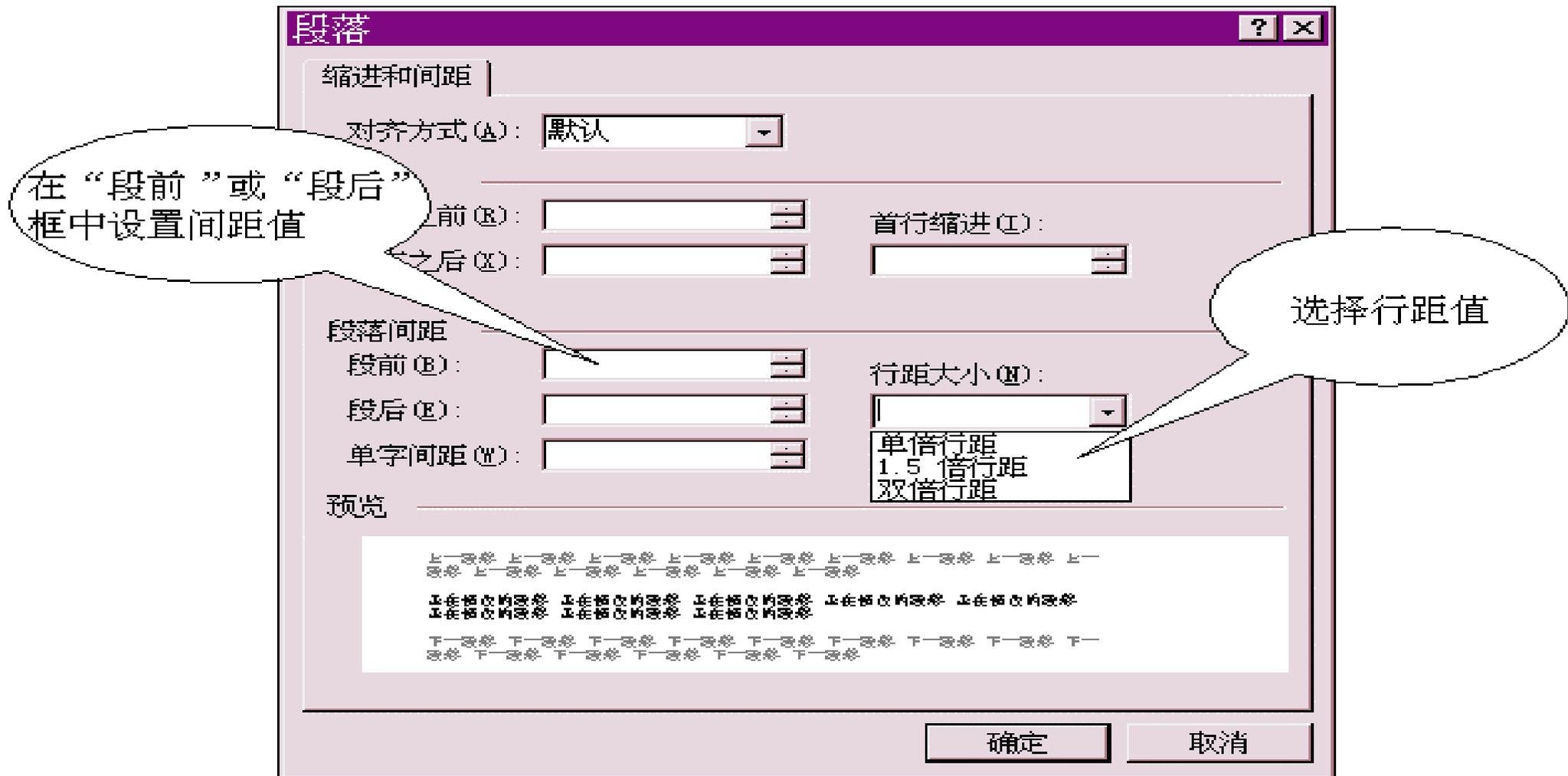


图 3.29 更改行距或间距

3) 出现“段落”对话框，选择下列某一操作：

- 若要更改段落的行距，请在“行距大小”框中键入或选择所需的行距值 (见图 3.29)。

· 若要更改段落的间距，请在“段落”或“段后”框中键入或选择所需的间距值。4)单击“确定”按钮。

3.5 列表格式的编排

在 FrontPage 2000 中可以为列表添加项目符号或编号，从而使网页更易于阅读和理解。

3.5.1 添加项目符号或编号

使用“格式”工具栏上的  “项目符号”按钮和  “编号”按钮可以快速添加项目符号或编号。具体操作如下：

1)选择要添加项目符号或编号的列表项。

2)单击“格式”工具栏上的  “项目符号”按钮，可为列表添加项目符号(见图 3.30)。

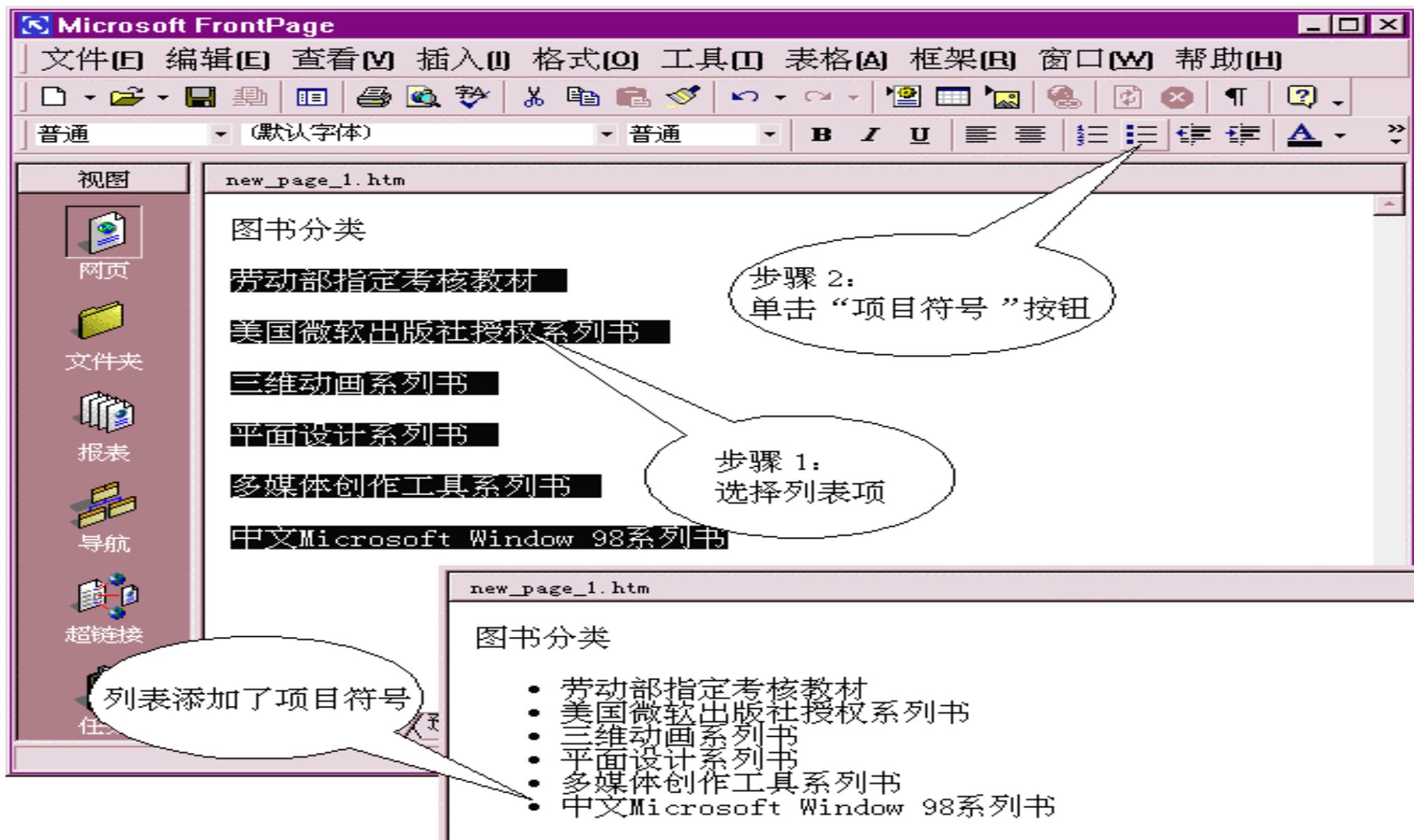


图 3.30 添加项目符号

3) 单击“格式”工具栏上的  “编号”按钮，可为列表添加编号(见图 3.31)。

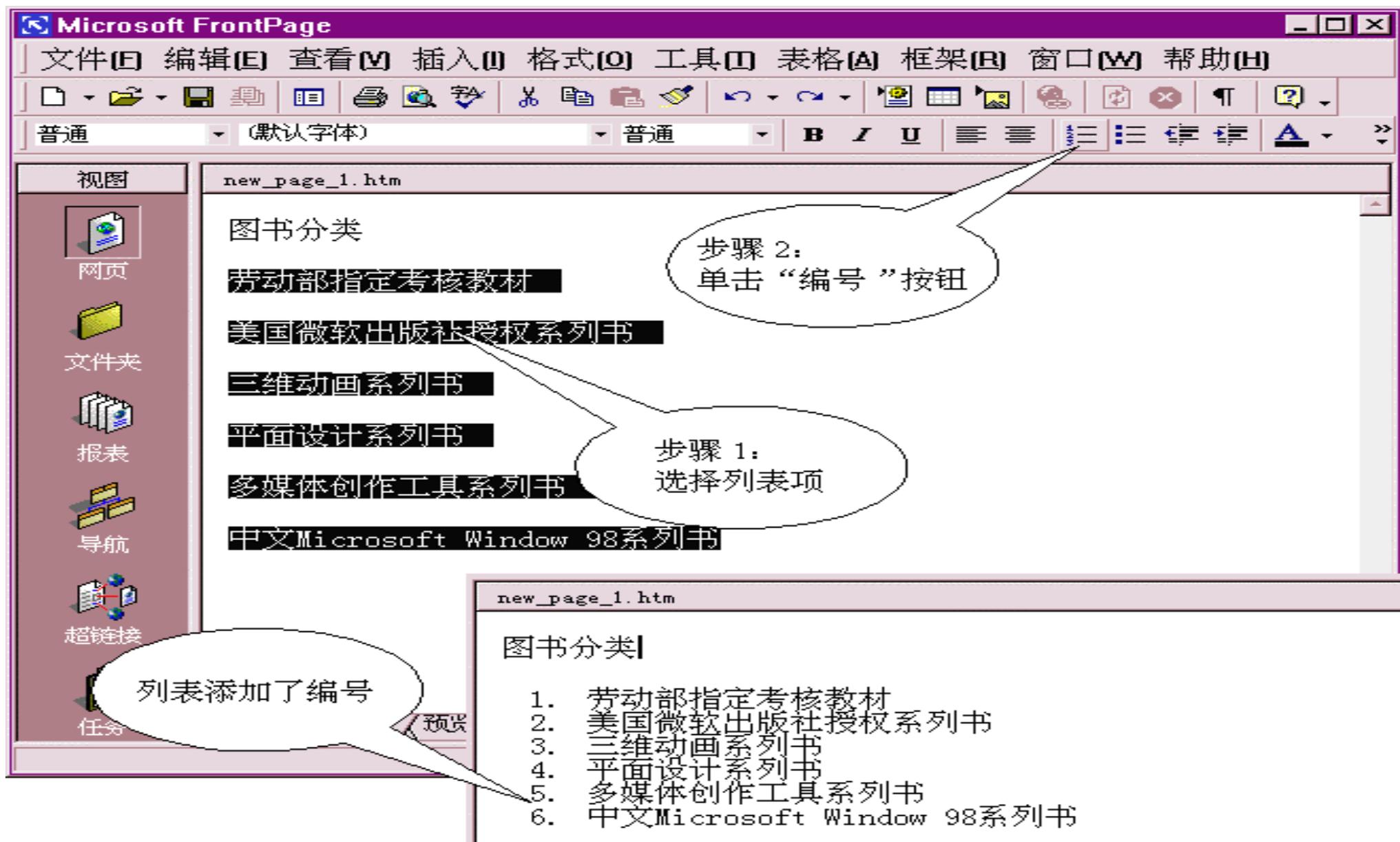


图 3.31 添加编号

3.5.2 更改项目符号

使用“格式”工具栏中的  “项目符号”按钮添加的是默认的项目符号，使用菜单命令可以更改项目符号的格式。

- 1) 选择含有要更改的项目符号段落。
- 2) 从“格式”菜单中选择“项目符号和编号”命令。
- 3) 出现“列表属性”对话框，选中“无格式项目符号”选项卡。
- 4) 选择所需的项目符号(见图 3.32)。



图 3.32 选择项目符号

5) 单击“确定”按钮，项目符号被更改(见图 3.33)。

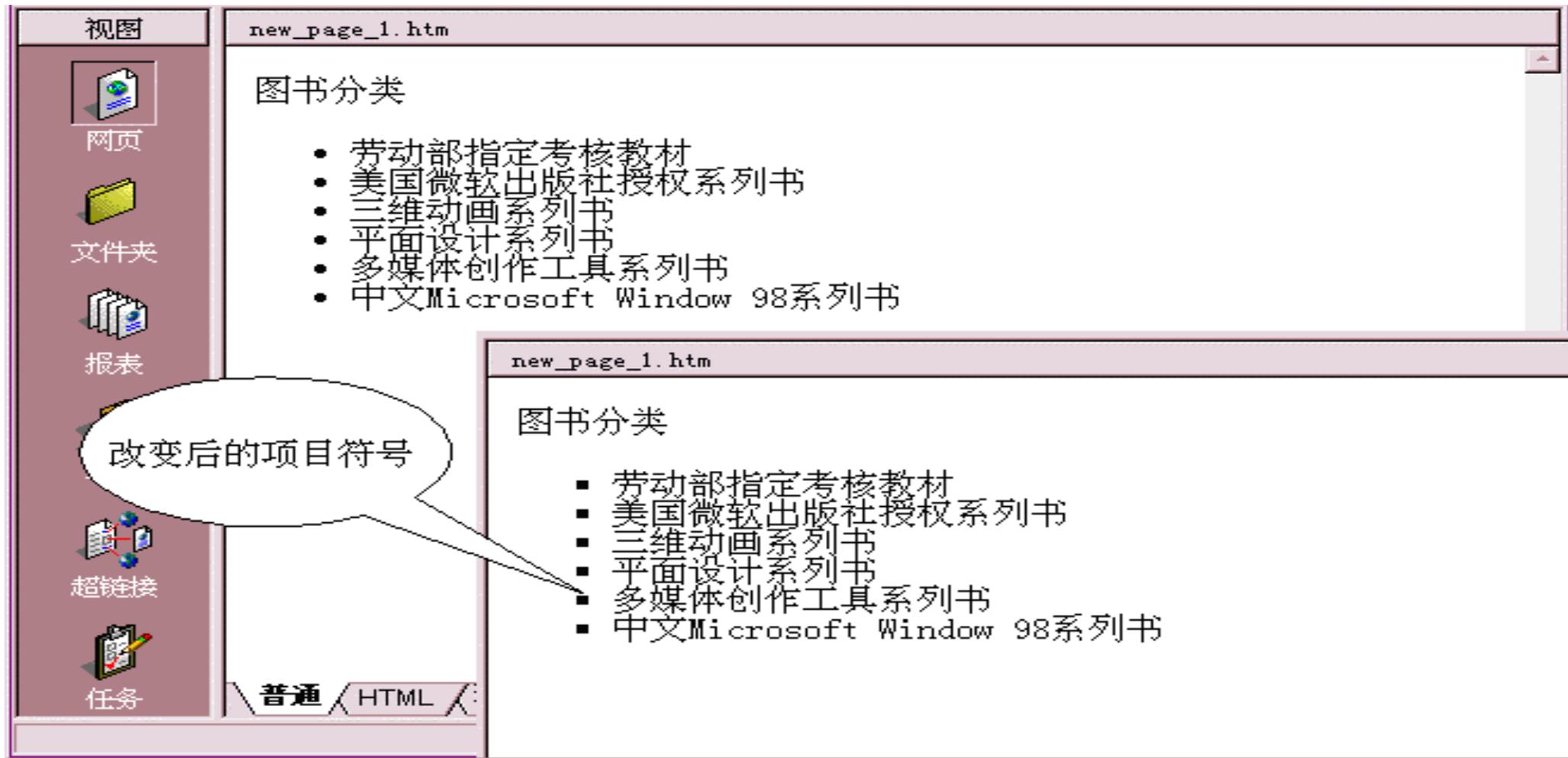


图 3.33 更改后的项目符号

3.5.3 图片项目符号

FrontPage 2000 可以使用图片做为项目符号。具体操作如下：

1) 选择要添加项目符号的列表项。

- 2) 从“格式”菜单中选择“项目符号和编号”命令。
- 3) 出现“项目符号和编号方式”对话框，选中“图片项目符号”选项卡。
- 4) 选中“指定图片”单选项(见图 3.34)，然后单击“浏览”按钮。

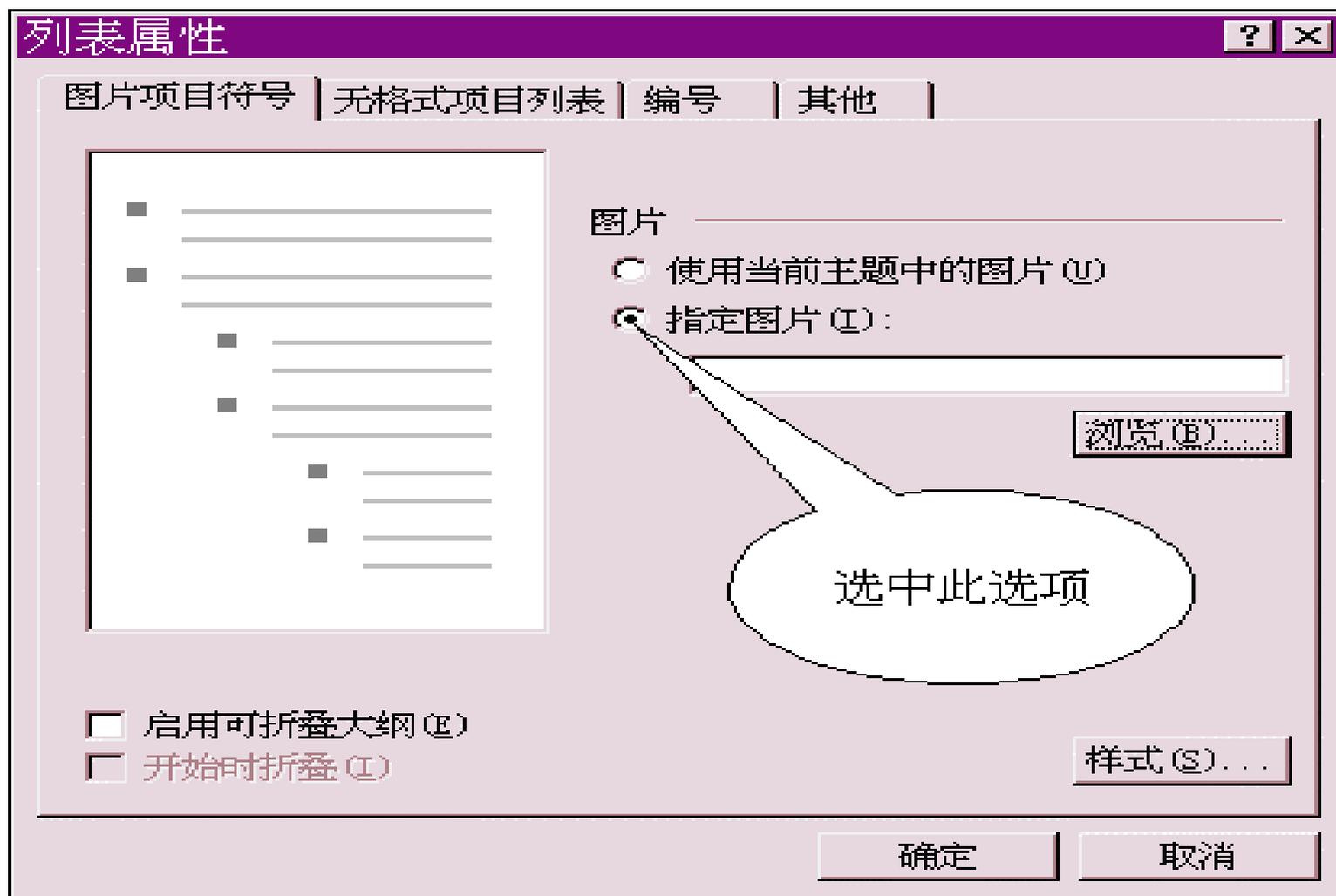


图 3.34 指定图片

5) 出现“选择文件”对话框，选择作为项目符号的图片(见图 3.35)，单击“确定”按钮。

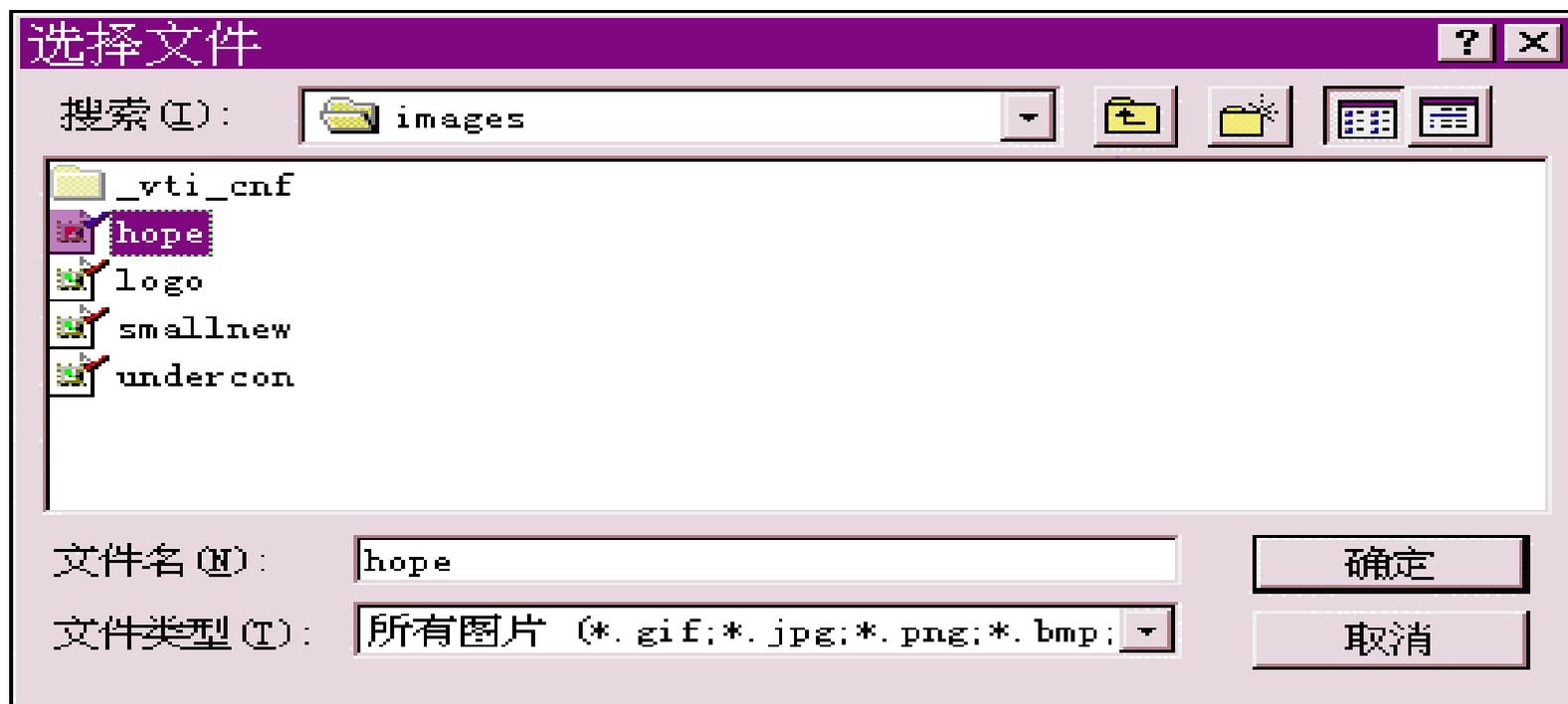


图 3.35 选择图片文件

6) 选择的图片文件及路径出现在“指定图片”选项框中。单击“确定”按钮。

7) 所选图片作为项目符号出现在列表项中(见图 3.36)。



图 3.36 图片项目符号

3.5.4 更改编号格式

使用“格式”工具栏中的  “编号”按钮添加的是默认的编号格式，使

用菜单命令可以更改编号的格式。

- 1) 选择含有要更改的编号段落。
- 2) 从“格式”菜单中选择“项目符号和编号”命令。
- 3) 出现“列表属性”对话框，选中“编号”选项卡。
- 4) 选择所需的编号格式(见图 3.37)。

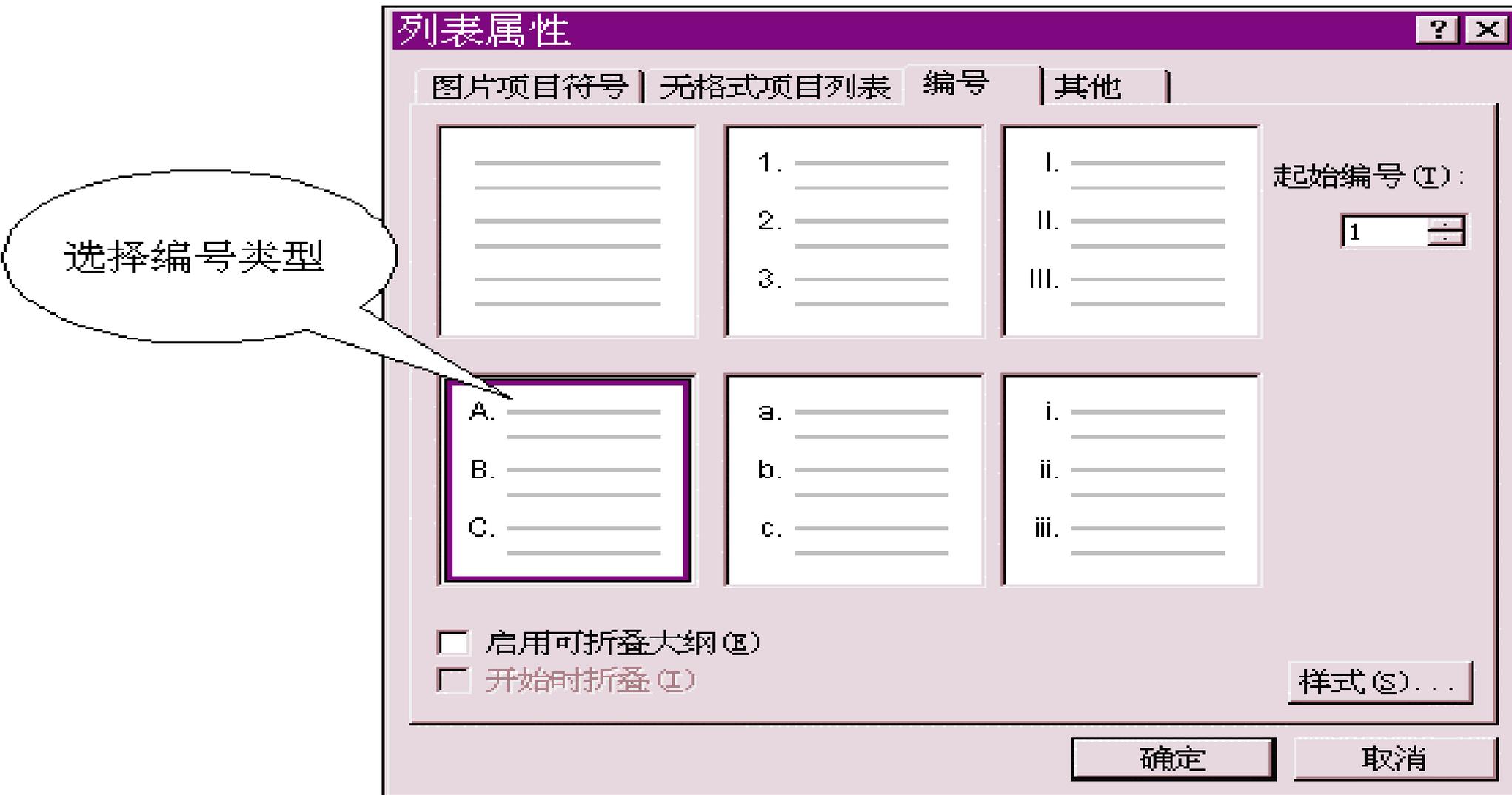


图 3.37 选择编号格式

5) 单击“确定”按钮，编号格式被更改(见图 3.38)。

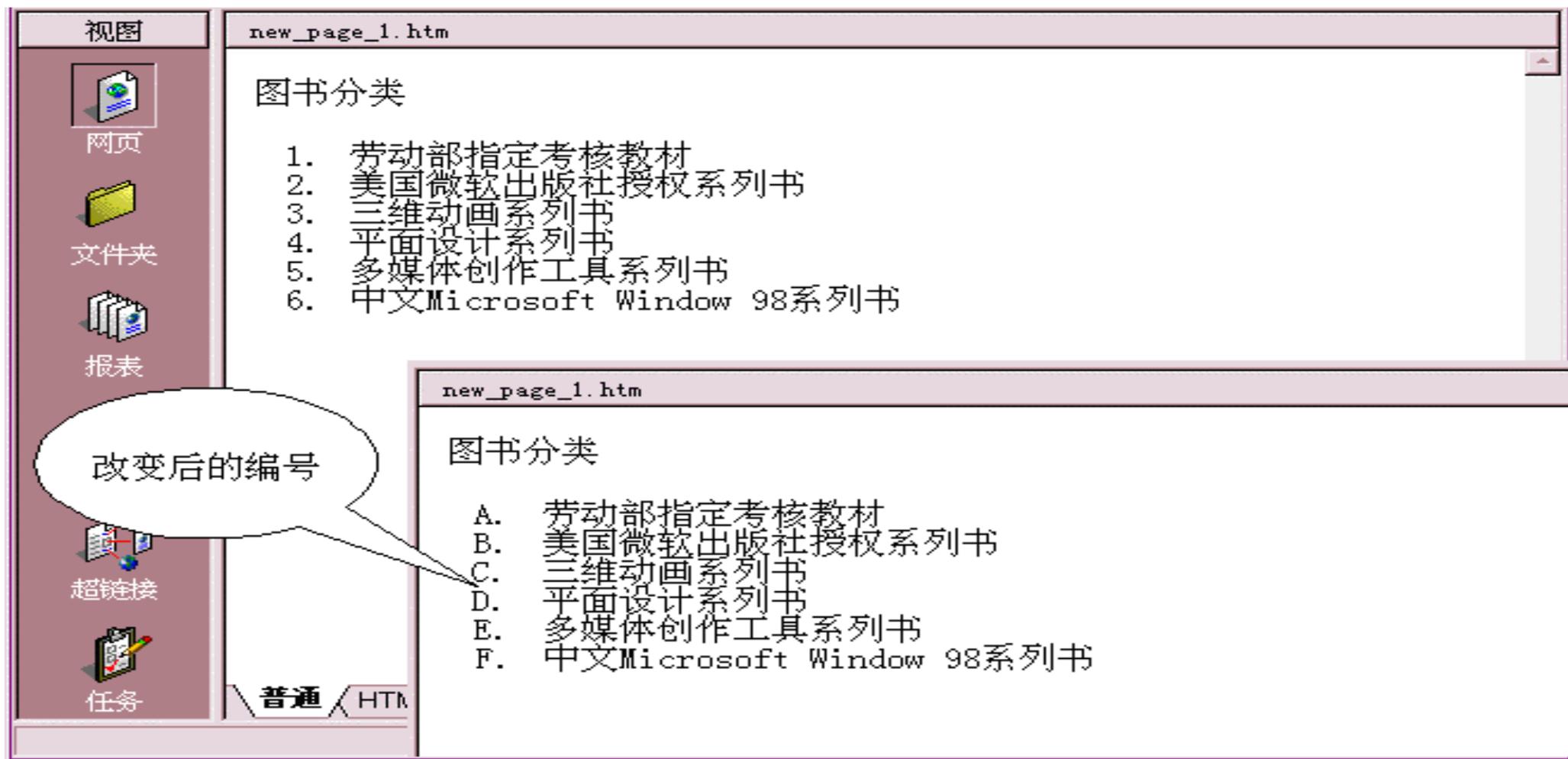


图 3.38 更改后的编号格式

3.5.5 设置多级列表

如果要改变项目列表的层次关系，可以使用“格式”工具栏上的  “减

少缩进”按钮和  “增加缩进”按钮。

1) 将插入点设置在要降低级别的项目中。

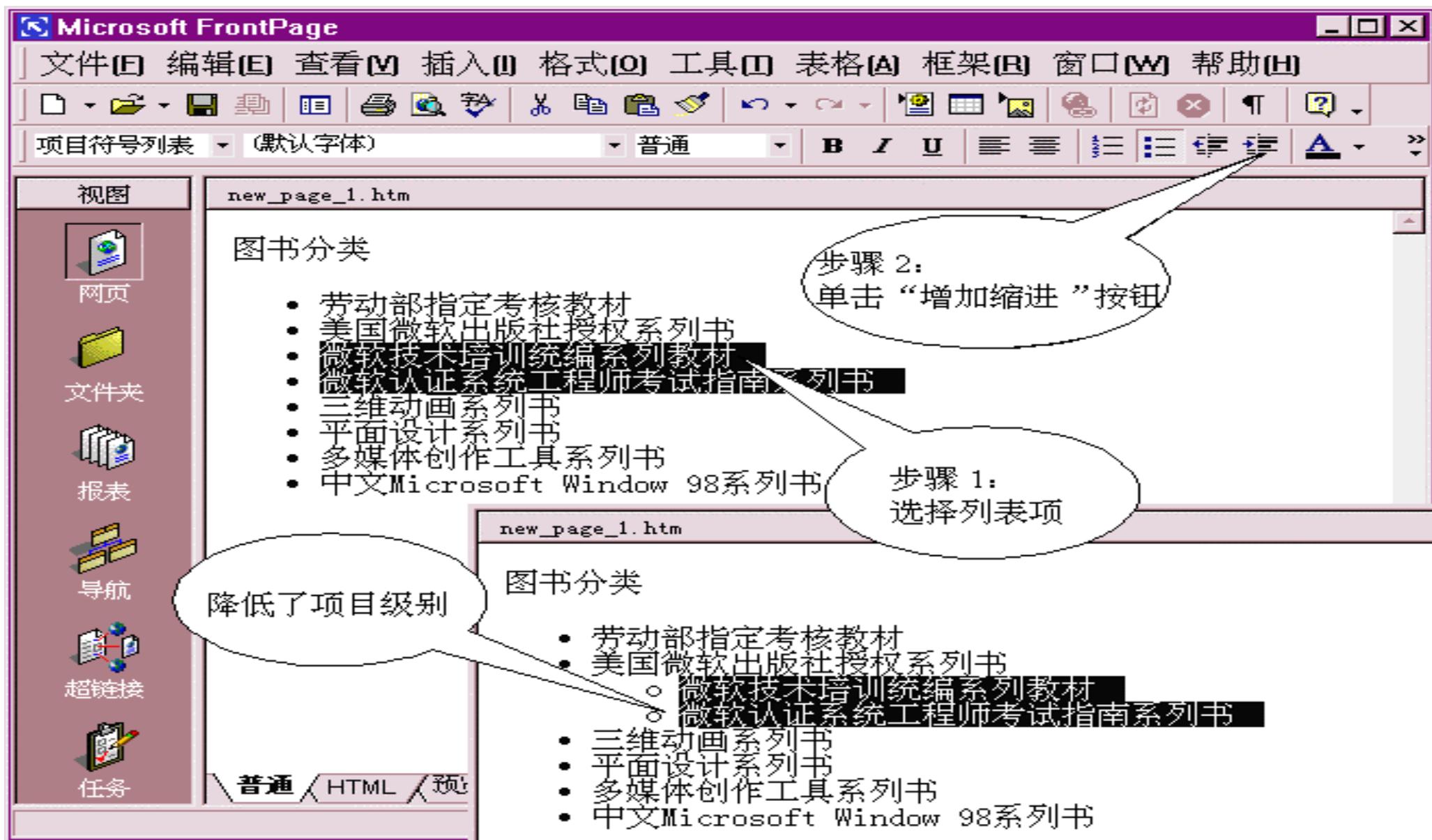


图 3.39 降低项目级别

2) 单击“格式”工具栏中的  “增加缩进”按钮，取消此处的项目符号，再单击  “增加缩进”按钮，插入点所在的项目级别降低一级(见图 3.39)。

3) 将插入点设置在要提高级别的项目中。

4) 单击“格式”工具栏中的  “减少缩进”按钮，取消此处的项目符号，再单击  “减少缩进”按钮，插入点所在的项目级别提高一级(见图 3.40)。

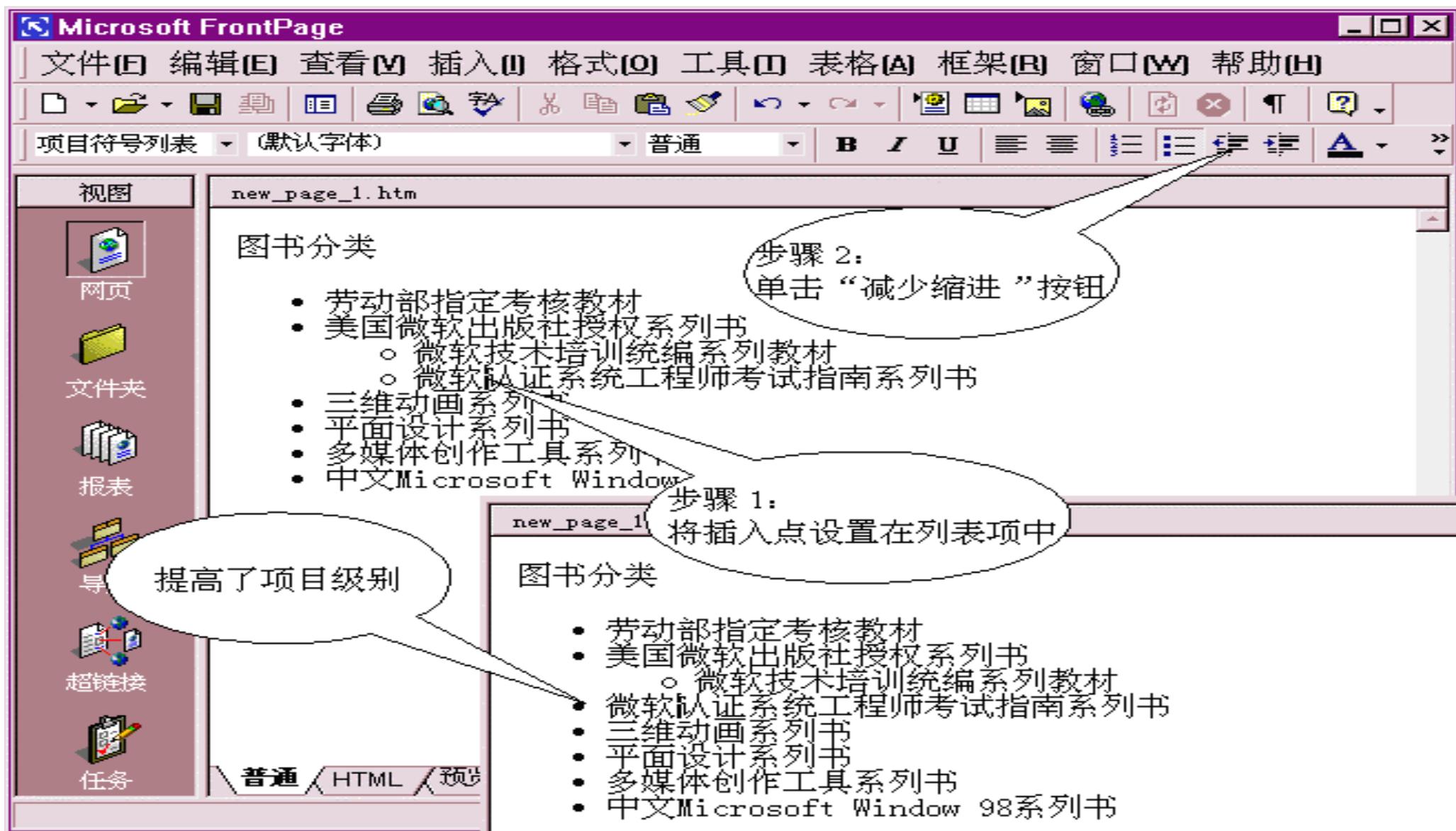


图 3.40 提高项目级别

3.5.6 设置可折叠大纲

在 FrontPage 2000 中可以将项目内容隐藏起来，只显示项目列表大纲。

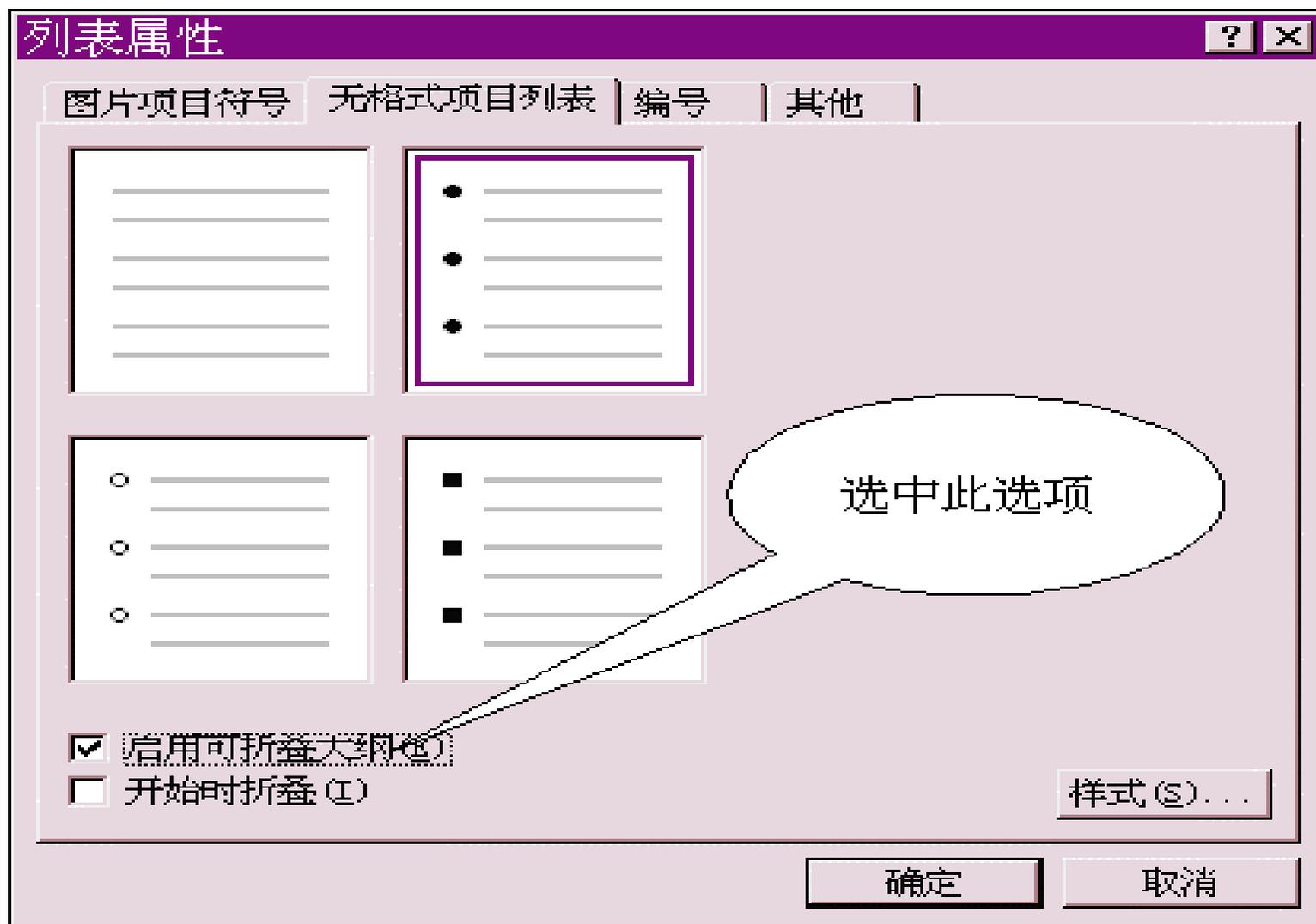


图 3.41 设置可折叠大纲

- 1) 将插入点设置在最上层的项目中。
- 2) 单击鼠标右键，在快捷菜单中选择“列表属性”命令。
- 3) 出现“列表属性”对话框，选中“启用可折叠大纲”复选框(见图 3.41)。
- 4) 单击“确定”按钮，再单击窗口底部的“预览”标签，切换至预览状态。
- 5) 用鼠标单击含项目内容的项目符号(见图 3.42)，项目内容就会被隐藏起来；再单击此项目符号，就会展开项目内容。

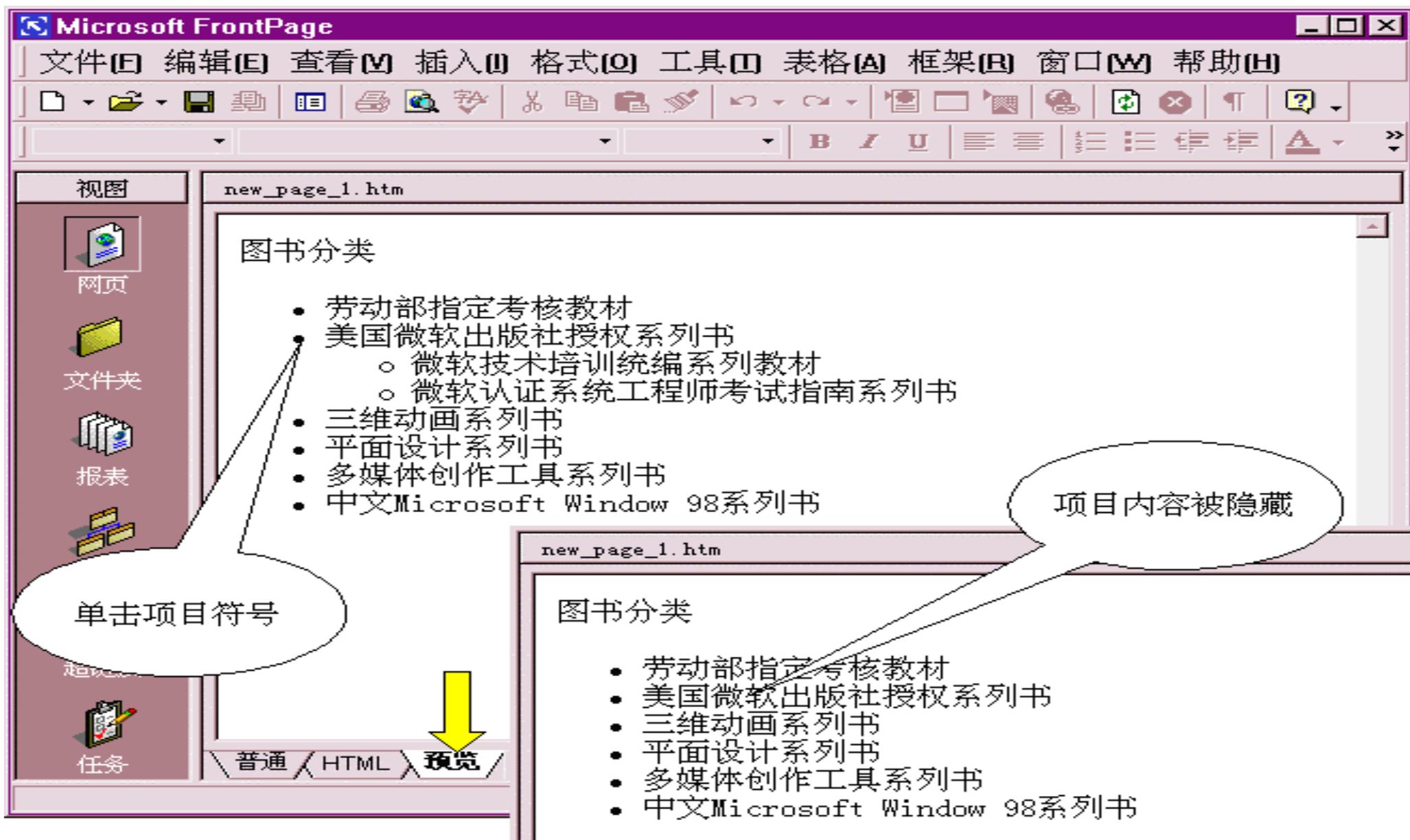


图 3.42 隐藏或展开项目内容

3.6 设置水平线

3.6.1 插入水平线

有时单靠段落来区分文章似乎还不够清楚，这时可以插入一条水平线，使页面段落的区分更鲜明。

- 1) 将插入点放置在要插入水平线的位置。
- 2) 从“插入”菜单中选择“水平线”命令。
- 3) 插入点位置出现一条水平线(见图 3.43)。

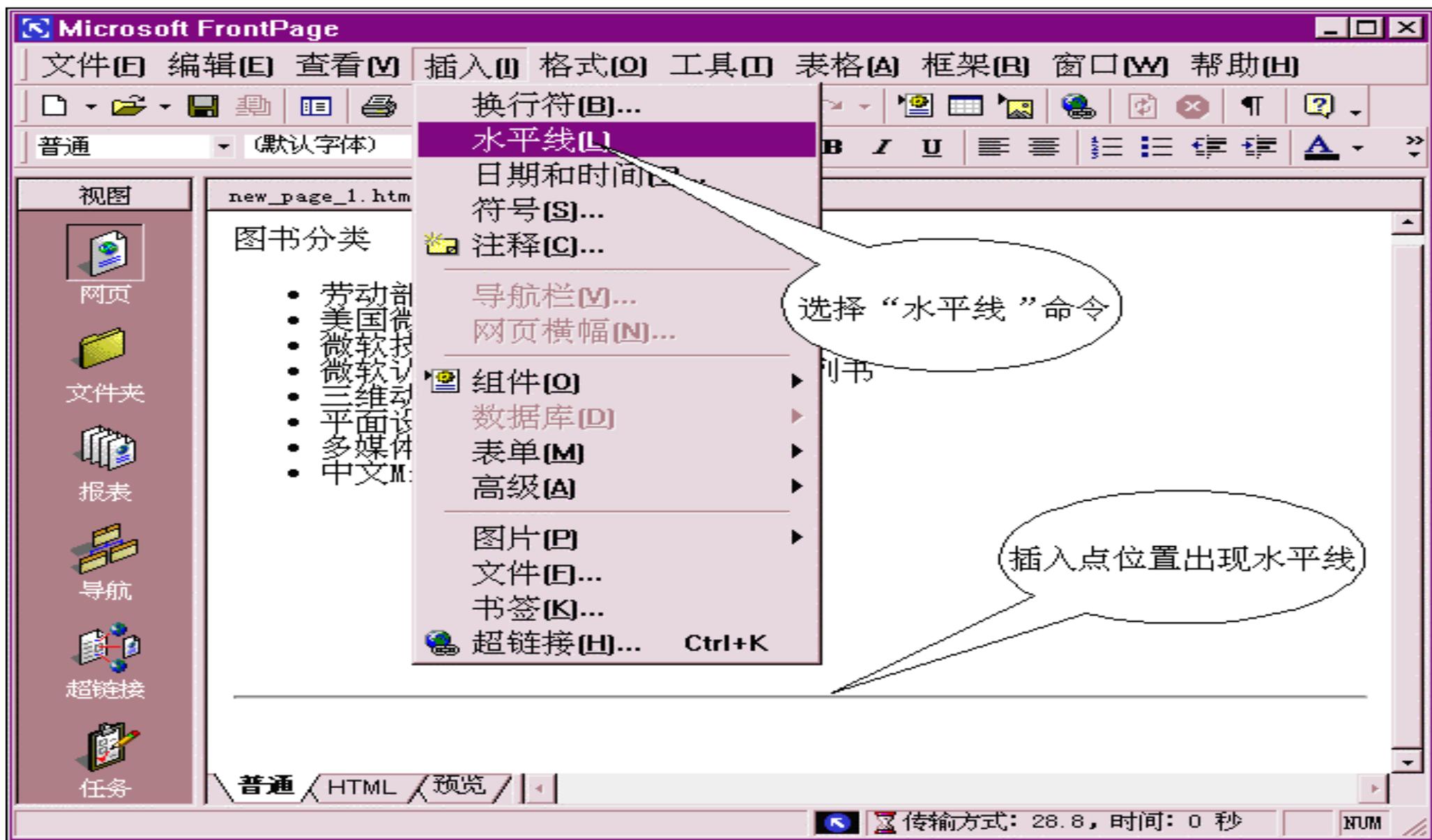


图 3.43 插入的水平线

3.6.2 修改水平线

用户可以根据整个网页的布局随时更改水平线的样式。

1. 设置水平线的宽度

1) 双击要修改的水平线。

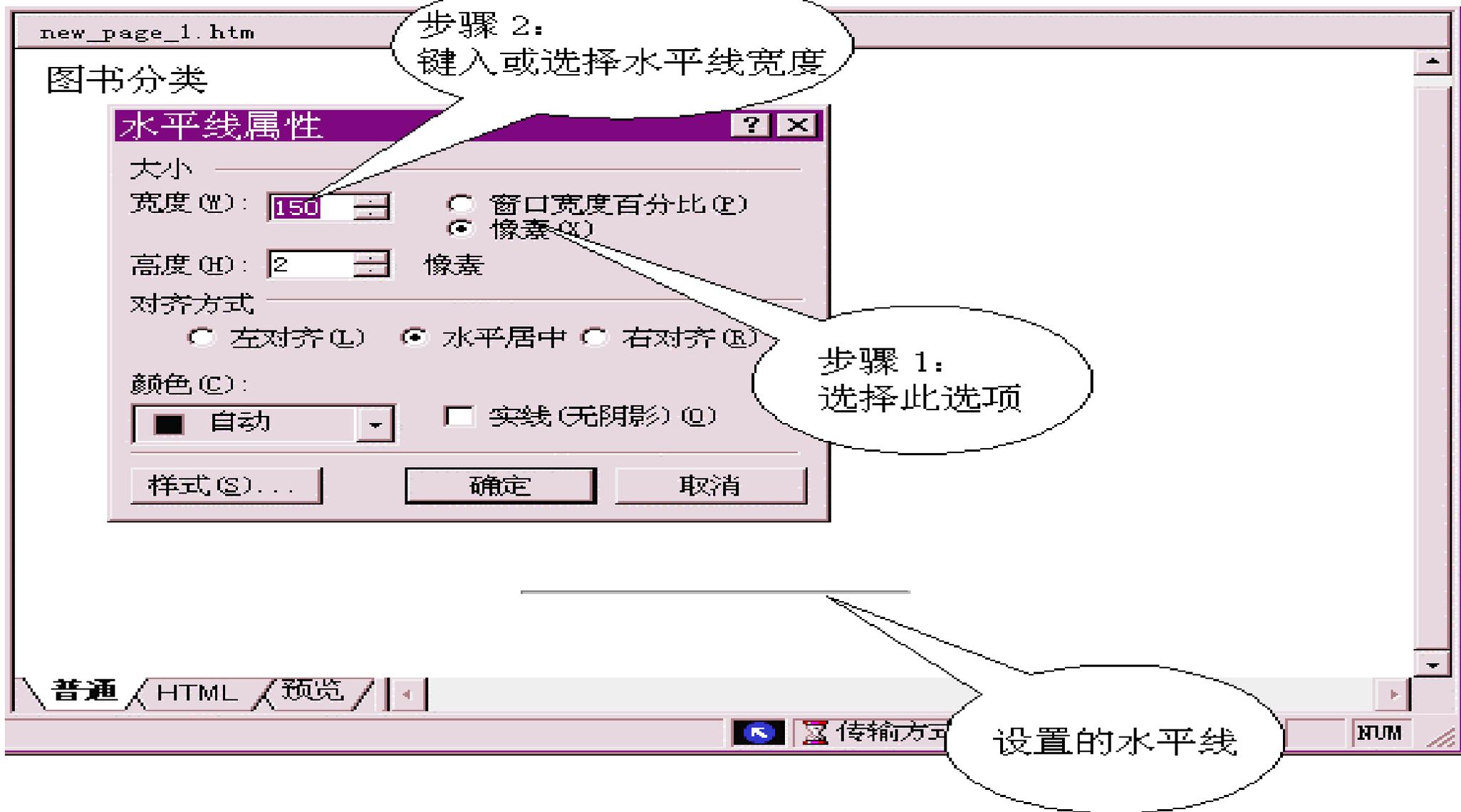


图 3.44 直接输入水平线宽度

2) 出现“水平线属性”对话框，选中“像素”单选项，然后在“宽度”框中选择所需的水平线宽度(见图 3.44)。

3) 若要选中“窗口宽度百分比”单选项，就要在“宽度”框中选择所需的百分比(见图 3.45)。

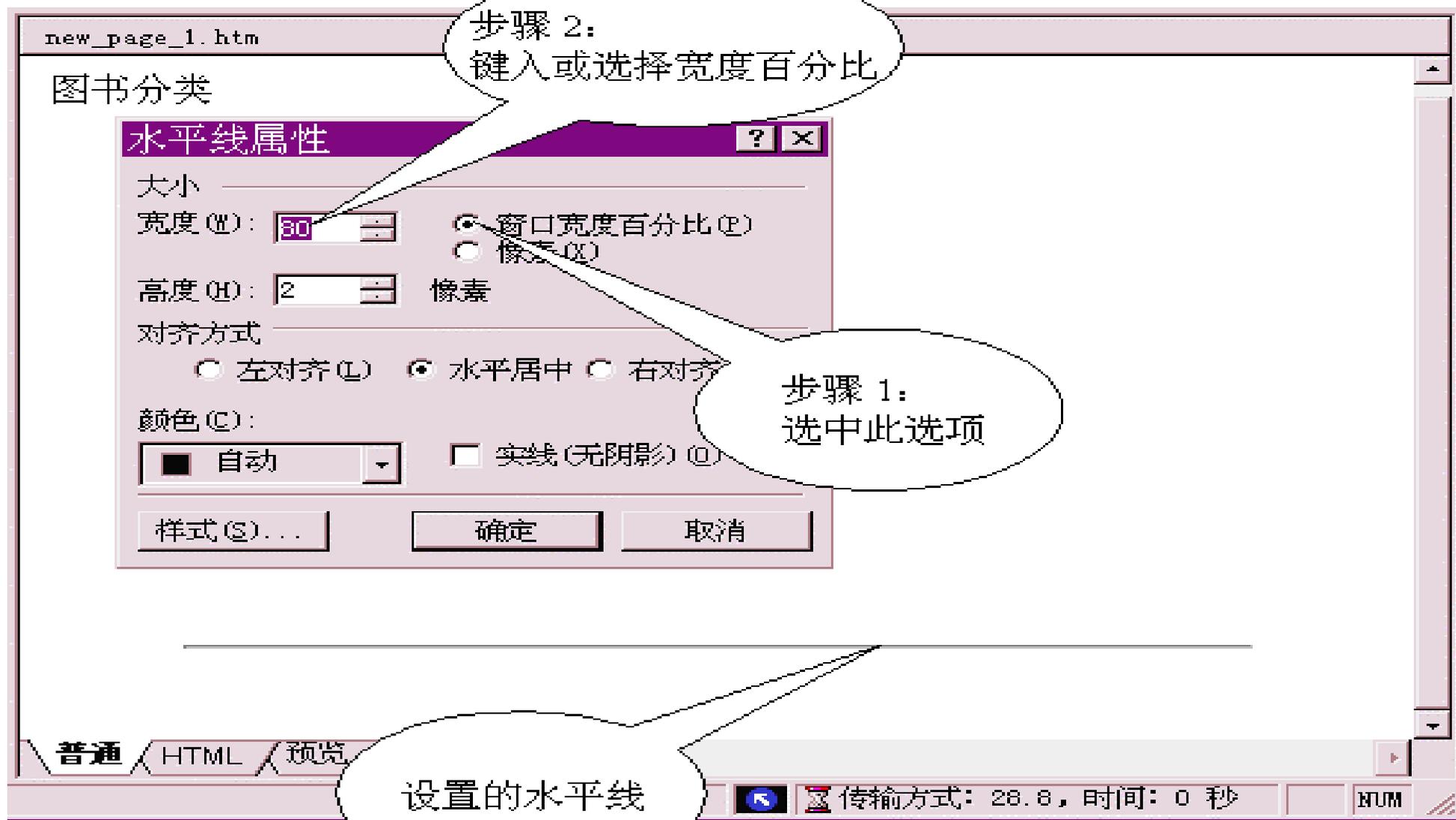


图 3.45 设定水平线所占窗口宽度的百分比

4)单击“确定”按钮。

2.设置水平线的高度

通常插入的水平线都是水平的，有时为了要制造页面的效果，需要插入垂直的水平线。

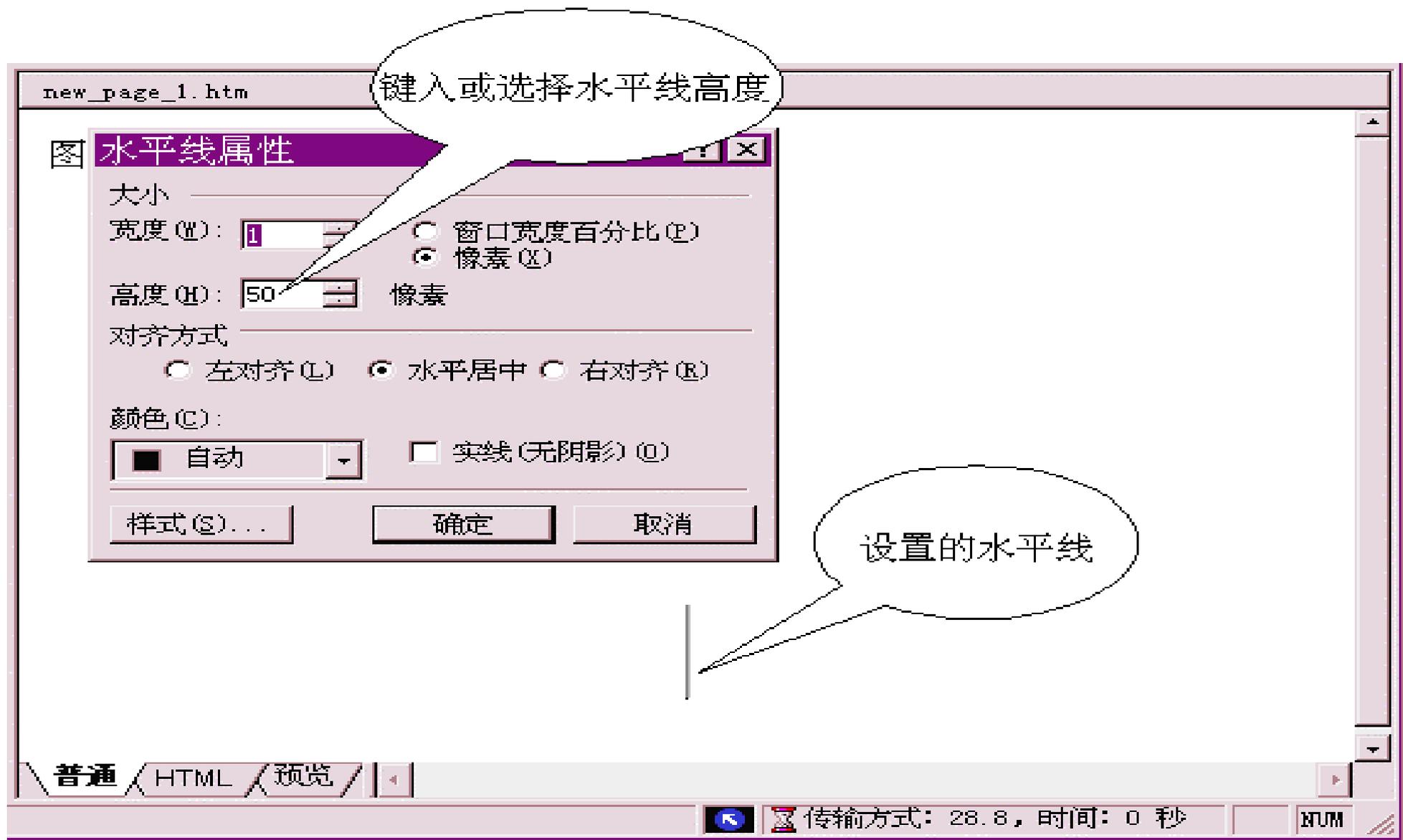


图 3.46 设置水平线的高度

1) 双击要修改的水平线。

2) 出现“水平线属性”对话框，在“高度”框中键入或选择所需的高度值(见图 3.46)。

3) 单击“确定”按钮。

3. 设置水平线的对齐方式

1) 双击要修改的水平线。

2) 出现“水平线属性”对话框，在“对齐方式”区域中选择所需的选项(见图 3.47)。

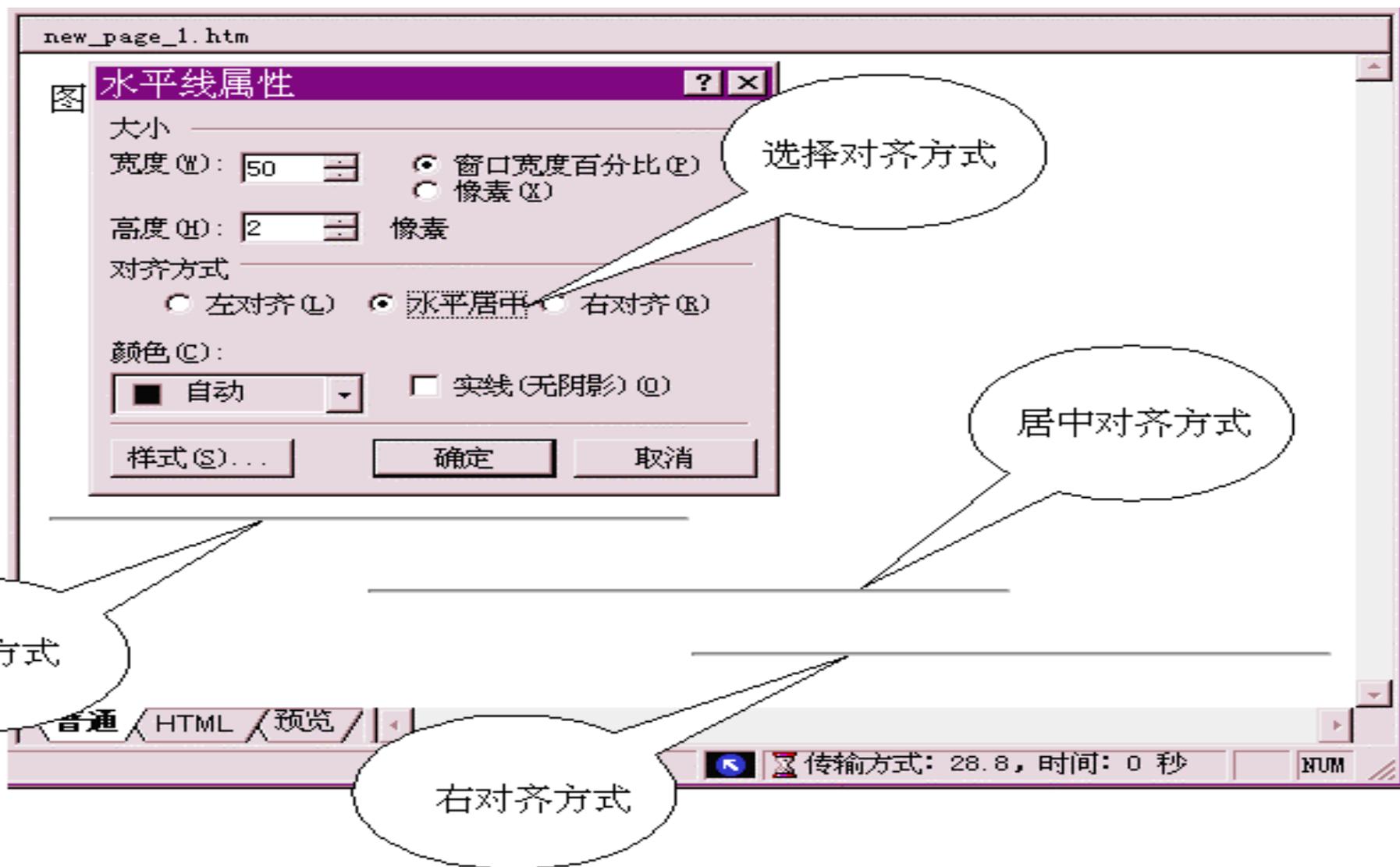


图 3.47 水平线的对齐方式

3) 单击“确定”按钮。

4. 设置水平线的颜色

- 1) 双击要设置颜色的水平线。
- 2) 出现“水平线属性”对话框，单击“颜色”下拉按钮。



图 3.48 设置水平线的颜色

- 3) 在出现的颜色列表中选择所需的水平线颜色 (见图 3.48)。
- 4) 单击“确定”按钮。

3.6.3 插入剪贴画库中的水平线

在 FrontPage 2000 的剪贴画库中也提供了许多水平线样式。

- 1) 将插入点设置在要插入水平线的位置。
- 2) 从“插入”菜单的“图片”子菜单中选择“剪贴画”命令。
- 3) 出现“剪贴画库”对话框，选中“图片”选项卡。

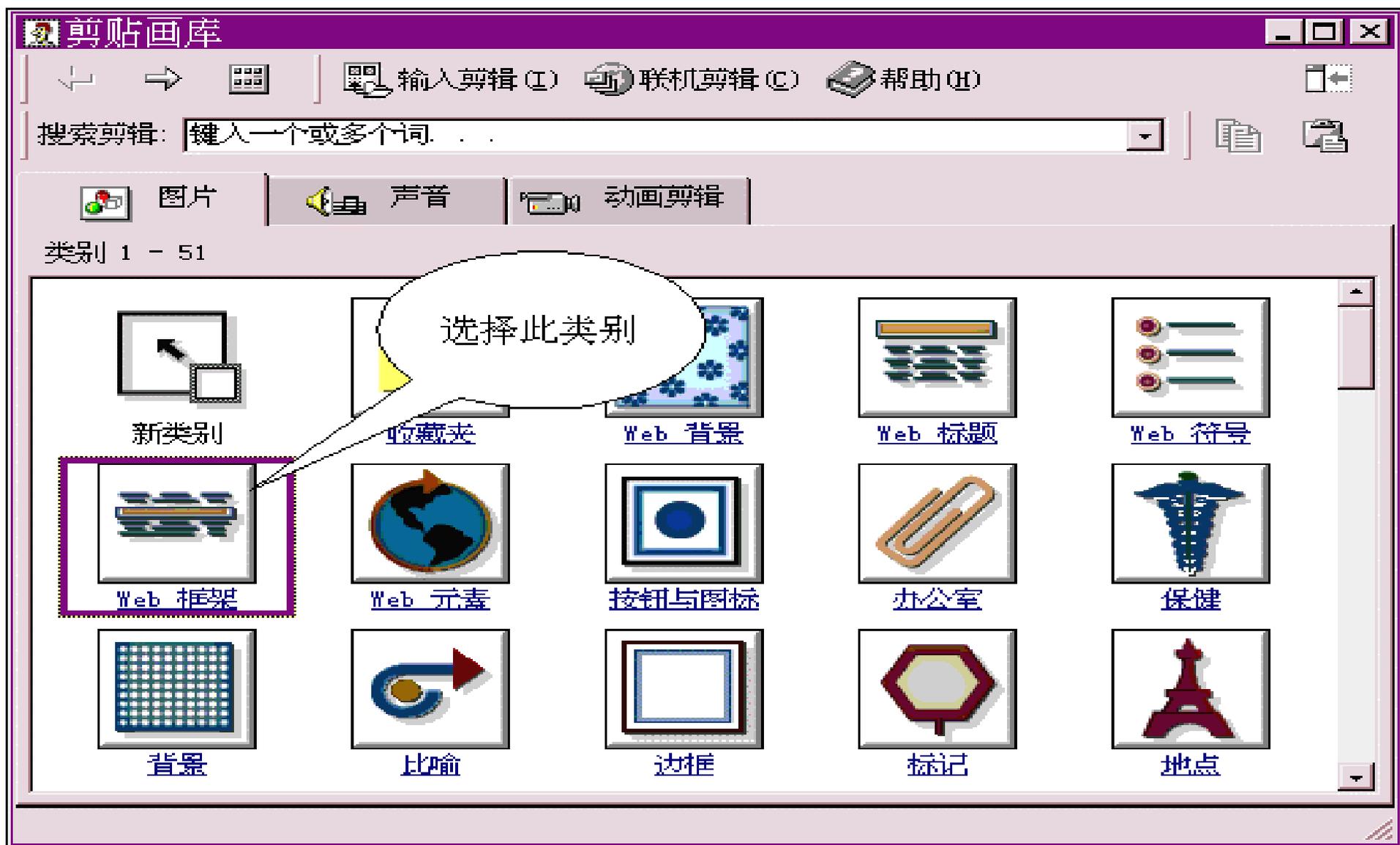


图 3.49 剪贴图库

4) 在“类别”列表中单击“Web 框架”（见图 3.49）。

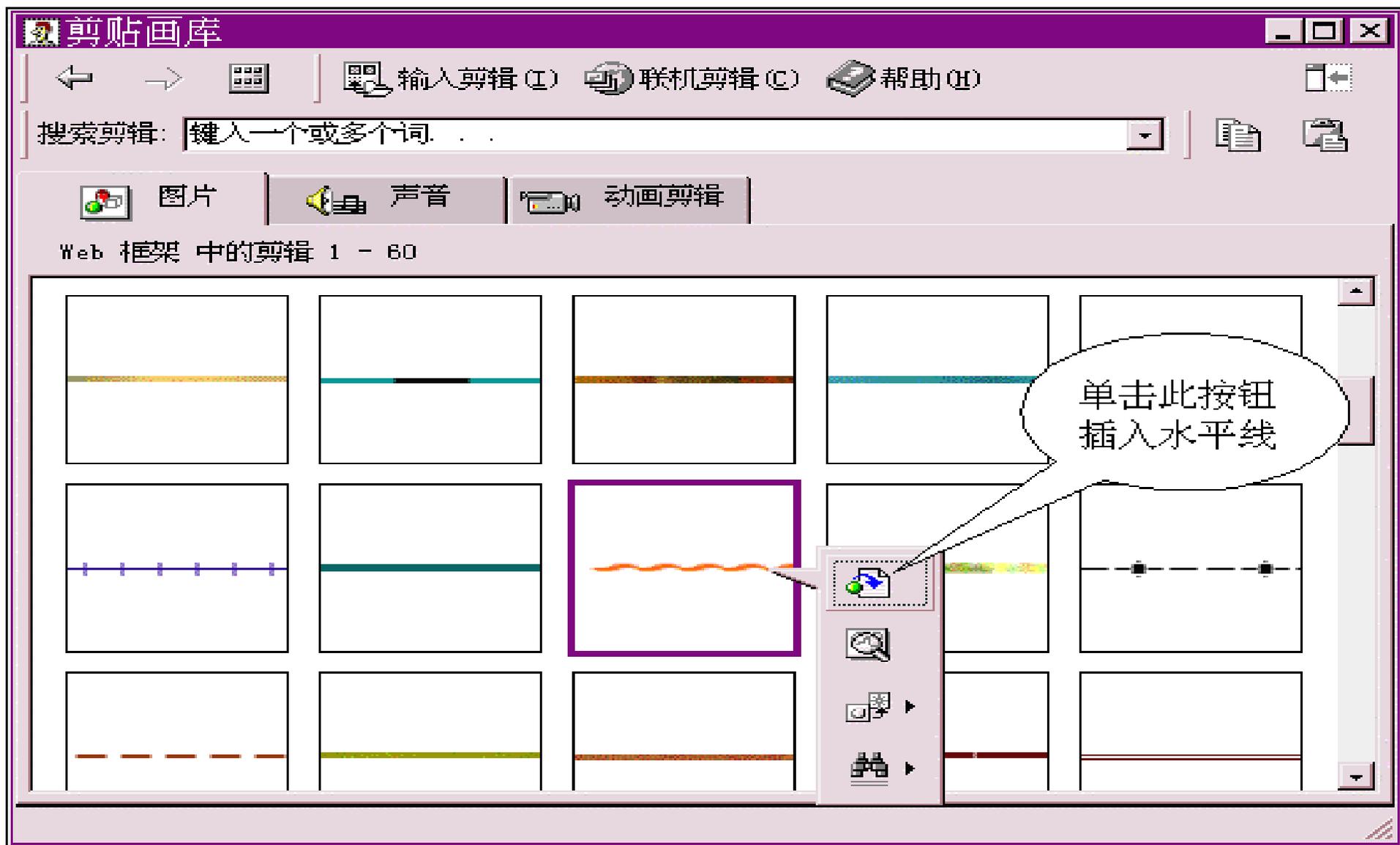


图 3.50 Web 框架中的水平线样式

5) 打开“Web 框架”中的剪辑，单击所需的水平线样式，在出现的菜单中单

击“插入剪辑”按钮(见图 3.50)。

6)所选的水平线出现在插入点位置(见图 3.51)。

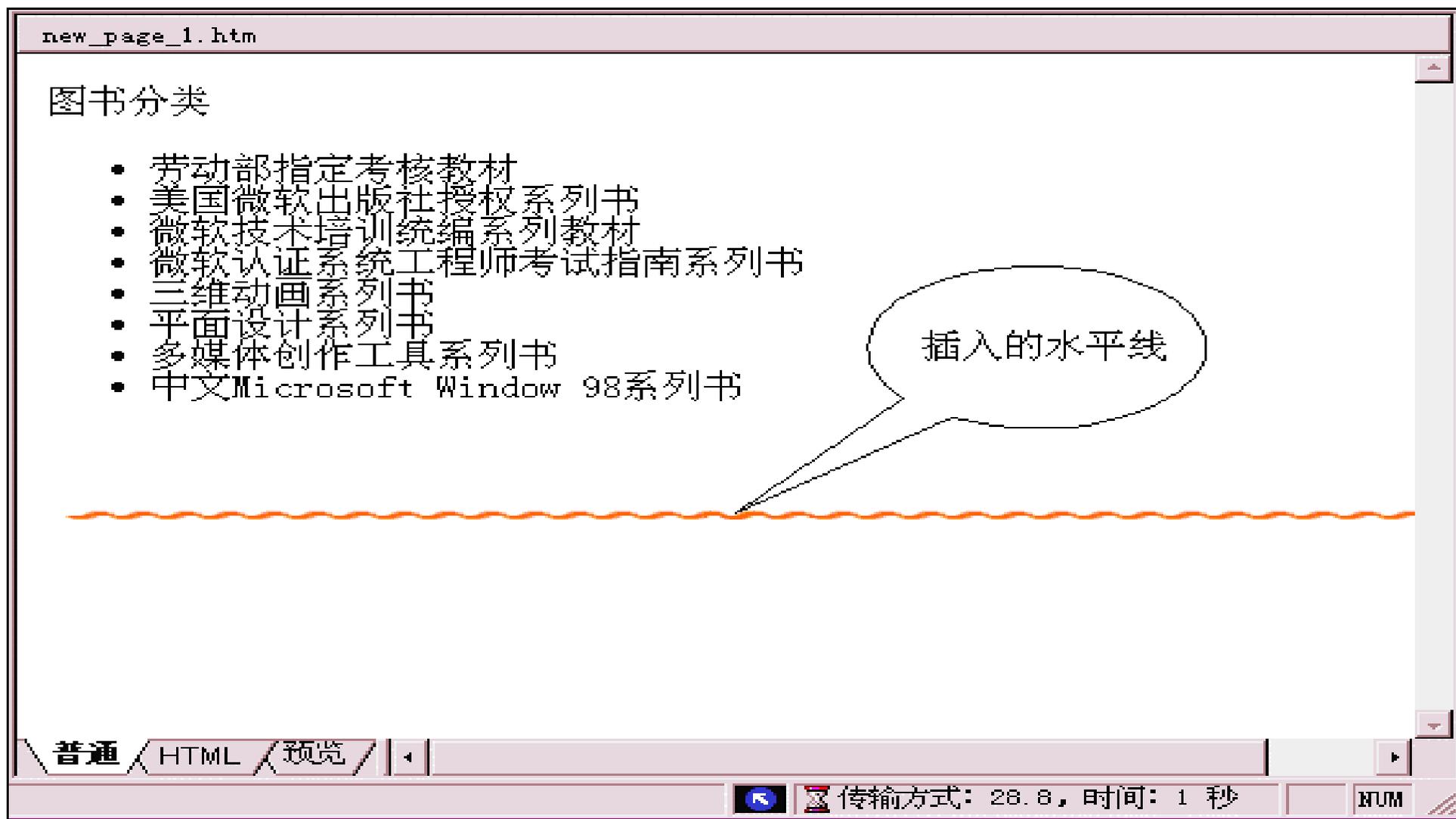


图 3.51 插入剪贴画库中的水平线

注释：利用此方式插入的水平线其实是一种图片。

3.7 应用主题

FrontPage 2000 为我们提供了几十个很专业的网页主题，每一个主题中都有一套设计好的专业背景图案、项目符号、横幅、超链接和导航栏等。如果你不想花时间去设计网页的图案、按钮等，使用 FrontPage 2000 的主题是最好的选择。它可以让你轻轻松松地、快速地建立一个美观的网页。

3.7.1 为网页指定主题

如果要在网页中加上主题，可以从 FrontPage 主题库中挑选出适合自己风格的主题。

1) 打开要应用主题的网页。

2) 从“格式”菜单中选择“主题”命令。

3) 出现“主题”对话框，如果只是将主题应用到当前网页，选择“所选的网页”选项。

如果要将主题应用到当前站点中的所有网页，选择“所有网页”选项。

4) 在主题名称列表中选择所需的主题，可以在“主题示例”框中预览该主题的样式(见图 3.52)。



图 3.52 指定主题

5) 主题列表下的复选框可以对某些主题元素的外观进行控制，可以根据需要进行设置。

6) 单击“确定”按钮，当前网页改变为所选主题的风格(见图 3.53)。



图 3.53 应用主题的网页效果

3.7.2 自定义主题样式

我们可以在某个主题样式的基础上创建具有个人风格的主题。

- 1) 从“格式”菜单中选择“主题”命令。
- 2) 在主题名称列表中选择要修改的主题。
- 3) 单击“修改”按钮，打开修改选项(见图 3.54)。

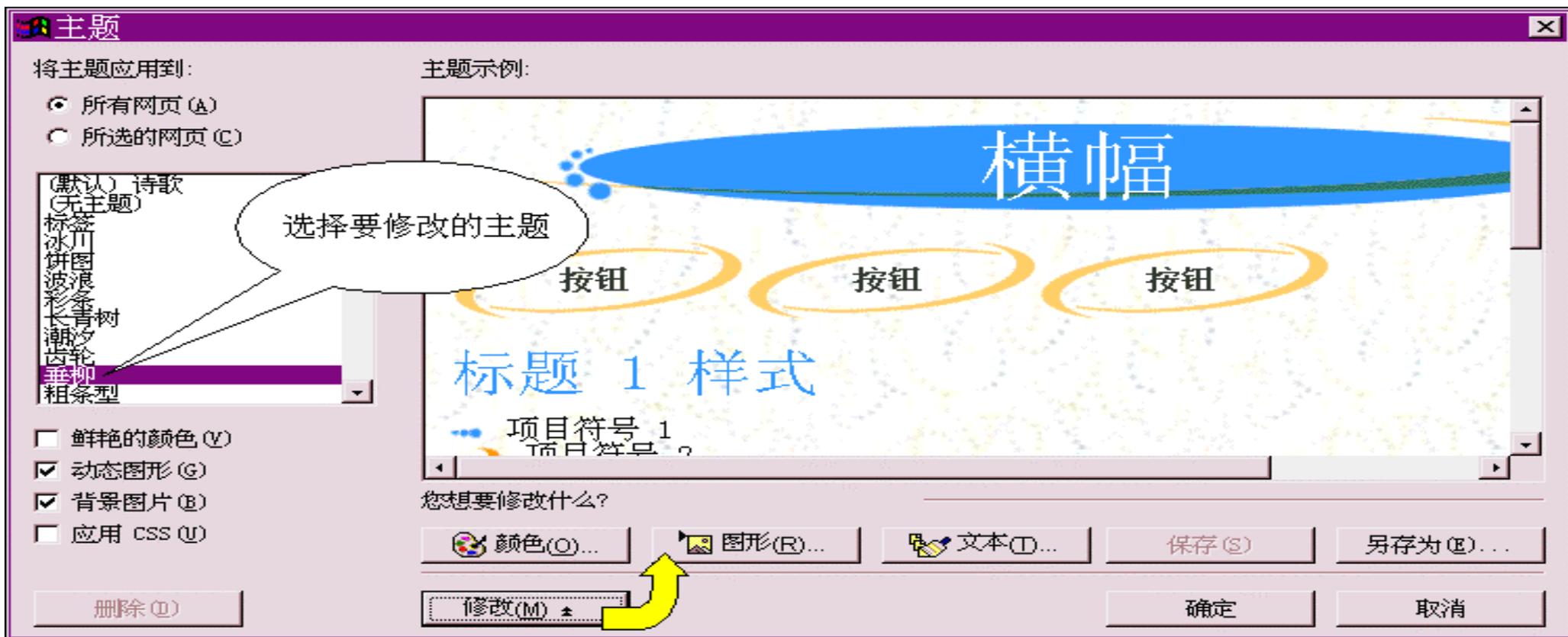


图 3.54 修改选项

- 4) 单击“颜色”按钮，出现“修改主题”对话框，在“颜色盘”选项卡中

可以设置主题方案的颜色和亮度(见图 3.55)。

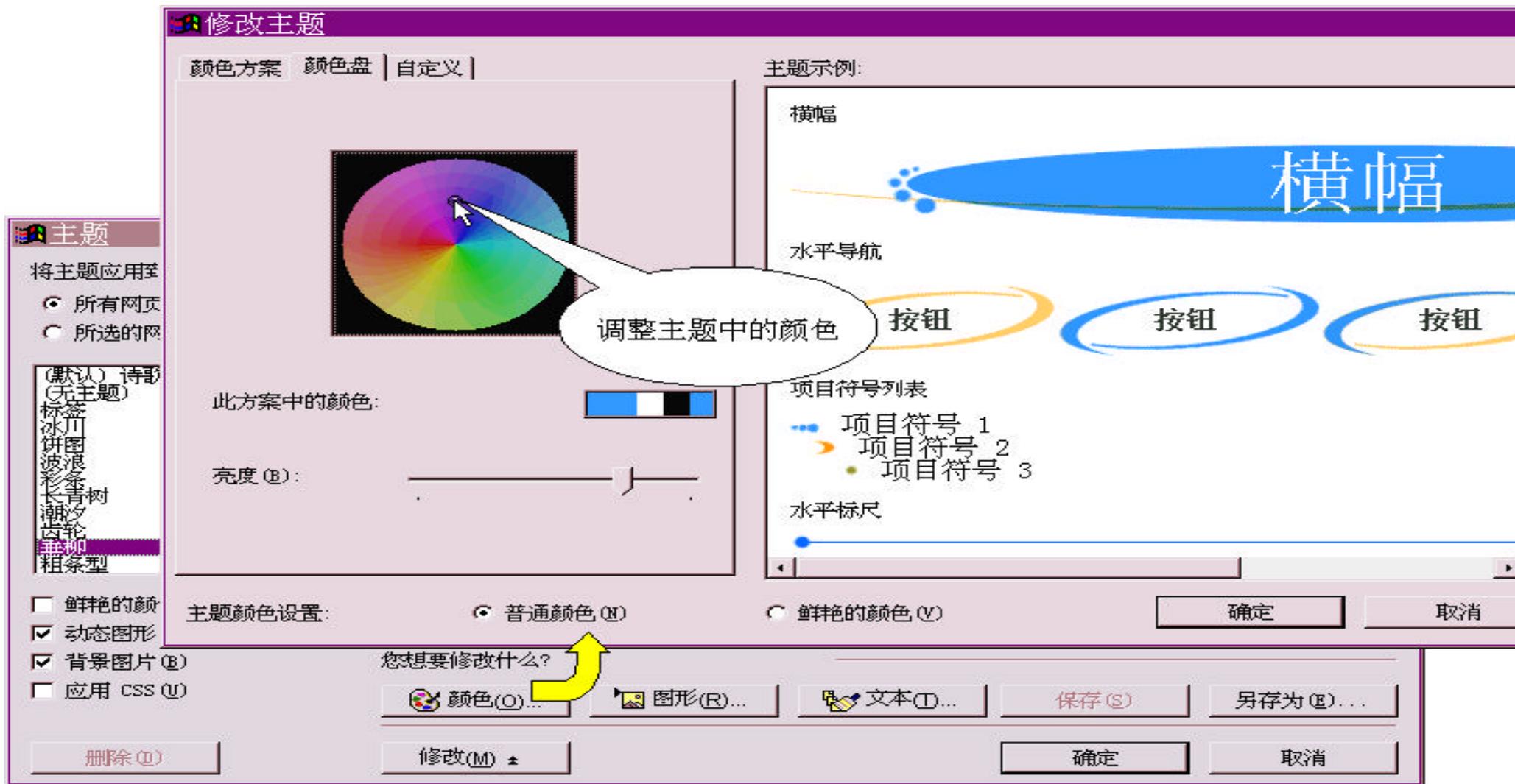


图 3.55 设置主题方案的颜色和亮度

在“自定义”选项卡中可以设置主题中各个项目的颜色(见图 3.56)。

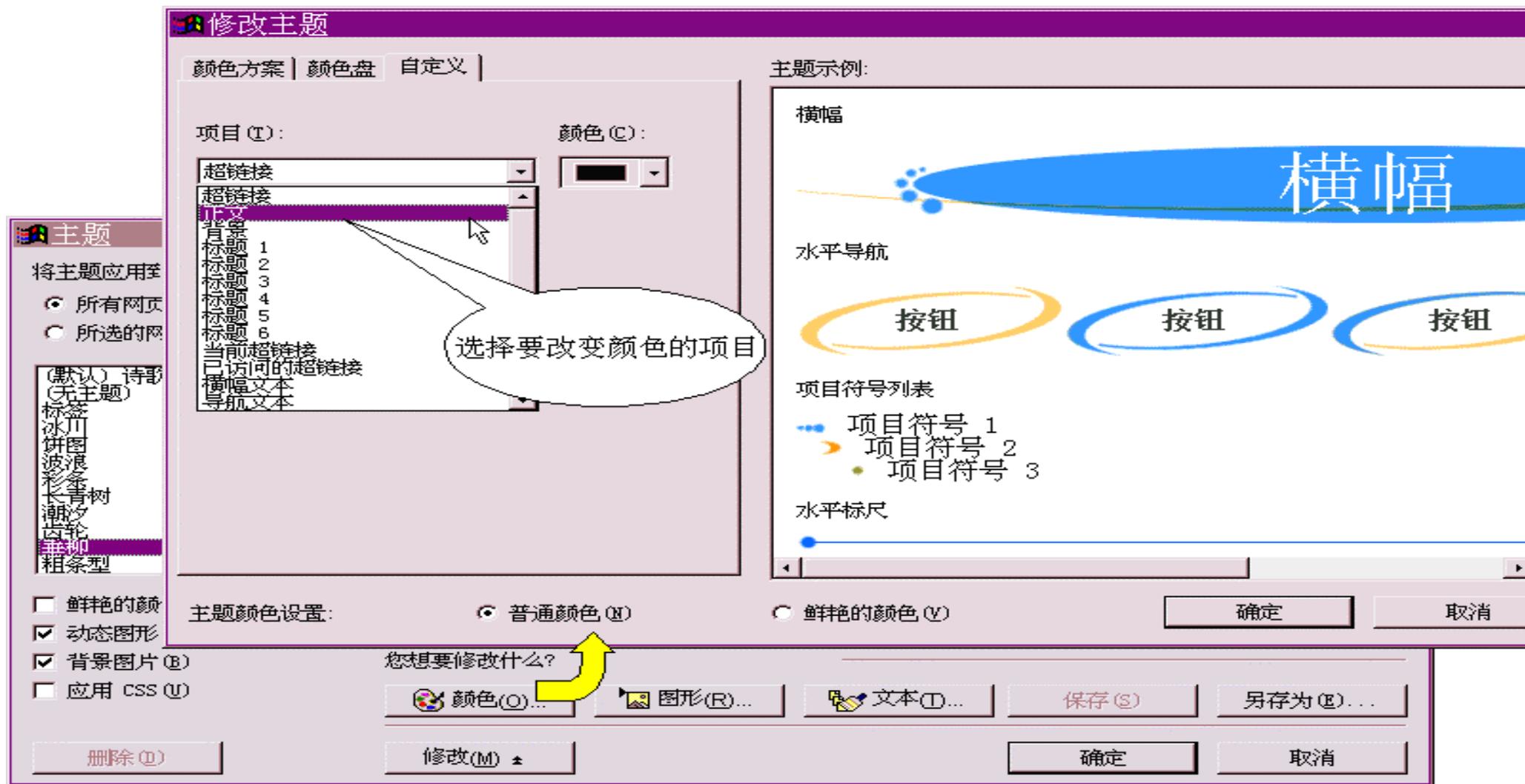


图 3.56 设置主题中各个项目的颜色

5) 单击“图形”按钮，出现“修改主题”对话框设置主题中各个项目的图形。单击“项目”下拉按钮，在项目列表中选择修改的项目(见图 3.57)。

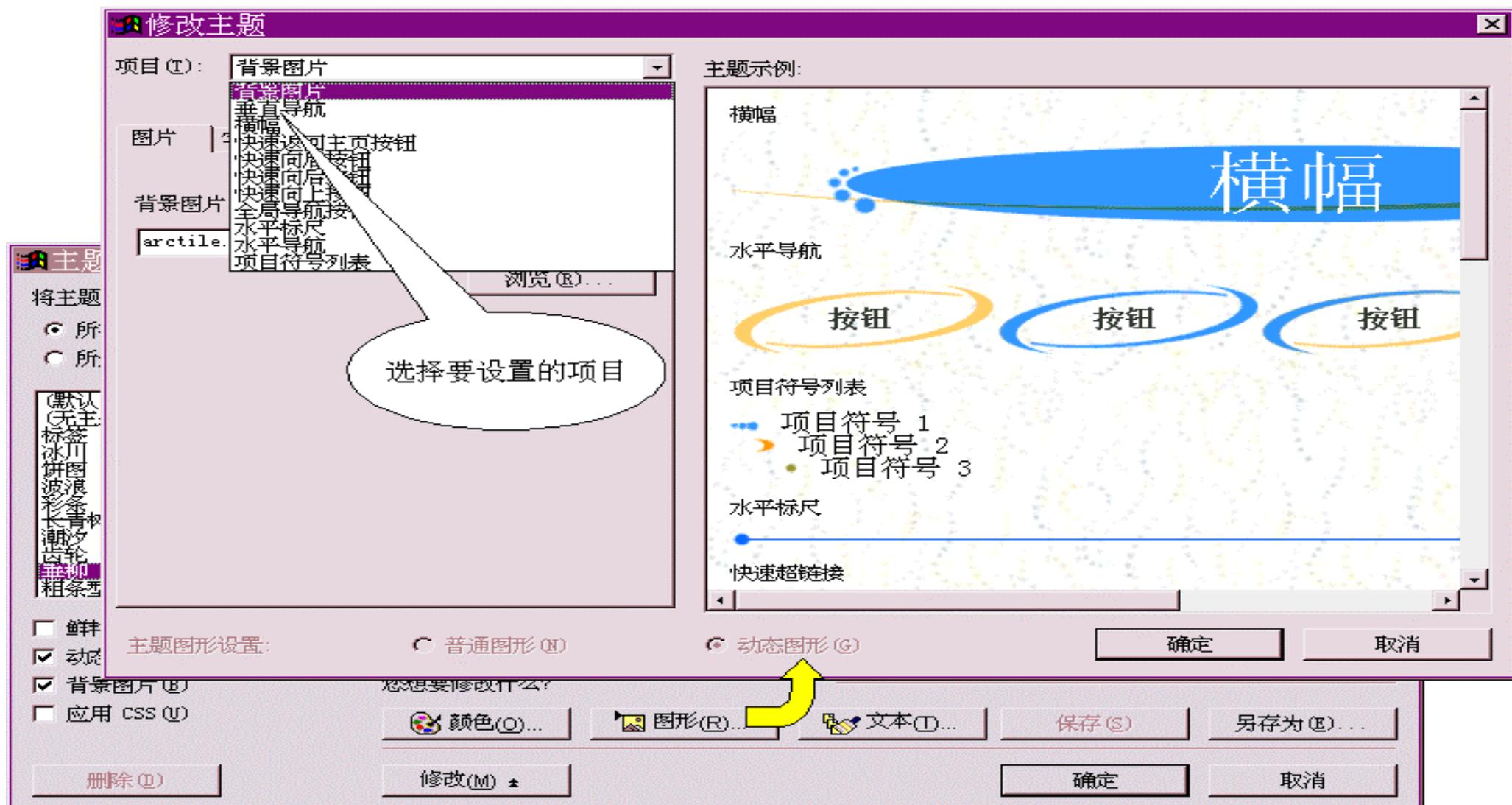


图 3.57 设置主题中各个项目的图形

在“图片”选项卡中单击“浏览”按钮，出现“选择图片”对话框，选择项目中所需的图片(见图 3.58)。

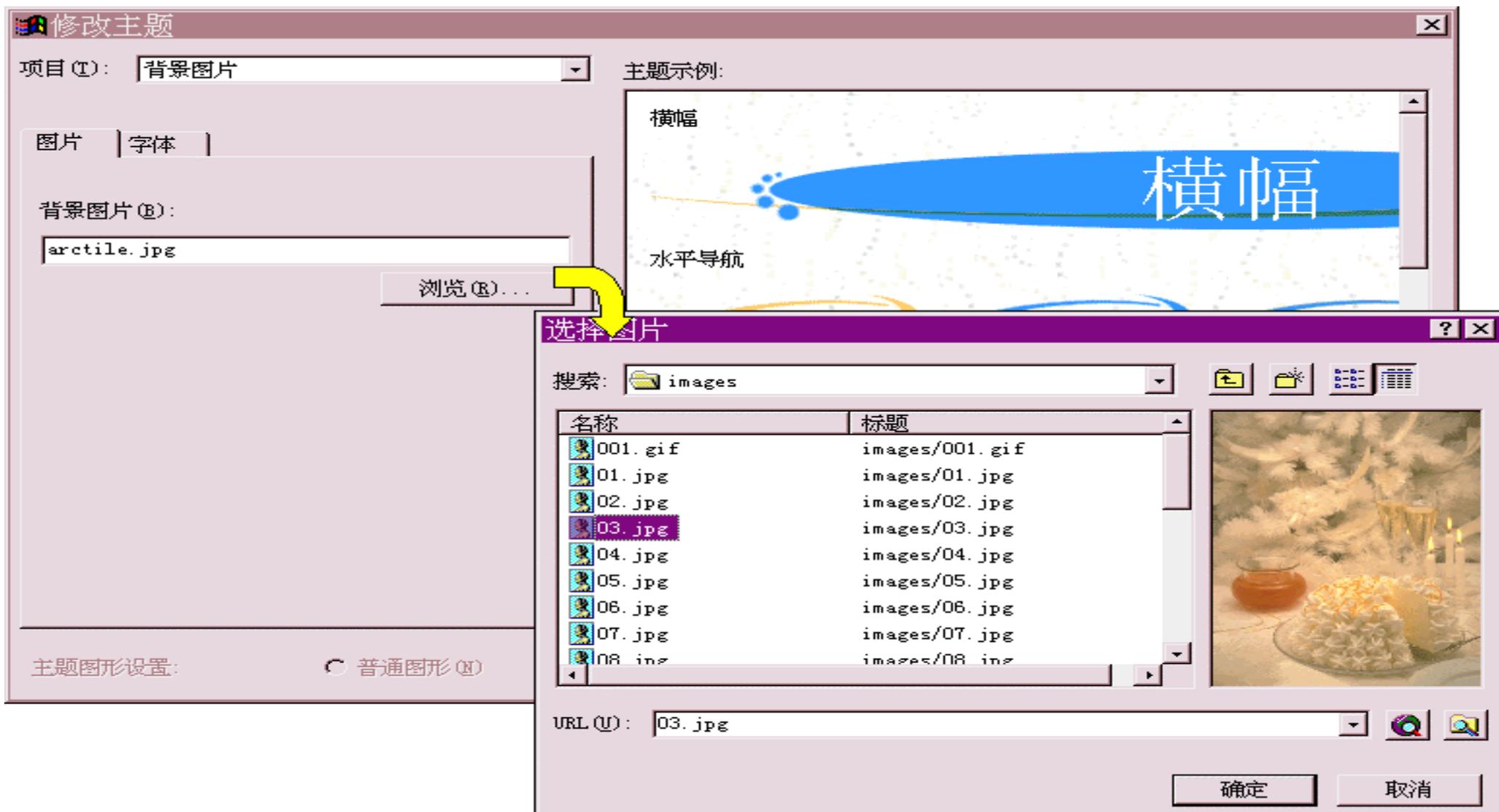


图 3.58 选择项目中的图片

6) 单击“文本”按钮，出现“修改主题”对话框设置主题中各个项目的文

本样式(见图 3.59)。

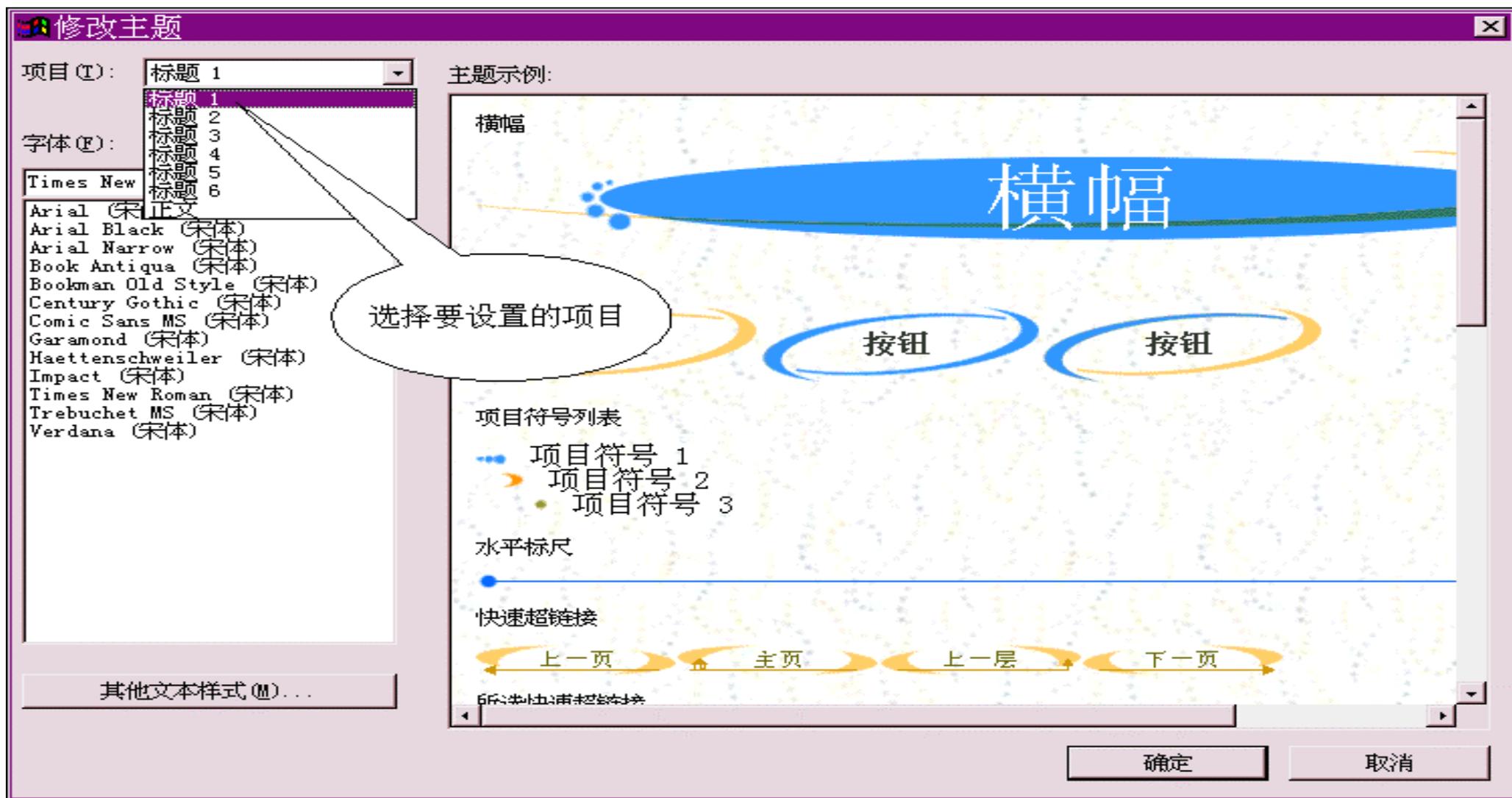


图 3.59 设置主题中各个项目的文本样式

7)对主题的颜色、图形、文本修改完毕后，单击“另存为”按钮，出现“保

存主题”对话框。输入这个主题的名称(见图 3.60),单击“确定”按钮。



图 3.60 保存自定义的主题

8) 主题保存完毕后,就会出现“主题”对话框中的主题列表中(见图 3.61),可以将此主题应用到网页中。



图 3.61 主题列表中的自定义主题

3.8 预览网页

设计网页要培养一个很好的习惯，那就是“预览”。虽然 FrontPage 提供了一个 WYSIWYG (What You See Is What You Got) 所见即所得的编辑环境，但有许多的网页效果还需在浏览器上浏览才会准确。

1. “预览”模式

在 FrontPage 窗口底部单击“预览”标签，可以切换到“预览”模式查看网页效果(见图 3.62)。

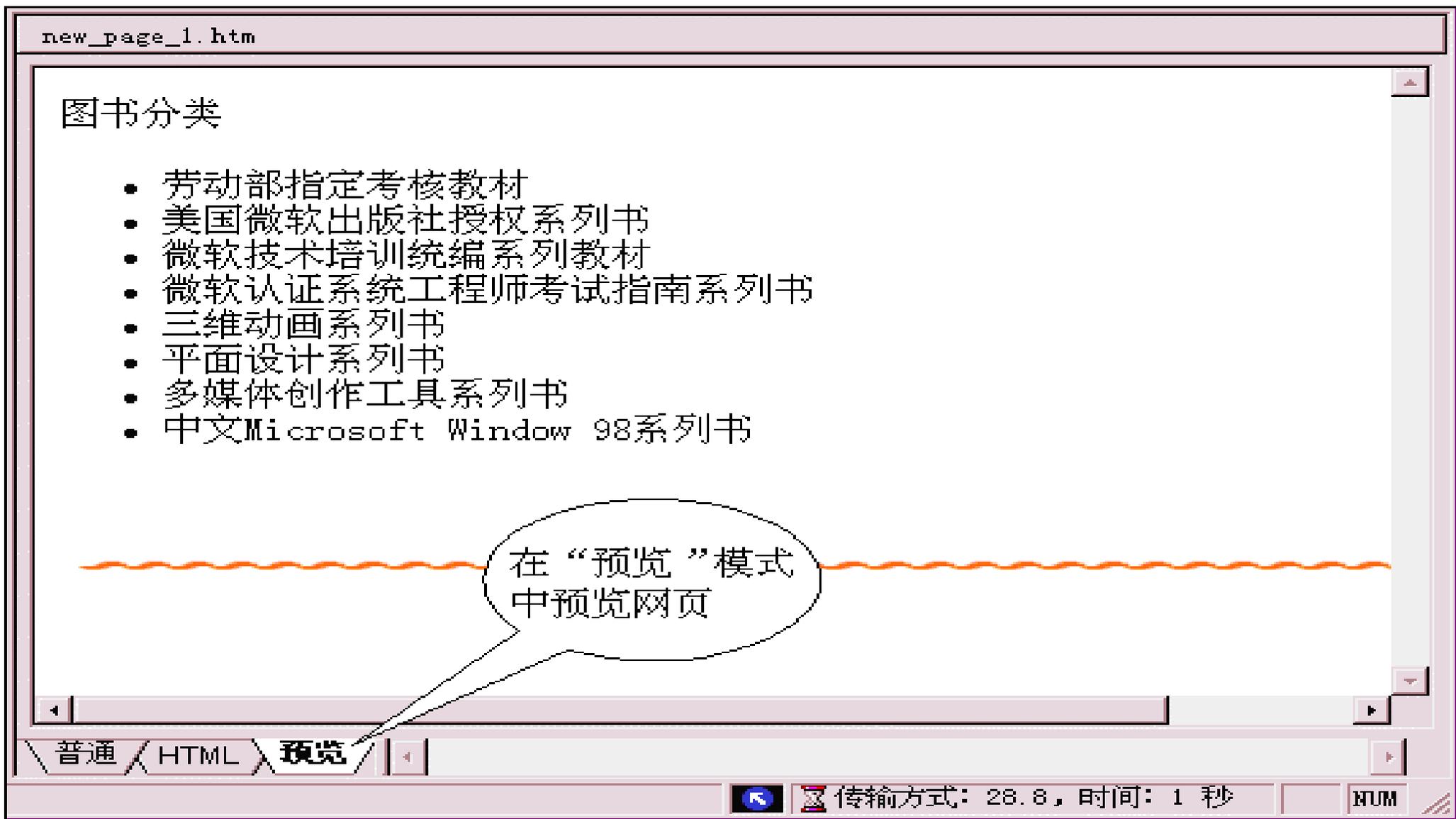


图 3.62 预览模式

2. 选择浏览器

1) 从“文件”菜单中选择“在浏览器中预览”命令。

2) 出现“在浏览器中预览”对话框，在“浏览器”列表中选择所需的浏览器(见图 3.63)。



图 3.63 选择浏览器

3) 单击“预览”按钮，就会在浏览器中预览到网页效果(见图 3.64)。

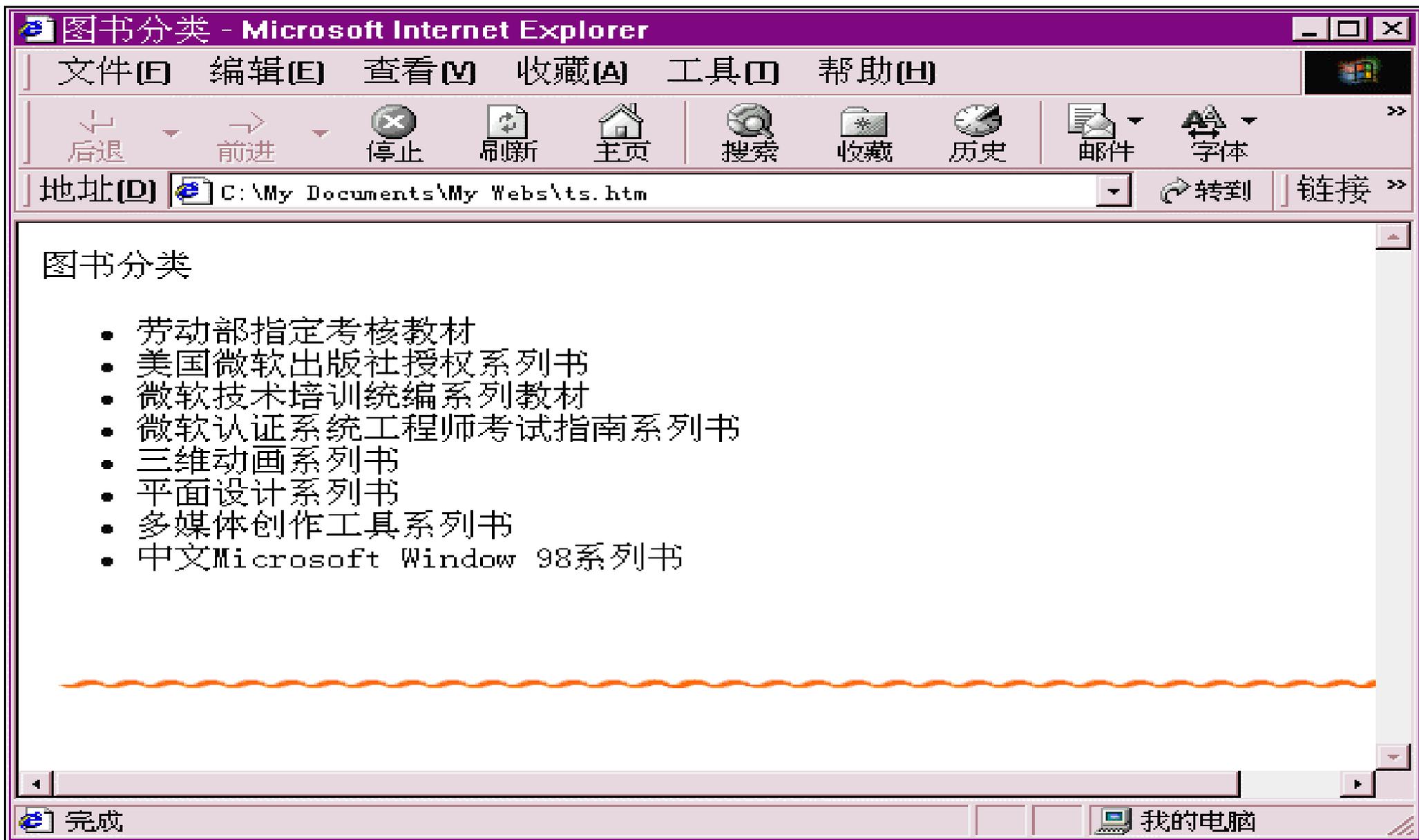


图 3.64 在浏览器中预览网页

3.9 保存网页

网页中的文字内容设置完成后，需要将网页保存起来。

1) 从“文件”菜单中选择“保存”命令，或者单击“常用”工具栏上的  “保存”按钮。

2) 出现“另存为”对话框，在“文件名”框中输入网页文件的名称(见图 3.65)。

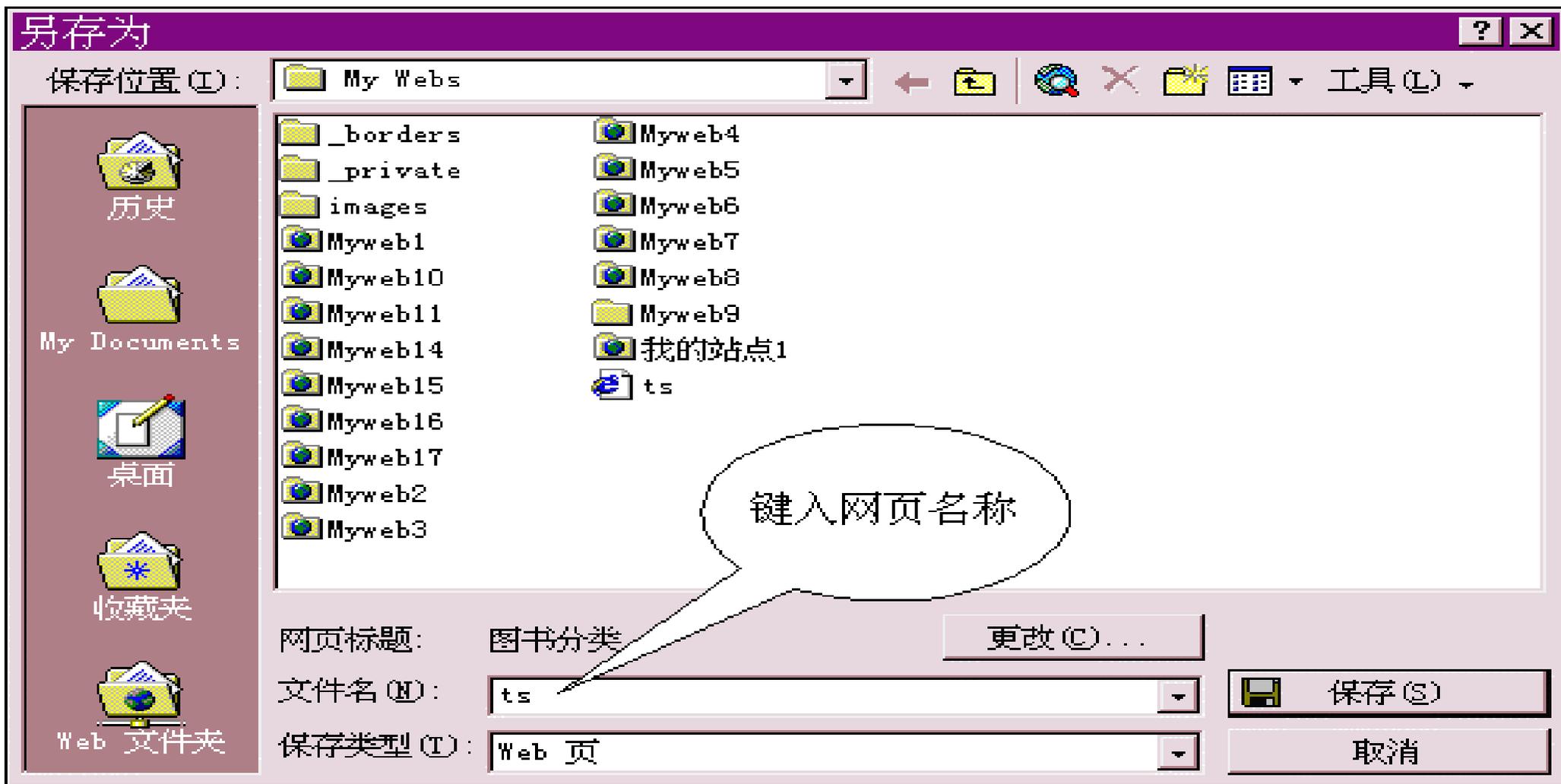


图 3.65 保存网页

3) 在保存网页时，FrontPage 会自动给文档一个网页标题。要修改标题可以单击“更改”按钮。

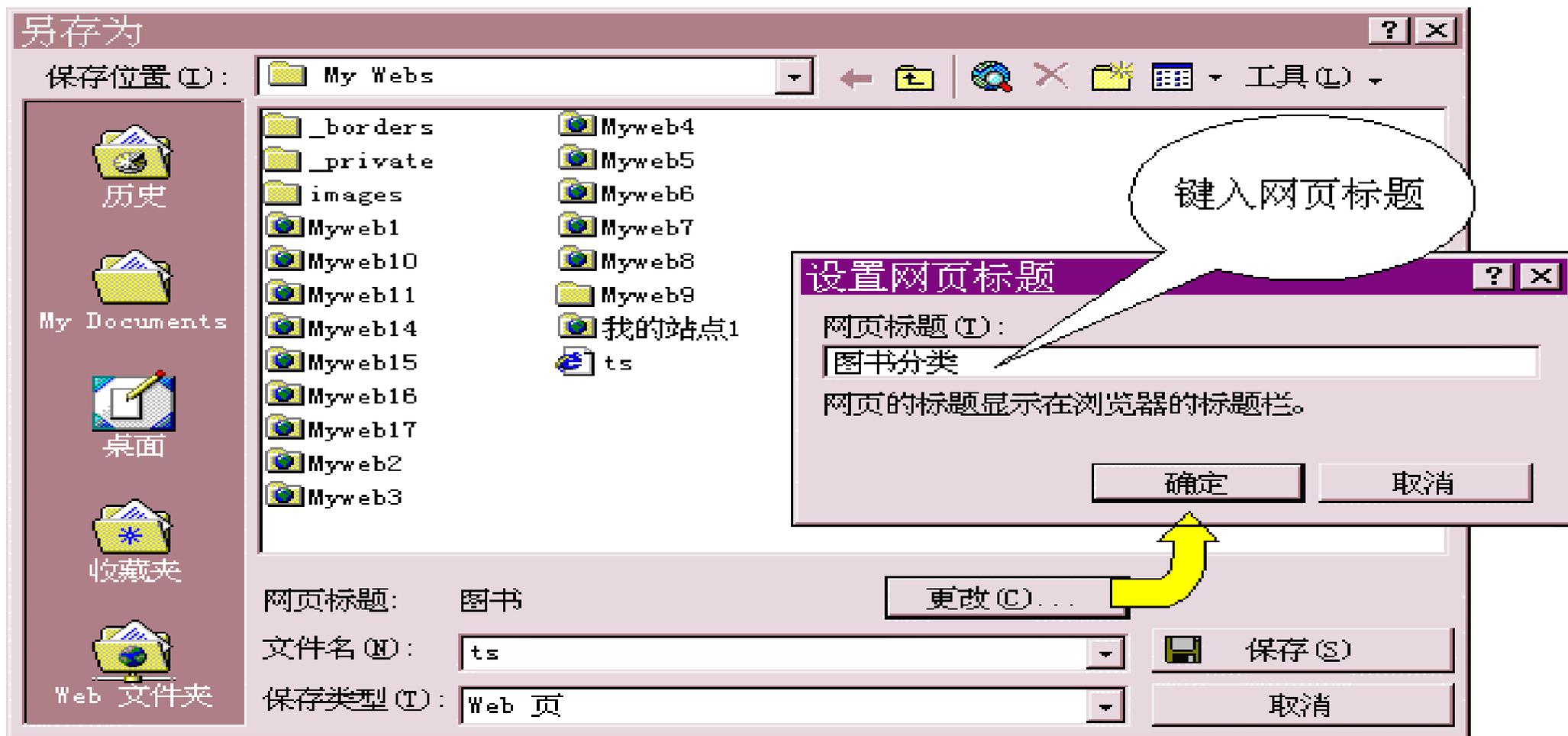


图 3.66 设置网页标题

- 4) 出现“设置网页标题”对话框，在“网页标题”框中键入网页的标题(见图 3.66)。
- 5) 单击“确定”按钮，新的网页标题出现在“网页标题”选项中。
- 6) 单击“保存”按钮保存网页。

